

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Дмитриев Николай Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 02.05.2024 05:25:09

Уникальный программный ключ:

f7c6227919e449700000118000000000

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»**

Институт экономики, управления и прикладной информатики  
Кафедра экономической безопасности и предпринимательства



Документ подписан простой электронной подписью

Организация, подписант

федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
"Иркутский государственный аграрный университет  
им. А.А. Ежевского"

Пользователь

Барсукова М.Н.

Дата подписания

29.03.2024

Подпись верна

Рабочая программа дисциплины

"Экономика и организация сельскохозяйственного производства"

Направление подготовки (специальность) 35.03.06 - Агроинженерия.

Направленность (профиль) Технический сервис в агропромышленном комплексе  
(академический бакалавриат)

Форма обучения: очная, заочная

4 Курс - 8 семестр/4 курс

Молодёжный, 2024

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

### Цель освоения дисциплины:

- изучение действий и проявлений экономических законов применительно к конкретным формам хозяйственной деятельности на предприятии сельского хозяйства, овладение студентами теорией и практическими навыками по эффективной организации сельскохозяйственного производства в условиях развития рыночных отношений.

### Основные задачи освоения дисциплины:

- изучение научных основ организации с.-х. производства, организационно-экономических основ с.-х. предприятий и крестьянских (фермерских) хозяйств, основных принципов и методов внутрихозяйственного планирования, организации использования ресурсного потенциала, основ рациональной организации производства, организации отраслей, производственно – экономических связей с.-х. предприятий с предприятиями других сфер АПК; - познание научных основ управления на предприятиях АПК и их подразделениях с учетом биологических, технических, технологических, социально-экономических и других факторов.

## 2. ВИДЫ ЗАДАЧ

- научно-исследовательский
- проектный
- производственно-технологический
- организационно-управленческий

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Экономика и организация сельскохозяйственного производства; 35.03.06 - Агроинженерия; Технический сервис в АПК; (ФГОС3++);» находится в обязательной части Б1.О учебного плана по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия. Дисциплина изучается в 8 семестре.

## 4. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения ОП	Индикаторы компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
-----------------	------------------------	------------------------	---

ОПК-6

Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность профессиональной деятельности;

ИД-1 ОПК-6 Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства ИД-2ОПК-6 Определяет экономическую эффективность применения технологий и средств механизации сельскохозяйственного производства

Знать: базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства  
уметь: применять базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства  
владеть: способностью применять базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства  
знать: методики определения экономической эффективности применения технологий и средств механизации сельскохозяйственного производства  
уметь: определять экономическую эффективность применения технологий и средств механизации сельскохозяйственного производства  
владеть: способностью определять экономическую эффективность применения технологий и средств механизации сельскохозяйственного

УК-2

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ИД-1 УК-2 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач ИД-2УК-2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений ИД-3УК-2 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время ИД-4УК-2 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта

Знать: совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели проекта, обеспечивающих ее достижение. Определять ожидаемые результаты решения выделенных задач Уметь: формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определять ожидаемые результаты решения выделенных задач Владеть: способностью формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определять ожидаемые результаты решения выделенных задач Знать: методики проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

## 6. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. - 108 часов

**Очная форма обучения: Семестр - 8 семестр, вид отчетности –**

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестр
		ы
		8
Общая трудоемкость дисциплины	108/3	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	40	40
В том числе:		
Лекционные занятия	14	14
Практические занятия	26	26
Самостоятельная работа:	68	68
Самостоятельная работа	68	68

**Заочная форма обучения: Курс - 4 курс, вид отчетности –**

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Учебные
		курсы
		4
Общая трудоемкость дисциплины	108/3	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	12	12

В том числе:		
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа:	96	96
Самостоятельная работа	96	96

