

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Дмитриев Николай Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 25.08.2022 05:08:31

Уникальный программный ключ:

f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafb4

Министерство сельского хозяйства РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

Институт экономики, управления и прикладной информатики

Кафедра экономики АПК

Утверждаю  
Директор ИЭУПИ  
Барсукова М.Н.  
«25» марта 2022 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков**

Направление подготовки  
38.04.01 Экономика

Программа подготовки  
Сельская экономика

Уровень магистратура

МОЛОДЕЖНЫЙ 2022

**Составитель:** к.э.н., доцент кафедры экономики АПК С.В. Труфанова

В программе изложена структура и содержание проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков для магистров направления 38.04.01 - Экономика. Изложена последовательность закрепления полученных знаний.

**Рецензент:** Попова И.В. – к.э.н., доцент кафедры менеджмента,  
предпринимательства и экономической  
безопасности в АПК

## **Введение**

Программа учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» и положения о порядке проведения практик. Практика предусмотрена учебным планом и является частью основной профессиональной образовательной программы.

Цель учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков – закрепление и углубление теоретической подготовки магистранта по общенаучным и профессиональным дисциплинам учебного плана направления подготовки 38.04.01 «Экономика» и получение первичных профессиональных умений и навыков в области сельской экономики.

Руководителями практики назначаются преподаватель кафедры экономики АПК. Перед началом практики руководитель проводит организационное собрание студентов, направляемых на практику, и информирует о ее целях и задачах.

На каждый день практики руководителем практики предусмотрены задания, которые выполняются студентами и оформляются в виде отчета. После выполнения всех заданий и защиты отчетов выставляется дифференцированный зачет.

## 1. Цель и задачи практики

**Цель учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебная практика)** – закрепление и углубление теоретической подготовки магистранта по общенаучным и профессиональным дисциплинам учебного плана направления подготовки 38.04.01 «Экономика» и получение первичных профессиональных умений и навыков в области сельской экономики.

**Задачи учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:**

- закрепление и углубление теоретических знаний процессов и явлений, происходящих в сфере сельской экономики на основе обобщения основных результатов новейших исследований, полученных отечественными и зарубежными исследователями;
- освоение методологии организации и проведения научных исследований в сфере сельской экономики;
- обоснование актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования;
- освоение современных методов экономического исследования, в том числе инструментальных;
- проведение самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой.

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков входит в состав раздела Б.2 «Практики» учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика». Учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков предшествует обязательное изучение следующих дисциплин:

№ п/п	Наименование предшествующих дисциплин, практик	№ разделов и тем	Краткое описание порогового уровня освоения студентом предшествующей учебной дисциплины, практики
1.	Эконометрика	Раздел 1. Корреляционно-регрессионный анализ	Знать: Методы и способы анализа информации для проведения экономических расчетов Уметь: Анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов Владеть: Способностью анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов
2.	Научно-исследовательская работа	все разделы	Знать: - методы обобщения и оценки результатов, полученные отечественными и зарубежными исследователями; - содержание и этапы составления программы экономических исследований; - методы представления результатов проведенного

			<p>исследования научному сообществу в виде статьи или доклада.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;</li> <li>- представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;</li> <li>- способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада.</li> </ul>
--	--	--	--

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков обеспечивает в последующем прохождение:

№ п/п	Наименование обеспечиваемых дисциплин, практик	№ разделов и тем
1.	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	все разделы
2.	Подготовка к итоговой государственной аттестации ( ВКР)	все разделы

### 3. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид (тип) практики – учебная, способ проведения практики – стационарный.

Базой проведения практики является ФГБОУ ВО Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского кафедры экономики АПК.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья учебная практика осуществляется путем выбора мест прохождения практики с учетом состояния здоровья и требований по доступности (в каждом конкретном случае).

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится в следующей форме:

непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОП).

### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков на кафедре экономики АПК направлен на формирование следующих компетенций:

Трудовое действие	Наименование компетенции, необходимой для выполнения трудового действия (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<b>Обобщенная трудовая функция</b> – Осуществление научного руководства в соответствующей области знаний <sup>1</sup>		
<b>Трудовая функция</b> – D/01.7 Формирование новых направлений научных исследований и опытно-конструкторских разработок		
Трудовое действие – формирование программ проведения исследований в новых направлениях	ПК-3 – способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	<b>В области знания и понимания (А)</b>
		Знать: знать программу самостоятельного научного исследования
		<b>В области интеллектуальных навыков (В)</b>
		Уметь: проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой
		<b>В области практических умений (С)</b>
Владеть: способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой		
<b>Обобщенная трудовая функция</b> – Научно-методологическая деятельность в статистике <sup>2</sup>		
<b>Трудовая функция</b> – С/03.7 Подготовка аналитических отчетов, а также обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов		
Трудовое действие – выявление и описание статистических закономерностей с помощью методов математической статистики	ПК-9 способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	<b>В области знания и понимания (А)</b>
		Знать: методические подходы к анализу информации для проведения экономических расчетов
		<b>В области интеллектуальных навыков (В)</b>
		Уметь: анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов
		<b>В области практических умений (С)</b>
Владеть: способностью анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов		

## 5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (либо в часах)

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы или 108 часов, продолжительность – 2 недели. Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков осуществляется на курсе в семестре А по очной форме обучения, на 5 курсе по заочной форме обучения.

<sup>1</sup>Обобщенная трудовая функция взята из профессионального стандарта «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам»

<sup>2</sup>Обобщенная трудовая функция взята из профессионального стандарта «Статистик»

## Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Виды работ и трудоемкость в часах
1	Подготовительный. Рабочее совещание. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	2
2	Основной. Разработка программы исследования в соответствии с выбранной темой. Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования. Литературный обзор существующих исследований, обобщающий и критически оценивающий результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявляющий перспективные направления. Сбор данных из различных источников информации, их обработка и экономический анализ	90
3	Заключительный (оформление отчёта по практике). Формирование текста отчёта, табличного материала, приложений Мероприятия по оформлению отчёта: подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедру	16
	ИТОГО	108

## Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Виды работ и трудоемкость в часах
1	Подготовительный. Рабочее совещание. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	2
2	Основной. Разработка программы исследования в соответствии с выбранной темой. Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования. Литературный обзор существующих исследований, обобщающий и критически оценивающий результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявляющий перспективные направления. Сбор данных из различных источников информации, их обработка и экономический анализ	90
3	Заключительный (оформление отчёта по практике). Формирование текста отчёта, табличного материала, приложений Мероприятия по оформлению отчёта: подготовка отчетной	16

	документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедру	
	ИТОГО	108

Вид аттестации: зачет с оценкой.

## 6. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Перечень работ
Подготовительный этап	Вводный инструктаж, инструктаж по технике безопасности, мерам противопожарной безопасности и производственной санитарии.
Основной	Разработка программы исследования в соответствии с выбранной темой ВКР
	Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости исследования
	Изучение основных результатов новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам прикладной экономики АПК
Заключительный этап	Формирование текста отчёта, табличного материала, приложений Мероприятия по оформлению отчёта: подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедру
ИТОГО	Проведение дифференцированного зачёта по итогам прохождения учебной практики

Конкретное содержание учебной практики определяется руководителем практики и отражается в плане (рабочем графике) проведения практики: в индивидуальном задании обучающемуся.

## 7. Обязанности руководителей практики и обучающегося

*Руководитель практики от организации:*

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.



*Обучающиеся в период прохождения практики:*

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

## **8. Организация и структура практики**

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится в семестре Ана кафедре экономики АПК.

Перед началом практики руководителем проводится инструктаж по технике безопасности. Перед работой проводится инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Студенты распределяются по участкам и работают по заданию руководителя практики. На каждое задание (тему) студентом готовится отчет.

Самостоятельная подготовка студентов организуется преподавателями в рамках часов, предусмотренных в структуре практики.

