

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.10.2024 08:53
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafb

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

Утверждаю
Директор



Н.Н. Бельков
«29» марта 2024 г.

Рабочая программа профессионального модуля

**ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

Специальность 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)
(программа подготовки специалистов среднего звена)

Форма обучения: очная / заочная
4 курс, семестр 7,8 / 5 курс

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Цель освоения профессионального модуля:

– дать студентам теоретические знания и практические навыки в области планирования и организации работы производственных подразделений, возможности их практического применения для самостоятельной разработки и принятия управленческих решений на уровне среднего звена.

Основные задачи освоения профессионального модуля:

- приобретение знаний по организации, планированию, мотивации и оценке эффективности деятельности структурных подразделений организации;
- понимание сущности и значения процессов планирования и организации при анализе производственно-финансовой деятельности организаций;
- освоение основных методов и специфических приемов планирования и организации работы производственных подразделений, применение их на практике.

Результатом освоения профессионального модуля «ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения» обучающимися по специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования(по отраслям) является овладение основным видом профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующими компетенциями.

В профессиональный модуль ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения входят:

МДК.03.01 Планирование и организация работы структурного подразделения

УП.03.01 Учебная практика

ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения обучающимися по специальности находится в обязательной части профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана.

Профессиональный модуль изучается на 4 курсе в 7,8 семестре (очное обучение), на 5 курсе (заочное обучение).

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен овладеть умениями и знаниями в целях приобретения следующих компетенций:

Код	Наименование компетенции (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
Общие компетенции		В области знания и понимания (А)
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования и организации работы структурного подразделения; - участия в анализе работы структурного подразделения <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; - принципы делового общения в коллективе; - психологические аспекты профессиональной деятельности; - аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	
Профессиональные компетенции		В области интеллектуальных навыков (В)
ПК 2.1.	Осуществлять планирование работ по эксплуатации электрического и электромеханического оборудования.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест; - осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов; - принимать и реализовывать управленческие решения; - рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования
ПК 2.2	Разрабатывать документацию по эксплуатации электрического и электромеханического оборудования.	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость профессионального модуля составляет 258 часов

4.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы:

4 курс 8 семестр, вид отчетности –квалификационный экзамен.

Вид учебной работы	Объем часов
	всего
Общая трудоемкость дисциплины	258
Обязательная учебная нагрузка (с преподавателем)	174
в том числе:	
Лекции (Л)	88
Практические занятия (ПЗ)	60
Промежуточная аттестация	6
Курсовой проект (КП)	20
Учебная практика	36
Производственная практика	36
Квалификационный экзамен	12

МДК 03.01 Планирование и организация работы структурного подразделения

Очная форма обучения

4 курс 7 семестр, вид отчетности – экзамен

4 курс 8 семестр, вид отчетности домашняя работа (в форме зачета)

Вид учебной работы	Объем часов	Объем часов	Объем часов
	всего	7 семестр	8 семестр
Обязательная учебная нагрузка (всего)	174	112	62
в том числе:			
Лекции (Л)	88	48	40
Практические занятия (ПЗ)	60	38	22
Семинарские занятия (СЗ)	-	-	
Промежуточная аттестация	6	6	
Курсовой проект (КП)	20	20	-

Заочная форма обучения

5 курс; вид отчетности – квалификационный экзамен.

Вид учебной работы	Объем часов
	всего
Общая трудоемкость дисциплины	258
Обязательная учебная нагрузка (всего)	174
в том числе:	
Лекции (Л)	14
Практические занятия (ПЗ)	8
Промежуточная аттестация	6
Курсовой проект (КП)	20

Самостоятельная работа:	126
Самостоятельное изучение разделов	126
Учебная практика	36
Производственная практика	36
Квалификационный экзамен	12

МДК 03.01 Планирование и организация работы структурного подразделения

5 курс; вид отчетности – экзамен.

