

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.06.2022 07:02:58
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbc4d7b682991f8553b37cafb

Министерство сельского хозяйства РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

Инженерный факультет

Кафедра ЭМТП, БЖД и ПО

Утверждаю:

декан инженерного факультета



Ильин С.Н.

« 26 » марта 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид: учебный

Тип: Эксплуатационная практика

Направление подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки

Сельское и рыбное хозяйство

Уровень Бакалавриат

1. Цель и задачи практики

Цель практики является:

- закрепление и развитие студентами полученных на предыдущих этапах обучения универсальных, профессиональных и общепрофессиональных компетенций;
- поиск, сбор и обработка информации по программе практики, теме исследования выпускной квалификационной работы;
- осуществление осознанного выбора объекта профессиональной деятельности, темы исследования выпускной квалификационной работы, а также будущего места работы;
- приобретение профессионального умения и опыта по эффективному использованию, поддержанию и восстановлению работоспособности машин и оборудования в процессе их эксплуатации;
- приобщение студента к социальной среде предприятия (организации), формирование социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Задачи практики:

- ознакомление с деятельностью, структурой и материально-технической базой производства на предприятии;
- получение навыков по рациональному использованию сельскохозяйственной техники и транспорта, определению технического состояния машин, выполнению операций технического обслуживания и ремонта - очистки, разборки, дефектации, ремонта изношенных деталей и сборочных единиц, сборки, обкатки, испытания и окраски объектов ремонта сельскохозяйственной техники, оборудования животноводческих ферм, металло-режущих станков, электрических машин, а также монтажу и демонтажу их основных узлов и агрегатов;
- ознакомление с технологической документацией, технологическим оборудованием, приспособлениями и инструментом, с организацией производства, производственных и технологических процессов связанными с технологиями диагностирования, технического обслуживания, ремонта и хранения машин; ознакомление с технико-экономическими показателями работы подразделений и в целом предприятия;
- развитие навыков инженерно-технического творчества и выполнения специальных исследований.
- ознакомление с технологиями механизированных работ содержанием и объёмом технического обслуживания (ТО), текущего и капитального ремонтов, правилами разработки графиков ТО и ремонтов, оформление и сдача оборудования в ремонт: приёмки оборудования после ремонта; изучение системы обеспечения качества на предприятии, вопросов обеспечения безопасности жизнедеятельности на предприятии (выполнение или дублирование функций специалиста);

- ознакомление с техническими условиями и правилами рациональной эксплуатации технологического оборудования;
- ознакомление с вопросами организации и планирования производства: бизнес-планом, финансовым планом, формами и методами сбыта продукции, ее конкурентоспособность, методы обеспечения экологической безопасности;
- сбор и систематизация материала для выполнения отчета, выпускной квалификационной работы;
- проверка профессиональной готовности будущего бакалавра к самостоятельной трудовой деятельности.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы (далее – образовательной программы) бакалавриата по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Практика проводится в 4 семестре 2 курса для очной формы/на 2 курсе для заочной.

3. Вид практики и формы ее проведения

Вид практики – учебная.

Тип практики – эксплуатационная.

Базой проведения практики является ведущие базовые предприятия и организации АПК, в частности, Министерство сельского хозяйства Иркутской области, СХ ПАО «Белореченское» и др., обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Практики на базе ведущих базовых предприятий и организаций АПК организуются на основе договора о сотрудничестве.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья учебная практика осуществляется путем выбора мест прохождения практики с учетом состояния здоровья и требований по доступности (в каждом конкретном случае).

Эксплуатационная практика проводится в следующей форме:

непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОП).

4. Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебная практика лиц, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается факультетом Университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Инвалиду и лицу с ограниченными возможностями здоровья необходимо написать заявление на имя декана/директора факультета/института (минимум за три месяца до начала практики) с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей. Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении инвалида и лица с ОВЗ в организацию для прохождения предусмотренной учебным планом учебной практики Университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

Формат проведения защиты отчетов по практике инвалида и лица с ОВЗ устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств). По заявлению инвалида и лица с ОВЗ в процессе защиты отчета по практике деканат/дирекция обеспечивает присутствие ассистента из числа сотрудников Университета, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами комиссии).

