

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 25.08.2022 07:13:59  
Уникальный идентификатор:  
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafb

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ А.А. ЕЖЕВСКОГО**

Институт экономики, управления и прикладной информатики  
Кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа

Утверждаю  
Директор ИЭУПИ



Барсукова М.Н.

«25» марта 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.ДВ.4.2 Финансовое планирование и бюджетирование  
Направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент  
Профиль «Финансовый менеджмент»  
(уровень бакалавриата)**

Форма обучения: очная / заочная  
Курс (семестр): 3 курс (6 семестр) / 4 курс

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель освоения дисциплины:** формирование знаний о выборе критериев принятия финансовых решений, составлении бюджета предприятия и контроле за его исполнением.

**Основные задачи освоения дисциплины:**

- рассмотреть различные сценарии развития предприятия;
- рассмотреть сущность планирования на предприятии;
- рассмотреть контроль за финансовым состоянием предприятия;
- рассмотреть сущность бюджетирования.

**Результатом освоения дисциплины** «Финансовое планирование и бюджетирование» является овладение бакалаврами по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент информационно-аналитического вида профессиональной деятельности, а также компетенциями заданными ФГОС ВО.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина «Финансовое планирование и бюджетирование» находится в Вариативной части блока 1 учебного плана. Приступая к изучению данной дисциплины, студент должен иметь базовые знания по дисциплинам школьного курса и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать получение им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

Знания и умения, полученные в результате освоения дисциплины «Финансовое планирование и бюджетирование», являются необходимыми для изучения следующих дисциплин: Инвестиционный анализ, Инновационный менеджмент, Финансовая среда и предпринимательские риски в сельском хозяйстве, Формы хозяйствования на сельскохозяйственных предприятиях, Антикризисное управление финансами, Оценка стоимости предприятия, Бюджетная система Российской Федерации, Управление проектами, Налогообложение сельскохозяйственных предприятий, производственной (преддипломной) практики, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и для дальнейшей профессиональной деятельности.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

## **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в целях приобретения следующих компетенций:

Трудовое действие	Наименование компетенции, необходимой для выполнения трудового действия (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
-	ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<b>В области знания и понимания (А)</b>
		Знать: нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности
		<b>В области интеллектуальных навыков (В)</b>
		Уметь: искать и анализировать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности
		<b>В области практических умений (С)</b>
Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<b>Обобщенная трудовая функция</b> – Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта Приказ Минтруда России от 21 февраля 2019 года N 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2019 N 54154)		
<b>Трудовая функция</b> – В/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками		
Трудовое действие – Осуществление анализа и оценки финансовых рисков, разработка мер по их минимизации	ПК-15 - умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	<b>В области знания и понимания (А)</b>
		Знать: Основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте
		<b>В области интеллектуальных навыков (В)</b>
		Уметь: Составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта
		<b>В области практических умений (С)</b>
Владеть: методами анализа и оценки финансовых рисков для их минимизации		

#### **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа – 2з.е.

##### **4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

**4.1.1. Очная форма обучения:** Семестр – 6, вид отчетности – зачет (6 семестр).

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	Всего	6 семестр
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	72/2	72/2
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	44	44
в том числе:	-	-
Лекции (Л)	22	22
Семинарские занятия (СЗ)	22	22
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
<b>Самостоятельная работа:</b>	28	28
Курсовой проект (КП)	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	28	28
Подготовка и сдача экзамена	-	-
Подготовка и сдача зачета	X	X

#### 4.1.2. Заочная форма обучения: Курс –4, вид отчетности –зачет (4курс).

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	Всего	4 курс
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	72/2	72/2
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	12	12
в том числе:	-	-
Лекции (Л)	6	6
Семинарские занятия (СЗ)	6	6
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
<b>Самостоятельная работа:</b>	60	60
Курсовой проект (КП)	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	36	36
Самостоятельное изучение разделов	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	24	24
Подготовка и сдача экзамена	-	-
Подготовка и сдача зачета	X	X

## 5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

#### 5.1.1 Очная форма обучения:

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Семестр	Неделя семестра	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции (Л)	Практ. (семинарские) занятия	Лаборат. работы (ЛР)	Самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Тема 1. Финансовое планирование: сущность, нормативно правовая база	6	1,2	4	4	-	4	-
2.	Тема 2. Стратегическое финансовое планирование	6	3,4	4	4	-	6	-
3.	Тема 3. Текущее финансовое планирование	6	5-7	6	6	-	6	-
4.	Тема 4. Содержание и порядок разработки оперативных бюджетов	6	8,9	4	4	-	6	Контрольная работа (сквозная задача)
5.	Тема 5. Финансовые бюджеты: технология составления, методы анализа и оценки финансовых рисков для их минимизации	6	10-11	4	4	-	6	
ИТОГО		-	-	22	22	-	28	Зачет