Вид учебной работы	Объем часов	Объем часов
	всего	5 курс
Обязательная учебная нагрузка (всего)	174	174
в том числе:		
Лекции (Л)	14	14
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Промежуточная аттестация	6	6
Курсовой проект (КП)	20	20
Самостоятельная работа:	126	126
Самостоятельное изучение разделов	126	126

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5.1. Содержание профессионального модуля, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

МДК 03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения Очное обучение

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	
1	2	3	
МДК. 03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения			
Раздел 1. Особенности организации работы и управления структурными подразделениями			
Тема 1.1. Основы управления производственными подразделениями организации	Содержание учебного материала		
	1	Основные понятия об управлении и менеджменте. Цели и задачи управления предприятием. Виды целей. Система целей организации.	2
	2	Типы структур управления на сельскохозяйственных предприятиях. Их характеристика, условия применения. Сущность линейной, функциональной, линейно-функциональной структур управления.	2
Тема 1.2. Сущность управленческой деятельности	Содержание учебного материала		
	1	Функции менеджмента – основа управленческой деятельности. Понятие и классификация функций управления. Организация как функция управления.	2
	2	Методы управления: экономические, административные (организационно-распорядительные), социально-психологические. Классификация и содержание методов управления. Содержание экономических методов управления.	2
	3	Организационно-распорядительные методы управления (ОРМУ). Суть метода,	2

		условие эффективной работы системы ОРМУ, рычаги механизма управления. Социально-психологические методы управления (СПМУ). Суть метода, классификация СПМУ. СПМУ социально-массовыми процессами: СУ и ОУ, цель, инструменты.	
	4	Стили управления структурными подразделениями и организацией	2
	5	Документационное обеспечение управления	2
		Практические занятия:	
	1	Системы мотивации и стимулирования труда работников производственных подразделений	2
	2	Кадровое обеспечение электрических и электромеханических служб	2
	3	Оперативно-диспетчерское управление	2
	4	Понятие среды организации. Зависимость организации от социально-экономической среды. Характеристики внешней среды организации – сложность, подвижность, неопределенность.	2
Тема 1.3. Характеристики профессиональной деятельности руководителей подразделений предприятий электрических и электромеханических служб		Содержание учебного материала	
	1	Руководитель в системе управления. Основы психологии личности, малых групп и коллективов. Работа с персоналом. Организация труда руководителя. Организация рабочего места руководителя. Информационное обеспечение управления.	2
	2	Информационное обеспечение управления. Управленческие проблемы и решения. Саморазвитие руководителя. Совершенствование техники и организации умственного труда. Хранение рабочих материалов. Работа со специальной литературой. Техника чтения специальной литературы. Методы улучшения способности запоминания.	2
	3	Технические средства управления и организации труда. Взаимосвязь между служебной и внеслужебной деятельностью руководителя. Организация управленческого труда. Содержание работы с управленческим персоналом: подготовка кадров, подбор, расстановка, использование, повышение квалификации, воспитание.	2
	4	Управленческие решения, их виды. Разработка и принятие решений. Организация выполнения решений. Формулирование и доведение решений доисполнителей.	2
		Практические занятия	
	1.	5Определение качеств личности (самооценка). Определение типов личности	2
	2.	Анализ деловых качеств руководителей (самооценка и взаимооценка)	2

	3.	Анализ конфликтной ситуации и разработка стратегии поведения в конфликтной ситуации	2
Тема 1.4. Этика деловых отношений	Содержание учебного материала		
	1	Природа и сущность этики деловых отношений. Деловое общение и управление им. Вербальное общение. Невербальное общение. Дистанционное общение. Правила деловых отношений.	2
	2	Общение – основная форма человеческого бытия. Формы и организация общения. Деловое совещание, Деловые переговоры.	2
	Практические занятия		
	1.	Реализация деловых отношений (проведение беседы (индивидуальной и групповой), совещания, дискуссии, переговоров).	2
	2.	Составление деловых писем (резюме, характеристика, служебная записка, жалоба)	2
	3.	Природа конфликта. Типы конфликтов. Причины конфликтов. Методы разрешения конфликтов. Природа и причина стресса.	2
Тема 1.5. Основы планирования работы производственных подразделений	Содержание учебного материала		
	1	Задачи и система планирования в организации (предприятии). Принципы и методы планирования. Виды планов организации и ее структурных подразделений.	2
	2	Производственная программа и производственная мощность. Нормативы для планирования подготовки производства. Программно-целевое планирование и управление подготовкой производства. Сетевое планирование подготовки производства.	2
	3	Сущность внутрифирменного планирования, принципы и методы планирования, виды планов. Бизнес-план, его назначение. Характеристика разделов бизнес-плана. Методика расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации (предприятия) и структурных подразделений.	
	Практические занятия:		
	1	Система оперативного планирования	2
	2	Организация подготовки производства по технической эксплуатации и обслуживанию оборудования	
	3	Годовое текущее планирование и организация работ	2
Раздел 2. Особенности организации работы структурного			

