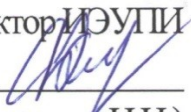


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 20.06.2020 08:31:46  
Уникальный программный ключ:  
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbd

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**имени А.А. ЕЖЕВСКОГО**

Кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа

Утверждаю  
Директор ИЭУПИ  
  
(Федурина Н.И.)

«24» июля 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.2.1 Контроллинг**

---

Направление подготовки – 38.04.01 Экономика

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК»

(уровень магистратура)

Форма обучения: очная / заочная

Курс (семестр): 5курс, семестр 9/ 6 курс

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель изучения** дисциплины «Контроллинг» состоит в том, чтобы студенты получили целостное представление о системе управления прибылью на предприятиях и приобрели необходимые навыки эффективного управления предприятиями.

**Задачи дисциплины:** сформировать знания о современной концепции контроллинга;

овладеть приемами и навыками оценки состояния организации с точки зрения управления контроллинга;

изучить эволюцию обеспечения контроллинга в организации, основные методы контроллинга;

овладеть механизмом реализации контроллинга в организации; приобрести практические навыки в области управления контроллингом;

формировать знания в области организации и реализации контроллинга, необходимые менеджеру для работы в многонациональном коллективе в условиях глобализации.

**Результатом освоения дисциплины «Контроллинг»** является овладение магистрантами по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика следующего вида профессиональной деятельности:

- проектно-экономический

в том числе компетенциями заданными ФГОС ВО.

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Контроллинг» находится в вариативной части блока 1 учебного плана и является дисциплиной по выбору. Приступая к изучению данной дисциплины, студент должен иметь базовые знания по дисциплинам курса бакалавриата.

Знания и умения, полученные в результате освоения дисциплины «Контроллинг», являются необходимыми для изучения следующих дисциплин: «Математические методы в бухгалтерском учёте и аудите», производственная преддипломная практика.

Дисциплина изучается на 5 курсе в семестре 9.

## 3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в целях приобретения следующих компетенций:

Трудовое действие <sup>1</sup>	Наименование	Планируемые результаты
--------------------------------	--------------	------------------------

<sup>1</sup> Заполняется в соответствии с профессиональным стандартом (при наличии) или квалификационными требованиями. Трудовые действия указываются, как правило, для профессиональных компетенций в соответствии с видом профессиональной деятельности. Для общекультурных и общепрофессиональных компетенций трудовые действия указываются в случае соответствия.

	<b>компетенции, необходимой для выполнения трудового действия (планируемые результаты обучения по ОП)</b>	<b>обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции</b>
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<b>Обобщенная трудовая функция – Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы<sup>2</sup></b>		
<b>Трудовая функция – В/02.7 выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы</b>		
<b>Трудовое действие – Подготовка программы консультационного проекта, включающей цели, объем задач, сроки, распределение ресурсов, характер и объем процедур внутреннего аудита для достижения целей консультационного проекта</b>	<b>ПК-5</b> способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	<b>В области знания и понимания (А)</b>
		<b>Знать:</b> Способы подготовки заданий и разработки проектных решения с учетом фактора неопределенности, а также соответствующие методические и нормативные документы, по реализации разработанных проектов и программ
		<b>В области интеллектуальных навыков (В)</b>
		<b>Уметь:</b> самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ
		<b>В области практических умений (С)</b>
		<b>Владеть:</b> способностью самостоятельного осуществления подготовки заданий и разработки проектных решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ

#### **4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов – 3з.е.

##### **4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

**4.1.1. Очная форма обучения:** Семестр – 9, вид отчетности – зачет.

<sup>2</sup>Обобщенная трудовая функция взята из профессионального стандарта «Внутренний аудитор» .

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	Семестр 9
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	108/3	108/3
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	24	24
в том числе:		
Лекции (Л)	8	8
Семинарские занятия (СЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)		
<b>Самостоятельная работа:</b>	84	84
Реферат (Р)		
Контрольная работа		
Самостоятельное изучение разделов	44	44
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	40	40
Подготовка и сдача зачета	+	+

#### 4.1.2. Заочная форма обучения: курс – 6, вид отчетности – зачет

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	Курс 6
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	108/3	108/3
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	18	18
в том числе:		
Лекции (Л)	6	6
Семинарские занятия (СЗ)	12	12
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
<b>Самостоятельная работа:</b>	90	90
Курсовой проект (КП)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	10	10
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	10	10
Самостоятельное изучение разделов	40	40
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	30	30
Подготовка и сдача зачета	+	+

