

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.06.2025 07:40:06
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4d09c7b5b11052d93d0

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»**

Институт экономики, управления и прикладной информатики
Кафедра экономической безопасности и предпринимательства



Документ подписан простой электронной подписью

Организация, подписант
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
"Иркутский государственный аграрный университет
им. А.А. Ежевского"

Пользователь
Барсукова М.Н.

Дата подписания
28.03.2025
Подпись верна

Рабочая программа дисциплины
"Стратегический менеджмент на предприятиях АПК"

Направление подготовки (специальность) 35.04.03 - Агрохимия и агропочвоведение.
Направленность (профиль) Агрохимия и агропочвоведение
(академическая магистратура)

Форма обучения: очная, заочная
2 Курс - 4 семестр/2 курс

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Цель освоения дисциплины:

- формирование знаний в области теории и практики стратегического менеджмента на предприятиях АПК, как перспективного направления развития систем в условиях высокой степени изменчивости среды, формирование у студентов – будущих специалистов в области менеджмента – нового управленческого мышления, необходимого для успешной работы в российском бизнесе.

Основные задачи освоения дисциплины:

- - расширить понятийный аппарат, составляющий основу стратегического менеджмента;¶- раскрыть сущность современных методов принятия стратегических решений;¶- ознакомить с передовым опытом реализации стратегических задач;¶- развить навыки стратегического мышления;¶- смоделировать особенности формирования и реализации конкретных стратегических проектов;¶- раскрыть основы организационно-экономического механизма формирования и реализации стратегии в условиях современного производства.¶

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Стратегический менеджмент на предприятиях АПК; 35.04.03 - Агрохимия и агропочвоведение; Агрохимия и агропочвоведение; (ФГОС3++);» находится в обязательной части Б1.О учебного плана по направлению подготовки 35.04.03 Агрохимия и агропочвоведение. Дисциплина изучается в 4 семестре.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения ОП	Индикаторы компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
-----------------	------------------------	------------------------	---

ОПК-6

Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства;	ИД-1ОПК-6. Умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом.	знать: анализ информационных систем и баз данных по вопросам управления персоналом на предприятиях АПК. уметь: применять информационные системы и базы данных по вопросам управления персоналом на предприятиях АПК. владеть: методами работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом на предприятиях АПК.
	ИД-2ОПК-6. Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации.	знать: анализ задач персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации. уметь: определять задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации. владеть: способами решения задач персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации.

ИД-3ОПК-6 Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворительности работой.	знать: анализ управления межличностным и отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворительности работой на предприятиях АПК. - уметь: определять методы управления межличностным и отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворительности работой на предприятиях АПК. владеть: способами управления межличностным и отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворительности работой на предприятиях АПК.
--	--

	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;	ИД-1УК 1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	знать: анализ проблемной ситуации как системы, выявлять их составляющие и связи между ними в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. уметь: применять анализ проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. владеть: методами анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК.
--	--	---	--

ИД-2УК 1. Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемой ситуации на основе доступных источников информации.	знать: основные понятия поиска вариантов решения поставленной проблемой ситуации на основе доступных источников в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. уметь: осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемой ситуации на основе доступных источников в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. владеть: способами поиска вариантов решения поставленной проблемой ситуации на основе доступных источников в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК.
---	---

УК-1

ИД-ЗУК 1. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения.	знать: основные понятия выбора алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагать способы их решения в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. уметь: определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагать способы их решения в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. владеть: способами определения в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК.
---	--

ИД-4УК 1. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	знать: анализ разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. уметь: применять стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. владеть: методами реализации стратегии достижения поставленной цели как
--	--

	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;	ИД-1УК 3. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.	знать: анализ стратегии сотрудничества и на ее основе организовать работу команды для достижения поставленной цели в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. уметь: применять стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. владеть: способами вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК.
--	--	---	---

ИД-2УК 3. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая практические) людей, с которыми работает и взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих интересов.	знать: особенности в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая практические) людей, с которыми работает и взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих интересов в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. уметь: применять в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая практические) людей, с которыми работает и взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих интересов в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. владеть: навыками социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая практические) людей, с которыми работает и
--	--

УК-3

ИД-ЗУК 3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.	знать: анализ навыков преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. уметь: применять навыки преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. владеть: способами преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК
---	---

ИД-4УК 3. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.	знать: анализ результатов(последствий) как личных, так и коллективных действий в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. уметь: применять результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. владеть: способами оценки результатов (последствий) как личных, так и коллективных действий в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК.
---	--

ИД-5УК 3. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.	знать: анализ командной работы, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. Организовывать обсуждение разных идей и мнений в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. уметь: применять командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. Организовывать обсуждение разных идей и мнений в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК. владеть: способами планирования командной работы, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. Организовывать обсуждение разных идей и мнений в стратегическом менеджменте на предприятиях на АПК.
---	--

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. - 108 часов

Очная форма обучения: Семестр - 4 семестр, вид отчетности – Зачет.

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестр ы
		4
Общая трудоемкость дисциплины	108/3	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	24	24
В том числе:		
Лекционные занятия	12	12
Практические занятия	12	12
Самостоятельная работа:	84	84
Самостоятельная работа	84	84
Зачет		

Заочная форма обучения: Курс - 2 курс, вид отчетности – Зачет.

