

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 25.08.2022 05:15:19  
Уникальный программный ключ:  
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbf

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**имени А.А. ЕЖЕВСКОГО**

Институт экономики, управления и прикладной информатики

Кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа

Утверждаю  
Директор ИЭУиПИ  
Барсукова М.Н.  
25 марта 2022 г.

Рабочая программа

Б2.П.4 Производственной практики (научно-исследовательской работы)

---

Направление подготовки 38.04.02 – Менеджмент

Профиль финансовый менеджмент

(уровень магистратуры)

Форма обучения: очная, заочная  
5, 6 курс семестры 9, А, В, С /5, 6, 7 курс

**Составители:**

Винокуров Г.М. д.э.н., профессор кафедры финансов, бухгалтерского учета и анализа

Тяпкина М.Ф., к.э.н., доцент кафедры финансов, бухгалтерского учета и анализа

Ильина Е.А., к.э.н., доцент кафедры финансов, бухгалтерского учета и анализа

В программе изложена структура и содержание проведения производственной практики (научно-исследовательской работы). Изложена последовательность закрепления полученных знаний, умений и навыков.

**Рецензенты:**

к.э.н., доцент кафедры экономики АПК Власенко О.В.

заместитель генерального директора по экономике и финансам СХ ОАО «Белореченское», к.э.н. Пухмахтерова Т.С.

## **Введение**

Программа производственной практики (научно-исследовательской работы) разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент и положения о порядке проведения практик. Практика предусмотрена учебным планом и является частью образовательной программы.

Целью практики является обеспечение взаимосвязи между теоретическими знаниями и практической деятельностью по применению этих знаний в ходе научно-исследовательской работы - сбора, анализа и обобщения научного и практического материала для подготовки и написания выпускной квалификационной работы.

Руководителями практики назначается научный руководитель выпускной квалификационной работы магистранта. Руководитель практики от университета доводит до студентов требования к прохождению практики, критерии оценок за неё, график консультаций. Руководитель практики проводит в университете инструктаж студентов по охране труда и технике безопасности.

На каждый день практики руководителем практики предусмотрены задания, которые выполняются студентами и оформляются в виде отчета. После выполнения задания и заполнения отчета студент должен защитить отчет руководителю практики. После выполнения всех заданий и защиты отчетов выставляется дифференцированный зачет.

## 1. Цель и задачи практики

Цель практики: обеспечение взаимосвязи между теоретическими знаниями и практической деятельностью по применению этих знаний в ходе научно-исследовательской работы - сбора, анализа и обобщения научного и практического материала для подготовки и написания выпускной квалификационной работы.

Задачи производственной практики (научно-исследовательской работы):

-обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;

-формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;

-формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии;

-обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;

- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;

- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (научно-исследовательская работа) входит в состав раздела Б.2.П. «Производственная практика» учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Производственной практике (научно-исследовательской работе) предшествует обязательное изучение следующих дисциплин:

№ п/п	Наименование предшествующих дисциплин, практик	№ разделов и тем	Краткое описание порогового уровня освоения студентом предшествующей учебной дисциплины, практики
1.	Дисциплины и практики семестра	все разделы	обучающийся должен освоить знания, умения и навыки, заявленные в дисциплине

Производственная практика (научно-исследовательская работа) обеспечивает в последующем прохождении:

№ п/п	Наименование обеспечиваемых дисциплин, практик	№ разделов и тем
1.	Дальнейшая профессиональная деятельность	все разделы

### **3. Вид практики, способы и формы ее проведения**

Вид (тип) практики – производственная практика (НИР), способ проведения практики – стационарный и выездная.

Базой проведения практики является кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа Иркутского ГАУ.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья производственная практика (научно-исследовательская работа) осуществляется путем выбора мест прохождения практики с учетом состояния здоровья и требований по доступности (в каждом конкретном случае).

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится в следующей форме:

дискретно:

- по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических знаний.

