

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 06.06.2025 06:26:01  
Уникальный программный ключ:  
f7c6227919e4d99c7be511e3d9a330

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»**

Институт экономики, управления и прикладной информатики  
Кафедра экономической безопасности и предпринимательства



Документ подписан простой электронной подписью

Организация, подписант	Пользователь	Дата подписания
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Иркутский государственный аграрный университет им. А.А. Ежевского"	Барсукова М.Н.	28.03.2025
		Подпись верна

Рабочая программа дисциплины  
"Правоведение"

Направление подготовки (специальность) 44.03.04 - Профессиональное обучение (по отраслям).  
Направленность (профиль) Сельское и рыбное хозяйство  
(академический бакалавриат)

Форма обучения: очная, заочная  
3 Курс - 5 семестр/4 курс

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

### Цель освоения дисциплины:

- получение студентами знаний в области российского права, формирование правосознания и правовой культуры, стремление к соблюдению правовых норм в обществе и нетерпимости к любым формам правонарушений.

### Основные задачи освоения дисциплины:

- познакомить студентов с основными отраслями российского права, основными теоретическими категориями: государство, право, правовая норма, правонарушение, правоспособность и дееспособность гражданина и др. с основными организационно-правовыми формами юридических лиц; основами знаний в области гражданского, семейного, трудового права; приобретений студентами практических навыков по работе с НПА.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения ОП	Индикаторы компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
-----------------	------------------------	------------------------	---

	<p>Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ИД-1ОПК-1 Знать структуру и содержание нормативных правовых актов и иных документов в области образования, защиты прав ребенка, государственной молодежной политики, обработки персональных данных, порядка деятельности и полномочий педагогических работников; основания и меру ответственности, устанавливаемые нормативными актами уголовно-го, гражданского, административного права за причинение вреда жизни и здоровью обучающихся, за нарушение их прав и свобод, гарантированных государством; содержание основных категорий профессиональной этики, специфику морально-нравственных аспектов педагогического труда</p>	<p>Знать: структуру и содержание нормативных правовых актов и иных документов в области образования, защиты прав ребенка, государственной молодежи политики, обработки персональных данных, порядка деятельности и полномочий педагогических работников; основания и меру ответственности, устанавливаемые нормативными актами уголовного, гражданского, административного права за причинение вреда жизни и здоровью обучающихся, за нарушение их прав и свобод, гарантированных государством; содержание основных категорий профессиональной этики, специфику морально-нравственных аспектов педагогического труда. Уметь: использовать структуру и содержание нормативных правовых актов и иных документов в области</p>
--	--	--	---

ОПК-1

<p>ИД-2 ОПК-1 Уметь выстраивать педагогическую деятельность в соответствии международными документами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальным и нормативными актами образовательной организации; применять нормы права и морали во взаимодействии с обучающимися, родителями(законными представителями), коллегами, социальными партнерами.</p>	<p>Знать: как выстраивать педагогическую деятельность в соответствии международными документами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальным и нормативными актами образовательной организации; применять нормы права и морали во взаимодействии с обучающимися, родителями (законными представителями), коллегами, социальными партнерами.</p> <p>Уметь: выстраивать педагогическую деятельность в соответствии международными документами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации; применять нормы права и морали во взаимодействии с обучающимися, родителями (законными представителями), коллегами, социальными</p>
---	--

<p>ИД-3 ОПК-1 Владеть методами поиска и анализа актов законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов образовательной организации и(или) организаций, осуществляющих обучение, которые регламентируют различные аспекты педагогической деятельности; методиками диагностики(самодиагностики) и развития(саморазвития) правового и нравственного сознания педагога.</p>	<p>Знать: как пользоваться методами поиска и анализа актов законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов образовательной организации и(или) организаций, осуществляющих обучение, которые регламентируют различные аспекты педагогической деятельности; методиками диагностики (са-модиагностики) и развития (саморазвития) правового и нравственного сознания педагога.</p> <p>Уметь: пользоваться методами поиска и анализа актов законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов образовательной организации и(или) организаций, осуществляющих обучение, которые регламентируют различные аспекты педагогической деятельности; методиками диагностики</p>
--	---

	<p>Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности;</p>	<p>ИД-1УК-10 Понимает сущность коррупционного поведения, причины появления и формы его проявления в различных сферах общественной жизни.</p>	<p>Знать: действующие нормативные правовые акты Российской Федерации в области противодействия экстремизму, терроризму, коррупции; принципы противодействия экстремистской деятельности, последовательность действий при угрозе террористического акта. Уметь: анализировать действующие нормативные правовые акты Российской Федерации в области противодействия экстремизму, терроризму, коррупции; ответственно воспринимать принципы противодействия экстремистской деятельности и последовательность действий при угрозе террористического акта. Владеть: навыками научно-обоснованного анализа антикоррупционного и антитеррористического законодательства, принципов противодействия экстремистской деятельности, навыками адекватной интерпретации</p>
--	---	--	--