При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчета по учебной практике.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в уст-	ИД-1 _{УК-4} Знать нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; функционально-смысловые типы текста, принципы стилистической диффе-	Знать: методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

	<p>ренциации государственного языка в официально-деловом жанре в их устной и письменной разновидностях; языковые характеристики типов текстов и речевых жанров, реализуемых в различных функциональных стилях(официально-деловом, обиходном) в их устной и письменной разновидностях ; профессиональную лексику иностранного языка, правила переводов профессиональных текстов.</p>	<p>Уметь: разъясняться в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; Владеть: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>
<p>ной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>ИД-2_{УК-4} Уметь вести беседу, аргументированную дискуссию по изученным темам, используя соответствующие лексические единицы и клише, и другие необходимые средства выражения фактической информации, соблюдая правила коммуникативного поведения; анализировать и создавать тексты разных стилей в зависимости от сферы общения.</p>	<p>Знать: методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; Уметь: разъясняться в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; Владеть: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>
	<p>ИД-3_{УК-4} Владеть устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов на государственном и иностранных языках; иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения; навыками использования словарей и справочников.</p>	<p>Знать: методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; Уметь: разъясняться в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; Владеть: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>
<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>ИД-1_{УК-8} Знать меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством; способы защиты персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; меры профилактики травматизма, инфекционных и неинфекционных заболеваний; основы безопасности, взаимодействия человека со средой обитания, основы физиологии и рациональных условий труда, последствий воздействия на человека опасных, вредных и поражающих факторов среды обита-</p>	<p>Знать: законодательство РФ о правилах техники безопасности, охраны труда и природы, производственной санитарии, пожарной безопасности при проведении механизированных работ в сельском хозяйстве; Уметь: искать, анализировать нормативно-правовую информацию в области техники безопасности, охраны труда и природы, производственной санитарии, пожарной безопасности при проведении механизированных работ в сельском хозяйстве; разрабатывать локальные инструкции по технике безопасности; проводить инструктажи по ОТ; Владеть: навыками поиска, анализа и ис-</p>

	<p>ния в зонах трудовой деятельности и отдыха; основы медицинских знаний и здорового образа жизни.</p>	<p>пользования законодательных документов Системы безопасности труда, производственной санитарии, пожарной безопасности в профессиональной деятельности.</p>
	<p>ИД-2_{УК-8} Уметь создавать здоровую среду; обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся и персонала; идентифицировать опасности; прогнозировать ход развития чрезвычайных ситуаций и давать оценку их последствиям; правильно оценивать ситуацию при различных видах отравлений, термических состояниях, травмах и оказывать доврачебную помощь.</p>	<p>Знать: законодательство РФ о правилах техники безопасности, охраны труда и природы, производственной санитарии, пожарной безопасности при проведении механизированных работ в сельском хозяйстве; Уметь: искать, анализировать нормативно-правовую информацию в области техники безопасности, охраны труда и природы, производственной санитарии, пожарной безопасности при проведении механизированных работ в сельском хозяйстве; разрабатывать локальные инструкции по технике безопасности; проводить инструктажи по ОТ; Владеть: навыками поиска, анализа и использования законодательных документов Системы безопасности труда, производственной санитарии, пожарной безопасности в профессиональной деятельности.</p>
	<p>ИД-3_{УК-8} Владеть правовыми, нормативно-техническими и организационными основами безопасности жизнедеятельности; основными способами защиты человека от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; приемами по оказанию доврачебной помощи, навыками здорового образа жизни.</p>	<p>Знать: законодательство РФ о правилах техники безопасности, охраны труда и природы, производственной санитарии, пожарной безопасности при проведении механизированных работ в сельском хозяйстве; Уметь: искать, анализировать нормативно-правовую информацию в области техники безопасности, охраны труда и природы, производственной санитарии, пожарной безопасности при проведении механизированных работ в сельском хозяйстве; разрабатывать локальные инструкции по технике безопасности; проводить инструктажи по ОТ; Владеть: навыками поиска, анализа и использования законодательных документов Системы безопасности труда, производственной санитарии, пожарной безопасности в профессиональной деятельности.</p>
<p>ПК-11 Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности,</p>	<p>ИД-1_{ПК-11} Знать особенности организации труда, современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации; требования охраны труда при выполнении профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: техническую эксплуатацию машин и технологического оборудования в сельском хозяйстве; Уметь: высокоэффективно использовать машины и технологическое оборудование в сельском хозяйстве; Владеть: навыками по технической эксплуатации машин, технологического оборудования и электроустановок в профессиональной деятельности</p>

предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	ИД-2 ПК-11 Уметь выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики.	Знать: техническую эксплуатацию машин и технологического оборудования в сельском хозяйстве; Уметь: высокоэффективно использовать машины и технологическое оборудование в сельском хозяйстве; Владеть: навыками по технической эксплуатации машин, технологического оборудования и электроустановок в профессиональной деятельности
	ИД-3 ПК-11 Владеть техникой выполнения трудовых операций, приемов, действий профессиональной деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики.	Знать: техническую эксплуатацию машин и технологического оборудования в сельском хозяйстве; Уметь: высокоэффективно использовать машины и технологическое оборудование в сельском хозяйстве; Владеть: навыками по технической эксплуатации машин, технологического оборудования и электроустановок в профессиональной деятельности

6. Содержание, объем эксплуатационной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (либо в часах)

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единицы или 324 часов, продолжительность - 6 недель.

№ п/п	Наименование разделов, перечень работ	Трудоемкость в часах
1	Оформление документации на прохождение практики, оформление на работу, прохождение инструктажа по технике безопасности, общее знакомство с организационной структурой и производственным процессом предприятия	8
2	Экскурсия по предприятию с одновременным чтением лекций специалистами предприятия по технологии производства, организации и управлению производством, технико-экономическими показателями работы цехов	8
3	Организация и проведение работ по эксплуатации, диагностированию, техническому обслуживанию и хранению машин. Организация и проведение работ по ремонту машин. Изучение и анализ технико-экономических показателей предприятия. Знакомство студентов с управленческой системой организации, структурой организации, изучение целей, задач и характера, выполняемых инженером функций, вида профессиональной деятельности инженера, получение первичных навыков рационального использования и эксплуатации технических средств	300
4	Написание отчета	8

Вид аттестации: зачет с оценкой.

Конкретное содержание эксплуатационной практики определяется руководителем практики и отражается в плане (рабочем графике) проведения практики: в индивидуальном задании обучающегося.

7. Обязанности руководителей практики и обучающегося

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой.

Обязанности руководителя практики от профильной организации¹:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

8. Организация и структура практики

Перед началом практики руководителем проводится инструктаж по технике безопасности. Перед работой проводится инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Студенты распределяются по участкам и работают по заданию руководителя практики. На каждое задание (тему) сту-

¹ Если к руководству практикой не привлекаются руководители от профильной организации, то обязанности руководителя практики от профильной организации не указываются.

дентом готовится отчет. Рабочее место оснащается необходимым набором машин, инструментов и учебно-справочной литературой.

Учебная группа разбивается на звенья по числу рабочих мест. За каждым рабочим местом закрепляется преподаватель или учебный мастер, под руководством которого студенты выполняют соответствующее задание.

Порядок смены рабочих мест обеспечивает выполнение программы за десять рабочих дней по пять учебных часов.

Перед началом выполнения заданий преподаватель или учебный мастер проводит инструктаж по технике безопасности на конкретном рабочем месте.

Самостоятельная подготовка студентов организуется преподавателями в рамках часов, предусмотренных в структуре практики.