## 5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

#### 5.1.1 Очная форма обучения:

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Семестр	Неделя семестра (лекции)	Неделя семестра (семинарские занятия)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
					Лекции (Л)	Практ. (семинарские) занятия	Лаборатор. работы (ЛР)	Самост. работа (СРС)	
1	2	3	4		5	6	7	8	9
1	Тема 1 Понятие и сущность контроллинга	9	1	1,2	2	4	-	18	-
2	Тема 2. Характеристика объектов и источники информации контроллинга	9	2	3,4	2	4	-	24	тестирование
3	Тема 3. Организация управленческого учета и принятие управленческих решений в системе контроллинга	9	3	5,6	2	4	-	18	
4	Тема 4. Создание системы контроллинга на предприятии (разработка методических и нормативно-правовых документов)	9	4	7,8	2	4	-	24	Устный опрос
	<b>ИТОГО</b>				8	16	-	84	
	Зачет						-	-	зачет

### 5.1.2 Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Курс	Неделя семестра	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лек ции (Л)	Практ. (семинар ские) занятия	Лабор ат.раб оты(Л Р)	Самост .работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Тема 1 Понятие и сущность контроллинга	6	Согласно расписан ию	1	2	-	20	Выполнение контрольной работы
2	Тема 2. Характеристика объектов и источники информации контроллинга	6		1	2	-	20	
3	Тема 3. Организация управленческого учета и принятие управленческих решений в системе контроллинга	6		2	4	-	30	
4	Тема 4. Создание системы контроллинга на предприятии ( разработка методических и нормативно-правовых документов)	6		2	4	-	20	
5	ИТОГО	6		6	12	-	90	

## **5.2 Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях**

Для успешного освоения дисциплины «Контроллинг» применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения согласно образовательной программе, с учетом требований к объему занятий в интерактивной форме.

### **5.2.1 Очная форма обучения**

Семестр	Вид занятия (Л, ПР.)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
9	Л	Проведение лекций с использованием мультимедиа	8
	ПР	Решение ситуационных задач, тестирование, кейс-задачи	6
Итого:			14

### **5.2.2 Заочная форма обучения**

Курс	Вид занятия (Л, ПР.)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
6	Л	Проведение лекций с использованием мультимедиа	4
	ПР	Решение ситуационных задач, тестирование, кейс-задачи	4
Итого:			8

## **6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

#### **6.1.1. Методические указания для проведения аудиторных (практических) занятий**

Лекционный материал построен на основе действующего законодательства. Лекции между собой взаимосвязаны и взаимообусловлены. Поэтому если студент пропустил лекцию, необходимо самостоятельно изучить предыдущую тему. Для лучшего запоминания целесообразно записывать в лекционную тетрадь ключевые положения темы. По возникающим вопросам студент может проконсультироваться с преподавателем, либо самостоятельно изучить вопрос по литературным источникам. Перед следующей лекцией студент должен прочитать лекционный материал и дополнительный материал, предложенный преподавателем на лекции.

Для практических занятий по изучаемому курсу предусмотрены практические задания, разработанные преподавателем, с целью закрепления и систематизации лекционного материала, а также формирования практических навыков по применению методов и методик контроллинга.

Практические занятия состоят из решения ситуационных задач, а также обсуждения основных вопросов тем.

Материалы текущего контроля разрабатываются на основе лекционного и практического материала и предназначены для оценки знаний, умений и владений по основным вопросам дисциплины.

Активная работа студента на лекционных и практических занятиях, отличные итоги текущего контроля, а также подготовка докладов и их защита на научной конференции могут служить основанием для досрочной аттестации без проведения зачета в период сессии.

Студенты, не успевающие по итогам текущего контроля к сдаче зачету не допускаются. Неаттестованные студенты получают индивидуальные задания у преподавателя.

### 6.1.2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине заключается в решении ситуационных задач, в изучении литературных источников, периодических изданий, нормативных документов, методической литературы по всем темам дисциплины, подготовке конспектов, переданных на самостоятельное изучение, а также решение тестов по темам дисциплины.

При подготовке к зачету особое значение должно быть уделено запоминанию основных терминов, применение элементов методов контроллинга.

Задачи для зачета составляются на основании тех задач, которые были решены на практических занятиях, но с другими данными. При возникновении трудности в оценке преподаватель может задавать дополнительные вопросы. После двух неудачных попыток сдачи зачета, студент сдает зачет комиссии, назначенной по решению заведующего кафедрой.

