

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Цель освоения дисциплины:

- сформировать у студентов концептуальные представления о корпоративном управлении и российской специфики, деятельности исполнительных органов и членов совета директоров акционеров открытых акционерных обществ, предоставить набор действенных инструментов для внедрения принципов надлежащего корпоративного управления на практике.

Основные задачи освоения дисциплины:

- в приобретении новых и углубленных знаний корпоративного управления, в т.ч. государственной политики в области становления и развития корпоративных стандартов российскими акционерными обществами;¶ - в ознакомлении с различными концептуальными теориями корпоративного управления;¶ - в формировании и закреплении навыков экономического анализа природы собственности и последствий решений, принимаемых менеджментом компании, по повышению капитализации компаний, использованию фондовых инструментов;¶ - в освоении методов эффективного контроля за деятельностью исполнительных органов и членов совета директоров, введении независимых директоров, а также подготовке внутренних документов акционерных обществ на основе корпоративных стандартов;¶ - в применении средств корпоративной защиты в результате слияний и поглощений компании и оценке их эффективности.¶¶

2. ВИДЫ ЗАДАЧ

- контрольный
- организационно-управленческая
- расчетно-экономическая
- информационно-аналитическая

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Корпоративное управление; 38.04.02 - Менеджмент; Бизнес-аналитика; (ФГОС3++)» находится в обязательной части Б1.О учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Дисциплина изучается в 3 семестре.

4. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения ОП	Индикаторы компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
-----------------	------------------------	------------------------	---

<p style="text-align: center;">ОПК-1</p>	<p>Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;</p>	<p>ИД-1ОПК-1 Решает профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления</p>	<p>Знать: теорию корпоративного управления и инноваций для решения профессиональные задачи Уметь: решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов Владеть: навыками обобщения и критического анализа практик управления на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов</p>
--	--	--	--

<p style="text-align: center;">ОПК-3</p>	<p>Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;</p>	<p>ИД-1ОПК-3 Принимает обоснованные организационно-управленческие решения, оценивает операционную и организационную эффективность, социальную значимость организационно-управленческих решений, обеспечивает реализацию организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамической среды</p>	<p>Знать: теорию корпоративного управления в области операционной, организационной эффективности и понимать социальную значимость организационно-управленческих решений Уметь: принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать операционную и организационную эффективность, социальную значимость организационно-управленческих решений Владеть: навыками оценки операционной и организационной эффективности, понимания социальной значимости организационно-управленческих решений, обеспечивающих реализацию организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамической среды</p>
--	---	--	---

ПК-7	Способен принимать управленческие решения с учетом отраслевой специфики деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа;	ИД-1ПК-7 - Принимает управленческие решения с учетом отраслевой специфики деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа	Знать: методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями Уметь: отраслевую специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа Владеть: навыками деятельности организации с учетом отраслевой специфики для принятия управленческих решений
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1УК-3 Организует и руководит работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знать: командные стратегии для достижения поставленной цели Уметь: организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели Владеть: навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

6. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. - 144 часов

Очная форма обучения: Семестр - 3 семестр, вид отчетности –

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестр
		ы
		3
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	32	32
В том числе:		
Лекционные занятия	10	10
Практические занятия	22	22
Самостоятельная работа:	112	112
Самостоятельная работа	112	112

Заочная форма обучения: Курс - 2 курс, вид отчетности –

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Учебные
		курсы
		2
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	20	20
В том числе:		
Лекционные занятия	6	6

Практические занятия	14	14
Самостоятельная работа:	124	124
Самостоятельная работа	124	124

7. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

7.1. Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Понятие корпоративного управления. Модели корпоративного управления.¶Корпоративное управление: эволюция, определения, основные участники.¶	2	2	10
2	Кодекс корпоративного поведения: разработка, принципы. Формирование корпоративного управления в России. Кодексы корпоративного поведения как средство защиты инвестора. Мировой опыт.		2	10
3	Органы управления акционерного общества. Функции совета директоров. Обязанности и ответственность (гражданско-правовая, уголовная, административная) членов совета директоров.	2	4	15
4	Корпоративная культура. Определение и функции корпоративной культуры. Факторы и элементы корпоративной культуры. Организационная культура: уровни, модели. Модель Харрисона, модель Константина. Формирование и специфика корпоративной культуры российскими компаниями. Деловая репутация.		2	10
5	Исполнительные органы общества (функции, требования к членам исполнительных органов, назначение и прекращение полномочий исполнительных органов, управляющая организация, обязанности и ответственность членов исполнительных органов, вознаграждение исполнительных органов).	2	4	15
6	Организация работы совета директоров. Комитеты совета директоров. Исполнительные органы общества.		2	15

