

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.06.2025 05:36:01
Университетский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского
f7c6227919e4cd0b54d7b6829918557b37cafb4

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»**

Институт управления природными ресурсами - факультет охотоведения имени В.Н. Скалона
Кафедра технологии в охотничьем и лесном хозяйстве



Документ подписан простой электронной подписью

Организация, подписант
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования "Иркутский государственный
аграрный университет им. А.А. Ежевского"

Пользователь
Саловаров В.О.

Дата подписания
28.03.2025
Подпись верна

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид: Производственная

Тип: Технологическая

Направление подготовки (специальность) 35.03.01 - Лесное дело.

Направленность (профиль) Лесное дело
(академический бакалавриат)

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель:

- углубленное изучение методических, инструктивных и нормативных материалов, специальных дисциплин в условиях действующих организаций, приобретение навыков практической работы в условиях производства.

Задачи:

- систематизация и расширение теоретических и практических знаний по выбранному направлению подготовки;
- освоение практических приемов и навыков по вопросам современной стратегии природопользования, лесохозяйственного производства, методов оценки состояния и рекомендаций по рациональному использованию природных ресурсов, охране окружающей среды;
- участие в разработке на основе действующих нормативно-правовых актов, методических и нормативных документов, технической документации, предложений, мероприятий и проектов на объекты лесного хозяйства;
- участие в управлении производственными и территориальными объектами лесного хозяйства
- участие в организации работы предприятий и подразделений лесного хозяйства на основе требований существующего законодательства, норм, регламентов, инструкций, отраслевых профессиональных стандартов;
- участие в осуществлении государственного лесного контроля и надзора за соблюдением лесного законодательства;
- участие в разработке и реализации мероприятий по осуществлению профессиональной деятельности на предприятиях лесного хозяйства.

2. ВИД ПРАКТИКИ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная.

Тип практики – технологическая.

Базой проведения практики являются:

- организации госслужбы и учреждения в сфере природопользования (службы Минприроды, Министерство лесного комплекса и Агентства лесного хозяйства при администрациях и пр.);
- особо охраняемые природные территории;
- производственные и коммерческие предприятия, осуществляющие деятельность в сфере лесопользования и лесного хозяйства;
- проектные, научно-исследовательские и учебные заведения, занимающиеся вопросами лесопользования;
- общественные природоохранные организации;
- предприятия городского хозяйства, промышленности и транспорта государственного сектора и акционерные общества, на которых существуют подразделения по озеленению и созданию лесных полос.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья производственная практика осуществляется путем выбора мест прохождения практики с учетом состояния здоровья и требований по доступности (в каждом конкретном случае).

Технологическая практика проводится в следующей форме:

дискретно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Производственная/учебная практика лиц, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается факультетом/институтом Университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Инвалиду и лицу с ограниченными возможностями здоровья необходимо написать заявление на имя декана/директора факультета/института (минимум за три месяца до начала практики) с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей. Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении инвалида и лица с ОВЗ в организацию для прохождения предусмотренной учебным планом производственной/учебной практики Университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

Формат проведения защиты отчетов по практике инвалида и лица с ОВЗ устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств). По заявлению инвалида и лица с ОВЗ в процессе защиты отчета по практике деканат/дирекция обеспечивает присутствие ассистента из числа сотрудников Университета, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами комиссии).

При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчета по производственной/учебной практике.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
---------------------------------------	---	--

ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;	ИД-1ОПК-2 Использует существующие нормативные документы по вопросам лесного хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области профессиональной деятельности.	Знать: требования нормативных правовых актов, регулирующих порядок представления отчетов об использовании лесов, и требования к их формату. Уметь: осуществлять контроль выполнения лицами, использующими леса, условий заключенных договоров, права постоянного (бес-срочного) пользования лесными участками. Владеть: методикой проверки отчетов, поступающих от лиц, использующих леса, на предмет полноты и порядка фиксации в них информации, наличия приложений.
ОПК-3 Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов;	ИД-1ОПК-3 Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.	Знать: нормативные уровни и последствия воздействий на человека вредных, травмирующих (поражающих) факторов, методы их идентификации и возможные средства и способы защиты от указанных факторов при угрозе их возникновения. Уметь: - соблюдать необходимые меры безопасности в повседневной трудовой деятельности; - оценивать опасность производственных процессов, принимать самостоятельные решения по предупреждению травматизма и заболеваемости. Владеть: приемами и способами защиты работающего персонала от воздействия вредных и опасных факторов окружающей среды.

ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;	ИД-1ОПК-4 Обосновывает и реализует современные технологии в области лесного хозяйства.	Знать: - виды лесных пользования; - ви-дами рубок; - правила заготовки древеси-ны; - технологию проведения рубок. Уметь: оценивать техническую оснащен-ность лесохозяйственной и промышленной деятельности предприятий, трудовые ресурсы, размещение и мощности предприятий. Владеть: методиками оценки объемов мероприятий по противопожарному устройству и охране лесов, лесовосстанов-ления, состояния лесозащиты и лесополь-зования.
	ИД-2ОПК-4 Разрабатывает специальную документацию для организации работы производственного подразделения в области лесного хозяйства.	Знать: природу леса в целях планирования и проведения лесохозяйственных меро-приятий, направленных на рациональное, постоянное, не истощительное использо-вание лесов, повышение продуктивности лесов, сохранение средообразующих, во-доохранных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов. Уметь: планиро-вать мероприятия по осуществлению осво-ения лесов и зоны такого освоения. Вла-деть: приемами и способами проектирова-ния мероприятий по охране, защите и вос-производству лесов

ОПК-5 Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности;	ИД-1ОПК-5 Проводит экспериментальные исследования в области лесного хозяйства.	Знать: приемы и методы работы в полевых условиях. Уметь: анализировать структуру лесного фонда, текущее и перспективное состояние. Владеть: способностью принимать участие в проектно-исследовательской деятельности в связи с разработкой мероприятий, обеспечивающих достижение хозяйственно-целесообразных лесоводственных и экономических результатов в лесном и лесопарковом хозяйстве
	ИД-2ОПК-5 Участвует в исследованиях лесных и урбо-экосистем и их компонентов.	Знать: деление лесного фонда на эксплуатационные и категории защитности лесов, возрасты рубок, породный состав и возрастную структуру лесов деление лесного фонда на эксплуатационные и категории защитности лесов, возрасты рубок, породный состав и возрастную структуру лесов. Уметь: проводить распределение площади покрытых лесной растительностью земель по классам возраста, классам бонитета, полнотам, группам типов леса и преобладающим породам. Владеть: методиками оценки материально-технической базы предприятий лесного хозяйства.

5. СОДЕРЖАНИЕ, ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ (ЛИБО В ЧАСАХ)

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единицы или 216 часов, продолжительность - 4 недели.

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, перечень работ	Трудоемкость в часах
Седьмой семестр		

1	Общая характеристика предприятия, организации, учреждения: - изучить местоположение предприятия, организации, учреждения, цель, задачи, подчиненность, устав (положения), направленность, сферы деятельности, организационно-производственную структуру; - описать физико-географическую и экономическую характеристику территории, на которой располагается предприятие, организация.	11
2	Характеристика лесного фонда: Изучить деление лесного фонда на эксплуатационные и категории защитности лесов, возрасты рубок, породный состав и возрастную структуру лесов, распределение площади покрытых лесной растительностью земель по классам возраста, классам бонитета, полнотам, группам типов леса и преобладающим породам, динамику средних таксационных показателей за предыдущий ревизионный период.	30
3	Лесопользование: - изучить виды лесных пользований на предприятии; - ознакомиться с видами рубок;- изучить правила заготовки древесины, правила по очистке мест рубок и инструкции по сохранности подроста при лесозаготовках; - ознакомиться с заготовкой древесины: технологией разработки лесосек, способами очистки мест рубок, оценить соответствие способов рубок лесорастительным и экономическим условиям предприятия, изучить машины и механизмы, применяемые при разработке и очистке лесосек, познакомиться за последний отчетный год с прилагаемой технологической картой; - изучить методику отбора деревьев в рубку, вопросы интенсивности выборки деревьев при выборочных и различных приемах постепенных рубок; - изучить возрасты рубок, использование расчетной лесосеки и проектируемые способы рубок для заготовки древесины; - ознакомиться с технологией проведения рубок ухода и санитарных рубок, используемыми механизмами, складированием заготовленной продукции и вывозом на нижний склад; - ознакомиться с технологией проведения сплошноле-сосечных рубок, используемыми механизмами, способами очистки лесосек, возможностями сохранения подроста при рубке, другими мерами содействия естественному возобновлению леса, складированием заготовленной продукции и вывозом на нижний склад; - ознакомиться с возможностями использования ресурсов плодов, грибов, дикорастущих пищевых растений, лекарственно-технического сырья, других недревесных ресурсов, включая охотпродукцию, а также собственно недревесных ресурсов: хвои, листьев и веток, коры и прочее; изучить технологию соответствующих заготовок с прослеживанием всей цепочки; получения такого рода продукции: от сбора до получения кондиционной продукции.	49

