

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.05.2024 06:34:22
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e449700000000000000000

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»**

Институт экономики, управления и прикладной информатики
Кафедра экономической безопасности и предпринимательства



Документ подписан простой электронной подписью

Организация, подписант	Пользователь	Дата подписания
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Иркутский государственный аграрный университет им. А.А. Ежевского"	Барсукова М.Н.	29.03.2024
		Подпись верна

**Рабочая программа дисциплины
"Стратегический менеджмент на предприятиях АПК"**

Направление подготовки (специальность) 35.04.03 - Агрохимия и агропочвоведение.
Направленность (профиль) Агрохимия и агропочвоведение
(академическая магистратура)

Форма обучения: очная, заочная
2 Курс - 4 семестр/2 курс

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Цель освоения дисциплины:

- формирование знаний в области теории и практики стратегического менеджмента на предприятиях АПК, как перспективного направления развития систем в условиях высокой степени изменчивости среды, формирование у студентов – будущих специалистов в области менеджмента – нового управленческого мышления, необходимого для успешной работы в российском бизнесе.

Основные задачи освоения дисциплины:

- - расширить понятийный аппарат, составляющий основу стратегического менеджмента;¶- раскрыть сущность современных методов принятия стратегических решений;¶- ознакомить с передовым опытом реализации стратегических задач;¶- развить навыки стратегического мышления;¶- смоделировать особенности формирования и реализации конкретных стратегических проектов;¶- раскрыть основы организационно-экономического механизма формирования и реализации стратегии в условиях современного производства.¶

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Стратегический менеджмент на предприятиях АПК; 35.04.03 - Агрохимия и агропочвоведение; Агрохимия и агропочвоведение; (ФГОС3++);» находится в обязательной части Б1.О учебного плана по направлению подготовки 35.04.03 Агрохимия и агропочвоведение. Дисциплина изучается в 4 семестре.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения ОП	Индикаторы компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
-----------------	------------------------	------------------------	---

ОПК-6	<p>Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства;</p>	<p>ИД-1ОПК-6. Умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом.</p>	<p>знать: анализ информационных систем и баз данных по вопросам управления персоналом на предприятиях АПК. уметь: применять информационные системы и базы данных по вопросам управления персоналом на предприятиях АПК. владеть: методами работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом на предприятиях АПК.</p>
	<p>ИД-2ОПК-6. Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации.</p>	<p>знать: анализ задач персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации. уметь: определять задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации. владеть: способами решения задач персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации.</p>	

<p>ИД-3ОПК-6 Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворительности работой.</p>	<p>знать: анализ управления межличностным и отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворительности работой на предприятиях АПК. - уметь: определять методы управления межличностным и отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворительности работой на предприятиях АПК. владеть: способами управления межличностным и отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворительности работой на предприятиях АПК.</p>
--	--

	<p>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;</p>	<p>ИД-1УК 1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p>	<p>знать: анализ проблемной ситуации как системы, выявлять их составляющие и связи между ними в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. уметь: применять анализ проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. владеть: методами анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК.</p>
--	--	---	--

<p>ИД-2УК 1. Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемой ситуации на основе доступных источников информации.</p>	<p>знать: основные понятия поиска вариантов решения поставленной проблемой ситуации на основе доступных источников в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. уметь: осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемой ситуации на основе доступных источников в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. владеть: способами поиска вариантов решения поставленной проблемой ситуации на основе доступных источников в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК.</p>
--	---

УК-1

<p>ИД-ЗУК 1. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения.</p>	<p>знать: основные понятия выбора алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагать способы их решения в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. уметь: определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагать способы их решения в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. владеть: способами определения в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК.</p>
--	---

<p>ИД-4УК 1. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p>	<p>знать: анализ разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. уметь: применять стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. владеть: методами реализации стратегии достижения поставленной цели как</p>
---	--

