

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

Иркутский государственный аграрный университет им. А.А. Ежевского

**Кафедра менеджмента, предпринимательства и экономической безопасности
в АПК**

Н. Н. АНИКИЕНКО

И. А. САВЧЕНКО

ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Методические указания

**для практических занятий и самостоятельной работы для студентов
специальности 38.05.01 – «Экономическая безопасность»
очного и заочного обучения**

Молодежный 2021

УДК 338.242.4(072)

А 64

Рассмотрено на заседании кафедры «Менеджмента, предпринимательства и права» Института экономики, управления и прикладной информатики ИрГАУ им. А. А. Ежевского

Рекомендовано к изданию: протокол № 1 от 01.09.2021 г.

Аникиенко, Н. Н.

Проектный менеджмент : методические указания для практических занятий и самостоятельной работы для студентов специальности 38.05.01 – «Экономическая безопасность» очного и заочного обучения

/ Н. Н. Аникиенко, И. А. Савченко ; Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского. – Молодежный : Изд-во ИрГАУ, 2021 – 20 с.

Методические указания по дисциплине «Проектный менеджмент» предназначены для практических занятий и самостоятельной работы студентов специальности 38.05.01 – Экономическая безопасность и содержат задачи и задания для выполнения контрольных работ, рефератов, самостоятельного изучения данной дисциплины.

© Н. Н. Аникиенко, И. А. Савченко, 2021

© Иркутский государственный аграрный университет им. А. А. Ежевского, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5. Содержание учебной дисциплины.....	8
6. Самостоятельная работа студентов.....	10
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	19

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Проектный менеджмент» – формирование компетенций, необходимых для эффективного осуществления процесса управления проектами на предприятиях любой организационно-правовой формы и в их структурных подразделениях.

Задачи:

- вооружить концептуальными основами проектного менеджмента;
- изучить особенности проектов, реализуемых на предприятиях АПК;
- изучить методологию подготовки и принятия решений в области управления проектами;
- освоить методы оценки эффективности проектов и рисков в АПК, возникающих при их реализации;
- обосновывать выбор организационной структуры управления сложными проектами;
- приобрести практические навыки и умения разработки проектно-сметной документации, в том числе с использованием специальных программных продуктов;
- обеспечить владение компетенциями применения полученных знаний, навыков и умений для успешной практической профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Проектный менеджмент» находится в вариативной части Блока 1 учебного плана по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность. Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре (заочно- 3 курс).

3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения ОП	Индикаторы компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 _{УК-2} Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее	Знать: рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определять ожидаемые результаты решения выделенных задач

		<p>достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач</p>	<p>Уметь: формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определять ожидаемые результаты решения выделенных задач Владеть: методами формулирования в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определять ожидаемые результаты решения выделенных задач</p>
		<p>ИД-2_{ук-2} Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Знать: решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений Уметь: проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений Владеть: методами проектирования решений конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>
		<p>ИД-3_{ук-2} Решает конкретные задач проекта заявленного качества и за установленное время</p>	<p>Знать: решение конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время Уметь: решать конкретные задач проекта заявленного качества и за установленное время Владеть: методами решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время</p>
		<p>ИД-4_{ук-2} Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>	<p>Знать: методы публичного представления результата решения конкретной задачи проекта Уметь: публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта Владеть: методами публичного</p>

			представления результата решения конкретной задачи проекта
ПК-12	Способность разрабатывать стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений	ИД-1 ПК-12 Понимает принципы и методы разработки стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений	Знать: принципы и методы разработки стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений Уметь: понимать принципы и методы разработки стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений Владеть: принципами и методами разработки стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений
		ИД -2 ПК-12 Применяет принципы и методы разработки стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений	Знать: принципы и методы разработки стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений Уметь: применять принципы и методы разработки стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений Владеть: принципами и методами разработки стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений
		ИД-3 ПК-12 Разрабатывает стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений	Знать: методы разработки стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений Уметь: разрабатывать стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений Владеть: методами разработки стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часов – 4 з.е.

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы:

4.1.1. Очная форма обучения: Семестр – 8, вид отчетности – зачет (8 семестр).

