

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.06.2025 06:33:54
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682891f8557b37ca8b

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

УТВЕРЖДАЮ:

Директор



Н.Н. Бельков

« 05 » марта 2025 г

Рабочая программа дисциплины

ОП.03 АУДИТ

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(программа подготовки специалистов среднего звена)

Форма обучения: очная / заочная
2 курс, семестр 3 / 2 курс

Молодежный 2025

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины:

- дать студентам теоретические знания и практические навыки по овладению методикой и навыками проведения аудита.

Основные задачи освоения дисциплины:

- ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;

- выполнять работы по проведению аудиторских проверок и составлению аудиторских заключений.

Результатом освоения дисциплины «ОП.03 Аудит» обучающимися по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) является овладение основным видом профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующими компетенциями.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «ОП.03 Аудит» находится в профессиональном учебном цикле общепрофессиональных дисциплин учебного плана.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре (очное обучение), 2 курсе (заочное обучение).

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть умениями и знаниями в целях приобретения следующих компетенций:

Код	Наименование компетенции (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
	Общие компетенции	В области знания и понимания (А)
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Знать: - актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; - особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач	

	профессиональной деятельности;	
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	финансов, - особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав;
	Профессиональные компетенции	- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной
		В области интеллектуальных навыков (В)
ПК 2.3.	Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	Уметь: - осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; - определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; - проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте; - осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета; - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний;

		-применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; -подготавливать и оформлять рабочие документы.
--	--	--

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 84 часа

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

4.1.1. Очная форма обучения: Семестр – 3, вид отчетности – экзамен.

Вид учебной работы	Объем часов	Объем часов
	всего	3 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	84	84
Обязательная учебная нагрузка (всего)	64	64
в том числе:		
Лекции (Л)	44	44
Практические занятия (ПЗ)	20	20
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	14	14
Промежуточная аттестация экзамен	6	6

4.1.2. Заочная форма обучения: Курс – 2, вид отчетности – экзамен.

Вид учебной работы	Объем часов	Объем часов
	всего	2 курс
Общая трудоемкость дисциплины	84	84
Обязательная учебная нагрузка (всего)	24	24
в том числе:		
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	60	60
Промежуточная аттестация экзамен	6	6

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

5.1.1 Очная форма обучения:

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
Тема 1. Сущность аудиторской деятельности	Содержание учебного материала	4
	История развития аудита в России. Понятие, необходимость, цели и задачи аудита. Организация аудиторской службы. Пользователи финансовой информации. Виды аудита. Задачи и цели внешнего и внутреннего аудита. Сравнительная характеристика внешнего и внутреннего аудита. Государственное регулирование аудиторской деятельности. Саморегулирование аудиторской деятельности. Принципы аудита. Основные виды услуг. Права, обязанности и ответственность аудитора. Аттестация аудиторов. Контроль качества аудита.	
	Практические занятия Сущность аудиторской деятельности Составление схемы «Виды аудита». Аттестация аудиторов и контроль качества аудита.	2
Тема 2. Регулирование аудиторской деятельности и её информационное обеспечение	Содержание учебного материала	4
	Управление аудиторской деятельностью Профессиональная этика аудитора Информационное обеспечение аудиторской деятельности	
Тема 3.	Содержание учебного материала	12

