

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитрий Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.12.2025 09:57:57
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafb

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Иркутский государственный аграрный университет
имени А.А. Ежевского

Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

УТВЕРЖДАЮ:

Директор



Н.Н. Бельков

«29» марта 2024 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям

ПП.03.01_Производственная практика

Специальность 36.02.01 Ветеринария (по отраслям)

(программа подготовки специалистов среднего звена)

Форма обучения: очная

3 курс, семестр 5

Молодежный 2024

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по Производственной практике, включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;
- критерии и процедуры оценивания результатов практики на каждом этапе формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции (ий).

2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа дисциплины (модуля) определяет перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код	Наименование компетенции (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
	Общие компетенции	В области знания и понимания (А)
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Знать: Законодательство и передовую практику в области охраны здоровья и безопасности в рабочей среде - анатомию и физиологию половых органов самок и самцов; - биологические основы размножения сельскохозяйственных животных; - технику осеменения самок сельскохозяйственных животных;

		<ul style="list-style-type: none"> - способы повышения оплодотворяемости; - технику ректального определения беременности и бесплодия; - методы определения оптимального времени осеменения; - ветеринарно-санитарные правила при искусственном осеменении; - технику взятия спермы - научные основы и технику взятия спермы у производителей животных и птицы; - физиологию и биохимию спермы; - методику оценки качества спермы; - методику разбавления спермы, хранения и транспортировки спермы; - правила и инструкции по безопасности труда, производственной санитарии, личной гигиены, профилактике профессиональных заболеваний
ОК 04	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	В области интеллектуальных навыков (В)
	Профессиональные компетенции	Уметь:
ПК 1.1	Контроль санитарного и зоогигиенического состояния объектов животноводства и кормов	<ul style="list-style-type: none"> - оборудовать рабочее место, содержать его в соответствии с ветеринарно-санитарными требованиями, проводить ветеринарно-профилактические мероприятия по борьбе с бесплодием и яловостью; - оттаивать глубоко замороженную сперму в соответствии с инструкцией; - оценивать качество спермы; - правильно хранить и транспортировать ее в течение всего срока использования; - выявлять самок сельскохозяйственных животных, пришедших в охоту; - вести календарь оператора искусственного осеменения; проводить в соответствии с действующими инструкциями все операции по подготовке самок и обработке инструментов для осеменения; - готовить растворы, применяемые для стерилизации инструментов, оборудования при проверке качества спермы;
ПК 2.2	Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных манипуляций	

		-проводить осеменение самок в соответствии с действующими инструкциями и планом искусственного осеменения; - вести отчетную вспомогательную документацию; - соблюдать ветеринарно-санитарные правила, безопасность и противопожарные мероприятия; - вызывать суперовуляцию коров-доноров; - отбирать коров-доноров для трансплантации
--	--	---

В рабочей программе дисциплины (модуля) **ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ** определены тематическим планом.

3. ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

При проведении промежуточной аттестации в колледже используются традиционные формы аттестации:

Форма промежуточной аттестации	Шкала оценивания
КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА	"отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно"
ЗАЧЕТ	"зачтено", "незачтено"
ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (дифференцированный зачет)	"отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно"
ЭКЗАМЕН	"отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно"

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И (ИЛИ) ДЛЯ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

4.1. Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой (5 семестр) для оценивания результатов обучения в виде ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА.

1. Половой акт и его видовая характеристика.
2. Мошонка и ее функции
3. Криоконсервирование спермы быков, баранов, хряков.
4. Течение родового акта у коровы, овцы, свиньи, кобылы.
5. Биоконтроль сред для разведения спермы и отдельных компонентов.
6. Родильное отделение для крупного рогатого скота: устройство, оборудование, организация работы.
7. Алиментарное бесплодие: сущность, причины, клиническое проявление, диагностика, меры профилактики.
8. Трансплантация эмбрионов: извлечение и оценка их качества, хранение при плюсовых температурах и в замороженном состоянии.
9. Характеристика методов искусственного осеменения.
10. Родильное отделение для свиней и овец: устройство, оборудование, организация работы.
11. Трансплантация эмбрионов: отбор и подготовка доноров и реципиентов, осеменение доноров.
12. Анатомо-топографические и физиологические изменения в организме беременной самки. Гормональный контроль беременности.
13. Организация естественного и искусственного осеменения животных находящихся в личном пользовании граждан.
14. Внутренние методы диагностики беременности (вагинальный и ректальный) их оценка
15. Методы получения спермы; физиологические основы и техника получения спермы на искусственную вагину.
16. Придаточные половые железы, их назначение сравнительно-видовая характеристика.
17. Хранение замороженной спермы быков на пунктах искусственного осеменения, подготовка её к использованию.
18. Нейроэндокринный контроль половых циклов.
19. Санитарно-гигиенические условия приготовления сред и разбавление спермы.
20. Акушерская помощь при неправильном расположении головы плода.
21. Принципы дозировки спермы при искусственном осеменении.
22. Общая характеристика полового цикла; методы обнаружения течки, общей половой реакции, охоты, овуляции.

