

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.05.2024 04:09:27
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e44917830d4a11180e4a1d

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»**

Институт экономики, управления и прикладной информатики
Кафедра экономической безопасности и предпринимательства



Документ подписан простой электронной подписью

Организация, подписант	Пользователь	Дата подписания
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Иркутский государственный аграрный университет им. А.А. Ежевского"	Барсукова М.Н.	29.03.2024
		Подпись верна

**Рабочая программа дисциплины
"Управление предприятием"**

Направление подготовки (специальность) 38.05.01 - Экономическая безопасность.
Направленность (профиль) Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
(специалитет)

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная
3 Курс - 5 семестр/3 курс/5 семестр

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Цель освоения дисциплины:

- формирования у обучающегося знаний в области современных представлений об управлении сложными системами, позволяющих существенно повысить конкурентоспособность и финансовую устойчивость предприятия, и практических навыков по применению базовых принципов и специальных методов управления предприятиями.

Основные задачи освоения дисциплины:

- умения формировать стратегию компании в конкурентной среде; - умения ставить цели и задачи в управлении организацией, понимать и оценивать работу подчиненных на основе знания их компетенций; - понимания процессов управления, относящихся к производству и продвижению продукции; - умения оценивать экономические, социальные, этические и правовые условия деятельности организации; - понимания роли и механизма управления финансами компаний; - умения формировать корпоративную культуру и управлять организационными изменениями; - умения «быть лидером», развивать способности к самосовершенствованию и повышению уровня компетентности персонала компании.

2. ВИДЫ ЗАДАЧ

- расчетно-экономическая
- информационно-аналитический
- контрольный
- организационно-управленческая

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Управление предприятием; 38.05.01 - Экономическая безопасность; Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности; (ФГОС3++)» находится в обязательной части Б1.О учебного плана по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность. Дисциплина изучается в 5 семестре.

4. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения ОП	Индикаторы компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
-----------------	------------------------	------------------------	---

ПК-10	<p>способностью осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов ее предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений, в том числе коррупционных проявлений</p>	ИД-3 ПК-11 Организует командную работу коллектива для решения экономических задач и руководство им	<p>Знать: основы организации командной работы коллектива для решения экономических задач и руководство им Уметь: находить способы решения экономических задач для организации работы коллектива Владеть: основами организации командной работы коллектива для решения экономических задач и руководство им</p>
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-2УК-10 Умеет использовать методы экономического и финансового планирования, принятия управленческих решений для достижения поставленной цели	<p>Знать: методы экономического и финансового планирования при принятии управленческих решений для достижения поставленной цели. Уметь: принимать обоснованные экономические решения для достижения поставленной цели. Владеть: методами экономического и финансового планирования при принятии</p>

УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;	ИД-1УК-2 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Знать: принципы и методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла. Уметь: формулировать взаимосвязанные задачи в рамках поставленной цели проекта и определять ожидаемые результаты решения выделенных задач. Владеть: принципами и методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.
------	--	--	--

УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели;	ИД-4УК-3 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды	Знать: принципы и ме-тоды управления руко-водством команды при выработке стратегии для достижения по-ставленной цели. Уметь: взаимодейство-вать с другими членами команды, а также участвовать в обмене информацией, знания-ми, опытом и уметь презентовать результа-ты работы команды. Владеть: методами и принципами управле-ния при формировании командной стратегии для достижения по-ставленной цели.
------	---	---	--

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

6. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. - 144 часов

Очная форма обучения: Семестр - 5 семестр, вид отчетности – Экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестр
		ы
		5
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	60	60
В том числе:		
Лекционные занятия	30	30
Практические занятия	30	30
Самостоятельная работа:	48	48
Самостоятельная работа	48	48
Экзамен	36	36

Заочная форма обучения: Курс - 3 курс, вид отчетности – Экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Учебные
		курсы
		3
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	14	14
В том числе:		
Лекционные занятия	6	6
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа:	94	94
Самостоятельная работа	94	94
Экзамен	36	36

Очно-заочная форма обучения: Семестр - 5 семестр, вид отчетности – Экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестр
		ы
		5
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	32	32
В том числе:		
Лекционные занятия	14	14
Практические занятия	18	18
Самостоятельная работа:	76	76

