

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 24.02.2025 04:11:29  
Уникальный программный ключ:  
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbfd

# МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

## ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

имени А.А. Ежевского

Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

УТВЕРЖДАЮ:

Директор



Н.Н. Бельков

«29» марта 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

### ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

---

Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование  
(программа подготовки специалистов среднего звена)

Форма обучения: очная

1 курс, 1 семестр

Молодежный 2024

# 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

## Цель освоения дисциплины:

дать студентам теоретические знания и практические навыки по овладению методикой и навыками представления об истории, как специфической области знаний, об исторических, научных и религиозных картинах мира, о смысле жизни человека, формах человеческого сознания и особенностях его проявления в современном обществе, о соотношении духовных и материальных ценностей, их роли в жизнедеятельности человека, общества и цивилизации, возможностях её практического применения для самостоятельной разработки и принятия управленческих решений на уровне среднего звена.

## Основные задачи освоения дисциплины:

- понимание сущности и значения истории в политической системе государства;
- освоение основных методов и специфических приемов истории и применение её на практике.

Результатом освоения дисциплины «ОГСЭ.02 История» обучающимися по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование является овладение основным видом профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующими компетенциями.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «История» находится в обязательной части общегуманитарного и социально-экономического цикла дисциплин учебного плана.

Дисциплина «История» изучается на 1 курсе в 1 семестре(очная форма)

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть умениями и знаниями в целях приобретения следующих компетенций:

Код	Наименование компетенции (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
	Общие компетенции	В области знания и понимания (А)

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством,	<p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>

	клиентами.	<b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		<b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	<b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности
		<b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности

**4.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 52 часа

**4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

**4.1.1. Очная форма обучения:**

Вид учебной работы	Объем часов	
	всего	3семестр
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>52</b>	<b>52</b>
<b>Обязательная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>44</b>	<b>44</b>
в том числе:		
Лекции (Л)	36	36
Практические занятия (СЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Консультации	-	-
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
Курсовой проект (КП)	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	-	-
Самостоятельное изучение разделов	8	8

Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)		
Промежуточная аттестация: 2 курс, 3 семестр – дифференцированный зачет		

## 5 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

#### 5.1.1 Очная форма обучения:

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовых работ	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1</b>		<b>18</b>
<b>Советский Союз в первые послевоенные десятилетия 1945-1964гг</b>		
<b>Тема 1.1. Внешняя политика СССР и начало холодной войны</b>	Причины «холодной войны» СССР и «план Маршала». Создание двух систем союзов.	2
<b>Тема 1.2. Советский Союз в последние годы жизни И.В.Сталина.</b>	Восстановление разрушенного хозяйства. Проблемы сельского хозяйства. Итоги 4-ой пятилетки. Послевоенные репрессии. Характер политического режима в СССР.	2
	<b>Практические занятия</b>	2
<b>Тема 1.3 Первые попытки реформ и XX съезд КПСС.</b>	Необходимость смены курса. XX съезд КПСС.	2
<b>Тема 1.4.Противоречия политики мирного сосуществования</b>	Мирные инициативы СССР. Углубление военно-блокового противостояния. СССР и страны Восточной Европы. СССР и конфликты в Азии, Африке и Латинской Америке.	2
	<b>Самостоятельная работа студента</b>	4
<b>Тема 1.5 Советское общество конца 1950-х – начала 1960-х гг.</b>	Борьба за власть в конце 1950-х гг. Экономика и политика в конце 1950-начале 1960-х гг.Административные реформы.	2
<b>Тема 1.6. Духовная жизнь в СССР в 1940-1960-е гг.</b>	Развитие культуры и науки в первые послевоенные годы. Духовная жизнь в период «оттепели». Отступление от «оттепели».	2

