

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.06.2026 04:57:59
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbf

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»**

СОГЛАСОВАНО:

**Начальник
производственно-технического
отдела**



**ООО
"ВостСибземкадастръемка"**

Савостьянова Е.А.

«24» июня 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:

**на основании решения
Ученого совета
ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ
протокол №7 от 28 марта 2025 г.
Ректор**



Дмитриев Н.Н.

28 марта 2025 г.

Основная профессиональная образовательная программа

21.03.02 Землеустройство и кадастры

(код и наименование направления подготовки)

Бакалавр

(присваиваемая квалификация)

Составители: Пономаренко Е.А., кандидат биологических наук, заведующий кафедрой Землеустройства, кадастров и сельскохозяйственной мелиорации
Глухов О.В., кандидат технических наук, главный инженер проектов АО «Кадастръемка»

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена на заседании кафедры землеустройства, кадастров и сельскохозяйственной мелиорации и рекомендована к рассмотрению Ученым советом ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ
протокол № 7 от 28 марта 2025 г.

Раздел 1. Общие положения

1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа предназначена для организации реализации образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки бакалавриата 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

1.2. Направленности (профили) образовательной программы

Кадастр недвижимости

1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам

бакалавр

1.4. Объем образовательной программы

240

1.5. Формы обучения и срок получения образования

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Бакалавр

Формы получения образования: допускается только в образовательной организации высшего образования

Формы обучения: Очная, Заочная

Нормативно установленный объем образовательной программы:

- Очная форма обучения: 240 ЗЕТ

- Заочная форма обучения: 240 ЗЕТ

Нормативно установленные сроки освоения образовательной программы:

- при очной форме обучения: 4 годы

- при очно-заочной и заочной формах обучения - увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

1.6 Нормативные документы

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями.

2. Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

3. Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. №636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» с изменениями и дополнениями 09.02.2016 г., 28.04.2016 г., 27.03.2020 г.

4. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778)

5. Постановление Правительства РФ от 11 октября 2023 г. № 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ".

6. Устав ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ.

7. Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ.

8. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. N 978 (регистрационный № 59429).

Образовательная программа разработана с учетом требований рынка труда и сложившейся и развивающейся в ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ практики подготовки кадров с высшим образованием.

1.7. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом

№	Код ПС	Наименование профессионального стандарта
1	10.009	Профессиональный стандарт "Землеустроитель", приказ Минтруда России №434н от 29.06.2021
2	10.001	Профессиональный стандарт "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав", приказ Минтруда России №718н от 12.10.2021

1.8. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соотнесенных с ФГОС

Код и наименование ПС	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции			
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	уровень (подуровень) квалификации	
10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации и прав	В	Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН, по запросу	6	Прием запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН, и выдача документов заявителю	V/01.6	6	
				Рассмотрение запроса и документов, необходимых для предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН	V/02.6	6	
				Обработка запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН	V/03.6	6	
	С	Осуществление ведения реестра границ	6	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН	C/01.6	6	
				Внесение в ЕГРН сведений об объектах реестра границ	C/02.6	6	
				Кадастровое деление территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы	D/01.6	6	
	D	Осуществление кадастрового деления территории Российской Федерации	6				

				Уточнение кадастрового деления территории Российской Федерации	D/02.6	6
10.009 «Землеустроитель»	В	Разработка землеустроительной документации	6	Описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства	V/01.6	6
				Проведение природно-сельскохозяйственного районирования земель и зонирование территорий объектов землеустройства	V/02.6	6
				Разработка предложений по планированию рационального использования земель и их охране. Разработка проектной землеустроительной документации	V/03.6	6

1.9. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Мин-труда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
--------------------------------------------------------------	------------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------

<p>10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн</p>	<p>технологический</p>	<p>1. Участие в ведении и развитии пространственных данных Единого государственного реестра недвижимости 2. Использует знания современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических информационных систем 3. Использует знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости 4. Использует знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ 5. Использует знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости 6. Использует знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства</p>	<p>Земельные и другие виды природных ресурсов; категории земельного фонда; объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима; зоны землепользования и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования; земельные угодья; объекты недвижимости и кадастрового учета; информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах; информационные системы и технологии ЕГРН; геодезическая и картографическая основы землеустройства и ЕГРН, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель.</p>
<p>10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн</p>	<p>организационно-управленческий</p>	<p>1. Применение знаний законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости 2. Использование знаний для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ</p>	<p>Земельные и другие виды природных ресурсов; категории земельного фонда; объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима; зоны землепользования и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования; земельные угодья; объекты недвижимости и кадастрового учета; информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах; информационные системы и технологии ЕГРН; геодезическая и картографическая основы землеустройства и ЕГРН, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель.</p>

