

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 25.08.2022 05:04:42  
Уникальный программный ключ:  
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafb

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Иркутский государственный аграрный университет  
имени А.А. Ежевского

Кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа

Утверждаю

Зав. кафедрой



к.э.н., доцент О. Н. Кузнецова

«25» марта 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ**

**Б2.П.3 Производственная (преддипломная) практика**

---

*(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)*

**Направление подготовки**

38.04.01 Экономика

---

*(код и наименование направления подготовки (специальности))*

**Направленность (профиль) образовательной программы**

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК»

---

*(наименование)*

(уровень магистра)

Форма обучения – очная / заочная

Курс (семестр): бкурс, семестр С/ 7 курс

Молодежный 2022

## 1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по производственной ( преддипломной) практике, включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в ходе промежуточной аттестации по практике;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) в процессе проведения практики.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ( ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Процесс прохождения производственной практики обучающимся на агропромышленных предприятиях направлен на формировании следующих компетенций:

Трудовое действие <sup>1</sup>	Наименование компетенции, необходимой для выполнения трудового действия (планируемые результаты обучения по ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
<b>Обобщенная трудовая функция</b> – Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы <sup>2</sup>		
<b>Трудовая функция</b> – В/02.7 выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы		
<b>Трудовое действие</b> – Подготовка программы консультационного проекта, включающей цели, объем задач, сроки, распределение ресурсов, характер и объем процедур	<b>ПК-5</b> способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных	<b>В области знания и понимания (А)</b> <b>Знать:</b> Способы подготовки заданий и разработки проектных решения с учетом фактора неопределенности, а также соответствующие методические и нормативные документы, по реализации разработанных проектов и

<sup>1</sup> Заполняется в соответствии с профессиональным стандартом (при наличии) или квалификационными требованиями. Трудовые действия указываются, как правило, для профессиональных компетенций в соответствии с видом профессиональной деятельности. Для общекультурных и общепрофессиональных компетенций трудовые действия указываются в случае соответствия.

<sup>2</sup> Обобщенная трудовая функция взята из профессионального стандарта «Внутренний аудитор» .

внутреннего аудита для достижения целей консультационного проекта	проектов и программ	программ
		<b>В области интеллектуальных навыков (В)</b>
		<b>Уметь:</b> самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ
		<b>В области практических умений (С)</b>
<b>Владеть:</b> способностью самостоятельного осуществления подготовки заданий и разработки проектных решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ		
<b>Обобщенная трудовая функция – Научно-методологическая деятельность в статистике<sup>3</sup></b>		
<b>Трудовая функция – С/03.7</b> Подготовка аналитических отчетов, а также обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов		
<b>Трудовое действие –</b> Статистическое моделирование и прогнозирование последствий выявленных статистических закономерностей	<b>ПК-10</b> способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона, и экономики в целом	<b>В области знания и понимания (А)</b>
		<b>Знать:</b> Способы составления прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона, и экономики в целом
		<b>В области интеллектуальных навыков (В)</b>
		<b>Уметь:</b> составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона, и экономики в целом
		<b>В области практических умений (С)</b>
		<b>Владеть:</b> Способами составления прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона, и экономики в целом
<b>Обобщенная трудовая функция – Руководство самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля<sup>4</sup></b>		
<b>Трудовая функция – D/02.7</b> Управление персоналом самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля		

<sup>3</sup>Обобщенная трудовая функция взята из профессионального стандарта «Статистик» .

<sup>4</sup>Обобщенная трудовая функция взята из профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (Внутренний контролер)» .

<p><b>Трудовое действие</b> – Разработка в соответствии с утвержденными внутренними регламентами внутренних стандартов, требований профессиональной этики, нормативных и методических материалов для работы специалистов по внутреннему контролю, их представление на утверждение руководству экономического субъекта Проведение системного контроля выполнения сотрудниками самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля ее внутренних регламентов</p>	<p><b>ПК-11</b> способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти</p>	<p><b>В области знания и понимания (А)</b></p> <p><b>Знать:</b> Способы и формы руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти</p>
		<p><b>В области интеллектуальных навыков (В)</b></p> <p><b>Уметь:</b> руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти</p>
		<p><b>В области практических умений (С)</b></p> <p><b>Владеть:</b> Способы формы руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти</p>

В рабочей программе производственной практики **ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ** определены содержанием практики.