7	Управление рисками и внутренний контроль. Внутренний контроль и аудит. Элементы системы внутреннего контроля (ревизионная комиссия, аудитор общества (независимый аудитор), контрольно-ревизионная служба).	2	2	15
8	Корпоративное управление процессом интеграции предприятий. Тактика слияний и поглощений в системе корпоративного управления. Формы реорганизации: слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование компании. Зарубежная практика слияний.		2	10
9	Этические аспекты корпоративного управления. Значение корпоративной этики, Международная практика применения этических стандартов, Российская практика применения этических стандартов.	2	2	12
ИТОГО		10	22	112
Итого по дисциплине		144		

7.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Понятие корпоративного управления. Модели корпоративного управления. ¶Корпоративное управление: эволюция, определения, основные участники.¶	2		15
2	Кодекс корпоративного поведения: разработка, принципы. Формирование корпоративного управления в России. Кодексы корпоративного поведения как средство защиты инвестора. Мировой опыт.		2	15
3	Органы управления акционерного общества. Функции совета директоров. Обязанности и ответственность (гражданско-правовая, уголовная, административная) членов совета директоров.	2	2	15
4	Корпоративная культура. Определение и функции корпоративной культуры. Факторы и элементы корпоративной культуры. Организационная культура: уровни, модели. Модель Харрисона, модель Константина. Формирование и специфика корпоративной культуры российскими компаниями. Деловая репутация.		2	15

5	Исполнительные органы общества (функции, требования к членам исполнительных органов, назначение и прекращение полномочий исполнительных органов, управляющая организация, обязанности и ответственность членов исполнительных органов, вознаграждение исполнительных органов).	2		15
6	Организация работы совета директоров. Комитеты совета директоров. Исполнительные органы общества.		2	10
7	Управление рисками и внутренний контроль. Внутренний контроль и аудит. Элементы системы внутреннего контроля (ревизионная комиссия, аудитор общества (независимый аудитор), контрольно-ревизионная служба).		2	10
8	Корпоративное управление процессом интеграции предприятий. Тактика слияний и поглощений в системе корпоративного управления. Формы реорганизации: слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование компании. Зарубежная практика слияний.		2	10
9	Этические аспекты корпоративного управления. Значение корпоративной этики, Международная практика применения этических стандартов, Российская практика применения этических стандартов.		2	19
ИТОГО		6	14	124
Итого по дисциплине		144		

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Основная литература

Орехов, С. А. Корпоративный менеджмент : учебное пособие / С. А. Орехов, В. А. Селезнев, Н. В. Тихомирова. — 4-е, изд. — Москва : Дашков и К, 2017. — 440 с. — ISBN 978-5-394-02744-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93479> (дата обращения: 19.01.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Кузнецов, И. Н. Эффективный руководитель : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. — 5-е изд., пересм. — Москва : Дашков и К, 2018. — 596 с. — ISBN 978-5-394-02912-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/110747> (дата обращения: 19.01.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Корпоративный имидж организации : учебное пособие / составитель Т. И. Куликова. — Тула : ТГПУ, 2017. — 109 с. — ISBN 978-5-94280-294-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/101535> (дата обращения: 19.01.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.1.2. Дополнительная литература