<b>Раздел 2 СССР в годы «коллективного руководства»</b>		<b>14</b>
<b>Тема 2.1 Политика и экономика: от реформ к «застою»</b>	Система «коллективного руководства». Экономические реформы 1960-х гг. и их итоги. Проблема застоя в экономике.	2
<b>Тема 2.2 СССР на международной арене. 1960-1970-е гг</b>	Начало распада «социалистического лагеря». СССР и международные конфликты. Переход к политике разрядки международной напряженности. Разрядка: опыт теоретического осмысления.	2
	<b>Практические занятия</b>	2
<b>Тема 2.3. Духовная жизнь в СССР середины 1960-х-середины 1980-х гг.</b>	Партийный аппарат и общество. Идеология инакомыслия.	2
<b>Тема 2.4. Углубление кризисных явлений в СССР</b>	Провал политики разрядки. Политика Ю.В. Андропова.	2
<b>Тема 2.5. Наука, литература и искусство. Спорт. 1960-1980-е гг.</b>	Наука и техника. Развитие отечественной литературы. Театр и киноискусство. Эстрада. Спорт в СССР.	2
	<b>Самостоятельная работа студента</b>	2
<b>Раздел 3. Перестройка и распад советского общества.</b>		<b>10</b>
<b>Тема 3.1. Политика перестройки в сфере экономики</b>	Продолжая курс Ю.В. Андропова. По пути экономических реформ.	2
<b>Тема 3.2. Развитие гласности и демократии в СССР.</b>	Расширение гласности. Переосмысление прошлого и будущего. Политический раскол советского общества.	2
	<b>Практические занятия</b>	2
<b>Тема 3.3. Новое политическое мышление: достижения и проблемы.</b>	Поиск новых решений. Новые инициативы в военной области. СССР и перемены в Азии. Распад системы союзов СССР. Дискуссии об итогах политики, основанной на новом политическом мышлении.	2



<b>Тема 3.4. Кризис и распад советского общества</b>	Причины кризиса в международных отношениях в СССР, Развитие кризиса Союза ССР. Попытка переворота в СССР. Распад СССР.	2
<b>Раздел 4. Россия на рубеже XX-XXI вв.</b>		<b>10</b>
<b>Тема 4.1. Курсом реформ: социально-экономические аспекты.</b>	Опыт «шоковой терапии». Попытки коррекции курса реформ.	2
<b>Тема 4.2. Политическое развитие Российской Федерации в начале 1990-х гг.</b>	Становление политических партий: начальный этап. Политический кризис 1993г. на грани гражданской войны. Новая конституция России. Итоги выборов 1993г.	2
	<b>Самостоятельная работа студента</b>	2
<b>Тема 4.3. Общественно-политические проблемы России во второй половине 1990-х гг</b>	По пути решения национальных и региональных проблем. Начало чеченского конфликта. Выборы 1996г. и их последствия. Углубление политического кризиса.	2
	<b>Практические занятия</b>	2
<b>Дифференцированный зачет</b>		
<b>Итого:</b>		<b>52</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. Ознакомительный (узнавание ранее изученных материалов, объектов, свойств)
2. Репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## **6. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)**

### **6.1.1 Основные источники:**

1. Беспятова, Е. Б. История России. IX – XXI вв.: схемы, таблицы, карты, документы, задания : учебное пособие / Е. Б. Беспятова, В. Л. Даноян, В. В. Ефременко. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 426 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/182420>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.;

2. Волхонская, Г. П. История : учебно-методическое пособие / Г. П. Волхонская. — Омск : СибГУФК, 2019. — 115 с. — ISBN 978-5-91930-107-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142464>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.;

3. Практикум по истории : учебное пособие / составитель В. С. Лунин. — Саранск : МГУ им. Н.П. Огарева, 2019 — Часть 2 — 2019. — 336 с. — ISBN 978-5-7103-3782-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154347>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **6.1.2 Дополнительные источники:**

1. Деревянко, А. П. История России : электрон.учеб. / А. П. Деревянко, Н. А. Шабельникова. - М. : КноРус, 2020. - 1 эл. опт.диск (CD-ROM) : цв., зв. ; 12 см. - (Электронный учебник) – 250 с.;

2. История России / под ред. Г. Б. Поляка. - 3-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2011. - 1 эл. опт.диск : цв. ; 12 см. - (Учебная литература для высшего и среднего профессионального образования) – 280 с.;

3. Хачатурян В.М.История мировых цивилизаций с древнейших времен до конца XX века. 10-11 классы [Текст] : пособие для общеобраз. учеб.заведений / В. М. Хачатурян ; под ред. В. И. Уколовой. - 4-е изд., стер. - М. : Дрофа, 2000. - 507 с.

