

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.10.2024 14:42:51
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbd

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

Утверждаю
Директор



Н.Н. Бельков
«29» марта 2024 г.

Рабочая программа профессионального модуля

**ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

Специальность 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)
(программа подготовки специалистов среднего звена)

Форма обучения: очная / заочная
4 курс, семестр 7,8 / 5 курс

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Цель освоения профессионального модуля:

– дать студентам теоретические знания и практические навыки в области планирования и организации работы производственных подразделений, возможности их практического применения для самостоятельной разработки и принятия управленческих решений на уровне среднего звена.

Основные задачи освоения профессионального модуля:

- приобретение знаний по организации, планированию, мотивации и оценке эффективности деятельности структурных подразделений организации;
- понимание сущности и значения процессов планирования и организации при анализе производственно-финансовой деятельности организаций;
- освоение основных методов и специфических приемов планирования и организации работы производственных подразделений, применение их на практике.

Результатом освоения профессионального модуля «ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения» обучающимися по специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования(по отраслям) является овладение основным видом профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующими компетенциями.

В профессиональный модуль ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения входят:

МДК.03.01 Планирование и организация работы структурного подразделения

УП.03.01 Учебная практика

ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения обучающимися по специальности находится в обязательной части профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана.

Профессиональный модуль изучается на 4 курсе в 7,8 семестре (очное обучение), на 5 курсе (заочное обучение).

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен овладеть умениями и знаниями в целях приобретения следующих компетенций:

| Код | Наименование компетенции (планируемые результаты освоения ОП) | Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции |
|-------------------------------------|---|---|
| Общие компетенции | | В области знания и понимания (А) |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; | <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования и организации работы структурного подразделения; - участия в анализе работы структурного подразделения <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; - принципы делового общения в коллективе; - психологические аспекты профессиональной деятельности; - аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; | |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; | |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; | |
| Профессиональные компетенции | | В области интеллектуальных навыков (В) |
| ПК 2.1. | Осуществлять планирование работ по эксплуатации электрического и электромеханического оборудования. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест; - осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов; - принимать и реализовывать управленческие решения; - рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования |
| ПК 2.2 | Разрабатывать документацию по эксплуатации электрического и электромеханического оборудования. | |

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость профессионального модуля составляет 258 часов

4.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы:

4 курс 8 семестр, вид отчетности –квалификационный экзамен.

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| | всего |
| Общая трудоемкость дисциплины | 258 |
| Обязательная учебная нагрузка (с преподавателем) | 174 |
| в том числе: | |
| Лекции (Л) | 88 |
| Практические занятия (ПЗ) | 60 |
| Промежуточная аттестация | 6 |
| Курсовой проект (КП) | 20 |
| Учебная практика | 36 |
| Производственная практика | 36 |
| Квалификационный экзамен | 12 |

МДК 03.01 Планирование и организация работы структурного подразделения

Очная форма обучения

4 курс 7 семестр, вид отчетности – экзамен

4 курс 8 семестр, вид отчетности домашняя работа (в форме зачета)

| Вид учебной работы | Объем часов | Объем часов | Объем часов |
|--|-------------|-------------|-------------|
| | всего | 7 семестр | 8 семестр |
| Обязательная учебная нагрузка (всего) | 174 | 112 | 62 |
| в том числе: | | | |
| Лекции (Л) | 88 | 48 | 40 |
| Практические занятия (ПЗ) | 60 | 38 | 22 |
| Семинарские занятия (СЗ) | - | - | |
| Промежуточная аттестация | 6 | 6 | |
| Курсовой проект (КП) | 20 | 20 | - |

Заочная форма обучения

5 курс; вид отчетности – квалификационный экзамен.

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| | всего |
| Общая трудоемкость дисциплины | 258 |
| Обязательная учебная нагрузка (всего) | 174 |
| в том числе: | |
| Лекции (Л) | 14 |
| Практические занятия (ПЗ) | 8 |
| Промежуточная аттестация | 6 |
| Курсовой проект (КП) | 20 |

| | |
|-----------------------------------|------------|
| Самостоятельная работа: | 126 |
| Самостоятельное изучение разделов | 126 |
| Учебная практика | 36 |
| Производственная практика | 36 |
| Квалификационный экзамен | 12 |

МДК 03.01 Планирование и организация работы структурного подразделения

5 курс; вид отчетности – экзамен.

