

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.06.2025 04:31:29
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbd

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Институт экономики, управления и прикладной информатики
Кафедра экономики и бухгалтерского учета

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЭУПИ
Барсукова М.Н.

11.03.2025г.

Рабочая программа дисциплины

Б2.В.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности

Научная специальность 5.2.3. Региональная и отраслевая экономика
(уровень подготовки кадров высшей квалификации)

Форма обучения: очная

2 курс 4 семестр

Молодежный 2025

Рабочая программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для научной специальности 5.2.3. Региональная и отраслевая экономика. /О.В. Власенко - Иркутск: Изд-во Иркутского ГАУ, 2022. - 26 с.

В программе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для научной специальности 5.2.3. Региональная и отраслевая экономика приведены общие положения по ее проведению, сформулированы цель и задачи практики. Рассмотрено место практики в структурно-логической схеме учебного плана. Определены результаты освоения программы, формируемые по результатам прохождения практики, приведена ее структура и содержание. Выделена роль руководителя практики и обязанности аспиранта. Сформирован фонд оценочных средств и методические рекомендации по прохождению практики. В приложении приведены формы индивидуального задания, дневник, форма отчета, характеристика руководителя практики от организации, отзыв руководителя практики от кафедры, паспорт фонда оценочных средств.

© Власенко О.В.
© Изд-во Иркутского ГАУ

Оглавление

Введение	4
1 Цель и задачи практики	4
2 Место практики в структуре образовательной программы.....	5
3. Вид практики, способы и формы ее проведения.....	5
4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	6
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (либо в часах).....	6
6 Содержание практики	7
7. Обязанности руководителей практики и обучающегося.....	8
8. Организация и структура практики	8
9. Формы отчетности по практике	8
10. Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по практике.....	9
11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	10
12 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	14
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	16

Введение

Программа практики разработана в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) (ФГТ – далее), утвержденными приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 по научной специальности 5.2.3. Региональная и отраслевая экономика

Практика, входя в раздел Б2, является частью программы подготовки кадров высшей квалификации, направлена на научно-исследовательскую деятельность аспиранта для развития его творческих навыков и подготовки материала для диссертации, соответствующей критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Непосредственным руководителем практики является научный руководитель научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта. Общее руководство Практикой аспирантов обеспечивает руководитель образовательной программы.

Сроки проведения Практики определяются учебным планом и графиком учебного процесса.

Содержание Практики определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается аспирантом совместно с руководителем и утверждается руководителем образовательной программы. Программа должна быть тесно увязана с темой выпускной квалификационной работы.

По окончании практики проводится защита отчета с выставлением оценки.

1 Цель и задачи практики

Целью практики является получение профессиональных умений в области научной и научно-педагогической деятельности по направлению подготовки 5.2.3. Региональная и отраслевая экономика.

Для достижения цели определены следующие задачи:

- знать основные направления научной и научно-педагогической деятельности применительно к экономике агропромышленного комплекса, методы и формы их организации;
- уметь использовать формы и методы научной и научно-педагогической деятельности применительно к экономике агропромышленного комплекса;
- владеть навыками научной и научно-педагогической деятельности применительно к экономике агропромышленного комплекса.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в состав раздела Б2.В «Практики» учебного плана по научной специальности 5.2.3. Региональная и отраслевая экономика

3. Вид практики, способы и формы ее проведения

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в полном объеме относится к вариативной части программы.

Базы практики выбираются на основе: 1) соответствия основной деятельности организации направлению подготовки аспиранта; 2) наличия квалифицированного руководителя; 3) оснащенности организации современным оборудованием и применением современных научных и научно-педагогических технологий; 4) возможностью сбора данных для отчета.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика осуществляется путем выбора мест прохождения практики с учетом состояния здоровья и требований по доступности (в каждом конкретном случае).

Практика проводится в непрерывной форме в соответствии с учебным планом в четвертом семестре.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения Практики направлен на формирование следующих результатов освоения программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы ее освоения		
Знать:	Уметь:	Владеть:
основные направления научной и научно-педагогической деятельности применительно к экономике агропромышленного комплекса, методы и формы их организации	использовать формы и методы научной и научно-педагогической деятельности применительно к экономике агропромышленного комплекса	навыками научной и научно-педагогической деятельности применительно к экономике агропромышленного комплекса

5. Объем и содержание практики в зачетных единицах (либо в часах)

Общая трудоёмкость практики составляет 3 зачётных единицы 108 часов. Согласно графику учебного рабочего плана практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на 2 курсе в 4 семестре.

