

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитрий Владимирович Федурин  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 20.06.2019 08:27:16  
Уникальный программный ключ:  
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafb

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**имени А.А. ЕЖЕВСКОГО**

Институт экономики, управления и прикладной информатики  
Кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа

Утверждаю  
Директор ИЭУиПИ

  
Федурина Н.И.

31 мая 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ОД.7 «Налоговое планирование»**

---

Направление подготовки 38.04.02 – Менеджмент

Программа магистратуры Финансовый менеджмент

(уровень магистратуры)

Форма обучения: очная / заочная  
6 курс, семестр В / 6 курс

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины заключается в формировании у будущих магистров теоретических и практических знаний в области налогообложения юридических и физических лиц на территории РФ.

Основные задачи освоения дисциплины:

- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- обучение теоретическим аспектам начисления налогов,
- методам управления налогообложением.

Результатом освоения дисциплины «Налоговое планирование» является овладение магистрами по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент следующих видов профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая деятельность;
- в том числе компетенциями заданными ФГОС ВО.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Налоговое планирование» находится в Вариативной части блока Б1 обязательные дисциплины учебного плана. Приступая к изучению данной дисциплины, студент должен иметь базовые знания по дисциплинам: Финансовый менеджмент (продвинутый уровень).

Знания и умения, полученные в результате освоения дисциплины «Налоговое планирование», являются необходимыми для изучения следующих дисциплин (практик): производственной (преддипломной), выполнении ВКР и дальнейшей профессиональной деятельности.

Дисциплина изучается на 6 курсе в семестре В.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в целях приобретения следующих компетенций:

Трудовое действие	Шифр и наименование компетенции	Планируемых результатов обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
<b>Обобщенная трудовая функция 3.2 Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля</b>		
Приказ Минтруда России от 19.03.2015 N 167н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по финансовому консультированию" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.04.2015 N 36805)		

Трудовое действие	Шифр и наименование компетенции	Планируемых результатов обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
<b>Трудовая функция</b>		
<b>3.2.2 Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля В/02.7</b>		
Регулярный пересмотр качества инвестиционного портфеля клиента (селекция и аллокация активов), Выявление несоответствий текущего финансового состояния клиента его финансовым целям, Подбор классов активов и финансовых продуктов в соответствии с потребностями клиента, Формирование финансового плана и критериев мониторинга его выполнения, Пересмотр (ребалансировка) состава активов клиентского портфеля, Анализ изменения стоимости капитала инвестиционного портфеля, Оптимизация финансового плана	ПК-3 – способностью использовать современные методы управления корпоративным и финансами для решения стратегических задач	<b>В области знания и понимания (А)</b>
		Знать: основные понятия отдельных видов доходов организации; основные понятия форм налогового контроля;
		<b>В области интеллектуальных навыков (В)</b>
		Уметь: осуществлять анализ отдельных видов доходов организации; осуществлять анализ прав, обязанностей и ответственности налогоплательщиков и налоговых органов; осуществлять анализ оценки форм налогового контроля;
		<b>В области практических умений (С)</b>
		Владеть : методами анализа отдельных видов доходов организации для решения типовых экономических задач; методами анализа прав, обязанностей и ответственности для решения типовых экономических задач; методами анализа оценки форм налогового контроля для решения типовых экономических задач;

#### **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа – 2 з.е.

##### **4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

##### **4.1.1. Очная форма обучения: Семестр – В, вид отчетности –зачет (В семестр).**

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	В семестр
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	72/2	72/2
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	20	20
в том числе:		
Лекции (Л)	10	10
Семинарские занятия (СЗ)	10	10
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
<b>Самостоятельная работа:</b>	52	52
Курсовой проект (КП)	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-

Контрольная работа	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	52	52
Подготовка и сдача экзамена	-	-
Подготовка и сдача зачета	X	X

#### 4.1.2. Заочная форма обучения: Курс – 6, вид отчетности –зачет (курс 6).

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	6 курс
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	72/2	72/2
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	18	18
в том числе:		
Лекции (Л)	4	4
Семинарские занятия (СЗ)	14	14
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
<b>Самостоятельная работа:</b>	54	54
Курсовой проект (КП)	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	54	54
Подготовка и сдача экзамена	-	-
Подготовка и сдача зачета	X	X