подразделения			
Тема 2.1. Организация производственного и технологического процесса	Содержание учебного материала		
	1	Понятие и составные части производственных процессов электрических и электромеханических служб в организациях (предприятиях). Нормативно-правовая документация в сфере электроэнергетики.	2
	2	Техническая документация организации и планирования работ. Содержание и основные этапы технологической подготовки производства.	2
	3	Технологическая унификация и стандартизация. Выбор варианта технологического процесса.	2
	4	Отчетная документация и оформление технической документации предприятий электроэнергетики и энергетических служб потребителей электроэнергии	2
	5	Типы производства и их технико-экономическая характеристика. Формы организации производства. Методы организации производства.	2
Тема 2.2. Организация и нормирование труда на предприятиях электроэнергетики и в энергетических службах	Содержание учебного материала		
	1	Методы нормирования труда. Классификация затрат рабочего времени	2
	2	Организация и оплата труда на предприятиях электроэнергетики и энергетических службах потребителей электроэнергии. Системы и формы оплаты труда. Сущность заработной платы.	2
	3	Сетевое планирование производственного процесса	2
	4	Организация рабочего места работников структурных подразделений предприятий электроэнергетики и энергетических служб потребителей электроэнергии	2
	5	Организация технического обслуживания оборудования. Прогрессивные формы и методы ремонта оборудования.	
	Практические занятия		
	1	Расчет затрат рабочего времени на выполнение работ	2
	2	Расчет численности рабочего персонала	2
	3	Составление плана размещения оборудования и рабочего персонала	2
	4	Организация производства и выполнения работ	2
	5	Расчёт сетевых графиков	
	Тема 2.3. Управление электроснабжением и электропотреблением	Содержание учебного материала	
1		Организационные структуры предприятий электроэнергетики и энергетических служб потребителей	2
2		Энергосбережение. Основные понятия и определения. Виды энергоносителей. Топливо-энергетические ресурсы (ТЭР)	2

	3	Показатели энергетической эффективности. Энергетическая эффективность электрических машин. Энергетическая эффективность транспортного оборудования. Энергетическая эффективность электрического и электромеханического оборудования.	2
	4	Методы подтверждения показателей экономической эффективности энергопотребляющей продукции их нормативным значениям. Информирование потребителей об энергоэффективности продукции. Сертификация энергопотребляющей продукции	2
	5	Энергосберегающие технологии. Энергосберегающие мероприятия. Оценка эффективности энергосберегающих мероприятий	2
Раздел 3.			
Тема 3.1. Организация производства в первичных звеньях предприятия	Содержание учебного материала		
	1	Выбор производственной структуры цеха. Организация рациональных материальных потоков. Формирование производственных участков. Организация производства при внедрении коллективных форм организации труда. Организация технического обслуживания производства. Организация поточного производства.	2
	2	Содержание и задачи организации технического обслуживания производства. Состояние и тенденции развития технического обслуживания производства. Организация инструментального хозяйства. Значение и задачи инструментального хозяйства. Организационно-производственная структура и техническая база инструментального хозяйства. Классификация, индексация и стандартизация инструмента. Определение потребности и структуры запасов инструмента. Организация эксплуатации инструмента и оснастки.	2
	Практические занятия:		
	1	1Разработка производственной структуры цеха	2
	2	Расчёт показателей работы структурных подразделений	2
Тема 3.2. Основные экономические показатели деятельности	Содержание учебного материала		
	1	Производство продукции, работы и услуги в электроэнергетическом хозяйстве. Особенности определения затрат на производство продукции (работ, услуг), их виды и классификация в электроэнергетике.	2
	2	Особенности определения себестоимости продукции (работ, услуг) и ее экономическая сущность в электроэнергетике	2
	3	Особенности ценообразования на продукцию (работы, услуги) в электроэнергетике.	2

