

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.06.2026 10:04:04
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbf

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

УТВЕРЖДАЮ:
Директор



Н.Н. Бельков

«27» марта 2026 г.

Рабочая программа дисциплины

ОПЦ.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации

Специальность 38.02.08 Торговое дело

(программа подготовки специалистов среднего звена)

Форма обучения: очная /заочная

2 курс, 3 семестр/ 3 курс (база 11 классов)

Молодежный 2026

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины:

«Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации» является формирование у обучающихся является получение системных знаний в области методики экономического анализа и основных тенденциях его развития на современном этапе для того, чтобы своевременно выявлять и устранять недостатки в экономической деятельности и находить резервы улучшения финансового состояния предприятия.

Основные задачи освоения дисциплины:

«Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации» является следующее:

- изучить теорию и практику комплексного анализа хозяйственной деятельности предприятия, позволяющих правильно понимать производственно-экономические ситуации и представлять их в формализованном виде;
- изучить принципы и методы организации проведения комплексного анализа хозяйственной деятельности предприятия;
- овладеть методикой экономических и финансовых расчетов, необходимых для оценки достигнутого уровня и выявления резервов роста результативности и эффективности финансово-хозяйственной деятельности субъектов хозяйствования;
- сформировать навыки аналитического мышления, позволяющих интерпретировать полученную аналитическую информацию и на ее основе вырабатывать оптимальные управленческие решения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации» находится в базовой части цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре (очное обучение), 2 курсе (заочное обучение).

| Код | Наименование компетенции (планируемые результаты освоения ОП) | Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Общие компетенции | В области знания и понимания (А) |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в |

| | | |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <p>профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> |
| ОК 02 | <p>Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> | <p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p> |
| ОК 03 | <p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> | <p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> |
| ОК 04 | <p>Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> | <p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> |
| Профессиональные компетенции | | |

| | | |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1 | Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции; - проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; - обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей); - составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации; - подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; - проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков; - подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; - проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров; - обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы; - анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров; - создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; - составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; - обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов - обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков; - требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; - стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции. |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | | |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.2 | <p>Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.</p> | <p>Навыки: - оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок; - установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий; - составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений; - осуществлять выбор поставщиков; - оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; - составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств; - создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; - обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; - работать в единой информационной системе. |
| | | <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; - структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев; - поиска и методов отбора поставщиков; - методов и инструментов работы с базами больших данных; - требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, - схем электронного документооборота. |
| ПК 1.3 | <p>Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.</p> | <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта; - составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры; |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; - публичного размещения полученных результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); - публичного размещения отчетов, информации о |

| | | |
|--------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <p>неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; - составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; - обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; - описывать объект закупки; - разрабатывать закупочную документацию; - работать в единой информационной системе; - взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий; - анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры; - формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; - проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями). <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров; - особенностей составления закупочной документации; - методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта. |
| ПК 1.4 | Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта | <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта; - проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках; - составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий); - документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта; - подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках; - формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; - обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта; - формирования проекта внешнеторгового контракта; |

| | | |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | и его документальное сопровождение. | <ul style="list-style-type: none"> - осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта; - подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классифицировать товары на внутренних и внешних рынках; - разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках; - осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта; - осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта; - подготавливать коммерческие предложения, запросы; - оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных технических характеристик, преимуществ и особенностей продукции организации, поставляемой на внешние рынки; - нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность; - международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли; - международных договоров в сфере стандартов и требований к продукции; - стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции; - методов и инструментов работы с базами данных и источниками маркетинговой информации о внешних рынках внешних рынков; - методов разработки рекламной информации для внешних рынков и инструментов продвижения товаров и услуг на внешних |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 98 часов

