

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.06.2026 05:45:34
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4d99c7be51103d4a7d5d

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»**

Агрономический факультет
Кафедра земледелия и растениеводства



Документ подписан простой электронной подписью

Организация, подписант	Пользователь	Дата подписания
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Иркутский государственный аграрный университет им. А.А. Ежевского"	Чернигова Д.Р.	27.03.2026
		Подпись верна

Рабочая программа дисциплины
"Информационно-консультационная служба в агрономии"

Направление подготовки (специальность) 35.03.04 - Агрономия.
Направленность (профиль) Агробизнес
(академический бакалавриат)

Форма обучения: очная, заочная
4 Курс - 8 семестр/4 курс

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Цель освоения дисциплины:

- получение знаний по процессу производства продукта под названием "консультационная услуга".

Основные задачи освоения дисциплины:

- изучить современное состояние, принципы и сущность современной кон-сультационной службы в сельском хозяйстве;¶- изучить способы управления ИКС, методы работы консультационной службы;¶- освоить приёмы делового общения, основные методы работы консуль-тантов в ИКС сельского хозяйства, методы и способы организации рабочего времени.¶- уметь разрабатывать и представлять консультационные услуги, работать с современными информационными источниками и базами данных.¶

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Информационно-консультационная служба в агрономии; 35.03.04 - Агрономия; Агробизнес; (ФГОС3++);» находится в вариативной части Б1.В учебного плана по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия. Дисциплина изучается в 8 семестре.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения ОП	Индикаторы компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
-----------------	------------------------	------------------------	---

ПК-12	Способен осуществить сбор информации, анализ литературных источников по технологиям производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв	ИД-1ПК-12 Осуществляет сбор информации, анализ литературных источников по технологиям производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв	знать: способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений уметь: пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей владеть: проведением обработки и анализа результатов, полученных в ходе контроля развития растений в течение вегетации-
ПК-2	Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	ИД-1ПК-2 Решает задачи, связанные с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности, и осуществляет распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот	знать: рекомендованные формы документации по сортоиспытанию уметь: оформлять опыты по сортоиспытанию и поля севооборотов владеть: подготовкой рекомендаций по использованию сортов, допущенных к использованию к конкретным условиям почвенно-климатических зон

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. - 108 часов

Очная форма обучения: Семестр - 8 семестр, вид отчетности – Зачет.

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестры
		8
Общая трудоемкость дисциплины	108/3	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	32	32
В том числе:		
Лекционные занятия	16	16
Практические занятия	16	16
Самостоятельная работа:	76	76
Самостоятельная работа	76	76
Зачет		

Заочная форма обучения: Курс - 4 курс, вид отчетности – Зачет.

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	ебные курсы
		4
Общая трудоемкость дисциплины	108/3	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	10	10
В том числе:		
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	6	6

Самостоятельная работа:	98	98
Самостоятельная работа	98	98
Зачет		

6. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

6.1. Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Раздел 1. Основы организации и функционирования консультационных служб в сельском хозяйстве.	10	10	40
1,1	Вводная. История и краткое современное состояние. Основные термины и понятия. Содержание и отраслевые особенности информационно-консультационного процесса.¶Сущность информационно-консультационной службы и ее значение для развития сельского хозяйства.¶			
1,2	Эффективная передача знаний и информации. Отношения между ИКС в сельском хозяйстве и другими институтами.¶Основные модели организации информационно-консультационной службы.¶			
1,3	Управление информационно-консультационной службой.¶Роль информационно-консультационной службы в распространении знаний.¶			
1,4	Механизм обратной связи в информационно-консультационной службе.¶Информационные технологии в консультационной деятельности.¶Маркетинг информационно-консультационных услуг.¶¶			