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	6 семестр		
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	52	52		
в том числе:				
Лекции (Л)	18	18		
Практические занятия (ПЗ)	34	34		
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	
Самостоятельная работа:	92	92		
Курсовой проект (КП) ¹	-	-	-	
Курсовая работа (КР) ²	-	-	-	
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	-	
Реферат (Р)	-	-	-	
Эссе (Э)	-	-	-	
Контрольная работа				
Самостоятельное изучение разделов	46	46	-	
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	46	46		
Подготовка и сдача экзамена ²	-	-		
Подготовка и сдача зачета	-	-	-	

4.1.2. Заочная форма обучения: Курс – 4, вид отчетности – зачет

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	3 курс	
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	14	14	
в том числе:			
Лекции (Л)	4	4	
Практические занятия (СЗ)	10	10	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	
Самостоятельная работа:	130	130	
Курсовой проект (КП) ³	-	-	
Курсовая работа (КР) ⁴	-	-	

¹ На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачётной единицы трудоёмкости (36 часов)

² На экзамен по дисциплине выделяется одна зачётная единица (36 часов)

³ На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачётной единицы трудоёмкости (36 часов)

⁴ На экзамен по дисциплине выделяется одна зачётная единица (36 часов)

Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	
Реферат (Р)	-	-	
Эссе (Э)	-	-	
Контрольная работа	20	20	
Самостоятельное изучение разделов	55	55	
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	55	55	
Подготовка и сдача экзамена ²	-	-	
Подготовка и сдача зачета	-	-	

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

5.1.1 Очная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема, содержание дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущей, промежуточной аттестации
		Лекции (Л)	Практ. (семинарские)	лаборат. работы (ЛР)	самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7
семестр 6						
1	Инвестиционные проекты. Понятие, сущность, классификация инвестиций.	2	2		10	
2	Экономические и социальные условия, правовое и государственное регулирование инвестиционной деятельности.	2	4		10	
3	Предпринимательство и инвестиционные проекты. Риск при инвестиционной деятельности. Управление инвестициями	2	4		10	
4	Инвестиционный проект: резюме, основные разделы, эффективность проекта	2	4		10	опрос
5	Оценка эффективности инвестиционной политики в АПК	2	4		10	
6	Управление стоимостью и качества проекта	2	4		10	
7	Управление командой проекта	2	4		10	

8	Мониторинг проекта и оценка оказанного воздействия	2	4		10	
9	Управление изменениями и завершения проекта	2	4		12	тест
	ИТОГО за 6 семестр	18	34		92	Зачет
					144	

5.1.2 Заочная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема, содержание дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущей, промежуточной аттестации
		Лекции (Л)	Практ. (семинарские)	лаборат. работы (ЛР)	самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7
3 курс						
1	Инвестиционные проекты. Понятие, сущность, классификация инвестиций.	0,5	1		14	Выполнение контрольной работы Зачет
2	Экономические и социальные условия, правовое и государственное регулирование инвестиционной деятельности.	0,5	1		14	
3	Предпринимательство и инвестиционные проекты. Риск при инвестиционной деятельности. Управление инвестициями	0,5	1		14	
4	Инвестиционный проект: резюме, основные разделы, эффективность проекта	0,5	2		18	
5	Оценка эффективности инвестиционной политики в АПК	0,5	1		14	
6	Управление стоимостью и качества проекта	0,5	1		14	
7	Управление командой проекта	0,5	1		14	
8	Мониторинг проекта и оценка оказанного воздействия	0,5	1		14	
9	Управление изменениями и завершения проекта		1		14	
	ИТОГО за 4 курс	4	10		130	
144						

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ.