УК-10

<p>ИД-2 УК-10 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе</p>	<p>Знать: принципы и способы противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности. Уметь: эффективно демонстрировать способы противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности. Владеть: навыками противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности.</p>
---	---

<p>ИД-3 УК-10. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции</p>	<p>Знать: способы формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности.          Уметь: формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, к проявлениям экстремизма, терроризма в профессиональной деятельности.          Владеть: навыками формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности.</p>
---	--

	<p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p>	<p>ИД-1УК-2 Знать основные положения теории государства и права, законодательные и норматив-ные документы; основные эти-ческие ограничения, принятые в обществе; основные понятия, методы выработки, принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих право-вых норм, имеющихся ресур-сов и ограничений; методы выбора оптимального решения задач.</p>	<p>Знать: основные положения теории государства и права, законодательные и норма-тивные документы; основ-ные этические ограничения, принятые в обществе; основ-ные понятия, методы выра-ботки, принятия и обоснова-ния решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; методы выбора оптимального решения задач. Уметь: применять основные положения теории государ-ства и права, законодатель-ны е и нормативные доку-менты; основные этические ограничения, принятые в обществе; основные по-нятия, методы выработки, принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм,</p>
--	--	--	--

УК-2

<p>ИД-2УК-2Уметь формулировать цели, определять круг задач в рамках поставленной цели; формулировать исходные дан-ные задачи с учетом действу-ющих правовых норм, имею-щихся ресурсов и ограниче-ний; осуществлять поиск оп-тимальных способов решения поставленных задач, исходя и з действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>Знать: как формулировать цели, определять круг задач в рамках поставленной цели; формулировать исходные данные задачи с учетом дей-ствующих правовых норм, имеющихся ресурсов и огра-ничений; осуществлять по-иск оптимальных способов решения поставленных за-дач, исходя и з действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. Уметь: формулировать це-ли, определять круг задач в рамках поставленной цели; формулировать исходные данные задачи с учетом дей-ствующих правовых норм, имеющихся ресурсов и огра-ничений; осуществлять по-иск оптимальных способов решения поставленных за-дач, исходя и з действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. Владеть:</p>
--	--

		ИД-ЗУК-2 Владеть навыками соблюдения норм права и учета этических ограничений, принятых в обществе.	Знать: как владеть навыками соблюдения норм права и учета этических ограничений, принятых в обществе. Уметь: владеть навыками соблюдения норм права и учета этических ограничений, принятых в обществе. Владеть: навыками соблюдения норм права и учета этических ограничений, принятых в обществе.
--	--	---	---

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

### **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. - 108 часов

**Очная форма обучения: Семестр - 5 семестр, вид отчетности – Зачет.**

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестр
		ы
		5
Общая трудоемкость дисциплины	108/3	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	44	44
В том числе:		
Лекционные занятия	22	22
Практические занятия	22	22
Самостоятельная работа:	64	64
Самостоятельная работа	64	64
Зачет		

**Заочная форма обучения: Курс - 4 курс, вид отчетности – Зачет.**

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Учебные курсы
		4
		108/3
Общая трудоемкость дисциплины	108/3	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	14	14
В том числе:		
Лекционные занятия	6	6
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа:	94	94
Самостоятельная работа	94	94
Зачет		

**5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

**5.1. Очная форма обучения**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Физические лица	2	2	10
2	Юридические лица	2	2	10
3	Право собственности	2	2	8

4	Обязательства	2	2	10
5	Наследственное право	2	2	10
6	Основы семейного права	4	4	16
7	Трудовой договор	2	2	
8	Изменение, расторжение трудового договора.	4	4	
9	Рабочее время и время отдыха.	2	2	
<b>ИТОГО</b>		22	22	64
<b>Зачет</b>				
<b>Итого по дисциплине</b>		108		

## 5.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Физические лица			6
2	Юридические лица	2		10
3	Право собственности			10
4	Обязательства		2	10
5	Наследственное право	2	2	10
6	Основы семейного права	2		32
7	Трудовой договор		2	16
8	Изменение, расторжение трудового договора.		2	
9	Рабочее время и время отдыха.			
<b>ИТОГО</b>		6	8	94
<b>Зачет</b>				
<b>Итого по дисциплине</b>		108		

## 6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Физические лица:

- Решение задач

Юридические лица:

- Решение задач

Право собственности:

- Тестирование

Обязательства:

- Решение задач

Наследственное право:

- Решение задач

Основы семейного права:

- Решение задач

Трудовой договор:

- Решение задач
- Изменение, расторжение трудового договора.:
- Решение задач
- Рабочее время и время отдыха.:
- Решение задач

Промежуточная аттестация - Зачет.

