

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.06.2023 08:31:13
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbd

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа

Утверждаю

Директор ИЭУПИ

Федурина Н.И. 

«31» мая 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.4.2 Электронная сдача отчетности

Направление подготовки – 38.04.01 Экономика

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК»

(уровень магистратура)

Форма обучения: очная / заочная

Курс (семестр): 6 курс, семестр В/ 6 курс

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: формирование у студентов системных теоретических знаний о составлении и представлении бухгалтерской отчетности в электронном виде, выработкой практических навыков в составлении отчетных форм в электронном варианте и их сдача, моделирования показателей бухгалтерских отчетов в рамках ведения балансовой политики предприятия.

Основные задачи освоения дисциплины:

- обеспечить учебный процесс полноценной современной и достоверной информацией о содержании отчетов и способах заполнения форм отчетности;
- обеспечить достижение такого профессионального уровня магистров, чтобы руководство коммерческих организаций и другие заинтересованные лица были уверены в высокой квалификации специалистов в отчетной деятельности;
- сформировать у магистров навыки обращения с объективной бухгалтерской финансовой информацией относительно представляемых форм в деятельности организаций, формирования показателей, соответствующих статьям финансовой отчетности.
- составлять налоговые декларации в государственные органы и внебюджетные фонды, формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки и обеспечивать их электронную сдачу по действующим компьютерным системам.

Результатом освоения дисциплины «Электронная сдача отчетности» является овладение магистрами по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика следующего вида профессиональной деятельности:

- аналитическая.

в том числе компетенциями заданными ФГОС ВО.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина « Электронная сдача отчетности» находится в вариативной части блока 1 учебного плана и является дисциплиной по выбору. Приступая к изучению данной дисциплины, студент должен иметь базовые знания по дисциплинам: Микроэкономика (продвинутый уровень), Макроэкономика (продвинутый уровень), Балансоведение, Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Знания и умения, полученные в результате освоения дисциплины «Электронная сдача отчетности» являются необходимыми для изучения следующих дисциплин: Производственная технологическая практика.

Дисциплина изучается на 6 курсе в семестре В.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в целях приобретения следующих компетенций:

Трудовое действие ¹	Наименование компетенции, необходимой для выполнения трудового действия (планируемые результаты обучения по ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
Профессиональные компетенции		
Обобщенная трудовая функция – Научно-методологическая деятельность в статистике²		
Трудовая функция – С/03.7 Подготовка аналитических отчетов, а также обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов		
Трудовое действие – Подготовка аналитических обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов	ПК-8 способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро – и макроуровне	В области знания и понимания (А)
		Знать: : Способы и методы подготовки аналитических материалы для оценки мероприятий в области экономической политики а также варианты принятия стратегических решений на микро – и макроуровне
		В области интеллектуальных навыков (В)
		Уметь: готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро – и макроуровне
В области практических умений (С)	Владеть: Способами подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро – и макроуровне	
Трудовое действие – Выявление и описание статистических закономерностей с помощью методов математической статистики	ПК-9 способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	В области знания и понимания (А)
		Знать: Методы и способы анализа информации для проведения экономических расчетов
		В области интеллектуальных навыков (В)
		Уметь: анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов
В области практических умений (С)	Владеть: способностью анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов	

¹ Заполняется в соответствии с профессиональным стандартом (при наличии) или квалификационными требованиями. Трудовые действия указываются, как правило, для профессиональных компетенций в соответствии с видом профессиональной деятельности. Для общекультурных и общепрофессиональных компетенций трудовые действия указываются в случае соответствия.

²Обобщенная трудовая функция взята из профессионального стандарта «Статистик» .

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С
УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА
КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С
ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА
САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часов – 4з.е.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

4.1.1. Очная форма обучения: Семестр – В вид отчетности –зачет

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	Семестр В
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	36	36
в том числе:		
Лекции (Л)	12	12
Семинарские занятия (СЗ)	24	24
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	108	108
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)		
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа		
Самостоятельное изучение разделов	50	50
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	58	58
Подготовка и сдача зачета	+	+

4.1.2. Заочная форма обучения: курс – 6, вид отчетности –зачет

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	Курс 6
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	18	18
в том числе:		
Лекции (Л)	6	6
Семинарские занятия (СЗ)	12	12

Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	126	126
Курсовой проект (КП)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	36	36
Самостоятельное изучение разделов	50	50
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	40	40
Подготовка и сдача зачета	+	+

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

5.1.1 Очная форма обучения:

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Семестр	Неделя семестра (лекции)	Неделя семестра (семинарские занятия)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
					Лекции (Л)	Практ. (семинарские) занятия	Лаборатор. работы (ЛР)	Самост. работа (СРС)	
1	2	3		4	5	6	7	8	9
1	Тема 1. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации	В	11	11,12,13	2	6	-	26	
2	Тема 2. Составление форм бухгалтерской отчетности(формы, сроки, методика)	В	12	14,15	2	4	-	26	Тесты
3	Тема 3. Составление налоговых деклараций, отчетности во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности	В	13	16-18	2	6	-	28	
4	Тема 4. Комплекс-системы «Электронная отчетность» (подготовка и отправка электронной отчетности)	В	14,15,16	19-22	6	8	-	28	Контрольная работа
10	Зачет	В							

Итого				12	24		108	
-------	--	--	--	----	----	--	-----	--

5.1.2 Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Курс	Неделя семестра	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
				Лекции (Л)	Практ. (семинарские) занятия	Лаборатор. работы (ЛР)	Самост. работа (СРС)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Тема 1. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации	6	Согласно расписанию	-	2	-	36	Выполнение контрольной работы	
2	Тема 2. Составление форм бухгалтерской отчетности(формы, сроки, методика)	6		2	2	-	36		
3	Тема 3. Составление налоговых деклараций, отчетности во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности	6		2	4	-	34		
4	Тема 4. Комплекс-системы «Электронная отчетность» (подготовка и отправка электронной отчетности)	6		2	4	-	20		
5									
	Зачет	6			-		-		
	Итого	6		6	12		126		

5.3. Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях

Для успешного освоения дисциплины « Электронная сдача отчетности (по выбору)» применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения согласно образовательной программе, с учетом требований к объему занятий в интерактивной форме.

5.3.1. Очная форма обучения

Семестр	Вид занятия (Л, ПР.)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
V	Л	Проведение лекций с использованием мультимедиа	12
	ПР	Решение ситуационных задач, тестирование, тренинг, мозговой штурм	10
Итого:			22

5.3.2. Заочная форма обучения

Курс	Вид занятия (Л, ПР.)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
6	Л	Проведение лекций с использованием мультимедиа	6
	ПР	Решение ситуационных задач, тестирование, кейс-задачи	6
Итого:			12

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6.1.1. Методические указания для проведения аудиторных (практических) занятий

Лекционный материал построен на основе действующего законодательства. Лекции между собой взаимосвязаны и взаимообусловлены. Поэтому если студент пропустил лекцию, необходимо самостоятельно изучить предыдущую тему. Для лучшего запоминания целесообразно записывать в лекционную

тетрадь ключевые положения темы. По возникающим вопросам студент может проконсультироваться с преподавателем, либо самостоятельно изучить вопрос по литературным источникам. Перед следующей лекцией студент должен прочитать лекционный материал и дополнительный материал, предложенный преподавателем на лекции.

Для практических занятий по изучаемому курсу предусмотрены практические задания, разработанные преподавателем, с целью закрепления и систематизации лекционного материала, а также формирования практических навыков по составлению бухгалтерских отчетов. Практические занятия состоят из заполнения форм годовой отчетности, а также обсуждения основных проблемных вопросов.

Материалы текущего контроля разрабатываются на основе лекционного и практического материала и предназначены для оценки знаний, умений и владений по основным вопросам дисциплины.

Активная работа студента на лекционных и практических занятиях, отличные итоги текущего контроля, а также подготовка докладов и их защита на научной конференции могут служить основанием для досрочной аттестации без проведения зачета или экзамена в период сессии. Неаттестованные студенты получают индивидуальные задания у преподавателя.

6.1.2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине заключается в решении ситуационных задач, в изучении литературных источников, периодических изданий, нормативных документов, методической литературы по всем темам дисциплины, подготовке конспектов, переданных на самостоятельное изучение, а также решение тестов по темам дисциплины.

При подготовке к зачету, особое значение должно быть уделено запоминанию основных форм отчетности и их содержанию. Задачи для зачета, составляются на основании тех задач, которые были решены на практических занятиях, но с другими данными. На зачете каждому студенту выдается персональное задание. При возникновении трудности в оценке преподаватель может задавать дополнительные вопросы.

