

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.05.2024 06:39:44
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbd

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Факультет Агрономический
Кафедра Землеустройства, кадастров и сельскохозяйственной мелиорации



Документ подписан простой электронной подписью

| | | |
|---|--------------------------------|--|
| Организация, подписант Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Иркутский государственный аграрный университет им. А.А. Ежевского" | Пользователь Чернигова Д.Р. | Дата подписания 28.04.2023 Подпись верна |
|---|--------------------------------|--|

Рабочая программа дисциплины
«Информационные технологии в гидромелиорации»

Направление подготовки (специальность) 35.03.11 Гидромелиорация

Направленность (профиль) Гидромелиорация

(уровень бакалавриата)

Форма обучения: очная, заочная
1 курс, 1 семестр / 1 курс

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины:

– получение студентами необходимых теоретических знаний, умений, практических навыков по использованию информационных технологий гидромелиорации.

Основные задачи освоения дисциплины:

– использование информационных технологий при решении задач в профессиональной деятельности;
– освоение автоматизированной обработки информации;
– приобретение умений работать в пакетах прикладных программ.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Информационные технологии в гидромелиорации» находится в обязательной части Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 35.03.11 Гидромелиорация. Дисциплина изучается в 1 семестре.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

| Код компе- | Результаты освоения ОП | Индикаторы компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|--------------|---|---|--|
| ОПК-1 | Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий | ИД-3 _{ОПК-1} Пользуется специальными программами и базами данных в профессиональной деятельности | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – общие сведения об информационных системах и прикладном программном обеспечении в гидромелиорации. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять современные и программно-аппаратные средства для обработки специальной информации в профессиональной деятельности. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – компьютерными методами и технологиями поиска и обработки информации из различных источников и баз данных; – компьютерными технологиями по преобразованию информации из различных источников к требуемому формату (виду) с использованием компьютерных технологий. |
| ОПК-4 | Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности | ИД-1 _{ОПК-4} Обосновывает и реализует современные технологии профессиональной деятельности | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – программное обеспечение для решения типовых задач в области гидромелиорации. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать современное программное обеспечение для решения типовых задач в области гидромелиорации; – работать с данными, которые могут быть представлены в виде готовых карт с требуемыми тематическими слоями <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками работы с современным программным обеспечением в области гидромелиорации. |

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных

коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. - 72 часа

5.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

5.1.1. Очная форма обучения: Семестр – 1, вид отчетности – зачет.

| Вид учебной работы | Объем часов / зачетных единиц | Объем часов / зачетных единиц |
|--|--|--|
| | всего | 1 семестр |
| Общая трудоемкость дисциплины | 72/2 | 72/2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) | 30 | 30 |
| в том числе: | | |
| Лекции (Л) | - | - |
| Семинарские занятия (СЗ) | - | - |
| Лабораторные работы (ЛР) | 30 | 30 |
| Самостоятельная работа: | 42 | 42 |
| Курсовой проект (КП) | - | - |
| Курсовая работа (КР) | - | - |
| Расчетно-графическая работа (РГР) | 36 | 36 |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | - | - |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | 4 | 4 |
| Подготовка и сдача экзамена | - | - |
| Подготовка и сдача зачета | 2 | 2 |

5.1.2. Заочная форма обучения: Курс – 1, вид отчетности – зачет.

| Вид учебной работы | Объем часов / зачетных единиц | Объем часов / зачетных единиц |
|--|-------------------------------------|----------------------------------|
| | всего | 1 семестр |
| Общая трудоемкость дисциплины | 72/2 | 72/2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) | 8 | 30 |
| в том числе: | | |
| Лекции (Л) | - | - |
| Семинарские занятия (СЗ) | - | - |
| Лабораторные работы (ЛР) | 8 | 30 |
| Самостоятельная работа: | 64 | 42 |
| Курсовой проект (КП) | - | - |
| Курсовая работа (КР) | - | - |
| Расчетно-графическая работа (РГР) | 8 | 36 |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа | 24 | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 18 | - |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | 10 | 4 |
| Подготовка и сдача экзамена | - | - |
| Подготовка и сдача зачета | 4 | 2 |

6. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

6.1.1 Очная форма обучения:

| № п/п | Раздел, тема, содержание дисциплины | Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущей, промежуточной аттестации |
|------------------|---|--|----------------------|----------------------|----------------------|---|
| | | Лекции (Л) | Практ. (семинарские) | лаборат. работы (ЛР) | самост. работа (СРС) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 семестр | | | | | | |
| 1. | ПО MapInfo | | | 16 | 20 | |
| 1.1 | Знакомство с программой MapInfo. Основные элементы интерфейса MapInfo и его настройка. Работа с инструментальными панелями: Команды, Операции, Пенал, СУБД, Web-службы. | - | - | 2 | 2 | |
| 1.2 | Регистрация растровых изображений. Управление слоями. Косметический слой. Регистрация растрового изображения. Допустимые форматы растров в MapInfo. Работа с косметическим слоем. Сохранение косметических объектов. Диалог «Управление слоями». Выбор объектов на слое. | - | - | 2 | 4 | Расчетно-графическая работа |
| 1.3 | Создание и редактирование объектов слоёв – площадных, линейных, точечных. Создание площадного объекта с помощью инструмента «Полигон». Создание линейного объекта с помощью инструмента «Полилиния». Создание точечного объекта с помощью инструмента «Точка». Редактирование объектов слоёв. | - | - | 2 | 4 | Расчетно-графическая работа |
| 1.4 | Работа с таблицами. Работа с данными. Открытие таблиц MapInfo. Просмотр таблиц в окне Список. Переименование, изменение структуры таблицы, удаление таблицы. | - | - | 4 | 4 | Расчетно-графическая работа |

| | | | | | | |
|-----------|--|---|---|-----------|-----------|-----------------------------|
| | Создание базы данных в виде таблиц MapInfo. Добавление данных к таблице. Представление данных из таблиц MapInfo в форме карты. Выборки и запросы. Команды и инструменты для выборки. SQL-запрос. | | | | | |
| 1.5 | Подписывание объектов. Создание тематической карты. Подписывание объектов. Управление показом подписей. Создание тематической карты. Выбор типа тематического шаблона. Выбор значений для тематического выделения. Настройка тематической карты. | - | - | 4 | 4 | Расчетно-графическая работа |
| 1.6 | Создание и подготовка отчёта. Вывод на печать. Печать материалов проекта. Печать отчетов. Изменение масштаба карты в отчете. Перемещение по карте или по отчету. Настройки печати. | - | - | 2 | 2 | Расчетно-графическая работа |
| 2. | ПО AutoCAD | | | 14 | 22 | |
| 2.1 | Знакомство с программой AutoCAD Основные элементы интерфейса AutoCAD и его настройка. Командное окно. Система меню. Панели инструментов. | - | - | 2 | 2 | |
| 2.2 | Выполнение чертежей. Настройка параметров. Создание отрезков с помощью инструмента «С линиями». Создание чертежа с помощью инструментов «Подобие» и «Сопряжение». Завершение чертежа с помощью инструментов «Удлинить» и «Обрезать». Настройка линейных и угловых единиц измерения. Настройка размеров чертежа. Сохранение чертежа в файле | - | - | 2 | 4 | Расчетно-графическая работа |
| 2.3 | Работа с панелями инструментов и комбинацией клавиш. Изучение слоёв и свойств объектов. Создание прямолинейных элементов. Создание дуг и прямоугольников. Черчение в режимах «ОРТО» и «ОТС-ПОЛЯР». Создание окружностей и дуг с помощью инструмента «Круг». Модификация свойств объектов. Создание слоев и настройка их параметров. Распределение объектов | - | - | 2 | 4 | Расчетно-графическая работа |

| | | | | | | |
|-----|---|---|---|-----------|-----------|--|
| | чертежа по слоям. Создание новых объектов с использованием слоев | | | | | |
| 2.4 | Изучение создания групп и блоков объектов Создание и использование групп. Создание и использование блоков. Дополнительные методы вставки блоков. Модификация определения блока. Сохранение блоков в отдельных файлах. | - | - | 4 | 4 | Расчетно-графическая работа |
| 2.5 | Изучение работы в ортогональных проекциях. Изучение работы со штриховкой разрезов. Нанесение надписей. Создание видов в ортогональных проекциях. Основные методы нанесения штриховки. Применение штриховки для обозначения материалов поверхностей. Редактирование узора штриховки с помощью инструмента «Редактирование штриховки». Нанесение однострочного и многострочного текста. Рисование и редактирование криволинейных объектов. Изучение полилинии и мультилинии. Расстановка размеров | - | - | 2 | 4 | Расчетно-графическая работа |
| 2.6 | Печать чертежей Создание простой компоновки. Создание компоновки с несколькими видовыми экранами. Печать чертежа из листа «Модель». Печать чертежа из листа компоновки. Печать чертежей в файл | - | | 2 | 4 | Итоговое тестирование по дисциплине, опрос |
| | Итого за 1 семестр | - | - | 30 | 42 | зачёт |

