

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.06.2025 06:38:01
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbf

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»**

СОГЛАСОВАНО:

заместитель генерального
директора по экономике и
финансам СХ АО «Белореченское»

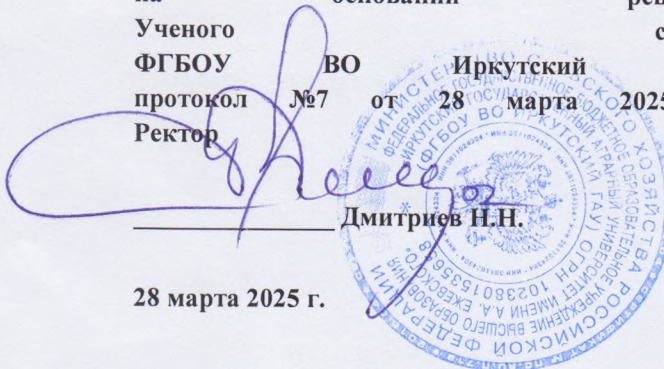


28 марта 2025 г.

Пухмахтерова Т.С.

УТВЕРЖДАЮ:

на основании решения
Ученого совета
ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ
протокол №7 от 28 марта 2025 г.
Ректор



28 марта 2025 г.

Дмитриев Н.Н.

Основная профессиональная образовательная программа

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Бакалавр

(присваиваемая квалификация)

Составители: Кузнецова О.Н., кандидат экономических наук, заведующий кафедрой Экономики и бухгалтерского учета
Дейч В.Ю., кандидат экономических наук, доцент кафедры Экономики и бухгалтерского учета
Кензина Е.Ю., кандидат экономических наук, производственный АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЦЕНТР СОДЕЙСТВИЯ КОМПЛЕКСНОМУ РАЗВИТИЮ ТЕРРИТОРИИ "ИРКУТСКИЕ КВАРТАЛЫ"

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и бухгалтерского учета и рекомендована к рассмотрению Ученым советом ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ протокол № 9 от 28 марта 2025 г.

Раздел 1. Общие положения

1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа предназначена для организации реализации образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 «Экономика».

1.2. Направленности (профили) образовательной программы

Бухгалтерский учет и статистика

1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Бакалавр (Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. N 1061 "Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования" с изменениями и дополнениями от: 29 января, 20 августа, 13 октября 2014 г., 25 марта, 1 октября 2015 г., 1 декабря 2016 г., 10 апреля 2017 г.)

1.4. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программ бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану. Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год по очной форме обучения составляет 60 з.е., по заочной форме и при реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану составляет не более 70

1.5. Формы обучения и срок получения образования

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Бакалавр

Формы получения образования: допускается только в образовательной организации высшего образования

Формы обучения: Очная, Заочная, Очно-заочная

Нормативно установленный объем образовательной программы:

- Очная форма обучения: 240 ЗЕТ
- Заочная форма обучения: 240 ЗЕТ
- Очно-заочная форма обучения: 240 ЗЕТ

Нормативно установленные сроки освоения образовательной программы:

- при очной форме обучения: 4 годы
- при очно-заочной и заочной формах обучения - увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

1.6 Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 654 (далее – ФГОС ВО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. №301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;
- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников сельского хозяйства», утвержденный приказом Минздравсоцразвития России от 15.02.2012 №126;
- Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный № 54154);
- Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 398н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2015 г., регистрационный № 38251);
- Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 592н (зарегистрирован Министерством юстиции России 11 октября 2018 г., регистрационный № 52408);
- Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н (зарегистрирован Министерством юстиции России 29 апреля 2021 г., регистрационный № 63289).