23. Нарушение динамики родов: слабые схватки и потуги, бурные схватки и потуги (этиология, патогенез, симптомы, диагностика, оказание помощи, профилактика).
24. Оценка свежеполученной спермы по подвижности; дифференциальный подсчет числа живых и мёртвых спермиев.
25. Половая зрелость и возраст осеменения.
26. Аборты: распространение, этиология, классификация, симптомы, исходы, методы диагностики, мероприятия при абортах.
27. Оценка сохраняемой спермы. Определение выживаемости спермиев по ускоренной методике.
28. Образование и роль амниона.
29. Ведение нормальных родов, уход за матерью и новорождённым.
30. Плацента и её функции, типы плацент, плацентарный барьер.
31. Организационные формы искусственного осеменения коров и телок в сельхозпредприятиях: стационарные пункты, маршрутно-кольцевая система.
32. Биокоррекция сроков осеменения и оплодотворения коров и телок (индукция и синхронизация течки, овуляции).
33. Назначение и сравнительная характеристика методов определения концентрации спермиев.
34. Акушерская помощь при неправильных прилежаниях плода
35. Разбавители спермы, их назначение: компоненты синтетических сред.
36. Половой цикл свиньи, оптимальное время осеменения.
37. Холодовый шок спермиев и способы его предупреждения.
38. Родильный парез: причины, патогенез, течение и исход заболевания, диагностика, лечение.
39. Половой цикл коровы, оптимальное время осеменения.
40. Источники энергии для спермиев. Процессы дыхания и фруктолиза в сперме быка, барана, хряка, жеребца.
41. Организационная структура службы искусственного осеменения в Российской Федерации.
42. Эмбриональные и плодные периоды внутриутробного развития, их физиологическая сущность. Продолжительность беременности у домашних животных.
43. Характеристика родов, динамика родового акта.
44. Иммунное бесплодие: этиология, патогенез, симптомы, диагностика, пути устранения, профилактика.
45. Организационные формы и техника искусственного осеменения свиней: дозирование спермы.
46. Методы индукции и синхронизации отелов, опоросов, ягнений; их значение в животноводстве.
47. Распространение бесплодия и причиняемый им ущерб; методика определения экономического ущерба от бесплодия.
48. Техника эмбриопересадок в скотоводстве, их оценка