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Учебные курсы
		2
Общая трудоемкость дисциплины	108/3	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	10	10
В том числе:		
Лекционные занятия	4	4

Практические занятия	6	6
Самостоятельная работа:	98	98
Самостоятельная работа	98	98
Зачет		

6. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

6.1. Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Сущность стратегического менеджмента на предприятиях АПК	2	2	15
2	Оценка и анализ внешней среды предприятий АПК	2	2	17
3	Определение миссии и целей организации	2	2	17
4	Формирование и определение стратегии организации	2	2	17
5	Реализация стратегии организации	4	4	18
ИТОГО		12	12	84
Зачет				
Итого по дисциплине		108		

6.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Сущность стратегического менеджмента на предприятиях АПК	1	1	18
2	Оценка и анализ внешней среды предприятий АПК	1	1	20
3	Определение миссии и целей организации	1	1	20
4	Формирование и определение стратегии организации	1	1	20
5	Реализация стратегии организации		2	20
ИТОГО		4	6	98
Зачет				

Итого по дисциплине	108
---------------------	-----

7. ФОРМЫ ТЕКУЩЕЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Сущность стратегического менеджмента на предприятиях АПК:

- Опрос

Оценка и анализ внешней среды предприятий АПК:

- Опрос

Определение миссии и целей организации:

- Опрос

Формирование и определение стратегии организации:

- Опрос

Реализация стратегии организации:

- Опрос

Промежуточная аттестация - Зачет.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Основная литература

Нехланова, Александра Михайловна. Стратегический менеджмент в АПК : учеб. пособие для вузов / А. М. Нехланова, М. Б. Туманова. - М. : КолосС, 2012. - 312 с.— Текст : непосредственный.

8.1.2. Дополнительная литература

Новичков В. И. Стратегический менеджмент / Новичков В. И., Дембовский В. Р., Виноградова И. М. - Москва : Дашков и К, 2015. - 202 с.— URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=72376.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

Юсупова С. Я. Общий и административный менеджмент : пособие для подготовки / Юсупова С. Я., Исаев Р. А., Буралова М. А., - Москва : Дашков и К, 2017. - 384 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/93420>.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

Гамаюнов С. Н. Стратегический менеджмент: управление инновациями в АПК : учебное пособие / Гамаюнов С. Н., Глебова А. Г., Фаринюк Ю. Т. - Тверь : Тверская ГСХА, 2016. - 237 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/134156>.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. <http://window.edu.ru/window-> информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам», в библиотеке которой представлены полнотекстовые источники по всем основным разделам математики.

8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	Adobe Acrobat Reader	Свободно распространяемое ПО
2	Google Chrome 86.X (веб-браузер)	Свободно распространяемое ПО
3	LibreOffice 6.3.3	Свободно распространяемое ПО
4	Mozilla Firefox 83.x	Свободно распространяемое ПО
5	Opera 72.x	Свободно распространяемое ПО

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	Молодежный, ауд. 227	Специализированная мебель: стол - 21 шт., скамейка - 18 шт., трибуна - 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., доска меловая - 1 шт. Технические средства обучения: интерактивная доска TS-4080L - 1 шт., мультимедиа проектор Epson EMP-X5 - 1 шт. Учебно-наглядные пособия.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2	Молодежный, ауд. 318	Специализированная мебель: стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., столы ученические - 80 шт., стулья ученические - 160 шт., трибуна - 1 шт., доска меловая - 2 шт. Технические средства обучения: экран проекционный Classic Solution - 1 шт. Учебно-наглядные пособия.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.
3	Молодежный, ауд. 422	Специализированная мебель: стол - 14 шт., стул - 14 шт., трибуны настольные - 2 шт. Технические средства обучения: монитор TFT 19" LG - 1 шт., мультимедиа проектор Optoma X302 - 1 шт., принтер лазерный A4 HP LJ-1015 (14 ppm, 1200x1200 dpi, 16 Mb, USB) - 1 шт., принтер/сканер/копир LaserJet M1005 - 1 шт., проектор Epson EB-W12 - 1 шт., системный блок BH-0015 iP2160 - 1 шт., системный блок Celeron D2,4 GHz /256Mb /80Gb /CD-RW - 1 шт. Учебно-наглядные пособия. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.	Аудитория для индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; аудитория для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

4	Молодежный, ауд. 123	Специализированная мебель: Зал №1: столы - 39 шт., стол угловой – 1 шт., стулья - 63 шт. Зал №2: столы - 13 шт., стол угловой - 1 шт., стулья - 41 шт. Зал №3: стулья -57 шт., столы - 35 шт., стол угловой – 2., круглый стол – 1. Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в "Интернет", доступ к БД,ЭБ, ЭК, КонсультантПлюс, ЭБС, ЭОИС. Зал №1: монитор Samsung - 20 шт., монитор LG – 1 шт., системный блок - 3 шт., системный блок In Win - 18 шт., принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт., сканер Epson v330 - 1 шт., ксерокс XEROX - 1 шт. Зал №2: телевизор Samsung - 1 шт., монитор LG - 1 шт., системный блок In Win - 2 шт., сканер - 1 шт. Зал №3: мониторы Samsung - 14 шт., мониторы LG - 7 шт., системный блок In Win - 11 шт., системный блок - 8 шт., системный блок DNS – 3., принтер HP Laser Jet P2055 – 2, проектор Optoma - 1 шт, экран - 1 шт. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.	Библиотека, читальные залы. для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).
---	----------------------	--	---

Кандидат экономических наук

(ученая степень)

Доцент
(занимаемая должность)

Экономическая
безопасность и
предпринимательство

(место работы)

Аникиенко Н. Н.

(ФИО)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономической безопасности и предпринимательства

Протокол № 7 от 10 марта 2025 г.

Зав.кафедрой

/Попова И.В./