1. Брусова, А. С. Корпоративное управление [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. С. Брусова. - Иваново : ФГБОУ ВПО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», 2012. - 120 с. - Режим доступа:<http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/3573>. - Б. ц. Перейти к внешнему ресурсу <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/3573>
4. Корпоративное управление: вопросы практики и оценки российских компаний [Электронный ресурс] : [коллективная монография]. - Электрон. текстовые дан. - Санкт-Петербург : Высшая школа менеджмента, 2012. - 328 с. - Режим доступа:<https://lib.rucont.ru/efd/207782>. - ISBN 978-5-9924-0055-7 : Б. ц. Перейти к внешнему ресурсу <https://lib.rucont.ru/efd/207782>
3. Методические указания для самостоятельной и практической работы студентов направления магистратуры 38.04.02 "Менеджмент" по дисциплине Корпоративное управление [Электронный ресурс] : к самостоятельной работе / Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского ; сост. С. А. Окладчик. - Электрон. текстовые дан. - Иркутск : Изд-во ИрГАУ им. А. А. Ежевского, 2019. - 41 с. - (Электронная библиотека ИрГАУ). - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 41. - Б. ц.
4. Управление развитием организации. Кейсы из коллекции ВШМ СПбГУ [Электронный ресурс] : сб. учеб. кейсов. - Электрон. текстовые дан. // Руконт : электронно-библиотечная система Перейти к внешнему ресурсу <https://lib.rucont.ru/efd/207798>

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.iteam.ru/> - сайт, посвященный технологиям корпоративного управления. Содержит материалы по командообразованию, персональному развитию и принятию решений.
2. <http://www.eur.ru/> - библиотека управленческой и экономической литературы.

8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	Opera 72.x	Свободно распространяемое ПО
2	Mozilla Firefox 83.x	Свободно распространяемое ПО
3	Adobe Acrobat Reader DC	Свободно распространяемое ПО
4	Google Chrome 86.X (веб-браузер)	Свободно распространяемое ПО
5	ЭПС «Система Гарант»	

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	Молодежный, ауд. 227	<p>Специализированная мебель: стол - 16 шт., лавки - 16 шт., трибуна - 1 шт., доска меловая - 1шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения: мультимедиа проектор Optoma X302 - 1 шт., экран проекционный Classic Solution - 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия.</p>	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
2	Молодежный, ауд. 318	<p>Специализированная мебель: стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., столы ученические - 80 шт., стулья ученические - 160 шт., трибуна - 1 шт., доска меловая - 2 шт.</p> <p>Технические средства обучения: экран проекционный Classic Solution - 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия.</p>	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа

3	Молодежный, ауд. 422	<p>Специализированная мебель: стол - 14 шт., стул - 14 шт., трибуны настольные - 2 шт.</p> <p>Технические средства обучения: монитор TFT 19" LG - 1 шт., мультимедиа проектор Optoma X302 - 1 шт., принтер лазерный А4 HP LJ-1015 (14 ppm, 1200x1200 dpi, 16 Mb, USB) - 1 шт., принтер/сканер/копир LaserJet M1005 - 1 шт., проектор Epson EB-W12 - 1 шт., системный блок ВН-0015 iP2160 - 1 шт., системный блок Celeron D2,4 GHz /256Mb /80Gb /CD-RW - 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.</p>	<p>Аудитория для индивидуальн ых и группов ых консуль таций, текущег о контрол я и промеж уточной аттеста ции; аудитор ия для хранени я и профил актичес кого обслуж ивания учебног о оборудо вания</p>
---	----------------------	--	---

4	Молодежный, ауд. 303	<p>Специализированная мебель: столы ученические - 6 шт., столы компьютерные - 15 шт., стулья – 21 шт.</p> <p>Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров подключенных к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки), сканер CanoScan LIDE 110 - 1 шт., сканер Epson Perfection V 37 - 1 шт., принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт., принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.</p>	<p>Аудитория для проведения консультационных и самостоятельных занятий ;</p> <p>занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)</p>
---	----------------------	---	--

10. РАЗРАБОТЧИКИ

Кандидат экономических наук <small>(ученая степень)</small>	Доцент <small>(занимаемая должность)</small>	Менеджмент, предпринимательство и экономическая безопасность в АПК <small>(место работы)</small>	Окладчик С. А. <small>(ФИО)</small>
--	---	--	--

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента, предпринимательства и экономической безопасности в апк
 Протокол № 8 от 25 марта 2022 г.

Зав.кафедрой _____ /Попова И.В./
(Подпись)