### **6.1.3 Интернет ресурсы:**

1.Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека (Электронный ресурс). Режим доступа:<http://window.edu.ru/window>, свободный. Загл. с экрана.;

2. Кузнецов И. Н. Отечественная история [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Кузнецов И. Н., - : Дашков и К, 2022. - 816 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/103780>.

3. Российская национальная библиотека (Электронный ресурс)- Режим доступа:<http://nlr.ru/lawgenter>, свободный,-Загл. с экрана.;

4. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам ( Электронный ресурс).- Режим доступа: <http://www.gaudeamus.omskcity.com/myPDFlibrary.html>, свободный.-Загл. с экрана.

## **7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования

1.	Ауд. 426	<p>Специализированная мебель: столы ученические – 12 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 25 шт., трибуна - 1 шт., шкаф - 2 шт., доска маркерная – 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия.</p>	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
4.	Ауд. 303	<p><b>Специализированная мебель:</b> Зал №1: столы - 46 шт., стулья - 79 шт. Зал №2: столы - 6 шт., стол угловой - 4 шт., стулья - 17 шт. Зал №3: стулья - 50 шт., столы - 28 шт.</p> <p><b>Технические средства обучения:</b> компьютеры на базе процессора Intel объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в "Интернет", доступ к БД, ЭБ, ЭК, КонсультантПлюс, ЭБС, ЭОИС. Зал №1: монитор Samsung - 21 шт., системный блок - 2 шт., системный блок DNS - 1 шт., системный блок In Win - 18 шт., принтер HP Lazer Jet P 2055 - 2 шт., сканер Epson v330 - 1 шт., ксерокс XEVOX - 1 шт. Зал №2: телевизор Samsung - 1 шт., монитор LG - 1 шт., системный блок In Win - 1 шт., сканер - 1 шт., проектор Optoma - 1 шт, экран - 1 шт. Зал №3: мониторы Samsung - 11 шт., мониторы LG - 2 шт., системный блок In Win - 12 шт., системный блок - 1 шт., принтер HP Laser Jet P2055.</p> <p><b>Список ПО на компьютере:</b> Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.</p>	Аудитория для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

## 8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий и тестирования.

<b>Результаты обучения</b>	<b>Формы и методы контроля и</b>
----------------------------	----------------------------------

<b>(освоенные умения и знания)</b>	<b>оценки результатов обучения</b>
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</li> <li>- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</li> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</li> <li>- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</li> <li>- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию,</li> </ul>	<p>Текущий контроль: Выполнение и оценка результатов практических занятий. Защита отчетов по практическим работам. Решение вариативных задач и упражнений.</p> <p>Проверка и оценка самостоятельных работ и конспектов по темам. Оценка работы с программными продуктами. Оценка результатов тестирования. Оценка устных и письменных индивидуальных ответов обучаемых.</p> <p>Промежуточный контроль – дифференцированный зачет</p>

<p>необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> <li>- описывать значимость своей специальности</li> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</li> </ul>	
---	--

Формы, методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных и общих компетенций, обеспечивающих их умения.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государствен-

ным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Разработчики: преподаватель Белопухова Е.С.

*(подпись)*

*(должность, И.О. Фамилия)*

**Программа одобрена**

на заседании предметно-цикловой комиссии социально-экономических и естественнонаучных дисциплин

Протокол № 8 от «11»марта 2024 г.

Председатель ПЦК  
*(подпись)*



Е.А.Хуснудинова