

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.06.2024 08:13:51
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbd

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО**

Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

Утверждаю:

Директор



Н.Н. Бельков

«29» марта 2024 г

Рабочая программа учебной дисциплины

ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

Специальность: 36.02.01 Ветеринария

(программа подготовки специалистов среднего звена)

Форма обучения: очная

2 курс; 4 семестр

Молодежный 2024

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины:

-дать студентам теоретические знания и практические навыки по овладению методикой и навыками ведения основ философии, возможностях их практического применения для самостоятельной разработки и принятия управленческих решений на уровне среднего звена.

Основные задачи освоения дисциплины:

-понимание сущности и значения основ философии, чтобы строить свою речь, создавать устные и письменные тексты в соответствии с нормами русского литературного языка;

-освоение основных методов и специфических приемов основ философии и применение их на практике.

Результатом освоения дисциплины «ОГСЭ.01 Основы философии»

обучающимися по специальности 36.02.01 Ветеринария является овладение основным видом профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующими компетенциями.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Основы философии» находится в обязательной части общегуманитарного и социально-экономического цикла дисциплин учебного плана.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре (очное обучение, база 11 классов).

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть умениями и знаниями и в целях приобретения следующих компетенций:

Код	Наименование компетенции (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
	Общие компетенции	В области знания и понимания (А)
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	<p>Уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	<p>Уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знать: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	<p>Уметь: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>

		Знать: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знать: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Уметь: описывать значимость своей специальности Знать: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Знать: нормы экологической безопасности и определения направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности. Уметь: соблюдать правила экологического поведения в профессиональной деятельности;
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	Уметь: укреплять здоровье и осуществлять профилактику общих и профессиональных заболеваний, Знать: основы здорового образа жизни
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Уметь: понимать тексты на базовые и профессиональные темы на государственном и иностранном языках Знать: правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С

ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 52 часа

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

4.1.1. Очная форма обучения: Семестр- 6

Вид учебной работы	Объем часов	
	всего	2 курс, 4 семестр
Объем образовательной программы учебной дисциплины	52	52
в том числе:		
Лекции (Л)	34	34
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	-	-
Курсовой проект (КП)	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	-	-
Консультация	2	2
Промежуточная аттестация: 3 курс, 6 семестр – экзамен;		

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов

и видов учебных занятий:

5.1.1. Очная форма обучения:

Наименование разделов дисциплины и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся,	Объем часов	
1	2	3	
Раздел 1 Предмет и функции философии		12	
Тема 1.1 Предмет и функции философии	Содержание		
	1 Введение. Предмет философии.	2	
	2 Функции философии.	2	
Тема 1.2. Знание и вера	Содержание		
	1 Знание.	2	
	2 Вера.	2	
Тема 1.3 Основные этапы и направления развития философии	Содержание		
	1 Основные этапы развития философии	2	
	2 Основные направления развития философии	2	
Раздел 2 Философия до XVI века		8	
Тема 2.1 Философия Древнего мира	Содержание		
	1 Античная философия	2	
	Практические занятия		
	Практическая работа № 1 Философия Древнего мира	2	
Тема 2.2 Философия Средних веков Запада и Востока	Содержание		
	1 Средневековая философия Запада	2	
	Практические занятия		
	Практическая работа № 2 Средневековая философия Востока	2	
Раздел 3 Философия после XVI века		14	
Тема 3.1 Философия эпохи Возрождения	Содержание		
	1 Философия эпохи Возрождения	2	
		Философия эпохи Возрождения	2
	Практические занятия		
	Практическая работа № 3 Философия эпохи Возрождения	2	
Тема 3.2 Философия Нового времени	Содержание		
	1 Философия Нового времени	2	
	2 Философия Нового времени	2	
Тема 3.3 Философия европейского Просвещения XVIII века	Содержание		
	1 Философия европейского просвещения XVIII века	2	
	Практические занятия	2	

	Практическая работа № 4 Философия европейского просвещения XVIII века	
Раздел 4 Философия после XVIII века		12
Тема 4.1 Классическая немецкая философия	Содержание	
	1 Классическая немецкая философия	2
	Практические занятия	
	Практическая работа № 5 Классическая немецкая философия	2
Тема 4.2 Философия иррационализма XIX века	Содержание	
	1 Значение иррационализма. Истоки иррационализма.	2
	Практические занятия	
	Практическая работа № 6 Философия иррационализма XIX века	2
Тема 4.3 Некоторые проблемы русской философии	Содержание	
	1 Некоторые проблемы русской философии	2
	Практические занятия	
	Практическая работа № 7 Некоторые проблемы русской философии	2
Раздел 5 Философия XX- начала XXI века		4
Тема 5.1 Философия XX- начала XXI века	Содержание	
	1 Философия XX- начала XXI века	2
	Практические занятия	
	Практическая работа № 8 Философия XX- начала XXI века	2
Консультация		2
Экзамен		52

** Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:*

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

6. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

6.1.1 Основные источники:

1. Основы философии : учебное пособие / составители А. А. Сомкин, А. Н. Сомкина. — Саранск : МГУ им. Н.П. Огарева, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-7103-3814-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154371> .
2. Пугачева, Н. П. Основы философии : учебное пособие / Н. П. Пугачева. — Пенза : ПГАУ, 2018. — 232 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/131195>

Дополнительные источники:

1. Гордилов, В. А. Основы философии : 2019-08-27 / В. А. Гордилов. — Белгород : БелГАУ им.В.Я.Горина, 2016. — 156 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123365> (дата обращения: 11.02.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Интернет ресурсы:

1. Античные философы об охоте : Ксенофонт. "Κυνηγετικόν" [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие для студентов очн. формы обучения всех направлений, уровней специалитет и бакалавриат, изучающих курс "Философия" (раздел "Социальная философия") / Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского ; авт.-сост. Л. В. Альшевская. - Электрон. текстовые дан. - Иркутск : Изд-во ИрГАУ им. А. А. Ежевского ; Иркутск : Изд-во ИрГАУ им. А. А. Ежевского, 2016, 2017. - (Электронная библиотека ИрГАУ). - Режим доступа: http://195.206.39.221/fulltext/alshevskaya/i_001114.pdf. (Методическое пособие) http://195.206.39.221/fulltext/alshevskaya/i_001114_01.pdf. (Ксенофонт. Кинегетика. перевод Н.Н.

2. Бондаренко, Ольга Валентиновна. Философия [Электронный ресурс] : учеб. пособие в структурированной форме для академ. и прикладного бакалавриата : допущено Мин-вом сел. хоз-ва Рос. Федерации / О. В. Бондаренко ; Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского. - 2-е изд., испр. и доп. - Электрон. текстовые дан. - Иркутск : Изд-во ИрГАУ им. А. А. Ежевского, 2015. - 271 с. - (Электронная библиотека ИрГАУ). - Режим доступа: http://195.206.39.221/fulltext/i_004088.pdf.

6.1.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	LibreOffice 6.3.3	
2	Adobe Acrobat Reader	
3	Mozilla Firefox 83.x	
4	Opera 72.x	
5	Google Chrome 86.x.	

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1.	Ауд. 425 Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин.	Специализированная мебель: столы ученические - 12шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 25 шт., трибуна - 1 шт., доска меловая - 1 шт. Технические средства обучения: экран на штативе Consul - 1 шт. Учебно-наглядные пособия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
2.	Ауд. 123	Специализированная мебель: Зал №1: столы - 46 шт., стулья - 79 шт. Зал №2: столы - 6 шт., стол угловой - 4 шт., стулья - 17 шт. Зал №3: стулья -50 шт., столы - 28 шт. Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в "Интернет", доступ к БД,ЭБ, ЭК, КонсультантПлюс, ЭБС, ЭОИС. Зал №1: монитор Samsung - 21 шт., системный блок - 2 шт., системный	Аудитория для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

	<p>блок DNS - 1 шт., системный блок In Win - 18 шт., принтер HP Laser Jet P 2055 - 2 шт., сканер Epson v330 - 1 шт., ксерокс XEVOX - 1 шт. Зал №2: телевизор Samsung - 1 шт., монитор LG - 1 шт., системный блок In Win - 1 шт., сканер - 1 шт., проектор Optoma - 1 шт, экран - 1 шт. Зал №3: мониторы Samsung - 11 шт., мониторы LG - 2 шт., системный блок In Win - 12 шт., системный блок - 1 шт., принтер HP Laser Jet P2055.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.</p>	
--	---	--

8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий и тестирования.

Результаты обучения (освоенные умения и знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная 	<p>Текущий контроль: Выполнение домашнего задания. Подготовка к устному опросу.</p> <p>Промежуточный контроль - экзамен</p>

терминология;

- возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- основы проектной деятельности;
- особенности социального и культурного контекста;
- правила оформления документов и построения устных сообщений;
- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
- значимость профессиональной деятельности по специальности

уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска;
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами,

Текущий контроль:

- Проверка конспектов по темам.
- Оценка устных и письменных индивидуальных ответов обучаемых.
- Промежуточный контроль - экзамен

<p>руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - описывать значимость своей специальности 	

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 36.02.01 Ветеринария

Разработчик:



(подпись)

Преподаватель высшей квалификационной категории Е.А. Хуснудинова
(квалификационная категория) (И.О. Фамилия)

ФОС обсужден на заседании ПЦК социально-экономических и естественнонаучных дисциплин

протокол № 8 от «11» марта 2024г.
Председатель ПЦК



(подпись)

Е.А. Хуснудинова