1.7. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом

№	Код ПС	Наименование профессионального стандарта
1	08.002	08.002 - Бухгалтер - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 года N 103н
2	08.010	08.010 - Внутренний аудитор - Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июня 2015 г. N 398н
3	08.037	08.037 – Бизнес-аналитик – Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 декабря 2018 г. N 592н
4	08.043	08.043 - Экономист предприятия - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н

1.8. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соотнесенных с ФГОС

Код и наименование ПС	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	уровень (подуровень) квалификации
				Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	В/01.6	6
				Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	В/02.6	6

08.002 «Бухгалтер»	А	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы	6	Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование	V/03.6	6
				Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	V/04.6	6
08.010 «Внутренний аудитор»				Проведение внутренней аудиторской проверки в составе группы	A/01.6	6
08.037 «Бизнес-аналитик»	D	Обоснование решений	6	Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей	D/01.6	6
				Анализ, обоснование и выбор решения¶Формирование систем взаимосвязанных статистических показателей¶Ведение статистических регистров¶	D/02.6	6
08.043 «Экономист предприятия»	А	Экономический анализ деятельности предприятий	6	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации	A/01.6	6
				Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	A/02.6	6

1.9. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Мин-труда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
08 Финансы и экономика	аналитический	Выполнение заданий по осуществлению внутреннего и внешнего аудита организации	Предприятия (организации) различных форм собственности

08 Финансы и экономика	организационно-управленческий	Разработка вариантов управленческих решений на основе критериев экономической эффективности с учетом возможных рисков. Выполнение задач по управлению бюджетом организации	Предприятия (организации) различных форм собственности
08 Финансы и экономика	расчетно-экономический	Подготовка исходных данных и расчет экономических показателей, характеризующих деятельность организации. Подготовка исходных данных и расчет экономических и социально-экономических показателей территорий	Предприятия (организации) различных форм собственности
08 Финансы и экономика	финансовый	Подготовка и организация финансовых операций, в том числе ведение бухгалтерского и/или налогового учета организации. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	Предприятия (организации) различных форм собственности

Раздел 2. Планируемые результаты освоения образовательной программы

2.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	ИД-1УК-1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	ИД-2УК-1 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи

Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	ИД-3УК-1 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	ИД-4УК-1 Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	ИД-5УК-1 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	ИД-1УК-2 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	ИД-2УК-2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	ИД-3УК-2 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	ИД-4УК-2 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	ИД-1УК-3 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	ИД-2УК-3 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает / взаимодействует, учитывает их в своей деятельности
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	ИД-3УК-3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	ИД-4УК-3 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);	ИД-1УК-4 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативный приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);	ИД-2УК-4 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках

Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);	ИД-3УК-4 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);	ИД-4УК-4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);	ИД-5УК-4 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;	ИД-1УК-5 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;	ИД-2УК-5 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;	ИД-3УК-5 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в т. ч. здоровье-сбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	ИД-1УК-6 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы
Самоорганизация и саморазвитие (в т. ч. здоровье-сбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	ИД-2УК-6 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
Самоорганизация и саморазвитие (в т. ч. здоровье-сбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	ИД-3УК-6 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
Самоорганизация и саморазвитие (в т. ч. здоровье-сбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	ИД-4УК-6 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
Самоорганизация и саморазвитие (в т. ч. здоровье-сбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	ИД-5УК-6 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков

Самоорганизация и саморазвитие (в т. ч. здоровье-сбережение)	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;	ИД-1УК-7 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни
Самоорганизация и саморазвитие (в т. ч. здоровье-сбережение)	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;	ИД-2УК-7 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИД-1УК-8 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т. ч. с помощью средств защиты
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИД-2УК-8 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИД-3УК-8 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИД-4УК-8 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций
Инклюзивная компетентность	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-1УК-9 Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями
Инклюзивная компетентность	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-2УК-9 Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1УК-10 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-2УК-10 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-3УК-10 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности».	ИД-1УК-11 Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества
Гражданская позиция	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности».	ИД-2УК-11 Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Цифровая грамотность	УЦК Цифровая грамотность. Способен ориентироваться в цифровой среде, удовлетворяя личные, образовательные и профессиональные потребности;	ИУЦК 1 – знает современные цифровые технологии, основы информационной безопасности
Цифровая грамотность	УЦК Цифровая грамотность. Способен ориентироваться в цифровой среде, удовлетворяя личные, образовательные и профессиональные потребности;	ИУЦК 2 - умеет использовать цифровые технологии для решения профессиональных задач
Цифровая грамотность	УЦК Цифровая грамотность. Способен ориентироваться в цифровой среде, удовлетворяя личные, образовательные и профессиональные потребности;	ИУЦК 3 - владеет навыками применения цифровых технологий в профессиональной деятельности

