

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Дмитриев Николай Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 05.12.2025 11:04:44

Уникальный программный ключ:

f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbd

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Иркутский государственный аграрный университет
имени А.А. Ежевского

Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Н.Н. Бельков
«05» марта 2025 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**Проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий
ПП.02.01 Производственная практика**

Специальность 36.02.01 Ветеринария

(программа подготовки специалистов среднего звена)

Форма обучения: очная
4 курс, семестр 8

Молодежный 2025

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по Производственной практике, включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;
- критерии и процедуры оценивания результатов практики на каждом этапе формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции (ий).

2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа дисциплины (модуля) определяет перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код	Наименование компетенции (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
	Общие компетенции	В области знания и понимания (А)
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	знать: - систему ветеринарных лечебно-диагностических мероприятий в различных условиях; - современные методы клинической и лабораторной диагностики болезней животных; - правила диспансеризации животных; - приемы клинической диагностики внутренних болезней животных;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- правила и порядок хранения и складирования ветеринарных препаратов, положения и инструкции по их учету;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно	- технологию приготовления лекар-

	действовать в чрезвычайных ситуациях	ственных форм; - основные методы терапевтической техники для животных.
Профессиональные компетенции		
ПК 2.1.	Предупреждение заболеваний животных, проведение санитарно-просветительской деятельности	<p>В области знания и понимания (А)</p> <p>иметь практический опыт в:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведения диагностического исследования, диспансеризации, профилактических мероприятий; – выполнения лечебно-диагностических мероприятий в различных условиях; – ведения ветеринарной документации; <p>В области интеллектуальных навыков (В)</p>
ПК 2.2.	Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных манипуляций	уметь:
ПК 2.3	Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств	<ul style="list-style-type: none"> - фиксировать животных разных видов; - определять клиническое состояние животных; - устанавливать функциональные и морфологические изменения в органах и системах органов сельскохозяйственных животных; - оказывать первую помощь сельскохозяйственным животным; - вводить животным лекарственные средства основными способами; - стерилизовать ветеринарные инструменты для обследования и различных видов лечения животных; - обрабатывать операционное поле, проводить местное обезболивание, накладывать швы и повязки; - кастрировать сельскохозяйственных животных; - оказывать сельскохозяйственным животным акушерскую помощь; - ухаживать за новорожденными животными;

В рабочей программе дисциплины (модуля) **ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ** определены тематическим планом.

3. ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

При проведении промежуточной аттестации в колледже используются традиционные формы аттестации:

Форма промежуточной аттестации	Шкала оценивания
КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА	"отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно"
ЗАЧЕТ	"зачтено", "незачтено"
ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ	"отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно"
ЭКЗАМЕН	"отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно"

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И (ИЛИ) ДЛЯ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

4.1. Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой (8 семестр) для оценивания результатов обучения в виде знаний, умений, навыков и (или) опыта.

Вопросы для подготовки и проведения зачета с оценкой обеспечивают освоение компетенций

1. Механизм терморегуляции животных.
2. Физические свойства воды, химические показатели и санитарно-бактериологические свойства воды.
3. Личная гигиена работников животноводства.
4. Дератизация, дезинсекция и дезинфекция животноводческих помещений.
5. Тепловой баланс неотапливаемых помещений.
6. Канализация животноводческих помещений.
7. Размещение построек на территории фермерских участков.
8. Выбор участка под строительство животноводческих ферм.
9. Способы остановки кровотечения.
10. Основные принципы наложения кожных швов на рану.
11. Дайте определения понятия «антисептика». Расшифруйте происхождение слова «антисептика».
12. Способы удержания скальпеля при хирургических операциях.
13. Изобразите схематично матрацный и скорняжный шов.
14. Виды кровотечений.

15. Способы введения лекарственных веществ в организм животного.

Рекомендации по подготовке отчета о прохождении производственной практики

Во время пребывания на практике обучающийся должен составить отчет по производственной практике. При составлении отчета о практике используются дневник прохождения практики и накопленный практический материал по всем разделам программы практики. Материалы к отчету подбираются систематически в процессе выполнения тематических разделов практики.

Отчет должен быть изложен аккуратно, кратко, по конкретному фактическому материалу.

Оформление текстовой и иллюстративной частей отчета осуществляется в соответствии с общими правилами и требованиями ГОСТ.