### **4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) в Иркутском ГАУ направлен на формирование следующих компетенций:

Трудовое действие	Наименование компетенции, необходимой для выполнения трудового действия (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	ПК-6 – способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	<p><b>В области знания и понимания (А)</b></p> <p><b>Знать:</b> способы критической оценки результатов исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями, актуальные проблемы и тенденции развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности; требования к оформлению проектных и исследовательских работ;</p> <p><b>В области интеллектуальных навыков (В)</b></p> <p><b>Уметь:</b> обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями, изучать тенденции развития соответствующей области научного знания, требования рынка труда, образовательные потребности и возможности обучающихся с целью определения актуальной тематики исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП;</p> <p><b>В области практических умений (С)</b></p> <p><b>Владеть:</b> способами критической оценки результатов исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы;</p>
	ПК-7 – способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	<p><b>В области знания и понимания (А)</b></p> <p><b>Знать:</b> актуальные проблемы и тенденции развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности, требования к оформлению проектных и исследовательских работ</p> <p><b>В области интеллектуальных навыков (В)</b></p> <p><b>Уметь:</b> представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада, изучать тенденции развития соответствующей области научного знания, требования рынка труда, образовательные потребности и возможности обучающихся с целью определения актуальной тематики исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП;</p> <p><b>В области практических умений (С)</b></p> <p><b>Владеть:</b> методологией и методикой проведения научных исследований</p>

		исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы; навыками представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада
ПК-8 – способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования		<b>В области знания и понимания (А)</b> <b>Знать:</b> способы обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования, актуальные проблемы и тенденции развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;
		<b>В области интеллектуальных навыков (В)</b> <b>Уметь:</b> обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования, изучать тенденции развития соответствующей области научного знания, требования рынка труда, образовательные потребности и возможности обучающихся с целью определения актуальной тематики исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП;
		<b>В области практических умений (С)</b> <b>Владеть:</b> способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской
		<b>В области знания и понимания (А)</b> <b>Знать:</b> способы проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой, актуальные проблемы и тенденции развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;
		<b>В области интеллектуальных навыков (В)</b> <b>Уметь:</b> проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой, изучать тенденции развития соответствующей области научного знания, требования рынка труда, образовательные потребности и возможности обучающихся с целью определения актуальной тематики исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП;
ПК-9 – способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой		<b>В области практических умений (С)</b> <b>Владеть:</b> навыками проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой, навыками деловых коммуникаций, самоорганизации и организации выполнения заданий в профессиональной деятельности;

**5. Объем производственной практики (научно-исследовательской работы) в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (либо в часах)**

Общая трудоемкость практики составляет 30 зачетных единицы или 1080 часов, продолжительность - 20 недель. Производственная практика (научно-исследовательская работа) осуществляется на 5-6 курсах по очной форме обучения.

### Очная форма обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике студентов	Трудоемкость в часах по семестрам				Формы отчетности
			9	A	B	C	
	Подготовительный	Рабочее совещание. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.	4	4	6	6	Запись в журнале по технике безопасности
	Основной	Выполнение поручений руководителя практики от Университета. Выполнение индивидуального задания (первая, вторая и третья глава выпускной квалификационной работы).	196	196	302	302	Разделы отчета по практике
	Заключительный (оформление отчёта по практике)	Формирование текста отчёта, табличного материала, приложений. Мероприятия по оформлению отчёта: подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедре	16	16	16	16	Отчёт и его защита
	ИТОГО	По семестрам	216	216	324	324	Зачет с оценкой
		Проведение дифференцированного зачёта по итогам прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы)	1080				

Вид аттестации: зачет с оценкой.

### Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике студентов	Трудоемкость в часах по курсам			Формы отчетности
			5	6	7	
	Подготовительный	Рабочее совещание. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.	8	8	4	Запись в журнале по технике безопасности
	Основной	Выполнение поручений руководителя практики от Университета. Выполнение индивидуального задания (первая, вторая и третья глава выпускной квалификационной работы).	392	392	196	Разделы отчета по практике
	Заключительный (оформление отчёта по практике)	Формирование текста отчёта, табличного материала, приложений. Мероприятия по оформлению отчёта: подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и	32	32	16	Отчёт и его защита



		оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедру				
	ИТОГО	По курсам	432	432	216	Зачет с оценкой
		Проведение дифференцированного зачёта по итогам прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы)	1080			

Вид аттестации: зачет с оценкой

## 6. Содержание практики

### Очная форма обучения

Задание	Пояснения	Сроки, объем в часах
Подготовка пп. 1.1. – 1.2. первой главы ВКР	Библиографическая работа с привлечением современных информационных технологий. Магистрант работает с картотекой литературных источников (монография одного автора, группы авторов, автореферат, диссертация, статья в сборнике научных трудов, статьи в журнале и др.). В первой главе должны присутствовать научные результаты.	9 семестр, (216 ч)
Подготовка первой главы ВКР		Семестр А, (216 ч)
Подготовка второй главы ВКР	Организация и проведение исследования по проблеме, сбор фактического материала, его обработка и анализ данных. Описание объектов и методов исследования. Во второй главе должны присутствовать научные результаты.	Семестр В, (324 ч)
Подготовка трех глав ВКР	Интерпретация полученных результатов в иллюстративном оформлении. Обоснованы научные результаты по всем трем главам и подготовлен автореферат по ВКР	Семестр С, (324 ч)

## Заочная форма обучения

Задание	Пояснения	Сроки, объем в часах
Подготовка пп. 1.1. – 1.2. первой главы ВКР	Библиографическая работа с привлечением современных информационных технологий. Магистрант работает с картотекой литературных источников (монография одного автора, группы авторов, автореферат, диссертация, статья в сборнике научных трудов, статьи в журнале и др.). В первой главе должны присутствовать научные результаты.	Курс 5, (432 ч)
Подготовка первой главы ВКР		
Подготовка второй главы ВКР	Организация и проведение исследования по проблеме, сбор фактического материала, его обработка и анализ данных. Описание объектов и методов исследования. Во второй главе должны присутствовать научные результаты.	Курс 6 (432 ч)
Подготовка трех глав ВКР	Интерпретация полученных результатов в иллюстративном оформлении. Обоснованы научные результаты по всем трем главам и подготовлен автореферат по ВКР	Курс 7 (216 ч)

Конкретное содержание производственной практики (научно-исследовательской работы) определяется руководителем практики и отражается в плане (рабочем графике) проведения практики: в индивидуальном задании обучающемуся.

### 7. Обязанности руководителей практики и обучающегося

*Руководитель практики от организации:*

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой.
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

*Обязанности руководителя практики от профильной организации:*

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

*Обучающиеся в период прохождения практики:*

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

## **8. Организация и структура практики**

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится после окончания 9, А, В, С семестров после прохождения экзаменационной сессии в Иркутском ГАУ.

### **1. Организационный этап**

***Рабочее совещание***, определение цели и задач практики, времени и места прохождения практики, знакомство с содержанием практики, получение индивидуального задания, инструктаж по оформлению дневника практики, беседа о необходимости соблюдения этических требований, предъявляемых к финансовому менеджеру.

***Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте***, соблюдение правил поведения, техники безопасности и пожарной безопасности в компьютерном классе, соблюдение внутреннего распорядка образовательного учреждения.