### 5.1.2 Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Семестр	Неделя семестра	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции (Л)	Практ. (семинарские) занятия	Лаборат. работы (ЛР)	Самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Тема 1. Финансовое планирование: сущность, нормативно правовая база	4	По графику учебного процесса	-	-	-	12	Контрольная работа
2.	Тема 2. Стратегическое финансовое планирование	4		-	-	-	12	
3.	Тема 3. Текущее финансовое планирование	4		2	2	-	12	
4.	Тема 4. Содержание и порядок разработки оперативных бюджетов	4		2	2	-	12	
5.	Тема 5. Финансовые бюджеты: технология составления, методы анализа и оценки финансовых рисков для их минимизации	4		2	2	-	12	
ИТОГО		4	-	6	6	-	60	Зачет

## 5.2. Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях

Для успешного освоения дисциплины «Финансовое планирование и бюджетирование» применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения согласно образовательной программе, с учетом требований к объему занятий в интерактивной форме.

### 5.2.1. Очная форма обучения

Семестр	Вид занятия (Л, ПР.)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
6	Л	Дискуссия «Финансовое планирование в предприятии»	2
	ПР.	Работа в парах «Прогнозирование финансовой устойчивости»	2
	Л, ПР.	Работа в малых группах «Составление сводного бюджета, контроль и анализ его исполнения на предприятии»	4
	Л, ПР.	Мозговой штурм «Теоретические основы бюджетирования»	4
Итого:			12

### 5.2.2. Заочная форма обучения

Курс	Вид занятия (Л, ПР.)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
4	Л	Работа в парах «Прогнозирование финансовой устойчивости»	2
4	ПР.	Работа в малых группах «Составление сводного бюджета, контроль и анализ его исполнения на предприятии»	2
Итого:			4

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1 Методические указания для проведения аудиторных (практических) занятий

Лекционный материал построен на основе действующего законодательства. Лекции между собой взаимосвязаны и взаимообусловлены. Поэтому если студент пропустил лекцию, необходимо самостоятельно изучить предыдущую тему. Для лучшего запоминания целесообразно записывать в лекционную тетрадь ключевые положения темы, примеры и формулы. По возникающим вопросам студент может проконсультироваться с преподавателем, либо

самостоятельно изучить вопрос по литературным источникам. Перед следующей лекцией студент должен прочитать лекционный материал и дополнительный материал, предложенный преподавателем на лекции.

Для практических занятий по изучаемому курсу предусмотрены практические задания, разработанные преподавателем, с целью закрепления и систематизации лекционного материала, а также формирования практических навыков по статистической обработке экономической информации. Практические занятия состоят из решения ситуационных задач, а также обсуждения основных вопросов тем. Каждому студенту на практических занятиях обязательно нужно иметь рабочую тетрадь и калькулятор. После расчетов задач необходимо делать выводы, которые должны быть краткими и ёмкими.

После прохождения материала проводится текущий контроль с целью установления уровня усвоения студентами пройденного материала. Материалы текущего контроля разрабатываются на основе лекционного и практического материала и предназначены для оценки знаний, умений и владений по основным вопросам дисциплины.

Активная работа студента на лекционных и практических занятиях, отличные итоги текущего контроля, а также подготовка докладов и их защита на научной конференции могут служить основанием для досрочной аттестации без проведения зачета в период сессии. Студенты, не успевающие по итогам текущего контроля к сдаче зачета не допускаются. Неаттестованные студенты получают индивидуальные задания у преподавателя.

## **6.2 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине заключается в решении ситуационных задач, в изучении литературных источников, периодических изданий, нормативных документов, методической литературы по всем темам дисциплины, подготовке конспектов, переданных на самостоятельное изучение.

При подготовке к зачету особое значение должно быть уделено запоминанию основных терминов, определений и формул. Задачи для зачета составляются на основании тех задач, которые были решены на практических занятиях, но с другими данными. На зачете каждому студенту выдается персональное задание. При возникновении трудности в оценке преподаватель может задавать дополнительные вопросы.