	<p>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;</p>	<p>ИД-1УК 3. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p>	<p>знать: анализ стратегии сотрудничества и на ее основе организовать работу команды для достижения поставленной цели в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. уметь: применять стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. владеть: способами вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК.</p>
--	--	---	---

<p>ИД-2УК 3. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая практические) людей, с которыми работает и взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих интересов.</p>	<p>знать: особенности в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая практические) людей, с которыми работает и взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих интересов в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. уметь: применять в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая практические) людей, с которыми работает и взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих интересов в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. владеть: навыками социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая практические) людей, с которыми работает и</p>
--	--

УК-3

<p>ИД-ЗУК 3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p>	<p>знать: анализ навыков преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. уметь: применять навыки преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. владеть: способами преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК</p>
--	--

<p>ИД-4УК 3. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p>	<p>знать: анализ результатов(последствий) как личных, так и коллективных действий в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. уметь: применять результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. владеть: способами оценки результатов (последствий) как личных, так и коллективных действий в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК.</p>
--	--

<p>ИД-5УК 3. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.</p>	<p>знать: анализ командной работы, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. Организовывать обсуждение разных идей и мнений в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. уметь: применять командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. Организовывать обсуждение разных идей и мнений в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. владеть: способами планирования командной работы, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. Организовывать обсуждение разных идей и мнений в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК.</p>
---	--

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. - 108 часов

Очная форма обучения: Семестр - 4 семестр, вид отчетности – Зачет.

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестр
		ы
		4
Общая трудоемкость дисциплины	108/3	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	24	24
В том числе:		
Лекционные занятия	12	12
Практические занятия	12	12
Самостоятельная работа:	84	84
Самостоятельная работа	84	84
Зачет		

Заочная форма обучения: Курс - 2 курс, вид отчетности – Зачет.

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Учебные
		курсы
		2
Общая трудоемкость дисциплины	108/3	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	10	10
В том числе:		
Лекционные занятия	4	4

Практические занятия	6	6
Самостоятельная работа:	98	98
Самостоятельная работа	98	98
Зачет		

6. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

6.1. Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Сущность стратегического менеджмента на предприятиях АПК	2	2	15
2	Оценка и анализ внешней среды предприятий АПК	2	2	17
3	Определение миссии и целей организации	2	2	17
4	Формирование и определение стратегии организации	2	2	17
5	Реализация стратегии организации	4	4	18
ИТОГО		12	12	84
Зачет				
Итого по дисциплине		108		

6.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Сущность стратегического менеджмента на предприятиях АПК	1	1	18
2	Оценка и анализ внешней среды предприятий АПК	1	1	20
3	Определение миссии и целей организации	1	1	20
4	Формирование и определение стратегии организации	1	1	20
5	Реализация стратегии организации		2	20
ИТОГО		4	6	98
Зачет				

Итого по дисциплине	108
---------------------	-----

7. ФОРМЫ ТЕКУЩЕЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Сущность стратегического менеджмента на предприятиях АПК:

- Опрос

Оценка и анализ внешней среды предприятий АПК:

- Опрос

Определение миссии и целей организации:

- Опрос

Формирование и определение стратегии организации:

- Опрос

Реализация стратегии организации:

- Опрос

Промежуточная аттестация - Зачет.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Основная литература

Нехланова, Александра Михайловна. Стратегический менеджмент в АПК : учеб. пособие для вузов / А. М. Нехланова, М. Б. Туманова. - М. : КолосС, 2012. - 312 с.— Текст : непосредственный.