6.1.2. Заочная форма обучения:

| № п/п | Раздел, тема, содержание дисциплины | Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущей, промежуточной аттестации |
|-------|-------------------------------------|--|----------------------|----------------------|----------------------|---|
| | | Лекции (Л) | Практ. (семинарские) | лаборат. работы (ЛР) | самост. работа (СРС) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

| 1 семестр | | | | | | |
|-----------|---|---|---|---|----|--|
| 1. | ПО MapInfo | | | 4 | 30 | |
| 1.1 | Знакомство с программой MapInfo. Основные элементы интерфейса MapInfo и его настройка. Работа с инструментальными панелями: Команды, Операции, Пенал, СУБД, Web-службы. | - | - | 1 | 2 | Выполнение контрольной работы Расчетно-графическая работа |
| 1.2 | Регистрация растровых изображений. Управление слоями. Косметический слой. Регистрация растрового изображения. Допустимые форматы растров в MapInfo. Работа с косметическим слоем. Сохранение косметических объектов. Диалог «Управление слоями». Выбор объектов на слое. | - | - | 1 | 6 | |
| 1.3 | Создание и редактирование объектов слоёв – площадных, линейных, точечных. Создание площадного объекта с помощью инструмента «Полигон». Создание линейного объекта с помощью инструмента «Полилиния». Создание точечного объекта с помощью инструмента «Точка». Редактирование объектов слоёв. | - | - | 1 | 4 | |
| 1.4 | Работа с таблицами. Работа с данными. Открытие таблиц MapInfo. Просмотр таблиц в окне Список. Переименование, изменение структуры таблицы, удаление таблицы. Создание базы данных в виде таблиц MapInfo. Добавление данных к таблице. Представление данных из таблиц MapInfo в форме карты. Выборки и запросы. Команды и инструменты для выборки. SQL-запрос. | - | - | 1 | 6 | |
| 1.5 | Подписывание объектов. Создание тематической карты. Подписывание объектов. Управление показом подписей. Создание тематической карты. Выбор типа тематического шаблона. Выбор значений для тематического выделения. Настройка тематической карты. | - | - | - | 6 | |

| | | | | | | |
|-----------|---|---|---|----------|-----------|--|
| 1.6 | Создание и подготовка отчёта. Вывод на печать. Печать материалов проекта. Печать отчетов. Изменение масштаба карты в отчете. Перемещение по карте или по отчету. Настройки печати. | - | - | - | 6 | |
| 2. | ПО AutoCAD | | | 4 | 34 | |
| 2.1 | Знакомство с программой AutoCAD Основные элементы интерфейса AutoCAD и его настройка. Командное окно. Система меню. Панели инструментов. | - | - | 1 | 4 | Выполнение контрольной работы Расчетно-графическая работа |
| 2.2 | Выполнение чертежей. Настройка параметров. Создание отрезков с помощью инструмента «С линиями». Создание чертежа с помощью инструментов «Подобие» и «Сопряжение». Завершение чертежа с помощью инструментов «Удлинить» и «Обрезать». Настройка линейных и угловых единиц измерения. Настройка размеров чертежа. Сохранение чертежа в файле | - | - | 1 | 6 | |
| 2.3 | Работа с панелями инструментов и комбинацией клавиш. Изучение слоёв и свойств объектов. Создание прямолинейных элементов. Создание дуг и прямоугольников. Черчение в режимах «ОРТО» и «ОТС-ПОЛЯР». Создание окружностей и дуг с помощью инструмента «Круг». Модификация свойств объектов. Создание слоев и настройка их параметров. Распределение объектов чертежа по слоям. Создание новых объектов с использованием слоев | - | - | 1 | 6 | |
| 2.4 | Изучение создания групп и блоков объектов Создание и использование групп. Создание и использование блоков. Дополнительные методы вставки блоков. Модификация определения блока. Сохранение блоков в отдельных файлах. | - | - | - | 6 | |
| 2.5 | Изучение работы в ортогональных проекциях. Изучение работы со штриховкой разрезов. Нанесение надписей. Создание видов в ортогональных проекциях. Основные методы | - | - | 1 | 6 | Выполнение контрольной работы |