	4	Доходы, прибыль, рентабельность работы предприятий электроэнергетики. Понятие, функции, классификация финансов. Финансовые ресурсы организации. Финансовый план.	2
	5	Кредит и кредитование электрических и энергетических организаций. Смешанные формы финансирования, кредитования и бюджетирования.	2
		Практические занятия:	
	1	Расчёт себестоимости продукции (работ, услуг).	2
	2	Определение цены на продукцию (работы, услуги)	2
	3	Расчет прибыли и рентабельности деятельности подразделений и организации	2
	4	Определение показателей производительности труда, резервов ее роста	
	5	Определение основных экономических показателей деятельности электрических и электромеханических служб и предприятия в целом	2
Тема 3.3 Организация вспомогательных производств и обслуживающих хозяйств		Содержание учебного материала	
	1	Содержание и задачи организации технического обслуживания производства. Состояние и тенденции развития технического обслуживания производства. Организация инструментального хозяйства. Значение и задачи инструментального хозяйства.	2
	2	Организационно-производственная структура и техническая база инструментального хозяйства. Классификация, индексация и стандартизация инструмента. Определение потребности и структуры запасов инструмента. Организация эксплуатации инструмента и оснастки.	2
	3	Организация ремонтного хозяйства. Значение и задачи ремонтного хозяйства. Организационно-производственная структура и техническая база ремонтного хозяйства	2
	4	Система ремонта оборудования. Определение объема ремонтных работ. Организация подготовки ремонтных работ. Изготовление и восстановление запасных деталей	2
	5	Организация технического обслуживания оборудования.	2
	6	Прогрессивные формы и методы ремонта электрического и электромеханического оборудования.	2
		Практическое занятие	
	1.	Определение потребности и структуры запасов инструмента	2
	2.	Нормы периодичности, трудоемкости и продолжительности ремонта кузнечно-прессового и литейного оборудования	2
	3.	Нормы периодичности, трудоемкости и продолжительности ремонта токарных и	2

	фрезерных станков	
	4. Нормы периодичности, трудоемкости и продолжительности ремонта электромеханического оборудования	2
	5. Методы и тенденции развития технического обслуживания производства	2
	Экзамен	6
	Всего:	174

**МДК 03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения
Заочное обучение**

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	
1	2	3	
	МДК. 03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения		
Раздел 1. Особенности организации работы и управления структурными подразделениями			
Тема 1.1. Основы управления производственными подразделениями организации	Содержание учебного материала		
	1	Основные понятия об управлении и менеджменте. Цели и задачи управления предприятием. Виды целей. Система целей организации.	2
	2	Типы структур управления на сельскохозяйственных предприятиях. Их характеристика, условия применения. Сущность линейной, функциональной, линейно-функциональной структур управления.	2
Тема 1.2. Сущность управленческой деятельности	Содержание учебного материала		
	1	Функции менеджмента – основа управленческой деятельности. Понятие и классификация функций управления. Организация как функция управления.	2
	2	Методы управления: экономические, административные (организационно-	