Форма контроля зачет с оценкой.

Очная форма обучения

№ п/п	Разделы практики и виды работ	Трудоёмкость, ч
1	Организация практики – подготовка плана практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	10
2	Подготовительный этап – ознакомление с тематикой исследовательских работ в интересующей области и выбор темы исследования, ознакомление с деятельностью предприятия, организации или учреждения (в случае необходимости) и инструктаж по технике безопасности (в случае необходимости)	20
3	Исследовательский этап – подготовка литературного обзора по тематике исследовательских работ в выбранной области, решение актуальных исследовательских задач в выбранной области, наблюдения за деятельностью предприятия, организации или учреждения (в случае необходимости), сбор фактического материала (в случае необходимости)	35
4	Самостоятельная обработка, систематизация и анализ фактического материала (в случае необходимости), изложение и публикация результатов научно-исследовательской работы в форме тезисов, докладов, статей	30

5	Подготовка отчета по Практике и его защита отчета	13
---	---	----

Вид аттестации: зачет с оценкой по итогам прохождения практики.

Конкретное содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности определяется руководителем практики и отражается в плане (рабочем графике) проведения практики, в индивидуальном задании.

6. Обязанности руководителя практики и обучающегося

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации (учреждении);
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой.

Обучающийся в период прохождения практики:

- выполняет индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдает правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдает требования охраны труда и пожарной безопасности.

7. Формы отчетности по практике

На аттестацию по практике предоставляются следующие документы:

- индивидуальное задание практики (см. **приложение 2**),
- дневник прохождения практики (**приложение 2**);
- отзыв руководителя практики (см. **приложение 3**).
- отчет о прохождении практики (см. **приложение 4**).

Требование к содержанию отчета

Отчет состоит из введения, основной части, заключения, литературы и приложений.

Отчет по Практике оформляется согласно ГОСТу и включает следующие элементы:

1 Титульный лист.

2 Содержание.

3 Введение – отражает актуальность этого вида практики, место Практики в основной образовательной программе аспирантуры, цели и задачи прохождения практики.

4 Основная часть (должна содержать аналитическую записку о методах и содержании научно-исследовательской работы в выбранной области, литературный обзор существующих исследований, разработка новых и/или

распространение известных методов решения проблем по выбранной тематике). Эта часть является проектами первой и второй глав научно-квалификационной работы аспиранта (диссертации).

5 Заключение – основные выводы и результаты научного исследования, резюмирующие исследовательскую часть отчета, перспективы и проблемы, которые следует решить при дальнейших научных изысканиях.

6 Список использованных источников

7 Приложения. В состав приложений следует в обязательном порядке включить документы, подтверждающие апробацию научных исследований аспиранта.

Приложения не входят в объем отчета по практике.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

11.1. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература

1. Зубарева, Ю. В. Экономика сельского хозяйства : учебное пособие / Ю. В. Зубарева, О. В. Кирилова. — Тюмень : ГАУ Северного Зауралья, 2020. — 206 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157121> Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Минаков, И. А. Актуальные проблемы аграрной экономики : учебное пособие / И. А. Минаков, А. В. Бекетов, В. А. Кувшинов. — Воронеж : Мичуринский ГАУ, 2021. — 139 с. — ISBN 978-5-94664-357-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/202052> Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Минаков, И. А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК : учебник / И. А. Минаков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 404 с. — ISBN 978-5-8114-5206-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/136186> Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Развитие сельских подсобных производств и промыслов : учебное пособие для аспирантов направления "Экономика" / Л. А. Калинина, О. В. Власенко, Д. И. Иляшевич, Н. В. Калинин ; Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского. - Молодежный : Изд-во ИрГАУ, 2020. - 105 с.. - Текст : электронный // Электронная библиотека Иркутского ГАУ. - Режим доступа: для автор. пользователей. URL: http://195.206.39.221/fulltext/i_032424.pdf

5. Основы подготовки научной и учебной литературы : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 "Экономика" очной и заочной форм обучения : допущено Министерством сельского хозяйства Российской

Федерации / Л. А. Калинина, О. В. Власенко, Н. В. Калинин, Д. И. Иляшевич ; Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского. - 2-е изд., испр. - Молодежный : Изд-во ИрГАУ, 2020. - 116 с. - Текст : электронный // Электронная библиотека Иркутского ГАУ. - Режим доступа: для автор. пользователей. URL: http://195.206.39.221/fulltext/i_032434.pdf