## **9. Формы отчетности по практике**

На промежуточную аттестацию по учебной практике предоставляются следующие документы:

- план учебной практики (см. **Приложение 1**),
- отзыв руководителя практики (см. **Приложение 2**),
- отчет о прохождении учебной практики (см. **Приложение 3**),
- Рабочий график (план) проведения практики (см. **Приложение 4**).

## **10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по учебной практике включает:

- перечень компетенций, планируемых результатов учебной практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы и этапы их формирования;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе проведения практики;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств по учебной практике представлен в приложении к рабочей программе практики

## **11 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **11.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

1. Кундиус, В.А. Экономика агропромышленного комплекса: учеб.пособие для системы доп. проф. образования / В.А. Кундиус. – М.: КноРус, 2010. – 539 с.
2. Микроэкономика : учебное пособие / И.В. Грузков, Н.А. Довготько, О.Н. Кусакина, Л.И. Медведева, М.В. Пономаренко, И.И. Рязанцев, Е.В. Скиперская, Г.В. Токарева, Ставропольский гос. аграрный ун-т .— 2-е изд., доп. — Ставрополь : ТЭСЭРА, 2014 .— ISBN 978-5-906061-44-7. - Режим доступа:<http://rucont.ru/efd/314439>
3. Нечаев В. И. Экономика предприятий АПК [Электронный ресурс] : учеб.пособие / В. И. Нечаев, П. Ф. Парамонов, И. Е. Халявка. – М. : Лань, 2010. - 461 с.- Электронные текстовые дан. // Лань: электронно-библиотечная система.- Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_cid=25&pl1\\_id=587](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=587)
4. Сельская экономика: учеб.для вузов: рек. Учеб.-метод. об-нием / С. В. Киселев [и др.]; под ред. С.В. Киселева. – М.: ИНФРА-М, 2009. – 571 с.
5. Третьяк, Л.А. Экономика сельскохозяйственной организации: учеб.пособие для вузов / Л.А. Третьяк, Н.С. Белкина, Е.А. Лиховцова. – М.: Дашков и К°, 2010. – 396 с.

#### **б) дополнительная литература:**

1. Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 21.07.2014).- Электрон.текстовые дан. // Консультант Плюс : справ.правовая система.
2. О государственной стратегии экономической безопасности Российской Федерации (Основных положениях) [Электронный ресурс]: указ Президента РФ от 29.04.1996 N 608.- Электрон.текстовые дан. // Консультант Плюс : справ.правовая система.
3. О развитии сельского хозяйства [Электронный ресурс]: федер. закон от 29.12.2006 N 264-ФЗ (ред. от 23.07.2013).- Электрон.текстовые дан. // Консультант Плюс : справ.правовая система.
4. Агирбов, Ю.И. Экономика АПК: учеб пособие для вузов / Ю.И. Агирбов, Р.Р. Мухамедзянов, О.А., О.А. Моисеева. – М.: Изд-во РГАУ – МСХА им. К.А. Тимирязева, 2009. – 179 с.
5. Жудро, М.К. Экономика организаций АПК: учеб.пособие для вузов по спец. "Экономика и упр. на предприятии" / М.К. Жудро. – Минск: ИВЦ Минфина, 2010. – 615 с.
6. Запольский, М.И. Экономика агропромышленного комплекса: курс лекций / М.И. Запольский. – Минск: Акад. упр. при Президенте республики Беларусь, 2010. – 179 с.