### **2. Основной этап**

***Выполнение поручений руководителя практики от предприятия.*** В соответствии с договором, на предприятии, месте прохождения практики, назначается руководитель практики. Руководитель практики от предприятия дает задания магистранту: участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой и т.д.); участие в разработке и реализации мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации; планирование деятельности организации и подразделений; формирование организационной и управленческой структуры организаций; организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ; разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления); сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; построение внутренней информационной системы организации для сбора

информации с целью принятия решений, планирование деятельности и контроля; создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций; оценка эффективности проектов; подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности; оценка эффективности управленческих решений; разработка бизнес-планов создания нового бизнеса; организация предпринимательской деятельности.

**Выполнение индивидуального задания.** Перед практикой магистрант получает индивидуальное задание в соответствии с выбранной темой исследования. Во время прохождения практики магистрант выполняет полученное индивидуальное задание. Источниками информации могут служить документы (отчеты, архивы, публикации и пр.), как внутренние, так и внешние, а также данные, полученные путем опроса работников предприятия (анкетирование, интервьюирование) и личных наблюдений практиканта.

### 3. Заключительный этап

**Собеседование по итогам практики,** рассмотрение документов, беседа по содержанию практики и представленных студентом документов

## 9. Формы отчетности по практике

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации.

На промежуточную аттестацию по учебной практике предоставляются следующие документы:

- план производственной практики (научно-исследовательской работы),
- характеристика с места практики,
- отзыв руководителя практики,
- отчет о прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы).

Подробный отчет с приложениями о практике рекомендуется составлять в процессе выполнения программы практики.

Отчёт о прохождении практики должен содержать заполненный дневник, текстовую часть и приложения. К отчету прилагаются (указываются) источники необходимой информации.

Отчёт о прохождении производственной практики (научно-исследовательской работе) включает:

1. Титульный лист, подписанный руководителем практики со стороны Университета.
2. Индивидуальное задание, согласованное с научным руководителем.
3. Содержание.
4. Практические результаты, полученные магистрантом в процессе выполнения индивидуального задания.
5. Заключение.

6. Список литературы.

7. Приложения.

Формой аттестации студентов по итогам производственной практике (научно-исследовательской работы) является *зачет с оценкой*.

#### **10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по производственной практике (научно-исследовательской работе) включает:

- перечень компетенций, планируемых результатов производственной практики (научно-исследовательской работы), соотнесенных с результатами освоения образовательной программы и этапы их формирования;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе проведения практики;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств по учебной практике представлен в приложении к рабочей программе практики.

#### **11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной практики (научно-исследовательской работы)**

##### **11.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

а) основная литература:

1. Бланк, Игорь Александрович. Основы финансового менеджмента : в 2 т.. Т. 1. - 2011. - 653 с.

2. Бланк, Игорь Александрович. Основы финансового менеджмента : в 2 т.. Т. 2. - 2011. - 673 с.

3. Винокуров Г.М. Программа производственной практики (научно-исследовательской работы) для магистрантов направления 38.04.02 - «Менеджмент» магистерская программа «Финансовый менеджмент» очного и заочного обучения / Г. М. Винокуров, М. Ф. Тяпкина, М. В. Вельм ; Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского. - Молодежный : Изд-во ИрГАУ, 2020. - 15 с.

4. Воронина, М. В. Финансовый менеджмент : учебник для бакалавров / М. В. Воронина. - : Дашков и К, 2018. - 400 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/105572>

5. Карпович, О. Г. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / О. Г. Карпович, А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова. - Москва : Дашков и К, 2018. - 396 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/119228>

6. Кириченко Т. В.. Финансовый менеджмент [Электронный учебник] : учеб. / Т. В. Кириченко. - Москва: Дашков и К, 2016. - 484 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93321>

7. Ковалев В.В. Финансовый менеджмент : теория и практика [Текст] / В. В. Ковалев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2014. - 1094 с.

б) дополнительная литература

2. Изюмова О. Н.. Научный труд, выпускная квалификационная, курсовая работа в вузе [Электронный учебник] : учебно-методическое пособие по работе с научными публикациями : Выпуск 1 : Экономика, часть 2 : Магистратура / Изюмова О.Н.,Шамрай Л.В.,Леденева М.В.,Частное образовательное учреждение высшего образования "Волгоградский институт бизнеса". Редакция научного журнала "Бизнес. Образование. Право" . - Волгоград: ИП Ващенко Александр Николаевич, 2016. - 217 с.

Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/425827>

2. Финансовый менеджмент: практикум [Электронный учебник] / Евсева С.А.. - : 2013. - 104 с.Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/336374>

### 11.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес в Интернет
1.	Административно-Управленческий Портал - основной АУР.Ru является бесплатная электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии. Публикации и учебно-методические пособия, форумы и полезные ссылки по экономике, финансам, менеджменту, маркетингу.	<a href="http://www.aup.ru">http://www.aup.ru</a>
2.	Социально-гуманитарное и политологическое образование: система федеральных образовательных порталов.	<a href="http://www.humanities.edu.ru">http://www.humanities.edu.ru</a>
3.	Economics online - целью данного проекта является создание коллекции ссылок на ресурсы WWW, предоставляющие экономическую и финансовую информацию бесплатно в режиме онлайн. На сайте вы найдете каталог ссылок на лучшие экономические ресурсы, новости, информацию по экономической теории, финансам, статистике, архивы научных работ по экономике и т. д.	<a href="http://www.econline.h1.ru">http://www.econline.h1.ru</a>
4.	Economicus.Ru - проект Института "Экономическая Школа". Economicus.Ru - экономический портал, главной целью которого является предоставление качественной информации по самому широкому спектру экономических дисциплин. Работы и биографии известных экономистов, профессиональный каталог экономических ресурсов Интернет, экономическая конференция, учебно-методические материалы для преподающих и изучающих экономику, подборка словарей,	<a href="http://economicus.ru">http://economicus.ru</a>

	энциклопедий, справочников по самым разнообразным областям экономики, наиболее полное собрание лекций по экономической теории. Сайт ориентирован на специалистов и тех, кто только начинает изучать экономику, а, следовательно, он будет полезен не только студентам, но и преподавателям экономических вузов, аспирантам и ученым.	
5.	Informika - государственное научное предприятие, созданное для обеспечения всестороннего развития и продвижения новых информационных технологий в сферах образования и науки России.	<a href="http://www.informika.ru">http://www.informika.ru</a>
6.	Все о маркетинге - статьи, книги. Один из самых содержательных ресурсов по данной тематике.	<a href="http://www.marketing.spb.ru">http://www.marketing.spb.ru</a>
7.	Экономический сервер Сибири. Виртуальная Экономическая Библиотека создается в рамках концепции непрерывного экономического образования. Цель создания ВЭБ - предоставление доступа широкому кругу преподавателей, аспирантов к методическим разработкам и научным публикациям.	<a href="http://www.econom.nsc.ru">http://www.econom.nsc.ru</a>
8.	Корпоративный менеджмент - независимый проект, направленный на сбор и предоставление методической и аналитической информации, относящейся к управлению компаниями, инвестициям, финансам и маркетингу. Среди материалов сайта: аналитические статьи, книги и курсы лекций, бизнес-планы реальных предприятий, руководства, ссылки на другие источники информации в Интернет. Сайт ориентирован на специалистов в области реальных инвестиций, сотрудников консалтинговых фирм, экономических и плановых отделов предприятий, руководителей, преподавателей экономических ВУЗов. Доступ ко всей информации бесплатный.	<a href="http://www.cfin.ru">http://www.cfin.ru</a>
9.	Научная Сеть - информационная система, нацеленная на облегчение доступа к научной, научно-популярной и образовательной информации. Источниками информации являются русскоязычные научно-образовательные ресурсы Интернета, издательские дома, выпускающие научную и научно-популярную литературу, крупные научные и учебные учреждения, образовательные и научные фонды. Информация доступна как в виде ленты новостей, так и через специальную поисковую систему по ключевым словам, авторам, названиям материалов. Проект "Научная Сеть" - плод совместных усилий РОО "Мир науки и культуры" и МГУ им. М.В. Ломоносова.	<a href="http://nature.web.ru/">http://nature.web.ru/</a>
10.	«IE: Экономика. Институциональная экономика». Ресурс предоставляет выбор отечественных и переводных материалов учебно-методического	<a href="http://www.ie.boom.ru">http://www.ie.boom.ru</a>

