

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 14.02.2025 08:49:14  
Уникальный программный ключ:  
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbf

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Иркутский государственный аграрный университет  
имени А.А. Ежевского

Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор



Н.Н. Бельков  
«31» марта 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ  
ОП.03 Информационные технологии**

Специальность: 09.02.07 Информационные системы и программирование  
(программа подготовки специалистов среднего звена)

Форма обучения: очная

2 курс, 3 семестр

## 1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП.03 Информационные технологии, включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенций.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины определяет перечень планируемых результатов обучения модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код	Наименование компетенции (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<b>Уметь:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; <b>Знать:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Уметь:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p><b>Знать:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p><b>Уметь:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знать:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	<p><b>Уметь:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p><b>Знать:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в</p>

		профессиональной деятельности
	<b>Профессиональные компетенции</b>	
ПК 5.2	Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.	<p><b>Уметь:</b>  Осуществлять математическую и информационную постановку задач по обработке информации.  Использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений.</p> <p><b>Знать:</b>  Основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой.  Национальную и международную систему стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции, методы контроля качества.  Сервисно - ориентированные архитектуры.  Важность рассмотрения всех возможных вариантов и получения наилучшего решения на основе анализа и интересов клиента.  Методы и средства проектирования информационных систем.  Основные понятия системного анализа.</p>
ПК 5.6.	Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.	<p><b>Уметь:</b>  Разрабатывать проектную документацию на эксплуатацию информационной системы.  Использовать стандарты при оформлении программной документации.</p> <p><b>Знать:</b>  Основные модели построения информационных систем, их структура.  Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.</p>

ПК 6.3.	Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы.	<b>Уметь:</b> Разрабатывать обучающие материалы для пользователей по эксплуатации ИС <b>Знать:</b> Методы обеспечения и контроля качества ИС. Методы разработки обучающей документации.
---------	--	---

### 3. ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

При проведении промежуточной аттестации в колледже используются традиционные формы аттестации:

Элемент дисциплины	Форма промежуточной аттестации	Шкала оценивания
ОП.03 Информационные технологии	Дифференцированный зачет	"отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно"

### 4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И (ИЛИ) ДЛЯ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Промежуточный контроль (аттестация) обучающихся по дисциплине Информационные технологии проводится в 3 семестре проводится в форме дифференциального зачета.

Тест включает 41 вопрос (приложение 1) по изученному материалу.

#### Критерии оценок.

- ✓ Оценка «5» - 85-100%
- ✓ Оценка «4» - 70-84 %
- ✓ Оценка «3» - 55 -69 %
- ✓ Оценка «2» - ниже 54%

Приложение 1

Перечень вопросов к дифференциальному зачету

1. Данные – \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Информационные технологии в проф/деятельности предназначены для:

- 1) постоянного хранения информации
- 2) для сбора, хранения, выдачи и передачи информации
- 3) использовать в делопроизводстве
- 4) производить расчеты и вычисления

3. Носители информации используемые в проф/деятельности:

- 1) карта памяти, жесткий магнитный диск, лазерный диск
- 2) дискета
- 3) винчестер
- 4) оперативная память

4. Основные этапы обработки в ИТ информации:

- 1) устройства ввода, обработка, вывод информации
- 2) исходная информация, конечная информация
- 3) обработка и выход информации
- 4) ввод информации

5. Как классифицируются сети в информационных технологиях?

- 1) специальная
- 2) глобальная и региональная
- 3) локальная, глобальная и региональная
- 4) региональная и локальная

6. Способы защиты информации в информационных технологиях?

- 1) информационные программы
- 2) технические, законодательные и программные средства
- 3) внесистемные программы
- 4) ничто из перечисленного

7. Область памяти, где хранится временно удаленный элемент?

- 1) Драйвер
- 2) Контролер
- 3) Интерфейс
- 4) Буфер

8. Информационные технологии это - \_\_\_\_\_

---

---

---

9. Программное обеспечение информационных технологий?