9. Формы отчетности по практике

Для промежуточной аттестации по практике предоставляются следующие документы:

- план учебной практики (см. Приложение 1),
- характеристика с места практики (см. Приложение 1),
- отзыв руководителя практики (см. Приложение 2),
- отчет о прохождении практики (см. Приложение 3).

1. Титульный лист.
2. Задание на производственную практику.
3. Содержание.
4. Краткая характеристика производственной деятельности предприятия
5. Краткая характеристика машинно-тракторного парка
6. Виды и объекты работ для технического персонала по техническому обслуживанию машин
7. Графики осмотров, текущих и капитальных ремонтов
8. Индивидуальное задание.
9. Использованная литература.

Выполнение всех пунктов отчета не обязательно. Отчет должен содержать лишь те пункты, данные по которым есть в наличии у практиканта. В течение всей практики студенты заполняют календарный план (дневник) прохождения практики, который затем включают в отчет. В конце отчета даются общие выводы о результатах практики и предложения по улучшению организации практики.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность.

Пояснительная записка к отчету является текстовым документом, и ее оформление должно в основном соответствовать ГОСТ 2.105-95.

Требования к оформлению пояснительной записки

Поля	слева – 30 мм, снизу и сверху – 20 мм, справа – 15 мм
Шрифт основного текста	Times New Roman
Размер шрифта основного текста	14 пт
Размер шрифта текста таблиц	10-12 пт
Цвет шрифта	черный
Межстрочный интервал	1,5 (полуторный)
Отступ первой строки абзаца	12,5 мм
Автоматическая расстановка переносов	включена
Форматирование текста	по ширине
Формулы	в редакторе формул MS Equation 3.0
Рисунки	по тексту
Ссылки на формулу	(n)
Ссылки на литературу	[n], ГОСТ 7.1-2003.

Отчет должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210×297).

10. Оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочные средства для промежуточной аттестации по практике включают:

- перечень компетенций, планируемых результатов практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы и этапы их формирования;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе проведения практики;

Оценочные средства по практике представлены в виде фонда оценочных средств.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной практики

11.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

а) основная литература:

1. Зангиев, А. А. Практикум по эксплуатации машинно-тракторного парка [Текст] : учеб. пособие для вузов по агроинж. спец. / А. А. Зангиев, А. Н. Скороходов. - М. : КолосС, 2006. - 316 с. : ил. ; 21 см. - Библиогр. : с. 314 -

2. Карабаницкий, А. П. Теоретические основы производственной эксплуатации МТП [Текст] : учеб. пособие для вузов / А. П. Карабаницкий, Е. А. Кочкин. - М. : КолосС, 2009. - 95 с. : ил. ; 21 см. - (Учебники и учеб. пособия для студентов высш. учеб. заведений)

3. Технология ремонта машин / Е. А. Пучин, В. С. Новиков, Н. А. Очковский и др.; Под редакцией Е. А. Пучина. - М. : КолосС, 2007. - 488 с.

4. Хабардин, В. Н. Практикум по основам технической эксплуатации машинно-тракторного парка [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов : рек. Учеб. - метод. об-нием / В. Н. Хабардин ; Иркут. гос. с.-х. акад. - 2-е изд. - Электрон. текстовые дан. - Иркутск : ИрГСХА, 2011. - 1 эл. опт. диск ; 12 см. - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. Публикации.

5. Диагностика и техническое обслуживание машин [Текст] : учеб. для вузов / А. Д. Ананьин [и др.]. - М. : Академия, 2008. - 429 с. : ил. ; 22 см. - (Высшее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 425 – 426.

6. Гринцевич, В. И. Технологические процессы диагностирования и технического обслуживания автомобилей: лаб. практикум / В. И. Гринцевич, С. В. Мальчиков, Г. Г. Козлов. - Красноярск, 2012. - 204 с.