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ИД-1 ОПК-1 Применяет знания экономической теории при решении прикладных задач
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ИД-2 ОПК-1 Применяет знания экономической теории при решении прикладных задач экономики предприятия АПК
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ИД-3 ОПК-1 Применяет знания экономической теории при решении прикладных задач экономики труда
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ИД-4 ОПК-1 Применяет знания экономической теории при решении прикладных задач налогов и налогообложения
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ИД-5 ОПК-1 Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач экономики недвижимости
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ИД-6 ОПК-1 Способен применять знания экономической теории при решении прикладных задач бухгалтерского учета
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ИД-7 ОПК-1 Способен применять знания экономической теории при решении прикладных задач
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ИД-1 ОПК-2 Осуществляет сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ИД-2 ОПК-2 Осуществляет сбор, обработку и анализ данных отраслевых рынков

ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ИД-3 ОПК-2 Осуществляет сбор, обработку и статистический анализ данных экономики отрасли сельского хозяйства
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ИД-4 ОПК-2 Осуществляет сбор, обработку и анализ результатов коммерческой деятельности
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ИД-5 ОПК-2 Использует методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ИД-6 ОПК-2 Осуществляет сбор, обработку и анализ данных, необходимых для контроля и ревизии хозяйственной деятельности
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ИД-7 ОПК-2 Осуществляет сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	ИД-1 ОПК-3 Анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов на макроуровне
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	ИД-2 ОПК-3 Анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов на микроуровне
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	ИД-3 ОПК-3 Анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов на мезоуровне
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	ИД-4 ОПК-3 Анализирует экономические процессы на микроуровне
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	ИД-5 ОПК-3 Анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов на микро- и макроуровне
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	ИД-6 ОПК-3 Анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов на микро- и мезоуровне

ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	ИД-1 ОПК-4 Предлагает организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	ИД-2 ОПК-4 Предлагает экономически и финансово обоснованные решения по результатам управленческого учета
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	ИД-3 ОПК-4 Предлагает экономически и финансово обоснованные решения в профессиональной деятельности
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	ИД-4 ОПК-4 Предлагает экономически и финансово обоснованные управленческие решения
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ИД-1 ОПК-5 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ИД-2 ОПК-5 Использует современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1ОПК-6 Понимает принципы работы современных информационных технологий
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-2ОПК-6 Демонстрирует умение рационально выбирать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-3ОПК-6 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Утвержденная ПООП отсутствует

2.2 Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Утвержденная ПООП отсутствует

2.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности : расчетно-экономический			
Проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы	ПК-1 Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ИД-1 ПК-1- Собирает и обрабатывает исходные данные для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	08.043 Экономист предприятия от 30.03.2021 N 161н
Проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы	ПК-1 Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ИД-2ПК-1- Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	08.043 Экономист предприятия от 30.03.2021 N 161н
Проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы	ПК-1 Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ИД-3 ПК-1- Готовит исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации	08.043 Экономист предприятия от 30.03.2021 N 161н
Проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы	ПК-1 Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ИД-4 ПК-1 Применяет типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для анализа финансовой отчетности хозяйствующих субъектов	08.043 Экономист предприятия от 30.03.2021 N 161н
Проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы	ПК-1 Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ИД-5 ПК-1 Знает технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации	08.043 Экономист предприятия от 30.03.2021 N 161н
Разработка экономических разделов планов	ПК-2 Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ИД-1ПК-2- Формирует и проверяет планы финансово-экономического развития организации (бизнес-планы)	08.043 Экономист предприятия от 30.03.2021 N 161н
Разработка экономических разделов планов	ПК-2 Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ИД-2 ПК-2- Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативно-правовых актов	08.043 Экономист предприятия от 30.03.2021 N 161н