Самостоятельная работа	76	76
Экзамен	36	36

7. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

7.1. Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Основы теории управления: сущность и содержание управления в АПК, принципы управления.	4	4	5
2	Законы и закономерности управления	2	2	5
3	Функции управления. Методы управления на предприятиях	2	2	5
4	Методы управления на предприятиях	4	4	5
5	Системы и структуры управления производством в АПК. Основные направления совершенствования системы управления предприятием в АПК.	4	4	5
6	Организация управления на предприятиях АПК.	4	4	5
7	Кадры управления и основы организации управленческого труда	2	2	5
8	Управленческие решения	2	2	5
9	Документационное обеспечение управленческой деятельности	2	2	4
10	Эффективность управления производством в АПК	4	4	4
ИТОГО		30	30	48
Экзамен		36		
Итого по дисциплине		144		

7.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
-------	---------------------------------	--------------------	----------------------	------------------------

1	Основы теории управления: сущность и содержание управления в АПК, принципы управления.	1		10
2	Законы и закономерности управления		1	10
3	Функции управления. Методы управления на предприятиях	1	1	10
4	Методы управления на предприятиях		1	7
5	Системы и структуры управления производством в АПК. Основные направления совершенствования системы управления предприятием в АПК.	1	1	10
6	Организация управления на предприятиях АПК.	1		10
7	Кадры управления и основы организации управленческого труда	1	1	10
8	Управленческие решения	1	1	10
9	Документационное обеспечение управленческой деятельности		1	10
10	Эффективность управления производством в АПК		1	7
ИТОГО		6	8	94
Экзамен		36		
Итого по дисциплине		144		

7.3. Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Основы теории управления: сущность и содержание управления в АПК, принципы управления.	1	1	10
2	Законы и закономерности управления	1	1	10
3	Функции управления. Методы управления на предприятиях	1	2	10
4	Методы управления на предприятиях	1	2	10
5	Системы и структуры управления производством в АПК. Основные направления совершенствования системы управления предприятием в АПК.	1	2	10
6	Организация управления на предприятиях АПК.	1	2	5
7	Кадры управления и основы организации управленческого труда	2	2	5
8	Управленческие решения	2	2	5
9	Документационное обеспечение управленческой деятельности	2	2	5
10	Эффективность управления производством в АПК	2	2	6
ИТОГО		14	18	76

Экзамен	36
Итого по дисциплине	144

8. ФОРМЫ ТЕКУЩЕЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Основы теории управления: сущность и содержание управления в АПК, принципы управления.:

- Тестирование

Законы и закономерности управле-ния:

- Опрос

Функции управления. Методы управления на предприятиях:

- Тестирование

Методы управления на предприятиях:

- Тестирование

Системы и структуры управления про-изводством в АПК. Основные направления совершенствования системы управления предприятием в АПК.:

- Выполнение контрольной работы

Организация управления на предприя-тии АПК.:

- Реферат

Кадры управления и основы организа-ции управленческого труда:

- Опрос

Управленческие решения:

- Опрос

Документационное обеспечение управ-ленческой деятельности:

- Тестирование

Эффективность управления производ-ством в АПК:

- Опрос

Промежуточная аттестация - Экзамен.

9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

9.1.1. Основная литература

Окладчик, Светлана Александровна. Управление предприятием : учебное пособие для студентов очной, заочной и дистанционной форм обучения по направлению 38.05.01 "Экономическая безопасность" для практических занятий и самостоятельной работы / С. А. Окладчик. - Молодежный : Изд-во ИрГАУ, 2022. - 114 с.— URL: http://195.206.39.221/fulltext/i_033070.pdf.— Режим доступа: электронная библиотека Иркутского ГАУ.— Текст : электронный.

ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ ПРЕДПРИЯТИЯ: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА / [н/д]. - [н/д] : [Б.и.], 2019. - 102 с.— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/684384>.— Режим доступа: ЭБС "Руcont" : по подписке.— Текст : электронный.

9.1.2. Дополнительная литература

Позубенкова, Эльвира Исмаиловна. Управление АПК / Позубенкова Эльвира Исмаиловна. - Пенза : РИО ПГСХА, 2016. - 161 с.— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/561020>.— Режим доступа: ЭБС "Рукопт" : по подписке.— Текст : электронный.

