


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 17.06.2022 10:35:00  
Уникальный программный ключ:  
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbd

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**имени А.А. ЕЖЕВСКОГО**

Институт экономики управления и прикладной информатики  
Кафедра менеджмента, предпринимательства и экономической  
безопасности в АПК

Утверждаю  
Директор ИЭУПИ  
  
(Федурина Н.И.)

«25» июня 2021 г.

Рабочая программа дисциплины  
«Предпринимательское право»

Специальность 38.05.01 экономическая безопасность

Специализация  
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности  
(уровень специалитета)

Форма обучения: очная, заочная  
2 курс, 4 семестр / 3 курс

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Предпринимательское право» сформировать способности к профессиональной деятельности по реализации конституционных норм и обеспечению законности и правопорядка в предпринимательской сфере жизни общества.

**Задачи** дисциплины:

- сформировать систему знаний о правоотношениях, складывающихся в сфере предпринимательства;
- рассмотреть признаки, формы, типы, механизмы функционирования субъектов предпринимательской деятельности;
- ознакомиться с общими закономерностями нормативно-правового регулирования субъектов предпринимательства.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Предпринимательское право» относится к профессиональным дисциплинам Блока 1 учебного плана по специальности 38.05.01 экономическая безопасность. Дисциплина изучается в 4 семестре.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения ОП	Индикаторы компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-1 <sub>УК-11</sub> Умеет правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство.	<b>знать:</b> - знать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве. <b>уметь:</b> - давать оценку коррупционному поведению. <b>владеть:</b> - применять на практике антикоррупционное законодательство.

		ИД-3 <sub>УК-11</sub> Владеет навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, а также навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения	<b>знать:</b> - верное толкование гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве; <b>уметь:</b> - применять на практике антикоррупционное законодательство; <b>владеть:</b> - навыками правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения.
<b>ОПК-5</b>	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение	ИД-1 <sub>ОПК5</sub> Знает нормы профессиональной этики, нормы права, нормативные правовые акты в сфере экономики, исключая противоправное поведение	<b>знать:</b> - нормы профессиональной этики, нормы права, нормативные правовые акты в сфере экономики, исключая противоправное поведение; <b>уметь:</b> - применять нормы профессиональной этики, нормы права, нормативные правовые акты в сфере экономики, исключая противоправное поведение; <b>владеть:</b> - навыками применения норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключая противоправное
<b>ПК-3</b>	Способность применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации	ИД -1 <sub>ПК-3</sub> Знает законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации	<b>знать:</b> - законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации; <b>уметь:</b> - применять на практике законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации; <b>владеть:</b> навыками правоприменения законов, подзаконных актов и локальных нормативных актов организации

		<p>ИД -2 пк -3 Применяет законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации</p>	<p><b>знать:</b> - законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации; <b>уметь:</b> - применять законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации; <b>владеть:</b> - навыками применения законов, подзаконных актов и локальных нормативных акты организации</p>
--	--	--	--

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

**5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С  
УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА  
КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С  
ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА  
САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е. - 180 часов

**5.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

**5.1.1. Очная форма обучения:** Семестр – 4, вид отчетности – экзамен  
(4 семестр).

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов / зачетных единиц</b>	<b>Объем часов / зачетных единиц</b>	<b>Объем часов / зачетных единиц</b>
	всего	4 семестр	5 семестр
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>180/5</b>	<b>180/5</b>	-
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>62</b>	<b>62</b>	-
в том числе:			
Лекции (Л)	36	36	-
Семинарские занятия (СЗ)	26	26	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>82</b>	<b>82</b>	-
Курсовой проект (КП) <sup>1</sup>	-	-	-
Курсовая работа (КР) <sup>2</sup>	-	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	-
Реферат (Р)	20	20	-
Эссе (Э)	-	-	-
Контрольная работа	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	64	64	-
Подготовка и сдача экзамена <sup>2</sup>	<b>36</b>	<b>36</b>	-
Подготовка и сдача зачета	-	-	-

<sup>1</sup> На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачётной единицы трудоёмкости (36 часов)

<sup>2</sup> На экзамен по дисциплине выделяется одна зачётная единица (36 часов)

### 5.1.2. Заочная форма обучения: Курс – 3, вид отчетности 3 курс – экзамен

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	3 курс	4 курс
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>180/5</b>	<b>180/5</b>	-
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	-
в том числе:			
Лекции (Л)	10	10	-
Семинарские занятия (СЗ)	10	10	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>124</b>	<b>124</b>	-
Курсовой проект (КП) <sup>3</sup>	-	-	-
Курсовая работа (КР) <sup>4</sup>	-	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	-
Реферат (Р)	-	-	-
Эссе (Э)	-	-	-
Контрольная работа	20	20	-
Самостоятельное изучение разделов	104	104	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	-	-	-
Подготовка и сдача экзамена <sup>2</sup>	<b>36</b>	<b>36</b>	-
Подготовка и сдача зачета	-	-	-

<sup>3</sup> На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачётной единицы трудоёмкости (36 часов)

<sup>4</sup> На экзамен по дисциплине выделяется одна зачётная единица (36 часов)

## 6. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

#### 6.1.1 Очная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема, содержание дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущей, промежуточной аттестации
		Лекции (Л)	Практ. (семинарские)	лаборат. работы (ЛР)	самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7
<b>4 семестр</b>						
1	Основные положения предпринимательского права	4	2		10	
2	Субъекты предпринимательской деятельности их организационно- правовые формы.	8	6		20	Контрольная работа
3	Правовые аспекты несостоятельности (банкротства) и ликвидации хозяйствующих субъектов.	8	6		13	
4	Имущественная основа предпринимательской деятельности	4	4		13	Контрольная работа
5	Государственное регулирование предпринимательской деятельности	8	6		13	
6	Защита прав предпринимателей	4	2		13	Контрольная работа
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>36</b>	<b>26</b>		<b>82</b>	<b>Экзамен (36)</b>
					<b>180</b>	

### 6.1.2 Заочная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема, содержание дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущей, промежуточной аттестации
		Лекции (Л)	Практ. (семинарские)	лаборат. работы (ЛР)	самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7
<b>3 курс</b>						
1	Основные положения предпринимательского права	2	2		20	Выполнение контрольной работы
2	Субъекты предпринимательской деятельности их организационно- правовые формы.	2	2		21	
3	Правовые аспекты несостоятельности (банкротства) и ликвидации хозяйствующих субъектов.	2	2		21	
4	Имущественная основа предпринимательской деятельности	2	-		21	
5	Государственное регулирование предпринимательской деятельности	2	2		21	
6	Защита прав предпринимателей	-	2		20	
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>10</b>	<b>10</b>		<b>124</b>	<b>Экзамен (36)</b>
					<b>180</b>	



## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины<sup>5</sup>:**

#### **7.1.1. Основная литература:**

1. Кудинов О.А. Предпринимательское (хозяйственное) право [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. А. Кудинов. - 4-е // Лань : электронно-библиотечная система. - Книга из коллекции Дашков и К - Экономика и менеджмент Перейти к внешнему ресурсу [Ссылка на документ в ЭБС Лань](#)
2. Поваренков А.Ю. Предпринимательское право: Текст лекций [Электронный ресурс] : Текст лекций / А. Ю. Поваренков, А. Ю. Поваренков, Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова. - Электрон. текстовые дан. // Руконт : электронно-библиотечная система Перейти к внешнему ресурсу <https://lib.rucont.ru/efd/238003>
3. Шатова А.В. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Шатова. - 6-е // Лань : электронно-библиотечная система Перейти к внешнему ресурсу <https://e.lanbook.com/book/142097>

#### **7.1.2. Дополнительная литература:**

1. [Мелихова](#) Т.В. Предпринимательское право: [Электронный ресурс] : практикум для студентов направления 23.03.03 – эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов очной, заочной и дистанционной форм обучения / Т. В. Мелихова ; Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского // Электронная библиотека Иркутского ГАУ
2. Право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 экономика профили «финансы и кредит» «бухгалтерский учет анализ и аудит» «экономическая безопасность» очной и заочной форм обучения. - пос. Караваево : КГСХА, 2018. - 250 с.
3. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : учебно – методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «экономика» профиль «экономическая безопасность» очной формы обучения. - пос. Караваево : КГСХА, 2018. - 72 с.

### **7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины**

1. База данных «Федеральные законы» <http://www.council.gov.ru>
2. Независимый институт социальной политики - [www.socpol.ru](http://www.socpol.ru)
3. Центр проблем социального развития Европы Института Европы РАН - [www.ieras.ru](http://www.ieras.ru)
4. Электронная версия бюллетеня «Население и общество» «Демоскоп Weekly» - [www.demoscope.rup](http://www.demoscope.rup)
5. Фонд аналитических программ «Экспертиза» - [www.farex.ru](http://www.farex.ru)
6. Агентство «Социальные Инвестиции» - [www.socinvest.org](http://www.socinvest.org)

---

<sup>5</sup>В рабочие программы вносятся литература из электронного каталога книгообеспеченности по ОП

7. Агентство региональных политических исследований (АРПИ) - <http://arpi.info>
8. Пенсионный фонд РФ - <http://www.pfrf.ru>
9. СПС Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>
10. СПС Гарант - <http://www.garant.ru/>

### 7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной системы) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016).
2. Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780).

## 8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1.	Учебная аудитория (ауд 227);	<b>Специализированная мебель:</b> комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 64 места, трибуна 1 шт., <b>Технические средства обучения: Учебно-наглядные пособия.</b> мультимедиа проектор Optoma X302 1шт., доска 3-х элементная меловая 1шт.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
2.	учебная аудитория (ауд 318);	<b>Специализированная мебель:</b> комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 80 мест,	Учебная аудитория для проведения занятий

		<p>трибуна 1 шт.,  <b>Технические средства обучения: Учебно-наглядные пособия,</b>  2 доски 3-х элементных меловых.</p>	лекционного типа
3	<p>кафедра менеджмента, предпринимательства и экономической безопасности в АПК (ауд 422);</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> комплект ученой мебели для преподавателей, Трибуны настольные 2 .  <b>Технические средства обучения: Учебно-наглядные пособия,</b> Монитор TFT 19" LG  Мультимедиа проектор Optoma X302 ;  Принтер лазерный А4 HP LJ-1015 (14 ppm, 1200x1200 dpi, 16 Мб, USB);  Принтер/сканер/копир LaserJet M1005 ;  Проектор Epson EB-W12 ;  Системный блок ВН-0015 iP2160 ;  Системный блок Celeron D2,4 GHz /256Mb /80Gb /CD-RW</p>	<p>Аудитория для индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>
4.	<p>Аудитория 303;</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы, стулья  <b>Технические средства обучения:</b>  Компьютеры на базе процессора Intel , объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД,ЭБ, ЭК, ЭБС, ЭИОС - 11 шт.; 1 ПК выполняет функции серверного с доступом к системе КонсультантПлюс, Принтер HP Lazer Jet P 2055 Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP, 2 шт. - сканер CanoScan LIDE 110</p>	<p>аудитория для самостоятельной работы, для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)</p>

## Рейтинг-план дисциплины

2 курс, 4 семестр

Лекции – 36 часов. Практические занятия – 26 часов. Экзамен.

Текущие аттестации: 3 контрольные работы

**Распределение баллов по разделам (модулям) в 4 семестре**

Раздел дисциплины	Максимальный балл	Сроки
Субъекты предпринимательской деятельности	0-18	5 неделя
Имущественная основа предпринимательской деятельности	0-10	7 неделя
Итоговая контрольная работа	0-32	10 неделя
<b>ИТОГО</b>	60	
Сумма баллов для допуска к зачету	от 40	
Итоговый рейтинговый балл	от 0 до 100	

### Распределение баллов по видам работ

Вид работы	Единица измерения	Премиальные баллы
Активная работа на занятии	семестр	0 - 10
Самостоятельная работа студентов	семестр	0 - 10
Подготовка реферата	семестр	0 - 20
Итого		до 40
Зачет		20-40

### Определение итоговой оценки по дисциплине

По результатам работы в семестре студент может получить автоматически зачет или экзамен при условии, если он набрал более 50 баллов. Если студент набрал менее 40 баллов, то он не допускается к экзамену. Неудача студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженность (в зависимости от причины неуспеваемости) в предусмотренные кафедрой и деканатом сроки.

Интервал баллов рейтинга	Оценка
Меньше 50	неудовлетворительно
51 - 70	удовлетворительно
71 - 90	хорошо
91 - 100	отлично

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) и учебным планом по специальности 38.05.01 – экономическая безопасность.

Программу составил:  Мелихова Туяна Валерьевна

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента, предпринимательства и экономической безопасности в АПК  
Протокол № 9 от «25» июня 2021 г.

Заведующий кафедрой  Попова Ирина Владимировна

**Согласовано:**

Директор центра информационных технологий

\_\_\_\_\_ А.О. Замараев

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Директор библиотеки

\_\_\_\_\_ М.З. Ерохина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.