

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.02.2025 11:01:43
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafb

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

Утверждаю



Директор
к.п.н. Бельков Н.Н.
«05» марта 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.06 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность: 36.02.01 Ветеринария

(программа подготовки специалистов среднего звена)

Форма обучения: очная
4 курс, 7 семестр

Молодежный 2025

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «ОП.06. Правовые основы профессиональной деятельности» включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции (ий).

2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа дисциплины «ОП.06. Правовые основы профессиональной деятельности» определяет перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код	Наименование компетенции (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
	Общие компетенции	В области знания и понимания (А)
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Знать: -- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - основные законодательные акты Российской Федерации в области ветеринарии; - систему организации ветеринарной службы; - нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы; - порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными; - обязанности ветеринарного фельдшера; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - порядок заключения трудового
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном	

	языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	договора и основания его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	в обеспечении занятости населения; - право социальной защиты граждан; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. уметь: -использовать в профессиональной деятельности необходимые нормативно-правовые документы;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	-вести ветеринарную документацию установленного образца; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения

В рабочей программе дисциплины **ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ** определены тематическим планом.

3. ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

При проведении промежуточной аттестации в университете используются традиционные формы аттестации:

Форма промежуточной аттестации	Шкала оценивания
ЗАЧЁТ	"зачтено", "незачтено"

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И (ИЛИ) ДЛЯ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

3.1. Примерный перечень вопросов для оценивания результатов обучения в виде ЗНАНИЙ. ОК 01-07, 09.

1. Рыночная экономика как объект воздействия права.

Ответ: Рыночная экономика представляет собой систему, в которой товары и услуги производятся и распределяются через свободное взаимодействие между покупателями и продавцами. В этой системе право играет важную роль, обеспечивая стабильность, предсказуемость и защиту интересов участников рынка. Основные аспекты влияния права на рыночную экономику.

1. Регулирование конкуренции.
2. Защита прав собственности.
3. Контроль за сделками.
4. Регулирование финансовых рынков.
5. Социальные и экологические нормы.
6. Решение споров.
7. Государственное регулирование.

Таким образом, право является неотъемлемой частью рыночной экономики, обеспечивая ее функционирование и развитие. Оно создает рамки, в которых участники могут взаимодействовать, защищая их права и интересы, что, в свою очередь, способствует экономическому росту и стабильности.

2. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.

Ответ: Предпринимательская деятельность — это самостоятельная, инициативная, систематическая деятельность людей, направленная на получение прибыли от использования имущества, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг. Основная цель предпринимательской деятельности — получение прибыли и удовлетворение потребностей рынка.

3. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.

Ответ: В Российской Федерации хозяйственные отношения регулируются несколькими отраслями права. Основные из них включают:

1. Гражданское право.
2. Коммерческое право.
3. Торговое право.
4. Финансовое право.
5. Трудовое право.
6. Антимонопольное право.
7. Инвестиционное право.

Источники права: Конституция Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации; Федеральные законы (например, закон о банкротстве, закон о защите прав потребителей и др.); Подзаконные акты (постановления, инструкции); Нормативные акты государственных органов (например, антимонопольной службы); Судебная практика и решения арбитражных судов.

Эти отрасли и источники права формируют правовую основу для регулирования хозяйственных отношений в России, обеспечивая защиту прав и законных интересов участников этих отношений.

4. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.

Ответ: Субъекты предпринимательской деятельности - это лица или организации, которые осуществляют предпринимательскую деятельность с целью получения прибыли. К основным субъектам предпринимательства относятся.

1. Физические лица (индивидуальные предприниматели) - граждане, которые ведут бизнес самостоятельно, без образования юридического лица. Они могут заниматься различными видами деятельности, зарегистрированными в установленном порядке.

2. Юридические лица - организации, которые имеют статус самостоятельного субъекта права и могут вести предпринимательскую деятельность. К ним относятся: Коммерческие организации (например, акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью; Некоммерческие организации, которые могут заниматься предпринимательством в рамках своей уставной деятельности.

Признаки субъектов предпринимательской деятельности:

1. Цель деятельности - получение прибыли.

2. Инициатива - действуют на свой страх и риск, принимая решения о начале и ведении бизнеса.

3. Регистрация - большинство субъектов предпринимательской деятельности обязаны регистрироваться в соответствующих государственных органах, что подтверждает их правоспособность.

4. Ответственность - несут ответственность за свои обязательства. Физические лица отвечают своим имуществом, а юридические лица — своим имуществом в пределах уставного капитала.

5. Самостоятельность - имеют право самостоятельно принимать решения, управлять своим бизнесом и распоряжаться полученной прибылью.

6. Участие в гражданском обороте - могут вступать в сделки, заключать контракты, нанимать работников и т.д.

Эти признаки помогают различать субъектов предпринимательской деятельности от других участников гражданского оборота и определяют их правовой статус.

5. Виды субъектов предпринимательского права.