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

4.1.1. Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Объем часов | Объем часов |
|----------------------------------------------|-------------|-------------|
| | всего | 3 семестр |
| Общая трудоемкость дисциплины | 98 | 98 |
| Обязательная учебная нагрузка (всего) | 62 | 62 |

| | | |
|-------------------------------------------------------|----|----|
| в том числе: | | |
| Лекции (Л) | 42 | 42 |
| Практические занятия (ПЗ) | 30 | 30 |
| Самостоятельная работа: | - | - |
| Курсовая работа (КР) | 20 | 20 |
| Промежуточная аттестация: 2 курс, 3 семестр – экзамен | | |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Объем часов | |
|----------------------------------------------|-------------|-----------|
| | всего | 3 курс |
| Общая трудоемкость дисциплины | 98 | 98 |
| Обязательная учебная нагрузка (всего) | 62 | 62 |
| в том числе: | | |
| Лекции (Л) | 12 | 12 |
| Практические занятия (ПЗ) | 8 | 8 |
| Самостоятельная работа: | 52 | 52 |
| Курсовая работа (КР) | 20 | 20 |
| Самостоятельное изучение разделов | 52 | 52 |
| Промежуточная аттестация: 3 курс – экзамен | | |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

4.1.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Раздел 1. Основы экономики и анализа хозяйственной деятельности торговой организации | | |
| Тема 1.1. Основы экономики торговой организации | Содержание учебного материала | 2 |
| | Основы экономики торговой организации. Взаимодействие экономики торговой организации с внутренним и внешним рынком. Экономические механизмы функционирования торговой организации. | 2 |
| Тема 1.2. Основы анализа хозяйственной деятельности торговой организации | Содержание учебного материала | 16 |
| | Экономический анализ: роль в управлении торговой организации. Источники экономической информации и организация аналитической работы. Основные методы, способы сбора, обработки и предоставления результатов экономического анализа показателей хозяйственной деятельности торговой организации. | 10 |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 6 |
| | Практическое занятие 1. Основы экономического анализа и его информационное обеспечение. Проведение тестирования и обсуждение его результатов. | 2 |
| | Практическое занятие 2. Составление электронных таблиц для проведения экономического анализа на основании баз данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требований внешних и внутренних рынков к товарной продукции. | 2 |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| | Практическое занятие 3. Применение способа цепных подстановок и арифметических разниц в решении профессиональных задач. | 2 |
| Раздел 2. Экономические ресурсы торговой организации | | |
| Тема 2.1. Экономическая сущность и состав экономических ресурсов торговой организации | Содержание учебного материала | 10 |
| | Понятие и состав экономических ресурсов торговой организации: основные, оборотные средства. Трудовые и финансовые ресурсы. Повышение производительности труда. | 4 |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 6 |
| | Практическое занятие 4. Расчет показателей эффективности использования экономических ресурсов организации торговли. | 2 |
| | Практическое занятие 5. Анализ основных средств и эффективности их использования. | 2 |
| | Практическое занятие 6. Расчет и анализ влияния стоимости основных средств и фондоотдачи на выпуск продукции. | 2 |
| Раздел 3. Товарооборот торговых организаций | | |
| Тема 3.1. Система экономических показателей торговой организации | Содержание учебного материала | 10 |
| | Экономические показатели как результат коммерческой деятельности торговой организации. Состав, сущность, виды и формы товарооборота Факторы, влияющие на товарооборот. Количественные и качественные показатели. Техничко-экономические показатели торговой деятельности организации. Задачи и пути увеличения товарооборота торговой организации. Товарные запасы. | 10 |
| Тема 3.2. Анализ товарооборота торговой организации | Содержание учебного материала | 10 |
| | Методы анализа товарооборота торговой организации. Факторный анализ товарооборота. Анализ и планирование товарных запасов. Составление аналитических отчетов, выводов и предложений по результатам проведенного анализа | 4 |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 6 |
| | Практическое занятие 7. Факторный анализ товарооборота . Составление аналитического | 2 |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| | отчета по результатам проведенного анализа товарооборота. | |
| | Практическое занятие 8. Расчет и анализ товарных запасов | 2 |
| | Практическое занятие 9. Анализ производства и реализации продукции, розничного и оптового товарооборота. Расчет влияния основных факторов на показатели объема производства и реализации продукции, розничного и оптового товарооборота. | 2 |
| Раздел 4. Расходы, ценообразование, доходы и показатели эффективности деятельности торговых организаций | | |
| Тема 4.1 Доходы и расходы торговых организаций | Содержание учебного материала | 8 |
| | Сущность, состав и классификация доходов. Сущность, состав и классификация расходов. Издержки обращения торговой организации. Состав цены. Формирование прибыли. | 2 |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 6 |
| | Практическое занятие 10. Анализ динамики себестоимости и издержек обращения в целом и по статьям затрат. Анализ влияния факторов на изменение уровня себестоимости и издержек обращения. | 2 |
| | Практическое занятие 11. Расчет показателей валового дохода, прибыли. Поэлементный расчет цены | 2 |
| | Практическое занятие 12. Расчет и анализ издержек обращения торговой организации | 2 |
| Тема 4.2. Оценка экономической эффективности деятельности торговой организации | Содержание учебного материала | 16 |
| | Показатели эффективности деятельности торговой организации. Рентабельность. Определение влияния оборачиваемости, загрузки, величины запасов, производительности труда, использования основных средств на повышение эффективности деятельности торговой организации. Определение точки безубыточности. Способы повышения экономической эффективности деятельности торговой организации. | 10 |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 6 |
| | Практическое занятие 13. Расчет и анализ платёжеспособности предприятия, деловой активности | 2 |
| | Практическое занятие 14. Расчет показателей безубыточной торговли. | 2 |
| | Практическое занятие 15. Расчет и анализ показателей экономической эффективности деятельности торговой организации | 2 |
| Курсовой проект (работа) | | |