| Вид учебной работы | Объем часов | Объем часов |
|--|--------------------|--------------------|
| | всего | 5 курс |
| Обязательная учебная нагрузка (всего) | 174 | 174 |
| в том числе: | | |
| Лекции (Л) | 14 | 14 |
| Практические занятия (ПЗ) | 8 | 8 |
| Промежуточная аттестация | 6 | 6 |
| Курсовой проект (КП) | 20 | 20 |
| Самостоятельная работа: | 126 | 126 |
| Самостоятельное изучение разделов | 126 | 126 |

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5.1. Содержание профессионального модуля, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

МДК 03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения Очное обучение

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов | Объем часов | |
|---|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | |
| МДК. 03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения | | | |
| Раздел 1. Особенности организации работы и управления структурными подразделениями | | | |
| Тема 1.1. Основы управления производственными подразделениями организации | Содержание учебного материала | | |
| | 1 | Основные понятия об управлении и менеджменте. Цели и задачи управления предприятием. Виды целей. Система целей организации. | 2 |
| | 2 | Типы структур управления на сельскохозяйственных предприятиях. Их характеристика, условия применения. Сущность линейной, функциональной, линейно-функциональной структур управления. | 2 |
| Тема 1.2. Сущность управленческой деятельности | Содержание учебного материала | | |
| | 1 | Функции менеджмента – основа управленческой деятельности. Понятие и классификация функций управления. Организация как функция управления. | 2 |
| | 2 | Методы управления: экономические, административные (организационно-распорядительные), социально-психологические. Классификация и содержание методов управления. Содержание экономических методов управления. | 2 |
| | 3 | Организационно-распорядительные методы управления (ОРМУ). Суть метода, | 2 |

| | | | |
|---|----|--|---|
| | | условие эффективной работы системы ОРМУ, рычаги механизма управления. Социально-психологические методы управления (СПМУ). Суть метода, классификация СПМУ. СПМУ социально-массовыми процессами: СУ и ОУ, цель, инструменты. | |
| | 4 | Стили управления структурными подразделениями и организацией | 2 |
| | 5 | Документационное обеспечение управления | 2 |
| | | Практические занятия: | |
| | 1 | Системы мотивации и стимулирования труда работников производственных подразделений | 2 |
| | 2 | Кадровое обеспечение электрических и электромеханических служб | 2 |
| | 3 | Оперативно-диспетчерское управление | 2 |
| | 4 | Понятие среды организации. Зависимость организации от социально-экономической среды. Характеристики внешней среды организации – сложность, подвижность, неопределенность. | 2 |
| Тема 1.3. Характеристики профессиональной деятельности руководителей подразделений предприятий электрических и электромеханических служб | | Содержание учебного материала | |
| | 1 | Руководитель в системе управления. Основы психологии личности, малых групп и коллективов. Работа с персоналом. Организация труда руководителя. Организация рабочего места руководителя. Информационное обеспечение управления. | 2 |
| | 2 | Информационное обеспечение управления. Управленческие проблемы и решения. Саморазвитие руководителя. Совершенствование техники и организации умственного труда. Хранение рабочих материалов. Работа со специальной литературой. Техника чтения специальной литературы. Методы улучшения способности запоминания. | 2 |
| | 3 | Технические средства управления и организации труда. Взаимосвязь между служебной и внеслужебной деятельностью руководителя. Организация управленческого труда. Содержание работы с управленческим персоналом: подготовка кадров, подбор, расстановка, использование, повышение квалификации, воспитание. | 2 |
| | 4 | Управленческие решения, их виды. Разработка и принятие решений. Организация выполнения решений. Формулирование и доведение решений доисполнителей. | 2 |
| | | Практические занятия | |
| | 1. | 5Определение качеств личности (самооценка). Определение типов личности | 2 |
| | 2. | Анализ деловых качеств руководителей (самооценка и взаимооценка) | 2 |