6.3 График самостоятельной работы студентов по дисциплине

Вид занятий	Номер недель																Итого часов в на вид занятий	Сессия
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
Лекции	2	2	2	2	2	2									Э	Э	12	3

Кол-во часов самостоятельной работы	2	4	4	2	2	2										Э	Э	16	
Практические занятия	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				Э	Э	24
Кол-во часов самостоятельной работы	8	8	8	10	12	6	6	6	6	10	8	4					Э	Э	92

ачет

текущий контроль

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине, включает:

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;
- критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции (ий).

Фонд оценочных средств по дисциплине «Электронная сдача отчетности» представлен в **приложении к рабочей программе**.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины³:

8.1.1. Основная литература:

Основная литература

1. Гридасов, А.Ю. Бухгалтерский учет в программе 1С:Бухгалтерия 8.0 : лабораторный практикум : учеб. пособие для вузов : рек. УМО / А. Ю. Гридасов, А. Г. Чурин, Л. И. Чурина, 2010. - 210 с.
2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, И.В. Павлова. — Пенза : РИО ПГСХА, 2011.—

³В рабочие программы вносятся литература из электронного каталога книгообеспеченности по ОП

Электрон.текстовые дан. // Руконт : электронно-библиотечная система. - Режим доступа:<http://rucont.ru/efd/197374>

3. Курманова А. Х.. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный учебник] : учеб. пособие / А. Х. Курманова. - Оренбург: ОГУ, 2013. - 372 с.Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/225110>

4. Кострова, А. А. Бухгалтерская финансовая отчетность и ее анализ [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Кострова, С. А. Кузнецова. - Ярославль : ЯрГУ, 2013. - 104 с. : нет. - Режим доступа:<https://lib.rucont.ru/efd/272212>. - ISBN 978-5-8397-0919-5

5. Кузнецова О.Н. Практика составления отчетности по бухгалтерскому учету : метод. указ. для студентов направления подгот. 38.04.01 - "Экономика" очн. и заочн. обучения / О. Н. Кузнецова ; Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского. - Иркутск : Изд-во ИрГАУ, 2019. - 62 с. - (Электронная библиотека ИрГАУ). - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 61-62 Режим доступа: http://195.206.39.221/fulltext/i_030841.pdf

8.1.2. Дополнительная литература:

1. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс] : Учебное пособие. - Москва : Омега-Л, 2013. - Электрон.текстовые дан. // Лань : электронно-библиотечная система. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=5514

2. Керимов, Вагиф Эльдар оглы. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учеб. / В. Э. Керимов. - Москва : Дашков и К, 2016. - Электрон.текстовые дан. // Лань : электронно-библиотечная система.- Режим доступа:http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=923

3. Заббарова, О.А. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности организации : учеб.пособие для вузов / О. А. Заббарова, 2005. - 256 с.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

СПС «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/online/
СПС «Гарант»	http://iv.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm
Официальные сайты: Минфина РФ	http://minfin.ru
Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru/
Центрального Банка РФ	http://www.cbr.ru/
Официальный сайт Высшей Аттестационной Комиссии (ВАК)	http://vak.ed.gov.ru/
Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России»	www.ipbr.ru
Официальный сайт Международной	www.ifac.org

8.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также ресурсов Интернет, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться следующими методическими материалами:

1. Иляшевич Н.П. Электронная сдача отчетности: учебная программа для самостоятельной работы для студентов направления подгот. 38.04.01 - "Экономика" очной и заочн. обучения / Н.П. Иляшевич, О. Н. Кузнецова ; Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского. - Иркутск: Изд-во ИрГАУ, 2019, 17 с.

2. Дейч О.И. Электронная сдача отчетности: Методические указания по изучению дисциплины и выполнению контрольных работ для студентов заочного обучения направления 38.04.01 - Экономика профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит в АПК» - Иркутск: Изд-во ИрГАУ, 2017. -11 с.

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы:

ЛИЦЕНЗИОННОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной системы) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016).

2. Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780).

3. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс (Договор № 499/ОПК от 31.12.13)

СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (GNU GENERALPUBLICLICENSE ИЛИ АНАЛОГ).