Вопросы для коллоквиума по дисциплине «Проектный менеджмент»

Тест для студентов

Тема 1. Понятие и классификация проектов

1. Комплекс взаимосвязанных мероприятий, предназначенных для достижения поставленных задач с четко определенными целями:

- а) проект
- б) задание
- в) намерение
- г) работа

2. Общий признак проекта -

- а) измерение
- б) ограничение во времени
- в) неограниченность ресурсов
- г) разрозненность

3. По уровню проекта выделяют:

- а) программу
- б) технически сложный проект
- в) мегапроект
- г) монопроект

4. По сложности проекта выделяют:

- а) программу
- б) технически сложный проект
- в) мегапроект
- г) монопроект

5. Срокам реализации проекта выделяют:

- а) программу
- б) технически сложный проект
- в) мегапроект
- г) монопроект

6. По требованиям к ограниченности ресурсов совокупности проектов выделяют:

- а) программу
- б) технически сложный проект
- в) мегапроект
- г) монопроект

7. По характеру проекта выделяют:

- а) международный проект
- б) антикризисный проект
- в) реальный проект
- г) реструктуризация

8. По характеру целевой задачи проекта выделяют:

- а) международный проект
- б) антикризисный проект
- в) реальный проект
- г) реструктуризация

9. По объекту инвестиционной деятельности, проекта выделяют

- а) международный проект
- б) антикризисный проект
- в) реальный проект
- г) реструктуризация

10. По главной причине возникновения проекта выделяют:

- а) международный проект
- б) антикризисный проект
- в) реальный проект
- г) реструктуризация

Тема 2. Жизненный цикл управления проектом

1. Последовательность жизненного цикла управления проектами -

- а) планирование - завершение - контроль
- б) планирование - контроль - завершение
- в) контроль - планирование - завершение
- г) контроль - завершение - планирование

завершение

2. Задачи относящиеся к данной стадии, определяют проект с точки зрения

области

его применения, качества работ, их сроков и стоимости -

- а) завершение проекта
- б) контроль проекта
- в) планирование проекта
- г) контроль этапа

3. Задачи этой стадии выполняются параллельно с этапом создания

продукта и

предназначены для мониторинга и составления отчетности по ходу этапа -

- а) завершение проекта
- б) контроль проекта
- в) планирование проекта
- г) контроль этапа

4. Результатом выполнения задач, относящихся к данной стадии, является достижение удовлетворительных итогов проекта и урегулирование всех нерешенных проблем до его окончания -

- а) завершение проекта
- б) контроль проекта
- в) планирование проекта
- г) контроль этапа

5. В эту стадию объединены задачи, которые корректируют планы и процедуры

проекта в зависимости от этапа -

- а) завершение проекта
- б) контроль проекта
- в) планирование проекта
- г) контроль этапа

6. Задачи этой стадии обеспечивают окончание работ по этапу и приемку результатов этапа -

- а) завершение проекта
- б) контроль проекта
- в) планирование проекта
- г) контроль этапа

7. Этап планирования проекта включает -

- а) набор оборудования
- б) регулирование производства
- в) реализацию остатка ресурсов
- г) предварительную смету работ

8. Этап контроля проекта включает -

- а) набор оборудования
- б) регулирование производства
- в) реализацию остатка ресурсов
- г) предварительную смету работ

9. Этап завершения проекта включает -

- а) набор оборудования
- б) регулирование производства
- в) реализацию остатка ресурсов
- г) предварительную смету работ

10. Этап планирования проекта включает-

- а) разработка графика работ
- б) регулирование производства
- в) реализацию остатков ресурсов
- г) предварительную смету работ

Тема 3. Процедуры планирования проекта

1. Результат стадии «контроль и отчетность» при планировании проекта -

- а) определение области применения проекта
- б) рабочий план
- в) план по персоналу
- г) процедуры процесса управления качеством

2. Результат стадии «управление работами» при планировании проекта -

- а) определение области применения проекта
- б) рабочий план
- в) план по персоналу