### **3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ**

В качестве **ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ** на различных этапах производственной практики определены следующие средневзвешенные уровни сформированности компетенций:

- **ПОВЫШЕННЫЙ;**
- **БАЗОВЫЙ;**
- **ПОРОГОВЫЙ;**
- **НЕДОСТАТОЧНЫЙ**

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ** (признак, на основании которого, проводится оценка по выбранному показателю):

**ТАБЛИЦА 1**

Показатель оценивания компетенций	Результат обучения	Критерии оценивания компетенций
	<b>Знать</b>	Обучаемый продемонстрировал: глубокие

<b>Повышенный</b>		исчерпывающие знания и понимание программного материала; содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы, включая дополнительные; свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой
	<b>Уметь</b>	Обучаемый продемонстрировал: понимание программного материала; умение свободно решать практические контрольные задания (ситуационные задачи, краткие формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить или описание результата, который нужно получить и др.); логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы (решения) на все поставленные задания (вопросы), включая дополнительные; свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой
	<b>Владеть</b>	Обучаемый продемонстрировал: понимание программного материала; умение свободно решать комплексные практические задания (решения задач по нестандартным ситуациям (подготовки или экспертизы документов, решения задач анализа и оценки и т.п.); успешно защитил индивидуальный или групповой проект или портфолио, при наличии объективных практических результатов, характеризующих уровень сформированности компетенции(ий); логически последовательные, полные, правильные и конкретные ответы в ходе защиты задания (проекта, портфолио), включая дополнительные уточняющие вопросы (задания); свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой
	<b>Знать</b>	Обучаемый продемонстрировал: твердые и достаточно полные знания программного материала; правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам; достаточное владение литературой, рекомендованной учебной программой
	<b>Уметь</b>	Обучаемый продемонстрировал:

<b>Базовый</b>		понимание программного материала; умение решать практические контрольные задания (ситуационные задачи, краткие формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить или описание результата, который нужно получить и др.); логически последовательные, правильные и конкретные ответы (решения) на основные задания (вопросы), включая дополнительные; устранение замечаний по отдельным элементам задания (вопроса); владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой
	<b>Владеть</b>	Обучаемый продемонстрировал: понимание программного материала; умение решать комплексные практические задания (решения задач по нестандартным ситуациям (подготовки или экспертизы документов, решения задач анализа и оценки и т.п.); достаточно успешно защитил индивидуальный или групповой проект или портфолио, при наличии практического результата, характеризующего уровень сформированности компетенции; продемонстрировал логически последовательные, достаточно полные, правильные ответы в ходе защиты задания (проекта, портфолио), включая дополнительные; самостоятельно устранил замечания по отдельным элементам задания (вопроса); владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой
<b>Пороговый</b>	<b>Знать</b>	Обучаемый продемонстрировал: твердые знания и понимание основного программного материала; правильные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах преподавателя; недостаточно полное владение литературой, рекомендованной учебной программой
	<b>Уметь</b>	Обучаемый продемонстрировал: понимание основного программного материала; умение, без грубых ошибок, решать практические контрольные задания (ситуационные задачи, краткие формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить или описание результата, который нужно получить и