1. Adobe Acrobat Reader (просмотр электронных публикаций в формате PDF).

2. Mozilla Firefox (веб-обозреватель, веб-браузер программное обеспечение для поиска, просмотра веб-сайтов, то есть для запроса веб-страниц).

3. Opera 10.1 (веб-обозреватель, веб-браузер программное обеспечение для поиска, просмотра веб-сайтов, то есть для запроса веб-страниц).

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	233 а Учебная аудитория	<p>Специализированная мебель: столы ученические - 35 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 71 шт., трибуна 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения: мультимедиа проектор Optoma X302 1шт., ноутбук Asus P55VA 1шт., телевизор LED 32 Samsung 1 шт, доска 3-х элементная меловая 1шт, учебно-наглядные пособия.</p>	<p>Для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>
2	227 б Учебная аудитория	<p>Специализированная мебель: комплект учебной мебели - 20 шт, трибуна 1 шт., стол преподавателя – 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения: интерактивная доска TS-4080L 1 шт., мультимедиа проектор Epson EMP-X5 1шт., ноутбук Asus P55VA 1шт., доска аудиторная ДЛ-32 1шт., учебно-наглядные пособия.</p>	<p>Для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>
3	106 Учебная аудитория	<p>Специализированная мебель: столы ученические - 10 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 20 шт., трибуна 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения: доска магнитно-маркерная 1шт., учебно- наглядные пособия.</p>	<p>Для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>
4	209 Кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа	<p>Специализированная мебель: комплект специализированной мебели - 15 шт</p> <p>Технические средства обучения: Монитор Asus VK222HE 22 1 шт., монитор LG Flatron L1942S BP 1шт., монитор Samsung 21.5 S22A350N 1 шт., монитор Samsung TFT 18.5 S19A 100N 1 шт., Принтер HP LJ M1132 MFP 1 шт., Принтер МФУ XEROX WorkCentre 5019 1 шт.. Сейф 1 шт., Системный блок DNS Extreme Core i5-2400 1 шт., Системный блок Intel G630/ASUS 1 шт., Системный блок Invin EAR-012 BS 1</p>	<p>Для индивидуальных консультаций, хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>

		шт., Электронная книга PocketBook Pro912 1шт.	
5	Аудитория 303 научно- библиографический отдел	Специализированная мебель: Стол - 11 шт.; Стул - 11 шт. Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров подключенных к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; Принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт.	Для самостоятельной работы, для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

Рейтинг-план дисциплины

Б1.В.ДВ.4.2 «Электронная сдача отчетности»

**Направление подготовки: 38.04.01 – Экономика профиль Бухгалтерский учет, анализ
и аудит в АПК**

бкурс, семестр В

Лекции – 12 часов. Практические занятия – 24 часа. зачет

Текущие аттестации: тестирование, контр. работа.

Распределение баллов по разделам (модулям) в семестре В

Раздел дисциплины	Максимальный балл	Сроки
Тема 2. Составление форм бухгалтерской отчетности(формы, сроки, методика)	30	14 неделя
Тема 4. Комплекс-системы «Электронная отчетность» (подготовка и отправка электронной отчетности)	30	20 неделя
	60	
Сумма баллов для допуска к зачету	от 40	
Итоговый рейтинговый балл	от 0 до 100	

Распределение баллов по видам работ

Вид работы	Единица измерения	Премиальные баллы
Активность на семинарском занятии	семестр	0 - 8
Посещение занятий	семестр	0 - 5
Внеаудиторная самостоятельная работа	семестр	0 –12
Участие в конференциях, конкурсах	одно участие	0 - 15
Итого		до 40
Зачет		20-40

Определение итоговой оценки по дисциплине

По результатам работы в семестре студент может получить автоматически зачет или экзамен при условии, если он набрал более 50 баллов. Если студент набрал менее 40 баллов, то он не допускается к зачету. Неуспевающим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженность (в зависимости от причины неуспеваемости) в предусмотренные кафедрой и деканатом сроки.

Интервал баллов рейтинга	Оценка
Меньше 50	неудовлетворительно
51 - 70	удовлетворительно
71 - 90	хорошо
91 - 100	отлично

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Программу составил:



к.э.н., доцент Н.П. Иляшевич

Программа одобрена на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и анализа протокол №8 от 30 мая 2019 г.

Заведующий кафедрой



Тяпкина М.Ф.