49. Старческое, климатическое, эксплуатационное бесплодие: этиология, патогенез, клинические проявления, диагностика, меры профилактики.
50. Формы учёта и отчётности на пунктах искусственного осеменения крупного рогатого скота.
51. Половой цикл овцы, оптимальное время осеменения.
52. Влияние на спермиев физических и химических факторов (температура, осмотическое давление, света, pH среды, различных химических веществ, лекарственных препаратов, дезинфицирующих средств).
53. Вклад отечественных ученых в развитие ветеринарного акушерства, гинекологии и биотехники размножения.
54. Сперма и её компоненты.
55. Сущность и назначение акушерско-гинекологической диспансеризации; методика её проведения на молочных фермах.
56. Задержание последа: распространение, причины, патогенез, признаки, диагностика, неоперативные и оперативные методы лечения, профилактика.
57. Виды извращений половых рефлексов у производителей, способы их предупреждения и устранения.
58. Анатомо-топографическая характеристика половых органов самок в видовом аспекте.
59. Спермии, их строение, виды и скорость движения.
60. Послеродовой период и его течение у коровы, овцы, свиньи, кобылы. Профилактика послеродовых болезней.
61. Бесплодие как результат неправильной организации и нарушений технологий искусственного осеменения.
62. Значение метода трансплантации эмбрионов в животноводстве, его применение в нашей стране и за рубежом.
63. Методы исследования половой системы самцов. Виды импотенции, мероприятия по их устранению.
64. Анатомо-гистологическая характеристика и видовые особенности половых органов самцов.
65. Естественный анабиоз спермиев, пути создания искусственного анабиоза.
66. Половые рефлексы самцов (безусловные и условные).
67. Санитарная оценка свежеполученной и сохраняемой спермы
68. Оборудование для криоконсервации, хранения и транспортировки спермы, сохраняемой в жидком азоте. Правила эксплуатации сосудов Дьюара, техника безопасности.
69. Структура и функции семенника, сперматоген
70. Краткосрочное хранение спермы при плюсовых температурах (состав сред, разбавление, расфасовка, упаковка и оборудование для хранения разбавленной спермы, сроки использования).
71. Кормление и содержание беременных самок.
72. Методы естественного осеменения крупного рогатого скота, кобыл, овец, свиней их хозяйственная и ветеринарно-санитарная оценка.

73. Продвижение и выживаемость в половых путях самки спермиев и яйца, сущность, место и процесс оплодотворения.
74. Инструменты и техника искусственного осеменения коров и телок ректоцервикальным способом.
75. Племпредприятия и станции искусственного осеменения с.-х. животных, их функции.
76. Наружные методы диагностики беременности у с.-х. животных, их оценка.
77. Ветеринарно-санитарные правила при искусственном осеменении животных.
78. Трансплантация эмбрионов: синхронизация охоты у доноров и реципиентов, вызывание суперовуляции.
79. Назначение и способы подготовки самцов-пробников, режим их использования.
80. Оптимальное время и кратность искусственного осеменения коров, овец, свиней, кобыл.
81. Содержание и кормление производителей (быки, хряки, бараны) на предприятиях и станциях искусственного осеменения, организация моциона.
82. Режим эксплуатации производителей на племпредприятиях и нормы закрепления за маточным поголовьем.
83. Понятие о бесплодии. Показатели характеризующие воспроизводства стада, и их нормативный уровень. Составление плана-прогноза выхода приплода.
84. Ветеринарный контроль за содержанием и эксплуатацией на племпредприятиях.
85. Образование, строение и функция желтых тел. Виды желтых тел и их диагностика.
86. Оценка спермы по числу спермиев с аномальной морфологией и незрелых.
87. Организационная форма и техника искусственного осеменения овец. Подготовка баранов-пробников, баранов производителей и овцематок к сезону осеменения.
88. Роль искусственного осеменения в племенной работе и профилактике бесплодия.
89. Требования к качеству спермы допускаемой к разбавлению и осеменению самок.
90. Фолликулярные кисты, персистенция жёлтых тел: причины, патогенез, симптомы, диагностика, лечение, профилактика

Рекомендации по подготовке отчета о прохождении производственной практики

Во время пребывания на практике обучающийся должен составить отчет по производственной практике. При составлении отчета о практике исполь-

зуются дневник прохождения практики и накопленный практический материал по всем разделам программы практики. Материалы к отчету подбираются систематически в процессе выполнения тематических разделов практики.

Отчет должен быть изложен аккуратно, кратко, по конкретному фактическому материалу.

Оформление текстовой и иллюстративной частей отчета осуществляется в соответствии с общими правилами и требованиями ГОСТ.

Отчет по практике содержит следующие структурные элементы, располагаемые в отчете в приведенной последовательности:

1. Титульный лист (приложение 4).
2. Задание на преддипломную практику.
3. Дневник прохождения практики (приложение 1).
4. Аттестационный лист (приложении 2).
5. Производственная характеристика (приложение 3).
6. Содержание.
7. Введение (цели и задачи практики, сведения об организации, в которой проходила практика).
8. Основная часть отчета (по тематическим разделам, представленным в методических рекомендациях).
9. Заключение (изложение результатов выполнения практики в виде кратких обоснований, разъяснений, анализов, оценок, обобщений и выводов).
10. Список использованной литературы и источников (нормативно-правовые акты, учебники, учебные пособия, монографии, статьи периодической профессиональной печати, интернет-ресурсы).
11. Приложения (иллюстрации, таблицы, организационно-распорядительные документы, первичные документы, учетные регистры, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и т.п.).