Методология аудита	Организация подготовки аудиторской проверки. Основные этапы проведения аудита, письмо-обязательство, договора по оказанию аудиторских услуг. Правовая основа договора на проведение аудиторской проверки. Оценка стоимости аудиторских услуг. Элементы и принципы планирования аудита. Оценка существенности и риска в аудиторской деятельности. Существенность в аудите. Аудиторский риск. Достоверность в аудите. Система внутреннего контроля и методы ее оценки. Понятие и виды аудиторских доказательств. Процедуры получения аудиторских доказательств. Методы выборочной проверки в аудите и построения аудиторской выборки. Информационное письмо руководству организации, аудиторское заключение, его структура, виды.	
	Практические занятия Составление письма-обязательства. Планирование аудиторской деятельности. Подготовка и составление общего плана и программы аудита. Определение существенности. Оценка аудиторского риска. Методы оценки системы внутреннего контроля. Построение аудиторской выборки и оценка ее результатов. Документирование аудита. Составление аудиторского заключения .	4
Тема 4. Аудит учета денежных средств и операций в валюте.	Содержание учебного материала	4
	Аудит кассовых операций. Аудит банковских операций и переводов в пути.	
	Практические занятия Проверка наличных денег в кассе и на счетах предприятия.	2
Тема 5. Аудит расчетов и учета кредитов и займов.	Содержание учебного материала	4
	Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда.	
	Практические занятия Проверка дебиторско-кредиторской задолженности. Проверка расчетов с подотчетными лицами. Проверка расчетов с персоналом по оплате труда	2
Тема 6. Аудит основных средств и нематериальных активов.	Содержание учебного материала	4
	Цели и задачи аудита основных средств и нематериальных активов Аудит сохранности, поступления, движения и выбытия основных средств. Аудит нематериальных активов.	
	Практические занятия Проверка правильности оценки, переоценки основных средств, начисление амортизации. Аудит операций с нематериальными активами.	2

Тема 7. Аудит производственных запасов.	Содержание учебного материала	4
	Аудиторская проверка полноты оприходования и правильности оценки материально-производственных запасов. Проверка состояния складского хозяйства и обеспечение сохранности материальных ценностей.	
	Практические занятия Проверка операций по учету МПЗ	2
Тема 8. Аудит готовой продукции и финансовых результатов.	Содержание учебного материала	
	Проверка сохранности готовой продукции и ее движения. Аудит реализации. Проверка достоверности финансовых результатов.	4
	Практические занятия Аудит сохранности готовой продукции и ее движения	2
Тема 9. Аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и	Содержание учебного материала	4
	Сущность метода «Экспресс-аудит». Аудит учетной политики предприятий. Аудит расчетов с учредителями, проверка собственного капитала.	
	Практические занятия Аудит тождественности показателей бухгалтерской отчетности и регистров бухгалтерского учета. Аудит налоговой отчетности предприятия.	2
Самостоятельная работа Подготовка презентаций по темам: История развития аудита в России. Организация аудиторской службы. Государственное регулирование аудиторской деятельности. Аттестация аудиторов. Контроль качества аудита.		14
Промежуточная аттестация экзамен		6
ИТОГО:		84

5.1.2 Заочная форма обучения:

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3

Тема 1. Сущность аудиторской деятельности	Содержание учебного материала	2
	История развития аудита в России. Понятие, необходимость, цели и задачи аудита. Организация аудиторской службы. Пользователи финансовой информации. Виды аудита. Задачи и цели внешнего и внутреннего аудита. Сравнительная характеристика внешнего и внутреннего аудита. Государственное регулирование аудиторской деятельности. Саморегулирование аудиторской деятельности. Принципы аудита. Основные виды услуг. Права, обязанности и ответственность аудитора. Аттестация аудиторов. Контроль качества аудита.	
Тема 2. Регулирование аудиторской деятельности и её информационное обеспечение	Содержание учебного материала	4
	Управление аудиторской деятельностью Профессиональная этика аудитора Информационное обеспечение аудиторской деятельности	
Тема 3. Методология аудита	Содержание учебного материала	2
	Организация подготовки аудиторской проверки. Основные этапы проведения аудита, письмо-обязательство, договора по оказанию аудиторских услуг. Правовая основа договора на проведение аудиторской проверки. Оценка стоимости аудиторских услуг. Элементы и принципы планирования аудита. Оценка существенности и риска в аудиторской деятельности. Существенность в аудите. Аудиторский риск. Достоверность в аудите. Система внутреннего контроля и методы ее оценки. Понятие и виды аудиторских доказательств. Процедуры получения аудиторских доказательств. Методы выборочной проверки в аудите и построения аудиторской выборки. Информационное письмо руководству организации, аудиторское заключение, его структура, виды.	
	Практические занятия	6
	Составление письма-обязательства. Планирование аудиторской деятельности. Подготовка и составление общего плана и программы аудита. Определение существенности. Оценка аудиторского риска. Методы оценки системы внутреннего контроля. Построение аудиторской выборки и оценка ее результатов. Документирование аудита. Составление аудиторского заключения .	
Тема 4. Аудит учета денежных средств и операций в валюте.	Содержание учебного материала	2
	Аудит кассовых операций. Аудит банковских операций и переводов в пути.	
Тема 5.	Содержание учебного материала	2