Тематика курсовых проектов (работ):

1. Роль экономического анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей организации.
2. Анализ оборота розничной торговли (на примере потребительского общества, или других организаций независимо от формы собственности).
3. Анализ товарооборота оптовой торговой организации в современных условиях.
4. Анализ чистой прибыли и ее распределения в организации.
5. Анализ показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.
6. Анализ доходов, прибыли и рентабельности в автотранспортной организации.
7. Анализ хозяйственной деятельности застройщика.
8. Анализ хозяйственной деятельности подрядных строительного-монтажных организаций.
9. Анализ себестоимости строительного-монтажных работ строительной организации.
10. Особенности формирования и анализ себестоимости оказываемых услуг (на примере консультационных, информационных, образовательных, медицинских, бытовых, социально-культурных, туристических организаций).
11. Анализ выпуска продукции и факторов, влияющих на объем товарной продукции производственной организации.
12. Анализ ассортимента и качества продукции производственной организации.
13. Анализ конкурентоспособности продукции производственной организации.
14. Анализ резервов снижения себестоимости производственной организации.
15. Анализ поведения затрат и взаимосвязи объема производства, затрат и прибыли.
16. Использование нормативов затрат при анализе себестоимости продукции.
17. Анализ безубыточности деятельности организации и планирование объема производства.
18. Сравнительный анализ альтернатив поведения (изменения) состава затрат организации.
19. Анализ и обоснование управленческих решений в производственных и управленческих звеньях организации.
20. Управленческий анализ в обосновании решений по развитию собственного производства и использованию услуг сторонних организаций.
21. Задачи, особенности анализа затрат по центрам ответственности.
22. Анализ риска и неопределенности при принятии управленческих решений.
23. Анализ объема, состава и эффективности использования материальных ресурсов производственной организации.
24. Анализ состояния и эффективности использования основных средств производственной организации.
25. Анализ состояния и эффективности использования трудовых ресурсов организации.
26. Внутрихозяйственный анализ состояния внеоборотных активов организации.
27. Анализ платежеспособности и оценка вероятности банкротства организации.
28. Анализ имущественного положения организации.
29. Анализ источников финансирования организации.
30. Внутренний анализ финансовой устойчивости организации.
31. Анализ финансового состояния организации.
32. Анализ доходов и расходов организации.
33. Анализ движения денежных средств и эффективности их использования в организации.
34. Факторный анализ валовой прибыли.

