



## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

### Цель освоения дисциплины:

- теоретическими обеспечить студентов необходимыми теоретическими знаниями и практическими навыками по ведению государственного реестра в России, а также профессиональная ориентация обучающихся в области правового регулирования отношений, возникших в процессе землеустроительных и кадастровых работ. В результате изучения данной дисциплины обучающийся должен овладеть основами механизма правоприменительной деятельности при проведении указанных работ

### Основные задачи освоения дисциплины:

- применение знаний об основах рационального использования земельных ресурсов, системных показателях повышения эффективности использования земель;
- экологической и экономической экспертизы программ, схем и проектов социально-экономического развития территории
- использование знаний о земельных ресурсах страны и мира, мероприятиях по снижению антропогенного воздействия на территорию в пределах конкретного землепользования, муниципального образования, субъекта Федерации, региона
- применение знаний законов страны в части правовых вопросов регулирования земельно-имущественных отношений, разрешения имущественных и земельных споров
- государственного контроля, за использованием земель и недвижимости
- использование принципов управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными работами

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

<b>Код компетенции</b>	<b>Результаты освоения ОП</b>	<b>Индикаторы компетенции</b>	<b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</b>
------------------------	-------------------------------	-------------------------------	--

ПК-10	Способен использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	ИД-1пк-10 Применяет знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	знать: современные технологии при проведении землеустроительных и кадастровых работ уметь: применять знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ владеть: основными методами и принципами осуществления государственного учета объектов недвижимости, современными информационно-измерительными системами и автоматизированными системами сбора данных.
-------	---	---	---

ПК-8	Способен использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических информационных систем	ИД-1пк-8 Применяет знания современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических информационных систем ИД-2пк-8 Осуществляет ведение государственного кадастра недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы	знать: современные технологии сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических информационных системах уметь: проводить основной и текущий учет земель различных категорий и иной недвижимости. владеть: ведением государственного кадастра недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы
------	--	--	--

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. - 144 часов

**Очная форма обучения: Семестр - 5 семестр, вид отчетности – Экзамен.**

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестры
		5
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	60	60
В том числе:		
Лекционные занятия	24	24
Лекционные занятия	6	6
Лабораторные занятия	22	22
Лабораторные занятия	8	8
Самостоятельная работа:	48	48
Самостоятельная работа	40	40
Самостоятельная работа	8	8
Экзамен	36	36

**Заочная форма обучения: Курс - 3 курс, вид отчетности – Экзамен.**

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	ебные курсы
		3
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	12	12
В том числе:		
Лекционные занятия	5	5
Лекционные занятия	1	1
Лабораторные занятия	5	5
Лабораторные занятия	1	1
Самостоятельная работа:	96	96
Самостоятельная работа	80	80
Самостоятельная работа	16	16
Экзамен	36	36

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

## 5.1. Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	<p><b>ЗЕМЕЛЬНЫЙ ФОНД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ КАК ОБЪЕКТ УЧЕТА ЗЕМЕЛЬ</b></p> <p>Тема: Понятие и содержание государственного учета земель Реформирование системы учета объектов недвижимости 2008-2011 гг..</p>	4	4	4
2	<p><b>Тема: Система земельно-учетной документации.¶Ведение учета земель различных территориальных уровней.¶</b></p> <p>Тема: Система земельно-учетной документации. Ведение учета земель различных территориальных уровней.</p>	4	4	6
3	<p><b>НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ОСНОВА РЕГУЛИРОВАНИЯ КАДАСТРОВЫХ ОТНОШЕНИЙ</b></p> <p>Тема: Система нормативно-правовых актов в области ведения государственного кадастрового учета о.</p>	2	2	4
4	<p><b>ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПРИНЦИПЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО</b></p> <p>Тема: Основные термины и понятия кадастрового учета различных объектов недвижимости</p>	4	4	4
5	<p><b>ПОРЯДОК КАДАСТРОВОГО УЧЕТА</b></p> <p>Тема: Субъекты кадастрового учета Объекты государственного кадастрового учета и их правомочия при ведении государственного реестра недвижимости</p>	4	4	6
6	<p><b>СПОСОБЫ ОБРАЗОВАНИЯ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ.</b></p> <p>Тема:: Способы образования объектов недвижимости Ведение учета земель различных территориальных уровней.</p>	2	4	4
7	<p><b>КАДАСТРОВЫЙ УЧЕТ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ С ОБРЕМЕНЕНИЯМИ И ОГРАНИЧЕНИЯМИ</b></p> <p>Тема: Кадастровый учет земельных участков с обременениями в использовании. Кадастровый учет земельных участков с ограничениями в использовании.</p>	4	4	4

8	<b>СБОР, ОБРАБОТКА, ХРАНЕНИЕ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-УЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.</b> Тема: Кадастровые карты (планы) для целей ведения государственного учета объектов недвижимости			
9	<b>УЧЕТ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ ЗА РУБЕЖОМ</b> Тема: Понятие и содержание кадастрового учета за рубежом	2	2	6
10	<b>КАДАСТРОВЫЙ УЧЕТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ФОРМИРОВАНИЯ ОБЪЕКТА УЧЕТА</b> Тема: Оформление учетных кадастровых записей.	4	2	10
<b>ИТОГО</b>		30	30	48
<b>Экзамен</b>		36		
<b>Итого по дисциплине</b>		144		