- 1) это все программы установленные на ЭВМ
- 2) это упорядоченная последовательность команд
- 3) это программы, предназначенные для решения конкретных задач
- 4) ничто из перечисленного

10. В базовую аппаратную конфигурацию ЭВМ в ИТ входит:

- 1) монитор, клавиатура, динамики, системная плата
- 2) системный блок, монитор, принтер, мышь, дигитайзер
- 3) системный блок, монитор, клавиатура, мышь
- 4) сканер, мышь, системный блок

11. Операционная система в ИТ нужна для того, чтобы:

- 1) управлять работой ЭВМ
- 2) охлаждать процессор
- 3) не находить информацию в Интернете
- 4) все что перечислено

12. Производительность работы ЭВМ в ИТ зависит от:

- 1) размера экрана монитора
- 2) тактовой частоты процессора
- 3) напряжения питания
- 4) быстроты нажатия клавиши

13. Минимальным объектом, используемым в текстовом редакторе, является:

- 1) слово
- 2) точка экрана
- 3) абзац
- 4) символ

14. Какая программа не является антивирусной?

- 1) AVP
- 2) ACDSSee
- 3) Avast
- 4) DrWeb

15. Информационная безопасность в ИТ это:

- 1) модификация информации
- 2) защита данных от преднамеренного доступа
- 3) совокупность взаимосвязанных данных

4) все что перечислено

16. К справочно – правовым системам в ИТ относятся:

- 1) Гарант, Консультант Плюс
- 2) база данных
- 3) автоматизированное рабочее место
- 4) ничто из перечисленного

17. Установите правильно связи органов чувств человека с видом информации

№	Орган чувств
1	Зрение
2	Слух
3	Обоняние
4	Вкус
5	Осязание

№	Вид информации
А	Вкусовая
Б	Тактильная
В	Визуальная
Г	Обонятельная
Д	Аудильная

1 – \_\_\_      2 – \_\_\_      3 – \_\_\_      4 – \_\_\_      5 – \_\_\_

18. Установите правильное соответствие между термином и его определение.

1	Информационный шум
2	Информационный барьер
3	Психологический барьер

А	обычно возникает, как защитная реакция человека на попытки изменить налаженную последовательность его действий. Он связан с необходимостью выполнять новые сложные виды работ, с перегрузками, появляющимися при поиске данных, их выборе в большом массиве полученных сведений и изучении отобранных материалов, составляющих порой несколько сотен и даже тысяч документов.
Б	означает, что в общем объеме полученных полезных данных есть посторонние сигналы. В ИПС он свидетельствует о том, что в результате поиска по запросу пользователь получил и не соответствующую его запросу (нерелевантную) информацию.
В	один из факторов, препятствующих получению нужной информации, затрудняющий использование документов как источников информации. Во многом он вызван законами развития потоков информации: постоянным ростом количества публикаций, рассеянием их в различных изданиях, старением



--	--

	публикаций и, наоборот, их актуализацией.
--	---

1 – \_\_\_      2 – \_\_\_      3 – \_\_\_

19. Установите правильное соответствие между термином и его определение.

1	Электронный документ	А	это издание, представляющее электронную запись информации (произведение) на каком-либо машиночитаемом носителе информации и рассчитанное на использование с помощью электронных технических устройств.
2	Электронное издание	Б	электронные (машиночитаемые) документы, хранящиеся на любых машинных носителях данных, доступные для использования в компьютерных программно-технических устройствах и системах.
3	Электронная книга	В	вид, как правило, общедоступной автоматизированной информационной системы, содержащей машиночитаемые (электронные) документы.
4	Электронная библиотека	Г	документ, представленный в электронной форме (оцифрованный или подготовленный на компьютере), имеющий электронную подпись, идентифицирующую (подтверждающую) его подлинность.
5	Электронные тексты	Д	это вид книги, хранящийся в электронном форме на любом машиночитаемом электронном носителе и включающий специальные средства навигации в ней.

1 – \_\_\_      2 – \_\_\_      3 – \_\_\_      4 – \_\_\_      5 – \_\_\_

20. Расположить стадии жизненного цикла для информационных систем в правильном порядке

	постановка задачи
	модернизация или ликвидация услуги

	гарантированное предоставление услуг
	проектирование услуг
	разработка и развертывание

21. Установите правильное соответствие между термином и его определение.

1	Каскадная модель	А	предполагает выполнение на начальном этапе анализа требований и предварительное детальное проектирование. При этом создаются прототипы. Каждый виток соответствует поэтапной модели создания фрагмента или версии изделия.
2	Поэтапная модель	Б	используется в технологиях, ориентированных на переход к следующему этапу после полного окончания работ на предыдущем этапе.
3	Спиральная модель	В	обычно включает промежуточный контроль на любом этапе и межэтапные корректировки. Она обеспечивает меньшую трудоёмкость по сравнению с каскадной моделью, но время жизни каждого из этапов становится равным всему жизненному циклу.