### 6.2 График самостоятельной работы студентов по дисциплине

Вид занятий	Номера недель											Итого часов на вид занятий	Сессия
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
Лекции	2	2	2	2								8	зачет
Количество часов самостоятельной работа	2	2	2	2								8	
Семинарские занятия	2	2	2	2	2	2	2	2				16	
Количество часов самостоятельной работа	10	10	6	10	10	10	10	10				76	



## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине, включает:

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;
- критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции (ий).

Фонд оценочных средств по дисциплине «Контроллинг» представлен в **приложении к рабочей программе.**

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

#### **8.1.1. Основная литература:**

1. Буреш, О. В.. Бизнес-контроллинг [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. В. Буреш, Л. Ю. Гербеева, Н. В. Чигрова, Л. А. Солдатова. - Электрон. текстовые дан. - Оренбург : ОГУ, 2013. - 146 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/233745>
2. Левкин, Г. Г. Учебно-методический комплекс дисциплины «Контроллинг и управление логистическими рисками» [Электронный ресурс] / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. - М. : Директ-Медиа, 2018. - 185 с. : нет. - Режим доступа:<https://lib.rucont.ru/efd/683445>. - ISBN 978-5-4475-9774-0
3. Лихолетова, Н. В. Система контроллинга в управлении деятельностью предприятия [Электронный ресурс] / Н. В. Лихолетова, М. А. Кубарь. - Персиановский : Донской ГАУ, 2020. - 212 с. - Режим доступа:<https://e.lanbook.com/book/148540><https://e.lanbook.com/img/cover/book/148540.jpg>  
Перейти к внешнему ресурсу <https://e.lanbook.com/book/148540>,

#### **8.1.2. Дополнительная литература:**

1. Контроллинг [Текст] : учеб. для вузов : допущено Учеб.-метод. об-нием вузов / А. М. Карминский [и др.] ; под ред. А. М. Карминского, С. Г. Фалько. - 2-е изд., дораб. - М. : Финансы и статистика : ИНФРА-М, 2009. - 335 с.
2. Шешукова, Т.Г. Теория и практика контроллинга : учеб.пособие для вузов : рек. УМО / Т. Г. Шешукова, Е. Л. Гуляева, 2008. - 175 с
3. Риск-контроллинг информационной и экономической безопасности : монография / Г. И. Золотарева, С. В. Филько, И. В. Филько, И. В. Федоренко. — Красноярск : СибГУ им. академика

## **8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:**

СПС «КонсультантПлюс»	<a href="http://www.consultant.ru/online/">http://www.consultant.ru/online/</a>
СПС «Гарант»	<a href="http://iv.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm">http://iv.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm</a>
Официальные сайты: Минфина РФ	<a href="http://minfin.ru">http://minfin.ru</a>
Федеральной службы государственной статистики	<a href="http://www.gks.ru/">http://www.gks.ru/</a>
Центрального Банка РФ	<a href="http://www.cbr.ru/">http://www.cbr.ru/</a>
Официальный сайт Высшей Аттестационной Комиссии (ВАК)	<a href="http://vak.ed.gov.ru/">http://vak.ed.gov.ru/</a>
Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России»	<a href="http://www.ipbr.ru">www.ipbr.ru</a>
Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров	<a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a>
Росбизнесконсалтинга	<a href="http://www.rbc.ru/">http://www.rbc.ru/</a>
Экономическая библиотека онлайн	<a href="http://www.elobook.com/">http://www.elobook.com/</a>

## **8.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:**

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также ресурсов Интернет, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться следующими методическими материалами:

1. Кузнецова О.Н. Контроллинг: метод. рекомендации. для студентов направления подгот. 38.04.01 - "Экономика" очн. и заочн. обучения / О. Н. Кузнецова ; Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского. - Иркутск: Изд-во ИрГАУ, 2019. - 79 с. - (Электронная библиотека ИрГАУ). - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 77 Режим доступа: [http://195.206.39.221/fulltext/i\\_030840.pdf](http://195.206.39.221/fulltext/i_030840.pdf)
2. Кузнецова О.Н. Контроллинг : учебная программа для самостоятельной работы для студентов очного и заочного обучения направления 38.04.01 – Экономика / О. Н. Кузнецова ; Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского. - Молодежный : Изд-во ИрГАУ, 2020. - 18 с.. - Текст : электронный // Электронная библиотека Иркутского ГАУ. - Режим доступа: для автор. пользователей. URL: [http://195.206.39.221/fulltext/i\\_032368.pdf](http://195.206.39.221/fulltext/i_032368.pdf)

## **8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы:

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
-------	---------------------------------------	------------------------------

Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	LibreOffice 6.3.3	
2	Adobe Acrobat Reader	
3	Mozilla Firefox 83.x	
4	Opera 72.x	
5	Google Chrome 86.x.	