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 35. Расчет и оценка показателей оборачиваемости оборотных средств. | |
| <p>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач. 2. Подбор источников и литературы, проверка актуальности предлагаемой в них информации, составление библиографического списка и плана курсовой работы. 3. Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата. Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы. 4. Написание введения курсовой работы. Формулировка актуальности, цели, задач, объекта, предмета, методов предстоящего исследования. 5. Обобщение теоретических аспектов по проблеме исследования в главе первой курсовой работы. 6. Оформление результатов практических исследований в главе второй курсовой работы. 7. Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы. 8. Составление заключения курсовой работы, содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала. <p>Изучение требований к содержанию презентации курсовой работы и составление презентации курсовой работы. Подготовка к защите курсовой работы (возможно проведение открытых форм защиты курсовой работы).</p> | 20 |
| Промежуточная аттестация | 6 |
| Всего: | 98 |

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

5.1.2 Заочная форма обучения:

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Раздел 1. Основы экономики и анализа хозяйственной деятельности торговой организации | | |
| Тема 1.1. Основы экономики торговой организации | Содержание учебного материала | 2 |
| | Основы экономики торговой организации. Взаимодействие экономики торговой организации с внутренним и внешним рынком. Экономические механизмы функционирования торговой организации. | 2 |
| Тема 1.2. Основы анализа хозяйственной деятельности торговой организации | Содержание учебного материала | 16 |
| | Экономический анализ: роль в управлении торговой организации. Источники экономической информации и организация аналитической работы. Основные методы, способы сбора, обработки и предоставления результатов экономического анализа показателей хозяйственной деятельности торговой организации. | 10 |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 6 |
| | Практическое занятие 1. Основы экономического анализа и его информационное обеспечение. Проведение тестирования и обсуждение его результатов. | 2 |
| | Практическое занятие 2. Составление электронных таблиц для проведения экономического анализа на основании баз данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требований внешних и внутренних рынков к товарной продукции. | 2 |
| | Практическое занятие 3. Применение способа цепных подстановок и арифметических разниц в решении профессиональных задач. | 2 |
| Раздел 2. Экономические ресурсы торговой | | |

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| организации | | |
| Тема 2.1. Экономическая сущность и состав экономических ресурсов торговой организации | Самостоятельное изучение раздела: | 12 |
| | Содержание учебного материала | 12 |
| | Понятие и состав экономических ресурсов торговой организации: основные, оборотные средства. Трудовые и финансовые ресурсы. | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 |
| | Практическое занятие 4. Расчет показателей эффективности использования экономических ресурсов организации торговли. | 2 |
| | Практическое занятие 5. Анализ основных средств и эффективности их использования. | не предусмотрено |
| | Практическое занятие 6. Расчет и анализ влияния стоимости основных средств и фондоотдачи на выпуск продукции. | не предусмотрено |
| Раздел 3. Товарооборот торговых организаций | | |
| Тема 3.1. Система экономических показателей торговой организации | Самостоятельное изучение раздела: | 12 |
| | Содержание учебного материала | 6 |
| | Экономические показатели как результат коммерческой деятельности торговой организации. Состав, сущность, виды и формы товарооборота Факторы, влияющие на товарооборот. Количественные и качественные показатели. Техничко-экономические показатели торговой деятельности организации. Задачи и пути увеличения товарооборота торговой организации. Товарные запасы. | |
| Тема 3.2. Анализ товарооборота торговой организации | Содержание учебного материала | 6 |
| | Методы анализа товарооборота торговой организации. Факторный анализ товарооборота. Анализ и планирование товарных запасов. Составление аналитических отчетов, выводов и предложений по результатам проведенного анализа | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | не предусмотрено |
| | Практическое занятие 7. Факторный анализ товарооборота . Составление аналитического отчета по результатам проведенного анализа товарооборота. | |
| | Практическое занятие 8. Расчет и анализ товарных запасов | |