| | | | |
|--|--------------------------------------|---|---|
| | 3. | Анализ конфликтной ситуации и разработка стратегии поведения в конфликтной ситуации | 2 |
| Тема 1.4. Этика деловых отношений | Содержание учебного материала | | |
| | 1 | Природа и сущность этики деловых отношений. Деловое общение и управление им. Вербальное общение. Невербальное общение. Дистанционное общение. Правила деловых отношений. | 2 |
| | 2 | Общение – основная форма человеческого бытия. Формы и организация общения. Деловое совещание, Деловые переговоры. | 2 |
| | Практические занятия | | |
| | 1. | Реализация деловых отношений (проведение беседы (индивидуальной и групповой), совещания, дискуссии, переговоров). | 2 |
| | 2. | Составление деловых писем (резюме, характеристика, служебная записка, жалоба) | 2 |
| | 3. | Природа конфликта. Типы конфликтов. Причины конфликтов. Методы разрешения конфликтов. Природа и причина стресса. | 2 |
| Тема 1.5. Основы планирования работы производственных подразделений | Содержание учебного материала | | |
| | 1 | Задачи и система планирования в организации (предприятии). Принципы и методы планирования. Виды планов организации и ее структурных подразделений. | 2 |
| | 2 | Производственная программа и производственная мощность. Нормативы для планирования подготовки производства. Программно-целевое планирование и управление подготовкой производства. Сетевое планирование подготовки производства. | 2 |
| | 3 | Сущность внутрифирменного планирования, принципы и методы планирования, виды планов. Бизнес-план, его назначение. Характеристика разделов бизнес-плана. Методика расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации (предприятия) и структурных подразделений. | |
| | Практические занятия: | | |
| | 1 | Система оперативного планирования | 2 |
| | 2 | Организация подготовки производства по технической эксплуатации и обслуживанию оборудования | |
| | 3 | Годовое текущее планирование и организация работ | 2 |
| Раздел 2. Особенности организации работы структурного | | | |

| | | | |
|--|---|---|---|
| подразделения | | | |
| Тема 2.1. Организация производственного и технологического процесса | Содержание учебного материала | | |
| | 1 | Понятие и составные части производственных процессов электрических и электромеханических служб в организациях (предприятиях). Нормативно-правовая документация в сфере электроэнергетики. | 2 |
| | 2 | Техническая документация организации и планирования работ. Содержание и основные этапы технологической подготовки производства. | 2 |
| | 3 | Технологическая унификация и стандартизация. Выбор варианта технологического процесса. | 2 |
| | 4 | Отчетная документация и оформление технической документации предприятий электроэнергетики и энергетических служб потребителей электроэнергии | 2 |
| | 5 | Типы производства и их технико-экономическая характеристика. Формы организации производства. Методы организации производства. | 2 |
| Тема 2.2. Организация и нормирование труда на предприятиях электроэнергетики и в энергетических службах | Содержание учебного материала | | |
| | 1 | Методы нормирования труда. Классификация затрат рабочего времени | 2 |
| | 2 | Организация и оплата труда на предприятиях электроэнергетики и энергетических службах потребителей электроэнергии. Системы и формы оплаты труда. Сущность заработной платы. | 2 |
| | 3 | Сетевое планирование производственного процесса | 2 |
| | 4 | Организация рабочего места работников структурных подразделений предприятий электроэнергетики и энергетических служб потребителей электроэнергии | 2 |
| | 5 | Организация технического обслуживания оборудования. Прогрессивные формы и методы ремонта оборудования. | |
| | Практические занятия | | |
| | 1 | Расчет затрат рабочего времени на выполнение работ | 2 |
| | 2 | Расчет численности рабочего персонала | 2 |
| | 3 | Составление плана размещения оборудования и рабочего персонала | 2 |
| | 4 | Организация производства и выполнения работ | 2 |
| | 5 | Расчёт сетевых графиков | |
| | Тема 2.3. Управление электроснабжением и электропотреблением | Содержание учебного материала | |
| 1 | | Организационные структуры предприятий электроэнергетики и энергетических служб потребителей | 2 |
| 2 | | Энергосбережение. Основные понятия и определения. Виды энергоносителей. Топливо-энергетические ресурсы (ТЭР) | 2 |

| | | | |
|---|--------------------------------------|--|---|
| | 3 | Показатели энергетической эффективности. Энергетическая эффективность электрических машин. Энергетическая эффективность транспортного оборудования. Энергетическая эффективность электрического и электромеханического оборудования. | 2 |
| | 4 | Методы подтверждения показателей экономической эффективности энергопотребляющей продукции их нормативным значениям. Информирование потребителей об энергоэффективности продукции. Сертификация энергопотребляющей продукции | 2 |
| | 5 | Энергосберегающие технологии. Энергосберегающие мероприятия. Оценка эффективности энергосберегающих мероприятий | 2 |
| Раздел 3. | | | |
| Тема 3.1. Организация производства в первичных звеньях предприятия | Содержание учебного материала | | |
| | 1 | Выбор производственной структуры цеха. Организация рациональных материальных потоков. Формирование производственных участков. Организация производства при внедрении коллективных форм организации труда. Организация технического обслуживания производства. Организация поточного производства. | 2 |
| | 2 | Содержание и задачи организации технического обслуживания производства. Состояние и тенденции развития технического обслуживания производства. Организация инструментального хозяйства. Значение и задачи инструментального хозяйства. Организационно-производственная структура и техническая база инструментального хозяйства. Классификация, индексация и стандартизация инструмента. Определение потребности и структуры запасов инструмента. Организация эксплуатации инструмента и оснастки. | 2 |
| | Практические занятия: | | |
| | 1 | 1Разработка производственной структуры цеха | 2 |
| | 2 | Расчёт показателей работы структурных подразделений | 2 |
| Тема 3.2. Основные экономические показатели деятельности | Содержание учебного материала | | |
| | 1 | Производство продукции, работы и услуги в электроэнергетическом хозяйстве. Особенности определения затрат на производство продукции (работ, услуг), их виды и классификация в электроэнергетике. | 2 |
| | 2 | Особенности определения себестоимости продукции (работ, услуг) и ее экономическая сущность в электроэнергетике | 2 |
| | 3 | Особенности ценообразования на продукцию (работы, услуги) в электроэнергетике. | 2 |