## 5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

#### 5.1.1 Очная форма обучения:

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Семестр	Неделя семестра	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции (Л)	Практ. (семинарские) занятия	Лаборат. работы (ЛР)	Самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Экономическая сущность налогов	В	1-3	2	2	-	6	
2.	Налоговая система	В	4-6	-	2	-	6	
3.	Характеристика основных налогов и сборов в Российской Федерации	В	7-8	2	-	-	6	Устно (коллоквиум)
4.	Особенности налогообложения отдельных видов доходов организации для решения стратегических задач управления корпоративными финансами	В	9-12	2	2	-	6	
5.	Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых органов	В	13-14	2	2	-	14	
6.	Формы налогового контроля	В	15-16	2	2	-	14	Устно (коллоквиум)

	ИТОГО			10	10	-	52	-
--	-------	--	--	----	----	---	----	---

### 5.1.2 Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Курс	Неделя семестра	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции и (Л)	Практ. (семинарские) занятия	Лаборат. работы (ЛР)	Самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Экономическая сущность налогов	6	По графику учебного процесса	2	2	-	9	Контрольная работа
2.	Налоговая система	6		2	2	-	9	
3.	Характеристика основных налогов и сборов в Российской Федерации	6		-	2	-	9	
4.	Особенности налогообложения отдельных видов доходов организации для решения стратегических задач управления корпоративными финансами	6		-	4	-	9	
5.	Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых органов	6		-	2	-	9	
6.	Формы налогового контроля	6		-	2	-	9	
	ИТОГО:			4	14	-	54	

## **5.2. Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях**

Для успешного освоения дисциплины «Налоговое планирование» применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения согласно образовательной программе, с учетом требований к объему занятий в интерактивной форме.

### **5.2.1. Очная форма обучения**

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
В	Л	Разбор конкретных ситуаций «Экономическая сущность налогов»	2
	ПР	Разбор конкретных ситуаций «Особенности налогообложения отдельных видов доходов организации»	2
	ПР	Разбор конкретных ситуаций «Упрощенная система налогообложения»	2
	ПР	Разбор конкретных ситуаций «Налоги с физических лиц»	2
	ПР	Работа в группах «Формы налогового контроля»	2
	Л	Презентация с разбором конкретных ситуаций «Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых органов»	2
Итого:			12

### **5.2.2. Заочная форма обучения**

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
В	Л	Разбор конкретных ситуаций «Экономическая сущность налогов»	4
	ПР	Разбор конкретных ситуаций «Особенности налогообложения отдельных видов доходов организации»	4
	ПР	Работа в группах «Формы налогового контроля»	2
Итого:			10

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **6.1. Методические указания для проведения аудиторных (практических) занятий**

Лекционный материал построен на основе действующего законодательства. Лекции между собой взаимосвязаны и взаимообусловлены. Поэтому если студент пропустил лекцию, необходимо самостоятельно изучить предыдущую тему. Для лучшего запоминания целесообразно записывать в лекционную

тетрадь ключевые положения темы, примеры и формулы. По возникающим вопросам студент может проконсультироваться с преподавателем, либо самостоятельно изучить вопрос по литературным источникам. Перед следующей лекцией студент должен прочитать лекционный материал и дополнительный материал, предложенный преподавателем на лекции.

Для практических занятий по изучаемому курсу предусмотрены практические задания, разработанные преподавателем, с целью закрепления и систематизации лекционного материала, а также формирования практических навыков по налоговому планированию, использованию современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач. Практические занятия состоят из решения ситуационных задач, а также обсуждения основных вопросов тем. Каждому студенту на практических занятиях обязательно нужно иметь рабочую тетрадь и калькулятор. После расчетов задач необходимо делать выводы, которые должны быть краткими и ёмкими.

Материалы текущего контроля разрабатываются на основе лекционного и практического материала и предназначены для оценки знаний, умений и владений по основным вопросам дисциплины.

Активная работа студента на лекционных и практических занятиях, отличные итоги текущего контроля, а также подготовка докладов и их защита на научной конференции могут служить основанием для досрочной аттестации без проведения зачета или экзамена в период сессии. Студенты, не успевающие по итогам текущего контроля к сдаче экзамена не допускаются. Неаттестованные студенты получают индивидуальные задания у преподавателя.

## **6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине заключается в решении ситуационных задач, в изучении литературных источников, периодических изданий, нормативных документов, методической литературы по всем темам дисциплины, подготовке конспектов, переданных на самостоятельное изучение.

