

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.06.2025 07:43:39
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4d09c0b6b11050d9a00

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»**

Институт экономики, управления и прикладной информатики
Кафедра экономики и бухгалтерского учета



Документ подписан простой электронной подписью

Организация, подписант
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
"Иркутский государственный аграрный университет
им. А.А. Ежевского"

Пользователь
Барсукова М.Н.

Дата подписания
28.03.2025
Подпись верна

Рабочая программа дисциплины
"Управленческая отчетность"

Направление подготовки (специальность) 38.04.01 - Экономика.
Направленность (профиль) Учет, аудит и исследование бизнес-процессов
(академическая магистратура)

Форма обучения: очная, заочная
2 Курс - 4 семестр/2 курс

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Цель освоения дисциплины:

- выработка системных знаний о сущности, структуре и назначении управленческой отчетности;

Основные задачи освоения дисциплины:

- понятия и нормативное регулирование управленческой отчетности;
- состав и содержание основных форм управленческой отчетности;
- особенности формирования управленческой отчетности;
- методика составления управленческой отчетности.

2. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения ОП	Индикаторы компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
-----------------	------------------------	------------------------	---

ПК-1	Способен управлять ключевыми экономическими показателями бизнес-процессами и	ИД-6ПК-1 Проводит сбор, обработку, подготовку и интерпретацию информации для принятия управленческих решений путем интеграции бизнес-процессов	знать: - методы сбора, обработки, подготовки и интерпретации информации для составления управленческой отчетности уметь: - проводить сбор, обработку, подготовку и интерпретацию информации для составления управленческой отчетности владеть: - навыками сбора, обработки, подготовки и интерпретации информации для составления управленческой отчетности
------	--	--	---

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. - 108 часов

Очная форма обучения: Семестр - 4 семестр, вид отчетности – Зачет.

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестр ы
		4
Общая трудоемкость дисциплины	108/3	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	22	22
В том числе:		
Лекционные занятия	10	10
Практические занятия	12	12
Самостоятельная работа:	86	86
Самостоятельная работа	86	86
Зачет		

Заочная форма обучения: Курс - 2 курс, вид отчетности – Зачет.

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Учебные курсы
		2
Общая трудоемкость дисциплины	108/3	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	10	10
В том числе:		
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	6	6
Самостоятельная работа:	98	98
Самостоятельная работа	98	98
Зачет		

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

5.1. Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Сущность, структура и назначение управленческой отчетности	2	2	10

2	Формирование управленческой отчетности при применении системы «директ-костинг»	2	2	16
3	Взаимодействие системы информационного обеспечения и системы внутренней управленческой отчетности	2	2	20
4	Взаимосвязь системы бюджетирования и внутренней управленческой отчетности	2	2	20
5	Децентрализация управления и центры ответственности	2	4	20
ИТОГО		10	12	86
Зачет				
Итого по дисциплине		108		

5.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Сущность, структура и назначение управленческой отчетности			18
2	Формирование управленческой отчетности при применении системы «директ-костинг»	2		20
3	Взаимодействие системы информационного обеспечения и системы внутренней управленческой отчетности	2	2	20
4	Взаимосвязь системы бюджетирования и внутренней управленческой отчетности		2	20
5	Децентрализация управления и центры ответственности		2	20
ИТОГО		4	6	98
Зачет				
Итого по дисциплине		108		

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Сущность, структура и назначение управленческой отчетности:

- Тест

Формирование управленческой отчетности при применении системы «директ-костинг»:

- Реферат

Взаимодействие системы информационного обеспечения и системы внутренней управленческой отчетности:

- Тестирование

Взаимосвязь системы бюджетирования и внутренней управленческой отчетности:

- Устный опрос

Децентрализация управления и центры ответственности:

- Тестирование

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1.1. Основная литература

Управленческий учет в сельском хозяйстве : учеб. для с.-х. вузов / Л. И. Хоружий [и др.] ; под ред. Л. И. Хоружий. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 206 с.— Текст : непосредственный.

Алборов Р. А. Управленческий учет в организациях АПК : монография / Алборов Р. А.. - Ижевск : Ижевская ГСХА, 2016. - 312 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/134029>.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

Остаев Г. Я. Управленческий учет в АПК: методы принятия оптимальных (ключевых) решений / Остаев Г. Я., Хосиев Б. Н., Каллагова А. Х.. - Владикавказ : Горский ГАУ, 2018. - 480 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/134567>.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

7.1.2. Дополнительная литература

Костюкова Е. И. Бухгалтерский учет и анализ в крестьянских (фермерских) хозяйствах / Костюкова Е. И., Лещева М. Г., Кулиш Н. В., Бобрышев А. Н., Германова В. С., Ельчанинова О. В., Манжосова И. Б., Стеклова Т. Н., Сытник О. Е., Татаринова М. Н., Тунин С. А., Феськова М. В. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 308 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/169049>.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

Костюкова Е. И. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / Костюкова Е. И., Бобрышев А. Н., Ельчанинова О. В., Манжосова И. Б., Татаринова М. Н., Гришанова С. В.. - Ставрополь : СтГАУ, 2016. - 224 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/107174>.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

СПС «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/online/>

СПС «Гарант» <http://iv.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm>

Официальные сайты:

Минфина РФ <http://minfin.ru>

Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

Центрального Банка РФ <http://www.cbr.ru/>

Официальный сайт Высшей Аттестационной Комиссии (ВАК) <http://vak.ed.gov.ru/>

Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России» www.ipbr.ru

Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров www.ifac.org

Росбизнесконсалтинга <http://www.rbc.ru/>

Экономическая библиотека онлайн <http://www.elobook.com/>

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	ЭПС «Система Гарант»	
2	Adobe Acrobat Reader	Свободно распространяемое ПО
3	Mozilla Firefox 83.x	Свободно распространяемое ПО
4	Opera 72.x	Свободно распространяемое ПО
5	Google Chrome 86.X (веб-браузер)	Свободно распространяемое ПО

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	Молодежный, ауд. 233а	Специализированная мебель: столы ученические - 35 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 71 шт., доска меловая - 1 шт., трибуна - 1 шт. Технические средства обучения: проектор Optoma X302 - 1 шт. Учебно-наглядные пособия.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
2	Молодежный, ауд. 227б	Специализированная мебель: стол - 21 шт., скамейка - 18 шт., трибуна - 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., доска меловая - 1 шт. Технические средства обучения: интерактивная доска TS-4080L - 1 шт., мультимедиа проектор Epson EMP-X5 - 1 шт. Учебно-наглядные пособия.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

3	Молодежный, ауд. 209	Специализированная мебель: стол - 14 шт., стул - 18 шт. Технические средства обучения: монитор Asus VK222HE 22 - 1 шт., монитор LG Flatron L1942S BP - 1 шт., монитор Samsung 21.5 S22A350N - 1 шт., монитор Samsung TFT 18.5 S19A100N - 1 шт., принтер HP LJ M1132 MFP - 1 шт., сейф - 1 шт., системный блок DNS Extreme Core i5-2400 - 1 шт., системный блок Intel G630/ASUS - 1 шт., системный блок Invin EAR-012 BS - 1 шт., переносной ноутбук Aser - 1 шт., переносной ноутбук Asus P55VA - 1 шт., монитор Samsung S19A100N - 1 шт., монитор ViewSonic VA702-2 - 1 шт., системный блок Pentium G850 - 1 шт., системный блок ATX - 1 шт., принтер лазерный A4 HP LJ - 1020 - 1 шт., принтер лазерный Samsung ML 2160 - 1 шт., ноутбук HP - 1 шт. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.	Кафедра экономики и бухгалтерского учета, аудитория для индивидуальных консультаций, хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
---	----------------------	---	--

4	Молодежный, ауд. 207	Специализированная мебель: столы ученические - 7 шт., стулья - 7 шт. Технические средства обучения: монитор LG Flatron E 1946 SN-BF - 1 шт., принтер лазерный A4 HP LJ - 1020 - 1 шт., системный блок ATX - 1 шт. Учебно-наглядные пособия. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.	Аудитория для индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
5	Молодежный, ауд. 233	Специализированная мебель: столы ученические - 35 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 71 шт., доска меловая - 1 шт., трибуна - 1 шт. Технические средства обучения: проектор Optoma X302 - 1 шт. Учебно-наглядные пособия.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
6	Молодежный, ауд. 419	Специализированная мебель: столы - 10 шт., стулья - 20 шт., стол преподавателя - 1 шт., трибуна - 1 шт., доска маркерная - 1 шт. Учебно-наглядные пособия.	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций текущего контроля и промежуточной аттестации.

7	Молодежный, ауд. 123	Специализированная мебель: Зал №1: столы - 39 шт., стол угловой – 1 шт., стулья - 63 шт. Зал №2: столы - 13 шт., стол угловой - 1 шт., стулья - 41 шт. Зал №3: стулья -57 шт., столы - 35 шт., стол угловой – 2., круглый стол – 1. Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в "Интернет", доступ к БД,ЭБ, ЭК, КонсультантПлюс, ЭБС, ЭОИС. Зал №1: монитор Samsung - 20 шт., монитор LG – 1 шт., системный блок - 3 шт., системный блок In Win - 18 шт., принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт., сканер Epson v330 - 1 шт., ксерокс XEROX - 1 шт. Зал №2: телевизор Samsung - 1 шт., монитор LG - 1 шт., системный блок In Win - 2 шт., сканер - 1 шт. Зал №3: мониторы Samsung - 14 шт., мониторы LG - 7 шт., системный блок In Win - 11 шт., системный блок - 8 шт., системный блок DNS – 3., принтер HP Laser Jet P2055 – 2, проектор Optoma - 1 шт, экран - 1 шт. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.	Библиотека, читальные залы. для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).
---	----------------------	--	---

8	Молодежный, ауд. 222	Специализированная мебель: столы ученические - 7 шт., стулья ученические - 16 шт., доска маркерная - 1 шт. Технические средства обучения: компьютер на базе процессора Intel Pentium, объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к ЭИОС - 1 шт. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2019, Doctor Web 12, Adobe Acrobat Reader, Google Chrome 86.X.	Помещение для самостоятельной работы.
---	----------------------	--	---------------------------------------

9. РАЗРАБОТЧИКИ

Кандидат экономических наук (ученая степень)	Доцент (занимаемая должность)	Экономика и бухгалтерский учет (место работы)	Дейч В. Ю. (ФИО)
		ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОМПЛЕКС "ПАЛПИ-АГРО"	
	Генеральный директор (занимаемая должность)	(место работы)	Муратова Н. А. (ФИО)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и бухгалтерского учета
 Протокол № 10 от 11 марта 2025 г.

Зав.кафедрой

/Кузнецова О.Н./