		распорядительные), социально-психологические. Классификация и содержание методов управления. Содержание экономических методов управления.	2
	3	Организационно-распорядительные методы управления (ОРМУ). Суть метода, условие эффективной работы системы ОРМУ, рычаги механизма управления. Социально-психологические методы управления (СПМУ). Суть метода, классификация СПМУ. СПМУ социально-массовыми процессами: СУ и ОУ, цель, инструменты.	2
	4	Стили управления структурными подразделениями и организацией	2
	5	Документационное обеспечение управления	2
	Практические занятия:		
	1	Системы мотивации и стимулирования труда работников производственных подразделений	2
	2	Кадровое обеспечение электрических и электромеханических служб	2
	3	Оперативно-диспетчерское управление	2
	4	Понятие среды организации. Зависимость организации от социально-экономической среды. Характеристики внешней среды организации – сложность, подвижность, неопределенность.	2
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ			
Тема 1.3. Характеристики профессиональной деятельности руководителей подразделений предприятий электрических и электромеханических служб	Самостоятельная работа обучающихся		
	1	Руководитель в системе управления. Основы психологии личности, малых групп и коллективов. Работа с персоналом. Организация труда руководителя. Организация рабочего места руководителя. Информационное обеспечение управления.	2
	2	Информационное обеспечение управления. Управленческие проблемы и решения. Саморазвитие руководителя. Совершенствование техники и организации умственного труда. Хранение рабочих материалов. Работа со специальной литературой. Техника чтения специальной литературы. Методы улучшения способности запоминания.	2
3	Технические средства управления и организации труда. Взаимосвязь между служебной и внеслужебной деятельностью руководителя. Организация управленческого труда. Содержание работы с управленческим персоналом: подготовка кадров, подбор, расстановка, использование, повышение квалификации, воспитание.	2	

	4	Управленческие решения, их виды. Разработка и принятие решений. Организация выполнения решений. Формулирование и доведение решений доисполнителей.	2
		Практические занятия	
	1.	5Определение качеств личности (самооценка). Определение типов личности	2
	2.	Анализ деловых качеств руководителей (самооценка и взаимооценка)	2
	3.	Анализ конфликтной ситуации и разработка стратегии поведения в конфликтной ситуации	2
Тема 1.4. Этика деловых отношений		Самостоятельная работа обучающихся	
	1	Природа и сущность этики деловых отношений. Деловое общение и управление им. Вербальное общение. Невербальное общение. Дистанционное общение. Правила деловых отношений.	2
	2	Общение – основная форма человеческого бытия. Формы и организация общения. Деловое совещание, Деловые переговоры.	2
		Практические занятия	
	1.	Реализация деловых отношений (проведение беседы (индивидуальной и групповой), совещания, дискуссии, переговоров).	2
	2.	Составление деловых писем (резюме, характеристика, служебная записка, жалоба)	2
	3.	Природа конфликта. Типы конфликтов. Причины конфликтов. Методы разрешения конфликтов. Природа и причина стресса.	2
Тема 1.5. Основы планирования работы производственных подразделений		Самостоятельная работа обучающихся	
	1	Задачи и система планирования в организации (предприятии). Принципы и методы планирования. Виды планов организации и ее структурных подразделений.	2
	2	Производственная программа и производственная мощность. Нормативы для планирования подготовки производства. Программно-целевое планирование и управление подготовкой производства. Сетевое планирование подготовки производства.	2
	3	Сущность внутрифирменного планирования, принципы и методы планирования, виды планов. Бизнес-план, его назначение. Характеристика разделов бизнес-плана. Методика расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации (предприятия) и структурных подразделений.	
		Практические занятия:	
	1	Система оперативного планирования	2
	2	Организация подготовки производства по технической эксплуатации и обслуживанию оборудования	