Ответ: 1. Юридические лица: - Коммерческие организации: компании,

создаваемые с целью получения прибыли (например, акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью, производственные кооперативы). - Некоммерческие организации: организации, которые не ставят целью извлечение прибыли, но могут заниматься предпринимательской деятельностью (например, фонды, ассоциации).

2. Физические лица: - Индивидуальные предприниматели: граждане, которые осуществляют предпринимательскую деятельность без образования юридического лица. - Граждане, занимающиеся частной практикой: например, адвокаты, нотариусы, врачи, которые работают на себя.

3. Государственные и муниципальные предприятия: организации, которые находятся в собственности государства или муниципалитетов и занимаются предпринимательской деятельностью.

4. Иностранное юридические лица и индивидуальные предприниматели: субъекты, зарегистрированные за пределами страны, но осуществляющие деятельность на территории данной страны.

5. Объединения предпринимателей: такие как ассоциации, союзы, которые представляют интересы своих членов и могут участвовать в предпринимательской деятельности.

Каждый из этих субъектов имеет свои особенности, права и обязанности, которые регулируются законодательством о предпринимательстве.

6. Право собственности. Правомочия собственника.

Ответ: Право собственности - это одно из основных прав в гражданском праве, которое предоставляет владельцу возможность владеть, пользоваться и распоряжаться своим имуществом. Право собственности охраняется законом, и его нарушение может повлечь за собой юридическую ответственность.

Правомочия собственника можно разделить на три основные группы:

1. Право владения: Это право фактического обладания имуществом. Владение может быть законным или незаконным, но собственник всегда имеет право на защиту своего владения.

2. Право пользования: Это право извлекать полезные свойства из имущества, использовать его для своих нужд. Например, собственник земельного участка имеет право строить на нем дом, сажать деревья и т.д.

3. Право распоряжения: Это право определять судьбу имущества, включая его продажу, дарение, аренду, залог и другие способы отчуждения. Собственник может свободно распоряжаться своим имуществом в рамках закона.

Важно отметить, что право собственности может быть ограничено в интересах общества или государства, например, в случае наложения обременений, таких как сервитуты или аресты. Также существуют различные виды собственности: частная, государственная, муниципальная и т.д., каждая из которых имеет свои особенности и правила регулирования.

7. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.

Ответ: Право хозяйственного ведения - это право, которое предоставляется государственным или муниципальным унитарным предприятиям для использования имущества, находящегося в их ведении. Основные характеристики права хозяйственного ведения:

1. Субъекты: Право хозяйственного ведения имеют унитарные предприятия (государственные и муниципальные).

2. Имущество: Унитарные предприятия используют имущество, которое принадлежит собственнику (государству или муниципалитету), но не имеют права его отчуждать или обременять.

3. Цель: Основная цель - извлечение прибыли и осуществление хозяйственной деятельности.

4. Ответственность: Унитарные предприятия несут ответственность за убытки, причиненные в результате ведения хозяйственной деятельности, но только в пределах своего имущества.

Право оперативного управления - это право, которое предоставляется государственным или муниципальным учреждениям для управления имуществом, необходимым для выполнения их функций. Основные характеристики права оперативного управления:

1. Субъекты: Право оперативного управления имеют учреждения (государственные и муниципальные), такие как школы, больницы и т.д.

2. Имущество: Учреждения используют имущество, которое также принадлежит собственнику, но они имеют более ограниченные права по сравнению с унитарными предприятиями. Учреждения не могут распоряжаться имуществом свободно, а только в рамках, определенных их уставом и законодательством.

3. Цель: выполнение задач и функций, возложенных на учреждение, а не извлечение прибыли.

4. Ответственность: Учреждения также несут ответственность за убытки, но в рамках выполнения своих функций и в пределах выделенного имущества.

Эти два режима управления имуществом играют важную роль в организации и функционировании государственных и муниципальных структур, обеспечивая баланс между эффективностью хозяйственной деятельности и выполнением социальных задач.

8. Формы собственности по российскому законодательству.

Ответ: В соответствии с российским законодательством, формы собственности делятся на несколько основных категорий:

1. Государственная собственность: - Федеральная собственность - имущество, принадлежащее Российской Федерации. - Собственность субъектов Федерации - имущество, находящееся в собственности республик, краев, областей, городов федерального значения и автономных округов.

2. Муниципальная собственность - имущество, принадлежащее

муниципальным образованиям (городам, районам и т.д.).

3. Частная собственность: - Индивидуальная собственность - имущество, принадлежащее физическим лицам. - Корпоративная собственность - имущество, принадлежащее юридическим лицам (компаниям, организациям).

4. Смешанная собственность - форма собственности, при которой имущество находится в совместной собственности различных субъектов (например, государство и частные лица).

Каждая из этих форм собственности имеет свои особенности в управлении, праве распоряжения и защите прав собственности. Законодательство также регулирует вопросы, связанные с передачей прав на собственность, ее защитой и использованием.