| | | | |
|--|----|---|---|
| | 4 | Доходы, прибыль, рентабельность работы предприятий электроэнергетики. Понятие, функции, классификация финансов. Финансовые ресурсы организации. Финансовый план. | 2 |
| | 5 | Кредит и кредитование электрических и энергетических организаций. Смешанные формы финансирования, кредитования и бюджетирования. | 2 |
| | | Практические занятия: | |
| | 1 | Расчёт себестоимости продукции (работ, услуг). | 2 |
| | 2 | Определение цены на продукцию (работы, услуги) | 2 |
| | 3 | Расчет прибыли и рентабельности деятельности подразделений и организации | 2 |
| | 4 | Определение показателей производительности труда, резервов ее роста | |
| | 5 | Определение основных экономических показателей деятельности электрических и электромеханических служб и предприятия в целом | 2 |
| Тема 3.3 Организация вспомогательных производств и обслуживающих хозяйств | | Содержание учебного материала | |
| | 1 | Содержание и задачи организации технического обслуживания производства. Состояние и тенденции развития технического обслуживания производства. Организация инструментального хозяйства. Значение и задачи инструментального хозяйства. | 2 |
| | 2 | Организационно-производственная структура и техническая база инструментального хозяйства. Классификация, индексация и стандартизация инструмента. Определение потребности и структуры запасов инструмента. Организация эксплуатации инструмента и оснастки. | 2 |
| | 3 | Организация ремонтного хозяйства. Значение и задачи ремонтного хозяйства. Организационно-производственная структура и техническая база ремонтного хозяйства | 2 |
| | 4 | Система ремонта оборудования. Определение объема ремонтных работ. Организация подготовки ремонтных работ. Изготовление и восстановление запасных деталей | 2 |
| | 5 | Организация технического обслуживания оборудования. | 2 |
| | 6 | Прогрессивные формы и методы ремонта электрического и электромеханического оборудования. | 2 |
| | | Практическое занятие | |
| | 1. | Определение потребности и структуры запасов инструмента | 2 |
| | 2. | Нормы периодичности, трудоемкости и продолжительности ремонта кузнечно-прессового и литейного оборудования | 2 |
| | 3. | Нормы периодичности, трудоемкости и продолжительности ремонта токарных и | 2 |

| | | |
|--|--|------------|
| | фрезерных станков | |
| | 4. Нормы периодичности, трудоемкости и продолжительности ремонта электромеханического оборудования | 2 |
| | 5. Методы и тенденции развития технического обслуживания производства | 2 |
| | Экзамен | 6 |
| | Всего: | 174 |

**МДК 03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения
Заочное обучение**

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов | Объем часов | |
|---|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | |
| | МДК. 03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения | | |
| Раздел 1. Особенности организации работы и управления структурными подразделениями | | | |
| Тема 1.1. Основы управления производственными подразделениями организации | Содержание учебного материала | | |
| | 1 | Основные понятия об управлении и менеджменте. Цели и задачи управления предприятием. Виды целей. Система целей организации. | 2 |
| | 2 | Типы структур управления на сельскохозяйственных предприятиях. Их характеристика, условия применения. Сущность линейной, функциональной, линейно-функциональной структур управления. | 2 |
| Тема 1.2. Сущность управленческой деятельности | Содержание учебного материала | | |
| | 1 | Функции менеджмента – основа управленческой деятельности. Понятие и классификация функций управления. Организация как функция управления. | 2 |
| | 2 | Методы управления: экономические, административные (организационно- | |

