

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 18.06.2024 08:35:43  
Уникальный программный ключ:  
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbf

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**имени А.А. ЕЖЕВСКОГО**

Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

 Н.Н. Бельков

«29» марта 2024 г

Рабочая программа дисциплины

**ОП.15 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

---

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
(программа подготовки специалистов среднего звена)

Форма обучения: очная / заочная  
1 курс, семестр 2/ 3 курс

Молодежный 2024

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цель освоения дисциплины:

- формирование знаний и умений основ права и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности.

### Основные задачи освоения дисциплины:

- обеспечение студента минимумом Фундаментальных правовых знаний, на базе которых будущий специалист сможет системно подходить к решению комплексных вопросов, связанных с правовой деятельностью в профессиональной деятельности.

Результатом освоения дисциплины «ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обучающимися по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет является овладение вспомогательным видом профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующими компетенциями.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина « ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» находится в обязательной части цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 2 семестре (очное обучение), 3 курсе (заочное обучение).

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть умениями и знаниями в целях приобретения следующих компетенций:

Код	Наименование компетенции (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
	<b>Общие компетенции</b>	<b>В области знания и понимания (А)</b>
<b>ОК 01</b>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	<b>Знать:</b>

<b>ОК 02</b>	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	- основные положения Конституции Российской Федерации; -права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; -понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; -законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в
<b>ПК 2.6</b>	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	процессе профессиональной деятельности; -организационно-правовые формы юридических лиц; -правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; -права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; -порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; -правила оплаты труда; -роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; -право граждан на социальную защиту; -понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; -виды административных правонарушений и административной ответственности; -нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

#### **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 46 часов

##### **4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

**4.1.1. Очная форма обучения:** Семестр – 2, вид отчетности – контрольная работа (зачет по результатам контрольной работы) (2 семестр).

Вид учебной работы	Объем часов	Объем часов
	всего	2 семестр
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>46</b>	<b>46</b>
<b>Обязательная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>46</b>	<b>46</b>
в том числе:		
Лекции (Л)	26	26
Практические занятия (ПЗ)	20	20
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
<b>Консультации</b>	-	-

<b>Самостоятельная работа:</b>	-	-
Курсовой проект (КП)	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	-	-
Подготовка и сдача экзамена	-	-
Подготовка и сдача зачета	-	-

**4.1.2. Заочная форма обучения:** Курс – 3, вид отчетности – контрольная работа (зачет по результатам контрольной работы).

Вид учебной работы	Объем часов	Объем часов
	всего	3 курс
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>46</b>	<b>46</b>
<b>Обязательная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
в том числе:		
Лекции (Л)	2	2
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>38</b>	<b>38</b>
Курсовой проект (КП)	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	3	3
Самостоятельное изучение разделов	18	18
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	20	20
Подготовка и сдача экзамена	-	-
Подготовка и сдача зачета	-	-

## 5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

#### 5.1.1 Очная форма обучения:

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1. Введение в дисциплину</b>		
<b>Тема 1.1</b> Введение в дисциплину. Цели и задачи дисциплины. Правовое регулирование экономических отношений.	<b>Содержание учебного материала</b> История развития права в России. Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, теорией и практикой. Понятие и виды экономических отношений. Субъекты предпринимательской деятельности и их признаки.	2
<b>Тема 1.2.</b> Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Несостоятельность, банкротство субъектов предпринимательской деятельности	<b>Содержание учебного материала</b> Формы собственности. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Причины реорганизации и ликвидации юридических лиц. Понятие, признаки банкротства	4
	<b>Практическая работа</b> «Организационно-правовые формы юридических лиц».	2
<b>Тема 1.3.</b> Правовое регулирование правовых отношений Гражданско-правовой договор, отдельные виды догово.	<b>Содержание учебного материала</b> Правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и дееспособность. Понятие, содержание, формы и виды гражданско-правового договора	2
	<b>Практическая работа</b> «Виды и формы договоров».	2
<b>Тема 1.4</b> Экономические споры. Защита гражданских прав и экономические споры. Арбитражный суд, порядок рассмотрения дел.	<b>Содержание учебного материала</b> Понятия экономических споров, их виды. Досудебный порядок урегулирования споров. Порядок слушания в арбитражном суде.	2
	<b>Практическая работа</b> «Защита гражданских прав и экономические споры»	2