9. Понятие юридического лица, его признаки.

Ответ: Юридическое лицо - это организация, которая имеет право выступать в качестве самостоятельного субъекта гражданских прав и обязанностей. Оно может заключать сделки, выступать в суде, владеть имуществом и нести ответственность по своим обязательствам.

Основные признаки юридического лица:

1. Организационная структура: Юридическое лицо имеет определённую организационную структуру, что позволяет ему функционировать как единое целое. Это может быть, как коммерческая, так и некоммерческая организация.

2. Отдельное имущество: Юридическое лицо обладает собственным имуществом, отделённым от имущества его участников (учредителей). Это имущество может использоваться для достижения целей организации.

3. Самостоятельная правоспособность: Юридическое лицо может иметь свои права и обязанности, отличные от прав и обязанностей его участников. Оно может заключать сделки, участвовать в судебных разбирательствах и т.д.

4. Ответственность: Юридическое лицо отвечает по своим обязательствам в пределах своего имущества. Участники (учредители) не несут ответственности по обязательствам юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных законом (например, в случае банкротства).

5. Регистрация: Юридическое лицо подлежит государственной регистрации, что подтверждает его существование и правоспособность. Регистрация осуществляется в соответствии с законодательством страны.

6. Устойчивость: Юридическое лицо может существовать независимо от изменений в составе его участников (например, при смене учредителей или акционеров).

Эти признаки делают юридическое лицо важным инструментом для ведения бизнеса и осуществления различных видов деятельности в рамках правового поля.

10. Организационно-правовые формы юридических лиц.

Ответ: Организационно-правовые формы юридических лиц

представляют собой различные способы организации бизнеса и других видов деятельности, которые определяют правовой статус, права и обязанности юридического лица. В зависимости от законодательства разных стран, эти формы могут варьироваться, но основные из них включают:

1. Общество с ограниченной ответственностью (ООО): - Основная форма для малого и среднего бизнеса. - Участники (учредители) не несут ответственность по обязательствам общества за пределами своих вкладов.

2. Акционерное общество (АО): - Делится на открытое и закрытое. - Участники (акционеры) владеют акциями и могут передавать их другим лицам (в случае открытого АО). - Ответственность акционеров ограничена стоимостью их акций.

3. Индивидуальный предприниматель (ИП): - Форма, позволяющая физическому лицу вести бизнес без создания юридического лица. - ИП несет полную ответственность по обязательствам бизнеса.

4. Полное товарищество: - Объединение нескольких лиц, которые несут солидарную ответственность по обязательствам товарищества. - Участники активно участвуют в управлении.

5. Коммандитное товарищество: - Состоит из двух категорий участников: полные товарищи, которые несут полную ответственность, и коммандитисты, отвечающие по обязательствам только в пределах своих вкладов.

6. Государственные и муниципальные унитарные предприятия**: - Создаются для выполнения определенных функций и задач, финансируемых из бюджета. - Не имеют права на участие в коммерческой деятельности, если это не предусмотрено законодательством.

7. Некоммерческие организации: - Включают фонды, ассоциации, союзы и т.д. - Основная цель - не получение прибыли, а достижение социальных, культурных, образовательных и других целей.

8. Кооперативы: - Объединения граждан или юридических лиц для совместной деятельности, направленной на удовлетворение экономических, социальных и культурных потребностей своих членов.

Каждая из этих форм имеет свои особенности, преимущества и недостатки, которые могут влиять на выбор той или иной организационно-правовой формы в зависимости от целей бизнеса, масштабов деятельности и других факторов.

11. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.

Ответ: Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц — это важные процессы в корпоративном праве, которые регулируют жизнь компаний и других организаций. Ниже приведены основные аспекты каждого из этих процессов.

Создание юридических лиц

1. Выбор организационно-правовой формы: Это может быть ООО (общество с ограниченной ответственностью), ЗАО (закрытое акционерное общество), ОАО (открытое акционерное общество) и другие формы.

2. Подготовка учредительных документов: Обычно это устав и учредительный договор, которые определяют правила функционирования компании.

3. Регистрация: Необходимо подать документы в налоговые органы и другие компетентные органы. После регистрации юридическое лицо получает ИНН, ОГРН и может открыть расчетный счет в банке.

4. Лицензирование (если требуется): Для некоторых видов деятельности может потребоваться получение лицензий или разрешений.

Реорганизация юридических лиц

Реорганизация может происходить в различных формах:

1. Слияние: Две или более компании объединяются в одну.

2. Присоединение: Одна компания присоединяется к другой, при этом первая прекращает свое существование.

3. Разделение: Юридическое лицо делится на несколько новых компаний.

4. Выделение: Часть активов и обязательств компании выделяется в отдельное юридическое лицо.

5. Преобразование: Изменение организационно-правовой формы (например, из ООО в ЗАО).