## 7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### 7.1.1. Основная литература

Низовцев В. В. Правоведение : учебное пособие / В. В. Низовцев, Л. П. Кетова, Н. М. Реброва.— URL: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/3531>.— Режим доступа: ЭБС "AgriLib": для автор. пользователей.— Текст : электронный.

#### 7.1.2. Дополнительная литература

Мелихова, Туяна Валерьевна. Правоведение : учебное пособие для студентов 3 курса направления 44.03.04 – профессиональное обучение очной и заочной форм обучения / Т. В. Мелихова. - Молодежный : Изд-во ИрГАУ, 2022. - 216 с.— URL: [http://195.206.39.221/fulltext/i\\_033309.pdf](http://195.206.39.221/fulltext/i_033309.pdf).— Режим доступа: для автор. пользователей.— Текст : электронный.

Фоменко, Р. В. Правоведение : учеб. пособие / Фоменко Р. В. - Самара : Изд-во ПГУТИ, 2017. - 148 с.— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/641697>.— Режим доступа: ЭБС "Руконт" : по подписке.— Текст : электронный.

Правоведение : учеб. для вузов : допущено учеб.-метод. советом / отв. ред. Б. И. Пугинский. - М. : ЮрайтВысшее образование, 2010. - 462 с.— Текст : непосредственный.

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

[www.government.ru](http://www.government.ru) – официальный сайт Правительства РФ.

[www.gov.ru](http://www.gov.ru) – сервер органов государственной власти в РФ.

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – официальный сайт компании «КонсультантПлюс», справочно-правовая система по всем отраслям права.

### 7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года

2	Microsoft Office 2010	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	LibreOffice 6.3.3	Свободно распространяемое ПО
2	Adobe Acrobat Reader DC	Свободно распространяемое ПО
3	Mozilla Firefox 83.x	Свободно распространяемое ПО
4	Opera 72.x	Свободно распространяемое ПО
5	Google Chrome 86.X (веб-браузер)	Свободно распространяемое ПО

## 8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	Молодежный, ауд. 227	<p>Специализированная мебель: стол - 21 шт., скамейка - 18 шт., трибуна - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., доска меловая - 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения: интерактивная доска TS-4080L - 1 шт., мультимедиа проектор Epson EMP-X5 - 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия.</p>	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
2	Молодежный, ауд. 318	<p>Специализированная мебель: стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., столы ученические - 80 шт., стулья ученические - 160 шт., трибуна - 1 шт., доска меловая - 2 шт.</p> <p>Технические средства обучения: экран проекционный Classic Solution - 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия.</p>	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.

3	Молодежный, ауд. 422	<p>Специализированная мебель: стол - 14 шт., стул - 14 шт., трибуны настольные - 2 шт.</p> <p>Технические средства обучения: монитор TFT 19" LG - 1 шт., мультимедиа проектор Optoma X302 - 1 шт., принтер лазерный А4 HP LJ-1015 (14 ppm, 1200x1200 dpi, 16 Mb, USB) - 1 шт., принтер/сканер/копир LaserJet M1005 - 1 шт., проектор Epson EB-W12 - 1 шт., системный блок ВН-0015 iP2160 - 1 шт., системный блок Celeron D2,4 GHz /256Mb /80Gb /CD-RW - 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.</p>	<p>Аудитория для индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; аудитория для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>
---	----------------------	--	--

4	Молодежный, ауд. 123	<p>Специализированная мебель: Зал №1: столы - 39 шт., стол угловой – 1 шт., стулья - 63 шт. Зал №2: столы - 13 шт., стол угловой - 1 шт., стулья - 41 шт. Зал №3: стулья -57 шт., столы - 35 шт., стол угловой – 2., круглый стол – 1.</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в "Интернет", доступ к БД,ЭБ, ЭК, КонсультантПлюс, ЭБС, ЭОИС.</p> <p>Зал №1: монитор Samsung - 20 шт., монитор LG – 1 шт., системный блок - 3 шт., системный блок In Win - 18 шт., принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт., сканер Epson v330 - 1 шт., ксерокс XEROX - 1 шт.</p> <p>Зал №2: телевизор Samsung - 1 шт., монитор LG - 1 шт., системный блок In Win - 2 шт., сканер - 1 шт.</p> <p>Зал №3: мониторы Samsung - 14 шт., мониторы LG - 7 шт., системный блок In Win - 11 шт., системный блок - 8 шт., системный блок DNS – 3., принтер HP Laser Jet P2055 – 2, проектор Optoma - 1 шт, экран - 1 шт.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.</p>	Библиотека, читальные залы. для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).
---	----------------------	--	--

Кандидат исторических наук  
(ученая степень)

Доцент  
(занимаемая должность)

Экономическая  
безопасность и  
предпринимательство  
(место работы)

Константинова  
Н. А.  
(ФИО)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономической безопасности и предпринимательства

Протокол № 7 от 10 марта 2024 г.

Зав.кафедрой

/Попова И.В./