Разработка экономических разделов планов	ПК-2 Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ИД-3 ПК-2- Расчитывает влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации	08.043 Экономист предприятия от 30.03.2021 N 161н
Разработка экономических разделов планов	ПК-2 Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ИД-4 ПК-2- Определяет экономическую эффективность организации труда и производства, внедрение инновационных технологий	08.043 Экономист предприятия от 30.03.2021 N 161н
Разработка экономических разделов планов	ПК-2 Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ИД-5 ПК-2- Совершенствует формы организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации	08.043 Экономист предприятия от 30.03.2021 N 161н
Разработка экономических разделов планов	ПК-2 Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ИД-6 ПК-2- Готовит отчеты о финансово-хозяйственной деятельности организации	08.043 Экономист предприятия от 30.03.2021 N 161н
Разработка экономических разделов планов	ПК-2 Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ИД-7 ПК-2- Проводит расчеты экономических показателей по учету затрат, калькулированию и бюджетированию в АПК на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов	08.043 Экономист предприятия от 30.03.2021 N 161н
Разработка экономических разделов планов	ПК-2 Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ИД-8 ПК-2- Выполняет необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	08.043 Экономист предприятия от 30.03.2021 N 161н
Тип задач профессиональной деятельности : финансовый			
Ведение бухгалтерского учета	ПК-3 Способен составить и представить бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИД-1 ПК-3 Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	08.002 Бухгалтер от 21.02.2019 N 103н
Ведение бухгалтерского учета	ПК-3 Способен составить и представить бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИД-2 ПК-3 Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность бюджетных организаций	08.002 Бухгалтер от 21.02.2019 N 103н
Ведение бухгалтерского учета	ПК-3 Способен составить и представить бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИД-3 ПК-3 - Ведет налоговый учет, составляет налоговые расчеты и декларации, осуществляет налоговое планирование	08.002 Бухгалтер от 21.02.2019 N 103н
Ведение бухгалтерского учета	ПК-3 Способен составить и представить бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИД-4 ПК-3 Организует и осуществляет бухгалтерский финансовый учет	08.002 Бухгалтер от 21.02.2019 N 103н

Ведение бухгалтерского учета	ПК-3 Способен составить и представить бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИД-5 ПК-3 Организует и осуществляет бухгалтерский финансовый учет в субъектах малого бизнеса	08.002 Бухгалтер от 21.02.2019 N 103н
Ведение бухгалтерского учета	ПК-3 Способен составить и представить бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИД-6 ПК-3 Организует и осуществляет бухгалтерский финансовый учет в отраслях хозяйственной деятельности	08.002 Бухгалтер от 21.02.2019 N 103н
Ведение бухгалтерского учета	ПК-3 Способен составить и представить бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИД-7 ПК-3 Организует работу финансово-экономической службы	08.002 Бухгалтер от 21.02.2019 N 103н
Ведение бухгалтерского учета	ПК-3 Способен составить и представить бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИД-8 ПК-3 Обладает знаниями международных стандартов финансовой отчетности и аудита (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)	08.002 Бухгалтер от 21.02.2019 N 103н
Ведение бухгалтерского учета	ПК-3 Способен составить и представить бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИД-9 ПК-3 Осуществляет внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	08.002 Бухгалтер от 21.02.2019 N 103н
Ведение бухгалтерского учета	ПК-3 Способен составить и представить бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИД-10 ПК-3 Составляет и представляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	08.002 Бухгалтер от 21.02.2019 N 103н
Тип задач профессиональной деятельности : организационно-управленческий			
Разработка вариантов управленческих решений на основе критериев экономической эффективности с учетом возможных рисков	ПК-4 Способен обосновывать и выбирать решение по реализации конкретного экономического проекта	ИД-1ПК-4 Оценивает ресурсы, необходимые для организации коммерческой деятельности хозяйствующего субъекта с учетом экономической ситуации ИД-2ПК-4 Организует деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта ИД-3ПК-4 Оценивает экономическую эффективность конкретного экономического проекта ИД-4ПК-4 Обосновывает и выбирает решение по реализации конкретного экономического проекта	08.037 Бизнес-аналитик от 25.09.2018 N 592н
Тип задач профессиональной деятельности : аналитический			
Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы	ПК-5 Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнить консультационный проект в составе группы	ИД-1ПК-5 Проводит внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнить консультационный проект в составе группы	08.010 Внутренний аудитор от 24.06.2015 N 398н