Ликвидация юридических лиц

1. Добровольная ликвидация: Процесс, инициируемый собственниками или учредителями. Включает в себя принятие решения о ликвидации, назначение ликвидатора и уведомление кредиторов.

2. Принудительная ликвидация: Может быть инициирована судом по различным причинам, например, при банкротстве.

3. Процедура ликвидации: - Уведомление налоговых органов и других заинтересованных сторон. - Проведение инвентаризации активов и обязательств. - Распределение оставшихся активов между учредителями после расчетов с кредиторами. - Подготовка ликвидационного баланса и его утверждение. - Удаление юридического лица из реестра.

Каждый из этих процессов имеет свои особенности и требует внимательного подхода к юридическим и финансовым аспектам.

12. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.

Ответ: Индивидуальные предприниматели (ИП) в России — это физические лица, которые занимаются предпринимательской деятельностью без образования юридического лица. Они имеют определенные права и обязанности, а также могут столкнуться с ситуацией несостоятельности (банкротства).

Права индивидуальных предпринимателей:

1. Свобода выбора деятельности.

2. Заключение договоров: ИП может заключать договора, в том числе трудовые, поставки, аренды и т.д.

3. Получение кредитов и займов.

4. Защита прав.

5. Налоговые льготы.

Обязанности индивидуальных предпринимателей:

1. Регистрация в налоговых органах и получить свидетельство о регистрации.

2. Учет и отчетность.

3. Соблюдение законодательства.

4. Оплата налогов.

Несостоятельность (банкротство) - это состояние, при котором индивидуальный предприниматель не может удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) выполнить обязательства по уплате обязательных платежей.

Признаки несостоятельности:

1. Наличие долгов, которые превышают стоимость имущества ИП.

2. Неспособность ИП удовлетворить требования кредиторов в течение трех месяцев с момента наступления срока исполнения обязательств.

3. Наличие неисполненных обязательств перед бюджетом и внебюджетными фондами.

Порядок банкротства:

1. Заявление о банкротстве.

2. Процедура банкротства.

3. Рассмотрение дела.

4. Распределение имущества.

Важно отметить, что индивидуальные предприниматели несут ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом, что делает банкротство особенно значимым вопросом для них.

13. Понятие экономических споров. Виды экономических споров.

Ответ: Экономические споры - это конфликты, возникающие в процессе экономической деятельности между различными субъектами, такими как предприятия, организации, индивидуальные предприниматели и государственные органы. Эти споры могут касаться различных аспектов экономических отношений, включая, но не ограничиваясь, вопросы контрактов, обязательств, прав собственности, налогов, лицензирования и соблюдения норм законодательства.

Виды экономических споров

1. Коммерческие споры.

2. Налоговые споры.

3. Споры по правам собственности.

4. Трудовые споры.

5. Споры в области инвестиционной деятельности.

6. Антимонопольные споры.

7. Споры в области банкротства.

Экономические споры могут иметь серьезные последствия как для участников спора, так и для экономики в целом. Их разрешение часто требует привлечения юридических специалистов и может происходить как в судебном, так и в досудебном порядке, включая медиацию и арбитраж.

14. Досудебный (претензионный порядок) рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров.

Ответ: Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров - это этап, который предшествует обращению в суд и предполагает попытку сторон разрешить конфликт без судебного разбирательства. Этот порядок имеет несколько ключевых значений и преимуществ:

1. Экономия времени и ресурсов.
2. Снижение нагрузки на суды.
3. Сохранение деловых отношений.
4. Гибкость решений, в рамках досудебного разрешения стороной могут быть предложены более гибкие и креативные решения, чем те, которые может предложить суд.

Подведомственность - это вопрос о том, какой суд имеет право рассматривать конкретный вид споров. В России экономические споры, как правило, подлежат рассмотрению арбитражными судами. Подведомственность определяется в зависимости от характера спора, например, споры между юридическими лицами, споры о защите прав потребителей и др.

Подсудность - это вопрос о том, в каком конкретно суде должен рассматриваться данный спор. Подсудность может быть определена как по территориальному принципу (например, по месту нахождения ответчика или месту исполнения обязательства), так и по родовой (например, арбитражный суд рассматривает споры, связанные с предпринимательской деятельностью).

15. Сроки исковой давности.

Ответ: Сроки исковой давности - это установленные законом сроки, в течение которых лица могут защищать свои права в судебном порядке. В разных странах и для различных категорий дел эти сроки могут различаться. В России, например, общий срок исковой давности составляет 3 года, но для некоторых видов требований могут применяться как более короткие, так и более длинные сроки.

1. Общий срок исковой давности - 3 года.
2. Срок исковой давности для требований, связанных с защитой прав потребителей - 3 года.
3. Срок исковой давности для требований о возмещении ущерба - 3 года.
4. Срок исковой давности для требований по договорам займа и кредита - 3 года.
5. Срок исковой давности для требований по договорам купли-продажи - 2 года (если иное не предусмотрено договором).