6. Минаков, И. А. Экономика агропромышленного комплекса / И. А. Минаков, Б. И. Смагин. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 320 с. — ISBN 978-5-507-47994-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/362762> Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература

1. Приоритетное развитие овощеводства – важнейшей составляющей продовольственной безопасности России. [Текст] : моногр. - Москва : Дашков и К°, 2021 / О. В. Абашева, М. А. Барбашова, Е. П. Баринова [и др.] ; под общ. ред. В. Г. Ларионова ; Моск. гос. техн. ун-т им. Н. Э. Баумана [и др.]. - 238 с.

2. Пути эффективного развития АПК как важной составляющей продовольственной безопасности России. [Текст] : моногр. - Москва : Дашков и К°, 2022 . О. В. Абашева, М. А. Барбашова, Е. П. Баринова [и др.] ; под общ. ред. В. Г. Ларионова ; Моск. гос. техн. ун-т им. Н. Э. Баумана [и др.]. - 402 с.

3. Состояние и перспективы развития продовольственной системы России (на примере овощеводства и садоводства). [Текст] : моногр. - Москва : Дашков и К°, 2022 . Т. 1 / О. В. Абашева, М. А. Барбашова, Е. П. Баринова [и др.] ; под общ. ред. В. Г. Ларионова ; Моск. гос. техн. ун-т им. Н. Э. Баумана [и др.]. - 407 с.

4. Управление АПК как важной составляющей продовольственной безопасности России [Текст] : моногр. - Москва : РИТМ, 2022 - .Т. 3 / О. В. Абашева, М. А. Барбашова, Т. Л. Безрукова [и др.] ; под ред. В. Г. Ларионова, Т. Л. Безруковой ; Моск. гос. техн. ун-т им. Н. Э. Баумана [и др.]. - 242 с.

5. Управление АПК как важной составляющей продовольственной безопасности России [Текст] : моногр. - Москва : Дашков и К°, 2022 - . - ISBN 978-5-394-04642-1. Т. 1 / О. В. Абашева, М. А. Барбашова, Е. П. Баринова [и др.] ; под общ. ред. В. Г. Ларионова ; Моск. гос. техн. ун-т им. Н. Э. Баумана [и др.]. - 219 с.

6. Формирование и развитие цифровой экономики в АПК Челябинской области : монография / О. Д. Рубаева, С. В. Черепухина, И. А. Зубарева [и др.]. — Челябинск : ЮУрГАУ, 2020. — 280 с. — ISBN 978-5-88156-832-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/363980> Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Черняков, М. К. Регулирование цифровой экономики сельского хозяйства : монография / М. К. Черняков, М. М. Чернякова. — Новосибирск : НГТУ, 2019. — 232 с. — ISBN 978-5-7782-4076-6. — Текст : электронный //

Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152347> Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Экономика АПК Белгородской области в условиях цифровой трансформации : монография / Ю. А. Китаёв, Д. П. Кравченко, О. С. Акупиан [и др.]. — Белгород : БелГАУ им.В.Я.Горина, 2022. — 192 с. — ISBN 978-5-6047965-7-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/332090> Режим доступа: для авториз. пользователей. Устойчивое развитие сельских территорий : учеб. пособие для вузов : допущено УМО / сост. Т. М. Корсунова [и др.], 2012. — 189 с.

11.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес в Интернет
1.	сайт Министерства сельского хозяйства Иркутской области	https://irkobl.ru/sites/agroline/
2.	Материалы еженедельной газеты «Крестьянские ведомости». Основные разделы – новости, политика, финансы, зерно, молоко, мясо, техника, овощи, фрукты, обзор прессы	www.agronews.ru
	сайт Министерства сельского хозяйства РФ	www.mcx.gov.ru
3.	сайт Федеральной службы государственной статистики – официальная статистика по России, госзакупки, публикации	https://rosstat.gov.ru/
4.	сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области – официальная статистика по Иркутской области, муниципальная статистика, отчетность, публикации	https://irkutskstat.gks.ru/
5.	сайт Продовольственной и сельскохозяйственной организации Объединенных наций – официальная статистика, новости, документы	http://www.fao.org/
6.	сайт Министерства экономического развития и торговли РФ	https://www.economy.gov.ru/
7.	Национальная Электронная Библиотека	https://rusneb.ru/
8.	Сайт ВАК РФ	https://vak.minobrnauki.gov.ru/main
9.	Сайт Иркутской государственного аграрного университета имени А.А. Ежевского	https://irsau.ru/
10.	Сайт научной библиотеки Иркутской государственного аграрного университета имени А.А. Ежевского	http://www.igsha.ru/

11.3. Перечень информационных технологий

При прохождении практики аспиранты могут использовать следующие системы:

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792

2	Microsoft Office 2010	от 08.06.2011 года
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	LibreOffice 6.3.3	
2	Adobe Acrobat Reader	
3	Mozilla Firefox 83.x	
4	Opera 72.x	
5	Google Chrome 86.x.	