| | | | |
|---|--|--|---|
| | | распорядительные), социально-психологические. Классификация и содержание методов управления. Содержание экономических методов управления. | 2 |
| | 3 | Организационно-распорядительные методы управления (ОРМУ). Суть метода, условие эффективной работы системы ОРМУ, рычаги механизма управления. Социально-психологические методы управления (СПМУ). Суть метода, классификация СПМУ. СПМУ социально-массовыми процессами: СУ и ОУ, цель, инструменты. | 2 |
| | 4 | Стили управления структурными подразделениями и организацией | 2 |
| | 5 | Документационное обеспечение управления | 2 |
| | Практические занятия: | | |
| | 1 | Системы мотивации и стимулирования труда работников производственных подразделений | 2 |
| | 2 | Кадровое обеспечение электрических и электромеханических служб | 2 |
| | 3 | Оперативно-диспетчерское управление | 2 |
| | 4 | Понятие среды организации. Зависимость организации от социально-экономической среды. Характеристики внешней среды организации – сложность, подвижность, неопределенность. | 2 |
| САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ | | | |
| Тема 1.3. Характеристики профессиональной деятельности руководителей подразделений предприятий электрических и электромеханических служб | Самостоятельная работа обучающихся | | |
| | | | |
| | 1 | Руководитель в системе управления. Основы психологии личности, малых групп и коллективов. Работа с персоналом. Организация труда руководителя. Организация рабочего места руководителя. Информационное обеспечение управления. | 2 |
| | 2 | Информационное обеспечение управления. Управленческие проблемы и решения. Саморазвитие руководителя. Совершенствование техники и организации умственного труда. Хранение рабочих материалов. Работа со специальной литературой. Техника чтения специальной литературы. Методы улучшения способности запоминания. | 2 |
| 3 | Технические средства управления и организации труда. Взаимосвязь между служебной и внеслужебной деятельностью руководителя. Организация управленческого труда. Содержание работы с управленческим персоналом: подготовка кадров, подбор, расстановка, использование, повышение квалификации, воспитание. | 2 | |