<b>Раздел 2. Труд и социальная защита.</b>		
Трудовое право как отрасль права. Плановое регулирование занятости. Трудовой договор .Понятие, содержание виды трудового договора. Оформление трудовых отношений	<b>Содержание учебного материала</b> Предмет трудового права. Понятие и признаки трудового договора. Заключение трудового договора. <b>Практическая работа</b> «Оформление трудового договора».	4 4
<b>Тема 2.2</b> Изменение и прекращение трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата.	<b>Содержание учебного материала</b> Прекращение трудового договора по соглашению сторон, Понятие и виды рабочего времени, отдыха. Понятие и значение заработной платы <b>Практическая работа</b> «Правильное увольнение работника. Рабочее время и время отдыха. Механизм регулирования заработной платы».	2 2
<b>Тема 2.3.</b> Трудовая дисциплина. Трудовые споры и социальное обеспечение граждан.	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие дисциплины труда. Способы обеспечения дисциплины труда. Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды. Понятия и условия материальной ответственности. 2. Понятие трудовых споров их виды, порядок рассмотрения индивидуальных, коллективных трудовых споров. <b>Практическая работа</b> «Порядок рассмотрения индивидуальных, коллективных трудовых споров»	2 2 2
<b>РАЗДЕЛ 3.</b> Административное право		
<b>Тема 3.1</b> Административное право и правонарушения. Административная ответственность	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие, предмет и субъекты административного права. Понятие и 'признаки административного правонарушения. Понятие административной ответственности <b>Практическая работа:</b> «Виды административных правонарушений. Виды административной ответственности».	4 4
<b>Раздел 4</b> Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров		
<b>Тема 4.1</b> Пересмотр и исполнение судебных актов	<b>Содержание учебного материала</b> Пересмотр и исполнение судебных актов	2

	<b>Практическая работа:</b> Работа с судебными актами.	2
<b>Контрольная работа (зачет по результатам контрольной работы)</b>		
	<b>Всего</b>	<b>46</b>

### 5.1.2 Заочная форма обучения:

<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>Объем часов</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>Раздел 1. Введение в дисциплину</b>		
<b>Тема 1.1</b> Введение в дисциплину. Цели и задачи дисциплины. Правовое регулирование экономических отношений.	<b>Содержание учебного материала</b> История развития права в России. Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, теорией и практикой. Понятие и виды экономических отношений. Субъекты предпринимательской деятельности и их признаки.	2
<b>Тема 1.2.</b> Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Несостоятельность, банкротство субъектов предпринимательской деятельности	<b>Самостоятельное изучение учебного материала</b> Формы собственности. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Причины реорганизации и ликвидации юридических лиц. Понятие, признаки банкротства	4
	<b>Практическая работа</b> «Организационно-правовые формы юридических лиц».	2
<b>Тема 1.3.</b> Правовое регулирование правовых отношений Гражданско-правовой договор, отдельные виды догово.	<b>Самостоятельное изучение учебного материала</b> Правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и дееспособность. Понятие, содержание, формы и виды гражданско-правового договора	2
	<b>Практическая работа</b> «Виды и формы договоров».	2

<b>Тема 1.4</b> Экономические споры. Защита гражданских прав и экономические споры. Арбитражный суд, порядок рассмотрения дел.	<b>Самостоятельное изучение учебного материала</b> Понятия экономических споров, их виды. Досудебный порядок урегулирования споров. Порядок слушания в арбитражном суде.	4
	<b>Практическая работа</b> «Защита гражданских прав и экономические споры»	2
<b>Раздел 2. Труд и социальная защита.</b>		
Трудовое право как отрасль права. Плановое регулирование занятости. Трудовой договор. Понятие, содержание виды трудового договора. Оформление трудовых отношений	<b>Самостоятельное изучение учебного материала</b> Предмет трудового права. Понятие и признаки трудового договора. Заключение трудового договора.	4
	<b>Самостоятельное выполнение практических заданий</b> «Оформление трудового договора».	2
<b>Тема 2.2</b> Изменение и прекращение трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Зарботная плата.	<b>Самостоятельное изучение учебного материала</b> Прекращение трудового договора по соглашению сторон, Понятие и виды рабочего времени, отдыха. Понятие и значение заработной платы	2
	<b>Самостоятельное выполнение практических заданий</b> « Правильное увольнение работника. Рабочее время и время отдыха. Механизм регулирования заработной платы».	2
<b>Тема 2.3.</b> Трудовая дисциплина. Трудовые споры и социальное обеспечение граждан.	<b>Самостоятельное изучение учебного материала</b> 1. Понятие дисциплины труда. Способы обеспечения дисциплины труда. Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды. Понятия и условия материальной ответственности.	2
	2. Понятие трудовых споров их виды, порядок рассмотрения индивидуальных, коллективных трудовых споров.	2
	<b>Самостоятельное выполнение практических заданий</b> «Порядок рассмотрения индивидуальных, коллективных трудовых споров»	2
<b>РАЗДЕЛ 3.</b> Административное право		
<b>Тема 3.1</b> Административное право и правонарушения. Административная ответственность	<b>Самостоятельное изучение учебного материала</b> Понятие, предмет и субъекты административного права. Понятие и признаки административного правонарушения. Понятие административной ответственности	4