Сроки могут приостанавливаться или прерываться в определенных

случаях, например, если истец не мог обратиться в суд по уважительной причине.

После истечения срока исковой давности суд может отказать в удовлетворении иска, даже если требования были обоснованными. Поэтому важно следить за сроками и своевременно обращаться в суд для защиты своих прав.

4.2. Перечень простых практических контрольных заданий для выполнения контрольной работы (в форме теста) для оценивания результатов обучения в виде УМЕНИЙ.

Тест 1 - с одиночным выбором верного ответа

1. Какой нормативный акт регулирует трудовые отношения между работником и работодателем в Российской Федерации?

- а) Гражданский кодекс РФ;
- б) Административный кодекс РФ;
- в) Трудовой кодекс РФ;**
- г) Семейный кодекс РФ.

2. Что такое «правоспособность» физического лица?

- а) Способность заключать сделки;
- б) Способность нести юридическую ответственность;
- в) Способность иметь гражданские права и нести обязанности;**
- г) Способность быть истцом или ответчиком в суде.

3. Какой вид ответственности наступает за нарушение авторских прав?

- а) Только административная;
- б) Только уголовная;
- в) Административная, гражданская и уголовная;**
- г) Только дисциплинарная.

4. Что из перечисленного не является источником трудового права в Российской Федерации?

- а) Конституция РФ;
- б) Трудовой кодекс РФ;
- в) Коллективный договор;
- г) Устав организации.**

5. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью не менее:

- а) 28 календарных дней;**
- б) 30 рабочих дней;
- в) 42 календарных дня;
- г) 48 рабочих дней.

6. За нарушения трудовой дисциплины работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- а) предупреждение, лишение премии, исправительные работы, выговор;
- б) замечание, выговор, увольнение;**
- в) предупреждение, замечание, отстранение от работы;
- г) замечание, предупреждение, штраф, выговор.

7. Прием на работу оформляется:

- а) в устной форме;
- б) в устной или письменной - по соглашению сторон;
- в) в письменной форме;**
- г) правильный ответ отсутствует.

8. При увольнении работника выплата всех сумм, причитающихся ему от учреждения, производится:

- а) через неделю после увольнения;
- б) в день увольнения;**
- в) когда будут деньги в кассе;
- г) по усмотрению работодателя.

9. Срок испытания при приеме на работу не может превышать:

- а) 1 недели;
- б) 2-х недель;
- в) 2-х месяцев;
- г) 3-х месяцев.**

10. Трудовое право регулирует следующие вопросы:

- а) брака и семьи;
- б) в области исполнительной власти;
- в) связанные с совершением преступлений и установлением уголовной ответственности;
- г) в области отношений работника и работодателя по поводу использования способности работника к труду.**

11. Заработная плата должна выплачиваться:

- а) один раз в месяц;
- б) не реже чем каждые полмесяца;**
- в) не реже чем один раз в неделю;
- г) верный ответ отсутствует.

12. К работе в ночное время не допускаются:

- а) только беременные женщины;
- б) только несовершеннолетние;
- в) беременные женщины и несовершеннолетние;**
- г) верный ответ отсутствует.

13. Срочный трудовой договор заключается на срок не более:

- а) 1-года;
- б) 3-х лет;
- в) в 5 лет;
- г) в 7 лет.

14. Трудовые споры, возникающие между работодателем и работниками, рассматриваются:

- а) районными (городскими) судами, арбитражным судом, краевыми судами;
- б) комиссиями по трудовым спорам, прокуратурой, ОВД;
- в) краевыми судами, адвокатурой, мировыми судьями;
- г) комиссиями по трудовым спорам, государственными инспекциями по труду, районными (городскими) судами.

15. Суды, рассматривающие дела о несостоятельности и банкротстве:

- а) общей юрисдикции;
- б) арбитражные;
- в) верховные.

16. Основные документы, предъявляемые для осуществления государственной регистрации юридического лица:

- а) квитанция об оплате госпошлины, устав;
- б) учредительный договор, паспорт;
- в) заявление, устав, договор, протокол, квитанция, бизнес-план...

17. Чему должен соответствовать нормативно-правовой акт:

- а) Трудовому кодексу РФ;
- б) Гражданскому кодексу РФ;
- в) Конституции РФ.

18. Предпринимательская деятельность осуществляется:

- а) с образованием юридического лица;
- б) без образования юридического лица;
- в) как с образованием, так и без образования юридического лица.

19. Нормативно-правовой акт, устанавливающий санкции за совершение правонарушений в сфере предпринимательства:

- а) ГК РФ;
- б) КоАП РФ;
- в) ТК РФ.

20. Ответственность за совершение административного проступка наступает:

- а) с 14 лет;
- б) с 16 лет;
- в) с 18 лет.

21. Субъектами административных правонарушений могут быть:

- а) только физические лица;
- б) только юридические лица;
- в) физические и юридические лица.

