

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 17.06.2022 10:28:48  
Уникальный программный ключ:  
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbd

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**имени А.А. ЕЖЕВСКОГО**

Кафедра иностранных языков

Утверждаю  
Декан факультета  
Иванов Д.А.



«26» марта 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

**Б1.О.04 Иностранный язык делового и профессионального общения**

Направление подготовки (специальность) 38.04.01 «Экономика»

---

(уровень магистратура)

Форма обучения: очная / заочная

Курс: 1 курс, семестр 1 / 1 курс

Молодежный 2021

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью курса «Иностранный язык делового и профессионального общения» в неязыковом ВУЗе является формирование универсальной компетенции как способности применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия.

Для достижения вышеуказанной цели поставлены следующие задачи:

- сформировать и развить умения по всем видам речевой деятельности (чтение, аудирование, письмо, говорение) и переводу, необходимые для академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке.

- формировать личностные качества обучающихся, важные для решения следующих типов задач профессиональной деятельности: аналитический; научно-исследовательский; проектно-экономический.

- рационально сочетать в учебном процессе инновационные подходы (компетентностный, уровневый, контекстный, когнитивно-дискурсивный, личностно-ориентированный) при усвоении коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке.

- использовать новые приемы обучения и информационные образовательные технологии.

Результатом освоения дисциплины «Иностранный язык делового и профессионального общения» является овладение магистрами по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, Программы магистратуры Учет, аудит и исследование бизнес-процессов компетенциями, заданными ФГОС ВО.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Иностранный язык делового и профессионального общения» находится в обязательной части Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Дисциплина изучается в 1 семестре.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения ОП	Индикаторы Компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
-----------------	------------------------	------------------------	---

<p style="text-align: center;"><b>УК-4</b></p>	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>ИД-1<sub>УК-4</sub> Применяет на иностранном (-ых) языках коммуникативный стиль делового общения для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p><b>знать:</b> профессиональную терминологию и грамматические структуры, используемые в изучаемой специальности ; особенности компрессии и расширения информации, используемые в устной и письменной коммуникации; правила ведения диалога и дискуссии; вербальные и невербальные средства выражения согласия с точкой зрения других авторов, выражения сомнения и несогласия;</p> <p><b>уметь:</b> начать, продолжить, завершить общение, аргументировать свою точку зрения во время дискуссии и полемики, конструировать, транслировать информацию о себе и теме своего исследования с использованием современных коммуникационных технологий;</p> <p><b>владеть:</b> навыками аргументации, ведения дискуссии и полемики; способами сужения и расширения информационного объема текста при редактировании статей, способами перестановки и замены слов их синонимами и антонимами .</p>
--	---	---	--

		<p>ИД-2<sub>ук-4</sub> Применяет на государственном языке коммуникативный стиль делового общения для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p><b>знать:</b> информационно-коммуникационные технологии при поиске информации для академического и профессионального общения (конференции, научные семинары и симпозиумы, проекты, презентации, публикации); особенности языковой и речевой нормы в академической среде; клише и требования, предъявляемые к оформлению научных работ для конференции на русском языке; вариативные речевые обороты, необходимые для делового письма; стилистические особенности официальных и неофициальных писем, социокультурные различия оформления писем, обращения к адресанту, клише для начала и завершения письма, особенности оформления заявки для участия в семинарах, конференциях;</p> <p><b>уметь:</b> использовать вариативные речевые обороты, необходимые для делового письма; стилистические особенности официальных и неофициальных писем, социокультурные различия оформления писем, обращения к адресанту, клише для начала и завершения письма, особенности оформления заявки для участия в семинарах, конференциях, переформулировать или переструктурировать высказывание, обосновать и доказать высказанные суждения.</p> <p><b>владеть:</b> навыками поиска необходимой информации в академической и профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий на русском языке, навыками использования клише и принятые вербальные способы критического анализа и аргументации с использованием цитат, статистических данных, примеров, определения, сравнения, сопоставления; навыками использования вариативных речевых оборотов, необходимых для делового письма; оформления писем, обращения к адресанту, оформления заявки для участия в семинарах,</p>
--	--	--	--

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

#### **5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е. - 216 часов

##### **5.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

**5.1.1. Очная форма обучения:** Семестр – 1, вид отчетности – экзамен (1 семестр).

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов / зачетных единиц</b>	<b>Объем часов / зачетных единиц</b>	<b>Объем часов / зачетных единиц</b>	<b>Объем часов / зачетных единиц</b>
	всего	1 семестр	2 семестр	3 семестр
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>216/ 6</b>	<b>216/ 6</b>		
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>44</b>	<b>44</b>		
в том числе:				

Лекции (Л)				
Семинарские занятия (СЗ)	44	44		
Лабораторные работы (ЛР)	-	-		
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>136</b>	<b>136</b>		
Курсовой проект (КП) <sup>1</sup>	-	-		
Курсовая работа (КР) <sup>2</sup>	-	-		
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-		
Перевод	42	42		
Мотивированное письмо	8	8		
Контрольная работа (Тесты 1-4)	42	42		
Самостоятельное изучение разделов				
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	44	44		
Подготовка и сдача экзамена <sup>2</sup>	<b>36</b>	<b>36</b>		
Подготовка и сдача зачета	-	-		