г) процедуры процесса управления качеством

3. Результат стадии «управление ресурсами» при планировании проекта -

а) определение области применения проекта

б) рабочий план

в) план по персоналу

г) процедуры процесса управления качеством

4. Результат стадии «управление качеством» при планировании проекта -

а) определение области применения проекта

б) рабочий план

в) план по персоналу

г) процедуры процесса управления качеством

5. Результат стадии «управление конфигурацией» при планировании

проекта -

а) определение области применения проекта

б) рабочий план

в) план по персоналу

г) процедуры процесса управления качеством

6. Задача стадии «контроль и отчетность» при планировании -

а) разработать планы управления

б) разработать рабочий план

в) разработать план по персоналу

г) определить стандарты качества

7. Задача стадии «управление работами» при планировании -

а) разработать планы управления

б) разработать рабочий план

в) разработать план по персоналу

г) определить стандарты качества

8. Задача стадии «управление ресурсами» при планировании -

а) разработать планы управления

б) разработать рабочий план

в) разработать план по персоналу

г) определить стандарты качества

9. Задача стадии «управление конфигурацией» при планировании -

а) разработать планы управления

б) разработать рабочий план

в) разработать план по персоналу

г) определить стандарты качества

10. Задача стадии «управление качеством» при планировании -

а) разработать планы управления

б) разработать рабочий план

в) разработать план по персоналу

г) определить стандарты качества

Тема 4. Процедуры контроля проекта

1. Контроль и подготовка отчетности по рискам, спорным вопросам, проблемам и

изменениям, это стадия при контроле проекта.

- а) контроля и отчетности
- б) управление работами
- в) управление ресурсами
- г) управление качеством

2. Контроль выполнения рабочего и финансового планов, это стадия при контроле.

- а) контроля и отчетности
- б) управление работами
- в) управление ресурсами
- г) управление качеством

3. Поддержка на соответствующем уровне персонала проекта, поддержка инфраструктуры, это стадия при контроле проекта.

- а) контроля и отчетности
- б) управление работами
- в) управление ресурсами
- г) управление качеством

4. Обзор результатов, аудит процессов, контроль выполнения показателей качества,

это стадия при контроле проекта.

- а) контроля и отчетности
- б) управление работами
- в) управление ресурсами
- г) управление качеством

5. Сопровождение документов, управление элементами конфигурации, доставка

релизов, это стадия управления при контроле проекта.

- а) конфигурацией
- б) работами
- в) ресурсами
- г) качеством

6. Результат стадии «контроль и отчетность» при контроле проекта -

- а) отчеты о состоянии работ
- б) скорректированный рабочий план
- в) оценка работы персонала
- г) отчеты по аудиту

7. Результат стадии «управление работами» при контроле проекта -

- а) отчеты о состоянии работ
- б) скорректированный рабочий план
- в) оценка работы персонала
- г) отчеты по аудиту

8. Результат стадии «управление ресурсами» при контроле проекта -

- а) отчеты о состоянии работ
- б) скорректированный рабочий план
- в) оценка работы персонала
- г) отчеты по аудиту

9. Результат стадии «управление качеством» при контроле проекта -

- а) отчеты о состоянии работ
- б) скорректированный рабочий план
- в) оценка работы персонала
- г) отчеты по аудиту

10. Результат стадии «управление конфигурацией» при контроле проекта -

- а) релизы, комментарии к релизам
- б) скорректированный рабочий план
- в) оценка работы персонала
- г) отчет по аудиту

Тема 5. Процедура завершения проекта

1. Утверждение результатов проекта, оценка степени удовлетворенности заказчика,

это стадия при завершении проекта.

- а) контроля и отчетности
- б) управление конфигурацией
- в) управление ресурсами
- г) управления качеством

2. Высвобождение из проекта персонала и материальных ресурсов, это стадия

при завершении проекта.

- а) контроля и отчетности
- б) управление конфигурацией
- в) управление ресурсами
- г) управления качеством

3. Оценка мер по обеспечению качества, это стадия при завершении проекта.

- а) контроля и отчетности
- б) управление конфигурацией
- в) управление ресурсами
- г) управления качеством

4. Проверка соответствия ключевых результатов требованиям проекта, это стадия

при завершении проекта.