		др.); правильные, без грубых ошибок, ответы (решения) на основные задания (вопросы), включая дополнительные, устранение, при наводящих вопросах преподавателя, замечаний по отдельным элементам задания (вопроса); недостаточное полное владение литературой, рекомендованной учебной программой
	<b>Владеть</b>	Обучаемый продемонстрировал: понимание основного программного материала; умение, без грубых ошибок, решать комплексные практические задания (решения задач по нестандартным ситуациям (подготовки или экспертизы документов, решения задач анализа и оценки и т.п.); защитил, с устранением ошибок, индивидуальный или групповой проект или портфолио, при наличии практического результата, характеризующего уровень сформированности компетенции; без грубых ошибок дал ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и ошибок в решениях в ходе защиты задания (проекта, портфолио) при наводящих вопросах преподавателя; недостаточно полное владение литературой, рекомендованной учебной программой
<b>Недостаточный</b>	<b>Знать</b>	Обучаемый продемонстрировал: неправильные ответы на основные вопросы; грубые ошибки в ответах; непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; не владеет основной литературой, рекомендованной учебной программой
	<b>Уметь</b>	Обучаемый продемонстрировал: непонимание основного программного материала; неумение решать практические контрольные задания (ситуационные задачи, краткие формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить или описание результата, который нужно получить и др.); не дал правильные ответы (решения) на основные задания (вопросы), включая дополнительные; не устранил, при наводящих вопросах преподавателя, замечания и грубые ошибки по заданию (вопросу); не владеет основной учебной литературой, рекомендованной учебной программой
	<b>Владеть</b>	Обучаемый продемонстрировал: непонимание основного программного материала; неумение, решать комплексные практические задания

		(решения задач по нестандартным ситуациям (подготовки или экспертизы документов, решения задач анализа и оценки и т.п.); не смог защитить индивидуальный или групповой проект или портфолио, при наличии грубых ошибок дал неправильные ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и ошибок в решениях в ходе защиты задания (проекта, портфолио) при наводящих вопросах преподавателя; не владеет основной учебной литературой, рекомендованной учебной программой)
--	--	---

#### 4. ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

При проведении промежуточной аттестации по производственной практике используется традиционная форма аттестации, принятая для зачета с оценкой (дифференцированного зачета):

Форма промежуточной аттестации	Шкала оценивания
<b>ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ</b> (дифференцированный зачет)	"отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно"

#### 5. КРИТЕРИИ И ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ( ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Для оценивания результатов обучения в виде **ЗНАНИЙ** используются следующие процедуры и технологии:

- устный ответ на вопрос(ы) или индивидуальное собеседование,
- письменные ответы на вопрос(ы),
- тестирование и т.п.

Для оценивания результатов обучения в виде **УМЕНИЙ** и **ВЛАДЕНИЙ** используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на:

простые задания (далее – простые ПКЗ);

комплексные задания (далее – комплексные ПКЗ).

Для оценивания **УМЕНИЙ** - применяются простые ПКЗ.

**Простые ПКЗ** предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий.



Для оценивания ВЛАДЕНИЙ - применяются комплексные ПКЗ.

Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ.

**Типы практических контрольных заданий:**

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий); - указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);
- задания на оценку последствий принятых решений;
- задания на оценку эффективности выполнения действия и т.п.

**Мнемоническое правило**

Результат обучения по практике	Критерии оценивания результата обучения по практике				Процедуры оценивания
	ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно"				
	"отлично"	"хорошо"	"удовлетворительно"	"неудовлетворительно"	
<b>Знать: ( ПК-5, 10,11)</b> - Способы подготовки заданий и разработки проектных решений с учетом фактора неопределенности, а также соответствующие методические и нормативные документы, по реализации разработанных проектов и программ - Способы составления прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона, и экономики в целом - Способы и формы руководства экономическими службами	см. Таблицу 1. критерий ПОВЫШЕННЫЙ для Знать	см. Таблицу 1. критерий БАЗОВЫЙ для Знать	см. Таблицу 1. критерий ПОРОГОВЫЙ для Знать	см. Таблицу 1. критерий НЕДОСТАТОЧНЫЙ для Знать	- устный ответ; - собеседование