2.4 Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускников всех компетенций, установленных образовательной программой. Компетенции формируются в результате освоения следующих дисциплин и практик:

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.О	Обязательная часть	
Б1.О.01	История России	УК-1, УК-11, УК-5
Б1.О.02	Философия	УК-1, УК-11, УК-5
Б1.О.03	Культурология	УК-11, УК-5
Б1.О.04	Социология	УК-11, УК-3
Б1.О.05	Правоведение	УК-11, УК-2
Б1.О.06	Экономическая теория	ОПК-1, УК-10
Б1.О.07	Основы российской государственности	УК-5
Б1.О.08	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.09	Русский язык и культура речи	УК-4
Б1.О.10	Информатика	ОПК-5, ОПК-6
Б1.О.11	Информационно-коммуникационные технологии	ОПК-5, ОПК-6, УЦК
Б1.О.12	Безопасность жизнедеятельности	УК-11, УК-8
Б1.О.13	Психология	УК-11, УК-3, УК-6, УК-9
Б1.О.14	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.15	Элективные курсы по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.О.16	Математика	ОПК-2
Б1.О.17	Экология	УК-8
Б1.О.18	Финансовая грамотность	ОПК-3, УК-10
Б1.О.19	Налоги и налогообложение	ОПК-1
Б1.О.20	Менеджмент	ОПК-4
Б1.О.21	Теория бухгалтерского учета	ОПК-1
Б1.О.22	Управленческий учет	ОПК-4
Б1.О.23	Финансы и кредит	ОПК-4
Б1.О.24	Статистика	ОПК-2
Б1.О.25	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОПК-4
Б1.О.26	Мировая экономика и международные экономические отношения	ОПК-3
Б1.О.27	Экономика труда	ОПК-1, ПК-2
Б1.О.28	Разработка управленческих решений	ОПК-4
Б1.О.29	Маркетинг	ОПК-3
Б1.О.30	Экономика предприятия АПК	ОПК-1, ПК-1
Б1.О.31	Контроль и ревизия	ОПК-2, ПК-3
Б1.О.32	Экономика отрасли	ОПК-2, ПК-1
Б1.О.33	Теория отраслевых рынков	ОПК-2
Б1.О.34	Экономика недвижимости	ОПК-1, ПК-1
Б1.О.35	Организация коммерческой деятельности	ОПК-2, ПК-4
Б1.О.36	Регионалистика	ОПК-3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б1.В.01	Бухгалтерское дело	ПК-3
Б1.В.02	Международные стандарты финансовой отчетности и аудита	ПК-3
Б1.В.03	Налоговый учет	ПК-3
Б1.В.04	Бухгалтерский финансовый учет	ПК-3
Б1.В.05	Анализ финансовой отчетности	ПК-1