### 5.1.2. Заочная форма обучения: Курс – 1, вид отчетности 1 курс – экзамен.

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	1 курс	2 курс
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>216/6</b>	<b>216/6</b>	
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	
в том числе:			
Лекции (Л)			
Семинарские занятия (СЗ)	14	14	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>166</b>	<b>166</b>	
Курсовой проект (КП) <sup>3</sup>	-	-	
Курсовая работа (КР) <sup>4</sup>	-	-	
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	
Перевод	44	44	
Мотивированное письмо	8	8	
Контрольная работа (Тесты 1-4)	42	42	
Самостоятельное изучение разделов			

<sup>1</sup> На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачётной единицы трудоёмкости (36 часов)

<sup>2</sup> На экзамен по дисциплине выделяется одна зачётная единица (36 часов)

<sup>3</sup> На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачётной единицы трудоёмкости (36 часов)

<sup>4</sup> На экзамен по дисциплине выделяется одна зачётная единица (36 часов)

Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	72	72	
Подготовка и сдача экзамена <sup>2</sup>	<b>36</b>	<b>36</b>	
Подготовка и сдача зачета	-	-	

## 6. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

#### 6.1.1 Очная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема, содержание дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущей, промежуточной аттестации
		Лекции (Л)	Практ. (семинарские)	лаборат. работы (ЛР)	самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7
<b>1 семестр</b>						
<b>1.</b>	<b>Раздел 1 Учебно-научная сфера общения</b>		<b>20</b>		<b>60</b>	
1.1	Тема 1 «Учеба в магистратуре»		10		30	Устный опрос. Монолог. Представление титульного листа и структуры магистерской диссертации. Тест
1.2	Тема 2 «Моя магистерская работа».		10		30	Устный опрос. Тест
<b>2.</b>	<b>Раздел 2 Профессиональная сфера общения</b>		<b>24</b>		<b>76</b>	
2.1	Тема 3 «Ученые, исследования, открытия прикладной информатики (1)».		8		28	Адекватный перевод текста. Устный опрос. Тест
2.2	Тема 4 «Ученые, исследования, открытия прикладной информатики (2)».		8		28	Аннотированный перевод текста. Тест
2.3	Тема 5 «Ситуации профессионального общения»		8		20	Реферирование и аннотирование текстов по специальности. Аннотация доклада на конференцию.
<b>Итого за 1 семестр</b>			<b>44</b>		<b>136</b>	Экзамен



### 6.1.2 Заочная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема, содержание дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущей, промежуточной аттестации
		Лекции (Л)	Практ. (семинарские)	лаборат. работы (ЛР)	самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7
1 курс						
<b>1.</b>	<b>Раздел 1 Учебно-научная сфера общения</b>		<b>6</b>		<b>60</b>	
1.1	Тема 1 «Учеба в магистратуре»		2		30	Устный опрос. Монолог. Тест
1.2	Тема 2 «Моя магистерская работа».		4		30	Устный опрос. Представление титального листа и структуры магистерской диссертации. Тест
<b>2.</b>	<b>Раздел 2 Профессиональная сфера общения</b>		<b>8</b>		<b>106</b>	
2.1	Тема 3 «Ученые, исследования, открытия в области прикладной информатики (1)».		4		36	Адекватный перевод текста. Устный опрос. Тест
2.2	Тема 4 «Ученые, исследования, открытия в области прикладной информатики (2)».		2		36	Аннотированный перевод текста. Тест
2.3	Тема 5 «Ситуации профессионального общения»		2		34	Реферирование и аннотирование текстов по специальности. Аннотация доклада на

						конференцию. Написание заявления и резюме при приеме на работу
	<b>Итого</b>		<b>14</b>		<b>166</b>	Экзамен

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины<sup>5</sup>:**

#### **7.1.1. Основная литература:**

1. Хантакова В. М.. Английский язык [Электронный ресурс]: учеб. пособие для магистрантов первого курса аграр. вузов всех профилей / В. М. Хантакова, С. В. Швецова, Д. И. Иляшевич. - Иркутск: Изд-во ИрГАУ им. А. А. Ежевского, 2017. - 123 с.- (В помощь магистранту Электронная библиотека ИрГАУ) Режим доступа: [http://195.206.39.221/fulltext/i\\_004017.pdf](http://195.206.39.221/fulltext/i_004017.pdf)
2. Немецкий язык. Учебное пособие для магистрантов первого курса аграр, вузов всех профилей [Электронный ресурс] М. Хантакова, Швецова С.В. Иркутск, 2017 – 150 с. Режим доступа: [http://195.206.39.221/fulltext/i\\_004079.pdf](http://195.206.39.221/fulltext/i_004079.pdf)
3. Английский язык для экономистов [Электронный учебник] : учеб.пособие / С. Г. Иванова [и др.]. – Оренбург : ОГУ, 2013. - 198 с. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/216138> Неограниченный доступ

#### **7.1.2. Дополнительная литература:**

1. Английский язык для магистрантов [Электронный ресурс] : Метод. указания для маг., 2015. - Режим доступа: [http://irgsha.ru/stud/learning/course/index.php?COURSE\\_ID=27&CHAPTER\\_ID=0644&LESSON\\_PATH=499.644](http://irgsha.ru/stud/learning/course/index.php?COURSE_ID=27&CHAPTER_ID=0644&LESSON_PATH=499.644)
2. Англо-русский и русско-английский словарь : 40 000 слов и выражений / авт.-сост. Е. Е. Дебердеева, В. В. Корецкая, Т. А. Нечаева ; под ред. В. В. Агафонова, 2000. - 541 с.

