

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.06.2025 07:57:11
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4d09c0eb5110c5d4a3d0

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»**

Институт экономики, управления и прикладной информатики
Кафедра экономической безопасности и предпринимательства



Документ подписан простой электронной подписью

Организация, подписант
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
"Иркутский государственный аграрный университет
им. А.А. Ежевского"

Пользователь
Барсукова М.Н.

Дата подписания
28.03.2025
Подпись верна

Рабочая программа дисциплины
"Управление предприятием"

Направление подготовки (специальность) 38.05.01 - Экономическая безопасность.
Направленность (профиль) Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
(специалитет)

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная
3 Курс - 5 семестр/3 курс/5 семестр

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Цель освоения дисциплины:

- формирования у обучающегося знаний в области современных представлений об управлении сложными системами, позволяющих существенно повысить конкурентоспособность и финансовую устойчивость предприятия, и практических навыков по применению базовых принципов и специальных методов управления предприятиями.

Основные задачи освоения дисциплины:

- умения формировать стратегию компании в конкурентной среде; - умения ставить цели и задачи в управлении организацией, понимать и оценивать работу подчиненных на основе знания их компетенций; - понимания процессов управления, относящихся к производству и продвижению продукции; - умения оценивать экономические, социальные, этические и правовые условия деятельности организации; - понимания роли и механизма управления финансами компаний; - умения формировать корпоративную культуру и управлять организационными изменениями; - умения «быть лидером», развивать способности к самосовершенствованию и повышению уровня компетентности персонала компании.

2. ВИДЫ ЗАДАЧ

- расчетно-экономическая
- информационно-аналитический
- контрольный
- организационно-управленческая

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Управление предприятием; 38.05.01 - Экономическая безопасность; Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности; (ФГОС3++);» находится в обязательной части Б1.О учебного плана по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность. Дисциплина изучается в 5 семестре.

4. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения ОП	Индикаторы компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
-----------------	------------------------	------------------------	---

ПК-11	Способность организовывать командную работу коллектива для решения экономических задач и руководство им	ИД-3 ПК-11 Организует командную работу коллектива для решения экономических задач и руководство им	Знать: основы организации командной работы коллектива для решения экономических задач и руководство им Уметь: находить способы решения экономических задач для организации работы коллектива Владеть: основами организации командной работы коллектива для решения экономических задач и руководство им
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-2УК-10 Умеет использовать методы экономического и финансового планирования, принятия управленческих решений для достижения поставленной цели	Знать: методы экономического и финансового планирования при принятии управленческих решений для достижения поставленной цели. Уметь: принимать обоснованные экономические решения для достижения поставленной цели. Владеть: методами экономического и финансового планирования при принятии

УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;	ИД-1 УК-2 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Знать: принципы и методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла. Уметь: формулировать взаимосвязанные задачи в рамках поставленной цели проекта и определять ожидаемые результаты решения выделенных задач. Владеть: принципами и методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.
------	--	---	--

УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;	ИД-4УК-3 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды	Знать: принципы и ме-тоды управления руко-водством команды при выработке стратегии для достижения по-ставленной цели. Уметь: взаимодействие-вать с другими членами команды, а также участвовать в обмене информацией, знания-ми, опытом и уметь презентовать результа-ты работы команды. Владеть: методами и принципами управле-ния при формировании командной стратегии для достижения по-ставленной цели.
------	---	---	---

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

6. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. - 144 часов

Очная форма обучения: Семестр - 5 семестр, вид отчетности – Экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестр ы
		5
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	60	60
В том числе:		
Лекционные занятия	30	30
Практические занятия	30	30
Самостоятельная работа:	48	48
Самостоятельная работа	48	48
Экзамен	36	36

Заочная форма обучения: Курс - 3 курс, вид отчетности – Экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Учебные курсы
		3
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	14	14
В том числе:		
Лекционные занятия	6	6
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа:	94	94
Самостоятельная работа	94	94
Экзамен	36	36

Очно-заочная форма обучения: Семестр - 5 семестр, вид отчетности – Экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестр ы
		5
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	32	32
В том числе:		
Лекционные занятия	14	14
Практические занятия	18	18
Самостоятельная работа:	76	76