Управление в АПК. Учебно-методическое пособие. / Майоров А.А. - Оренбург : ФГБОУ ВПО Оренбургский государственный аграрный университет, 2015. - 136 с.— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/313534>.— Режим доступа: ЭБС "Рукопт" : по подписке.— Текст : электронный.

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. www.elibrary – научная электронная библиотека.
1. www.cfin.ru – образовательный сайт «Корпоративный менеджмент».
2. www.dis.ru – сайт издательства «ДИС», выпускающего журналы «Менеджмент в Рос-сии и за рубежом», «Финансовый менеджмент», «Заработная плата», «Кадры» и др.
3. www.bizoffice.ru – сайт «Управление – 3000» - менеджмент, бизнес-планирование, экономика предприятия.
4. www.iteam.ru – технологии корпоративного управления.

9.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	Mozilla Firefox 83.x	Свободно распространяемое ПО
2	Opera 72.x	Свободно распространяемое ПО
3	Google Chrome 86.X (веб-браузер)	Свободно распространяемое ПО
4	Adobe Acrobat Reader DC	Свободно распространяемое ПО
5	ЭПС «Система Гарант»	

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования

1	Молодежный, ауд. 227	<p>Специализированная мебель: стол - 21 шт., скамейка - 18 шт., трибуна - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., доска меловая - 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения: интерактивная доска TS-4080L - 1 шт., мультимедиа проектор Epson EMP-X5 - 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия.</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>
2	Молодежный, ауд. 318	<p>Специализированная мебель: стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., столы ученические - 80 шт., стулья ученические - 160 шт., трибуна - 1 шт., доска меловая - 2 шт.</p> <p>Технические средства обучения: экран проекционный Classic Solution - 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия.</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.</p>
3	Молодежный, ауд. 422	<p>Специализированная мебель: стол - 14 шт., стул - 14 шт., трибуны настольные - 2 шт.</p> <p>Технические средства обучения: монитор TFT 19" LG - 1 шт., мультимедиа проектор Optoma X302 - 1 шт., принтер лазерный A4 HP LJ-1015 (14 ppm, 1200x1200 dpi, 16 Mb, USB) - 1 шт., принтер/сканер/копир LaserJet M1005 - 1 шт., проектор Epson EB-W12 - 1 шт., системный блок ВН-0015 iP2160 - 1 шт., системный блок Celeron D2,4 GHz /256Mb /80Gb /CD-RW - 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.</p>	<p>Аудитория для индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; аудитория для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>

4	Молодежный, ауд. 123	<p>Специализированная мебель: Зал №1: столы - 39 шт., стол угловой – 1 шт., стулья - 63 шт. Зал №2: столы - 13 шт., стол угловой - 1 шт., стулья - 41 шт. Зал №3: стулья -57 шт., столы - 35 шт., стол угловой – 2., круглый стол – 1.</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в "Интернет", доступ к БД,ЭБ, ЭК, КонсультантПлюс, ЭБС, ЭОИС.</p> <p>Зал №1: монитор Samsung - 20 шт., монитор LG – 1 шт., системный блок - 3 шт., системный блок In Win - 18 шт., принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт., сканер Epson v330 - 1 шт., ксерокс XEROX - 1 шт.</p> <p>Зал №2: телевизор Samsung - 1 шт., монитор LG - 1 шт., системный блок In Win - 2 шт., сканер - 1 шт.</p> <p>Зал №3: мониторы Samsung - 14 шт., мониторы LG - 7 шт., системный блок In Win - 11 шт., системный блок - 8 шт., системный блок DNS – 3., принтер HP Laser Jet P2055 – 2, проектор Optoma - 1 шт, экран - 1 шт.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.</p>	Библиотека, читальные залы. для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).
---	----------------------	--	--

11. РАЗРАБОТЧИКИ

Кандидат экономических наук (ученая степень)	Доцент (занимаемая должность)	Экономическая безопасность и предпринимательство (место работы)	Окладчик С. А. (ФИО)
---	----------------------------------	--	-------------------------

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономической безопасности и предпринимательства

Протокол № 7 от 4 марта 2024 г.

Зав.кафедрой

/Попова И.В./