

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.06.2022 08:28:04
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbfd

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Институт экономики, управления и прикладной информатики

Кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа

Утверждаю
Директор ИЭУиПИ


Федурина Н.И.

24 июля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.6 «Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)»

Направление подготовки 38.04.02 – Менеджмент

Программа магистратуры Финансовый менеджмент

(уровень магистратуры)

Форма обучения: очная / заочная

Курс, семестр: 5 курс, семестр А / 6 курс

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: формирование у магистрантов современных фундаментальных знаний в области теории управления финансами организации (предприятия), раскрытие сущностных основ взаимодействия теории и практики финансового менеджмента, необходимость управления финансами, содержание его традиционных и специальных функций, роли и значения в современных рыночных отношениях.

Основные задачи освоения дисциплины:

- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- изучение закономерностей денежного оборота хозяйствующего субъекта;
- освоение существующих методик анализа стоимости и структуры капитала;
- изучение системы информационного обеспечения финансового менеджмента;
- формирование современного представления об управлении активами и пассивами предприятия;
- формирование представления о стратегии и тактике финансового управления в современной рыночной экономике;
- овладение современными методиками оценки эффективности принимаемых финансовых решений;
- овладение основами оценки финансовых и предпринимательских рисков;
- овладение методологическими приемами планирования и прогнозирования денежных потоков.

Результатом освоения дисциплины «Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)» является овладение магистрами по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент следующих видов профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;

в том числе компетенциями заданными ФГОС ВО.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)» находится в Вариативной части блока Б1 учебного плана. Приступая к изучению данной дисциплины, студент должен иметь базовые знания по дисциплинам: Правовые основы управленческой деятельности.

Знания и умения, полученные в результате освоения дисциплины «Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)», являются необходимыми для изучения следующих дисциплин (практик): «Корпоративные финансы (продвинутый уровень)», защита ВКР.

Дисциплина изучается на 5 курсе в семестре А.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в целях приобретения следующих компетенций:

| Трудовое действие | Наименование компетенции, необходимой для выполнения трудового действия (планируемые результаты освоения ОП) | Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции |
|---|--|---|
| Профессиональные компетенции | | |
| Обобщенная трудовая функция 3.2 Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля | | |
| Приказ Минтруда России от 19.03.2015 N 167н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по финансовому консультированию" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.04.2015 N 36805) | | |
| Трудовая функция 3.2.2 Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля В/02.7 | | |
| Привлечение к решению задач финансового планирования независимых внешних консультантов и экспертов в области финансовых рынков, Определение и согласование правил информирования клиента | ПК-1 – способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями | В области знания и понимания (А) |
| | | Знать: Принципы формирования стоимости денег во времени, Принципы портфельного управления инвестированием, Принципы соотношения риска и доходности, Понятия безрискового актива, основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента основные элементы процесса стратегического управления и альтернативы стратегий развития современные теории и концепции поведения на различных уровнях организации |
| | | В области интеллектуальных навыков (В) |
| | | Уметь: обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; управлять развитием организации осуществлять анализ и разработку стратегии организации на основе современных методов и передовых научных достижений проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес-процессами |
| | | В области практических умений (С) |
| | | Владеть: навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений навыками самостоятельной научной и исследовательской работы методикой построения организационно-управленческих моделей. |

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часов – 4 з.е.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

4.1.1. Очная форма обучения: Семестр – А, вид отчетности – экзамен (А семестр).

| Вид учебной работы | Объем часов / зачетных единиц | Объем часов / зачетных единиц |
|--------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| | | |

| | всего | А семестр |
|--|-------|-----------|
| Общая трудоемкость дисциплины | 144/4 | 144/4 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) | 26 | 26 |
| в том числе: | | |
| Лекции (Л) | 6 | 6 |
| Семинарские занятия (СЗ) | 20 | 20 |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - |
| Самостоятельная работа: | 82 | 82 |
| Курсовой проект (КП) | - | - |
| Курсовая работа (КР) | - | - |
| Расчетно-графическая работа (РГР) | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | - | - |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | 82 | 82 |
| Подготовка и сдача экзамена ² | 36 | 36 |
| Подготовка и сдача дифференцированного зачета | - | - |