## 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	233 а Учебная аудитория	<b>Специализированная мебель:</b> столы ученические - 35 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 71 шт., трибуна 1 шт.; <b>Технические средства обучения:</b> мультимедиа проектор Optoma X302 1шт., ноутбук Asus P55VA 1шт., телевизор LED 32 Samsung 1 шт, доска 3-х элементная меловая 1шт, учебно-наглядные пособия; <b>Список ПО на компьютере:</b> Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
2	227 б Учебная аудитория	<b>Специализированная мебель:</b> комплект учебной мебели - 20 шт, трибуна 1 шт., стол преподавателя – 1 шт.; <b>Технические средства обучения:</b> интерактивная доска TS-4080L 1 шт., мультимедиа проектор Epson EMP-X5 1шт., ноутбук Asus P55VA 1шт., доска аудиторная ДЛ-32 1шт., учебно-наглядные пособия; <b>Список ПО на компьютере:</b> Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
3	106 Учебная аудитория	<b>Специализированная мебель:</b> столы ученические - 10 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 20 шт., трибуна 1 шт.; <b>Технические средства обучения:</b> доска магнитно-маркерная 1шт., учебно-наглядные пособия.	для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
4	209 кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа	<b>Специализированная мебель:</b> комплект специализированной мебели - 15 шт.; <b>Технические средства обучения:</b> Монитор Asus VK222HE 22 1 шт., монитор LG Flatron L1942S BP 1шт., монитор Samsung 21.5 S22A350N 1 шт., монитор Samsung TFT 18.5 S19A100N 1 шт., Принтер HP LJ M1132 MFP 1 шт., Принтер МФУ XEROX WorkCentre 5019 1 шт., Сейф 1 шт., Системный блок DNS Extreme Core i5-2400 1 шт., Системный блок Intel G630/ASUS 1 шт., Системный блок Invin EAR-012 BS 1 шт., Электронная книга PocketBook Pro912 1шт.; <b>Список ПО на компьютере:</b> Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	аудитория для индивидуальных консультаций, хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

5	Аудитория 303 научно-библиографический отдел	<b>Специализированная мебель:</b> Стол - 11 шт.; Стул - 11 шт.; <b>Технические средства обучения:</b> 11 персональных компьютеров подключенных к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; Принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт.; <b>Список ПО на компьютере:</b> Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)
---	--	---	---

### Рейтинг-план дисциплины Б1.В.ДВ.2.1 «Контроллинг»

**Направление подготовки: 38.04.01 – Экономика профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК**

5 курс, семестр 9

Лекции – 8 часов. Практические занятия – 16 часов. Зачет.

Текущие аттестации: тестирование, опрос,

#### Распределение баллов по разделам (модулям) в семестре 9

Раздел дисциплины	Максимальный балл	Сроки
Тема 2. Характеристика объектов и источники информации контроллинга	30	4 неделя
Тема 4. Создание системы контроллинга на предприятии ( разработка методических и нормативно-правовых документов)	30	8неделя
	60	
Сумма баллов для допуска к зачету	от 40	
Итоговый рейтинговый балл	от 0 до 100	

#### Распределение баллов по видам работ

Вид работы	Единица измерения	Премиальные баллы
Активность на семинарском занятии	семестр	0 - 8
Посещение занятий	семестр	0 - 5
Внеаудиторная самостоятельная работа	семестр	0 –12
Участие в конференциях, конкурсах	одно участие	0 - 15
Итого		до 40
Зачет		20-40

#### Определение итоговой оценки по дисциплине

По результатам работы в семестре студент может получить автоматически зачет или экзамен при условии, если он набрал более 50 баллов. Если студент набрал менее 40 баллов, то он не допускается к зачету. Неуспевающим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженность (в зависимости от причины неуспеваемости) в предусмотренные кафедрой и деканатом сроки.

Интервал баллов рейтинга	Оценка
Меньше 50	неудовлетворительно
51 - 70	удовлетворительно
71 - 90	хорошо
91 - 100	отлично

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Программу составил:  к.э.н., доцент О.Н. Кузнецова

Программа одобрена на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и анализа протокол № 12 от 24 июля 2020 г.

Заведующий кафедрой  Тяпкина М.Ф.