Б1.В.06	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в АПК	ПК-2
Б1.В.07	Планирование и прогнозирование деятельности предприятия	ПК-2
Б1.В.08	Логистика	ПК-2
Б1.В.09	Кооперация и агропромышленная интеграция	ПК-4
Б1.В.10	Статистика рынка товаров и услуг	ПК-2
Б1.В.11	Инновационные технологии в растениеводстве	ПК-1
Б1.В.12	Инновационные технологии в животноводстве	ПК-1
Б1.В.13	Бюджетный учет и отчетность	ПК-3
Б1.В.14	Бизнес-планирование	ПК-2
Б1.В.15	Бухгалтерская финансовая отчетность в АПК	ПК-3
Б1.В.16	Аудит	ПК-5
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	
Б1.В.ДВ.01.01	Учет в КФХ	ПК-3
Б1.В.ДВ.01.02	Учет в малых предприятиях	ПК-3
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	
Б1.В.ДВ.02.01	Практика оценки предприятий АПК	ПК-4
Б1.В.ДВ.02.02	Оценка конкурентоспособности предприятий АПК	ПК-4
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	
Б1.В.ДВ.03.01	Программно-целевое планирование	ПК-2
Б1.В.ДВ.03.02	Индикативное планирование	ПК-2
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	
Б1.В.ДВ.04.01	Учет внешнеэкономической деятельности	ПК-3
Б1.В.ДВ.04.02	Учет в торговле	ПК-3
Б2.О	Обязательная часть	
Б2.О.01	ознакомительная	ОПК-4, УК-1
Б2.О.02	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	УК-1
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б2.В.01	Научно-исследовательская работа	ПК-1, ПК-2
Б2.В.02	Технологическая (проектно-технологическая) практика	ПК-3, ПК-4, ПК-5
Б3	Государственная итоговая аттестация	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, УК-1, УК-10, УК-11, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УЦК
ФТД	Факультативы	
ФТД.01	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	ПК-3
ФТД.02	Деловой этикет	УК-4

Раздел 3. Структура и содержание образовательной программы

3.1 Сведения о структуре основной образовательной программы

I. Общая структура программы		Единица измерения	Значение показателя
Блок 1	Дисциплины (модули), суммарно	зачетные единицы	213
Блок 1	Базовая часть, суммарно	зачетные единицы	132
Блок 1	Вариативная часть, суммарно	зачетные единицы	81
Блок 2	Практики, в т.ч. НИР (при наличии НИР), суммарно	зачетные единицы	18
Блок 2	Базовая часть (при наличии), суммарно	зачетные единицы	6
Блок 2	Вариативная часть, суммарно	зачетные единицы	12
Блок 3	Государственная итоговая аттестация, суммарно	зачетные единицы	9
Блок 3	Базовая часть, суммарно	зачетные единицы	9
Общий объем программы в зачетных единицах		зачетные единицы	240

3.2 Учебный план и календарный учебный график

Учебный план и календарный учебный график представлен в виде приложений

3.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в виде приложений

3.4 Программа практик

В образовательную программу входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Тип учебной практики:

- ознакомительная практика;
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

- научно-исследовательская работа;
- технологическая практика.

Вид практики, способ и формы ее проведения, перечень планируемых результатов обучения, указание места практики в структуре образовательной программы, указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах, содержание практики, указание форм отчетности по практике, перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики устанавливается в программе практики.

Программы практик представлены в виде приложений.

3.5 Программа государственной итоговой аттестации

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, и (или) защиты выпускных квалификационных работ устанавливаются в программе государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в виде приложения.

3.6 Оценочные средства

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации. Под фондом оценочных средств понимается комплект методических и контрольных измерительных материалов, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на разных стадиях обучения на соответствие индикаторам достижения компетенций. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике и итоговой государственной аттестации является составной частью образовательной программы.

Задания разрабатываются в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля), программой практики.

Фонды оценочных средств представлены в виде приложений (ссылка).

Раздел 4. Условия реализации образовательной программы

4.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы

Иркутский ГАУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально - техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы высшего образования по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Иркутского ГАУ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Иркутского ГАУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программ практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное или асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации образовательной программы высшего образования в сетевой форме требования к реализации программы обеспечиваются совокупностью ресурсов материально - технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы в сетевой форме.