Заочная форма обучения: Курс – 6, вид отчетности – экзамен (курс 6).

| Вид учебной работы | Объем часов / зачетных единиц | Объем часов / зачетных единиц |
|--|-------------------------------|-------------------------------|
| | всего | Курс 6 |
| Общая трудоемкость дисциплины | 144/4 | 144/4 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) | 18 | 18 |
| в том числе: | | |
| Лекции (Л) | 4 | 4 |
| Семинарские занятия (СЗ) | 14 | 14 |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - |
| Самостоятельная работа: | 90 | 90 |
| Курсовой проект (КП) | - | - |
| Курсовая работа (КР) | - | - |
| Расчетно-графическая работа (РГР) | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | - | - |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | 90 | 90 |
| Подготовка и сдача экзамена | 36 | 36 |
| Подготовка и сдача дифференцированного зачета | - | - |

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

5.1.1 Очная форма обучения:

| № п/п | Раздел дисциплины (тема) | Семестр | Неделя семестра | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|-------|--|---------|-----------------|---|------------------------------|----------------------|----------------------|---|
| | | | | Лекции (Л) | Практ. (семинарские) занятия | Лаборат. работы (ЛР) | Самост. работа (СРС) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Управление предпринимательскими рисками | А | 1 | 2 | | | 12 | Ситуационная задача |
| 2. | Управление оборотными активами | А | 2-3 | 2 | 4 | | 14 | |
| 3. | Управление финансовым обеспечением предпринимательства | А | 4-5 | 2 | 4 | | 14 | |
| 4. | Планирование инвестиций | А | 6-7 | | 4 | | 14 | Ситуационная задача |
| 5. | Формирование инвестиционной стратегии предприятия. | А | 8-9 | | 4 | | 14 | |
| 6. | Долгосрочное финансовое планирование | А | 10 | | 4 | | 14 | Ситуационная задача |
| | ИТОГО | | | 6 | 20 | | 82 | |

5.1.2 Заочная форма обучения

| № п/п | Раздел дисциплины (тема) | Курс | Неделя семест ра | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|----------|--|------|---------------------------------|---|--|------------------------------------|---------------------------|---|
| | | | | Лекц ии (Л) | Практ. (семинар ские) занятия | Лабор ат. работ ы (ЛР) | Самост работа (СРС) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Управление предпринимательскими рисками | 6 | По графику учебного процесса | 2 | | | 12 | Контрольная работа |
| 2. | Управление оборотными активами | 6 | | 2 | | | 14 | |
| 3. | Управление финансовым обеспечением предпринимательства | 6 | | | 2 | | 14 | |
| 4. | Планирование инвестиций | 6 | | | 4 | | 16 | |
| 5. | Формирование инвестиционной стратегии предприятия. | 6 | | | 4 | | 16 | |
| 6. | Долгосрочное финансовое планирование | 6 | | | 4 | | 18 | |
| | ИТОГО | | | 4 | 14 | | 90 | |

5.2. Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях

Для успешного освоения дисциплины «Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)» применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения согласно образовательной программе, с учетом требований к объему занятий в интерактивной форме.

5.2.1. Очная форма обучения

| Семестр | Вид занятия (Л, ПР, ЛР) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Количество часов |
|---------|-------------------------|--|------------------|
| А | Л,ПР | Работа в группах «Управление предпринимательскими рисками» | 6 |
| А | ПР | Презентация с разбором конкретных ситуаций «Управление оборотными активами» | 4 |
| А | ПР | Презентация с разбором конкретных ситуаций «Формирование инвестиционной стратегии предприятия» | 4 |
| А | ПР | Презентация с разбором конкретных ситуаций «Долгосрочное финансовое планирование» | 6 |
| Итого: | | | 20 |