	<b>Самостоятельное выполнение практических заданий:</b> «Виды административных правонарушений. Виды административной ответственности».	2
<b>Раздел 4</b> Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров		
<b>Тема 4.1</b> Пересмотр и исполнение судебных актов	<b>Самостоятельное изучение учебного материала</b> Пересмотр и исполнение судебных актов	2
	<b>Самостоятельное выполнение практических заданий:</b> Работа с судебными актами.	2
<b>Контрольная работа (зачет по результатам контрольной работы)</b>		
		<b>Всего</b>
		<b>46</b>

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

#### **6.1.1. Основная литература:**

1. Кадыкова, О.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] / Т.Н. Чуворкина, О.Ф. Кадыкова .— Пенза : РИО ПГАУ, 2019 .— 81 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/707884>
2. Правовое обеспечение финансовой деятельности предприятия / Акимова, Е.М. Чибисова, Е.Ю. — : [Б.и.] ., 2019— 104 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/484614>.

#### **6.1.2. Дополнительная литература:**

1. Правовое обеспечение профессиональное деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие с метод. рекомендациями по дисциплине «Правовое обеспечение проф. деятельности» для студентов СПО / Т.Е. Щенина, Глазов. гос. пед. ин-т им. В.Г. Короленко .— Глазов : ГГПИ, 2020 .— 101 с. — Учеб.электрон. изд. на компакт-диске .— ISBN 978-5-93008-326-2 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/735778>.

### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека (Электронный ресурс). Режим доступа:<http://window.edu.ru/window>, свободный. Загл. с экрана.
2. Российская национальная библиотека (Электронный ресурс)- Режим доступа:<http://nlr.ru/lawgenter>, свободный,-Загл. с экрана.
3. Электронные библиотеки России pdf учебники студентам ( Электронный ресурс).- Режим доступа: <http://www.gaudeamus.omskcity.Com/myPDFlibrary.html>, свободный.-Загл. с экрана.

### **6.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:**

1. Бархатова Е.Ю. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере сервиса: учеб. - М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2013. - 464с.
2. Петрова Г.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере сервиса: Учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений.- М.: Издательский центр «Академия», 2012. - 320 с.
3. Тузова А.О. Аракчеева В.С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014. - 384 с.
4. Капустин А.Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие М.: Гардарики, 2014. - 335 с.

5. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности Ростов н/Д: Феникс, 2014. - 249 с.

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также ресурсов Интернет, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться следующими методическими материалами:

Газетными, журнальными публикациями.

#### 6.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	Adobe Acrobat Reader	Свободно распространяемое ПО
2	LibreOffice 6.3.3	Свободно распространяемое ПО
3	Google Chrome 86.X (веб-браузер)	Свободно распространяемое ПО
4	Opera 72.x	Свободно распространяемое ПО
5	Mozilla Firefox 83.x	Свободно распространяемое ПО

#### 7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1.	Аудитория 318	Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 80 мест, трибуна 1 шт. Технические средства обучения: 2 доски 3-х элементных меловых, учебно-наглядные пособия.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа

2.	Аудитория 227	<p>Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 64 места, трибуна 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения: мультимедиа проектор Optoma X302 - 1 шт., доска 3-х элементная меловая 1шт., учебно-наглядные пособия.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / Кабинет анализа финансово-хозяйственной деятельности № 227.</p>
3.	Аудитория 303	<p>Специализированная мебель: Стол - 11 шт.; Стул - 11 шт. Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров, подключенных к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; Принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.</p>	<p>Аудитория для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)</p>

## 8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения и знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения <b>Конституции</b> Российской Федерации;</li> <li>- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> <li>- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</li> <li>- правила оплаты труда;</li> <li>- роль государственного регулирования в обеспечении занятости</li> </ul>	<p>Текущий контроль знаний, выполнение тестовых заданий, контрольных работ, самостоятельная работа.</p>

<p>населения; -право граждан на социальную защиту; -понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; -виды административных правонарушений и административной ответственности; -нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>	
--	--

образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО)  
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет по отраслям).

Преподаватель



\_\_\_\_\_ В.В. Сапранкова

Программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии социально-экономических и естественнонаучных дисциплин

протокол № 8 от «11» марта 2024 г.

Председатель ПЦК



Е.А. Хуснудинова

(подпись)

(И.О. Фамилия)