4	Лесовосстановление: - провести анализ результативности применяемых мер содействие естественному возобновлению леса; изучить приживаемость сохраненного при проведении рубок подроста, виды источников обсеменения, дать их лесоводственную оценку по количеству и размещению; оценить эффективность различных способов обработки почвы и других мер содействия естественному возобновлению леса; - провести сбор данных по состоянию лесных культур; наличию и составу лесокультурного фонда, возможностям предприятия по посадке и посеву леса; организации закладки лесных культур, их способам, необходимости дополнения лесных культур, применяемым мерам ухода; времени перевода участков в лесопокрытую площадь.- дать оценку лесокультурного дела на предприятии с целью выявления его положительных сторон и недостатков; - изучить лесопитомнический опыт, накопленный в предприятии, дать анализ его положительных сторон и недостатков.	30
5	Лесозащита: - дать характеристику состояния противопожарной охраны леса;- проанализировать горимость лесов в динамике за период не менее 5 лет, обращая внимание на причины возникновения лесных пожаров, профилактические меры, готовность к тушению лесных пожаров, использование различных способов обнаружения лесных пожаров;- изучить распределение площади земель лесного фонда по классам пожарной опасности;- оценить объемы мероприятий по противопожарному устройству и охране лесов. - оценить состояние лесозащиты от вредителей и бо-лезней;- проанализировать санитарное состояние лесов в динамике за период не менее 5 лет, обращая внимание на причины возникновения очагов вредителей и болезней, профилактические меры, готовность к борьбе с очагами насекомых-вредителей и болезнями леса, способами мониторинга очагов.	30
6	Анализ экономического состояния предприятия:-ознакомиться со структурой экономической службы предприятия, с особенностями ее работы;- изучить документы отчетности, а также информацию о степени эффективности использования лесов на территории лесничества: площади лесов, взятых в аренду, видах и объемах пользования лесом, суммах расходов на осуществление полномочий в области лесных от-ношений и доходах от использования лесов;- изучить техническую оснащенность лесохозяйствен-ной и промышленной деятельности предприятия (уро-вень механизации лесохозяйственных работ); трудовые ресурсы; размещение и мощности предприятий по заготовке, обработке и переработке древесины; уровень заготовок и переработки недревесной лесной продукции, ее заготовку и переработку, потенциаль-ные возможности улучшения ее использования;- изучить правовые вопросы управления хозяйством, учреждением, положение о нем, инструкции, приказы и другие материалы передового опыта работы руково-дителей и специалистов;- дать характеристику материально-техническая база предприятия.	30

7	Оформление и написание отчета: По окончании практики практикант должен иметь полное представление о деятельности предприятия, учреждения, организации и раскрыть в отчете следующие вопросы: 1. Личная работа практиканта в период практики (место практики, перечень выполненных работ в хронологическом порядке, выполнение календарного плана, руководство практикой, его положительные и отрицательные стороны, условия и результаты полевой и научно-исследовательской работы, оценка практики в целом, предложения по ее улучшению). 2. Характеристика деятельности предприятия за три последних года. 3. Выводы и предложения. Они должны строго формироваться из соответствующих разделов текста и аргументироваться количественными данными отчета.	36
	Итого:	216

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, перечень работ	Трудоемкость в часах
Пятый курс		
1	Общая характеристика предприятия, организации, учреждения: - изучить местоположение предприятия, организации, учреждения, цель, задачи, подчиненность, устав (положения), направленность, сферы деятельности, организационно-производственную структуру; - описать физико-географическую и экономическую характеристику территории, на которой располагается предприятие, организация.	21
2	Характеристика лесного фонда: Изучить деление лесного фонда на эксплуатационные и категории защитности лесов, возрасты рубок, породный состав и возрастную структуру лесов, распределение площади покрытых лесной растительностью земель по классам возраста, классам бонитета, полнотам, группам типов леса и преобладающим породам, динамику средних таксационных показателей за предыдущий ревизионный период.	20