5.2.2. Заочная форма обучения

| Вид занятия (Л, ПР) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Количество часов |
|---------------------|--|------------------|
| ПР | Работа в группах «Управление предпринимательскими рисками» | 2 |
| ПР | Презентация с разбором конкретных ситуаций «Управление оборотными активами» | 2 |
| ПР | Презентация с разбором конкретных ситуаций «Формирование инвестиционной стратегии предприятия» | 2 |
| ПР | Презентация с разбором конкретных ситуаций «Долгосрочное финансовое планирование» | 2 |
| Итого: | | 8 |

5.3. Практическая подготовка при реализации дисциплины

Изучение дисциплины предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.3.1. Очная форма обучения

| Семестр | Вид учебной деятельности | Количество часов |
|-----------|--------------------------|------------------|
| А | лекция | - |
| | лабораторное занятие | - |
| | практическое занятие | 10 |
| | самостоятельная работа | - |
| И ТОГО | | 10 |

5.3.2. Заочная форма обучения

| Курс | Вид учебной деятельности | Количество часов |
|-----------|--------------------------|------------------|
| 6 | лекция | - |
| | лабораторное занятие | - |
| | практическое занятие | 10 |
| | самостоятельная работа | - |
| И ТОГО | | 10 |

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Методические указания для проведения аудиторных (практических) занятий

Лекционный материал построен на основе действующего законодательства. Лекции между собой взаимосвязаны и взаимообусловлены. Поэтому если студент пропустил лекцию, необходимо самостоятельно изучить предыдущую тему. Для лучшего запоминания целесообразно записывать в лекционную тетрадь ключевые положения темы, примеры и формулы. По возникающим вопросам студент может проконсультироваться с преподавателем, либо самостоятельно изучить вопрос по литературным источникам. Перед следующей лекцией студент должен прочитать лекционный материал и дополнительный материал, предложенный преподавателем на лекции.

Для практических занятий по изучаемому курсу предусмотрены практические задания, разработанные преподавателем, с целью закрепления и систематизации лекционного материала, а также формирования практических навыков по управлению организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями. Практические занятия состоят из решения ситуационных задач, а также обсуждения основных вопросов тем. Каждому студенту на практических занятиях обязательно нужно иметь рабочую тетрадь и калькулятор. После расчетов задач необходимо делать выводы, которые должны быть краткими и ёмкими.

Материалы текущего контроля разрабатываются на основе лекционного и практического материала и предназначены для оценки знаний, умений и владений по основным вопросам дисциплины.

Активная работа студента на лекционных и практических занятиях, отличные итоги текущего контроля, а также подготовка докладов и их защита на научной конференции могут служить основанием для досрочной аттестации без

проведения зачета или экзамена в период сессии. Студенты, не успевающие по итогам текущего контроля к сдаче экзамена не допускаются. Неаттестованные студенты получают индивидуальные задания у преподавателя.

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине заключается в решении ситуационных задач, в изучении литературных источников, периодических изданий, нормативных документов, методической литературы по всем темам дисциплины, подготовке конспектов, переданных на самостоятельное изучение.

При подготовке к экзамену особое значение должно быть уделено запоминанию основных терминов, определений и формул. Задачи для экзамена составляются на основании тех задач, которые были решены на практических занятиях, но с другими данными. На экзамене каждому студенту выдается персональное задание. При возникновении трудности в оценке преподаватель может задавать дополнительные вопросы. После двух неудачных попыток сдачи экзамена студент сдает экзамен комиссии, назначенной по решению заведующего кафедрой.

6.3 График самостоятельной работы студентов по дисциплине «Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)»

Семестр А

| Виды занятий | Номера недель | | | | | | | | | | Итого часов | Сессия | |
|------------------------------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|-------------|--------|----------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | | |
| Лекции | | | | | | | | | | | | 10 | Экзамен 36ч |
| Практические занятия | | | | | | | | | | | | 20 | |
| Кол-во часов самостоятельно работы | 12 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 14 | 82 | |

Чтение лекций, проведение практических занятий

Сроки контрольных точек

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине, включает:

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;

- критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции (ий).