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| | Практическое занятие 9. Анализ производства и реализации продукции, розничного и оптового товарооборота. Расчет влияния основных факторов на показатели объема производства и реализации продукции, розничного и оптового товарооборота. | |
| Раздел 4. Расходы, ценообразование, доходы и показатели эффективности деятельности торговых организаций | | |
| | Самостоятельное изучение раздела: | 2 |
| Тема 4.1 Доходы и расходы торговых организаций | Содержание учебного материала Сущность, состав и классификация доходов. Сущность, состав и классификация расходов. Издержки обращения торговой организации. Состав цены. Формирование прибыли. | 2 |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | не предусмотрено |
| | Практическое занятие 10. Анализ динамики себестоимости и издержек обращения в целом и по статьям затрат. Анализ влияния факторов на изменение уровня себестоимости и издержек обращения. | |
| | Практическое занятие 11. Расчет показателей валового дохода, прибыли. Поэлементный расчет цены | |
| | Практическое занятие 12. Расчет и анализ издержек обращения торговой организации | |
| Тема 4.2. Оценка экономической эффективности деятельности торговой организации | Самостоятельное изучение раздела: | 14 |
| | Содержание учебного материала Показатели эффективности деятельности торговой организации. Рентабельность. Определение влияния оборачиваемости, загрузки, величины запасов, производительности труда, использования основных средств на повышение эффективности деятельности торговой организации. Определение точки безубыточности. Способы повышения экономической эффективности деятельности торговой организации. | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | не предусмотрено |
| | Практическое занятие 13. Расчет и анализ платёжеспособности предприятия, деловой активности | |
| | Практическое занятие 14. Расчет показателей безубыточной торговли. | |
| | Практическое занятие 15. Расчет и анализ показателей экономической эффективности деятельности торговой организации | |
| Курсовой проект (работа) Тематика курсовых проектов (работ): 1. Роль экономического анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей организации. 2. Анализ оборота розничной торговли (на примере потребительского общества, или других организаций независимо | | |

от формы собственности).

3. Анализ товарооборота оптовой торговой организации в современных условиях.
4. Анализ чистой прибыли и ее распределения в организации.
5. Анализ показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.
6. Анализ доходов, прибыли и рентабельности в автотранспортной организации.
7. Анализ хозяйственной деятельности застройщика.
8. Анализ хозяйственной деятельности подрядных строительного-монтажных организаций.
9. Анализ себестоимости строительного-монтажных работ строительной организации.
10. Особенности формирования и анализ себестоимости оказываемых услуг (на примере консультационных, информационных, образовательных, медицинских, бытовых, социально-культурных, туристических организаций).
11. Анализ выпуска продукции и факторов, влияющих на объем товарной продукции производственной организации.
12. Анализ ассортимента и качества продукции производственной организации.
13. Анализ конкурентоспособности продукции производственной организации.
14. Анализ резервов снижения себестоимости производственной организации.
15. Анализ поведения затрат и взаимосвязи объема производства, затрат и прибыли.
16. Использование нормативов затрат при анализе себестоимости продукции.
17. Анализ безубыточности деятельности организации и планирование объема производства.
18. Сравнительный анализ альтернатив поведения (изменения) состава затрат организации.
19. Анализ и обоснование управленческих решений в производственных и управленческих звеньях организации.
20. Управленческий анализ в обосновании решений по развитию собственного производства и использованию услуг сторонних организаций.
21. Задачи, особенности анализа затрат по центрам ответственности.
22. Анализ риска и неопределенности при принятии управленческих решений.
23. Анализ объема, состава и эффективности использования материальных ресурсов производственной организации.
24. Анализ состояния и эффективности использования основных средств производственной организации.
25. Анализ состояния и эффективности использования трудовых ресурсов организации.
26. Внутрихозяйственный анализ состояния внеоборотных активов организации.
27. Анализ платежеспособности и оценка вероятности банкротства организации.
28. Анализ имущественного положения организации.
29. Анализ источников финансирования организации.
30. Внутренний анализ финансовой устойчивости организации.
31. Анализ финансового состояния организации.
32. Анализ доходов и расходов организации.
33. Анализ движения денежных средств и эффективности их использования в организации.
34. Факторный анализ валовой прибыли.
35. Расчет и оценка показателей оборачиваемости оборотных средств.

Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)

1. Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач.

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <ol style="list-style-type: none"> 2. Подбор источников и литературы, проверка актуальности предлагаемой в них информации, составление библиографического списка и плана курсовой работы. 3. Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата. Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы. 4. Написание введения курсовой работы. Формулировка актуальности, цели, задач, объекта, предмета, методов предстоящего исследования 5. Обобщение теоретических аспектов по проблеме исследования в главе первой курсовой работы. 6. Оформление результатов практических исследований в главе второй курсовой работы. 7. Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы. 8. Составление заключения курсовой работы, содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала. <p>Изучение требований к содержанию курсовой работы и составление курсовой работы. Подготовка к защите курсовой работы (возможно проведение открытых форм защиты курсовой работы).</p> | 20 |
| Промежуточная аттестация | 6 |
| Всего: | 98 |

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

6.1.1. Основная литература:

1. Кабанов А.Е. Экономическая теория. Курс лекций для студентов колледжей, обучающихся по экономическим и техническим специальностям / А.Е. Кабанов. – 2-е изд., перераб. и доп. - Молодежный: Издательство Иркутский ГАУ, 2019. – 127 с.
2. Сологуб Н.Н. Экономическая теория [Электронный ресурс] / О.И. Уланова, Н.Н. Сологуб. – Пенза: РИО ПГАУ, 2019. - 236 с. – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/682249>
3. «Марченко, А. В. Планирование производственных процессов на предприятии : учебно-методическое пособие / А. В. Марченко, О. В. Баянова. — Пермь : ПГАТУ, 2024. — 158 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/398597> (дата обращения: 11.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.» (Марченко, А. В. Планирование производственных процессов на предприятии : учебно-методическое пособие / А. В. Марченко, О. В. Баянова. — Пермь : ПГАТУ, 2024. — 158 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/398597> (дата обращения: 11.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 1.).

6.1.2. Дополнительная литература:

1. «Порфирьев, Д. Н. Экономика организации : учебное пособие / Д. Н. Порфирьев. — Пенза : ПГАУ, 2022. — 193 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/270959> (дата обращения: 11.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.» (Порфирьев, Д. Н. Экономика организации : учебное пособие / Д. Н. Порфирьев. — Пенза : ПГАУ, 2022. — 193 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/270959> (дата обращения: 11.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 1.). Аникина Е.А. Экономическая теория : учебник / Е.А. Аникина, Л.И. Гавриленко. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2014. – 413 с.
2. Бардовский В.П. Экономическая теория : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / В.П. Бардовский, О.В. Рудакова, Е.М. Самородова. – М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2009. – 400 с.
3. Войтов А.Г. Экономическая теория : учебник / А.Г. Войтов. – М.: ИТК «Дашков и К», 2015. - 391 с.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ;
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ;
6. ГОСТ Р 51303–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения (утв. Приказом Росстандарта от 28.08.2013 N 582-ст);
7. Фридман, А. М. Экономика предприятий торговли и питания потребительского общества: учебник / А. М. Фридман. - 6-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 656 с. - ISBN 978-5-394-03747- Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093229>;
8. Фридман, А. М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник /

А. М. Фридман. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 264 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01791-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1209236> (дата обращения: 28.07.2022);