Аудит расчетов и учета кредитов и займов.	Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда.	
Тема 6. Аудит основных средств и нематериальных активов	Содержание учебного материала	2
	Цели и задачи аудита основных средств и нематериальных активов Аудит сохранности, поступления, движения и выбытия основных средств. Аудит нематериальных активов.	
Тема 7. Аудит производственных запасов.	Содержание учебного материала	2
	Аудиторская проверка полноты оприходования и правильности оценки материально-производственных запасов. Проверка состояния складского хозяйства и обеспечение сохранности материальных ценностей.	
Тема 8. Аудит готовой продукции и финансовых результатов.	Содержание учебного материала	2
	Проверка сохранности готовой продукции и ее движения. Аудит реализации. Проверка достоверности финансовых результатов.	
Тема 9. Аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта.	Содержание учебного материала	2
	Сущность метода «Экспресс-аудит». Аудит учетной политики предприятий. Аудит расчетов с учредителями, проверка собственного капитала.	
Самостоятельная работа: Самостоятельное изучение тем: Организация подготовки аудиторской проверки. Основные этапы проведения аудита, письмо-обязательство, договора по оказанию аудиторских услуг. Правовая основа договора на проведение аудиторской проверки. Оценка стоимости аудиторских услуг. Элементы и принципы планирования аудита. Оценка существенности и риска в аудиторской деятельности. Существенность в аудите. Аудиторский риск. Достоверность в аудите. Система внутреннего контроля и методы ее оценки.		60

Понятие и виды аудиторских доказательств. Процедуры получения аудиторских доказательств. Методы выборочной проверки в аудите и построения аудиторской выборки. Информационное письмо руководству организации, аудиторское заключение, его структура, виды.	
Промежуточная аттестация экзамен	6
ИТОГО:	84

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

Основные источники:

1. Аудит : учебник / Н.Г. Гаджиев, С.А. Коноваленко, О.В. Скрипкина [и др.] ; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 306 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/2167451. - ISBN 978-5-16-020264-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2167451> (дата обращения: 28.04.2025). — Режим доступа: по подписке.
2. Парушина, Н. В. Аудит: практикум : учебное пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 286 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0841-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2083160> (дата обращения: 28.04.2025). — Режим доступа: по подписке.
3. Федоренко, И. В. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 281 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015889-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1065576> (дата обращения: 28.04.2025). — Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Алборов, Р.А. Аудит бизнеса : учебное пособие / С.М. Концевая; Р.А. Алборов .— Ижевск : ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, 2016 .— 281 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/363161>
2. Алборов, Р.А. Аудит в организациях промышленности, торговли и АПК : учебное пособие / Р.А. Алборов .— Ижевск : ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, 2016 .— 284 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/363160>
3. Аудит : методические указания / Лазарева Т.Г. — Кинель : ИБЦ Самарского ГАУ, 2021 .— 61 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/776087>
4. Аудит : краткий курс лекций / М.Д. Иванова, Г.В. Корнеева, Д.Д. Батуева . — Улан-Удэ : Бурятский государственный университет, 2018 .— 152 с. — ISBN 978-5-9793-1310-8 .— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/705028>
5. Барышников, Н.Г. Аудит / И.Е. Шпагина; Н.Г. Барышников .— Пенза : РИО ПГСХА, 2016 .— 195 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/543186>
6. Практический аудит : учебное пособие / Лазарева Т.Г. — Самара : РИЦ СГСХА, 2017 .— 155 с. — ISBN 978-5-88575-476-7 .— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/638253>