### **7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:**

1. <https://www.e.lanbook.com>

<sup>5</sup>В рабочие программы вносятся литература из электронного каталога книгообеспеченности по ОП

ЭБС "Лань" - крупнейшая политематическая база данных, включающая в себя контент сотен издательств научной, учебной литературы, а также научной периодики.

2. <https://lib.rucont.ru>

Национальный цифровой ресурс Руконт - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум (более 200 000 произведений). Электронная коллекция учебной, научной и художественной литературы, а также периодических изданий по всем направлениям науки и образования.

3. <https://www.homeenglish.ru/>

На сайте размещены все необходимые учебные материалы для изучения английского языка любого уровня. Весь грамматический и лексический материал по изучению английского языка, представлен на данном сайте бесплатном доступе.

4. <http://infoenglish.info>

Данный сайт предоставляет возможность обучающимся читать статьи и составлять топики на английском языке; пройти самотестирование по грамматике; здесь можно воспользоваться словарями и онлайн переводчиками.

**7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
<b>Лицензионное программное обеспечение</b>		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	
<b>Свободно распространяемое программное обеспечение</b>		
1	LibreOffice 6.3.3	
2	Adobe Acrobat Reader	
3	Mozilla Firefox 83.x	
4	Opera 72.x	
5	Google Chrome 86.x.	

**8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных	Основное оборудование	Форма использования

	занятий		
1	Учебная аудитория 126	<b>Специализированная мебель:</b> столы ученические 8 шт, стулья 17 шт, стол преподавателя 1шт. <b>Технические средства обучения</b> (доска магнитная, учебно-наглядные пособия).	для проведения практических, семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации
2	Аудитория 303 научно-библиографический отдел	<b>Специализированная мебель:</b> Стол - 11 шт.; Стул - 11 шт.; <b>Технические средства обучения:</b> 11 персональных компьютеров подключенных к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; Принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт.; <b>Список ПО на компьютере:</b> Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	Для самостоятельной работы студентов

## 9. Рейтинг-план дисциплины

1 курс, 1 семестр

Практические занятия – 44 часа. Экзамен.

Текущие аттестации: тест, перевод, заполнение форм аппликационных документов, реферирование статьи

### Распределение баллов по разделам (модулям) в 1 семестре

Раздел дисциплины	Максимальный балл	Сроки
<b>Раздел 1 Учебно-научная сфера общения</b>		1-3
1. Тема 1 «Учеба в магистратуре»	30	неделя
Раздел 1. Название раздела	22	4-6
2. Тема 2 «Моя магистерская работа»		неделя
<b>Раздел 2. Профессиональная сфера общения</b>	12	7-8
3. «Ученые, исследования, открытия в области прикладной информатики (1)»		неделя
Раздел 2. Название раздела	30	9-10
4. «Ученые, исследования, открытия в области прикладной информатики (2)».		неделя
Раздел 2. Название раздела	6	11
5. «Ситуации профессионального общения»		неделя
<b>ИТОГО</b>	100	
Сумма баллов для допуска к зачету	от 40	
Итоговый рейтинговый балл	от 0 до 100	

### Распределение баллов по видам работ

Вид работы	Единица измерения	Премиальные баллы
Активность на семинарском занятии	семестр	0 - 8
Посещение занятий	семестр	0 - 5
Внеаудиторная самостоятельная работа	семестр	0 - 12
Участие в конференциях, конкурсах	одно участие	0 - 15
Итого		до 40
Экзамен		20-40

#### Определение итоговой оценки по дисциплине

По результатам работы в семестре студент может получить автоматически зачет или экзамен при условии, если он набрал более 50 баллов. Если студент набрал менее 40 баллов, то он не допускается к экзамену. Неуспевающим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженность (в зависимости от причины неуспеваемости) в предусмотренные кафедрой и деканатом сроки.

Интервал баллов рейтинга	Оценка
Меньше 50	неудовлетворительно
51 - 70	удовлетворительно
71 - 90	хорошо
91 - 100	отлично

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) и учебным планом направления подготовки магистров по направлению 38.04.01 «Экономика»

Программа магистратуры Учет, аудит и исследование бизнес-процессов

Программу составили:

Хантакова В.М.



Швецова С.В.



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Иностранных языков  
Протокол № 7 от «26» марта 2021г.

Заведующий кафедрой



Анненкова А.В.