1 – \_\_      2 – \_\_      3 – \_\_

22. Установите правильное соответствие между классификатором и его определением.

1	По уровню управления	А	связанные с выполнением деловых, производственных, научно-исследовательских и научно-технических, социальных, учебных, культурно-досуговых информационных процессов
2	По сферам применения	Б	государственную, юридическую (законодательную), финансовую (экономическую), производственную, научно-техническую, используемую в различных областях знания,

3	По функционирующей информации в различных отраслях

	учебную, социальную, культурную, развлекательную
В	стратегического, тактического и оперативного характера

1 – \_\_\_      2 – \_\_\_      3 – \_\_\_

23. Установите правильное соответствие между методом копирования и тиражирования информации и профессиональным термином.

1 – репрография

2 – полиграфия

Фотография	
Оперативная полиграфия	
Офсетная печать	
Электрография	
Трафаретная печать	
Термография	
Диазография	
Гектографическая печать	
Электроискрография	

24. Установите правильное соответствие между термином и его определение.

1	Листоукладочные машины
2	Фальцевальные устройства
3	Листоподборочные машины
4	Брошюровальные устройства

А	автоматически подбирают (сортируют) отпечатанные листы в блоки, например, для изготовления брошюр, книг и т.п.
Б	аппараты вибрационного типа, предназначенные для выравнивания пачки бумаги.
В	предназначены для автоматической фальцовки и скрепления брошюр. Относятся к оборудованию, используемому для сшивания и (или) переплёта документов и называются брошюровщиками или брошюраторами
Г	выполняют различные виды фальцовки (сгибания) бумаги по заданному формату и аккуратно складывают её

1 – \_\_\_      2 – \_\_\_      3 – \_\_\_      4 – \_\_\_

25. Установите правильное соответствие между термином и его определением.

1	<i>Hardware</i>
2	<i>Software</i>
3	<i>Brainware</i>

А	знания и умения, необходимые пользователям для грамотной работы на компьютере (компьютерная культура и грамотность).
Б	технические устройства компьютера (“железо”) или аппаратные средства, созданные, в основном, с использованием электронных и электромеханических элементов и устройств.
В	совокупность программ, используемых в компьютере или программные средства, представляющие заранее заданные, чётко определённые последовательности арифметических, логических и других операций.

1 – \_\_\_      2 – \_\_\_      3 – \_\_\_

26. Установите соответствие между расширением файлов и типом графики.

- 1 – растровая
- 2 – векторная
- 3 – фрактальная

WMF	
BMP	
pptx	
GIF	
JPEG	
CDR	
TIFF	
DXF	
CMX	

27. Вставить пропущенные тэги.

Оператор \_\_\_\_\_ используется как заголовок страницы.

Оператор \_\_\_\_\_ ограничивает область заголовка, включающую другие операторы, отражающие название программы, в которой создавалась страница, код страницы, ключевые слова

Оператор \_\_\_\_\_ включает область, где размещаются все основные команды, входящие в состав данной страницы.

28. Вставить пропущенные тэги.

В качестве примера приведём запись следующих заголовков “Министерство образования и науки Российской Федерации” и “Московская финансово-промышленная академия”, последовательно размещённых на одной странице. Запись в файле может выглядеть следующим образом:

<HTML>

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Министерство образования и науки Российской Федерации </TITLE>

</HEAD>

<BODY>

Московская финансово-промышленная академия

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

29. Аутентификация – это \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

30. Архивация – \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

31. Информатика – \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

32. Оргтехника – \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

33. Листоукладочные машины – \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

34. Общесистемное ПО - \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

35. Отладка программы – \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

36. Трансляторы – \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

37. Корпоративные компьютеры – \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

38. Потребители информации — \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ФОС составил:**



(подпись)

преподаватель Шмелёва Е.И.

(должность, ФИО)

ФОС одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии социально-экономических и естественнонаучных дисциплин

протокол № 8 от «25» марта 2023 г.

Председатель ПЦК



(подпись)

Е.А.Хуснудинова