**6.3 График самостоятельной работы студентов по дисциплине  
"Финансовое планирование и бюджетирование"  
Направление 38.03.02 Менеджмент, очная форма обучения, 6 семестр**

Вид занятий	Номер недель											Итого часов на вид занятий / в интерактивной форме	Сессия	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Лекции	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22 (10)	Зачет
Количество часов самостоятельной работы				2				2			2		6	
Практические занятия	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22 (10)	
Количество часов самостоятельной работы	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22	
Общее количество часов самостоятельной работы	2	2	2	4	2	2	2	4	2	2	4		28	

- Интерактивные занятия
- Чтение лекций, проведение практических занятий
- Сроки опроса, выполнения контрольных работ

**7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине, включает:

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;
- критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции (ий).

Фонд оценочных средств по дисциплине «Финансовое планирование и бюджетирование» представлен в **приложении к рабочей программе**.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

#### **8.1.1. Основная литература:**

1. Григорьева, Е. А. Финансовое планирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. П. Болодурина, М. Д. Новикова, Е. А. Григорьева .— Оренбург : ОГУ, 2013 .— 106 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/233754>
2. Патрушева Е. Г. Финансовое планирование на предприятии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Яросл. гос. ун-т, Е. Г. Патрушева .— Ярославль : ЯрГУ, 2009 .— 136 с. — ISBN 978-5-8397-0654-5 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/237501>
3. Финансовое планирование и бюджетирование в организации [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Н.Ф. Зарук, О.А. Бурмистрова, Д.А. Мурзин, А.В. Носов .— Пенза : РИО ПГСХА, 2012 .— 183 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/197411>

#### **8.1.2. Дополнительная литература:**

1. Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях [Электронный ресурс] / Т.Ф. Боряева, О.А. Тагирова, А.В. Носов, М.Ю. Федотова, О.В. Новичкова.— Пенза: РИО ПГАУ, 2018 .— 154 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/676428>
2. Попова Л. В. Бюджетирование на микро- и макроуровне : учеб. пособие для вузов : рек. УМО / Л. В. Попова, В. А. Константинов, 2009. – 281 с.
3. Соловьева Ю. В. Внутрифирменное планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. В. Соловьёва, М. В. Черняев. - : Дашков и К, 2017. - 210 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/103786> - ISBN 978-5-394-03012-3: Б. ц.
4. Управление финансами. Финансы предприятий : учеб. для студентов вузов, обучающихся по спец. «Менеджмент организации»: рек. Советом учеб.-метод. об-ния / А. А. Володин [и др.] ; под ред. А. А. Володина, 2014. - 363 с.
5. Финансовое планирование и бюджетирование: методология и практика [Текст] / Т.Ф. Боряева [и др.]. - Пенза: РИО ПГАУ, 2019. - 184 с.: нет. - ISBN 978-5-907181-01-4: Б. ц.
6. Хруцкий В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Настольная книга по постановке финансового планирования / В. Е. Хруцкий, Т. В. Сизова, В. В. Гамаюнов, 2005. - 393 с.
7. Чистякова М. К. Практические рекомендации по оптимизации финансовых и материально-технических ресурсов организаций аграрного бизнеса [Электронный ресурс] / М. К. Чистякова, И. В. Ильина. - Орел: ОрелГАУ, 2018. - 52 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/118808>. - Б. ц.

### **8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети**

#### **Интернет, необходимых для освоения дисциплины:**

1. <http://www.cbr.ru/> - Официальный сайт ЦБ РФ
2. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – сайт Федеральной службы государственной статистики
3. [www.irkutskstat.gks.ru](http://www.irkutskstat.gks.ru) – сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области
4. <http://elibrary.ru/> – Научная электронная библиотека – статьи в свободном доступе по различным направлениям науки.

### 8.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также ресурсов Интернет, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться следующими методическими материалами:

1. Монгуш Ю.Д. Финансовое планирование и бюджетирование: Учебная программа по дисциплине для самостоятельной работы студентов очного и заочного обучения направления 38.03.02 – Менеджмент. – Молодежный: Изд-во Иркутского ГАУ, 2020. – 21 с. – Режим доступа: [http://195.206.39.221/fulltext/i\\_032287.pdf](http://195.206.39.221/fulltext/i_032287.pdf)

2. Монгуш Ю. Д. Финансовое планирование и бюджетирование: методические указания для практических занятий по дисциплине студентов очного и заочного обучения направления 38.03.02 – Менеджмент. – Молодежный: Изд-во Иркутский ГАУ, 2020. – 39 с. – Режим доступа: [http://195.206.39.221/fulltext/i\\_032263.pdf](http://195.206.39.221/fulltext/i_032263.pdf)

### 8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее:

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
<b>Лицензионное программное обеспечение</b>		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	
<b>Свободно распространяемое программное обеспечение</b>		
1	LibreOffice 6.3.3	
2	Adobe Acrobat Reader	
3	Mozilla Firefox 83.x	
4	Opera 72.x	
5	Google Chrome 86.x.	