01 Образование и наука	научно-исследовательский	<p>1. Проводит и анализирует результаты исследований в землеустройстве и кадастрах</p> <p>2. Изучает научно-техническую информацию, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости</p>	<p>Земельные и другие виды природных ресурсов; категории земельного фонда; объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима; зоны землетопользования и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования; земельные угодья; объекты недвижимости и кадастрового учета; информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах; информационные системы и технологии ЕГРН; геодезическая и картографическая основы землеустройства и ЕГРН, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель.</p>
10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн	проектный	<p>1. Использование знаний нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах</p> <p>2. Осуществление мероприятий по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам</p>	<p>Земельные и другие виды природных ресурсов; категории земельного фонда; объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима; зоны землетопользования и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования; земельные угодья; объекты недвижимости и кадастрового учета; информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах; информационные системы и технологии ЕГРН; геодезическая и картографическая основы землеустройства и ЕГРН, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель.</p>

Раздел 2. Планируемые результаты освоения образовательной программы

2.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	ИД-1УК-1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи ИД-2УК-1 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. ИД-3УК-1 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки ИД-4УК-1 Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности ИД-5УК-1 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1УК-2 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач ИД-2УК-2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений ИД-3УК-2 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время ИД-4УК-2 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1УК-3 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде ИД-2УК-3 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.). ИД-3УК-3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата ИД-4УК-3 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1УК-4 Использует принципы деловой коммуникации на государственном языке и иностранном(ых) языке(ах); коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; современные средства информационно-коммуникационных технологий. ИД-2УК-4 Создает на русском и иностранном(ых) языке(ах) письменные тексты научного и официально-делового стилей речи; выбирает на русском и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; выполняет перевод академических текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный язык и обратно. ИД-3УК-4 Пользуется устной и письменной видами коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах); представлением результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий-
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1УК-5 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. ИД-2УК-5 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. ИД-3УК-5 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровье-сбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1УК-6 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. ИД-2УК-6 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. ИД-3УК-6 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. ИД-4УК-6 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. ИД-5УК-6 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровье-сбережение)	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1УК-7 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни ИД-2УК-7 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-1УК-8 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. ИД-2УК-8 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. ИД-3УК-8 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. ИД-4УК-8 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
Инклюзивная компетенция	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-1УК-9 Опирается на понятия инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. ИД-2УК-9 Планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. ИД-3УК-9 Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1УК-10 Знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности. ИД-2УК-10 Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей. ИД-3УК-10 Применяет экономические инструменты.
Гражданская позиция	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности».	ИД-1УК-11 Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. ИД-2УК-11 Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмяпательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям. ИД-3УК-11 Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.
Универсальная цифровая компетенция	УЦК Цифровая грамотность. Способен понимать направления развития цифровых технологий, использовать необходимые цифровые сервисы, владеть навыками применения цифровых ресурсов в своей профессиональной деятельности;	ИУЦК 1 – знает направления развития цифровых технологий, возможности и ограничения цифровой среды и инструментария для решения прикладных задач. ИУЦК 2 – умеет использовать необходимые цифровые ресурсы в своей профессиональной деятельности. ИУЦК 3 – владеет навыками применения цифровых ресурсов в своей профессиональной деятельности

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
-----------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------