## 5.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	<b>ЗЕМЕЛЬНЫЙ ФОНД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ КАК ОБЪЕКТ УЧЕТА ЗЕМЕЛЬ</b> Тема: Понятие и содержание государственного учета земель Реформирование системы учета объектов недвижимости 2008-2011 гг..	1	1	16
2	<b>Тема: Система земельно-учетной документации.¶Ведение учета земель различных территориальных уровней.¶</b> Тема: Система земельно-учетной документации. Ведение учета земель различных территориальных уровней.	4	4	6
3	<b>НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ОСНОВА РЕГУЛИРОВАНИЯ КАДАСТРОВЫХ ОТНОШЕНИЙ</b> Тема: Система нормативно-правовых актов в области ведения государственного кадастрового учета о.			16
4	<b>ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПРИНЦИПЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО</b> Тема: Основные термины и понятия кадастрового учета различных объектов недвижимости			16
	<b>ПОРЯДОК КАДАСТРОВОГО УЧЕТА</b>			

5	Тема: Субъекты кадастрового учета Объекты государственного кадастрового учета и их правомочия при ведении государственного реестра недвижимости			26
6	<b>СПОСОБЫ ОБРАЗОВАНИЯ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ.</b> Тема: Способы образования объектов недвижимости Ведение учета земель различных территориальных уровней.	1	1	16
7	<b>КАДАСТРОВЫЙ УЧЕТ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ С ОБРЕМЕНЕНИЯМИ И ОГРАНИЧЕНИЯМИ</b> Тема: Кадастровый учет земельных участков с обременениями в использовании. Кадастровый учет земельных участков с ограничениями в использовании.			
8	<b>СБОР, ОБРАБОТКА, ХРАНЕНИЕ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-УЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.</b> Тема: Кадастровые карты (планы) для целей ведения государственного учета объектов недвижимости			
9	<b>УЧЕТ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ ЗА РУБЕЖОМ</b> Тема: Понятие и содержание кадастрового учета за рубежом			
10	<b>КАДАСТРОВЫЙ УЧЕТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ФОРМИРОВАНИЯ ОБЪЕКТА УЧЕТА</b> Тема: Оформление учетных кадастровых записей.			
<b>ИТОГО</b>		6	6	96
<b>Экзамен</b>		36		
<b>Итого по дисциплине</b>		144		

## 6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 6.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. Библиотека компьютерной литературы – <http://it.eup.ru/>
2. КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
4. «Национальный цифровой ресурс «Руконт» – <http://ckbib.ru/>
5. ЭБС «AgridLib» – <http://www.ebs.rgazu.ru>
6. ЭБС издательства Лань – [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com)
7. Электронная библиотека InfoCity – <http://www.infocity.kiev.ua/>
8. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» – <http://iprbookshop.ru>
9. Электронная библиотека Programmer'sKlondike – <http://www.proklondike.com/>

**6.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
<b>Лицензионное программное обеспечение</b>		
1	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
3	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
<b>Свободно распространяемое программное обеспечение</b>		
1	Adobe Acrobat Reader	Свободно распространяемое ПО
2	Google Chrome 86.X (веб-браузер)	Свободно распространяемое ПО
3	Google Chrome 86.X (веб-браузер)	
4	LibreOffice 6.3.3	Свободно распространяемое ПО
5	Mozilla Firefox 83.x	Свободно распространяемое ПО
6	Opera 72.x	Свободно распространяемое ПО

**7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования

1	Молодежный, ауд. 260	<p>Специализированная мебель: столы ученические - 11 шт., стулья ученические - 11 шт., доска маркерная - 1 шт. Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel Pentium, объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к ЭИОС - 11 шт., принтер струйный - 1 шт., сканер - 1 шт., сканер А3 - 1 шт. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2019, Doctor Web 12, Adobe Acrobat Reader, Google Chrome, ГИС Panorama 11, Программное обеспечение ГИС Mapinfo Pro 16.0. (рус.) для учебных заведений.</p>	<p>Учебная аудитория для проведения лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, выполнения курсового проектирования (выполнения курсовых работ).</p>
2	Молодежный, ауд. 221	<p>Специализированная мебель: столы ученические - 30 шт., стулья ученические - 60 шт., трибуна - 1 шт., доска - 1 шт. Технические средства обучения: проектор - 1 шт., экран проекционный - 1 шт., ноутбук Samsung - 1 шт. Учебно-наглядные пособия.</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>

## 8. РАЗРАБОТЧИКИ

Кандидат географических наук

(ученая степень)

Профессор

(занимаемая должность)

Землеустройство,  
кадастры и  
сельскохозяйственная  
мелиорация

(место работы)

Афони́на Т. Е.

(ФИО)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры землеустройства, кадастров и сельскохозяйственной мелиорации  
 Протокол № 7 от 17 марта 2026 г.

Зав.кафедрой

/Пономаренко Е.А./