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

1. www.cbr.ru (Центральный банк РФ);
2. www.garant.ru - справочно-правовая система «Гарант»
3. www.minfin.ru (Министерство финансов РФ)
4. www.micex.ru (ММВБ)
5. www.akm.ru (АК&М)
6. www.rbc.ru (РосБизнесКонсалтинг)
7. www.nalog.ru (Министерство РФ по налогам и сборам)
9. www.fedcom.ru (Федеральная комиссия по рынку ценных бумаг)
10. www.akdi.ru (Экономика и жизнь: агентство консультаций и деловой информации)
11. www.consultant.ru –справочно-правовая система «Консультант»

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	MicrosoftWindows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	LibreOffice 6.3.3	
2	AdobeAcrobatReader	
3	MozillaFirefox 83.x	
4	Opera 72.x	
5	GoogleChrome 86.x.	

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Наименование оборудованн х учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1.	Аудитория 233а	Специализированная мебель: столы ученические - 35 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 71 шт., трибуна 1 шт.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых

		Технические средства обучения: мультимедиа проектор Optoma X302 1шт., ноутбук Asus P55VA 1шт., телевизор LED 32 Samsung 1шт., доска 3-х элементная меловая 1шт, учебно-наглядные пособия. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / Кабинет финансов, денежного обращения и кредита № 233а.
2.	Аудитория 227б	Специализированная мебель: комплект учебной мебели - 20 шт, трибуна 1 шт., стол преподавателя – 1 шт. Технические средства обучения: интерактивная доска TS-4080L 1 шт., мультимедиа проектор Epson EMP-X5 1шт., ноутбук Asus P55VA 1шт., доска аудиторная ДЛ-32 1шт., учебно-наглядные пособия. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита № 227б.
3.	Аудитория 115	Специализированная мебель: столы ученические - 19 шт., стол преподавателя – 1 шт., лавочки - 19 шт., стул - 1 шт., кафедра - 1 шт. Технические средства обучения: доска меловая -1шт.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / Кабинет основ предпринимательской деятельности № 115.
4.	Аудитория 123	Специализированная мебель: Зал №1: столы - 46 шт., стулья - 79 шт. Зал №2: столы - 6 шт., стол угловой - 4 шт., стулья - 17 шт. Зал №3: стулья -50 шт., столы - 28 шт. Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в "Интернет", доступ к БД,ЭБ, ЭК, КонсультантПлюс, ЭБС, ЭОИС. Зал	Аудитория для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

		№1: монитор Samsung - 21 шт., системный блок - 2 шт., системный блок DNS - 1 шт., системный блок In Win - 18 шт., принтер HP Lazer Jet P 2055 - 2 шт., сканер Epson v330 - 1 шт., ксерокс XEVOX - 1 шт. Зал №2: телевизор Samsung - 1 шт., монитор LG - 1 шт., системный блок In Win - 1 шт., сканер - 1 шт., проектор Optoma - 1 шт, экран - 1 шт. Зал №3: мониторы Samsung - 11 шт., мониторы LG - 2 шт., системный блок In Win - 12 шт., системный блок - 1 шт., принтер HP Laser Jet P2055. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.	
--	--	---	--

8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий и тестирования.

Результаты обучения (освоенные умения и знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Уметь:</i> - осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; - определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; - проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте; - осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета; - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний;	Текущая аттестация: - написание рефератов - выполнение контрольных работ - решение задач - работа в малых группах Промежуточная аттестация: экзамен

-применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; -подготавливать и оформлять рабочие документы.	
<i>Знать:</i> -- актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; - особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, - особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав; - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; -содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современная научная и профессиональная терминология; -возможные траектории профессионального развития и самообразования; -значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий; -основы проектной деятельности.	

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Программу составил:

(подпись)

преподаватель высшей квалификационной категории, О.В. Долгих

(должность, И.О. Фамилия)

Программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии социально-экономических и естественнонаучных дисциплин

протокол № 7 от «03» марта 2025 г.

Председатель ПЦК

(подпись)

Е.А.Хуснудинова