ОПК-1 Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общинженерные знания	ИД-1опк-1 Использует теоретические положения общенаучных и естественнонаучных дисциплин, принципиальные особенности моделирования математических и физических процессов, предназначенные для конкретных производственно--технологических процессов. ИД-2опк-1 Применяет на практике фундаментальные знания в области общенаучных и естественнонаучных дисциплин. ИД-3опк-1 Обладает навыками построения технических схем и чертежей, навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности, применяя методы моделирования, математического анализа и естественнонаучные знания.
ОПК-2 Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений	ИД-1опк-2 Знает содержание, технологию проектных работ в области землеустройства и кадастров, определяет принципиальные различия в подходах к проектированию в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений. ИД-2опк-2 Разрабатывает проектную документацию и материалы прогнозирования в области землеустройства и кадастров с применением современных методов разработки проектных решений с учетом экологических, социальных и других ограничений. ИД-3опк-2 Обладает навыками оперативного выполнения проектных работ в области землеустройства и кадастров.
ОПК-3 Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	ИД-1опк-3 Имеет представление об основных понятиях систем управления, законах, закономерностях и принципах систем управления. ИД-2опк-3 Применяет на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров; соблюдает требования сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера. ИД-3опк-3 Умеет оценивать применяемые виды предпринимательской деятельности на предприятии, использует методы межведомственного взаимодействия с федеральными органами власти и методы вовлечения общественности в планирование в области землеустройства и кадастров.
ОПК-4 Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и аппаратно-программных средств	ИД-1опк-4 Использует методы измерительных работ, знает требования к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств. ИД-2опк-4 Проводит измерительные работы на местности и выбирает оптимальные варианты работ, использует методы камеральной обработки полевых материалов и представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий. ИД-3опк-4 Выполняет полевые и камеральные работы с применением современного оборудования и прикладных программных средств в профессиональной деятельности
ОПК-5 Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров	ИД-1опк-5 Использует общенаучные подходы и методы исследования в области землеустройства и кадастров, инновационные способы технологического характера. ИД-2опк-5 Проводит и анализирует результаты исследований в землеустройстве и кадастрах, использует эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ, определяет целесообразность их применения. ИД-3опк-5 Использует методы сбора, обработки и интерпретации полученной информации с помощью современных информационных технологий и программных средств, методы защиты, хранения и подачи информации
ОПК-6 Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	ИД-1опк-6 Использует современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ. ИД-2опк-6 Выбирает эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ, принимает технологические решения по реализации проектных предложений. ИД-3опк-6 Решает стандартные задачи профессиональной деятельности, участвует во внедрении результатов исследований и новых разработок.
ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ИД-1опк-7 Знает проектную, нормативно- правовую и техническую документацию, необходимую для ведения профессиональной деятельности. ИД-2опк-7 Анализирует, составляет и применяет техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью. ИД-3опк-7 составляет отчеты, обзоры, справки, заявки и др., опираясь на реальную ситуацию в соответствии с действующими нормативами
ОПК-8 Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ	ИД-1опк-8 Проектирует образовательный процесс, основные и дополнительные образовательные программы в области землеустройства и кадастров; знает особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ИД-2опк-8 Анализирует собственную деятельность, актуальные проблемы и тенденции развития преподаваемой области научного знания и профессиональной деятельности; использует педагогически обоснованные современные оценочные средства. ИД-3опк-8 Проводит учебные и производственные практики при реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры».
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1 опк-9 Знает принципов работы современных информационных технологий; ИД-2 опк-9 Умеет реализовывать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; ИД-3 опк-9 Демонстрирует умение применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности.

Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
Утвержденная ПООП отсутствует

2.2 Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
Утвержденная ПООП отсутствует

2.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности : организационно-управленческий			
Применение знаний законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости	ПК-1 Способен применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости	ИД-1пк-1 Применяет знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости ИД-2пк-1 Применяет знание законов страны для контроля за использованием земель и недвижимости	Профессиональный стандарт "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав", приказ Минтруда России №718н от 12.10.2021 Профессиональный стандарт "Землеустроитель", приказ Минтруда России №434н от 29.06.2021
Использование знаний для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	ПК-2 Способен использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	ИД-1пк-2 Использует знания для управления земельными ресурсами ИД-2пк-2 Использует знания при организации и проведении кадастровых и землеустроительных работ	Профессиональный стандарт "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав", приказ Минтруда России №718н от 12.10.2021 Профессиональный стандарт "Землеустроитель", приказ Минтруда России №434н от 29.06.2021
Тип задач профессиональной деятельности : проектный			
Использование знаний нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	ПК-3 Способен использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	ИД-1пк-3 Применяет знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах ИД-2 пк-3 Разрабатывает мероприятия по изучению состояния земель (оценке качества, инвентаризации, проведению почвенных, геоботанических и других обследований и изысканий, составлению тематических карт и атласов состояния земель), планированию и организации рационального использования земель и их охраны. ИД-3 пк-3 Проводит природно-сельскохозяйственное районирование земель и зонирование территорий объектов землеустройства ИД-4 пк-3 Проводит технико-экономическое обоснование и разработку проектной землеустроительной документации	Профессиональный стандарт "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав", приказ Минтруда России №718н от 12.10.2021 Профессиональный стандарт "Землеустроитель", приказ Минтруда России №434н от 29.06.2021