7. Бычков, В. П. Экономика предприятия и основы предпринимательства в сфере автосервисных услуг: учебник / В. П. Бычков. - М. : ИНФРА-М, 2010. - 394 с.

б) дополнительная литература:

1. Набоких, В. А. Диагностика электрооборудования автомобилей и тракторов: учебное пособие / В. А. Набоких. - М. : Форум: Инфра-М, 2013. - 288 с.

2. Кузьмин, Н. А. Теория эксплуатационных свойств автомобиля: учебное пособие / Н. А. Кузьмин, В. И. Песков. - М. : Форум: Инфра-М, 2013. - 256 с.

3. Круглик, В. М. Технология обслуживания и эксплуатации автотранспорта: учебное пособие / В. М. Круглик, Н. Г. Сычев. - М. : Новое знание: ИНФРА-М, 2013. - 260 с.

4. Савич, Е. Л. Ремонт кузовов легковых автомобилей: учебное пособие / Е.Л. Савич, В.С. Ивашко, А.С. Савич; под общ. ред. Е. Л. Савича - М. : Инфра-М; Мн.: Новое знание, 2012. - 320 с.

5. Диагностирование автомобилей: Практикум: учебное пособие / А. Н. Карташевич и др.; под ред. А. Н. Карташевича - М. : ИНФРА-М; Мн. : Новое знание, 2013. - 208 с.

6. Заводские инструкции по технической эксплуатации тракторов, автомобилей, самоходных комбайнов, сельскохозяйственных машин и оборудования животноводческих ферм.

7. Заводские инструкции по технической эксплуатации технологического оборудования для диагностирования, технического обслуживания и ремонта машин.

8. Технологическая документация предприятий.

11.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес в Интернет
1.	Интернет	http://www.bibliotekar.ru/
2.	Интернет	http://window.edu.ru/

11.3. Перечень информационных технологий

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной системы)	лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016 и другие
2	Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт)	лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780 и другие
3	Microsoft Windows Server Standard 2008 Russian Academic OPEN No Level (серверная операционная система)	лицензии: № 44217759, 43837216
4	Microsoft SQL SvrStd 2008 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc	лицензия № 46644303
5	Microsoft Visual Studio Professional 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level	лицензия №49334152
6	ЭПС «Система Гарант»	Договор о взаимном сотрудничестве № 2070/У от 06.04.2007, дополнительное соглашение к договору о взаимном сотрудничестве от 09.01.2018 г.
7	Справочная Правовая Система Консультант Плюс	Договор № 20042/СВ от 19.10.20
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	Open Office 3.1.1.	-
2	Adobe Acrobat Reader (просмотр электронных публикаций в формате PDF)	-
3	Mozilla Firefox 83.x (веб-браузер)	-
4	Firefox Developer Edition 84.x (веб-браузер для разработчиков)	-
5	Opera 72.x (веб-браузер)	-
6	Google Chrome 86.x (веб-браузер)	-
7	Avast – антивирусная программа	-
8	Яндекс.Браузер	-
9	Яндекс.Диск	-
10	Zoom (видеоконференции)	-
11	Avaya Equinox (видеоконференции)	-
12	Total Commander (файловый менеджер)	-