	3	Годовое текущее планирование и организация работ	2
Раздел 2. Особенности организации работы структурного подразделения			
Тема 2.1. Организация производственного и технологического процесса	Самостоятельная работа обучающихся		
	1	Понятие и составные части производственных процессов электрических и электромеханических служб в организациях (предприятиях). Нормативно-правовая документация в сфере электроэнергетики.	2
	2	Техническая документация организации и планирования работ. Содержание и основные этапы технологической подготовки производства.	2
	3	Технологическая унификация и стандартизация. Выбор варианта технологического процесса.	2
	4	Отчетная документация и оформление технической документации предприятий электроэнергетики и энергетических служб потребителей электроэнергии	2
	5	Типы производства и их технико-экономическая характеристика. Формы организации производства. Методы организации производства.	2
Тема 2.2. Организация и нормирование труда на предприятиях электроэнергетики и в энергетических службах	Самостоятельная работа обучающихся		
	1	Методы нормирования труда. Классификация затрат рабочего времени	2
	2	Организация и оплата труда на предприятиях электроэнергетики и энергетических службах потребителей электроэнергии. Системы и формы оплаты труда. Сущность заработной платы.	2
	3	Сетевое планирование производственного процесса	2
	4	Организация рабочего места работников структурных подразделений предприятий электроэнергетики и энергетических служб потребителей электроэнергии	2
	5	Организация технического обслуживания оборудования. Прогрессивные формы и методы ремонта оборудования.	
	Практические занятия		
	1	Расчет затрат рабочего времени на выполнение работ	2
	2	Расчет численности рабочего персонала	2
	3	Составление плана размещения оборудования и рабочего персонала	2
	4	Организация производства и выполнения работ	2
5	Расчёт сетевых графиков		
Тема 2.3. Управление	Самостоятельная работа обучающихся		

электроснабжением и электропотреблением	1	Организационные структуры предприятий электроэнергетики и энергетических служб потребителей	2	
	2	Энергосбережение. Основные понятия и определения. Виды энергоносителей. Топливо-энергетические ресурсы (ТЭР)	2	
	3	Показатели энергетической эффективности. Энергетическая эффективность электрических машин. Энергетическая эффективность транспортного оборудования. Энергетическая эффективность электрического и электромеханического оборудования.	2	
	4	Методы подтверждения показателей экономической эффективности энергопотребляющей продукции их нормативным значениям. Информирование потребителей об энергоэффективности продукции. Сертификация энергопотребляющей продукции	2	
	5	Энергосберегающие технологии. Энергосберегающие мероприятия. Оценка эффективности энергосберегающих мероприятий	2	
Раздел 3.				
Тема 3.1. Организация производства в первичных звеньях предприятия	Самостоятельная работа обучающихся			2
	1	Выбор производственной структуры цеха. Организация рациональных материальных потоков. Формирование производственных участков. Организация производства при внедрении коллективных форм организации труда. Организация технического обслуживания производства. Организация поточного производства.		
	2	Содержание и задачи организации технического обслуживания производства. Состояние и тенденции развития технического обслуживания производства. Организация инструментального хозяйства. Значение и задачи инструментального хозяйства. Организационно-производственная структура и техническая база инструментального хозяйства. Классификация, индексация и стандартизация инструмента. Определение потребности и структуры запасов инструмента. Организация эксплуатации инструмента и оснастки.	2	
		Практические занятия:		
	1	1Разработка производственной структуры цеха	2	
2	Расчёт показателей работы структурных подразделений	2		
Тема 3.2. Основные экономические показатели деятельности	Самостоятельная работа обучающихся			
	1	Производство продукции, работы и услуги в электроэнергетическом хозяйстве. Особенности определения затрат на производство продукции (работ, услуг), их виды и классификация в электроэнергетике.	2	

	2	Особенности определения себестоимости продукции (работ, услуг) и ее экономическая сущность в электроэнергетике	2
	3	Особенности ценообразования на продукцию (работы, услуги) в электроэнергетике.	2
	4	Доходы, прибыль, рентабельность работы предприятий электроэнергетики. Понятие, функции, классификация финансов. Финансовые ресурсы организации. Финансовый план.	2
	5	Кредит и кредитование электрических и энергетических организаций. Смешанные формы финансирования, кредитования и бюджетирования.	2
		Практические занятия:	
	1	Расчёт себестоимости продукции (работ, услуг).	2
	2	Определение цены на продукцию (работы, услуги)	2
	3	Расчет прибыли и рентабельности деятельности подразделений и организации	2
	4	Определение показателей производительности труда, резервов ее роста	
	5	Определение основных экономических показателей деятельности электрических и электромеханических служб и предприятия в целом	2
Тема 3.3 Организация вспомогательных производств и обслуживающих хозяйств		Самостоятельная работа обучающихся	
	1	Содержание и задачи организации технического обслуживания производства. Состояние и тенденции развития технического обслуживания производства. Организация инструментального хозяйства. Значение и задачи инструментального хозяйства.	2
	2	Организационно-производственная структура и техническая база инструментального хозяйства. Классификация, индексация и стандартизация инструмента. Определение потребности и структуры запасов инструмента. Организация эксплуатации инструмента и оснастки.	2
	3	Организация ремонтного хозяйства. Значение и задачи ремонтного хозяйства. Организационно-производственная структура и техническая база ремонтного хозяйства	2
	4	Система ремонта оборудования. Определение объема ремонтных работ. Организация подготовки ремонтных работ. Изготовление и восстановление запасных деталей	2
	5	Организация технического обслуживания оборудования.	2
	6	Прогрессивные формы и методы ремонта электрического и электромеханического оборудования.	2
		Практическое занятие	

