

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.06.2022 08:11:04
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cddbfb4d7b682991f8553b37cafbd

1

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

СОГЛАСОВАНО:

Министерство сельского хозяйства Иркут-
ской области

_____ Сумароков И.П.

« ____ » _____ 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

на основании решения
Ученого совета
ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ
протокол № 6 от 24 июля 2020 г.
Ректор

_____ Дмитриев Н.Н.
« ____ » _____ 2021 г.

Основная профессиональная образовательная программа

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

бакалавриат
(уровень высшего образования)

Молодёжный 2021

Составители:

Калинина Л.А. – д.э.н., профессор, заведующая кафедрой экономика АПК

Кузнецова О.Н. – к.э.н., доцент, заведующая кафедрой финансов, бухгалтерского учета и анализа

Труфанова С.В. – к.э.н., доцент кафедры экономики АПК

Дейч В.Ю. – к.э.н., доцент кафедр финансов, бухгалтерского учета и анализа

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена на заседании кафедры _____ и рекомендована к рассмотрению Ученым советом ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Внешний эксперт:

*Пухмахтерова Татьяна Семеновна, к.э.н.,
зам. генерального директора по экономике и
финансам, СХ АО «Белореченское»*

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа предназначена для организации реализации образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 Экономика

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 654 (далее – ФГОС ВО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. №301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;
- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников сельского хозяйства», утвержденный приказом Минздравсоцразвития России от 15.02.2012 №126;
- Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный № 54154);
- Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 398н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2015 г., регистрационный № 38251);
- Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 592н (зарегистрирован Министерством юстиции России 11 октября 2018 г., регистрационный № 52408);
- Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

от 30.03.2021 № 161н (зарегистрирован Министерством юстиции России 29 апреля 2021 г., регистрационный № 63289).

1.3 Перечень сокращений:

з.е.	– зачетная единица;
ОПК	– общепрофессиональная компетенция;
ОПОП	– основная профессиональная образовательная программа;
Иркутский ГАУ	– ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»
ОТФ	– обобщенная трудовая функция;
ПК	– профессиональная компетенция;
ПС	– профессиональный стандарт;
ПООП	– примерная основная образовательная программа по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 Экономика;
программа бакалавриата	– основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
сетевая форма	– сетевая форма реализации образовательных программ;
УК	– универсальная компетенция;
ФГОС ВО	– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: исследования, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на макро-и микро-уровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижения продукции и услуг на рынок, планирования и обслуживания финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионной и социальной; операции на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:
аналитический;
организационно-управленческий;
расчетно-экономический;
финансовый.

Перечень основных объектов или области (область) знания

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом

№ п/п	Код ПС	Наименование профессионального стандарта
Деятельность в области бухгалтерского учета 08.002		
1	08.002	Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный № 54154)
Внутренний аудит 08.010		
2	08.010	Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 398н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2015 г., регистрационный № 38251).
Деятельность по выявлению бизнес-проблем, выяснению		

потребностей заинтересованных сторон, обоснованию решений и обеспечению проведения изменений в организации 08.037		
3	08.037	Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 592н (зарегистрирован Министерством юстиции России 11 октября 2018 г., регистрационный № 52408)
Осуществление экономической деятельности организации 08.043		
4	08.043	Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н (зарегистрирован Министерством юстиции России 29 апреля 2021 г., регистрационный № 63289)

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций,
соотнесенных с ФГОС**

Код и наименование ПС	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (под-уровень) квалификации
08.002 «Бухгалтер»						
	A	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	6	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	V/01.6	6
				Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	V/02.6	6
				Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование	V/03.6	6
	Проведение финансового анализа, бюджетирование и			V/04.6	6	

				управление денежными потоками		
08.010 «Внутренний аудитор»	A	<i>Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы</i>	6	Проведение внутренней аудиторской проверки в составе группы	A/01.6	6
08.037 «Бизнес-аналитик»	D	<i>Обоснование решений</i>	6	Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей	D/01.6	6
				Анализ, обоснование и выбор решения Формирование систем взаимосвязанных статистических показателей Ведение статистических регистров	D/02.6	6
08.043 «Экономист предприятия»	A	<i>Экономический анализ деятельности предприятий</i>	6	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации	A/01.6	6
				Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	A/02.6	6

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
---	--	--------------------------------------	--

08 Финансы и экономика	Аналитический	<ul style="list-style-type: none"> ● Выполнение заданий по осуществлению внутреннего и внешнего аудита организации 	Предприятия (организации) различных форм собственности
	Организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> ● Разработка вариантов управленческих решений на основе критериев экономической эффективности с учетом возможных рисков ● Выполнение задач по управлению бюджетом организации 	
	Расчетно-экономический	<ul style="list-style-type: none"> ● Подготовка исходных данных и расчет экономических показателей, характеризующих деятельность организации ● Подготовка исходных данных и расчет экономических и социально-экономических показателей территорий 	
	Финансовый	<ul style="list-style-type: none"> ● Подготовка и организация финансовых операций, в том числе ведение бухгалтерского и/или налогового учета организации ● Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта 	