- а) контроля и отчетности
- б) управление конфигурацией
- в) управление ресурсами
- г) управления качеством

5. Результат стадии «контроль и отчетность» при завершении проекта -

- а) приемка результатов проекта
 - б) высвобождение персонала
 - в) отчет по качеству работ
 - г) аудит базовой версии
6. Результат стадии «управления ресурсами» при завершении проекта -
- а) приемка результатов проекта
 - б) высвобождение персонала
 - в) отчет по качеству работ
 - г) аудит базовой версии
7. Результат стадии «управления ресурсами» при завершении проекта -
- а) приемка результатов проекта
 - б) высвобождение персонала
 - в) отчет по качеству работ
 - г) аудит базовой версии
8. Результат стадии «управления конфигурацией» при завершении проекта -
- а) приемка результатов проекта
 - б) высвобождение персонала
 - в) отчет по качеству работ
 - г) аудит базовой версии
9. Задача стадии «управление ресурсами» при завершении проекта -
- а) подписать акт приемки
 - б) оценить материальные ресурсы
 - в) провести оценку качества работ
 - г) провести аудит ключевых результатов
10. Задача стадии «управление качеством» при завершении проекта -
- а) подписать акт приемки
 - б) оценить материальные ресурсы
 - в) провести оценку качества работ
 - г) провести аудит ключевых результатов

Каждый правильный ответ оценивается в 0,5 балла (Максимальное количество баллов - 25)

Контрольная работа для студентов заочной формы обучения

Распределение вариантов контрольных заданий по последней цифре зачетной книжки

Номер вопроса	Последняя цифра зачетной книжки									
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 вопрос	10	11	12	13	14	15	16	17	18	5
2 вопрос	20	21	22	23	24	25	26	27	28	19
3 вопрос	30	31	32	33	34	35	36	37	38	29

Перечень теоретических вопросов для выполнения контрольной работы:

1. Понятие, сущность проекта, каковы его признаки?
2. В чем заключается отличие проекта от производственной системы? Раскройте содержание управления проектами с точки зрения системного подхода. В чем преимущество проектного управления?
3. Опишите проблемы, возникающие при использовании проекта в организации. Какие признаки, отличающие проектное управление от традиционного Вам известны?
4. Перечислите известные вам критерии классификации проектов.
5. Приведите примеры известных вам видов проектов.
6. Что понимается под окружающей средой проекта? Назовите ее составные элементы.
7. Приведите примеры проектов и проанализируйте интересы их основных участников.
8. Какие схемы взаимодействия организации и проектного управления Вам известны?
9. Раскройте содержание схемы «выделенной» оргструктуры управления проектом. В каких случаях такая схема управления наиболее эффективна?
10. Охарактеризуйте схему оргструктуры «управления по проектам». Приведите известные Вам примеры таких оргструктур.
11. В каких случаях целесообразно применения схемы «всеобщего управления по проектам», в чем основные недостатки такой оргструктуры управления?
12. Перечислите преимущества и недостатки «двойственной» оргструктуры управления проектами.
13. Приведите примеры проектов, для которых применение линейной структуры управления наиболее эффективно.
14. В каких проектах целесообразнее применять штабную организацию управления?
15. Раскройте преимущества и области эффективного применения матричной формы организации управления проектами.
16. Раскройте содержание слабой матричной структуры управления, сбалансированной матричной структуры и сильной матричной структуры управления проектами. Приведите примеры перечисленных выше оргструктур в известных вам организациях.
17. Что понимается под проектным подразделением? Перечислите признаки, преимущества и недостатки такой организации управления проектом.
18. Охарактеризуйте самостоятельную форму организации проекта. В чем ее основные недостатки?
19. Что такое проектный офис? Какие виды проектных офисов Вам известны?
20. В каких случаях целесообразнее организовывать виртуальный проектный офис?
21. Какие принципы эффективной организации рабочего места Вам известны?

22. Что такое команда проекта? Расскажите о принципах ее формирования.
23. Как выбрать оптимальный состав команды? Сформулируйте рекомендации по подбору членов команды.
24. Как вы можете определить «способность работать в команде»?
25. Опишите преимущества и недостатки команд различного состава.
26. Кто может являться руководителем (менеджером) проекта? Сформулируйте основные требования к менеджеру проекта.
27. Как организовать правильный тайм-менеджмент руководителя проекта? Из каких элементов будет складываться его структура?
28. По каким критериям оценивается эффективность руководства проектом?
29. Перечислите основные факторы, которые оказывают воздействие на успешную реализацию проекта.
30. Раскройте сущность планирования проекта?
31. Раскройте взаимосвязь уровней планирования и фаз жизненного цикла проекта и их влияние на систему планов проекта.
32. Перечислите и раскройте содержание известных вам методов планирования, используемых в проектном управлении.
33. Какими способами происходит планирование времени в проектном управлении? Каковы основные требования, предъявляемые к планированию времени?
34. Каким образом и с какой целью следует выявлять резервы времени при планировании проектов?
35. Какие подходы к составлению сметы вам известны? Перечислите, приведите преимущества и недостатки каждого из подходов.
36. Сформулируйте цель и задачи стадии завершения проекта. Какие результаты должны быть получены на стадии завершения проекта?
37. Каким образом проводится анализ результатов проекта? Какова его цель? Назовите причины неудачных проектов.
38. Какие цели и этапы кроме прекращения работ включает завершение проекта? Назовите виды послепроектного обслуживания. Какова его цель.

