

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитрий Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 09.03.2026  
Уникальный программный ключ:  
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbd

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**имени А.А. ЕЖЕВСКОГО**

Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

УТВЕРЖДАЮ:

Директор



Н.Н. Бельков

« 27 » марта 2026 г

Рабочая программа дисциплины

**УП.05.01 Учебная практика**

Специальность 21.02.19 Землеустройство

(программа подготовки специалистов среднего звена)

Форма обучения: очная / заочная

2 курс, семестр 4 / 3 курс

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цель освоения учебной практики:

закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплины. Выполнение работ по профессии рабочего "Замерщик на топографогеодезических и маркшейдерских работах", приобретение практических навыков по составлению договоров на право пользования земельными участками, определении арендной платы, земельного налога, а также разрешению земельных споров.

### Основные задачи освоения учебной практики:

формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта по основному виду профессиональной деятельности Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства и кадастра, для последующего освоения ими общих профессиональных компетенций по избранной специальности, предусмотренных ФГОС СПО;

развитие интереса к научным исследованиям.

Результатом освоения учебной практики УП 05.01 обучающимися по специальности 21.02.19 Землеустройства является овладение основным видом профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующими компетенциями

## 2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика является составной частью профессионального модуля ПМ.05 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Учебная практика УП 05.01 проводится на 3 курсе в 6 семестре (очное обучение), 4 курсе (заочное обучение).

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения учебной практики обучающийся должен овладеть умениями и знаниями в целях приобретения следующих компетенций:

Код	Наименование компетенции (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
	<b>Общие компетенции</b>	<b>В области знания и понимания</b>
ОК 1	Выбирать способы решения задач	<b>(А)</b>

	профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	
	<b>Профессиональные компетенции</b>	
ПК 1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	<b>В области интеллектуальных навыков (В)</b>
ПК 1.2	Выполнять топографические съемки различного масштаба.	<b>иметь практический опыт:</b> Проведение топографо-геодезических и маркшейдерских работ. Участие в
ПК 1.3	Выполнять графические работы по	

**уметь:**

Устанавливать топографо-геодезические и маркшейдерские приборы и инструменты на точке (пункте) наблюдения.

Выполнять предварительный поиск исходных пунктов и выбор переходных точек. Выполнять рекогносцировку местности.

□ Руководить работами по расчистке трасс для визирок

**знать:**

Назначение топографо-геодезических и маркшейдерских работ; правила проверки и установки на точке (пункте) наблюдения топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов; конструкции геодезических и маркшейдерских знаков; правильность закладки центров и ориентирных пунктов; правила хранения и ухода за отражателями, аккумуляторами и элементами питания; методы поверки оптических приборов.

	составлению картографических материалов.	проверке и установке топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов на точке (пункте) наблюдения. Участие в рекогносцировке местности, привязке ориентирных пунктов и измерении высоты знака. Предварительный поиск исходных пунктов. Выбор переходных точек. Руководство работами по расчистке трасс для визирок.
ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	
ПК 1.5	Выполнять дешифрование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.	

**4. ОБЪЕМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов

**4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

**4.1.1. Очная форма обучения:** Семестр – 6 , вид отчетности – зачет (6 семестр).

<b>Вид работы</b>	<b>Объем часов</b>
Учебная практика УП.05.01 Учебная практика (по профилю специальности)	108 (3 недели)
<b>Итоговая аттестация: зачет</b>	

**4.1.2. Заочная форма обучения:** курс – 4, вид отчетности – зачет

<b>Вид работы</b>	<b>Объем часов</b>
Учебная практика УП.05.01 Учебная практика (по профилю специальности)	108 (3 недели)
<b>Итоговая аттестация: зачет</b>	

## 5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 5.1. Содержание учебной практики, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов :

#### 5.1.1 Очная форма обучения:

Наименование тем	Содержание практики,	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1 Организация практики</b>	Инструктаж по технике безопасности. Подбор и поверки инструментов.	6	3
	Рекогносцировка местности, закладка временных центров	6	
	Поиск исходных пунктов.	6	
	Обследование и восстановление внешнего оформления пунктов.	6	
	Выбор и закрепление точек на окружной границе. Измерение длин линий.	6	3
	Измерение горизонтальных углов.	6	3
	Съемка ситуации.	6	3
	Контроль полевых измерений. Вычисление ведомости координат.	6	3
	Построение координатной сетки.	6	3
	Вычерчивание плана.	6	3
	Компоновка основных элементов проекта внутрихозяйственной организации территории.	6	3
	Вычерчивание в карандаше топографической основы и землеустроительных элементов.	6	3
	Окраска проекта внутрихозяйственной организации территории.	6	3
Вычерчивание в туши топографической основы и землеустроительных элементов.	6	3	