1,5	Разработка и реализация целевых программ информационно-консультационной службы.¶Финансирование деятельности службы.¶Кадровое обеспечение информационно-консультационной службы.¶			
2	Раздел 2. Методы работы консультационных служб.	6	6	36
1,1	Организация и проведение дня поля. Подготовка и проведение презентаций, совещаний и семинаров.¶Правила посещения сельскохозяйственных предприятий¶			
1,2	Организация и проведение анкетирования, технологии подготовки тестовых заданий. ¶Планирование, организация и проведение производственных и демонстрационных опытов и экспериментов¶			
1,3	Стиль делового общения. Тайм-менеджмент - основные понятия и определения. Правила составления интеллект карт¶Правила подготовки методических рекомендаций.¶Оргтехника в помощь консультанту.¶Поисковые системы в интернете.¶			
ИТОГО		16	16	76
Итого по дисциплине		108		

6.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Раздел 1. Основы организации и функционирования консультационных служб в сельском хозяйстве.	2	3	49

1,1	Вводная. История и краткое современное состояние. Основные термины и понятия. Содержание и отраслевые особенности информационно-консультационного процесса.¶Сущность информационно-консультационной службы и ее значение для развития сельского хозяйства.¶			
1,2	Эффективная передача знаний и информации. Отношения между ИКС в сельском хозяйстве и другими институтами.¶Основные модели организации информационно-консультационной службы.¶			
1,3	Управление информационно-консультационной службой.¶Роль информационно-консультационной службы в распространении знаний.¶			
1,4	Механизм обратной связи в информационно-консультационной службе.¶Информационные технологии в консультационной деятельности.¶Маркетинг информационно-консультационных услуг.¶¶			
1,5	Разработка и реализация целевых программ информационно-консультационной службы.¶Финансирование деятельности службы.¶Кадровое обеспечение информационно-консультационной службы.¶			
2	Раздел 2. Методы работы консультационных служб.	2	3	49
1,1	Организация и проведение дня поля. Подготовка и проведение презентаций, совещаний и семинаров.¶Правила посещения сельскохозяйственных предприятий¶			
1,2	Организация и проведение анкетирования, технология подготовки тестовых заданий. ¶Планирование, организация и проведение производственных и демонстрационных опытов и экспериментов¶			

1,3	<p>Стиль делового общения. Тайм-менеджмент - основные понятия и определения. Правила составления интеллектуальных карт. Правила подготовки методических рекомендаций. Оргтехника в помощь консультанту. Поисковые системы в интернете.</p>			
ИТОГО		4	6	98
Итого по дисциплине		108		

7. ФОРМЫ ТЕКУЩЕЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Раздел 1. Основы организации и функционирования консультационных служб в сельском хозяйстве.:

- Контрольная работа

Раздел 2. Методы работы консультационных служб.:

- Контрольная работа

Промежуточная аттестация - Зачет.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Основная литература

Доспехов, Борис Александрович. Методика полевого опыта (с основами статистической обработки результатов исследования) : учеб. для студентов с.-х. вузов по агроном. спец. / Б. А. Доспехов. - М. : Агропромиздат, 1985. - 351 с.— Текст : непосредственный.

Клюева, Н. В.. Организационное консультирование : учеб. пособие / Н. В. Клюева. - Ярославль : ЯрГУ, 2008. - 138 с.— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/207097>.— Режим доступа: ЭБС РУКОНТ: по подписке.— Текст : электронный.

Организация информационно-консультационной службы в АПК: учеб. пособие / А. В. Старцев. - Москва : Лань, 2010. - 143 с.— URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=380.— Режим доступа: ЭБС ЛАНЬ: по подписке.— Текст : электронный.

8.1.2. Дополнительная литература

Ториков В. Е. Информационно-консультационная служба [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для магистров очной формы обучения по направлению подготовки 35.04.04 агрономия направленность (профиль) земледелие / Ториков В. Е., Дьяченко В. В., Никифоров В. М., Никифоров М. И., Сазонова И. Д.. - Брянск : Брянский ГАУ, 2022. - 95 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/304805>.— Режим доступа: ЭБС ЛАНЬ: по подписке.— Текст : электронный.