Отчет по практике содержит следующие структурные элементы, расположенные в отчете в приведенной последовательности:

1. Титульный лист (приложение 4).
2. Задание на преддипломную практику.
3. Дневник прохождения практики (приложение 1).
4. Аттестационный лист (приложении 2).
5. Производственная характеристика (приложение 3).
6. Содержание.
7. Введение (цели и задачи практики, сведения об организации, в которой проходила практика).
8. Основная часть отчета (по тематическим разделам, представленным в методических рекомендациях).
9. Заключение (изложение результатов выполнения практики в виде кратких обоснований, разъяснений, анализов, оценок, обобщений и выводов).
10. Список использованной литературы и источников (нормативно-правовые акты, учебники, учебные пособия, монографии, статьи периодической профессиональной печати, интернет-ресурсы).
11. Приложения (иллюстрации, таблицы, организационно-распорядительные документы, первичные документы, учетные регистры, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и т.п.).

На протяжении всего периода прохождения практики в организации обучающийся должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета своему руководителю. Отчет является основным документом обучающегося, отражающим, выполненную им, во время практики, работу.

Отчет о прохождении практики оформляется в соответствии с требованиями к оформлению учебной документации. Объем отчета не более 30 страниц.

Дневник практики ежедневно заполняет обучающийся. Руководитель практики ежедневно подписью подтверждает выполнение работ. Дневник прикладывается к отчету.

Требования к ведению Дневника по производственной практике:

- дневник является документом, по которому обучающийся подтверждает выполнение программы практики;
- записи в дневнике должны вестись ежедневно и содержать перечень выполненных работ за день;
- дневник ежедневно просматривает руководитель практики от организации ставит оценку и заверяет подписью;
- по окончании практики дневник заверяется печатью организации, где проходил практику обучающийся;
- дневник прилагается к отчету по практике и сдается для проверки руководителю практики от колледжа.

Отчет и все сопровождающие его документы (дневник, аттестационный лист, производственная характеристика) подписываются руководителем практики от организации и от Колледжа.

К защите не допускаются если:

- отчет составлен небрежно, представлен в форме пересказа или прямого копирования с отчетов других обучающихся, нет приложений бухгалтерской документации;
- дневник не заполнен или заполнен небрежно, не подписан руководителями, не заверен предприятием;
- отсутствует характеристика, подписанная руководителем практики от предприятия и заверенная печатью организации.

Критерии оценки

Промежуточный контроль (аттестация) обучающихся по прохождению практики проводится в форме зачета.

Итоговая оценка защиты отчета по практике устанавливается в следующем порядке:

- уровень теоретических знаний;
- уровень выполнения в соответствии с программой практики и индивидуальными заданиями;
- способность студента применить теоретические знания на практике;
- умение профессионально и грамотно отвечать на вопросы по исполнению должностных обязанностей и знанию нормативных актов;
- инициативность студентов, проявленная в период прохождения практики.

Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе практические работы, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «зачтено» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний при прохождении учебной

практике и способным к их самостоятельному выполнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических работ.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского
Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(наименование практики)

Специальность _____
(код и наименование специальности)

Студента (ки) _____ курса _____ группы

Форма обучения _____
(очная, заочная)

(фамилия, имя отчество)

Место прохождение практики _____

(наименование организации)

Срок практики с «__» 202_г. по «__» 202_г.

Молодежный 202_

Содержание дневника

Руководитель практики от предприятия: _____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

M. II.

**ФГБОУ ВО ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.А. ЕЖЕВСКОГО
КОЛЛЕДЖ АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА И АГРОТЕХНОЛОГИЙ**

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

_____ обучающ____ся группы _____ специальность СПО _____

_____, прошел (ла) учебную/производственную практику
по ПМ _____

с _____ 202____г. по _____ 202____г. в организации _____

Оценка уровня освоения профессиональных компетенций

Наименование профессиональных компетенций	Уровень освоения*	Примечание
Обеспечивать оптимальные зоогигиенические условия содержания, кормления и ухода за сельскохозяйственными животными.	0 1 2 3 4 5	
Организовывать и проводить профилактическую работу по предупреждению внутренних незаразных болезней сельскохозяйственных животных.	0 1 2 3 4 5	
Организовывать и проводить ветеринарную профилактику инфекционных и инвазионных болезней сельскохозяйственных животных.	0 1 2 3 4 5	
Обеспечивать безопасную среду для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно-диагностическом процессе.	0 1 2 3 4 5	
Выполнять ветеринарные лечебно-диагностические манипуляции.	0 1 2 3 4 5	
Вести ветеринарный лечебно-диагностический процесс с использованием специальной аппаратуры и инструментария.	0 1 2 3 4 5	
Оказывать доврачебную помощь сельскохозяйственным животным в неотложных ситуациях.	0 1 2 3 4 5	
Оказывать акушерскую помощь сельскохозяйственным животным.	0 1 2 3 4 5	
Участвовать в проведении ветеринарного приема.	0 1 2 3 4 5	
Проводить ветеринарный контроль убойных животных.	0 1 2 3 4 5	
Проводить забор образцов крови, молока, мочи, фекалий, их упаковку и подготовку к исследованию.	0 1 2 3 4 5	