22. Гражданин приобретает предпринимательскую правоспособность:

- а) с момента государственной регистрации;
- б) с момента приобретения дееспособности;
- в) с момента приобретения правоспособности.

23. Разрешение, дающее право на осуществление некоторых видов деятельности:

- а) сертификат;
- б) стандарт;
- в) лицензия.

Тест 2 - тесты на установление соответствия, порядка действий или хронологической последовательности

1. Установите последовательность видов наказаний от более легкого к более суровому в соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации (УК РФ):

- а) Штраф;
- б) Принудительные работы;
- в) Арест;
- г) Ограничение свободы;
- д) Пожизненное лишение свободы;
- е) Обязательные работы;
- ж) Смертная казнь;
- з) Лишение свободы на определенный срок;
- и) Исправительные работы;
- к) Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.

Ответ: а, к, е, и, г, б, в, з, д, ж.

2. Установить соответствие между понятием и его определением.

Понятие	Определение
1. Гражданское право	А. отрасль права, которая устанавливает, какие общественно опасные деяния признаются преступлениями, и определяет наказания, применяемые к лицам, совершившим эти деяния.
2. Трудовое право	Б. отрасль права, регулирующая имущественные и личные неимущественные отношения между

	физическими и юридическими лицами
3. Уголовное право	В. отрасль права, которая регулирует отношения между работниками и работодателями.

Ответ: 1-Б; 2-В; 3-А.

3. Установить соответствие между понятием и его определением.

Понятие	Определение
1. Гражданское право	А. Регулирует имущественные и личные неимущественные отношения.
2. Уголовное право	Б. Устанавливает ответственность за преступления.
3. Административное право	В. Регулирует отношения в сфере государственного управления.

Ответ: 1-А; 2-Б; 3-В.

4. Установить соответствие между понятием и его определением.

Понятие	Определение
1. Кража	А. Тайное хищение чужого имущества
2. Грабеж	Б. Открытое хищение чужого имущества
3. Разбой	В. Нападение с целью хищения чужого имущества, соединенное с насилием, опасным для жизни или здоровья, либо с угрозой применения такого насилия

Ответ: 1-А, 2-Б, 3-В

5. Установите соответствие между видами дисциплинарных взысканий и основаниями для их применения:

Вид дисциплинарного взыскания	Основание для применения
1. Замечание	А. Систематическое неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарные взыскания.
2. Выговор	Б. Неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.
3. Увольнение	В. Незначительное нарушение трудовой дисциплины.

Ответ: 1-В, 2-Б, 3-А.

6. Установите соответствие между понятиями и их определениями:

Понятие	Определение
1. Трудовой договор	А. Время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности.
2. Рабочее время	Б. Соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.
3. Время отдыха	В. Время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

Ответ: 1-Б, 2-А, 3-В.

7. Установите соответствие между видами отпусков и их продолжительностью (в календарных днях):

Вид отпуска	Продолжительность
1. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск	А. До достижения ребенком возраста 3 лет
2. Отпуск по беременности и родам	Б. 70 (в случае осложненных родов - 86, при рождении двух или более детей - 110) до родов и 70 (в случае осложненных родов - 86, при рождении двух или более детей - 110) после родов
3. Отпуск по уходу за ребенком	В. Не менее 28

Ответ: 1-В, 2-Б, 3-А.

8. Сопоставьте объекты гражданских прав с их соответствующими видами:

Объекты гражданских прав	Виды объектов
1. Вещь	А. Нематериальные блага

Объекты гражданских прав	Виды объектов
2. Информация	Б. Ценные бумаги
3. Акция	В. Имущество
4. Деловая репутация	Г. Результат интеллектуальной деятельности
5. Программа для ЭВМ	Д. Информация

Ответ: 1-В, 2-Д, 3-Б, 4-А, 5-Г

9. Установите соответствие между видом юридического лица и его характерной чертой:

Вид юридического лица	Характеристика
1. Полное товарищество	А. Участники не отвечают по обязательствам организации
2. Общество с ограниченной ответственностью	Б. Участники несут солидарную ответственность по обязательствам организации всем своим имуществом
3. Акционерное общество	В. Уставный капитал разделен на доли, участники несут ответственность в пределах своих вкладов
4. Производственный кооператив	Г. Уставный капитал разделен на акции, участники несут ответственность в пределах стоимости своих акций.
5. Унитарное предприятие	Д. Имущество находится в государственной или муниципальной собственности и не делится на доли (вклады)

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-Г, 4-А, 5-Д

10. Сопоставьте способы защиты гражданских прав с примерами их применения:

Способ защиты	Пример
1. Признание права	А. Взыскание убытков с подрядчика, не выполнившего работу в срок
2. Восстановление положения,	Б. Истребование имущества из чужого незаконного владения

Способ защиты	Пример
существовавшего до нарушения права	
3. Пресечение действий, нарушающих право	В. Оспаривание сделки, совершенной под влиянием обмана
4. Компенсация морального вреда	Г. Запрет на строительство объекта, нарушающего права собственника соседнего участка
5. Возмещение убытков	Д. Судебное решение о признании права собственности на земельный участок

Ответ: 1-Д, 2-Б, 3-Г, 4-В, 5-А.