Фонд оценочных средств по дисциплине «Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)» представлен в **приложении к рабочей программе.**

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

8.1.1. Основная литература:

1. Балтина. Финансовый менеджмент в секторе государственного управления : учеб. пособие для обучающихся по образоват. программе высшего. образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит / Балтина А. М.. - Оренбург: ОГУ, 2017. - 173 с. Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/646198>
2. Воронина М. В. Финансовый менеджмент : учебник для бакалавров / М. В. Воронина. - : Дашков и К, 2018. - 400 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/105572>
3. Карпович О. Г. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / Карпович О. Г., Суглобов А. Е., Жарылгасова Б. Т.. - Москва: Дашков и К, 2018. - 396 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/119228>
4. Кириченко Т. В.. Финансовый менеджмент [Электронный учебник] : учеб. / Т. В. Кириченко. - Москва: Дашков и К, 2016. - 484 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93321>
5. Финансовый менеджмент [Электронный учебник] : учеб. пособие / сост. Стефанова Н.А.. - Самара: Изд-во ПГУТИ, 2014. - 172 с. Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/319859>

8.1.2. Дополнительная литература:

6. Савчук, Владимир Павлович. Финансовый менеджмент : практ. энцикл. / В. П. Савчук, 2008. - 878 с.
7. Финансовый менеджмент: практикум [Электронный ресурс]. - [Б. м. : б. и.], 2013. - 104 с. ; нет. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/336374>

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

1. <http://elibrary.ru/> – Научная электронная библиотека – статьи в свободном доступе по различным направлениям науки.
2. <https://cyberleninka.ru/> – Научная электронная библиотека «Киберленинка» – статьи в свободном доступе по различным направлениям науки.

3. <http://diss.rsl.ru/> – Электронная библиотека: библиотека диссертаций - gkyst тексты диссертаций и авторефератов по различным направлениям науки, ГОСТ по оформлению литературы.

8.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также ресурсов Интернет, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться следующими методическими материалами:

1. Винокуров Г.М. Финансовый менеджмент / Г.М. Винокуров: учеб. пособ. – Иркутск: Иркутский ГАУ, 2016. – 121 с.

2. Винокуров Г.М. Учебная программа по дисциплине «Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)» для самостоятельной работы студентов очной и заочной формы обучения направления 38.04.02 – Менеджмент. – Иркутск: Изд-во Иркутского ГАУ, 2020. – 17 с.

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее:

| № п/п | Наименование программного обеспечения | Договор №, дата, организация |
|--|---|---|
| Лицензионное программное обеспечение | | |
| 1 | Microsoft Windows 7 | Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года |
| 2 | Microsoft Office 2010 | |
| 3 | Kaspersky Business Space Security Russian Edition | |
| Свободно распространяемое программное обеспечение | | |
| 1 | LibreOffice 6.3.3 | |
| 2 | Adobe Acrobat Reader | |
| 3 | Mozilla Firefox 83.x | |
| 4 | Opera 72.x | |
| 5 | Google Chrome 86.x. | |