| | | | |
|--|----|---|---|
| | 4 | Управленческие решения, их виды. Разработка и принятие решений. Организация выполнения решений. Формулирование и доведение решений доисполнителей. | 2 |
| | | Практические занятия | |
| | 1. | 5Определение качеств личности (самооценка). Определение типов личности | 2 |
| | 2. | Анализ деловых качеств руководителей (самооценка и взаимооценка) | 2 |
| | 3. | Анализ конфликтной ситуации и разработка стратегии поведения в конфликтной ситуации | 2 |
| Тема 1.4. Этика деловых отношений | | Самостоятельная работа обучающихся | |
| | 1 | Природа и сущность этики деловых отношений. Деловое общение и управление им. Вербальное общение. Невербальное общение. Дистанционное общение. Правила деловых отношений. | 2 |
| | 2 | Общение – основная форма человеческого бытия. Формы и организация общения. Деловое совещание, Деловые переговоры. | 2 |
| | | Практические занятия | |
| | 1. | Реализация деловых отношений (проведение беседы (индивидуальной и групповой), совещания, дискуссии, переговоров). | 2 |
| | 2. | Составление деловых писем (резюме, характеристика, служебная записка, жалоба) | 2 |
| | 3. | Природа конфликта. Типы конфликтов. Причины конфликтов. Методы разрешения конфликтов. Природа и причина стресса. | 2 |
| Тема 1.5. Основы планирования работы производственных подразделений | | Самостоятельная работа обучающихся | |
| | 1 | Задачи и система планирования в организации (предприятии). Принципы и методы планирования. Виды планов организации и ее структурных подразделений. | 2 |
| | 2 | Производственная программа и производственная мощность. Нормативы для планирования подготовки производства. Программно-целевое планирование и управление подготовкой производства. Сетевое планирование подготовки производства. | 2 |
| | 3 | Сущность внутрифирменного планирования, принципы и методы планирования, виды планов. Бизнес-план, его назначение. Характеристика разделов бизнес-плана. Методика расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации (предприятия) и структурных подразделений. | |
| | | Практические занятия: | |
| | 1 | Система оперативного планирования | 2 |
| | 2 | Организация подготовки производства по технической эксплуатации и обслуживанию оборудования | |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | 3 | Годовое текущее планирование и организация работ | 2 |
| Раздел 2. Особенности организации работы структурного подразделения | | | |
| Тема 2.1. Организация производственного и технологического процесса | Самостоятельная работа обучающихся | | |
| | 1 | Понятие и составные части производственных процессов электрических и электромеханических служб в организациях (предприятиях). Нормативно-правовая документация в сфере электроэнергетики. | 2 |
| | 2 | Техническая документация организации и планирования работ. Содержание и основные этапы технологической подготовки производства. | 2 |
| | 3 | Технологическая унификация и стандартизация. Выбор варианта технологического процесса. | 2 |
| | 4 | Отчетная документация и оформление технической документации предприятий электроэнергетики и энергетических служб потребителей электроэнергии | 2 |
| | 5 | Типы производства и их технико-экономическая характеристика. Формы организации производства. Методы организации производства. | 2 |
| Тема 2.2. Организация и нормирование труда на предприятиях электроэнергетики и в энергетических службах | Самостоятельная работа обучающихся | | |
| | 1 | Методы нормирования труда. Классификация затрат рабочего времени | 2 |
| | 2 | Организация и оплата труда на предприятиях электроэнергетики и энергетических службах потребителей электроэнергии. Системы и формы оплаты труда. Сущность заработной платы. | 2 |
| | 3 | Сетевое планирование производственного процесса | 2 |
| | 4 | Организация рабочего места работников структурных подразделений предприятий электроэнергетики и энергетических служб потребителей электроэнергии | 2 |
| | 5 | Организация технического обслуживания оборудования. Прогрессивные формы и методы ремонта оборудования. | |
| | Практические занятия | | |
| | 1 | Расчет затрат рабочего времени на выполнение работ | 2 |
| | 2 | Расчет численности рабочего персонала | 2 |
| | 3 | Составление плана размещения оборудования и рабочего персонала | 2 |
| | 4 | Организация производства и выполнения работ | 2 |
| 5 | Расчёт сетевых графиков | | |
| Тема 2.3. Управление | Самостоятельная работа обучающихся | | |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| электроснабжением и электропотреблением | 1 | Организационные структуры предприятий электроэнергетики и энергетических служб потребителей | 2 | |
| | 2 | Энергосбережение. Основные понятия и определения. Виды энергоносителей. Топливо-энергетические ресурсы (ТЭР) | 2 | |
| | 3 | Показатели энергетической эффективности. Энергетическая эффективность электрических машин. Энергетическая эффективность транспортного оборудования. Энергетическая эффективность электрического и электромеханического оборудования. | 2 | |
| | 4 | Методы подтверждения показателей экономической эффективности энергопотребляющей продукции их нормативным значениям. Информирование потребителей об энергоэффективности продукции. Сертификация энергопотребляющей продукции | 2 | |
| | 5 | Энергосберегающие технологии. Энергосберегающие мероприятия. Оценка эффективности энергосберегающих мероприятий | 2 | |
| Раздел 3. | | | | |
| Тема 3.1. Организация производства в первичных звеньях предприятия | Самостоятельная работа обучающихся | | | 2 |
| | 1 | Выбор производственной структуры цеха. Организация рациональных материальных потоков. Формирование производственных участков. Организация производства при внедрении коллективных форм организации труда. Организация технического обслуживания производства. Организация поточного производства. | | |
| | 2 | Содержание и задачи организации технического обслуживания производства. Состояние и тенденции развития технического обслуживания производства. Организация инструментального хозяйства. Значение и задачи инструментального хозяйства. Организационно-производственная структура и техническая база инструментального хозяйства. Классификация, индексация и стандартизация инструмента. Определение потребности и структуры запасов инструмента. Организация эксплуатации инструмента и оснастки. | 2 | |
| | Практические занятия: | | | |
| | 1 | 1Разработка производственной структуры цеха | 2 | |
| 2 | Расчёт показателей работы структурных подразделений | 2 | | |
| Тема 3.2. Основные экономические показатели деятельности | Самостоятельная работа обучающихся | | | |
| | 1 | Производство продукции, работы и услуги в электроэнергетическом хозяйстве. Особенности определения затрат на производство продукции (работ, услуг), их виды и классификация в электроэнергетике. | 2 | |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | 2 | Особенности определения себестоимости продукции (работ, услуг) и ее экономическая сущность в электроэнергетике | 2 |
| | 3 | Особенности ценообразования на продукцию (работы, услуги) в электроэнергетике. | 2 |
| | 4 | Доходы, прибыль, рентабельность работы предприятий электроэнергетики. Понятие, функции, классификация финансов. Финансовые ресурсы организации. Финансовый план. | 2 |
| | 5 | Кредит и кредитование электрических и энергетических организаций. Смешанные формы финансирования, кредитования и бюджетирования. | 2 |
| | | Практические занятия: | |
| | 1 | Расчёт себестоимости продукции (работ, услуг). | 2 |
| | 2 | Определение цены на продукцию (работы, услуги) | 2 |
| | 3 | Расчет прибыли и рентабельности деятельности подразделений и организации | 2 |
| | 4 | Определение показателей производительности труда, резервов ее роста | |
| | 5 | Определение основных экономических показателей деятельности электрических и электромеханических служб и предприятия в целом | 2 |
| Тема 3.3 Организация вспомогательных производств и обслуживающих хозяйств | | Самостоятельная работа обучающихся | |
| | 1 | Содержание и задачи организации технического обслуживания производства. Состояние и тенденции развития технического обслуживания производства. Организация инструментального хозяйства. Значение и задачи инструментального хозяйства. | 2 |
| | 2 | Организационно-производственная структура и техническая база инструментального хозяйства. Классификация, индексация и стандартизация инструмента. Определение потребности и структуры запасов инструмента. Организация эксплуатации инструмента и оснастки. | 2 |
| | 3 | Организация ремонтного хозяйства. Значение и задачи ремонтного хозяйства. Организационно-производственная структура и техническая база ремонтного хозяйства | 2 |
| | 4 | Система ремонта оборудования. Определение объема ремонтных работ. Организация подготовки ремонтных работ. Изготовление и восстановление запасных деталей | 2 |
| | 5 | Организация технического обслуживания оборудования. | 2 |
| | 6 | Прогрессивные формы и методы ремонта электрического и электромеханического оборудования. | 2 |
| | | Практическое занятие | |