Самостоятельная работа	76	76
Экзамен	36	36

7. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

7.1. Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Основы теории управления: сущность и содержание управления в АПК, принципы управления.	4	4	5
2	Законы и закономерности управле-ния	2	2	5
3	Функции управления. Методы управления на предприятиях	2	2	5
4	Методы управления на предприятиях	4	4	5
5	Системы и структуры управления про-изводством в АПК. Основные направления совершенствования системы управления предприятием в АПК.	4	4	5
6	Организация управления на предприя-тии АПК.	4	4	5
7	Кадры управления и основы организа-ции управленческого труда	2	2	5
8	Управленческие решения	2	2	5
9	Документационное обеспечение управ-ленческой деятельности	2	2	4
10	Эффективность управления производ-ством в АПК	4	4	4
ИТОГО		30	30	48
Экзамен		36		
Итого по дисциплине		144		

7.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
-------	---------------------------------	--------------------	----------------------	------------------------

1	Основы теории управления: сущность и содержание управления в АПК, принципы управления.	1		10
2	Законы и закономерности управле-ния		1	10
3	Функции управления. Методы управления на предприятиях	1	1	10
4	Методы управления на предприятиях		1	7
5	Системы и структуры управления про-изводством в АПК. Основные направления совершенствования системы управления предприятием в АПК.	1	1	10
6	Организация управления на предприя-тии АПК.	1		10
7	Кадры управления и основы организа-ции управленческого труда	1	1	10
8	Управленческие решения	1	1	10
9	Документационное обеспечение управ-ленческой деятельности		1	10
10	Эффективность управления производ-ством в АПК		1	7
ИТОГО		6	8	94
Экзамен		36		
Итого по дисциплине		144		

7.3. Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Основы теории управления: сущность и содержание управления в АПК, принципы управления.	1	1	10
2	Законы и закономерности управле-ния	1	1	10
3	Функции управления. Методы управления на предприятиях	1	2	10
4	Методы управления на предприятиях	1	2	10
5	Системы и структуры управления про-изводством в АПК. Основные направления совершенствования системы управления предприятием в АПК.	1	2	10
6	Организация управления на предприя-тии АПК.	1	2	5
7	Кадры управления и основы организа-ции управленческого труда	2	2	5
8	Управленческие решения	2	2	5
9	Документационное обеспечение управ-ленческой деятельности	2	2	5
10	Эффективность управления производ-ством в АПК	2	2	6
ИТОГО		14	18	76

Экзамен	36
Итого по дисциплине	144

8. ФОРМЫ ТЕКУЩЕЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Основы теории управления: сущность и содержание управления в АПК, принципы управления.:

- Тестирование

Законы и закономерности управле-ния:

- Опрос

Функции управления. Методы управления на предприятиях:

- Тестирование

Методы управления на предприятиях:

- Тестирование

Системы и структуры управления про-изводством в АПК. Основные направления совершенствования системы управления предприятием в АПК.:

- Выполнение контрольной работы

Организация управления на предприя-тии АПК.:

- Реферат

Кадры управления и основы организа-ции управленческого труда:

- Опрос

Управленческие решения:

- Опрос

Документационное обеспечение управ-ленческой деятельности:

- Тестирование

Эффективность управления производ-ством в АПК:

- Опрос

Промежуточная аттестация - Экзамен.

9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

9.1.1. Основная литература

Окладчик, Светлана Александровна. Управление предприятием : учебное пособие для студентов очной, заочной и дистанционной форм обучения по направлению 38.05.01 "Экономическая безопасность" для практических занятий и самостоятельной работы / С. А. Окладчик. - Молодежный : Изд-во ИрГАУ, 2022. - 114 с.— URL: http://195.206.39.221/fulltext/i_033070.pdf.— Режим доступа: электронная библиотека Иркутского ГАУ.— Текст : электронный.

ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ ПРЕДПРИЯТИЯ: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА / [н/д]. - [н/д] : [Б.и.], 2019. - 102 с.— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/684384>.— Режим доступа: ЭБС "Руcont" : по подписке.— Текст : электронный.

9.1.2. Дополнительная литература

Позубенкова, Эльвира Исмаиловна. Управление АПК / Позубенкова Эльвира Исмаиловна. - Пенза : РИО ПГСХА, 2016. - 161 с.— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/561020>.— Режим доступа: ЭБС "Руконт" : по подписке.— Текст : электронный.