4.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Иркутский ГАУ, реализующий образовательную программу высшего образования по направлению подготовки (специальности), располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом Иркутского ГАУ по всем учебным дисциплинам (модулям) и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Иркутского ГАУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Иркутский ГАУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Иркутского ГАУ, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках или профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Иркутского ГАУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Иркутского ГАУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

4.4. Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата (специалитета, магистратуры) и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе. В целях совершенствования образовательной программы Иркутский ГАУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. Внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля. Мониторинг и измерение качества освоения образовательной программы проводится в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность в Иркутском ГАУ. Определение потребности в образовательной услуге и требований к ней осуществляется в Иркутском ГАУ путем: взаимодействия с потенциальными работодателями, студентами и их родителями; анкетирования потребителей образовательных услуг и работодателей; анализа законодательных требований в области образования; анализа федеральных государственных образовательных стандартов. В организации и проведении оценки качества принимают участие следующие структурные подразделения Университета: ректорат; учебный отдел; отдел лицензирования, аккредитации и качества образования; студенческий совет; профсоюзная организация Иркутского ГАУ; представители деканатов факультетов/дирекции институтов, филиалов; представители выпускающих кафедр; представители сторонних организаций-партнеров.

Раздел 5. Сведения об основной образовательной программе

5.1. Требования к результатам освоения образовательной программы

	Общепрофессиональные компетенции
--	----------------------------------

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6
Блок 1	Обязательная часть						
	Экономическая теория	+					
	Информатика					+	+
	Информационно-коммуникационн ые технологии					+	+
	Математика		+				
	Финансовая грамотность			+			
	Налоги и налогообложение	+					
	Менеджмент				+		
	Теория бухгалтерского учета	+					
	Управленческий учет				+		
	Финансы и кредит				+		
	Статистика		+				
	Анализ финансово-хозяйственной деятельности				+		
	Мировая экономика и международные экономические отношения			+			
	Экономика труда	+					
	Разработка управленческих решений				+		
	Маркетинг			+			
	Экономика предприятия АПК	+					
	Контроль и ревизия		+				
	Экономика отрасли		+				
	Теория отраслевых рынков		+				
	Экономика недвижимости	+					
	Организация коммерческой деятельности		+				
	Регионалистика			+			
Блок 2	Обязательная часть						
	ознакомительная				+		
БЗ	Государственная итоговая аттестация						
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+

		Профессиональ ные и дополнительные профессиональн ые компетенции
--	--	--

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5
Блок 1	Обязательная часть					
	Экономика труда		+			
	Экономика предприятия АПК	+				
	Контроль и ревизия			+		
	Экономика отрасли	+				
	Экономика недвижимости	+				
	Организация коммерческой деятельности				+	
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					
	Бухгалтерское дело			+		
	Международные стандарты финансовой отчетности и аудита			+		
	Налоговый учет			+		
	Бухгалтерский финансовый учет			+		
	Анализ финансовой отчетности	+				
	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в АПК		+			
	Планирование и прогнозирование деятельности предприятия		+			
	Логистика		+			
	Кооперация и агропромышленная интеграция				+	
	Статистика рынка товаров и услуг		+			
	Инновационные технологии в растениеводстве	+				
	Инновационные технологии в животноводстве	+				
	Бюджетный учет и отчетность			+		
	Бизнес-планирование		+			
	Бухгалтерская финансовая отчетность в АПК			+		
	Аудит					+
	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)					
	Учет в КФХ			+		
	Учет в малых предприятиях			+		
	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)					
	Практика оценки предприятий АПК				+	
	Оценка конкурентоспособности предприятий АПК				+	
	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)					

	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	+												
БЗ	Государственная итоговая аттестация													
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ФТД	Факультативы													
	Деловой этикет				+									
Блок 1	Обязательная часть													
	Информационно-коммуникационные технологии													+
БЗ	Государственная итоговая аттестация													
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы													+

5.2. Сведения об особенностях реализации основной образовательной программы

	Наименование индикатора	Единица измерения/значение	Значение сведений
	Использование сетевой формы реализации основной образовательной программы	да/нет	нет
	Применение электронного обучения	да/нет	да
	Применение дистанционных образовательных технологий	да/нет	нет
	Применение модульного принципа представления содержания основной образовательной программы и построения учебных планов	да/нет	да