и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти					
<p><b>Уметь: ( ПК-5, 10,11)</b></p> <p>- самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;</p> <p>- составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона, и экономики в целом</p> <p>-руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти</p>	см. Таблицу 1. критерий <b>ПОВЫШЕННЫЙ</b> для Уметь	см Таблицу 1. критерий. <b>БАЗОВЫЙ</b> для Уметь	см. Таблицу 1. критерий <b>ПОРОГОВЫЙ</b> для Уметь	см. Таблицу 1. критерий <b>НЕДОСТАТОЧНЫЙ</b> для Уметь	- выполнение простого(х) ПКЗ; - защита отчета
<p><b>Владеть: ( ПК-5, 10,11)</b></p> <p>способностью самостоятельного осуществления подготовки заданий и разработки проектных решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ</p> <p>- Способами составления прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона, и экономики в целом</p> <p>Способами формы руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и</p>	см. Таблицу 1. критерий <b>ПОВЫШЕННЫЙ</b> для Владеть	см. Таблицу 1. критерий. <b>БАЗОВЫЙ</b> для Владеть	см. Таблицу 1. критерий <b>ПОРОГОВЫЙ</b> для Владеть	см. Таблицу 1. критерий <b>НЕДОСТАТОЧНЫЙ</b> для Владеть	- выполнение комплексного ПКЗ; - защита отчета

организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти					
---	--	--	--	--	--

## **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

При организации и проведении промежуточной аттестации, исходя из перечня планируемых результатов прохождения производственной практики, кафедрой формируется фонд оценочных средств к дифференцированному зачету:

- **примерный перечень вопросов** для оценивания результатов обучения в виде ЗНАНИЙ. При этом, за каждым вопросом в скобках указываются(ется) компетенции(я), уровень сформированности которых(ой) будет оцениваться;

- **примерный перечень простых практических контрольных заданий** для оценивания результатов обучения в виде УМЕНИЙ. При этом, за каждым заданием в скобках указываются(ется) компетенции(я), уровень сформированности которых(ой) будет оцениваться;

- **примерный перечень комплексных практических контрольных заданий** для оценивания результатов обучения в виде ВЛАДЕНИЙ. При этом, за каждым заданием в скобках указываются(ется) компетенции(я), уровень сформированности которых(ой) будет оцениваться.

- **примерный перечень практических контрольных заданий** для оценивания результатов обучения в виде ВЛАДЕНИЙ. При этом, за каждым заданием в скобках указываются(ется) компетенции(я), уровень сформированности которых(ой) будет оцениваться.

Показателем оценивания компетенций в ходе аттестации практики принимается среднее арифметическое значение оценок, полученных обучающимся в ходе ее проведения.

Процедура аттестации практики сводится к следующему:

1. Обучающийся представляет преподавателю, проводящему дифференцированный зачет, все документы, предусмотренные формами отчетности по практике. Отсутствие одного документа снижает оценку на один балл.

2. Преподаватель заслушивает отчет обучающегося по практике, анализирует полноту выполнения заданий, предусмотренных разделом «Содержание практики» плана практики.

Определяется оценка за полноту выполнения заданий:

- «отлично» - если выполнено более 75% заданий;
- «хорошо» - если процент выполнения заданий находится в интервале более 50 – 75%;
- «удовлетворительно» - если процент выполнения заданий находится в интервале более 25 – 50%.
- «неудовлетворительно» - если процент выполнения заданий находится в интервале более 0 – 25%.

3. Преподаватель предлагает обучающемуся вопросы и практические задания различного уровня с целью выявления уровня освоения компетенций, предусмотренных рабочей программой практики.

4. Вычисляется среднее арифметическое оценок за полноту выполнения заданий, оценок за ответы на вопросы и выполнение заданий, выставленных преподавателем, оценки, выставленной за практику сторонней организацией.

5. Определяется итоговая оценка за практику:

### **6.1. Критерии оценивания промежуточной аттестации по производственной практике**

Во время аттестации обучаемого по результатам прохождения учебной практики происходит оценивание результатов учебной практики по следующим критериям:

Устанавливаются следующие шкалы оценивания уровней освоения компетенций, предусмотренных рабочей программой при проведении дифференцированного зачета:

«**повышенный**» - выставляется оценка - 5 «отлично», если среднее арифметическое значение оценок по элементам контроля находится в интервале от 4.5-5.0;

«**базовый**» - выставляется оценка - 4 «хорошо», если среднее арифметическое значение оценок по элементам контроля находится в интервале от 3.5 – 4.4;

«**пороговый**» - выставляется оценка - 3 «удовлетворительно», если среднее арифметическое значение оценок по элементам контроля находится в интервале от 2.5 – 3.4.