На протяжении всего периода прохождения практики в организации обучающийся должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета своему руководителю. Отчет является основным документом обучающегося, отражающим, выполненную им, во время практики, работу.

Отчет о прохождении практики оформляется в соответствии с требованиями к оформлению учебной документации. Объем отчета не более 40 страниц.

Дневник практики ежедневно заполняет обучающийся. Руководитель практики ежедневно подписью подтверждает выполнение работ. Дневник прикладывается к отчету.

Требования к ведению Дневника по производственной практике:

- дневник является документом, по которому обучающийся подтверждает выполнение программы практики;
- записи в дневнике должны вестись ежедневно и содержать перечень выполненных работ за день;

- дневник ежедневно просматривает руководитель практики от организации ставит оценку и заверяет подписью;
- по окончании практики дневник заверяется печатью организации, где проходил практику обучающийся;
- дневник прилагается к отчету по практике и сдается для проверки руководителю практики от колледжа.

Отчет и все сопровождающие его документы (дневник, аттестационный лист, производственная характеристика) подписываются руководителем практики от организации и от Колледжа.

К защите не допускаются если:

- отчет составлен небрежно, представлен в форме пересказа или прямого копирования с отчетов других обучающихся, нет приложений бухгалтерской документации;
- дневник не заполнен или заполнен небрежно, не подписан руководителями, не заверен предприятием;
- отсутствует характеристика, подписанная руководителем практики от предприятия и заверенная печатью организации.

Критерии оценки

Промежуточный контроль (аттестация) обучающихся по прохождению практики проводится в форме зачета.

Итоговая оценка защиты отчета по практике устанавливается в следующем порядке:

- уровень теоретических знаний;
- уровень выполнения в соответствии с программой практики и индивидуальными заданиями;
- способность студента применить теоретические знания на практике;
- умение профессионально и грамотно отвечать на вопросы по исполнению должностных обязанностей и знанию нормативных актов;
- инициативность студентов, проявленная в период прохождения практики.

Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе практические работы, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «зачтено» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний при прохождении учебной практики и способным к их самостоятельному выполнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических работ.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского
Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(наименование практики)

Специальность _____

(код и наименование специальности)

Студента (ки) _____ курса _____ группы

Форма обучения _____

(очная, заочная)

(фамилия, имя отчество)

Место прохождения практики _____

(наименование организации)

Срок практики с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Молодежный 202__

Содержание дневника

Дата	Описание выполненной работы	Оценка и подпись руководителя практики
1	2	3

Руководитель практики от предприятия: _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

М.п.

**ФГБОУ ВО ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.А. ЕЖЕВСКОГО
КОЛЛЕДЖ АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА И АГРОТЕХНОЛОГИЙ**

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

_____ обучающ____ся группы _____ специальность СПО _____

_____, прошел (ла) учебную/производственную практику
по ПМ _____

с _____ 202__ г. по _____ 202__ г. в организации _____

Оценка уровня освоения профессиональных компетенций

Наименование профессиональных компетенций	Уровень освоения*	Примечание
Обеспечивать оптимальные зоогигиенические условия содержания, кормления и ухода за сельскохозяйственными животными.	0 1 2 3 4 5	
Организовывать и проводить профилактическую работу по предупреждению внутренних незаразных болезней сельскохозяйственных животных.	0 1 2 3 4 5	
Организовывать и проводить ветеринарную профилактику инфекционных и инвазионных болезней сельскохозяйственных животных.	0 1 2 3 4 5	
Обеспечивать безопасную среду для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно-диагностическом процессе.	0 1 2 3 4 5	
Выполнять ветеринарные лечебно-диагностические манипуляции.	0 1 2 3 4 5	
Вести ветеринарный лечебно-диагностический процесс с использованием специальной аппаратуры и инструментария.	0 1 2 3 4 5	
Оказывать доврачебную помощь сельскохозяйственным животным в неотложных ситуациях.	0 1 2 3 4 5	
Оказывать акушерскую помощь сельскохозяйственным животным.	0 1 2 3 4 5	
Участвовать в проведении ветеринарного приема.	0 1 2 3 4 5	
Проводить ветеринарный контроль убойных животных.	0 1 2 3 4 5	
Проводить забор образцов крови, молока, мочи, фекалий, их упаковку и подготовку к исследованию.	0 1 2 3 4 5	