| | | | | | | |
|-----|---|---|---|----------|-----------|-------------------------------|
| | нанесения штриховки. Применение штриховки для обозначения материалов поверхностей. Редактирование узора штриховки с помощью инструмента «Редактирование штриховки». Нанесение однострочного и многострочного текста. Рисование и редактирование криволинейных объектов. Изучение полилинии и мультлинии. Расстановка размеров | | | | | Расчетно-графическая работа |
| 2.6 | Печать чертежей Создание простой компоновки. Создание компоновки с несколькими видовыми экранами. Печать чертежа из листа «Модель». Печать чертежа из листа компоновки. Печать чертежей в файл | - | - | - | 6 | Выполнение контрольной работы |
| | Итого за 1 семестр | - | - | 8 | 64 | зачёт |

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

7.1.1. Основная литература:

1. Советов Б.Я. Информационные технологии [Текст]:учеб. для вузов/Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. - М.: Высш. шк., 2003. - 263 с. -
2. Исаев Г. Н. Информационные технологии [Электронный ресурс] /Г. Н. Исаев. - М.: Омега-Л, 2012. - 464 с. - Режим доступа:http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=5528 -
3. Костюк А. В. Информационные технологии. Базовый курс [Текст]:учебник/Костюк А. В., Бобонец С. А., Флегонтов А. В., Черных А. К.. - Санкт-Петербург: Лань, 2019. - 604 с. - Режим доступа:<https://e.lanbook.com/book/114686> -
4. Хныкина А. Г. Инженерная и компьютерная графика [Текст]:учебное пособие. Направление подготовки 09.03.02 – Информационные системы и технологии. Профиль подготовки «Прикладное программирование в информационных системах». Бакалавриат/Хныкина А. Г.. - Ставрополь: изд-во СКФУ, 2016. - 99 с. - Режим доступа:<https://lib.rucont.ru/efd/622890> -

7.1.2. Дополнительная литература:

1. Журкин И.Г. Геоинформационные системы [Текст]: учеб. пособие для вузов : рек. УМО/И. Г. Журкин, С. В. Шайтура ; под ред. И. Г. Журкина. - М.: КУДИЦ-ПРЕСС, 2009. - 272 с. -

2. Информационные технологии в землеустройстве : методические указания для выполнения лабораторных работ для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры / Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского ; сост. Е. Ю. Хабалтуев. - Молодежный : Изд-во ИрГАУ, 2020. - 55 с. - Текст : электронный // Электронная библиотека Иркутского ГАУ. - Режим доступа: для автор. пользователей. - URL: http://195.206.39.221/fulltext/i_032570.pdf

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

1. ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт».
2. ЭБС издательства Лань.
3. ЭБС «AgriLib».
4. Система нормативно-технической документации Техэксперт «Кодекс»
4. Научная Электронная библиотека eLibrary.ru.

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

| № п/п | Наименование программного обеспечения | Договор №, дата, организация |
|-------|---------------------------------------|---|
| 1 | MapInfo | образовательная лицензия на 25 мест, договор 48/2018 от 27.03.18 |
| 2 | AutoCAD 2020 | 1250 образовательных лицензий. Лицензионное соглашение 567-81885834 / 001L1 на 3 года, 2019-2022. |

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий | Основное оборудование | Форма использования |
|-------|---|---|---|
| 1. | 664038, Иркутская область, Иркутский район, поселок | Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект | Учебная аудитория для проведения лабораторных и практических занятий, групповых и |