Ториков В. Е. Сельскохозяйственное консультирование в АПК [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Ториков В. Е., Сычев С. М., Малявко Г. П., Мельникова О. В., Осипов А. А., Ториков В. Е. - Санкт-Петербург : Лань, 2025. - 204 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/505448>.— Текст : электронный.

Организация консультационной службы в АПК : учеб. для вузов / Д. С. Алексанов [и др.] ; под ред. В. М. Кошелева. - М. : КолосС, 2007. - 272 с.— Текст : непосредственный.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. Портал Сибирского регионального отделения РАСХН <http://www.sorashn.ru>
2. Портал Российской академии сельскохозяйственных наук <http://www.agroacadem.ru/>
3. Официальный интернет портал МСХ РФ <http://www.mcx.ru/>
4. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Российской академии сельскохозяйственных наук (ГНУ ЦНСХБ Россельхозакадемии) <http://www.cnsnb.ru>
5. Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской академии наук <http://www.spsl.nsc.ru/>
6. Российский центр сельскохозяйственного консультирования(база данных информационных ресурсов) <http://mcx-consult.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
8. Агрэкологический атлас России и сопредельных стран: экономические значимые растения, их болезни, вредители и сорные растения <http://www.agroatlas.ru/>

8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной систем	лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	Adobe Acrobat Reader	Свободно распространяемое ПО
2	Google Chrome 86.X (веб-браузер)	Свободно распространяемое ПО
3	Avast – антивирусная программа	Свободно распространяемое ПО
4	ZOOM (видеоконференции)	Свободно распространяемое ПО

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования

1	Молодежный, ауд. 205	Лабораторное оборудование: молотилка колосковая МК-1М - 1 шт. Учебно-наглядные пособия: хранение снопового и семенного материала сельскохозяйственных культур, гербарий	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
2	Молодежный, ауд. 303	Специализированная мебель: столы ученические - 18 шт., стулья – 33 шт, стол преподавателя - 2 шт., стул преподавателя - 2 шт., трибуна - 1 шт., доска. Технические средства обучения: телевизор LED DEXP - 1 шт., мобильная напольная стойка Arm Media PT-STAND-8. Учебно-наглядные пособия: макеты проектов.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

3	Молодежный, ауд. 123	<p>Специализированная мебель: Художественный абонемент: круглый стол - 1 шт., стулья - 10 шт. Зал №1: столы - 42 шт., стулья - 64 шт. Зал №2: столы - 12 шт., стулья - 26 шт. Зал №3: стулья - 61 шт., столы - 37 шт., круглый стол – 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД,ЭБ,ЭК, КонсультантПлюс, ЭБС, ЭОИС.</p> <p>Художественный абонемент: МФУ LaserJet M1132 - 1 шт.</p> <p>Зал №1: мониторы - 21 шт., системный блок - 21 шт., принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт., сканер Epson v330 - 1 шт., ксерокс XEROX - 1 шт.</p> <p>Зал №2: телевизор Samsung - 1 шт., системный блок - 1 шт.</p> <p>Зал №3: мониторы - 21 шт., системный блок - 21 шт., МФУ LaserJet M1132 - 1 шт., сканеры - 3 шт., проектор Optoma - 1 шт., экран - 1 шт.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.</p>	Библиотека, читальные залы. для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).
---	----------------------	--	--

4	Молодежный, ауд. 203	Специализированная мебель: столы ученические - 12 шт., стол преподавателя - 1 шт., стулья - 24 шт., доска меловая - 1 шт. Технические средства обучения: экран проекционный - 1 шт. Учебно-наглядные пособия: наборы демонстрационного оборудования.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
---	----------------------	--	--

10. РАЗРАБОТЧИКИ

<u>Кандидат биологических наук</u> (ученая степень)	<u>Заведующий кафедрой</u> (занимаемая должность)	<u>Земледелие и растениеводство</u> (место работы)	<u>Бояркин Е. В.</u> (ФИО)
--	--	---	-------------------------------

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры земледелия и растениеводства
 Протокол № 5 от 10 марта 2026 г.

Зав.кафедрой

/Бояркин Е.В./