9. Шевелёва С.А., Стогов В.Е. Основы экономики и бизнеса: Учебное пособие для учащихся СПО. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 496 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

www.economy.gov.ru (Министерство экономического развития и торговли)

www.expert.ru (журнал «Эксперт»)

www.fas.ru (Федеральная Антимонопольная служба)

www.minfin.ru (Министерство финансов России)

www.nalog.ru (Министерство по налогам и сборам)

www.rbk.ru (Информационное агентство РБК)

www.fcsm.ru (Федеральная служба по финансовым рынкам)

www.edu.ru (Федеральный портал "Российское образование")

www.auditorium.ru (электронная научная и учебная библиотека)

www.rsl.ru (Российская государственная библиотека)

6.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Слагода В.Г. Экономическая теория: Рабочая тетрадь. / В.Г. Слагода. – 2-е изд. испр. и доп. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2008. – 143 с. – («Профессиональное образование»).

6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

| | Наименование программного обеспечения | Договор №, дата, организация |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Лицензионное программное обеспечение | | |
| | Microsoft Windows 7 | Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года |
| | Microsoft Office 2010 | |
| | Kaspersky Business Space Security Russian Edition | |
| Свободно распространяемое программное обеспечение | | |
| | LibreOffice 6.3.3 | |
| | Adobe Acrobat Reader | |
| | Mozilla Firefox 83.x | |
| | Opera 72.x | |
| | Google Chrome 86.x. | |
| | СПС «Консультант Плюс». | |
| | СПС «Гарант» | |

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, | Основное оборудование | Форма использования |
|-------|-----------------------------------------------|-----------------------|---------------------|
| | | | |

| | | | |
|----|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий | | |
| 1. | Ауд. 227 | <p>Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 64 места, трибуна 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения: мультимедиа проектор Optoma X302 - 1 шт., доска 3-х элементная меловая 1шт., учебно-наглядные пособия.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.</p> | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации |
| 2. | Ауд. 318 | <p>Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 80 мест, трибуна 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения: 2 доски 3-х элементных меловых, учебно-наглядные пособия.</p> | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа |
| 3. | Ауд. 123 | <p>Специализированная мебель: Стол - 11 шт.; Стул - 11 шт.</p> <p>Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров подключенных к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; Принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.</p> | Аудитория для проведения консультационных и самостоятельных занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) |

8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

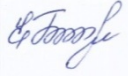
Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий и тестирования.

| | |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Результаты обучения (освоенные умения и знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно подбирать необходимую информацию для проведения анализа данных; - обеспечить сохранность полученной информации. - знать структуру цены товара; - правильно выбирать формы итоговых документов для отражения результатов проведения анализа цен на товары; - правильно применять формулы и алгоритм расчета финансовых, технико-экономических показателей для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации. - объяснять выгодность и значение денежного обращения в стране, пути регулирования денежной системы; - анализировать состояние международного рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности, причины международной торговли | <p>Устный/письменный опрос. Тестирование.</p> <p>Проверка правильности выполнения расчетных показателей.</p> <p>Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.</p> <p>Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям.</p> |
| <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен; - методы финансового и экономического анализа деятельности организации; - методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов показателей финансово-хозяйственной деятельности организации, в т.ч. с использованием специализированных программных продуктов; - методы, способов и приемов для решения задач по анализу финансово-хозяйственной деятельности; - типы факторных моделей; - схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа; - методику анализа эффективности использования экономических ресурсов организации; - методических материалов по анализу, прогнозированию и планированию деятельности организации; | <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных заданий.</p> <p>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.</p> <p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях.</p> <p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p> <p>Экспертная оценка</p> |

| | |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: – на практических занятиях; при проведении экзамена. |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.08 Торговое дело

Разработчик: 

преподаватель первой квалификационной категории Е.С. Белопухова

(подпись)

(должность, И.О. Фамилия)

Программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии социально-экономических дисциплин протокол № 7 от «16» марта 2026 г.

Председатель ПЦК



О.В.Долгих

(подпись)