	характера по экономической теории.	
11.	Портал «Финансовые науки»	<a href="http://www.mirkin.ru">http://www.mirkin.ru</a>
12.	Персональный сайт профессора, зав.кафедрой «Микроэкономика» Финансовой академии при Правительстве РФ Н.Н.Думной. (Тематика: экономическая теория, новая экономика)	<a href="http://www.dumnaya.ru">http://www.dumnaya.ru</a>
13.	Финансы.ru - здесь вы найдете экономические новости и сможете проследить тенденции в экономике, прочтаете актуальные публикации по экономике и финансам. Студентам, аспирантам и научным работникам могут пригодиться размещенные на сайте методические пособия, лекции, тщательно отобранные рефераты, конспекты, переводы, тексты книг дипломы и диссертации.	<a href="http://www.finansy.ru">http://www.finansy.ru</a>
14.	Экономика, Социология, Менеджмент - федеральный образовательный портал. Это некоммерческий проект. Все ресурсы находятся в открытом доступе. Цель портала - выработка новых стандартов организации и информационного обеспечения образовательного процесса на всех уровнях образования.	<a href="http://ecsocman.edu.ru">http://ecsocman.edu.ru</a>
15.	«Эксоцентр» - Центр экономической социологии	<a href="http://www.ecsoc.ru">http://www.ecsoc.ru</a>
16.	Экономическая теория On-Line, книги, статьи, форум и др.	<a href="http://economictheory.narod.ru">http://economictheory.narod.ru</a>
17.	Сайт содержит электронные публикации (книги, статьи) по вопросам экономики, менеджмента и маркетинга на предприятии.	<a href="http://e-management.newmail.ru">http://e-management.newmail.ru</a>
18.	Федеральный портал по научной и инновационной деятельности	<a href="http://www.sci-innov.ru">http://www.sci-innov.ru</a>
19.	Российский налоговый портал	<a href="http://www.taxpravo.ru">http://www.taxpravo.ru</a>
20.	«Элитариум» - Центр дистанционного образования	<a href="http://www.elitarium.ru">http://www.elitarium.ru</a>

### 11.3. Перечень информационных технологий

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
<b>Лицензионное программное обеспечение</b>		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав И-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	
4	1С Предприятие 8.3	Рег. номер 10705408 Договор № ИТС/1444 от 28.01.2016
4	1С Предприятие 8 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях	Договор-оферта на оказание услуг б/н (редакция от 30.12.14), ООО НПФ «Форус», рег. номер 9985650. Продление подписки б.н.



		20.10.2020 г.
<b>Свободно распространяемое программное обеспечение</b>		
1	LibreOffice 6.3.3	
2	Adobe Acrobat Reader	
3	Mozilla Firefox 83.x	
4	Opera 72.x	
5	Google Chrome 86.x.	