11. Установите соответствие между видом административного наказания и органом, уполномоченным его назначать.

Вид административного наказания	Орган, уполномоченный назначать
1. Предупреждение	А. Суд
2. Административный штраф	Б. Федеральная антимонопольная служба
3. Административный арест	В. Орган внутренних дел (полиция)
4. Дисквалификация	Г. Федеральная служба по труду и занятости

Ответ: 1-В, 2-Б, 3-А, 4-Г

12. Соотнесите понятие с его определением.

Понятие	Определение
1. Административное правонарушение	А. Незаконное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП РФ или законами субъектов РФ об административных правонарушениях установлена административная ответственность.
2. Административная ответственность	Б. Юридическая ответственность, наступающая за совершение административного правонарушения и выражающаяся в применении

Понятие	Определение
	административного наказания.
3. Административный процесс	В. Установленный законом порядок рассмотрения и разрешения административных дел.

Ответ: 1-А, 2-Б, 3-В

13. Установите соответствие между принципом административного права и его содержанием.

Принцип административного права	Содержание
1. Законность	А. Недопустимость произвольного, не основанного на законе вмешательства органов государственной власти и должностных лиц в деятельность граждан и организаций.
2. Равенство перед законом	Б. Обязанность всех субъектов административного права соблюдать Конституцию РФ, федеральные законы и иные нормативные правовые акты.
3. Справедливость	В. Равный подход к различным категориям граждан и организаций, находящихся в одинаковых условиях, при применении административных норм.

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-А

14. Установите соответствие между организационно-правовой формой и ее характеристиками.

Организационно-правовые формы	Характеристики
1. Индивидуальный предприниматель (ИП)	А. Ответственность по обязательствам всем своим имуществом.
2. Общество с ограниченной ответственностью (ООО)	Б. Уставный капитал разделен на доли
3. Акционерное общество (АО)	В. Уставный капитал разделен на акции

Ответ: 1-А, 2-Б, 3-В

15. Соотнесите понятие с его определением.

Понятие	Определение
1. Оферта	А. Соглашение двух или более лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.
2. Акцепт	Б. Предложение о заключении договора, адресованное одному или нескольким конкретным лицам.
3. Договор	В. Согласие лица, которому адресована оферта, о принятии предложения.

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-А

Тест 3 - тесты с двумя или более вариантами верных ответов

1 Способы правового регулирования (несколько вариантов):

- а) правоприменение;
- б) запрет;
- в) правопорядок;
- г) дозволение.

2. Основаниями для признания сделки недействительной являются случаи, когда сделка (несколько ответов):

- а) совершена без регистрации в государственных органах;
- б) совершена лицом, которое признано недееспособным;
- в) совершена лицом, не достигшим 14 лет.

3. Законы бывают (несколько ответов):

- а) конституционные;
- б) обыкновенные;
- в) индивидуальные;
- г) коллективные.

4. Признаки права (несколько ответов):

- а) оно охраняется государством;
- б) оно охраняется политическими партиями;
- в) его нормы закреплены в официальных документах;
- г) его соблюдение не всегда обязательно для всех граждан.

5. За совершение административного правонарушения к юридическому лицу могут применяться (несколько ответов):

- а) предупреждение;
- б) арест;

- в) дисквалификация;
- г) штраф;
- д) обязательные работы.

6. За совершение дисциплинарного проступка работодатель имеет право применить к работнику (несколько ответов):

- а) штраф;
- б) исправительные работы;
- в) выговор;
- г) замечание.

7. При приеме на работу испытательный срок не устанавливается (несколько ответов):

- а) лицам, не достигшим возраста 18 лет;
- б) беременным женщинам;
- в) лицам, освободившимся из мест лишения свободы;
- г) лицам, имеющим высшее образование.

8. Согласно Конституции РФ, к личным правам гражданина РФ относится право на (несколько ответов):

- а) право на жизнь;
- б) информацию;
- в) отдых;
- г) неприкосновенность жилища.

9. Субъекты трудовых отношений (несколько ответов):

- а) работник;
- б) безработный;
- в) работодатель.

10. К работе в ночное время не допускаются (несколько ответов):

- а) беременные женщины;
- б) несовершеннолетние;
- в) пенсионеры.

11. Что из перечисленного относится к источникам трудового права в РФ (несколько ответов):

- а) Указы Президента РФ;
- б) Коллективный договор;
- в) Приказы Министерства образования и науки РФ;
- г) Трудовой кодекс РФ.

12. Вид ответственности к работнику за нарушение трудовой дисциплины (несколько ответов):

- а) уголовная ответственность;
- б) материальная ответственность;
- в) административная ответственность;
- г) дисциплинарная ответственность;
- д) гражданско-правовая ответственность.