7. Малыш, М.Н. Аграрный рынок : основы формирования, развития, регулирования и управления: учеб.пособие для высш. аграр. учеб. заведений по направлениям "Экономика", "Менеджмент" / М.Н. Малыш, В.А. Ткаченко. – СПб.: Проспект Науки, 2011. – 143 с.
8. Попова, Т.Н. Государственное регулирование и формирование стратегии развития аграрного производства / Т.Н. Попова, Е.Н. Попова. – М.: Росинформагротех, 2008. – 167 с.
9. Справочник экономиста-аграрника / Т.М. Василькова [и др.]; под ред. Т.М. Васильковой, В.В. Маковецкого, М.М. Максимова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: КолосС, 2010. – 527 с.
10. Трухачев, В.И. Практикум по экономике предприятия: учеб.-метод. пособие / В.И. Трухачев, Е.Н. Криулина, Н.В. Тарасенко. – М.: Финансы и статистика; Ставрополь: Агрус, 2008. – 143 с.
11. Черняков, Б.А. Калифорнийская модель аграрного сектора США / Б. А. Черняков. - М.: Энциклопедия российских деревень, 2007. – 394 с.
12. Экономика АПК: метод.указ. / сост. Г.З. Ибиев. – М.: Изд-во РГАУ – МСХА им. К.А. Тимирязева, 2010. – 39 с.
13. Статистические сборники, бюллетени, изданные Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области.
  - Административно-территориальное деление и численность населения области по полу и возрасту;
  - Естественное движение населения;
  - Инвестиции и строительство в Иркутской области;
  - Индексы цен на потребительском рынке и в производственной сфере Иркутской области;
  - Инфраструктура и финансы муниципальных образований Иркутской области;
  - Муниципальные образования Иркутской области в 2-х частях;
  - Оценка социальной устойчивости муниципальных образований Приангарья;
  - Природные ресурсы и охрана окружающей среды;
  - Сельское хозяйство, охота и лесоводство Иркутской области;
  - Социальный потенциал сельских поселений Иркутской области;
  - Труд и занятость в Иркутской области;
  - Уровень жизни населения Иркутской области;
  - Финансы муниципальных образований Иркутской области

## 11.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес в Интернет
1.	сайт Министерства сельского хозяйства Иркутской области	<a href="http://www.agroline.ru">www.agroline.ru</a>
2.	Материалы еженедельной газеты «Крестьянские ведомости». Основные разделы – новости, политика, финансы, зерно, молоко, мясо, техника, овощи, фрукты, обзор прессы	<a href="http://www.agronews.ru">www.agronews.ru</a>
	сайт Министерства сельского хозяйства РФ	<a href="http://www.mcx.ru">www.mcx.ru</a>
3.	сайт Федеральной службы государственной статистики –	<a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a>

	официальная статистика по России, госзакупки, публикации	
4.	сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области – официальная статистика по Иркутской области, муниципальная статистика, отчетность, публикации	irkutskstat.gks.ru
5.	сайт Продовольственной и сельскохозяйственной организации Объединенных наций – официальная статистика, новости, документы	www.fao.org
6.	сайт Министерства экономического развития и торговли РФ	www.economy.gov.ru
7.	Национальная Электронная Библиотека располагает значительным электронным полнотекстовым архивом средств массовой информации – более 5 млн. документов, 2.5 тыс. источников из 73 регионов России, стран СНГ и Балтии, более 7000 новых документов и около 400 источников ежедневно	http://www.nns.ru

### 11.3. Перечень информационных технологий


№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
<b>Лицензионное программное обеспечение</b>		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	
<b>Свободно распространяемое программное обеспечение</b>		
1	LibreOffice 6.3.3	
2	Adobe Acrobat Reader	
3	Mozilla Firefox 83.x	
4	Opera 72.x	
5	Google Chrome 86.x.	

### 12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1.	Учебная аудитория 233	<p><b>Специализированная мебель:</b> парты для студентов 3-местные - 30 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул - 1 шт., трибуна - 1 шт.</p> <p><b>Технические средства обучения:</b> доска меловая, мультимедийный проектор (OptomaX302), экран проекционный (ClassicSolutionLyra), ноутбук (HP).</p> <p><b>Учебно-наглядные пособия:</b> портреты</p>	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