| | | | |
|----|--|--|--|
| | Молодежный, Иркутский ГАУ, аудитория № 260 - компьютерный класс | учебной мебели для обучающихся на 11 мест. Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров с выходом в интернет, электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему; доска маркерная - 1 шт.; Принтер струйный Epson - 1 шт.; Сканер CANON CANOSCAN LIDE 20 - 1 шт.; Сканер A3 Mustec Scanexpress - 1 шт. Учебно-наглядные пособия. Программное обеспечение 1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной системы) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016). 2. Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780). 3. ГИС Panorama 11 (лицензионный договор № Б-1/13 от 30.08.13). 4. Программное обеспечение ГИС Mapinfo Pro 16.0. (рус.) для учебных заведений (лицензионный договор № 48/2018 от 27.03.2018 г.). | индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, выполнения курсового проектирования (выполнения курсовых работ) |
| 2. | 664038 Иркутская область, Иркутский район, поселок Молодежный, Иркутский ГАУ, аудитория № 337 | Специализированная мебель: столы ученические - 14 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 20 шт. Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel Pentium, объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к ЭИОС - 12 шт., Доска маркерная. Учебно-наглядные пособия. Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Максимальная, Adobe Acrobat Reader DC, Архиватор 7-zip; Браузер Google Chrome, Python, PascalABS.NET, Anylogic, Total Commander | учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) |
| 3. | 664038 Иркутская область, Иркутский район, поселок Молодежный, Иркутский ГАУ, ауд.123 Библиотека, читальные залы | Компьютеры на базе процессора Intel объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД,ЭБ, ЭК, КонсультантПлюс, ЭБС, ЭОИС Зал № 1 - Компьютер - 22 шт.; Принтер HP Lazer Jet P 2055; Принтер HP Lazer Jet M 1132 | для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)) |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | MFP; 2 шт. - сканер CanoScan LIDE 110; Ксерокс XEVOX - 1 шт.; книги на электронных носителях; Мебель: столы, стулья. Зал №2 -Телевизор - Samsung -1 шт. ; компьютер - 1 шт. ; принтер - 1 шт.; Сканер - 1 шт.; Проектор Optoma- 1 шт, Экран - 1; Столы, стулья. Зал №3 - Компьютер - 14 шт. ; Принтер HP Laser Jet P2055; книги, мебель: столы, стулья. | |
|--|--|---|--|

Рейтинг-план дисциплины «Информационные технологии в гидромелиорации»

Направление подготовки: 35.03.11 – Гидромелиорация

1 курс, 1 семестр

Лабораторные занятия – 30 часов. Зачет.

Текущие аттестации: 2 расчетно-графические работы, 1 опрос.

Распределение баллов по разделам (модулям) в 1 семестре

| Раздел дисциплины | Максимальный балл | Сроки |
|---|-------------------|--------------|
| 1.2. Регистрация растровых изображений. Управление слоями. Косметический слой. | 4 | 2 неделя |
| 1.3. Создание и редактирование объектов слоёв – площадных, линейных, точечных. | 4 | 3 неделя |
| 1.4. Работа с таблицами. Работа с данными. | 4 | 5 неделя |
| 1.5. Подписывание объектов. Создание тематической карты. | 4 | 7 неделя |
| 1.6. Создание и подготовка отчёта. Вывод на печать. | 4 | 8 неделя |
| 2.2. Выполнение чертежей. Настройка параметров. | 4 | 10 неделя |
| 2.3. Работа с панелями инструментов и комбинацией клавиш. Изучение слоёв и свойств объектов | 4 | 11 неделя |
| 2.4. Изучение создания групп и блоков объектов | 4 | 13 неделя |
| 2.5. Изучение работы в ортогональных проекциях. Изучение работы со штриховкой разрезов. Нанесение надписей. | 4 | 14 неделя |
| 2.6. Печать чертежей. Итоговое тестирование по дисциплине. Опрос. | 4 20 (10+10) | 15 неделя |
| ИТОГО | 60 | |
| Сумма баллов для допуска к экзамену | от 40 | |

| | |
|---------------------------|-------------|
| Итоговый рейтинговый балл | от 0 до 100 |
|---------------------------|-------------|

Распределение баллов по видам работ

| Вид работы | Единица измерения | Премиальные баллы |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Активность на семинарском занятии | семестр | 0 - 8 |
| Посещение занятий | семестр | 0 - 10 |
| Внеаудиторная самостоятельная работа | семестр | 0 –12 |
| Участие в конференциях, конкурсах | одно участие | 0 - 10 |
| Итого | | до 40 |
| Экзамен | | 20-40 |

Определение итоговой оценки по дисциплине

По результатам работы в семестре студент может получить автоматически зачет или экзамен при условии, если он набрал более 50 баллов. Если студент набрал менее 40 баллов, то он не допускается к экзамену. Неуспевающим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженность (в зависимости от причины неуспеваемости) в предусмотренные кафедрой и деканатом сроки.

| Интервал баллов рейтинга | Оценка |
|--------------------------|---------------------|
| Меньше 50 | неудовлетворительно |
| 51 - 70 | удовлетворительно |
| 71 - 90 | хорошо |
| 91 - 100 | отлично |

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) и учебным планом направления подготовки бакалавров по направлению 35.03.11 Гидромелиорация, профиль Гидромелиорация.

Программу составил: Просвирнин Валерий Юрьевич

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Землеустройства, кадастров и сельскохозяйственной мелиорации
 Протокол № 8 от «17» апреля 2023 г.

Заведующий кафедрой: Пономаренко Елена Александровна