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленности (профили) образовательной программы:

- Бухгалтерский учет и статистика.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам: бакалавр (Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. N 1061 "Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования" С изменениями и дополнениями от: 29 января, 20 августа, 13 октября 2014 г., 25 марта, 1 октября 2015 г., 1 декабря 2016 г., 10, 11 апреля 2017 г., 23 марта 2018 г., 30 августа 2019 г., 15 апреля 2021 г.)

3.3. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программ бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год по очной форме обучения составляет 60 з.е., по заочной форме и при реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану составляет не более 70 з.е., а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

3.4. Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная.

3.5. Срок получения образования:

по очной форме обучения 4 года,

по очно-заочной форме обучения 4 года 6 мес.,

по заочной форме обучения 4 года 6 мес.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 _{УК-1} Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. ИД-2 _{УК-1} Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. ИД-3 _{УК-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. ИД-4 _{УК-1} Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. ИД-5 _{УК-1} Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 _{УК-2} Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. ИД-2 _{УК-2} Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. ИД-3 _{УК-2} Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. ИД-4 _{УК-2} Публично представляет результаты решения

		конкретной задачи проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 _{УК-3} Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. ИД-2 _{УК-3} Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает / взаимодействует, учитывает их в своей деятельности. ИД-3 _{УК-3} Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата ИД-4 _{УК-3} Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 _{УК-4} Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативный приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. ИД-2 _{УК-4} Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках ИД-3 _{УК-4} Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках. ИД-4 _{УК-4} Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения. ИД-5 _{УК-4} Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1 _{УК-5} Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. ИД-2 _{УК-5} Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. ИД-3 _{УК-5} Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Самоорганизация и саморазвитие (в т. ч. здоровье-сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 _{УК-6} Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. ИД-2 _{УК-6} Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. ИД-3 _{УК-6} Реализует намеченные цели деятельности с

		<p>учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>ИД-4_{УК-6} Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>ИД-5_{УК-6} Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1_{УК-7} Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p> <p>ИД-2_{УК-7} Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровые сберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>
Безопасность жизнедеятельности	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>ИД-1_{УК-8} Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т. ч. с помощью средств защиты.</p> <p>ИД-2_{УК-8} Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.</p> <p>ИД-3_{УК-8} Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.</p> <p>ИД-4_{УК-8} Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</p>
Инклюзивная компетентность	<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>ИД-1_{УК-9} Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями.</p> <p>ИД-2_{УК-9} Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями.</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>ИД-1_{УК-10} Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>ИД-2_{УК-10} Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.</p> <p>ИД-3_{УК-10} Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>
Гражданская позиция	<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>ИД-1_{УК-11} Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества.</p> <p>ИД-2_{УК-11} Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</p>

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
---	---

ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ИД-1 _{ОПК-1} Применяет знания экономической теории при решении прикладных задач
	ИД-2 _{ОПК-1} Применяет знания экономической теории при решении прикладных задач экономики предприятия АПК
	ИД-3 _{ОПК-1} Применяет знания экономической теории при решении прикладных задач экономики труда
	ИД-4 _{ОПК-1} Применяет знания экономической теории при решении прикладных задач налогов и налогообложения
	ИД-5 _{ОПК-1} Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач экономики недвижимости
	ИД-6 _{ОПК-1} Способен применять знания экономической теории при решении прикладных задач бухгалтерского учета
	ИД-7 _{ОПК-1} Способен применять знания экономической теории при решении прикладных задач
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ИД-1 _{ОПК-2} Осуществляет сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
	ИД-2 _{ОПК-2} Осуществляет сбор, обработку и анализ данных отраслевых рынков
	ИД-3 _{ОПК-2} Осуществляет сбор, обработку и статистический анализ данных экономики отрасли сельского хозяйства
	ИД-4 _{ОПК-2} Осуществляет сбор, обработку и анализ результатов коммерческой деятельности
	ИД-5 _{ОПК-2} Использует методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
	ИД-6 _{ОПК-2} Осуществляет сбор, обработку и анализ данных, необходимых для контроля и ревизии хозяйственной деятельности
	ИД-7 _{ОПК-2} Осуществляет сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснить природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ИД-1 _{ОПК-3} Анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов на макроуровне
	ИД-2 _{ОПК-3} Анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов на микроуровне
	ИД-3 _{ОПК-3} Анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов на мезоуровне
	ИД-4 _{ОПК-3} Анализирует экономические процессы на микроуровне
	ИД-5 _{ОПК-3} Анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов на микро- и макроуровне
	ИД-6 _{ОПК-3} Анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов на микро- и мезоуровне
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-4} Предлагает организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
	ИД-2 _{ОПК-4} Предлагает экономически и финансово обоснованные решения по результатам управленческого учета
	ИД-3 _{ОПК-4} Предлагает экономически и финансово обоснованные решения в профессиональной деятельности
	ИД-4 _{ОПК-4} Предлагает экономически и финансово обоснованные управленческие решения
	ИД-5 _{ОПК-4} Предлагает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
ОПК-5 Способен использовать современные информационные техно-	ИД-1 _{ОПК-5} Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