<p>Осуществление меро-приятий по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам</p>	<p>ПК-4 Способен осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам</p>	<p>ИД-1 пк-4 Разрабатывает проектную и рабочую техническую документацию по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, оформлению законченных проектных работ. ИД-2 пк-4 Контролирует соответствие разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, стандартам, техническим условиям при реализации проектных решений</p>	<p>Профессиональный стандарт "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав", приказ Минтруда России №718н от 12.10.2021 Профессиональный стандарт "Землеустроитель", приказ Минтруда России №434н от 29.06.2021</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности : научно-исследовательский</p>			
<p>Проводит и анализирует результаты исследований в землеустройстве и кадастрах</p>	<p>ПК-5 Способен проводить и анализировать результаты исследований в землеустройстве и кадастрах</p>	<p>ИД-1 пк-5 Проводит научные исследования по общепринятым методика, проводит анализ результатов исследований и формулирует выводы</p>	<p>Профессиональный стандарт "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав", приказ Минтруда России №718н от 12.10.2021 Профессиональный стандарт "Землеустроитель", приказ Минтруда России №434н от 29.06.2021</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности : технологический</p>			

Участие в ведении и развитии пространственных данных Единого государственного реестра недвижимости	ПК-6 Способен осуществлять ведение и развитие пространственных данных Единого государственного реестра недвижимости	ИД-1пк-6 Осуществляет внесение в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) картографических и геодезических основ ЕГРН. ИД-2пк-6 Проводит кадастровое деления территории Российской Федерации ИД-3пк-6 Проводит работы по внесению в ЕГРН сведений о границах зон с особыми условиями использования территорий, территориальных зон, границах публичных сервитутов, границах территорий объектов культурного наследия, особо охраняемых природных территорий, особых экономических зон, охотничьих угодий, территорий опережающего социально-экономического развития, зон территориального развития в Российской Федерации, игорных зон, лесничеств, о Государственной границе Российской Федерации, границах между субъектами Российской Федерации, границах муниципальных образований, границах населенных пунктов, о береговых линиях (границах водных объектов), границах Байкальской природной территории и ее экологических зон, а также сведений о проектах межевания территорий	Профессиональный стандарт "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав", приказ Минтруда России №718н от 12.10.2021 Профессиональный стандарт "Землеустроитель", приказ Минтруда России №434н от 29.06.2021
Тип задач профессиональной деятельности : научно-исследовательский			
Изучает научно-техническую информацию, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	ПК-7 Способен к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	ИД-1пк-7 Применяет научно-техническую информацию, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	Профессиональный стандарт "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав", приказ Минтруда России №718н от 12.10.2021 Профессиональный стандарт "Землеустроитель", приказ Минтруда России №434н от 29.06.2021
Тип задач профессиональной деятельности : технологический			
Использует знания современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических информационных систем	ПК-8 Способен использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических информационных систем	ИД-1пк-8 Применяет знания современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических информационных систем ИД-2пк-8 Осуществляет ведение государственного кадастра недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы	Профессиональный стандарт "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав", приказ Минтруда России №718н от 12.10.2021 Профессиональный стандарт "Землеустроитель", приказ Минтруда России №434н от 29.06.2021

Использует знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости	ПК-9 Способен использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости	ИД-1пк-9 Применяет знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости	Профессиональный стандарт "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав", приказ Минтруда России №718н от 12.10.2021 Профессиональный стандарт "Землеустроитель", приказ Минтруда России №434н от 29.06.2021
Использует знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	ПК-10 Способен использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	ИД-1 пк-10 Применяет знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	Профессиональный стандарт "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав", приказ Минтруда России №718н от 12.10.2021 Профессиональный стандарт "Землеустроитель", приказ Минтруда России №434н от 29.06.2021
Использует знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости	ПК-11 Способен использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости	ИД-1пк-11 Применяет знания методик и технологий мониторинга земель и недвижимости	Профессиональный стандарт «Землеустроитель», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 г. № 301н
Использует знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства	ПК-12 Способен использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства	ИД-1пк-12 Проводит техническую инвентаризацию объектов капитального строительства	Профессиональный стандарт "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав", приказ Минтруда России №718н от 12.10.2021 Профессиональный стандарт "Землеустроитель", приказ Минтруда России №434н от 29.06.2021