«**недостаточный**» - выставляется оценка - 2 «неудовлетворительно», если среднее арифметическое значение оценок по элементам контроля менее 2.4.

### **6.2. Показатели и шкала оценивания результатов обучения по производственной практике**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Показатели и шкала оценивания результатов обучения по практике</b>			
		«ПОВЫШЕННЫЙ» (оценка - "ОТЛИЧНО")	«БАЗОВЫЙ» (оценка - "ХОРОШО")	«ПОРОГОВЫЙ» (оценка - "УДОВЛЕТВОРИ

			ТЕЛЬНО")	БНО")
Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	<p><b>Обучающийся:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>- показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально - прикладную подготовку;</li> <li>- умело применил полученные знания во время прохождения практики;</li> <li>- ответственно и с интересом относился к своей работе.</li> </ul>	<p><b>Обучающийся :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует достаточно полные знания всех профессиональных прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;</li> <li>- полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</li> <li>- проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности</li> </ul>	<p><b>Обучающийся:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;</li> <li>- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;</li> <li>- в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности</li> </ul>	<p><b>Обучающийся:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий;</li> <li>- не выполнил программу практики в полном объеме</li> </ul>
Оценивание содержания и оформления отчета по практике	<p>Отчет по практике выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями. Результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности. Материал изложен грамотно, доказательно. Свободно</p>	<p>Грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике. Четко и полно излагает материал, но не всегда последовательно. Описывает и анализирует</p>	<p>Низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала. Низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией. Не умеет доказательно представить материал. Отчет</p>	<p>Документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями. Описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер</p>

	используются понятия, термины, формулировки. Обучающийся соотносит выполненные задания с формированием компетенций	выполненные задания, но не всегда четко соотносит выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции	носит описательный характер, без элементов анализа. Низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций	
--	--	---	--	--

## **7. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ) ПО ПРИЗВОДСТВЕННОЙ ( ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **7.1. Примерный перечень вопросов к аттестации по результатам прохождения производственной (преддипломной) практики**

Наименование вопроса к зачету с оценкой	Компетенция
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Порядок разработки внутренних нормативных документов предприятия для целей бухгалтерского учета</li> <li>2. Основные разделы учетной политики предприятия для целей бухгалтерского и налогового учета</li> <li>3. Факторы, учитываемые при разработке внутренних нормативных документов, регламентирующие порядок ведения учета</li> <li>4. Этапы формирования бухгалтерской финансовой отчетности предприятия?</li> <li>5. Подготовительный этап перед составлением бухгалтерской финансовой отчетности</li> <li>6. Порядок разработки прогнозного баланса деятельности предприятия</li> <li>7. Перечислить социально-экономические показатели деятельности предприятия необходимых для составления прогнозов в целом по предприятию ( отрасли, региона и экономики в целом) в рамках темы ВКР</li> <li>8. Состав бухгалтерской службы на предприятии</li> <li>9. Трудовые функции руководителя экономической службы и подразделений на предприятии</li> <li>10. Трудовые функции руководителя экономической службы и подразделений в органах государственной и муниципальной власти</li> </ol>	<b>ПК-5, 10,11</b>

11. Учетные регистры применяемые на предприятии 12. Формы ведения бухгалтерского учета 13. Порядок составления бухгалтерского баланса 14. Порядок составления отчета о финансовых результатах 15. порядок проведения инвентаризацию имущества, 16. порядок закрытие счетов и 17. оценку статей баланса, 18. распределение обязанностей учетного аппарата, о 19. основные функции учетного аппарата, 20. применяемые формы и методы учета. 21. Организация внутреннего контроля на предприятии 22. Этапы проведения внутреннего контроля 23. среда внутреннего и внешнего контроля, 24. методы контроля, 25. график обработки информации бухгалтерского учета и отчетности).	
---	--