| | | | |
|--|----------------|--|------------|
| | 1. | Определение потребности и структуры запасов инструмента | 2 |
| | 2. | Нормы периодичности, трудоемкости и продолжительности ремонта кузнечно-прессового и литейного оборудования | 2 |
| | 3. | Нормы периодичности, трудоемкости и продолжительности ремонта токарных и фрезерных станков | 2 |
| | 4. | Нормы периодичности, трудоемкости и продолжительности ремонта электромеханического оборудования | 2 |
| | 5. | Методы и тенденции развития технического обслуживания производства | 2 |
| | Экзамен | | 6 |
| | Всего: | | 174 |

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины¹:

6.1.1 Основная литература:

1. Волкова Н.А. Экономика сельского хозяйства и перерабатывающих предприятий: учебник / Н.А. Волкова, О.А. Столярова, Е.М. Костерин. – М.: КолосС, 2014. – 240 с.
2. Пивоварова Л.И. Экономика отрасли: учебное пособие / Л.И. Пивоварова. – Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2015. – 116 с.
3. Попова И.В. Основы менеджмента: учебное пособие / И.В. Попова. – Иркутск: Изд-во ИрГАУ, 2014. – 190 с.

6.1.2 Дополнительная литература:

1. Алексеев В.В. Агропромышленный менеджмент: учебное пособие / В.В. Алексеев, Б.В. Агаев, М.А. Сагдиев. – М.: ДеКА, 2003. – 432 с.
2. Аляксин Б.С. Менеджмент организации: учебное пособие / Б.С. Аляксин. – М.: РАКО АПК, 2013. – 278 с.
3. Верещагин Н. Организация и технология механизированных работ в растениеводстве. – Изд-во: Академия, 2012. – 416 с.
4. Ганина Н.А. Экономика предприятия (организации): учебное пособие / Н.А. Ганина. – Иркутск: Изд-во ИрГСХА, 2013. – 238 с.
5. Греков Н.И. Управление и маркетинг в АПК: учебно-метод. пособие / Н.И. Греков. – Мичуринск: Изд-во МичГАУ, 2007. – 67 с.
6. Зангиев А.А., Шпилько А.В. Эксплуатация машинотракторного парка. - М.: Колос, 2007. – 369 с.
7. Казначевская Г.Б. Менеджмент: учебник / Г.Б. Казначевская. - М.: Изд-во «Феникс+», Серия «среднее профессиональное образование», 2010. - 378 с.
8. Кирильчук С.П. Экономика предприятия: учебник для среднего профессионального образования / С. П. Кирильчук [и др.]; под общей редакцией С. П. Кирильчук. – М.: Издательство Юрайт, 2019. - 416 с.
9. Ключкова, Е. Н. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова; под редакцией Е. Н. Ключковой. – М.: Издательство Юрайт, 2019. - 447 с.