		великих ученых экономистов	
2.	Учебная аудитория 419	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы для студентов - 10 шт., стол преподавателя - 1 шт., стулья - 21 шт., трибуна - 1 шт.</p> <p><b>Технические средства обучения:</b> доска маркерная, ноутбук (Assus).</p> <p><b>Учебно-наглядные пособия:</b> портреты великих ученых экономистов</p>	Учебная аудитория для проведения семинарских занятий, групповых консультаций текущего контроля и промежуточной аттестации
3.	Аудитория 430	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы для преподавателей - 11 шт., стулья - 14 шт., шкафы - 7 шт.</p> <p><b>Технические средства обучения:</b> ПК - 4 рабочих места, четыре принтера, 1 МФУ, ноутбук (Hp и Assus) - 2 шт.</p> <p><b>Учебно-наглядные пособия</b></p>	Аудитория для индивидуальных консультаций, хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (Кафедра экономики АПК)
4.	Учебная аудитория 430 а	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы для студентов одноместные - 4 шт., стол для студентов четырехместный - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стулья - 10 шт., шкафы - 5 шт.</p> <p><b>Технические средства обучения:</b> ПК - 1 рабочее место, ксерокс - 1 шт.</p> <p><b>Учебно-наглядные пособия</b></p>	Для проведения занятий семинарского типа, для индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, научно-библиографический отдел для проведения консультационных и самостоятельных занятий аспирантов, магистрантов (НИЛ "Экономические исследования")
5.	Аудитория 303 научно-библиографический отдел	<p><b>Специализированная мебель:</b> Стол - 11 шт.; Стул - 11 шт.</p> <p><b>Технические средства обучения:</b> 11 персональных компьютеров подключенных к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; Принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт.</p>	Для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», программа подготовки «Сельская экономика».

Программу составил:  к.э.н., доцент С.В. Труфанова

Программа одобрена на заседании кафедры экономики АПК протокол № 7 от «25» марта 2022 г.

Заведующий кафедрой  Л.А. Калинина

# **ПРИЛОЖЕНИЯ**

## Приложение 1

Министерство сельского хозяйства РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

План \_\_\_\_\_ практики

Студент(ка) \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Факультет(институт) \_\_\_\_\_

Иркутск 20\_\_







**ОТЗЫВ**

**руководителя практики от кафедры**

*(о работе студента: полнота и качество отработки плана практики и заданий; степень выполнения индивидуальных заданий в ходе практики; содержание и качество оформления отчета о практике и прилагаемых к нему документах)*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Руководитель практики от кафедры** \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Министерство сельского хозяйства РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

Кафедра \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ О \_\_\_\_\_ ПРАКТИКЕ**

в период с «    » \_\_\_\_\_ 20\_ г. по «    » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

в \_\_\_\_\_

(место прохождения практики: \_\_\_\_\_)

Выполнил \_\_\_\_\_ Ф. И.О.

студент (очной, заочной) формы обучения

группы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_

Дата защиты отчета: «    » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Оценка \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ О \_\_\_\_\_ ПРАКТИКЕ**

**1. Место и время прохождения практики** \_\_\_\_\_

---

---

**2. Прделанная работа (по разделам плана практики)** \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Подпись студента-практиканта \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики: \_\_\_\_\_

**Приложение 4** *Рабочий график (план)  
проведения практики (образец)*

*При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики:*

**Совместный график проведения практик  
обучающимися ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ в 2020 году  
по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика**

Форма обучения	Направление подготовки	ГРУППЫ	2020 уч год																			
				05.01-11.01	12.01- 18.01	18.01-24.01	25.01-31.01	01.02-07.02	08.02-14.02	15.02-21.02	22.02-28.02	29.02-06.03	07.03-13.03	14.03-20.03	21.03-27.03	28.03-03.04	04.04-10.04					
ОЧНАЯ	38.04.01 Экономика	<b>1</b>			<b>У</b>	<b>У</b>																
ЗАОЧНАЯ	38.04.01 Экономика	<b>1</b>			<b>У</b>	<b>У</b>																

Обозначения: **К**– каникулы, **У** – учебная практика

Руководитель практики от кафедры **Ф.И.О.** должность \_\_\_\_\_

Руководитель практики от ВУЗа, директор ИЭУПИ **Федурина Н.И.** \_\_\_\_\_