Структура и содержание контрольной работы

Реферат должен содержать следующие разделы:

- 1. Титульный лист.** Титульный лист контрольной работы должен включать: наименование вуза, факультета, кафедры; наименование дисциплины; название темы; ФИО студента и преподавателя; год выполнения.
- 2. Оглавление.** В данном элементе приводится заголовок всех структурных элементов реферата.
- 3. Введение.** Во введении дается краткая оценка современного состояния исследуемого вопроса, обосновывается теоретическая и практическая актуальность проблемы, формулируются цель и задачи работы. Общий текст введения не должен превышать двух-трех страниц.
- 4. Основная часть.** Содержание основной части определяется заданием и включает одну тему реферата. Тема основной части должна быть раскрыта

полностью, широко. Общий текст основной части должен быть 10-15 стр. машинописного текста А4 (с интервалом в 1,5 строки), шрифт не менее 14 пт.

5. Заключение. Заключение должно содержать выводы по всей работе реферата. Общий текст заключения не должен превышать двух-трех страниц.

6. Список литературы. Список должен содержать перечень источников, использованных при выполнении реферата (не менее 10 источников за последние 5 лет).

Критерии оценки контрольной работы:

- **30-35 баллов**, если студент выступает с самостоятельно подготовленным докладом на 10 минут с использованием презентации по теме, отвечает грамотно на все заданные вопросы, демонстрирует умение публично выступать перед аудиторией, участвует в дискуссии по другим докладам;

- **25-30 баллов**, если студент выступает с самостоятельно подготовленным докладом, использует презентацию при этом, слабо отвечает на вопросы и имеет ошибки в презентации, участвует в дискуссии;

- **15-20 баллов**, если при подготовке доклада студент не смог осветить обозначенную проблему, не уложился в регламент, не смог ответить на большую часть заданных вопросов, не проявлял активность в обсуждении других докладов;

- **0-15 балла**, если студент не справился с подготовкой доклада, не участвовал в дискуссии по другим докладам конференции, не задавал вопросов докладчикам.

Максимальное количество баллов – 35.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

7.1.1. Основная литература:

1. [Буров, М.П.](#) Государственное регулирование национальной экономики: современные парадигмы и механизмы развития российских регионов [Электронный ресурс] : монография / М. П. Буров. - : Дашков и К, 2018. - 343 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/103787>.

2. Государственное регулирование экономики : учебное пособие [Электронный ресурс] / Курмаева И.С. - Кинель : РИО СамГАУ, 2019. - 128 с. : нет. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/702254>.

3. Экономическая теория. Экономические системы [Электронный ресурс]. - Москва : Дашков и К, 2017. - 368 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93429>.

7.1.2. Дополнительная литература:

1. [Шутьков, А.А.](#) Система управления агропромышленным комплексом: теория, методология, практика [Электронный ресурс] : монография / А. А. Шутьков. - : Дашков и К, 2018. - 390 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110742>.

2. [Войтов, А.Г.](#) Экономическая теория [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А. Г. Войтов. - : Дашков и К, 2018. - 392 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/105581>.

3. [Комарова, В.В.](#) Государственное управление экономикой. Проблемы и перспективы [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. В. Комарова, М. М. Бурмистрова. - Электрон. текстовые дан. - М. : ФГБОУ ВПО РГАЗУ, 2013. - 273 с. - Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/?q=node/2314>.