¹В рабочие программы вносятся литература из электронного каталога книгообеспеченности по ОП

10. Коваленко Н.Я. Экономика сельского хозяйства: учебник / Н.Я. Коваленко. – М.: КолосС, 2010. – 431 с.
11. Курьяков И.А. Основы экономики, организации и управления сельскохозяйственным производством: учебное пособие / И.А. Курьяков, С.Е. Метелев. – Омск: Издатель ИП Васильев В.В., 2008. – 501 с.
12. Ламакин Г.Н. Основы менеджмента в электроэнергетике: учебное пособие / Г.Н. Ламакин. – Тверь: Изд-во ТвГТУ, 2016. – 136 с.
13. Менеджмент в АПК: учебник / Ю.Б. Королев, В.Д. Коротнев, Г.Н. Кочетова и др. – М.: КолосС, 2007. – 424 с.
14. Петранева Г.А. Экономика сельского хозяйства: учебник для СПО / Г.А. Петранева. – М.: Альфа-М, ИНФРА-М, 2012. – 288 с.
15. Рехтин А.С. Эксплуатация машинно-тракторного парка: метод. указ. по курсовому проектированию для студентов фак. механизации / Иркут. гос. с.-х. акад. ; сост. А. С. Рехтин. - Иркутск: ИрГСХА, 2001. - 30 с.
16. Федеральный регистр технологий производства продукции растениеводства. Система технологий. – М.: Информагротех, 1999.
17. Хабардин В.Н. Ресурсосберегающие технологии, методы и средства технического обслуживания тракторов: монография / В.Н. Хабардин. – Иркутск.: ИрГСХА, 2009. – 384 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

1. <http://www.cnshb.ru/akdil/> - центральная научная сельскохозяйственная библиотека
2. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - научная электронная библиотека
3. <http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека
4. www.economy.gov.ru (Министерство экономического развития и торговли)
5. www.minfin.ru (Министерство финансов России)
6. www.nalog.ru (Министерство по налогам и сборам)
7. www.rbk.ru (Информационное агентство РБК)
8. www.fcsm.ru (Федеральная служба по финансовым рынкам)
9. www.edu.ru (Федеральный портал "Российское образование")
10. www.auditorium.ru (электронная научная и учебная библиотека)

6.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также ресурсов Интернет, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться следующими методическими материалами:

6.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по профессиональному модулю:

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейдоперационной системы) лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016).

2. Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт) лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780).

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий | Основное оборудование | Форма использования |
|-------|---|--|--|
| 1. | 664038, Иркутская область, Иркутский район, поселок Молодежный Ауд. 613 – лекционная | Специализированная мебель: стол ученический - 24 шт., стол 1-но тумбовый - 1 шт., стул мягкий - 1 шт., стул ученический - 48 шт., кафедра напольная - 1 шт., экран проекционный Dtaget - 1 шт., вешалка широкая металлическая - 1 шт., доска меловая - 1 шт. Технические средства обучения: проектор InFocus, схемы, плакаты, таблицы, учебно-наглядные пособия. | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа |
| 2 | 664038, Иркутская область, Иркутский район, поселок Молодежный Ауд. 303 – учебная аудитория | Специализированная мебель: столы ученические - 6 шт., столы компьютерные - 15 шт., стулья – 21 шт. Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров подключенных к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки), сканер CanoScan LIDE 110 - 1 шт., сканер Epson Perfection V 37 - 1 шт., принтер HP LazerJet P 2055 - 1 шт., принтер HP LazerJet M 1132 MFP - 1 шт. | Аудитория для проведения консультационных и самостоятельных занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) |

8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий и тестирования.

| | |
|---------------------|---------------------------|
| Результаты обучения | Формы и методы контроля и |
|---------------------|---------------------------|

| (освоенные умения и знания) | оценки результатов обучения |
|--|--|
| <p>иметь практический опыт в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в планировании и организации работы структурного подразделения; - в анализе работы структурного подразделения. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест; - осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов; - принимать и реализовывать управленческие решения; - рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; - принципы делового общения в коллективе; - психологические аспекты профессиональной деятельности; - аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности. | <p>Текущая аттестация</p> <p>Тестирование Аудиторная контрольная работа Домашняя контрольная работа Индивидуальное домашнее задание</p> <p>Промежуточная аттестация</p> <p>МДК.03.01– экзамен ПМ.03 – квалификационный экзамен</p> |

Рабочая программа профессионального модуля составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования

Программу составил:



(подпись)

преподаватель М.В.Синько
(должность) (И.О. Фамилия)

Программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии социально-экономических и естественнонаучных дисциплин протокол № 8 от «11» марта 2024 г.

Председатель ПЦК



(подпись)

Хуснудинова Е.А.

(И.О. Фамилия)