2.4 Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускников всех компетенций, установленных образовательной программой. Компетенции формируются в результате освоения следующих дисциплин и практик:

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.О	Обязательная часть	
Б1.О.01	История России	УК-1, УК-11, УК-5
Б1.О.02	Правоведение	УК-11, УК-2
Б1.О.03	Философия	УК-1, УК-11, УК-5
Б1.О.04	Культурология	УК-11, УК-5
Б1.О.05	Социология	УК-11, УК-3
Б1.О.06	Экономика	УК-10, УК-2
Б1.О.07	Основы российской государственности	УК-5
Б1.О.08	Русский язык и культура речи	УК-4
Б1.О.09	Информационно-коммуникационные технологии	ОПК-9, УЦК
Б1.О.10	Информатика	ОПК-1
Б1.О.11	Иностранный язык	
Б1.О.12	Безопасность жизнедеятельности	УК-11, УК-8
Б1.О.13	Психология	УК-11, УК-3, УК-6, УК-9

Б1.О.14	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.15	Элективные курсы по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.О.16	Математика	ОПК-1
Б1.О.17	Физика	ОПК-1
Б1.О.18	Химия	ОПК-1
Б1.О.19	Экология	ОПК-1, УК-8
Б1.О.20	Метрология, стандартизация и сертификация	ОПК-7, УК-2
Б1.О.21	Геодезия	ОПК-4
Б1.О.22	Фотограмметрия и дистанционное зондирование	ОПК-4, ОПК-6
Б1.О.23	Основы природопользования	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5
Б1.О.24	Земельное право	ОПК-3
Б1.О.25	Географические информационные системы	ОПК-4
Б1.О.26	Прикладная геодезия	ОПК-4
Б1.О.27	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров	ОПК-3
Б1.О.28	Картография	ОПК-1
Б1.О.29	Почвоведение	ОПК-1
Б1.О.30	Введение в профессиональную деятельность	ОПК-2, УК-1
Б1.О.31	Компьютерная графика в землеустройстве и кадастрах	ОПК-4
Б1.О.32	Информационные технологии в землеустройстве и кадастрах	ОПК-4, ОПК-9
Б1.О.33	Методика профессионального обучения	ОПК-8
Б1.В	Вариативная часть	
Б1.В.01	Материаловедение	ПК-12
Б1.В.02	Контроль и охрана земель	ПК-1, ПК-5, ПК-7
Б1.В.03	Основы кадастровой деятельности	ПК-10, ПК-12
Б1.В.04	Кадастр недвижимости и мониторинг земель	ПК-11, ПК-2, ПК-9
Б1.В.05	Техническая инвентаризация объектов недвижимости	ПК-12, ПК-8
Б1.В.06	Управление земельными ресурсами	ПК-1, ПК-2, ПК-8, ПК-9
Б1.В.07	Государственный кадастровый учет	ПК-10, ПК-8
Б1.В.08	Прогнозирование использования земельных ресурсов	ПК-11, ПК-3, ПК-4, ПК-6
Б1.В.09	Землеустройство	ПК-3, ПК-4, ПК-5
Б1.В.10	Территориальное планирование	ПК-2, ПК-3, ПК-4
Б1.В.11	Государственная регистрация прав	ПК-1
Б1.В.12	Инженерное обустройство территории	ПК-3, ПК-4
Б1.В.13	Градостроительство и планировка населенных мест	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
Б1.В.14	Типология объектов недвижимости	ПК-3, ПК-7, ПК-8
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	
Б1.В.ДВ.01.01	Делопроизводство	ПК-7
Б1.В.ДВ.01.02	Автоматизация геодезических работ	ПК-7
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	
Б1.В.ДВ.02.01	Оценка объектов недвижимости	ПК-11, ПК-12
Б1.В.ДВ.02.02	Кадастровая оценка объектов недвижимости	ПК-11, ПК-12
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	
Б1.В.ДВ.03.01	Кадастр природных ресурсов	ПК-1
Б1.В.ДВ.03.02	Землеведение	ПК-1
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	
Б1.В.ДВ.04.01	Кадастр застроенных территорий	ПК-1, ПК-7
Б1.В.ДВ.04.02	Кадастровое деление территории	ПК-1, ПК-7
Б2.О	Обязательная часть	
Б2.О.01	Ознакомительная практика	ОПК-1, ОПК-4, УК-1, УК-3
Б2.О.02	Технологическая практика	ОПК-1, ОПК-4, ОПК-6, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-2, ПК-5, ПК-8, ПК-9, УК-1, УК-3, УК-6