12 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	Молодежный, ауд. 233а	<p>Специализированная мебель: столы ученические - 35 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 71 шт., доска меловая - 1 шт., трибуна - 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения: проектор Optoma X302 - 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия.</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>
2	Молодежный, ауд. 227б	<p>Специализированная мебель: стол - 21 шт., скамейка - 18 шт., трибуна - 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., доска меловая - 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения: интерактивная доска TS-4080L - 1 шт., мультимедиа проектор Epson EMP-X5 - 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия.</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>
3	Молодежный, ауд. 209	<p>Специализированная мебель: стол - 14 шт., стул - 18 шт.</p> <p>Технические средства обучения: монитор Asus VK222HE 22 - 1 шт., монитор LG Flatron L1942S BP - 1 шт., монитор Samsung 21.5 S22A350N - 1 шт., монитор Samsung TFT 18.5 S19A 100N - 1 шт., принтер HP LJ M1132 MFP - 1 шт., сейф - 1 шт., системный блок DNS Extreme Core i5-2400 - 1 шт., системный блок Intel G630/ASUS - 1 шт., системный блок Invin EAR-012 BS - 1 шт., переносной ноутбук Aser - 1 шт., переносной ноутбук Asus P55VA - 1 шт., монитор Samsung S19A100N - 1 шт., монитор ViewSonic VA702-2 - 1 шт., системный блок Pentium G850 - 1 шт., системный блок ATX - 1 шт., принтер лазерный A4 HP LJ - 1020 - 1 шт., принтер лазерный Samsung ML 2160 - 1 шт., ноутбук HP - 1 шт.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.</p>	<p>Кафедра экономики и бухгалтерского учета, аудитория для индивидуальных консультаций, хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>
5	Молодежный, ауд. 207	<p>Специализированная мебель: столы ученические - 7 шт., стулья - 7 шт.</p> <p>Технические средства обучения: монитор LG Flatron E 1946 SN-BF - 1 шт., принтер лазерный A4 HP LJ - 1020 - 1 шт., системный блок ATX - 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.</p>	<p>Аудитория для индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>
6	Молодежный, ауд. 233	<p>Специализированная мебель: парты - 30 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул - 1 шт., трибуна - 1 шт., доска меловая 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения: мультимедийный проектор Optoma X302 - 1 шт., экран проекционный Norma - 1 шт.</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>

		Учебно-наглядные пособия.	
7	Молодежный, ауд. 419	Специализированная мебель: столы - 10 шт., стулья - 20 шт., стол преподавателя - 1 шт., трибуна - 1 шт., доска маркерная - 1 шт. Учебно-наглядные пособия.	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций текущего контроля и промежуточной аттестации.
8	Молодежный, ауд. 222	Специализированная мебель: столы ученические - 7 шт., стулья ученические - 16 шт., доска маркерная - 1 шт. Технические средства обучения: компьютер на базе процессора Intel Pentium, объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к ЭИОС - 1 шт. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2019, Doctor Web 12, Adobe Acrobat Reader, Google Chrome 86.X.	Учебная аудитория для самостоятельной работы

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 по научной специальности 5.2.3. Региональная и отраслевая экономика

Программу составил _____ к.э.н., доцент Власенко О.В.

Программа одобрена на заседании кафедры экономики и бухгалтерского учета
протокол № 10 от 11.03.2025г.

Заведующий кафедрой _____ Кузнецова О.Н.

Министерство сельского хозяйства РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

Кафедра экономики и бухгалтерского учета

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

в период с « » _____ 20__ г. по « » _____ 20__ г.

в _____

(место прохождения практики: _____)

Выполнил _____ Ф. И.О.

Руководитель практики _____

Дата защиты отчета: « » _____ 20__ г.

Оценка _____

Иркутск 20__