	1.	Определение потребности и структуры запасов инструмента	2
	2.	Нормы периодичности, трудоемкости и продолжительности ремонта кузнечно-прессового и литейного оборудования	2
	3.	Нормы периодичности, трудоемкости и продолжительности ремонта токарных и фрезерных станков	2
	4.	Нормы периодичности, трудоемкости и продолжительности ремонта электромеханического оборудования	2
	5.	Методы и тенденции развития технического обслуживания производства	2
	Экзамен		6
	Всего:		174

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины¹:

6.1.1 Основная литература:

1. Волкова Н.А. Экономика сельского хозяйства и перерабатывающих предприятий: учебник / Н.А. Волкова, О.А. Столярова, Е.М. Костерин. – М.: КолосС, 2014. – 240 с.
2. Пивоварова Л.И. Экономика отрасли: учебное пособие / Л.И. Пивоварова. – Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2015. – 116 с.
3. Попова И.В. Основы менеджмента: учебное пособие / И.В. Попова. – Иркутск: Изд-во ИрГАУ, 2014. – 190 с.

6.1.2 Дополнительная литература:

1. Алексеев В.В. Агропромышленный менеджмент: учебное пособие / В.В. Алексеев, Б.В. Агаев, М.А. Сагдиев. – М.: ДеКА, 2003. – 432 с.
2. Аляксин Б.С. Менеджмент организации: учебное пособие / Б.С. Аляксин. – М.: РАКО АПК, 2013. – 278 с.
3. Верещагин Н. Организация и технология механизированных работ в растениеводстве. – Изд-во: Академия, 2012. – 416 с.
4. Ганина Н.А. Экономика предприятия (организации): учебное пособие / Н.А. Ганина. – Иркутск: Изд-во ИрГСХА, 2013. – 238 с.
5. Греков Н.И. Управление и маркетинг в АПК: учебно-метод. пособие / Н.И. Греков. – Мичуринск: Изд-во МичГАУ, 2007. – 67 с.
6. Зангиев А.А., Шпилько А.В. Эксплуатация машинотракторного парка. – М.: Колос, 2007. – 369 с.
7. Казначевская Г.Б. Менеджмент: учебник / Г.Б. Казначевская. – М.: Изд-во «Феникс+», Серия «среднее профессиональное образование», 2010. – 378 с.
8. Кирильчук С.П. Экономика предприятия: учебник для среднего профессионального образования / С. П. Кирильчук [и др.]; под общей редакцией С. П. Кирильчук. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 416 с.
9. Ключкова, Е. Н. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова; под редакцией Е. Н. Ключковой. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 447 с.