Б2.О.03	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	ОПК-1, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, УК-1, УК-2
Б2.О.04	научно-исследовательская работа	ОПК-1, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, УК-1, УК-2
Б2.О.05	Преддипломная практика	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, УК-1, УК-2
Б2.В	Вариативная часть	
Б2.В.01	Технологическая практика	ОПК-1, ОПК-4, ОПК-6, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-2, ПК-5, ПК-8, ПК-9, УК-1, УК-3, УК-6
Б2.В.02	Проектная практика	ПК-10, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, УК-1, УК-3
Б3	Государственная итоговая аттестация	
Б3.01	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, УК-1, УК-10, УК-11, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УЦК
ФГД	Факультативы	
ФГД.01	Деловой этикет	УК-4
ФГД.02	Региональное природопользование	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3

Раздел 3. Структура и содержание образовательной программы

3.1 Учебный план и календарный учебный график

Учебный план и календарный учебный график представлен в виде приложений

3.2 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в виде приложений

3.3 Программа практик

Тип учебной практики:

ознакомительная практика;

технологическая практика;

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

технологическая практика;

проектная;

преддипломная;

научно-исследовательская работа.

3.4 Программа государственной итоговой аттестации

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, и (или) защиты выпускных квалификационных работ устанавливаются в программе государственной итоговой аттестации. Программа государственной итоговой аттестации представлена в виде приложения.

3.5 Оценочные средства

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации. Под фондом оценочных средств понимается комплект методических и контрольных измерительных материалов, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на разных стадиях обучения на соответствие индикаторам достижения компетенций. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике и итоговой государственной аттестации является составной частью образовательной программы.

Задания разрабатываются в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля), программой практики.

Фонды оценочных средств представлены в виде приложений (ссылка).

Раздел 4. Условия реализации образовательной программы

4.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы

Иркутский ГАУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально - техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы высшего образования по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Иркутского ГАУ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Иркутского ГАУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программ практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе со-хранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное или асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации образовательной программы высшего образования в сетевой форме требования к реализации программы обеспечиваются совокупностью ресурсов материально - технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы в сетевой форме.

4.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Иркутский ГАУ, реализующий образовательную программу высшего образования по направлению подготовки (специальности), располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом Иркутского ГАУ по всем учебным дисциплинам (модулям) и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены ком-пьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Иркутского ГАУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Иркутский ГАУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в слу-чае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Иркутского ГАУ, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках или профессио-нальных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Иркутского ГАУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Иркутского ГАУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) Иркутский ГАУ, реализующий образовательную программу высшего образования по направлению подготовки (специальности), располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом Иркутского ГАУ по всем учебным дисциплинам (модулям) и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены ком-пьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Иркутского ГАУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Иркутский ГАУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в слу-чае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

4.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Иркутского ГАУ, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках или профессио-нальных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Иркутского ГАУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Иркутского ГАУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

4.4. Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата (специалитета, магистратуры) и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе. В целях совершенствования образовательной программы Иркутский ГАУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Мониторинг и измерение качества освоения образовательной программы проводится в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность в Иркутском ГАУ.

Определение потребности в образовательной услуге и требований к ней осуществляется в Иркутском ГАУ путем:

- взаимодействия с потенциальными работодателями, студентами и их родителями;
- анкетирования потребителей образовательных услуг и работодателей;
- анализа законодательных требований в области образования;
- анализа федеральных государственных образовательных стандартов.

В организации и проведении оценки качества принимают участие следующие структурные подразделения Университета:

- ректорат;
- учебный отдел;
- отдел лицензирования, аккредитации и качества образования;
- студенческий совет;
- профсоюзная организация Иркутского ГАУ;
- представители деканатов факультетов/дирекции институтов, филиалов;
- представители выпускающих кафедр;
- представители сторонних организаций-партнеров.