логии и программные средства при решении профессиональных задач	ИД-2 _{ОПК-5} Использует современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
---	--

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Утвержденная ПООП отсутствует

4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Утвержденная ПООП отсутствует

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.5

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический.			
Проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы	ПК-1. Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в соответствии отраслевой направленностью	ИД-1 _{ПК-1} - Собирает и обрабатывает исходные данные для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	
		ИД-2 _{ПК-1} - Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	
		ИД-3 _{ПК-1} - Готовит исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации	
		ИД-4 _{ПК-1} Применяет типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для анализа финансовой отчетности хозяйствующих субъектов	
		ИД-5 _{ПК-1} Знает технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации	
		ИД-5 _{ПК-1} Знает технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации	
Разработка	ПК-2	Способен	ИД-1 _{ПК-2} - Формирует и проверяет

экономических разделов планов	выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	планы финансово-экономического развития организации (бизнес-планы)	
		ИД-2 _{ПК-2} - Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативно-правовых актов	
		ИД-3 _{ПК-2} - Расчитывает влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации	
		ИД-4 _{ПК-2} - Определяет экономическую эффективность организации труда и производства, внедрение инновационных технологий	
		ИД-5 _{ПК-2} - Совершенствует формы организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации	
		ИД-6 _{ПК-2} - Готовит отчеты о финансово-хозяйственной деятельности организации	
		ИД-7 _{ПК-2} - Проводит расчеты экономических показателей по учету затрат, калькулированию и бюджетированию в АПК на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов	
		ИД-8 _{ПК-2} - Выполняет необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Тип задач профессиональной деятельности: Финансовый			
Ведение бухгалтерского учета	ПК-3 Способен составить и представить бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИД-1 _{ПК-3} Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	
		ИД-2 _{ПК-3} Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность бюджетных организаций	
		ИД-3 _{ПК-3} - Ведет налоговый учет, составляет налоговые расчеты и декларации, осуществляет налоговое планирование	
		ИД-4 _{ПК-3} Организует и осуществляет бухгалтерский финансовый учет	
		ИД-5 _{ПК-3} Организует и осуществляет бухгалтерский финансовый учет в субъектах малого бизнеса	
		ИД-6 _{ПК-3} Организует и осуществляет бухгалтерский финансовый учет в отраслях хозяйственной деятельности	
		ИД-7 _{ПК-3} Организует работу финансово-экономической службы	
		ИД-8 _{ПК-3} Обладает знаниями международных стандартов	

		финансовой отчетности и аудита (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)	
		ИД-9 ПК-3 Осуществляет внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	
		ИД-10 ПК-3 Составляет и представляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
Разработка вариантов управленческих решений на основе критериев экономической эффективности с учетом возможных рисков	ПК-4 Способен обосновывать и выбирать решение по реализации конкретного экономического проекта	ИД-1 _{ПК-4} Оценивает ресурсы, необходимые для организации коммерческой деятельности хозяйствующего субъекта с учетом экономической ситуации	
		ИД-2 _{ПК-4} Организует деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	
		ИД-3 _{ПК-4} Оценивает экономическую эффективность конкретного экономического проекта	
		ИД-4 _{ПК-4} Обосновывает и выбирает решение по реализации конкретного экономического проекта	
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический			
Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы	ПК-5 Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнить консультационный проект в составе группы	ИД-1 _{ПК-5} Проводит внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнить консультационный проект в составе группы	

4.4. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускников всех компетенций, установленных образовательной программой.