Управление в АПК. Учебно-методическое пособие. / Майоров А.А. - Оренбург : ФГБОУ ВПО Оренбургский государственный аграрный университет, 2015. - 136 с.— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/313534>.— Режим доступа: ЭБС "Руконт" : по подписке.— Текст : электронный.

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. www.elibrary – научная электронная библиотека.
1. www.cfin.ru – образовательный сайт «Корпоративный менеджмент».
2. www.dis.ru – сайт издательства «ДИС», выпускающего журналы «Менеджмент в Рос-сии и за рубежом», «Финансовый менеджмент», «Заработная плата», «Кадры» и др.
3. www.bizoffice.ru – сайт «Управление – 3000» - менеджмент, бизнес-планирование, экономика предприятия.
4. www.iteam.ru – технологии корпоративного управления.

9.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	Mozilla Firefox 83.x	Свободно распространяемое ПО
2	Opera 72.x	Свободно распространяемое ПО
3	Google Chrome 86.X (веб-браузер)	Свободно распространяемое ПО
4	Adobe Acrobat Reader DC	Свободно распространяемое ПО
5	ЭПС «Система Гарант»	

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
---	---	-----------------------	---------------------

1	Молодежный, ауд. 227	Специализированная мебель: стол - 21 шт., скамейка - 18 шт., трибуна - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., доска меловая - 1 шт. Технические средства обучения: интерактивная доска TS-4080L - 1 шт., мультимедиа проектор Epson EMP-X5 - 1 шт. Учебно-наглядные пособия.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
2	Молодежный, ауд. 318	Специализированная мебель: стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., столы ученические - 80 шт., стулья ученические - 160 шт., трибуна - 1 шт., доска меловая - 2 шт. Технические средства обучения: экран проекционный Classic Solution - 1 шт. Учебно-наглядные пособия.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.

3	Молодежный, ауд. 422	Специализированная мебель: стол - 14 шт., стул - 14 шт., трибуны настольные - 2 шт. Технические средства обучения: монитор TFT 19" LG - 1 шт., мультимедиа проектор Optoma X302 - 1 шт., принтер лазерный А4 HP LJ-1015 (14 ppm, 1200x1200 dpi, 16 Mb, USB) - 1 шт., принтер/сканер/копир LaserJet M1005 - 1 шт., проектор Epson EB-W12 - 1 шт., системный блок ВН-0015 iP2160 - 1 шт., системный блок Celeron D2,4 GHz /256Mb /80Gb /CD-RW - 1 шт. Учебно-наглядные пособия. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.	Аудитория для индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; аудитория для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
---	----------------------	--	--

4	Молодежный, ауд. 123	Специализированная мебель: Зал №1: столы - 39 шт., стол угловой – 1 шт., стулья - 63 шт. Зал №2: столы - 13 шт., стол угловой - 1 шт., стулья - 41 шт. Зал №3: стулья -57 шт., столы - 35 шт., стол угловой – 2., круглый стол – 1. Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в "Интернет", доступ к БД,ЭБ, ЭК, КонсультантПлюс, ЭБС, ЭОИС. Зал №1: монитор Samsung - 20 шт., монитор LG – 1 шт., системный блок - 3 шт., системный блок In Win - 18 шт., принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт., сканер Epson v330 - 1 шт., ксерокс XEROX - 1 шт. Зал №2: телевизор Samsung - 1 шт., монитор LG - 1 шт., системный блок In Win - 2 шт., сканер - 1 шт. Зал №3: мониторы Samsung - 14 шт., мониторы LG - 7 шт., системный блок In Win - 11 шт., системный блок - 8 шт., системный блок DNS – 3., принтер HP Laser Jet P2055 – 2, проектор Optoma - 1 шт, экран - 1 шт. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.	Библиотека, читальные залы. для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).
---	----------------------	--	--

Кандидат экономических наук
(ученая степень)

Доцент
(занимаемая должность)

Экономическая
безопасность и
предпринимательство
(место работы)

Окладчик С. А.
(ФИО)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономической безопасности и предпринимательства

Протокол № 7 от 10 марта 2025 г.

Зав.кафедрой

/Попова И.В./