3	Лесопользование: - изучить виды лесных пользований на предприятии; - ознакомиться с видами рубок;- изучить правила заготовки древесины, правила по очистке мест рубок и инструкции по сохранности подроста при лесозаготовках; - ознакомиться с заготовкой древесины: технологией разработки лесосек, способами очистки мест рубок, оценить соответствие способов рубок лесорастительным и экономическим условиям предприятия, изучить машины и механизмы, применяемые при разработке и очистке лесосек, познакомиться за последний отчетный год с прилагаемой технологической картой; - изучить методику отбора деревьев в рубку, вопросы интенсивности выборки деревьев при выборочных и различных приемах постепенных рубок; - изучить возрасты рубок, использование расчетной лесосеки и проектируемые способы рубок для заготовки древесины; - ознакомиться с технологией проведения рубок ухода и санитарных рубок, используемыми механизмами, складированием заготовленной продукции и вывозом на нижний склад; - ознакомиться с технологией проведения сплошноле-сосечных рубок, используемыми механизмами, способами очистки лесосек, возможностями сохранения подроста при рубке, другими мерами содействия естественному возобновлению леса, складированием заготовленной продукции и вывозом на нижний склад; - ознакомиться с возможностями использования ресурсов плодов, грибов, дикорастущих пищевых растений, лекарственно-технического сырья, других недревесных ресурсов, включая охотпродукцию, а также собственно недревесных ресурсов: хвои, листьев и веток, коры и прочее; изучить технологию соответствующих заготовок с прослеживанием всей цепочки; получения такого рода продукции: от сбора до получения кондиционной продукции.	30
4	Лесовосстановление: - провести анализ результативности применяемых мер содействие естественному возобновлению леса; изучить приживаемость сохраненного при проведении рубок подроста, виды источников обсеменения, дать их лесоводственную оценку по количеству и размещению; оценить эффективность различных способов обработки почвы и других мер содействия естественному возобновлению леса; - провести сбор данных по состоянию лесных культур; наличию и составу лесокультурного фонда, возможностям предприятия по посадке и посеву леса; организации закладки лесных культур, их способам, необходимости дополнения лесных культур, применяемым мерам ухода; времени перевода участков в лесопокрытую площадь.- дать оценку лесокультурного дела на предприятии с целью выявления его положительных сторон и недостатков; - изучить лесопитомнический опыт, накопленный в предприятии, дать анализ его положительных сторон и недостатков.	30

5	Лесозащита: - дать характеристику состояния противопожарной охраны леса;- проанализировать горимость лесов в динамике за период не менее 5 лет, обращая внимание на причины возникновения лесных пожаров, профилактические меры, готовность к тушению лесных пожаров, использование различных способов обнаружения лесных пожаров;- изучить распределение площади земель лесного фонда по классам пожарной опасности;- оценить объемы мероприятий по противопожарному устройству и охране лесов. - оценить состояние лесозащиты от вредителей и бо-лезней;- проанализировать санитарное состояние лесов в динамике за период не менее 5 лет, обращая внимание на причины возникновения очагов вредителей и болезней, профилактические меры, готовность к борьбе с очагами насекомых-вредителей и болезнями леса, способами мониторинга очагов.	30
6	Анализ экономического состояния предприятия:¶-ознакомиться со структурой экономической службы предприятия, с особенностями ее работы;¶- изучить документы отчетности, а также информацию о степени эффективности использования лесов на территории лесничества: площади лесов, взятых в аренду, видах и объемах пользования лесом, суммах расходов на осуществление полномочий в области лесных отношений и доходах от использования лесов;¶- изучить техническую оснащенность лесохозяйственной и промышленной деятельности пре	30
7	Оформление и написание отчета:По окончании практики практикант должен иметь полное представление о деятельности предприятия, учреждения, организации и раскрыть в отчете следу-ющие вопросы: 1. Личная работа практиканта в период практики (место практики, перечень выполненных работ в хронологическом порядке, выполнение календарного плана, руководство практикой, его положительные и отрицательные стороны, условия и результаты полевой и научно-исследовательской работы, оценка практики в целом, предложения по ее улучшению). 2. Характеристика деятельности предприятия за три последних года. 3. Выводы и предложения. Они должны строго фор-мироваться из соответствующих разделов текста и аргументироваться количественными данными отчета.	55
	Итого:	216

Вид аттестации: Зачет с оценкой.