При подготовке к зачету особое значение должно быть уделено запоминанию основных терминов, определений и формул. Задачи для зачета с оценкой составляются на основании тех задач, которые были решены на практических занятиях, но с другими данными. На зачете с оценкой каждому студенту выдается персональное задание. При возникновении трудности в оценке преподаватель может задавать дополнительные вопросы. После двух неудачных попыток сдачи зачета студент сдает зачет комиссии, назначенной по решению заведующего кафедрой.

### 6.3 График самостоятельной работы студентов по дисциплине «Налоговое планирование»

Семестр В

Виды занятий	Номера																Итого часов	Сессия
	недель																	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
Лекции	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	10	зачет
Практические занятия	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	10	
Кол-во часов самостоятельной работы	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	7	7	7	7	52	

■ Чтение лекций, проведение практических занятий

■ Сроки контрольных точек

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине, включает:

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;
- критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции (ий).

Фонд оценочных средств по дисциплине «Налоговое планирование» представлен в приложении к рабочей программе.

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

#### 8.1.1. Основная литература:

1. Большухина И.С. Налоговое планирование [Электронный ресурс] : учеб.пособие / И. С. Большухина. - Ульяновск: УлГТУ, 2011. - 112 с. Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/2565>
2. Дорофеева, Надежда Андреевна. Налоговое администрирование [Электронный учебник]: учеб. / Н. А. Дорофеева, А. В. Брилон, Н. В. Брилон.

- Дашков и К, 2014. - 295 с.Режим доступа:  
[http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=56255](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56255)

3. Чуб, М. В.. Основы налогового менеджмента [Электронный учебник] : учеб.-метод. пособие / М. В. Чуб, А. Н. Сырбу. - ВГАФК, 2010. - 106 с. Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/229020>

4. Налоговое планирование : учеб. для магистров / Е. С. Вылкова. - М. : Юрайт, 2011. - 639 с. ; 21 см. - (Магистр). - Библиогр. в конце глав. - ISBN 978-5-9916-1352-1

### **8.1.2. Дополнительная литература:**

1. Митюкова, Эльвира Сайфулловна. Налоговое планирование. Анализ реальных схем / Э. С. Митюкова, 2008. - 189 с.

2. Платонова, Наталья Алексеевна. Налоговое планирование на предприятиях малого бизнеса : учеб. пособие для вузов : допущено Советом Учеб.-метод. об-ния / Н. А. Платонова, Т. В. Харитоновна, 2010. - 219 с.

3. Устойчивое развитие налоговой системы Российской Федерации в условиях глобальных изменений : монография. - : Дашков и К, 2017. - 582 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/103737>

### **8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети**

#### **Интернет, необходимых для освоения дисциплины:**

1. Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон.дан. – Режим доступа :<http://www.iprbookshop.ru/>

2. Федеральная таможенная служба [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://www.customs.ru>.

3. «Консультант Плюс» – законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

4. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru>.

5. ГАРАНТ – Законодательство (кодексы, законы, указы, постановления) РФ, аналитика [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://www.garant.ru>.

6. Банк России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cbr.ru>.

7. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон.дан. – Режим доступа :<http://www.elibrary.ru/>

8. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон.дан. – Режим доступа : <http://www.nns.ru/>

### **8.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:**

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также ресурсов Интернет, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться следующими методическими материалами:

1. Вельм М.В. Учебная программа по дисциплине «Налоговое планирование» для самостоятельной работы студентов направления 38.04.02 – Менеджмент очного и заочного обучения. – Иркутск: Изд-во Иркутского ГАУ, 2019. – 19 с.
2. Нечаев А.С. Учебное пособие по налоговому планированию для магистрантов направления подготовки 38.04.02 Менеджмент магистерская программа «Финансовый менеджмент» – Иркутск: ИрГСХА, 2016 – 54 с.

#### **8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы:

##### **ЛИЦЕНЗИОННОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной системы) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016).
2. Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780).
3. Microsoft Visual Studio Professional 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level - (лицензия №49334152).
4. Abbyy Lingvo 12 – (лицензии : № LMRP-1200-3570-1254-7064, LMRP-1200-3569-9909-5479, LMRP-1200-5326-6439-6005).
5. 1С: Университет Проф – регистрационный номер 9985650 (Договор б/н от 27.04.2015)
6. ЭПС «Система Гарант» (Договор о взаимном сотрудничестве № 2070/У от 06.04.2007, дополнительное соглашение к договору о взаимном сотрудничестве от 09.01.2018).
7. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс (Договор № 499/ОПК от 31.12.13)