¹В рабочие программы вносятся литература из электронного каталога книгообеспеченности по ОП

10. Коваленко Н.Я. Экономика сельского хозяйства: учебник / Н.Я. Коваленко. – М.: КолосС, 2010. – 431 с.
11. Курьяков И.А. Основы экономики, организации и управления сельскохозяйственным производством: учебное пособие / И.А. Курьяков, С.Е. Метелев. – Омск: Издатель ИП Васильев В.В., 2008. – 501 с.
12. Ламакин Г.Н. Основы менеджмента в электроэнергетике: учебное пособие / Г.Н. Ламакин. – Тверь: Изд-во ТвГТУ, 2016. – 136 с.
13. Менеджмент в АПК: учебник / Ю.Б. Королев, В.Д. Коротнев, Г.Н. Кочетова и др. – М.: КолосС, 2007. – 424 с.
14. Петранева Г.А. Экономика сельского хозяйства: учебник для СПО / Г.А. Петранева. – М.: Альфа-М, ИНФРА-М, 2012. – 288 с.
15. Рехтин А.С. Эксплуатация машинно-тракторного парка: метод. указ. по курсовому проектированию для студентов фак. механизации / Иркут. гос. с.-х. акад. ; сост. А. С. Рехтин. - Иркутск: ИрГСХА, 2001. - 30 с.
16. Федеральный регистр технологий производства продукции растениеводства. Система технологий. – М.: Информагротех, 1999.
17. Хабардин В.Н. Ресурсосберегающие технологии, методы и средства технического обслуживания тракторов: монография / В.Н. Хабардин. – Иркутск.: ИрГСХА, 2009. – 384 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

1. <http://www.cnshb.ru/akdil/> - центральная научная сельскохозяйственная библиотека
2. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - научная электронная библиотека
3. <http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека
4. www.economy.gov.ru (Министерство экономического развития и торговли)
5. www.minfin.ru (Министерство финансов России)
6. www.nalog.ru (Министерство по налогам и сборам)
7. www.rbk.ru (Информационное агентство РБК)
8. www.fcsm.ru (Федеральная служба по финансовым рынкам)
9. www.edu.ru (Федеральный портал "Российское образование")
10. www.auditorium.ru (электронная научная и учебная библиотека)

6.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также ресурсов Интернет, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться следующими методическими материалами:

6.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по профессиональному модулю:

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейдоперационной системы) лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016).

2. Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт) лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780).

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1.	664038, Иркутская область, Иркутский район, поселок Молодежный Ауд. 613 – лекционная	Специализированная мебель: стол ученический - 24 шт., стол 1-но тумбовый - 1 шт., стул мягкий - 1 шт., стул ученический - 48 шт., кафедра напольная - 1 шт., экран проекционный Dtaget - 1 шт., вешалка широкая металлическая - 1 шт., доска меловая - 1 шт. Технические средства обучения: проектор InFocus, схемы, плакаты, таблицы, учебно-наглядные пособия.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа
2	664038, Иркутская область, Иркутский район, поселок Молодежный Ауд. 303 – учебная аудитория	Специализированная мебель: столы ученические - 6 шт., столы компьютерные - 15 шт., стулья – 21 шт. Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров подключенных к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки), сканер CanoScan LIDE 110 - 1 шт., сканер Epson Perfection V 37 - 1 шт., принтер HP LazerJet P 2055 - 1 шт., принтер HP LazerJet M 1132 MFP - 1 шт.	Аудитория для проведения консультационных и самостоятельных занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий и тестирования.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и
---------------------	---------------------------

(освоенные умения и знания)	оценки результатов обучения
<p>иметь практический опыт в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в планировании и организации работы структурного подразделения; - в анализе работы структурного подразделения. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест; - осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов; - принимать и реализовывать управленческие решения; - рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; - принципы делового общения в коллективе; - психологические аспекты профессиональной деятельности; - аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности. 	<p>Текущая аттестация</p> <p>Тестирование Аудиторная контрольная работа Домашняя контрольная работа Индивидуальное домашнее задание</p> <p>Промежуточная аттестация</p> <p>МДК.03.01– экзамен ПМ.03 – квалификационный экзамен</p>

Рабочая программа профессионального модуля составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования

Программу составил:



(подпись)

преподаватель М.В.Синько
(должность) (И.О. Фамилия)

Программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии социально-экономических и естественнонаучных дисциплин протокол № 8 от «11» марта 2024 г.

Председатель ПЦК



(подпись)

Хуснудинова Е.А.

(И.О. Фамилия)