13. Что из нижеперечисленного является существенным условием трудового договора (несколько ответов):

- а) место работы;
- б) запрет уходить в декрет в течение 5 лет после заключения контракта;
- в) зарплата ниже минимального размера оплаты труда;
- г) ИНН работника;
- д) должность в соответствии со штатным расписанием.

14. Какие два документа из перечисленных обязательно должны быть у работодателя (несколько ответов):

- а) правила внутреннего трудового распорядка;
- б) штатное расписание;
- в) военный билет работников;
- г) медицинские книжки работников.

15. Какие способы защиты трудовых прав работников предусмотрены законодательством (несколько ответов):

- а) Обращение в суд;
- б) Обращение в прокуратуру;
- в) Самовольное прекращение работы;
- г) Обращение в органы полиции.

Тест 4 - задания свободного изложения (закончите предложение (фразу); впишите вместо прочерка правильный ответ; дополните определение)

4. Дайте определение:

1. Источники права – это формы, в которых выражается и закрепляется право. Основными источниками права являются нормативные правовые акты (законы, указы, постановления), судебный прецедент (в странах общего права), правовой обычай и международные договоры.

2. Правоотношения – это общественные отношения, урегулированные нормами права. Для возникновения правоотношений необходимы определенные условия: наличие субъектов права (физических и юридических лиц), объекта правоотношения и юридического факта (события или действия, с которым закон связывает возникновение, изменение или прекращение правоотношения).

3. Форма правления – это способ организации верховной государственной власти, определяющий порядок её формирования, структуру органов власти и их взаимоотношения, а также принципы взаимодействия с обществом.

4. Нормативный правовой акт (НПА) – это официальный письменный документ, который принимается уполномоченным государственным органом или должностным лицом в установленном порядке. Его главная цель – установить, изменить или отменить правовые нормы.

5. Конституционное право – это фундаментальная отрасль права, определяющая основы государственного строя, закрепляющая права и свободы человека и гражданина, а также устанавливающая систему органов государственной власти и местного самоуправления.

6. Юридическая ответственность – это применение к правонарушителю мер государственного принуждения за совершение правонарушения. Виды юридической ответственности: уголовная, административная, гражданско-правовая, дисциплинарная. Целями юридической ответственности являются наказание правонарушителя, восстановление нарушенных прав и предупреждение совершения новых правонарушений.

7. Административное право — это отрасль права, регулирующая общественные отношения, возникающие в процессе осуществления исполнительной власти. Если говорить проще, оно устанавливает правила игры для взаимодействия граждан и организаций с государственными органами.

8. Административный проступок – это противоправное, виновное действие или бездействие физического или юридического лица, за которое Кодексом об административных правонарушениях (КоАП) или законами субъектов РФ установлена административная ответственность.

9. Гражданское право – это отрасль права, регулирующая имущественные и личные неимущественные отношения между физическими и юридическими лицами, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности участников.

10. Гражданская правоспособность – это признаваемая государством за каждым человеком возможность иметь гражданские права и нести обязанности. Она возникает в момент рождения и прекращается смертью.

11. Дееспособность – это юридически признанная способность человека своими действиями приобретать и осуществлять гражданские

права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их. Говоря проще, это возможность самостоятельно заключать сделки, распоряжаться имуществом, брать на себя ответственность и отвечать за свои поступки перед законом.

12. Юридические лица – это организации, которые существуют независимо от своих учредителей или участников. Они обладают обособленным имуществом, могут от своего имени приобретать права и нести обязанности, а также выступать в суде.

13. Сделка – это соглашение (граждан и юридических лиц) между двумя или более сторонами, которое создает обязательства направленное на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

14. Трудовое право – это отрасль права, которая регулирует отношения между работниками и работодателями.

15. Трудовой договор – это соглашение между работником и работодателем, которое устанавливает их взаимные права и обязанности. Это основной документ, регулирующий трудовые отношения.

16. Уголовное право – это отрасль права, которая устанавливает, какие общественно опасные деяния признаются преступлениями, и определяет наказания, применяемые к лицам, совершившим эти деяния.

17. Предпринимательское право – это отрасль права, регулирующая отношения, возникающие в связи с осуществлением предпринимательской деятельности. Оно не является самостоятельной отраслью в классическом понимании, а представляет собой совокупность норм различных отраслей, таких как гражданское, административное, финансовое, и даже уголовное право, объединенных общим предметом регулирования.

Критерии оценки: за каждый правильный ответ -1балл

От 14 до 15- баллов - «5»

От 13 до 11 баллов- «4»

От 10 до 9 баллов-«3»

Менее 9 баллов-«2».

Разработчик:



(подпись)

В.В. Сапранкова

(И.О. Фамилия)

ФОС одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии социально-экономических и естественнонаучных дисциплин, Протокол № 7 от «03» марта 2025 г.

Председатель ПЦК



(подпись)

Е.А. Хуснудинова

(И.О. Фамилия)