Проводить забор образцов продуктов и сырья животного происхождения для ветеринарно-санитарной экспертизы.	0 1 2 3 4 5	
Определять соответствие продуктов и сырья животного происхождения стандартам на продукцию животноводства.	0 1 2 3 4 5	
Проводить обеззараживание не соответствующих стандартам качества продуктов и сырья животного происхождения, утилизацию конфискатов.	0 1 2 3 4 5	
Участвовать в ветеринарно-санитарной экспертизе колбасных изделий, субпродуктов, пищевого жира, крови, кишок, эндокринного и технического сырья.	0 1 2 3 4 5	
Участвовать в проведении патологоанатомического вскрытия.	0 1 2 3 4 5	
Участвовать в отборе, консервировании, упаковке и пересылке патологического материала.	0 1 2 3 4 5	
Готовить и проводить консультации для работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных по вопросам санитарных норм содержания животных, профилактики инфекционных болезней животных и зоонозных инфекционных и инвазивных болезней, а также их лечения.	0 1 2 3 4 5	
Готовить информационные материалы о возбудителях, переносчиках, симптомах, методах профилактики и лечения инфекционных болезней животных и зоонозных инфекционных и инвазивных болезней.	0 1 2 3 4 5	
Знакомить работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных с приемами первой помощи животным.	0 1 2 3 4 5	
Давать рекомендации по особенностям содержания, кормления и использования животных-производителей.	0 1 2 3 4 5	
Информировать население о планирующихся и проводимых ветеринарно-санитарных, профилактических и зоогигиенических мероприятиях.	0 1 2 3 4 5	

* Оценивание осуществляется по пятибалльной системе путем выделения оценки. В случае неявки обучающегося на практику используется оценка 0.

Дата «___» _____ 202__ г.

Подпись руководителей практики:

от колледжа _____

от организации _____

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

на _____,

обучающего(ую)ся _____ группы _____

специальность СПО _____

в период учебной/производственной практики по ПМ _____

с _____ 201__ г. по _____ 201__ г. в организации _____

За период практики обучающийся выполнял следующие виды работ: _____

_____ ,
 которые соответствуют _____

(квалификации)

отношение обучающегося – практиканта к выполняемой работе _____

степень выполнения поручений _____

качественный уровень и степень подготовленности обучающегося к самостоятельному выполнению отдельных заданий _____

дисциплинированность и деловые качества _____

наличие отрицательных черт, действий, проявлений, характеризующих практиканта с негативной стороны _____

Оценка уровня освоения общих компетенций

Наименование общих компетенций	Уровень освоения*	Примечание
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	0 1 2 3 4 5	
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	0 1 2 3 4 5	
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	0 1 2 3 4 5	
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	0 1 2 3 4 5	
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	0 1 2 3 4 5	
Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	0 1 2 3 4 5	
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	0 1 2 3 4 5	
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	0 1 2 3 4 5	
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	0 1 2 3 4 5	

*Оценивание осуществляется по пятибалльной системе путем выделения оценки. В случае неявки обучающегося на практику используется оценка 0.

Рекомендуемая оценка по практике _____ Дата « ____ » _____ 201__ г.

Подпись руководителя практики

от организации _____ М.П.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского
Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

Отчет по производственной практике (по профилю специальности)

Выполнил: студент 4 курса о/о

Специальность _____

ФИО студента

Шифр зачетной книжки: _____

Проверил:

Разработчик: преподаватель Тарасевич Вячеслав Николаевич



ФОС обсужден на заседании ПЦК социально-экономических и естественно-научных дисциплин протокол № 8 от «11» марта 2024 г.

Председатель ПЦК



(подпись)

Хуснудинова Е.А.

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Внешний эксперт:

Начальник отдела организации
противоэпизоотических мероприятий,
лечебной и лабораторной работы службы
ветеринарии Иркутской области, к.в.н.



И.В. Мельцов