	Прокладывание теодолитных и высотных ходов.	6	3
	Шрифтовое оформление проекта.	6	3
	Оформление отчета по рабочей профессии.	6	3
	Оформление отчета по практике.	6	3
	Итого	108	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 5.1.2 Заочная форма обучения:

Наименование тем	Содержание практики,	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1 Организация практики</b>	Инструктаж по технике безопасности. Подбор и поверки инструментов.	6	3
	Рекогносцировка местности, закладка временных центров	6	
	Поиск исходных пунктов.	6	
	Обследование и восстановление внешнего оформления пунктов.	6	
	Выбор и закрепление точек на окружной границе. Измерение длин линий.	6	3
	Измерение горизонтальных углов.	6	3
	Съемка ситуации.	6	3
	Контроль полевых измерений. Вычисление ведомости координат.	6	3
	Построение координатной сетки.	6	3
	Вычерчивание плана.	6	3
	Компоновка основных элементов проекта внутрихозяйственной организации территории.	6	3
	Вычерчивание в карандаше топографической основы и землеустроительных элементов.	6	3
	Окраска проекта внутрихозяйственной организации территории.	6	3
Вычерчивание в туши топографической основы и землеустроительных элементов.	6	3	
Прокладывание теодолитных и высотных ходов.	6	3	

	Шрифтовое оформление проекта.	6	3
	Оформление отчета по рабочей профессии.	6	3
	Оформление отчета по практике.	6	3
	Итого	108	

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **6.1. Перечень основной и дополнительной производственной литературы, необходимой для освоения производственной практики<sup>1</sup>:**

#### **6.1.1. Основная литература:**

1. Сулин М. А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель / Сулин М. А., Быкова Е. Н., Павлова В. А.. -Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 368 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/183773>. — Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

2. Быкова Е. Н. Техническая инвентаризация объектов капитального строительства / Быкова Е. Н., Павлова В. А.. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 160 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/211493>

#### **6.1.2. Дополнительная литература:**

Варламов, Анатолий Александрович. Организация и планирование кадастровой деятельности : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. 21.03.02 "Землеустройство и кадастры" : допущено учеб.-метод. об-нием / А. А. Варламов, С. А. Гальченко, Е. И. Аврунев ; под общ. ред. А. А. Варламова. - М. : ФОРУМИНФРА-М, 2015. - 191 с.— Текст : непосредственный.

### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:**

1. Портал Сибирского регионального отделения РАСХН <http://www.sorashn.ru>

2. Портал Российской академии сельскохозяйственных наук <http://www.agroacadem.ru/>

3. Официальный интернет портал МСХ РФ <http://www.mcx.ru/>

4. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Российской академии сельскохозяйственных наук (ГНУ ЦНСХБ Россельхозакадемии) <http://www.cnshb.ru>

5. Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской академии наук <http://www.spsl.nsc.ru/>

6. Российский центр сельскохозяйственного консультирования(база данных информационных ресурсов) <http://mcx-consult.ru/>

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

8. Агроэкологический атлас России и сопредельных стран: экономические значимые растения, их болезни, вредители и сорные растения <http://www.agroatlas.ru/>

---

<sup>1</sup>В рабочие программы вносятся литература из электронного каталога книгообеспеченности по ОП

9. <http://ru.wikipedia.org/wiki/>
10. <http://agronomiy.ru/>
11. <http://www.agroru.com/>
12. <http://twirpx.com/>

### 6.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»  
Справочно-правовая система «Гарант»

### 6.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

В процессе теоретических и практических занятий используется следующее лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы:

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	MicrosoftWindows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	MicrosoftOffice 2010	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	AdobeAcrobatReader	Свободно распространяемое ПО
2	LibreOffice 6.3.3	Свободно распространяемое ПО
3	Google Chrome 86.X (веб-браузер)	Свободно распространяемое ПО
4	Opera 72.x	Свободно распространяемое ПО
5	MozillaFirefox 83.x	Свободно распространяемое ПО

## 7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1.	664038, Иркутская область, Иркутский район, поселок Молодежный, ауд. 114	Стол ученические – 15 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 31 шт., доска меловая – 1 шт.	Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности (учебная аудитория для проведения

			занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)
2.	664038, Иркутская область, Иркутский район, поселок Молодежный, ауд. 115	Столы ученические – 19 шт., стол преподавателя – 1 шт., лавочки – 19 шт., стул – 1 шт., трибуна – 1 шт., доска меловая – 1 шт.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
3.	664038, Иркутская область, Иркутский район, поселок Молодежный, ауд. 140	Парты ученические со встроенными скамьями – 30 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт., трибуна – 1 шт., доска меловая – 1 шт. Проектор – 1 шт., экран проекционный – 1 шт., ноутбук Asus – 1 шт.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
4.	664038, Иркутская область, Иркутский район, поселок Молодежный, ауд. 206	Столы ученические - 12 шт., стулья – 24 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт., трибуна – 1 шт., доска меловая – 1 шт., экран Projecta – 1 шт.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
5.	664038, Иркутская область, Иркутский район, поселок Молодежный, ауд. 214	Столы ученические специализированные – 8 шт., стулья – 30 шт., столы преподавателя – 1 шт., стулья преподавателя – 1 шт., доска меловая – 1 шт. Технические средства обучения: экран проекционный – 1 шт. Лабораторное оборудование : сушильный шкаф «ШС-80-01» - 1 шт., весы «AR 5120» - 1 шт. Учебно-наглядные пособия:	Учебная аудитория для проведения занятий лабораторно-практического типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации.

		наборы демонстрационного оборудования.	
--	--	--	--

## 8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий и тестирования.

<b>Результаты обучения (освоенные умения и знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><i>иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Проведение топографо-геодезических и маркшейдерских работ. Участие в проверке и установке топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов на точке (пункте) наблюдения. Участие в рекогносцировке местности, привязке ориентирных пунктов и измерении высоты знака. Предварительный поиск исходных пунктов. Выбор переходных точек. Руководство работами по расчистке трасс для визирок.</li> </ul>	<p>Выполнение и оценка результатов практических занятий. Защита отчетов по практическим работам. Решение вариативных задач и упражнений.</p>
<p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Устанавливать топографо-геодезические и маркшейдерские приборы и инструменты на точке (пункте) наблюдения.</li> <li><input type="checkbox"/> Выполнять предварительный поиск исходных пунктов и выбор переходных точек. Выполнять рекогносцировку местности.</li> <li><input type="checkbox"/> Руководить работами по расчистке трасс для визирок</li> </ul> <p><i>знать:</i> Назначение топографо-геодезических и маркшейдерских работ; правила проверки и</p>	

<p>установки на точке (пункте) наблюдения топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов; конструкции геодезических и маркшейдерских знаков; правильность закладки центров и ориентирных пунктов; правила хранения и ухода за отражателями, аккумуляторами и элементами питания; методы поверки оптических приборов.</p>	
--	--

Формы, методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных и общих компетенций, обеспечивающих их умения.

<b>Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	Умение обрабатывать первичные документы	- экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе обучения на практических занятиях
ПК 1.2 Выполнять топографические съемки различного масштаба.	Умение обрабатывать первичные документы	- экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе обучения на практических занятиях
ПК 1.3 Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.	Умение обрабатывать первичные документы	- экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе обучения на практических занятиях
ПК 1.4 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	Умение обрабатывать первичные документы	- экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе обучения на практических занятиях
ПК 1.5 Выполнять дешифрирование аэро- и	Умение обрабатывать первичные документы	- экспертное наблюдение и оценка деятельности


космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.		студента в процессе обучения на практических занятиях
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	демонстрация интереса к будущей профессии	- экспертное наблюдение
ОК02Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	демонстрация интереса к будущей профессии	- экспертное наблюдение
ОК03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	демонстрация интереса к будущей профессии	- экспертное наблюдение
ОК04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	демонстрация интереса к будущей профессии	- экспертное наблюдение
ОК05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	демонстрация интереса к будущей профессии	- экспертное наблюдение
ОК06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	демонстрация интереса к будущей профессии	- экспертное наблюдение
ОК07 Содействовать сохранению окружающей	демонстрация интереса к	- экспертное наблюдение

<p>реды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>будущей профессии</p>	
<p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<p>демонстрация интереса к будущей профессии</p>	<p>- экспертное наблюдение</p>
<p>ОК 09 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<p>демонстрация интереса к будущей профессии</p>	<p>- экспертное наблюдение</p>

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 21.02.19 Землеустройство

Программу составил:  преподаватель высшей  
квалификационной категории Тунгрикова В.В.  
(подпись) (должность, И.О. Фамилия)

Программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии технических дисциплин  
протокол № 7 от «16» марта 2026 г.

  
Председатель ПЦК \_\_\_\_\_  
(подпись)

Васильева А.С.  
(И.О. Фамилия)