## **7.2. Примерный перечень практических контрольных заданий к аттестации по итогам прохождения производственной практики**

<b>Наименование практических контрольных заданий к зачету с оценкой</b>	<b>Компетенция</b>
1. Разработать проект учетной политики предприятия для целей бухгалтерского учета с учетом фактора неопределенности 2. Разработать проект учетной политики предприятия для целей налогового учета с учетом фактора неопределенности 3. По итогам прохождения практик предложить мероприятия по совершенствованию учетной политики предприятия для целей бухгалтерского учета 4. Разработать проект положения о бухгалтерской службе и службе внутреннего контроля 5. Согласно теме ВКР составить прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия (отрасли, регион, экономики) 6. Перечислить мероприятия по совершенствованию организации бухгалтерского учета по теме ВКР 7. Составить схему экономической службы предприятия различных форм собственности, а также в органах государственной и муниципальной власти 8. Перечислить обязанности руководителя экономической службы исследуемого предприятия	<b>ПК-5, 10,11</b>

## **7.3. Примерный перечень комплексных практических контрольных заданий к аттестации по итогам прохождения производственной практики**

Задание 1 ( ПК -5, 10, 11) Разработать проектное решение Следует ли фирме увеличить или сократить объем производства:

а) если цена продукта А – 120 руб. за кг, а при увеличении производства на 1 кг издержки

вырастают на 70 руб.; 100 руб.; 200 руб.?

б) издержки на производство 1 кг В увеличились на 300 руб.; а цена установилась на уровне 150 руб.; 300 руб.; 360 руб.?

Задание (ПК-5, 10,11) На основании анализ материала собранного для написания выпускной квалификационной работы и выявленных проблем в вашей организации разработайте мероприятия и составьте прогноз основных социально-экономических показателей деятельности , отрасли, региона и экономики прогнозируйте основные показатели финансово-хозяйственной деятельности в таблице 1, 2

Таблица 1 – Прогнозируемое увеличение основных показателей деятельности предприятия с учетом всех предложенных мероприятий

Показатель	Отчетный	Прогноз	Изменения (+;-)
Выручка, тыс. руб.			
Себестоимость, тыс. руб.			
Прибыль от продаж, тыс. руб.			
Рентабельность продаж, %			
Рентабельность продукции, %			

Таблица 2 – Прогнозный баланс

Показатель	Отчетный	Прогноз	Изменения (+;-)
Внеоборотные активы			
в т.ч. основные средства			
Оборотные активы, всего			
в т.ч. запасы и НДС			
Дебиторская задолженность			
Денежные средства			
Финансовые вложения			
<b>БАЛАНС</b>			
Капитал и резервы			
в т.ч. уставный и добавочный капитал			
нераспределенная прибыль			
Долгосрочные пассивы			



в т.ч. кредиты и займы			
Краткосрочные заемные средства			
в т.ч. кредиты и займы			
кредиторская задолженность			
<b>БАЛАНС</b>			

Задание 3 Как руководителю экономической службы распределить обязанностей экономической службы ( расчет налогов, составление налоговой отчетности, баланс, общий контроль работы бухгалтерии, формирование внутренней отчетности, контроль, учет товарно-материальных ценностей, расчет заработной платы, учет операций по кассе и банку, анализ хозяйственно - финансовой деятельности. среди следующих работников бухгалтерии: Главный бухгалтер; Заместитель главного бухгалтера; Бухгалтера материального отдела; Бухгалтера - расчетчики; Бухгалтер-кассир; Экономист - аналитик.

**Разработчик:** к.э.н., доцент О.И.Дейч 

ФОС обсужден на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и анализа Протокол № 7 от «25» марта 2022 г.

**Заведующий кафедрой:**



Кузнецова Ольга Николаевна

«25» марта 2022 г.

Проведена экспертиза:

Экспертное заключение:

внутренняя  
внутренняя / внешняя  
рекомендуется

Эксперт: к.э.н., доцент кафедры экономики АПК



Труфанова Софья Владимировна