Конкретное содержание "Технологическая; 35.03.01 - Лесное дело; Лесное дело; (ФГОС3++);" практики определяется руководителем практики и отражается в плане (рабочем графике) проведения практики: в индивидуальном задании обучающегося.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОСНОВНЫХ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

- 6.1. Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа педагогических работников Университета.
- 6.2. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа педагогических работников Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).
- 6.3. Руководитель практики от Университета:
- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
 - составляет рабочий график (план) проведения практики (по форме в приложении 2);
 - разрабатывает индивидуальные задания (по форме в приложении 3) для обучающихся, выполняемые в период практики;
 - организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
 - участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
 - несет ответственность совместно с руководителем практики от профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников образовательной организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
 - осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствия ее содержания требованиям, установленным образовательной программой;
 - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими на основе индивидуальных заданий определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
 - оценивает результаты прохождения практики обучающимися.
- 6.4. Руководитель практики от профильной организации:
- согласовывает рабочий график (план) проведения практики, индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
 - предоставляет рабочие места обучающимся;
 - обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
 - проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
 - дает характеристику обучающемуся и ставит свою оценку по результатам проведения практики.
- 6.5. При организации практической подготовки обучающиеся и работники Университета обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.
- 6.6. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.
- 6.7. Обучающиеся в период прохождения практики:
- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
 - ведут дневник практики (по форме в приложении 4);
 - соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
 - соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.
- 6.8. По результатам практики обучающимся составляется отчет.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Перед началом практики руководителем проводится инструктаж по технике безопасности. Перед работой проводится инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Студенты распределяются по участкам и работают по заданию руководителя практики. На каждое задание (тему) студентом готовится отчет. Рабочее место оснащается необходимым набором машин, инструментов и учебно-справочной литературой.

Учебная группа разбивается на звенья по числу рабочих мест. За каждым рабочим местом закрепляется преподаватель или учебный мастер, под руководством которого студенты выполняют соответствующее задание.

Порядок смены рабочих мест обеспечивает выполнение программы за десять рабочих дней по пять учебных часов.

Перед началом выполнения заданий преподаватель или учебный мастер проводит инструктаж по технике безопасности на конкретном рабочем месте.

Самостоятельная подготовка студентов организуется преподавателями в рамках часов, предусмотренных в структуре практики.

8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Для промежуточной аттестации по практике предоставляются следующие документы:

- задание на практику (Приложение 1);
- отзыв руководителя практики от кафедры (Приложение 2);
- отзыв руководителя практики от организации (Приложение 3);
- отчет о прохождении практики (Приложение 4).

При защите отчета оценивается качество доклада, владение материалом, знание специальной литературы, ответы на вопросы, отзывы рецензента, оформление и представление иллюстративного материала (таблицы, графики, схемы, рисунки, фотографии и т. д.).

Отчет формируется на основе собранного практикантом фактического материала в период прохождения производственной практики с включением сведений специальной литературы по изучаемым вопросам. В рукописи должен быть отражен личный вклад студента в работу учреждения, а также приложен дневник с ежедневными записями о своей деятельности, заверенный руководителем практики от учреждения.

По окончании практики практикант должен иметь полное представление о деятельности предприятия, учреждения, организации и раскрыть в отчете следующие вопросы:

1. Личная работа практиканта в период практики (место практики, перечень выполненных работ в хронологическом порядке, выполнение календарного плана, руководство практикой, его положительные и отрицательные стороны, условия и результаты работы, оценка практики в целом, предложения по ее улучшению – 3-5 страниц).
2. Характеристика деятельности предприятия за три последних года по нижеприведенному плану – 15-25 страниц.
3. Выводы и предложения – 2-3 страницы.