## 7. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

### 7.1. Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Предмет, метод и задачи науки «Экономика и организация сельскохозяйственного производства». Основы организации производства в с.-х. предприятии	2	2	8
2	Организационно-экономические основы с.-х. организаций.	2	2	8
3	Формирование и организация использования средств производства.	2	4	10
4	Организация материального стимулирования работников с.-х. организаций.	2	4	10
5	Организация материально-технического обеспечения с.-х. организаций. Организация производственного обслуживания с.-х. организаций.	2	2	10
6	Организация ремонта с.-х. техники.	2	6	11
7	Организация использования автотранспорта в сельском хозяйстве.	2	6	11
<b>ИТОГО</b>		<b>14</b>	<b>26</b>	<b>68</b>
<b>Итого по дисциплине</b>		<b>108</b>		

### 7.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
-------	---------------------------------	--------------------	----------------------	------------------------

1	Предмет, метод и задачи науки «Экономика и организация сельскохозяйственного производства». Основы организации производства в с.-х. предприятии	1	2	24
2	Организационно-экономические основы с.-х. организаций.	1	2	24
3	Формирование и организация использования средств производства.	1	2	24
4	Организация материального стимулирования работников с.-х. организаций.	1	2	24
5	Организация материально-технического обеспечения с.-х. организаций. Организация производственного обслуживания с.-х. организаций.			
6	Организация ремонта с.-х. техники.			
7	Организация использования автотранспорта в сельском хозяйстве.			
<b>ИТОГО</b>		<b>4</b>	<b>8</b>	<b>96</b>
<b>Итого по дисциплине</b>		<b>108</b>		

## **8. ФОРМЫ ТЕКУЩЕЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Предмет, метод и задачи науки «Экономика и организация сельскохозяйственного производства». Основы организации производства в с.-х. предприятии:

- Опрос

Организационно-экономические основы с.-х. организаций.:

- Опрос

Формирование и организация использования средств производства.:

- Опрос

Организация материального стимулирования работников с.-х. организаций.:

- Опрос

Организация материально-технического обеспечения с.-х. организаций. Организация производственного обслуживания с.-х. организаций.:

- Опрос

Организация ремонта с.-х. техники.:

- Опрос

Организация использования автотранспорта в сельском хозяйстве.:

- Опрос

## **9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **9.1.1. Основная литература**

ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ ПРЕДПРИЯТИЯ: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА / [н/д]. - [н/д] : [Б.и.], 2019. - 102 с.— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/684384>.— Режим доступа: ЭБС "Руко́нт" : по подписке.— Текст : электронный.

Организация, экономика и управление производством на сельскохозяйственных предприятиях : учебник для вузов / [н/д]. - М. : Колос-с, 2018. - 551 с.— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/664334>.— Режим доступа: ЭБС "Руко́нт" : по подписке.— Текст : электронный.

Практикум по экономике и организации производства на предприятиях АПК / [н/д]. - М. : Колос-с, 2021. - 486 с.— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/780106>.— Режим доступа: ЭБС "Руко́нт" : по подписке.— Текст : электронный.

### 9.1.2. Дополнительная литература

Буяров А. В. Экономика и организация сельскохозяйственного производства на предприятиях АПК : учебное пособие / Буяров А. В., Третьякова Л. А., - : ОрелГАУ, 2016. - 309 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/91687>.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

Кондратьева И. В. Экономика в АПК. Практикум [Электронный ресурс] / Кондратьева И. В. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 204 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/200312>.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

Практикум по экономике и организации производства на предприятиях АПК / [н/д]. - М. : Колос-с, 2021. - 486 с.— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/780106>.— Режим доступа: ЭБС "Руко́нт" : по подписке.— Текст : электронный.