**12. Описание материально-технической базы,
необходимой для проведения эксплуатационной практики**

<p align="center">Наименование оборудован- ных учебных каби- нетов, лабораторий и др. объектов для проведе- ния учебных заня- тий</p>	<p align="center">Основное оборудование</p>	<p align="center">Форма использования</p>
<p>№ 123 «Библио- тека, читальные залы»</p>	<p>Зал № 1 – Специализированная ме- бель: комплект учебной мебели для обучающихся, компьютеры на базе процессора Intel – 22 шт. объединен- ных в локальную сеть и имеющих до- ступ в Интернет, доступ к БД, ЭБ, ЭК, Консультант Плюс, ЭБС, ЭОИС. Технические средства обучения: принтер HP «Lazer Jet P 2055», прин- тер HP «Lazer Jet M 1132 MFP», ска- нер « Cano Scan LIDE 110» – 2 шт., ксерокс «Xerox» – 1 шт., книги на электронных носителях.</p> <p>Зал № 2 – Специализированная ме- бель: комплект учебной мебели для обучающихся. Технические средства обучения: телевизор «Samsung» – 1 шт., компьютер на базе процессора «Intel» объединенный в локальную сеть и имеющий доступ в Интернет, доступ к БД, ЭБ, ЭК, Консультант Плюс, ЭБС, ЭОИС, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт., проектор «Optoma» – 1 шт., экран – 1 шт.</p> <p>Зал № 3 – Специализированная ме- бель: комплект учебной мебели для обучающихся. Технические средства обучения: компьютеры 14 шт. на базе процессо-</p>	<p>Аудитория для заня- тий семинарского типа, консультац- онных и самостоя- тельных занятий; курсового проекти- рования (выполне- ния курсовых работ)</p>

	<p>ра Intel объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД, ЭБ, ЭК, Консультант Плюс, ЭБС, ЭОИС, принтер HP «Laser Jet P2055», книги.</p>	
<p>Аудитория № 153</p>	<p>Технические средства обучения: доска меловая – 1 шт., экран проекционный на штативе «Projecta Professional» 200 x 200 см – 1 шт., ПК рабочее место – 1 шт., учебно - наглядные пособия.</p> <p>Лабораторное оборудование: набор инструментов «Форсе 4821», автомобиль ГАЗ 2217 «Баргузин» (гос. № Р779КН 38), измеритель суммарного люфта рулевого управления ИСЛ - М, газоанализатор 5 - ти компонентный «Автотест - 02.03 П», прибор автодизельтестор АДТ - 1, автомобиль НИ 13995 (гос. № 71 - 19 ИРС), компьютер, монитор, линия связи ЛТК, мотор тестер "МТ - 5", подъемник «П 178 Е», прибор проверки света фар «ИПФ», прибор проверки светопропускаемости стекол Блик, стенд сход - развал «СКО - 1М», стойка управления стенда "СТМ - 3500", роликовая тормозная установка (системный блок, монитор).</p>	<p>Лаборатория «Инструментальный контроль» – учебная для практических и семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации</p>
<p>Аудитория № 155</p>	<p>Технические средства обучения: экран проекционный «Classic Solution» 200 x 200 см – 1 шт., доска меловая – 1 шт., ПК рабочее место – 1 шт., учебно - наглядные пособия,</p> <p>Лабораторное оборудование: стенд «КИ-5274», универсальная переносная лаборатория экологического экспресс - контроля технологических процессов, трактор ДТ - 75М, трактор МТЗ - 80Л, вулканизатор, универсальный компрессометр «КИ – 28125», трактор колёсный Агромаш – 85 ТК 222 (гос. № 9632 РР 38), трактор «Агромаш – 90 ТГ 2007 А» (гос. № 9633 РР 38), стенд балансировочный, стенд</p>	<p>Лаборатория «Техническое обслуживание и диагностирование машин» – учебная для практических и семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации</p>