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий | Основное оборудование | Форма использования |
|-------|---|--|---|
| 1 | 233 а Учебная аудитория | Специализированная мебель: столы ученические - 35 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 71 шт., трибуна 1 шт.; Технические средства обучения: мультимедиа проектор Optoma X302 1шт., ноутбук Asus P55VA 1шт., телевизор LED 32 Samsung 1 шт, доска 3-х элементная меловая 1шт, учебно-наглядные пособия; Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x. | для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации |
| 2 | 227 б Учебная аудитория | Специализированная мебель: комплект учебной мебели - 20 шт, трибуна 1 шт., стол преподавателя – 1 шт.; Технические средства обучения: интерактивная доска TS-4080L 1 шт., мультимедиа проектор Epson EMP-X5 1шт., ноутбук Asus P55VA 1шт., доска аудиторная ДЛ-32 1шт., учебно-наглядные пособия; Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x. | для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации |
| 3 | 106 Учебная аудитория | Специализированная мебель: столы ученические - 10 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 20 шт., трибуна 1 шт.; Технические средства обучения: доска магнитно-маркерная 1шт., учебно-наглядные пособия. | для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. |
| 4 | 209 кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа | Специализированная мебель: комплект специализированной мебели - 15 шт.; Технические средства обучения: Монитор Asus VK222HE 22 1 шт., монитор LG Flatron L1942S BP 1шт., монитор Samsung 21.5 S22A350N 1 шт., монитор Samsung TFT 18.5 S19A100N 1 шт., Принтер HP LJ M1132 MFP 1 шт., Принтер МФУ XEROX WorkCentre 5019 1 шт., Сейф 1 шт., Системный блок DNS Extreme Core i5-2400 1 шт., Системный блок Intel G630/ASUS 1 шт., Системный блок Invin EAR-012 BS 1 шт., Электронная книга PocketBook Pro912 1шт.; Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x. | аудитория для индивидуальных консультаций, хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования |
| 5 | Аудитория 303 научно-библиографический отдел | Специализированная мебель: Стол - 11 шт.; Стул - 11 шт.; Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров подключенных к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; Принтер | для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования |

| | | | |
|--|--|---|-----------------------------|
| | | HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт.; Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x. | (выполнения курсовых работ) |
|--|--|---|-----------------------------|

10. РЕЙТИНГ-ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Распределение баллов по дисциплине Б1.В.ОД.6 *Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)*
(направление 38.04.02 Менеджмент программа магистратуры «Финансовый менеджмент», 5 курс, семестр

А) Лекций – 6 ч., практических занятий – 20 ч. Экзамен.

Определение итоговой оценки по дисциплине

| № п/п | Название модуля (название раздела, темы) | Форма контроля | Сроки сдачи (2 семестр) | Баллы |
|---|---|---------------------------------|----------------------------|-----------------|
| 1. | Управление предпринимательскими рисками | Ситуационная задача | 1 неделя семестра | 0-20 |
| 2. | Планирование инвестиций | Ситуационная задача | 7 неделя семестра | 0-20 |
| 3 | Долгосрочное финансовое планирование | Ситуационная задача | 10 неделя семестра | 0-20 |
| И Т О Г О: | | | | 0-60 |
| | Другие виды работ | Единица измерения работы | Премиальные баллы | |
| 4. | Активная работа на занятии | семестр | 10 | |
| 5. | Посещение занятий | семестр | - | |
| 6. | Самостоятельная работа студентов (выполнение домашнего задания, лекционных самостоятельных частей, написание рефератов) | семестр | 10 | |
| 7. | Участие в олимпиадах, конференциях разного уровня. | одно участие | 20 | |
| И Т О Г О: | | | | 0-40 |
| Сумма баллов за работу в семестре | | | | 0-60 |
| Сумма баллов для допуска к зачету/экзамену | | | | 0-40 |
| 8. Экзамен | | | | 20-40 |
| Итоговый рейтинговый балл по дисциплине | | | | 20 - 100 |

По результатам работы в семестре студент может получить автоматическую оценку без сдачи экзамена по следующей шкале: **91-100** - «отлично», «зачтено», **71-90** – «хорошо», «зачтено», **51-70** – «удовлетворительно», «зачтено».

Если:

- студента не удовлетворяет оценка («3», «4»), он может сдать экзамен и, возможно, повысить свою оценку;
- студент набрал более 100 баллов, то в ведомость проставляется только 100 баллов;
- студент не набрал минимального числа баллов в течение семестра (40), то он не допускается к экзамену, зачету.

Неуспевающим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженности по контрольным точкам в предусмотренные кафедрой и деканатом сроки на различных условиях в зависимости от причины неуспеваемости.

Преподаватель



Винокуров Г.М.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 38.04.02 «Менеджмент»

Программу составил
д.э.н., профессор кафедры
финансов, бухгалтерского
учета и анализа



Г.М. Винокуров

Программа одобрена на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и анализа протокол №12 от 24 июля 2020 г.

Заведующая кафедрой
кандидат экономических наук, доцент



М.Ф.Тяпкина