### 9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.glossary.ru> – тематический толковый словарь, содержащий большое количество определений основных терминов, используемых в дисциплине.
2. [www.hr-zone.net](http://www.hr-zone.net) – сайт, посвященный вопросам управления персоналом. Содержит большое количество материалов по мотивации и стимулированию труда персонала.
3. [http://www.big.spb.ru/publications/other/org\\_culture/index.shtml](http://www.big.spb.ru/publications/other/org_culture/index.shtml) - публикации по организационному поведению и организационной культуре.
4. <http://www.iteam.ru/> - сайт, посвященный технологиям корпоративного управления. Содержит материалы по командообразованию, мотивации и стимулированию, персональному развитию.
5. <http://www.eur.ru/> - библиотека управленческой и экономической литературы.

### 9.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	LibreOffice 6.3.3	Свободно распространяемое ПО
2	Adobe Acrobat Reader	Свободно распространяемое ПО
3	Mozilla Firefox 83.x	Свободно распространяемое ПО
4	Opera 72.x	Свободно распространяемое ПО



5	Google Chrome (веб-браузер)	86.X	Свободно распространяемое ПО
---	--------------------------------	------	------------------------------

### 10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	Молодежный, ауд. 227	Специализированная мебель: стол - 21 шт., скамейка - 18 шт., трибуна - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., доска меловая - 1 шт. Технические средства обучения: интерактивная доска TS-4080L - 1 шт., мультимедиа проектор Epson EMP-X5 - 1 шт. Учебно-наглядные пособия.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
2	Молодежный, ауд. 318	Специализированная мебель: стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., столы ученические - 80 шт., стулья ученические - 160 шт., трибуна - 1 шт., доска меловая - 2 шт. Технические средства обучения: экран проекционный Classic Solution - 1 шт. Учебно-наглядные пособия.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.

3	Молодежный, ауд. 422	<p>Специализированная мебель: стол - 14 шт., стул - 14 шт., трибуны настольные - 2 шт.</p> <p>Технические средства обучения: монитор TFT 19" LG - 1 шт., мультимедиа проектор Optoma X302 - 1 шт., принтер лазерный A4 HP LJ-1015 (14 ppm, 1200x1200 dpi, 16 Mb, USB) - 1 шт., принтер/сканер/копир LaserJet M1005 - 1 шт., проектор Epson EB-W12 - 1 шт., системный блок ВН-0015 iP2160 - 1 шт., системный блок Celeron D2,4 GHz /256Mb /80Gb /CD-RW - 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.</p>	<p>Аудитория для индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; аудитория для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>
---	----------------------	--	--

4	Молодежный, ауд. 123	<p>Специализированная мебель: Зал №1: столы - 39 шт., стол угловой – 1 шт., стулья - 63 шт. Зал №2: столы - 13 шт., стол угловой - 1 шт., стулья - 41 шт. Зал №3: стулья -57 шт., столы - 35 шт., стол угловой – 2., круглый стол – 1.</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в "Интернет", доступ к БД,ЭБ, ЭК, КонсультантПлюс, ЭБС, ЭОИС.</p> <p>Зал №1: монитор Samsung - 20 шт., монитор LG – 1 шт., системный блок - 3 шт., системный блок In Win - 18 шт., принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт., сканер Epson v330 - 1 шт., ксерокс XEROX - 1 шт.</p> <p>Зал №2: телевизор Samsung - 1 шт., монитор LG - 1 шт., системный блок In Win - 2 шт., сканер - 1 шт.</p> <p>Зал №3: мониторы Samsung - 14 шт., мониторы LG - 7 шт., системный блок In Win - 11 шт., системный блок - 8 шт., системный блок DNS – 3., принтер HP Laser Jet P2055 – 2, проектор Optoma - 1 шт, экран - 1 шт.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.</p>	Библиотека, читальные залы. для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).
---	----------------------	--	--

## 11. РАЗРАБОТЧИКИ

Кандидат экономических наук (ученая степень)	Доцент (занимаемая должность)	Экономическая безопасность и предпринимательство (место работы)	Савченко И. А. (ФИО)
---	----------------------------------	--	-------------------------

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономической безопасности и предпринимательства

Протокол № 7 от 4 марта 2024 г.

Зав.кафедрой

/Попова И.В./