## 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	233 а Учебная аудитория	<b>Специализированная мебель:</b> столы ученические - 35 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 71 шт., трибуна 1 шт.; <b>Технические средства обучения:</b> мультимедиа проектор Optoma X302 1шт., ноутбук Asus P55VA 1шт., телевизор LED 32 Samsung 1 шт, доска 3-х элементная меловая 1шт, учебно-наглядные пособия; <b>Список ПО на компьютере:</b> Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
2	227 б Учебная аудитория	<b>Специализированная мебель:</b> комплект учебной мебели - 20 шт, трибуна 1 шт., стол преподавателя – 1 шт.; <b>Технические средства обучения:</b> интерактивная доска TS-4080L 1 шт., мультимедиа проектор Epson EMP-X5 1шт., ноутбук Asus P55VA 1шт., доска аудиторная ДЛ-32 1шт., учебно-наглядные пособия; <b>Список ПО на компьютере:</b> Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
4	209 кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа	<b>Специализированная мебель:</b> комплект специализированной мебели - 15 шт.; <b>Технические средства обучения:</b> Монитор Asus VK222HE 22 1 шт., монитор LG Flatron L1942S BP 1шт., монитор Samsung 21.5 S22A350N 1 шт., монитор Samsung TFT 18.5 S19A100N 1 шт., Принтер HP LJ M1132 MFP 1 шт., Принтер МФУ XEROX WorkCentre 5019 1 шт., Сейф 1 шт., Системный блок DNS Extreme Core i5-2400 1 шт., Системный блок Intel G630/ASUS 1 шт., Системный блок Invin EAR-012 BS 1 шт., Электронная книга PocketBook Pro912 1шт.; <b>Список ПО на компьютере:</b> Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	аудитория для индивидуальных консультаций, хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
5	Аудитория 303 научно-библиографический отдел	<b>Специализированная мебель:</b> Стол - 11 шт.; Стул - 11 шт.; <b>Технические средства обучения:</b> 11 персональных компьютеров подключенных к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; Принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт.; <b>Список ПО на компьютере:</b> Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

**10. РЕЙТИНГ-ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.ДВ.4.2 «Финансовое планирование и бюджетирование»**

**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент**

Текущие аттестации: сквозная задача

**Распределение баллов по темам**

(направление 38.03.02, 3 курс, шестой семестр)

Лекции – 22 часа. Практические занятия – 22 часа. Зачет.

**Определение итоговой оценки по дисциплине**

Раздел дисциплины	Максимальный балл	Сроки
Контрольная работа (сквозная задача) Содержание и порядок разработки оперативных бюджетов. Финансовые бюджеты: технология составления, методы анализа и оценки финансовых рисков для их минимизации	0 – 60	8-11 недели
Итого	60	
Сумма баллов для допуска к зачету	от 40	
Итоговый рейтинговый балл	от 0 до 100	

**Распределение баллов по видам работ**

Вид работы	Единица измерения	Премиальные баллы
Активность на семинарском занятии	семестр	0 - 8
Посещение занятий	семестр	0 - 5
Внеаудиторная самостоятельная работа	семестр	0 –12
Участие в конференциях, конкурсах	одно участие	0 - 15
Итого		до 40
Зачет		20-40

**Определение итоговой оценки по дисциплине**

По результатам работы в семестре студент может получить автоматически зачет или экзамен при условии, если он набрал более 50 баллов. Если студент набрал менее 40 баллов, то он не допускается к экзамену. Неуспевающим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженность (в зависимости от причины неуспеваемости) в предусмотренные кафедрой и деканатом сроки.

Интервал баллов рейтинга	Оценка
Меньше 50	неудовлетворительно
51 - 70	удовлетворительно
71 - 90	хорошо
91 - 100	отлично

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Программу составил  
к.э.н., доцент кафедры финансов,  
бухгалтерского учета и анализа



Монгуш Юлия  
Дмитриевна

Программа одобрена на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и анализа протокол №7 от «25» марта 2022 г.

Заведующая кафедрой  
кандидат экономических наук,  
доцент



О. Н. Кузнецова