Проводить забор образцов продуктов и сырья животного происхождения для ветеринарно-санитарной экспертизы.	0 1 2 3 4 5	
Определять соответствие продуктов и сырья животного происхождения стандартам на продукцию животноводства.	0 1 2 3 4 5	
Проводить обеззараживание не соответствующих стандартам качества продуктов и сырья животного происхождения, утилизацию конфискатов.	0 1 2 3 4 5	
Участвовать в ветеринарно-санитарной экспертизе колбасных изделий, субпродуктов, пищевого жира, крови, кишок, эндокринного и технического сырья.	0 1 2 3 4 5	
Участвовать в проведении патологоанатомического вскрытия.	0 1 2 3 4 5	
Участвовать в отборе, консервировании, упаковке и пересылке патологического материала.	0 1 2 3 4 5	
Готовить и проводить консультации для работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных по вопросам санитарных норм содержания животных, профилактики инфекционных болезней животных и зоонозных инфекционных и инвазивных болезней, а также их лечения.	0 1 2 3 4 5	
Готовить информационные материалы о возбудителях, переносчиках, симптомах, методах профилактики и лечения инфекционных болезней животных и зоонозных инфекционных и инвазивных болезней.	0 1 2 3 4 5	
Знакомить работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных с приемами первой помощи животным.	0 1 2 3 4 5	
Давать рекомендации по особенностям содержания, кормления и использования животных-производителей.	0 1 2 3 4 5	
Информировать население о планирующихся и проводимых ветеринарно-санитарных, профилактических и зоогигиенических мероприятиях.	0 1 2 3 4 5	

* Оценивание осуществляется по пятибалльной системе путем выделения оценки. В случае неявки обучающегося на практику используется оценка 0.

Дата «___» 202___ г.

Подпись руководителей практики:

от колледжа _____

от организации _____

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

на _____, обучающего(ую)ся _____ группы _____ специальность СПО _____ в период учебной/производственной практики по ПМ _____

с _____ 201 _____ г. по _____ 201 _____ г. в организации _____

За период практики обучающийся выполнял следующие виды работ: _____

_____, которые соответствуют _____ (квалификации)

отношение обучающегося – практиканта к выполняемой работе _____ степень выполнения поручений _____

качественный уровень и степень подготовленности обучающегося к самостоятельному выполнению отдельных заданий _____

дисциплинированность и деловые качества _____

наличие отрицательных черт, действий, проявлений, характеризующих практиканта с негативной стороны _____

Оценка уровня освоения общих компетенций

Наименование общих компетенций	Уровень освоения*	Примечание
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	0 1 2 3 4 5	
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	0 1 2 3 4 5	
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	0 1 2 3 4 5	
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	0 1 2 3 4 5	
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	0 1 2 3 4 5	
Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	0 1 2 3 4 5	
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	0 1 2 3 4 5	
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	0 1 2 3 4 5	
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	0 1 2 3 4 5	

*Оценивание осуществляется по пятибалльной системе путем выделения оценки. В случае неявки обучающегося на практику используется оценка 0.

Рекомендуемая оценка по практике _____ Дата «____» 201 _____ г.
Подпись руководителя практики _____ М.П.
от организации _____

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского
Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

**Отчет
по производственной практике
(по профилю специальности)**

Выполнил: студент 4 курса о/о
Специальность _____
ФИО студента _____
Шифр зачетной книжки: _____
Проверил:

Разработчик: профессор Ильина Ольга Петровна



ФОС обсужден на заседании ПЦК социально-экономических и естественно-научных дисциплин протокол №7 от «03» марта 2025 г.

Председатель ПЦК



Хуснудинова Е.А.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Внешний эксперт:

Начальник отдела организации
противоэпизоотических мероприятий,
лечебной и лабораторной работы службы
ветеринарии Иркутской области, к.в.н.



И.В. Мельцов

1/1