	<p>шиномонтажный, измеритель дымности отработавших газов дизельных двигателей «АВГ - 1д-4.01», дымомер, динамометр электронный «ДОР - 3 - 100 И», приспособление проверки натяжения ремня «Vefa 1485», тестер для диагностирования топливной аппаратуры дизеля «ТАД - 01А», тестер для диагностирования топливной аппаратуры дизеля «ТАД - 02А», компрессометр для бензиновых и дизельных двигателей «BEST - 03 U», автомобиль «АТО - 4822» на шасси ГАЗ 52 - 01 (груз.), комплект приборов для проверки и очистки свечей «Э - 203».</p>	
<p>Аудитория № 169</p>	<p>Специализированная мебель: столы ученические – 15 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 31 шт., трибуна – 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения: монитор 17" LG «L1753S - SF», системный блок Celeron «D 325 256 Mb / 80 Gb / lan», проектор View Sonic - 1 шт., экран проекционный «Digis» 200 x 200 см – 1 шт., колонки «Sven» – 2 шт., доска меловая – 1 шт., ПК рабочее место – 1 шт., учебно - наглядные пособия (комплекты плакатов по устройству и техническому обслуживанию тракторов семейство «Кировец»).</p>	<p>Учебная для занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации</p>
<p>Аудитория № 354</p>	<p>Специализированная мебель: стол преподавателя – 9 шт., стулья – 12 шт.</p> <p>Технические средства обучения: монитор 17" LG «TFT L1750SQ Silver 8 m.c.», ПК Acer «Aspire XC-830» Pentium J5005 / 4 Gb / 1 TB / DOS, принтер лазерный А4 Samsung «SCX - 4100 (принтер / сканер / копир)», монитор 17" LG «L1753S-SF», системный блок Celeron «D 325 256 Mb / 80 Gb / lan», принтер HP «LJ P1005», монитор LG «Flatron</p>	<p>Кафедра «ЭМТП, БЖД и ПО» – для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>

	L192WS», Моноблок «iRU 309», принтер лазерный А4 Canon «Laser LBP 810», принтер МФУ HP «Laser Jet Pro M1214nfn», экран на треноге 200 x 200 см «Projecta Professional», ПК Acer «Aspire XC - 830» Pentium J 5005 / 4 Gb / 1 TB / DOS, ксерокс Canon «FC - 128»), учебно - наглядные пособия.	
--	--	--

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки бакалавров 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль Сельское и рыбное хозяйство

Программу составил  к.т.н., доцент П. И. Ильин

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭМТП, БЖД и ПО.

Протокол № 7 от «26» марта 2021 г.

Заведующий кафедрой  П. И. Ильин

«26» марта 2021 г.

Приложение 1

Министерство сельского хозяйства РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

План _____ практики

Студент(ка) _____

Направление подготовки _____

Профиль _____

Группа _____

Факультет(институт) _____

Молодежный 20 _____

1. Общие сведения о практике

Место прохождения практики: _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

руководителя практики от организации

(о работе студента: уровень теоретической подготовки студента, качество и объем выполнения заполнения запланированной работы при исполнении определенных обязанностей по должностной инструкции, состояние трудовой дисциплины, отношение к работе, полученные профессиональные навыки и компетенции)

Настоящая характеристика дана студенту(ке) ...курса _____

(Ф.И.О.)

Название практики: _____

Наименование и реквизиты организации (места прохождения практики), от которой дана характеристика: _____

(наименование организации, адрес, телефон, электронная почта)

Сроки прохождения практики: _____

Перечень работ, которые студент выполнил в организации:

В период прохождения практики студент ознакомился с особенностями работы и должностной инструкцией ..., изучил аспекты

Оценка работы студента на практике ответственным лицом:

_____ (Ф.И.О. студента) за время прохождения практики продемонстрировал хорошие теоретические знания. Во время работы показал себя целеустремленным, ответственным, дисциплинированным работником. Стремился получить новые профессиональные компетенции, знания и практические навыки. Рекомендую оценить результат практики студента _____ (Ф.И.О.) на _____ ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно").

_____ (должность лица, выдавшего характеристику)

_____ (наименование организации)

_____ (подпись, Ф.И.О.)

Подпись _____ заверяю.

М.П.

Министерство сельского хозяйства РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

Кафедра _____

ОТЧЕТ О _____ ПРАКТИКЕ

в период с « » _____ 20__ г. по « » _____ 20__ г.

в _____ (ме-
сто прохождения практики: _____)

Выполнил _____ Ф. И.О.

студент (очной, заочной) формы обучения группы _____ кур-

са _____ Руководитель практики от кафед-

ры _____ Дата защиты отчета: «_____»

_____ 20__ г.

Оценка _____

Молодежный 20__

Структура отчета (образец)

Приложение 4 *Рабочий график (план)
проведения практики (образец)*

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики: