Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Дмитриев Николай Николаерин НИСТЕР СТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА Должность: Ректор РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Дата подписания: 25.08.2022 05:30:57

Федеральное посударственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования f7c6227919«**Дркутский государств**енный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

> Институт экономики, управления и прикладной информатики Менеджмент, предпринимательство и экономическая безопасность в АПК

утверждаю
Директор
института
Барсукова М.Н.
(Подпись)
25 марта 2022 г.

Рабочая программа дисциплины "Менеджмент и маркетинг"

Направление подготовки (специальность) 38.05.01 - Экономическая безопасность . Направленность (профиль) Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности (специалист)

> Форма обучения: очная, заочная 1 Курс - 2 семестр/2 курс

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Цель освоения дисциплины:

- Формирование у студентов теоретических и методологических знаний в области менеджмента и маркетинга, овладение практическими навыками в развитии способностей искать, анализировать, принимать организационно-управленческих взвешенные решения относительно рынков сбыта, продуктов, методов продвижения и ценообразования для успешного функционирования организации и удовлетворения потребностей потребителей.

Основные задачи освоения дисциплины:

- - получить базовые представления о целях и задачах, видах и этапах развития менеджмента, ¶-иметь представление о роли менеджера в современном обществе и его функциях, ¶-изучить основные понятия и основные разделы менеджмента, ¶-изучить понятия и инструментарий маркетинга, ¶-знать содержание комплекса маркетинга и его применение, ¶-научить применять на практике принципы разработки и реализации оптимальных маркетинговых решений в деятельности организации. ¶

2. ВИДЫ ЗАДАЧ

- расчетно-экономическая
- контрольный
- информационно-аналитический
- организационно-управленческая

-

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Менеджмент и маркетинг; 38.05.01 - Экономическая безопасность ; Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности; (ФГОС3++);» находится в базовой части Б1.Б учебного плана по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность .

4. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код	Результаты освоения	Индикаторы	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
компетенции	ОП	компетенции	

	Способен принимать	ИД-3УК-10 Владеет навыками	Знать: основные
	обоснованные	применения экономических	навыки
	экономические решения в	инструментов для управления	применения
	различных областях	финансами, с учетом	экономических
	жизнедеятельности	экономических и финансовых	инструментов
		рисков в различных областях	для принятия
		жизнедеятельности	обоснованных
			экономиче-ских
			решений в
			различных
			областях
			жизнедеятельнос
			ти Уметь:
			принимать
			обосно-ванные
			экономические
			ре-шения в
			различных
УК-10			областях
y K-10			жизнедеятельнос
			ти с учетом
			экономических и
			финансо-вых
			рисков Владеть:
			навыками
			приме-нения
			экономических
			ин-струментов
			для управления
			финансами, с
			учетом
			эконо-мических
			и финансовых
			рисков в
			различных
			областях
			жизнедеятельнос
			ти

			1	
	Способен		ИД-2УК-2 Проектирует решение	Знать: принципы
	проектом на	всех этапах	конкретной задачи проекта,	и методы
	его жизненно	ого цикла	выби-рая оптимальный спо-соб ее	управления
			решения, исхо-дя из	проектом на всех
			действующих правовых норм и	этапах его
			имеющихся ресурсов и	жизненного
			ограничений	цикла. Уметь:
				находить
				способы
				решения
				конкретной
				задачи проекта,
				выбирая
УК-2				оптималь-ный ее
y N- ∠				способ, исходя
				из действующих
				правовых норм и
				имеющихся
				ресурсов и
				ограничений
				Владеть:
				принципами и
				ме-тодами
				управления
				проектом на всех
				этапах его
				жизненного
				цикла.

ук-3 и руководить работой команды, вырабатывая страте-гии сотрудничества для достижения поставленной цели достижения поставленной цели достижения поставленной цели определяет свою роль в команде поставленной цели определяет свою роль в команде определяет свою роль в команде отрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в ко-манде Уметь: разрабатывать спо-собы эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества для достижения по-ставленной цели Владеть: принципами и ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества спо-собами эффективного исполь-зования стратегии сторудни-чества спо-собами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества		CHOOSE OF THE CONTRACT OF THE	ил тук з Поукумает	2,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,
ук-3 команды, вырабатывая страте-гии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде использования стратегии сотрудничества для достиже-ния поставленной цели, определяет свою роль в ко-манде уметь: разрабатывать спо-собы эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в ко-манде уметь: разрабатывать спо-собы эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества для достижения по-ставленной цели Владеть: принципами и ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества стратегии сотрудни-чества стратегии сотрудни-чества стратегии сотрудни-чества стратегии сотрудни-чества				Знать: принципы
ук-3 Ук-3 Командную стратегию для достижения по-ставленной цели, определяет свою роль в команде цели определяет свою роль в команде для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде Уметь: разрабатывать спо-собы эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества для достижения по-ставленной цели, определяет свою роль в команде Уметь: разрабатывать спо-собы эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества для достижения по-ставленной цели Владеть: принципами и ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества стратегии сотрудни-чества		_ = -	= =	
ук-3 УК-3 Достижения поставленной цели определяет свою роль в команде стратегии сотрудничества для достиже-ния поставленной цели, определяет свою роль в ко-манде Уметь: разрабатывать спо-собы эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества для достижения по-ставленной цели Владеть: принципами и ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества спо-собами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества стратегии сотрудни-чества				*
цели стратегии сотрудничества для достиже-ния поставленной цели, определяет свою роль в ко-манде Уметь: разрабатывать спо-собы эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества для достижения по-ставленной цели Владеть: принципами и ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества				
уК-3 Сотрудничества для достиже-ния поставленной цели, определяет свою роль в ко-манде Уметь: разрабатывать спо-собы эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества для достижения по-ставленной цели Владеть: принципами и ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества			определяет свою роль в команде	использования
ук-3 УК-3 Для достиже-ния поставленной цели, определяет свою роль в ко-манде Уметь: разрабатывать спо-собы эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества для достижения по-ставленной цели Владеть: принципами и ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества спринципами и ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества		цели		стратегии
поставленной цели, определяет свою роль в ко-манде Уметь: разрабатывать спо-собы эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества для достижения по-ставленной цели Владеть: принципами и ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества				сотрудничества
ук-3 УК-3 цели, определяет свою роль в ко-манде Уметь: разрабатывать спо-собы эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества для достижения по-ставленной цели Владеть: принципами и ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества				для достиже-ния
ук-3 УК-3 Свою роль в ко-манде Уметь: разрабатывать спо-собы эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества для достижения по-ставленной цели Владеть: принципами и ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества				поставленной
уК-3 ко-манде Уметь: разрабатывать спо-собы эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества для достижения по-ставленной цели Владеть: принципами и ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества				цели, определяет
разрабатывать спо-собы эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества для достижения по-ставленной цели Владеть: принципами и ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества				свою роль в
УК-3 УК-3 Спо-собы эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества для достижения по-ставленной цели Владеть: принципами и ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества				ко-манде Уметь:
УК-3 УК-3 эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества для достижения по-ставленной цели Владеть: принципами и ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества				разрабатывать
УК-3 исполь-зования стратегии сотрудни-чества для достижения по-ставленной цели Владеть: принципами и ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества				спо-собы
ук-3 стратегии сотрудни-чества для достижения по-ставленной цели Владеть: принципами и ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества				эффективного
стратегии сотрудни-чества для достижения по-ставленной цели Владеть: принципами и ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества	VIIC 2			исполь-зования
для достижения по-ставленной цели Владеть: принципами и ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества	y K-3			стратегии
по-ставленной цели Владеть: принципами и ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества				сотрудни-чества
цели Владеть: принципами и ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества				для достижения
принципами и ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества				по-ставленной
ме-тодами управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества				цели Владеть:
управления и спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества				принципами и
спосо-бами эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества				ме-тодами
эффективного исполь-зования стратегии сотрудни-чества				управления и
исполь-зования стратегии сотрудни-чества				спосо-бами
стратегии сотрудни-чества				эффективного
сотрудни-чества				исполь-зования
сотрудни-чества				стратегии
				сотрудни-чества
для достижения				для достижения
по-ставленной				
цели				цели

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными воз-можностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

6. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. - 108 часов

Очная форма обучения: Семестр - 2 семестр, вид отчетности – Зачет.

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестр ы
Общая трудоемкость дисциплины	108/3	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	40	40
В том числе:		
Лекционные занятия	20	20
Практические занятия	20	20
Самостоятельная работа:	68	68
Самостоятельная работа	68	68
Зачет		

Заочная форма обучения: Курс - 2 курс, вид отчетности – Зачет.

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Учебные курсы 2
Общая трудоемкость дисциплины	108/3	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	10	10
В том числе:		
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	6	6
Самостоятельная работа:	98	98
Самостоятельная работа	98	98
Зачет		

7. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

7.1. Очная форма обучения

№ п/п Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1 Введение в менеджмент. История разви-тия менеджмента	2	2	5
2 Организация как система управле-ния. Структуры управления органи-зации.	2	2	5
3 Функции менеджмента. ¶Методы управления¶	2	2	5
4 Групповая динамика. Основные теории лидерства. Формы власти и влияния. ¶Стили руководства. Личность в системе управления. ¶Стили в управлении. ¶Стили в управлении в управлении. ¶Стили в управлении в управле	2	2	5
5 Эффективность менеджмента.	2	2	5
6 Понятие и содержание маркетинга. ¶Современные концепции маркетинга. Принципы и функции маркетинга. ¶	2	2	5
7 Изучение маркетинговой среды фирмы. ¶Сегментация рынка. ¶	2	2	8
8 Товарная политика. Ценовая политика и ценовые стратегии в маркетинге.	2	2	10
9 Система товародвижения в маркетинге. Организация сбытовой сети. ¶Маркетинговые коммуникации. ¶	2	2	10
10 Маркетинговые исследования и методи-ка проведения маркетингового исследо-вания.	2	2	10
ИТОГО	20	20	68
Зачет			
Итого по дисциплине		108	

7.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Введение в менеджмент. История разви-тия менеджмента	1		10
2	Организация как система управле-ния. Структуры управления органи-зации.	1		10
3	Функции менеджмента. ¶Методы управления¶	1		10
4	Групповая динамика. Основные теории лидерства. Формы власти и влияния. ¶Стили руководства. Личность в системе управления. Конфликты в управлении. ¶	1		10
5	Эффективность менеджмента.		1	10

Итого по дисциплине			108	
Зачет				
итого	ИТОГО		6	98
10	Маркетинговые исследования и методи-ка проведения маркетингового исследо-вания.		1	8
9 Система товародвижения в маркетинге. Организация сбытовой сети. ¶Маркетинговые коммуникации. ¶			1	10
	Товарная политика. Ценовая политика и ценовые стратегии в маркетинге.		1	10
7	Изучение маркетинговой среды фирмы. ¶Сегментация рынка. ¶		1	10
6	Понятие и содержание маркетинга. ¶Современные концепции маркетинга. Принципы и функции маркетинга. ¶		1	10

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Основная литература

- 1. Блинов, А. О. Теория менеджмента: учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. Москва: Дашков и К, 2016. 304 с. ISBN 978-5-394-02404-7. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/93288 (дата об-ращения: 19.01.2021). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 2. Дробышева, Л. А. Экономика, маркетинг, менеджмент : учебное пособие / Л. А. Дро-бышева. 5-е изд. . Москва : Дашков и К, 2017. 152 с. ISBN 978-5-394-02732-1. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/93471 (дата обращения: 19.01.2021). Режим доступа: для авто-риз. пользователей.
- 3. Маслова, Е. Л. Менеджмент: учебник / Е. Л. Маслова. Москва: Дашков и К, 2016. 336 с. ISBN 978-5-394-02414-6. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/93291 (дата обращения: 19.01.2021). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 4. Степанов, А. А. Маркетинг: учебное пособие / А. А. Степанов. Великие Луки: ВЛГАФК, 2019. 84 с. ISBN 978-5-00150-333-0. Текст: электронный // Лань: элек-тронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/151142 (дата обращения: 19.01.2021). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 5. Шарков, Ф. И. Интегрированные коммуникации: реклама, паблик рилейшнз, брендинг: учебное пособие / Ф. И. Шарков. Москва: Дашков и К, 2016. 324 с. ISBN 978-5-394-00792-7. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/93300 (дата обращения: 19.01.2021). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 6. Юкаева, В. С. Менеджмент: Краткий курс : учебное пособие / В. С. Юкаева. 4-е, изд. Москва : Дашков и К, 2016. 104 с. ISBN 978-5-394-00632-6. Текст : электрон-ный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/93366 (дата обращения: 19.01.2021). Режим доступа: для авториз. пользователей

- Анопченко, Т. Ю. Менеджмент: кейсы, тренинги, деловые игры [Электронный ресурс]: практикум / Т. Ю. Анопченко, А. М. Григан, А. А. Лысоченко. 4-е изд., стер. Москва: Дашков и К, 2019. 282 с. Режим доступа:https://e.lanbook.com/book/119253. ISBN 978-5-394-03361-2: Б. ц. Перейти к внешнему ресурсу https://e.lanbook.com/book/119253
- 2. Креативный менеджмент : учебник / А. А. Степанов, М. В. Савина, Н. Л. Красюкова [и др.] ; под редакцией А. А. Степановаи М. В. Савиной. 2-е изд. Москва : Дашков и К, 2018. 252 с. ISBN 978-5-394-02983-7. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/103772 (дата обращения: 19.01.2021). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 3. Киселева, М. М. Теория менеджмента: теория организации: учебное пособие / М. М. Киселева. Новосибирск: НГТУ, 2018. 83 с. ISBN 978-5-7782-3624-0. Текст: элек-тронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/118535 (дата обращения: 19.01.2021). Режим доступа: для авто-риз. пользователей.
- 4. Кузнецов, П. А. Public Relations. Связи с общественностью для бизнеса: практиче-ские приемы и технологии / П. А. Кузнецов. Москва: Дашков и К, 2017. 296 с. ISBN 978-5-394-01183-2. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/107008 (дата обращения: 19.01.2021). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 5. Маракулина, И. В. Управление маркетингом (продвинутый уровень) : учебное по-собие / И. В. Маракулина. Киров : Вятская ГСХА, 2016. 162 с. Текст : электрон-ный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/156907 (дата обращения: 19.01.2021). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 6. Маслова Е. Л. Теория менеджмента [Электронный ресурс] / Е. Л. Маслова . Москва : Дашков и К, 2017. 160 с. : ил. ; 21 см. (Учебные издания для бакалавров). Режим досту-па:https://e.lanbook.com/book/93441. Библиогр.: с. 158-159. ISBN 978-5-394-02217-3 : Б. ц. Перейти к внешнему ресурсу https://e.lanbook.com/book/93441.
- 7. Новичков, В. И. Управленческая экономика. Теория организации. Организационное поведение. Маркетинг: учебное пособие / В. И. Новичков, И. М. Виноградова, И. С. Кошель. Москва: Дашков и К, 2017. 132 с. ISBN 978-5-394-02811-3. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/94047 (дата обращения: 19.01.2021). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 8. Парахина, В.Н. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : учебник / О.А. Борис, Н.П. Харченко, В.Н. Парахина .— Ставрополь : изд-во СКФУ, 2018 .— 271 с. Режим до-ступа: https://lib.rucont.ru/efd/705261
- 9. Семенов А К. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. Москва : Дашков и К, 2017. 492 с. : схемы, табл. (Учебные издания для бакалавров). Режим доступа:https://e.lanbook.com/book/93396. ISBN 978-5-394-01413-0 : Б. ц. "Рекомендовано уполномоченным учреждением Министерства образования и науки РФ Государственным университетом управления в качестве учебника для студентов экономических вузов, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» (квалификация бакалавр)". (Реком. МО) Перейти к внешнему ресурсу https://e.lanbook.com/book/93396

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

- 1. http://www.glossary.ru тематический толковый словарь, содержащий большое количество определений основных терминов, используемых в дисциплине «Менеджмент, маркетинг».
- 2. http://www.iteam.ru/ сайт, посвященный технологиям корпоративного управления. Содержит материалы по командообразованию, персональному развитию и принятию решений.
- 3. http://www.eup.ru/ библиотека управленческой и экономической литературы.

8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

	_				
№ п/п	Наименование	Договор №, дата, организация			
312 11/11	программного обеспечения	договор ж., дага, организация			
	Лицензионное программное обеспечение				
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года			
2	Microsoft Office 2010	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года			
2	Kaspersky Business Space	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года			
3	Security Russian Edition				
	Свободно распространяемое программное обеспечение				
1	ЭПС «Система Гарант»				
2	Adobe Acrobat Reader DC	Свободно распространяемое ПО			
3	Mozilla Firefox 83.x	Свободно распространяемое ПО			
4	Opera 72.x	Свободно распространяемое ПО			
5	Google Chrome 86.X	Свободно распространяемое ПО			
	(веб-браузер)				

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименован оборудованн кабинетов, д др. объ проведения занятий	х учебных бораторий и	сновное оборудование	Форма использ ования
--	--------------------------	----------------------	----------------------------

		Специализированная мебель: стол - 16 шт.,	
		лавки - 16 шт., трибуна - 1 шт., доска	Я
		меловая - 1шт., стол преподавателя - 1	аудитор
		шт., стул преподавателя - 1 шт.	ия для
			проведе
		Технические средства обучения:	ния
		мультимедиа проектор Optoma X302 - 1	занятий
		шт., экран проекционный Classic Solution -	
			нного
			типа,
		Учебно-наглядные пособия.	
			рского
			типа,
			курсово
			ГО
			проекти
1) N		рования
1	Молодежный, ауд. 227		(выпол
			нения
			курсов
			ых
			работ),
			группов
			ых
			консуль
			таций,
			текущег
			o
			контрол
			я и
			промеж
			уточной
			аттеста
			ции
	Молодежный, ауд. 318	Специализированная мебель: стол	Учебна
		преподавателя - 1 шт., стул преподавателя -	
		1 шт., столы ученические - 80 шт., стулья	
		ученические - 160 шт., трибуна - 1 шт.,	
		-	проведе
2			ния
		Технические средства обучения: экран	
		проекционный Classic Solution - 1 шт.	l
			нного
		Учебно-наглядные пособия.	типа

		Специализированная мебель: стол - 14 шт.,	
		стул - 14 шт., трибуны настольные - 2 шт.	
		Технические средства обучения: монитор	
		ТFT 19" LG - 1 шт., мультимедиа проектор	
		Орtoma X302 - 1 шт., принтер лазерный A4	
		HP LJ-1015 (14 ppm, 1200x1200 dpi, 16 Mb,	
		USB) - 1 шт., принтер/сканер/копир	
		LaserJet M1005 - 1 шт., проектор Epson	
		EB-W12 - 1 шт., системный блок BH-0015	
		iP2160 - 1 шт., системный блок Celeron	
		D2,4 GHz /256Mb /80Gb /CD-RW - 1 IIIT.	
			контрол
		Учебно-наглядные пособия.	я и
		Список ПО на компьютере: Microsoft	
3 N	Молодежный, ауд. 422	Windows 7, Microsoft Office 2010,	
		Kaspersky Business Space Security Russian	
		Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat	
		Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x,	1 * 1
		Google Chrome 86.x.	ия для хранени
			я и
			и профил
			актичес
			кого
			обслуж
			ивания
			учебног
			оборудо
			вания

		[c]	
			Аудито
	ученические - 6 шт., столы компьютерные		
	- 15 шт., стулья – 21 шт.	проведе	
		Технические средства обучения: 11	
		персональных компьютеров	
		подключенных к сети "Интернет" и	l .
		доступом в электронную	
		информационно-образовательную среду	самосто
		1 2	ятельны
		электронно-библиотечную систему	
		(электронной библиотеки), сканер	
		CanoScan LIDE 110 - 1 шт., сканер Epson	
		Perfection V 37 - 1 шт., принтер HP Lazer	
		Jet P 2055 - 1 шт., принтер HP Lazer Jet M	семина
4	Молодежный, ауд. 303	1132 MFP - 1 шт.	рского
T	Молодежный, ауд. 303	Список ПО на компьютере: Microsoft	
		Windows 7, Microsoft Office 2010,	
		LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader,	
		Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google	ых
		Chrome 86.x.	консуль
			таций,
			курсово
			го
			проекти
			рования
			(выпол
			нения
			курсов
			ых
		работ)	

10. РАЗРАБОТЧИКИ

 Кандидат экономических наук (ученая степень)
 Доцент (занимаемая должность)
 безопасность в АПК (место работы)
 Окладчик С. А.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента, предпринимательства и экономической безопасности в апк

Протокол № 8 от 25 марта 2022 г.

Зав.кафедрой _____ /Попова И.В./