## 12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики (научно-исследовательской работы)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	233 а Учебная аудитория	<b>Специализированная мебель:</b> столы ученические - 35 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 71 шт., трибуна 1 шт.; <b>Технические средства обучения:</b> мультимедиа проектор Optoma X302 1шт., ноутбук Asus P55VA 1шт., телевизор LED 32 Samsung 1 шт, доска 3-х элементная меловая 1шт, учебно-наглядные пособия; <b>Список ПО на компьютере:</b> Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
2	227 б Учебная аудитория	<b>Специализированная мебель:</b> комплект учебной мебели - 20 шт, трибуна 1 шт., стол преподавателя – 1 шт.; <b>Технические средства обучения:</b> интерактивная доска TS-4080L 1 шт., мультимедиа проектор Epson EMP-X5 1шт., ноутбук Asus P55VA 1шт., доска аудиторная ДЛ-32 1шт., учебно-наглядные пособия; <b>Список ПО на компьютере:</b> Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
4	209 кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа	<b>Специализированная мебель:</b> комплект специализированной мебели - 15 шт.; <b>Технические средства обучения:</b> Монитор Asus VK222HE 22 1 шт., монитор LG Flatron L1942S BP 1шт., монитор Samsung 21.5 S22A350N 1 шт., монитор Samsung TFT 18.5 S19A 100N 1 шт., Принтер HP LJ M1132 MFP 1 шт., Принтер МФУ XEROX WorkCentre 5019 1 шт., Сейф 1 шт., Системный блок DNS Extreme Core i5-2400 1 шт., Системный блок Intel G630/ASUS 1 шт., Системный блок Invin EAR-012 BS 1 шт., Электронная книга PocketBook Pro912 1шт.; <b>Список ПО на компьютере:</b> Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	аудитория для индивидуальных консультаций, хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
5	Аудитория 303 научно-библиографический отдел	<b>Специализированная мебель:</b> Стол - 11 шт.; Стул - 11 шт.; <b>Технические средства обучения:</b> 11 персональных компьютеров подключенных к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; Принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132	для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых

		MFP - 1 шт.; <b>Список ПО на компьютере:</b> Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	работ)
6	340 Учебная аудитория Лаборатория «Экономические отношения в сфере АПК»	<b>Специализированная мебель:</b> столы ученические - 15 шт., стол преподавателя – 3 шт., стулья - 20 шт. <b>Технические средства обучения:</b> компьютеры на базе процессора Intel Pentium, объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к ЭИОС - 15 шт., Доска маркерная. Учебно-наглядные пособия. <b>Список ПО на компьютере:</b> Microsoft Windows 10 , STDU Viewer; Архиватор 7-zip; Браузер Google Chrome, Python, Total Commander, 1С Предприятие 8.3, 1С Предприятие 8.	Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ))

Министерство сельского хозяйства РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

**План**  
**Производственной практики (научно-исследовательской работы)**

---

Студент(ка) \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Институт ЭУиПИ

Молодежный 202\_





### 3. **Отзыв**

#### **руководителя практики от кафедры**

*(о работе студента: полнота и качество отработки плана практики и заданий; степень выполнения индивидуальных заданий в ходе практики; содержание и качество оформления отчета о практике и прилагаемых к нему документах)*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Руководитель практики от кафедры** \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Министерство сельского хозяйства РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

Кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

---

в период с «   » \_\_\_\_\_ 20\_ г. по «   » \_\_\_\_\_ 20\_ г.  
в Иркутском ГАУ

Выполнил \_\_\_\_\_ Ф. И.О.

студент (очной, заочной) формы обучения

курса \_\_\_\_\_

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_

Дата защиты отчета: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Оценка \_\_\_\_\_

Молодежный 202\_

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

---

**1. Место и время прохождения практики** \_\_\_\_\_

**2. Прделанная работа (по разделам плана практики)** \_\_\_\_\_

Подпись студента-практиканта \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики: \_\_\_\_\_



Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 38.04.02 «Менеджмент»

Программу составил

д.э.н., профессор кафедры финансов, бухгалтерского учета  
и анализа



Г.М. Винокуров

к.э.н., доцент кафедры финансов, бухгалтерского учета

и анализа



М.Ф. Тяпкина

к.э.н., доцент кафедры финансов, бухгалтерского учета

и анализа



Е.А. Ильина

Программа одобрена на заседании кафедры «Финансов, бухгалтерского учета  
и анализа»

протокол №7 от 25 марта 2022 г.

Заведующая кафедрой

кандидат экономических наук, доцент



Кузнецова О. Н.