Компетенции формируются в результате освоения следующих дисциплин и практик:

Таблица 4.4 – Матрица соответствия компетенций и составных частей образовательной программы
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Управление проектами»

Шифр дисциплины по учебному плану	Наименование дисциплины, практики	Универсальные компетенции										Общепрофессиональные компетенции					Профессиональные компетенции					
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	
Б1	Дисциплины (модули)																					
Б1.О.01.01	Философия	+				+																
Б1.О.01.02	Культурология					+																
Б1.О.01.03	История	+				+																
Б1.О.01.04	Социология			+							+											
Б1.О.01.05	Правоведение		+									+										
Б1.О.01.06	Экономическая теория												+									
Б1.О.02.01	Иностранный язык				+																	
Б1.О.02.02	Русский язык и культура речи				+																	
Б1.О.02.03	Информатика																				+	
Б1.О.02.04	Информационно-коммуникационные технологии																				+	
Б1.О.03.01	Безопасность жизнедеятельности										+											
Б1.О.03.02	Психология			+			+															
Б1.О.03.03	Физическая культура и спорт							+														
Б1.О.03.04	Элективные курсы по физической культуре и спорту							+														
Б1.О.04.01	Математика													+								
Б1.О.04.02	Экология									+												
Б1.О.05.01	Финансовая грамотность										+				+							
Б1.О.05.02	Налоги и налогообложение												+									
Б1.О.05.03	Менеджмент																				+	
Б1.О.05.04	Теория бухгалтерского учета													+								
Б1.О.05.05	Управленческий учет																				+	
Б1.О.05.06	Финансы и кредит																				+	
Б1.О.05.07	Статистика														+							
Б1.О.05.08	Анализ финансово-хозяйственной деятельности																+					
Б1.О.05.09	Мировая экономика и международные экономические отношения																+					
Б1.О.05.10	Экономика труда													+							+	
Б1.О.05.11	Разработка управленческих решений																				+	
Б1.О.05.12	Маркетинг																+					

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Структура и объем образовательной программы

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Блок 2 «Практика»

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»

Таблица 5.1

Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 160
Блок 2	Практика	Не менее 9
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 6
Объем программы бакалавриата		240

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части образовательной программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, включены в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 30 процентов общего объема образовательной программы.

В Блок 2 «Практика» входят

В программе бакалавриата в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

а) учебная практика:

- ознакомительная практика;
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

б) производственная практика:

- научно-исследовательская работа;
- технологическая (проектно-технологическая) практика.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят: выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

5.3. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план и календарный учебный график представлен в виде приложений (ссылка)

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в виде приложений (ссылка)

5.5. Программа практик

В образовательную программу входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Тип учебной практики:

- ознакомительная практика;
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

- научно-исследовательская работа;
- технологическая (проектно-технологическая) практика.

Вид практики, способ и формы ее проведения, перечень планируемых результатов обучения, указание места практики в структуре образовательной программы, указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах, содержание практики, указание форм отчетности по практике, перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики устанавливается в программе практики.

Программы практик представлены в виде приложений (ссылка)

5.6. Программа государственной итоговой аттестации

Программы государственных экзаменов и требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, **критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов** и (или) защиты выпускных квалификационных работ устанавливаются в программе государственной итоговой аттестации (**оставить нужное**).

Программа государственной итоговой аттестации представлена в виде приложения (ссылка)

5.7. Оценочные средства

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации. Под фондом оценочных средств понимается комплект методических и контрольных измерительных материалов, предназначенных для

оценивания уровня сформированности компетенций на разных стадиях обучения на соответствие индикаторам достижения компетенций. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике и итоговой государственной аттестации является составной частью образовательной программы.

Задания разрабатываются в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля), программой практики.

Фонды оценочных средств представлены в виде приложений (ссылка).

Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы

Иркутский ГАУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально - техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы высшего образования по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Иркутского ГАУ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Иркутского ГАУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программ практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное или асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации образовательной программы высшего образования в сетевой форме требования к реализации программы обеспечиваются совокупностью ресурсов материально - технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы в сетевой форме.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Иркутский ГАУ, реализующий образовательную программу высшего образования по направлению подготовки (специальности), располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом Иркутского ГАУ по всем учебным дисциплинам (модулям) и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Иркутского ГАУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Иркутский ГАУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Иркутского ГАУ, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках или профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Иркутского ГАУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Иркутского ГАУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата (специалитета, магистратуры) и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе. В целях

совершенствования образовательной программы Иркутский ГАУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Мониторинг и измерение качества освоения образовательной программы проводится в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность в Иркутском ГАУ.

Определение потребности в образовательной услуге и требований к ней осуществляется в Иркутском ГАУ путем:

- взаимодействия с потенциальными работодателями, студентами и их родителями;

- анкетирования потребителей образовательных услуг и работодателей;
- анализа законодательных требований в области образования;
- анализа федеральных государственных образовательных стандартов.

В организации и проведении оценки качества принимают участие следующие структурные подразделения Университета:

- ректорат;
- Учебный отдел;
- Отдел лицензирования, аккредитации и качества образования;
- Студенческий совет;
- Профсоюзная организация Иркутского ГАУ;
- представители деканатов факультетов/дирекции институтов, филиалов;
- представители выпускающих кафедр;
- представители сторонних организаций-партнеров.