Основным требованием к материалам отчета является умение автора не только проводить работы, но и анализировать полученную информацию и на ее основе делать соответствующие выводы, а также рекомендовать мероприятия по совершенствованию деятельности, предприятия, учреждения и т. д.

Текст отчета объемом 20-35 страниц является документом, характеризующим степень усвоения студентом теоретических знаний и отражающим производственные навыки, закрепленные во время практики. Он должен свидетельствовать об умении автора проводить анализ деятельности предприятия, показать его готовность к самостоятельной работе.

Вместе с отчетом в качестве приложения могут быть представлены бланки первичных опросных документов, чертежи, графики, рисунки, карты, фотографии и пр.

При оценке итогов работы на практике принимаются во внимание характеристика с предприятия, качество выполнения программы практики, овладение профессиональными навыками и технологиями по вопросам эколого-экономического мониторинга, охраны природы и рационального природопользования, организации, экономики, управления производством и др.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценочные средства для промежуточной аттестации по практике включают:

- перечень компетенций, планируемых результатов практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы и этапы их формирования;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе проведения практики;

Оценочные средства по практике представлены в виде фонда оценочных средств.

10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

10.1.1. Основная литература

Чудновская, Галина Валерьевна. Оценка растительных ресурсов : методические указания и задания к контрольной работе для студентов заочной формы обучения по направлению 35.04.01 – Лесное дело / Г. В. Чудновская, 2020. - Текст : электронный. - 15 с. // Электронная библиотека Иркутского ГАУ. - URL: http://195.206.39.221/fulltext/i_032653.pdf

Попова, Ольга Сергеевна. Древесные растения лесных, защитных и зеленых насаждений : учеб. пособие / О. С. Попова, В. П. Попов, Г. У. Харахонова. - Москва : Лань, 2010. - 189 с., 12 л. цв. ил. с., 12 л. цв. ил. — URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=517. — Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке. — Текст : электронный.

Таксация леса : метод. указ. по выполнению курсовой работы для студентов очн., заочн. форм обучения и с применением дистанц. образовательных технологий по направлению 35.03.01 "Лесное дело" / Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского, 2017. - 29 с... - URL: http://195.206.39.221/fulltext/Taksaciya_lesa_kurs_rab_napr_Lesnoe_delo.pdf

Инженерное обустройство территории : Мелиорация и лесомелиорация : практикум по выполнению лаб. работ и курсового проекта / Е. А. Пономаренко [и др.]. - Иркутск : ИрГСХА, 2010. - 106 с. — Текст : непосредственный.

Никонов, Михаил Васильевич. Лесоводство : учеб. пособие для вузов / М. В. Никонов. - СПб. : Лань, 2010. - 223 с. — Текст : непосредственный.

Лесоустройство / Жеряков, Володькина, Володькин. - Пенза : РИО ПГСХА, 2012. - 78 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/195865>. — Режим доступа: ЭБС "Рукопт" : по подписке. — Текст : электронный.

Чудновская, Галина Валерьевна. Лесная таксация : учеб. пособие для бакалавров направления 250100.62 "Лесн. дело" / Г. В. Чудновская. - Иркутск : Изд-во ИрГСХА, 2013. - 103 с. — Текст : непосредственный.

Мартынов А. Н. Основы лесного хозяйства и таксация леса / Мартынов А. Н., Мельников Е. С., Ковязин В. Ф., Аникин А. С., - Санкт-Петербург : Лань, 2012. - 432 с. — URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=4548. — Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке. — Текст : электронный.

Нагимов З. Я. Приборы, инструменты и устройства для таксации леса : учебное пособие / Нагимов З. Я., Шевелина И. В., Коростелёв И. Ф. - Екатеринбург : УГЛТУ, 2019. - 214 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/142545>.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

10.1.2. Дополнительная литература

Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 N 200-ФЗ [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64299/

Коровин, Владимир Владимирович. Введение в современную биологию и дендрологию : учеб. пособие для вузов по направлениям "лесное хоз-во" и "лесоинженерное дело" / В. В. Коровин, С. П. Зуихина. - М. : Изд-во Моск. гос. ун-та леса, 2010. - 360 с.— Текст : непосредственный.