Раздел 5. Сведения об основной образовательной программе

5.1. Требования к результатам освоения образовательной программы

	Общепрофессиональные компетенции
--	----------------------------------

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом									
		ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9
Блок 1	Обязательная часть									
	Информационно-коммуникационные технологии									+
	Информатика	+								
	Математика	+								
	Физика	+								
	Химия	+								
	Экология	+								
	Метрология, стандартизация и сертификация							+		
	Геодезия				+					
	Фотограмметрия и дистанционное зондирование				+		+			
	Основы природопользования	+	+			+				
	Земельное право			+						
	Географические информационные системы				+					
	Прикладная геодезия				+					
	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров			+						
	Картография	+								
	Почвоведение	+								
	Введение в профессиональную деятельность		+							
	Компьютерная графика в землеустройстве и кадастрах				+					
	Информационные технологии в землеустройстве и кадастрах				+					+
	Методика профессионального обучения								+	
Блок 2	Обязательная часть									
	Ознакомительная практика	+			+					
	Технологическая практика	+			+		+			
	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	+				+	+	+		
	научно-исследовательская работа	+				+	+	+	+	
	Преддипломная практика		+	+		+	+	+	+	
БЗ	Государственная итоговая аттестация									
	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФТД	Факультативы									
	Региональное природопользование	+	+	+						

Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом												
		ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12
	Вариативная часть												
	Материаловедение												+
	Контроль и охрана земель	+				+		+					
	Основы кадастровой деятельности										+		+
	Кадастр недвижимости и мониторинг земель		+							+		+	
	Техническая инвентаризация объектов недвижимости								+				+
	Управление земельными ресурсами	+	+						+	+			
	Государственный кадастровый учет								+		+		
	Прогнозирование использования земельных ресурсов			+	+		+					+	
	Землеустройство			+	+	+							
	Территориальное планирование		+	+	+								
	Государственная регистрация прав	+											
	Инженерное обустройство территории			+	+								
	Градостроительство и планировка населенных мест	+	+	+	+								
	Типология объектов недвижимости			+				+	+				
	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1												
	Делопроизводство							+					
	Автоматизация геодезических работ							+					
	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2												
	Оценка объектов недвижимости											+	+
	Кадастровая оценка объектов недвижимости											+	+
	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3												
	Кадастр природных ресурсов	+											
	Землеведение	+											
	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4												
	Кадастр застроенных территорий	+						+					
	Кадастровое деление территории	+						+					
Блок 2	Вариативная часть												
	Технологическая практика		+			+			+	+	+	+	+
	Проектная практика		+	+	+	+	+	+		+			
Б3	Государственная итоговая аттестация												
	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Универсальные компетенции

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	УЦК
Блок 1	Обязательная часть												
	История России	+				+						+	
	Правоведение		+									+	
	Философия	+				+						+	
	Культурология					+						+	
	Социология			+								+	
	Экономика		+								+		
	Основы российской государственности					+							
	Русский язык и культура речи				+								
	Безопасность жизнедеятельности											+	
	Психология			+			+			+		+	
	Физическая культура и спорт							+					
	Элективные курсы по физической культуре и спорту							+					
	Метрология, стандартизация и сертификация		+										
	Введение в профессиональную деятельность	+											
Блок 2	Обязательная часть												
	Ознакомительная практика	+		+									
	Вариативная часть												
	Технологическая практика	+		+			+						
	Обязательная часть												
	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	+	+										
	научно-исследовательская работа	+	+										
	Преддипломная практика	+	+										
	Вариативная часть												
	Проектная практика	+		+									
Б3	Государственная итоговая аттестация												
	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	
ФТД	Факультативы												
	Деловой этикет				+								
Блок 1	Обязательная часть												
	Информационно-коммуникационные технологии												+
Б3	Государственная итоговая аттестация												
	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы												+

5.2. Сведения об особенностях реализации основной образовательной программы

	Наименование индикатора	Единица измерения/значение	Значение сведений
	Использование сетевой формы реализации основной образовательной программы	да/нет	нет
	Применение электронного обучения	да/нет	да
	Применение дистанционных образовательных технологий	да/нет	нет
	Применение модульного принципа представления содержания основной образовательной программы и построения учебных планов	да/нет	да