8.1.2. Дополнительная литература

Новичков В. И. Стратегический менеджмент / Новичков В. И., Дембовский В. Р., Виноградова И. М. - Москва : Дашков и К, 2015. - 202 с.— URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=72376.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

Юсупова С. Я. Общий и административный менеджмент : пособие для подготовки / Юсупова С. Я., Исаев Р. А., Буралова М. А., - Москва : Дашков и К, 2017. - 384 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/93420>.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

Гамаюнов С. Н. Стратегический менеджмент: управление инновациями в АПК : учебное пособие / Гамаюнов С. Н., Глебова А. Г., Фаринюк Ю. Т. - Тверь : Тверская ГСХА, 2016. - 237 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/134156>.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. <http://window.edu.ru/> window- информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам», в библиотеке которой представлены полнотекстовые источники по всем основным разделам математики.

8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	Adobe Acrobat Reader	Свободно распространяемое ПО
2	Google Chrome 86.X (веб-браузер)	Свободно распространяемое ПО
3	LibreOffice 6.3.3	Свободно распространяемое ПО
4	Mozilla Firefox 83.x	Свободно распространяемое ПО
5	Opera 72.x	Свободно распространяемое ПО

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	Молодежный, ауд. 227	Специализированная мебель: стол - 21 шт., скамейка - 18 шт., трибуна - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., доска меловая - 1 шт. Технические средства обучения: интерактивная доска TS-4080L - 1 шт., мультимедиа проектор Epson EMP-X5 - 1 шт. Учебно-наглядные пособия.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
2	Молодежный, ауд. 318	Специализированная мебель: стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., столы ученические - 80 шт., стулья ученические - 160 шт., трибуна - 1 шт., доска меловая - 2 шт. Технические средства обучения: экран проекционный Classic Solution - 1 шт. Учебно-наглядные пособия.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.

3	Молодежный, ауд. 422	<p>Специализированная мебель: стол - 14 шт., стул - 14 шт., трибуны настольные - 2 шт.</p> <p>Технические средства обучения: монитор TFT 19" LG - 1 шт., мультимедиа проектор Optoma X302 - 1 шт., принтер лазерный А4 HP LJ-1015 (14 ppm, 1200x1200 dpi, 16 Mb, USB) - 1 шт., принтер/сканер/копир LaserJet M1005 - 1 шт., проектор Epson EB-W12 - 1 шт., системный блок ВН-0015 iP2160 - 1 шт., системный блок Celeron D2,4 GHz /256Mb /80Gb /CD-RW - 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.</p>	<p>Аудитория для индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; аудитория для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>
---	----------------------	--	--

4	Молодежный, ауд. 123	<p>Специализированная мебель: Зал №1: столы - 39 шт., стол угловой – 1 шт., стулья - 63 шт. Зал №2: столы - 13 шт., стол угловой - 1 шт., стулья - 41 шт. Зал №3: стулья -57 шт., столы - 35 шт., стол угловой – 2., круглый стол – 1.</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в "Интернет", доступ к БД,ЭБ, ЭК, КонсультантПлюс, ЭБС, ЭОИС.</p> <p>Зал №1: монитор Samsung - 20 шт., монитор LG – 1 шт., системный блок - 3 шт., системный блок In Win - 18 шт., принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт., сканер Epson v330 - 1 шт., ксерокс XEROX - 1 шт.</p> <p>Зал №2: телевизор Samsung - 1 шт., монитор LG - 1 шт., системный блок In Win - 2 шт., сканер - 1 шт.</p> <p>Зал №3: мониторы Samsung - 14 шт., мониторы LG - 7 шт., системный блок In Win - 11 шт., системный блок - 8 шт., системный блок DNS – 3., принтер HP Laser Jet P2055 – 2, проектор Optoma - 1 шт, экран - 1 шт.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.</p>	Библиотека, читальные залы. для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).
---	----------------------	--	--

10. РАЗРАБОТЧИКИ

Кандидат экономических наук (ученая степень)	Доцент (занимаемая должность)	Экономическая безопасность и предпринимательство (место работы)	Аникиенко Н. Н. (ФИО)
---	----------------------------------	--	--------------------------

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономической безопасности и предпринимательства

Протокол № 7 от 4 марта 2024 г.

Зав.кафедрой

/Попова И.В./