Козьмин С. Ф. Машины и механизмы в лесном хозяйстве и ландшафтном строительстве. Трактор Т-25АЛ с шарнирной рамой [Электронный ресурс] / Козьмин С. Ф. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 80 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/200303>.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

Беспаленко О. Н. Лесоводство : учебное пособие / Беспаленко О. Н. - Воронеж : ВГЛТУ, 2018. - 140 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/111862>.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

Чураков Б. П. Лесоведение / Чураков Б. П., Чураков Д. Б. - Санкт-Петербург : Лань, 2020. - 220 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/146621>.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

Горобец В. А. Недревесная продукция леса: учеб. пособие: для студентов лесного фак., обучающихся по направлениям подгот. 250100 – Лесн. дело, 250700 – Ландшафтная архитектура. / Горобец В.А., Славский В.А. - Воронеж : ВГЛТУ, 2013.— URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=39134.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

Товароведение и таможенная экспертиза товаров животного и растительного происхождения : учеб. пособие для студентов вузов по спец. 036401.65 "Таможенное дело" : рек. Дальневост. регион. учеб.-метод. центром / С. Н. Ляпустин [и др.]. - Владивосток : РИО Владивостокского филиала Российской таможенной академииАпельсин, 2013. - 190 с.— URL: http://195.206.39.221/fulltext/i_026439.pdf.— Режим доступа: Электронная библиотека Иркутского ГАУ.— Текст : электронный.— : .

Лозовой, Андрей Данилович. Таксация отдельного дерева и лесных насаждений : учеб. пособие / А. Д. Лозовой. - Воронеж : ВГЛТУ, 2006. - 119 с.— URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=4053.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

10.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» <http://cyberleninka.ru/article/c/biotechnologiya>
2. электронная библиотека Book.ru <http://www.book.ru>
3. база данных AGRIS <http://agris.fao.org/agris-search/index.do>
4. Издательство «Лань» электронно-библиотечная система <http://e.lanbook.com/>

10.3. Перечень информационных технологий

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Office 2010	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года

2	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	Adobe Acrobat Reader	Свободно распространяемое ПО
2	Google Chrome 86.X (веб-браузер)	Свободно распространяемое ПО
3	LibreOffice 6.3.3	Свободно распространяемое ПО
4	Mozilla Firefox 83.x	Свободно распространяемое ПО
5	Opera 72.x	Свободно распространяемое ПО

**11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ
ПРОВЕДЕНИЯ "ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ; 35.03.01 - ЛЕСНОЕ ДЕЛО; ЛЕСНОЕ ДЕЛО;
(ФГОСЗ++);" ПРАКТИКИ**

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	Тимирязева, дом 59, ауд. 1	Специализированная мебель: столы ученические - 10 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 21 шт., доска меловая. Технические средства обучения: токарный станок по металлу, телевизор Samsung, мультимедийный проектор Benq MSG 16ST, экран на треноге Projecta Professional. Учебно-наглядные пособия: муляжи, оружие, патроны, самолеты, капканы, снаряжение, макеты, охотничьи трофеи, измерительные линейки, сантиметровые ленты, аналитические весы, наглядные пособия.	Учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.

2	Тимирязева 59, ауд. 28	Специализированная мебель: столы, стулья. Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД, ЭБ, ЭК, Кодекс / техэксперт ЭБС, ЭОИС - 13 шт., ксерокс Canon - 1 шт., принтер - 1 шт. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы с одновременным доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам
---	------------------------	--	---

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело, профиль Лесное дело.

Кандидат биологических наук (ученая степень)	Заведующий кафедрой (занимаемая должность)	Технологии в охотничьем и лесном хозяйстве (место работы)	Чудновская Г. В. (ФИО)
	Заместитель начальника отдела воспроизводства лесов Министерства лесного комплекса Иркутской области (занимаемая должность)		Гончарова Е. С. (ФИО)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры технологий в охотничьем и лесном хозяйстве

Протокол № 7 от 3 марта 2025 г.

Заведующий кафедрой

/Чудновская Г.В.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии технологий в охотничьем и лесном хозяйстве

протокол № 7 от 3 марта 2025 г.

Председатель учебно-методической комиссии

/Демидович А. П.

 Документ подписан простой электронной подписью		
Организация, подписант	Пользователь	Дата подписания
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Иркутский государственный аграрный университет им. А.А. Ежевского"	Саловаров В.О.	28.03.2025
		Подпись верна