##### **СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (GNU GENERALPUBLICLICENSE ИЛИ АНАЛОГ).**

1. Open Office 3.1.1.
2. LibreOffice 6.3.3.
3. GIMP 2.10.12.
4. Трафик Инспектор (учет и управление трафиком).
5. Adobe Acrobat Reader (просмотр электронных публикаций в формате PDF).
6. Mozilla Firefox (веб-обозреватель, веб-браузер - программное обеспечение для поиска, просмотра веб-сайтов, то есть для запроса веб-страниц).
7. Opera 10.1 (веб-обозреватель, веб-браузер - программное обеспечение для поиска, просмотра веб-сайтов, то есть для запроса веб-страниц).
8. Maxima - математический пакет программ.
9. Avast – антивирусная программа.

10. Latex - система компьютерной вёрстки (LaTeX Project Public License (LPPL)).

11. PostgreSQL ([PostgreSQL License](#), Open Source license).

12. Microsoft SQL Server 2017 Express.

13. Shareware (demo version)

14. Total Commander (файловый менеджер).

## 9 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	233 а Аудитория для проведения занятий лекционного типа	Меловая доска; мультимедийный диапроектор и учебно-наглядные пособия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с демонстрационным оборудованием и учебно-наглядными пособиями
2	227 б Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации	Меловая доска; мультимедийный диапроектор и учебно-наглядные пособия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с демонстрационным оборудованием и учебно-наглядными пособиями
3	106 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации	Меловая доска; учебно-наглядные пособия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, с учебно-наглядными пособиями
4	209 Кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа	Компьютер 8 ед, многофункциональное устройство 1 ед, ноутбук 2 ед, доска маркерная	Аудитория для индивидуальных консультаций, хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
6	303 Аудитория для самостоятельной работы и выполнения курсового проектирования	14 компьютеров с одновременным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам	Аудитория для самостоятельной работы и курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

## 10. РЕЙТИНГ-ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.7 «Налоговое планирование» Направление подготовки 38.04.02 – Менеджмент программа магистратуры Финансовый менеджмент, 6 курс семестр В  
Лекций – 10 ч., практических занятий – 10 ч. Зачет  
**Определение итоговой оценки по дисциплине**

№ п/п	Название модуля (название раздела, темы)	Форма контроля	Сроки сдачи	Баллы
1.	Характеристика основных налогов и сборов в Российской Федерации	Устно (коллоквиум)	8 неделя	30
2.	Формы налогового контроля	Устно ( коллоквиум )	16 неделя	30
<b>ИТОГО:</b>				<b>0-60</b>
	<b>Другие виды работ</b>	<b>Единица измерения работы</b>	<b>Премияльные баллы</b>	
7.	Активная работа на занятии	семестр	0-10	
8.	Посещение занятий	семестр	0-10	
9.	Самостоятельная работа студентов (выполнение домашнего задания, лекционных самостоятельных частей, написание рефератов)	семестр		
10.	Участие в олимпиадах, конференциях разного уровня.	одно участие	0-5	
<b>ИТОГО:</b>			<b>0-40</b>	<b>0-20</b>
<b>Сумма баллов за работу в семестре</b>			<b>0-60</b>	
<b>Сумма баллов для допуска к зачету/экзамену</b>			<b>0-40</b>	
11. Зачет			<b>20-40</b>	
<b>Итоговый рейтинговый балл по дисциплине</b>			<b>20 - 100</b>	

По результатам работы в семестре студент может получить автоматическую оценку без сдачи экзамена по следующей шкале: **91-100** - «отлично», «зачтено», **71-90** – «хорошо», «зачтено», **51-70** – «удовлетворительно», «зачтено».

Если:

- студента не удовлетворяет оценка («3», «4»), он может сдать экзамен и, возможно, повысить свою оценку;
- студент набрал более 100 баллов, то в ведомость проставляется только 100 баллов;
- студент не набрал минимального числа баллов в течение семестра (40), то он не допускается к экзамену, зачету.

Неуспевающим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженности по контрольным точкам в предусмотренные кафедрой и деканатом сроки на различных условиях в зависимости от причины неуспеваемости.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 38.04.02 «Менеджмент»

Программу составил  
д.э.н., профессор кафедры  
финансов, бухгалтерского  
учета и анализа



А.С. Нечаев

Программа одобрена на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и анализа протокол №8 от 30 мая 2019 г.

Заведующая кафедрой  
кандидат экономических наук, доцент



М.Ф.Тяпкина