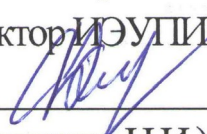


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.06.2020 08:03:42
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafb

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Институт экономики, управления и прикладной информатики
Кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа

Утверждаю
Директор ИЭУПИ

(Федурина Н.И.)

«24» июля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ОД.7 Ценообразование

Направление подготовки – 38.03.02 Менеджмент
Профиль «Финансовый менеджмент»

(уровень бакалавриата)

Форма обучения: очная / заочная

Курс (семестр): 3 курс, 5 семестр / 3 курс

Молодежный 2020

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: формирование знаний и осмысленное решение задач в области ценообразования.

Задачи:

- углубить знание студентами теоретических основ ценообразования;
- познакомить студентов с методическими основами и методами ценообразования;
- привить студентам навыки решения прикладных задач в области ценообразования.

Результатом освоения дисциплины «Ценообразование» является овладение бакалаврами по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент следующих видов профессиональной деятельности:

- информационно-аналитическая деятельность.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Ценообразование» находится в Вариативной части блока 1 учебного плана. Приступая к изучению данной дисциплины, студент должен иметь базовые знания по дисциплинам: Страхование в сельском хозяйстве, Деньги, кредит, банки, Бухгалтерский учет, прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Знания и умения, полученные в результате освоения дисциплины «Ценообразование», являются необходимыми для изучения следующих дисциплин: Рынок ценных бумаг, прохождения производственной (преддипломной) практики, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и для дальнейшей профессиональной деятельности.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в целях приобретения следующих компетенций:

Трудовое действие	Наименование компетенции, необходимой для выполнения трудового действия (планируемые результаты обучения по ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
Общекультурные компетенции		
-	ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	В области знания и понимания (А) Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности В области интеллектуальных навыков (В) Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности В области практических умений (С) Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Обобщенная трудовая функция – Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта Приказ Минтруда России от 21 февраля 2019 года N 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2019 N 54154)		
Трудовая функция – В/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками		
Трудовое действие – Разработка финансовой политики экономического субъекта, определение и осуществление мер по обеспечению ее финансовой устойчивости	ПК-14 - умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	В области знания и понимания (А) Знать: Международные стандарты финансовой отчетности или международные стандарты финансовой отчетности для общественного сектора (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); международные стандарты аудита; практика применения указанного законодательства
		В области интеллектуальных навыков (В) Уметь: Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе регламентирующие порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой
		В области практических умений (С) Владеть: способностью формировать учетную политику и финансовую отчетность организации, навыки управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета для обеспечения финансовой устойчивости экономического субъекта

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часов – 2 з.е.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

4.1.1. Очная форма обучения: Семестр – 5, вид отчетности – зачет (5 семестр).

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	5 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	72 / 2	72 / 2
Аудиторная работа:	44	44
Лекции (Л)	30	30
Практические занятия (ПЗ)	14	14
Лабораторная работа (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа студентов:	28	28
Курсовой проект	-	-
Курсовая работа	-	-

Расчетно-графическая работа	-	-
Реферат	-	-
Эссе	-	-
Контрольная работа	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	28	28
Вид итогового контроля:	-	-
Зачет	X	X
Экзамен	-	-

4.1.2. Заочная форма обучения: курс – 3, вид отчетности – зачет.

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	Курс 3
Общая трудоемкость дисциплины	72 / 2	72 / 2
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	16	16
в том числе:		
Лекции (Л)	8	8
Семинарские занятия (СЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	56	56
Курсовой проект (КП)	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	26	26
Самостоятельное изучение разделов	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	30	30
Подготовка и сдача экзамена	-	-
Подготовка и сдача зачета	X	X

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

5.1.1 Очная форма обучения:

№ п/п	Раздел Дисциплины (тема)	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
				Лекции (Л)	Практ (семинарские)	лаборат.работы (ЛР)	самост.работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Сущность цены и ценообразование в рыночной экономике	5	1-2	4	2	-	2	-
2.	Система цен и их классификация	5	3-4	4	2	-	2	Контрольная работа
3.	Структура рынка и ценообразование	5	5-6	4		-	4	-
4.	Политика и стратегии ценообразования	5	7-8	4	2	-	4	-
5.	Методология ценообразования	5	9-10	4	2	-	4	-
6.	Методика формирования цены	5	11-12	4	2	-	4	Контрольная работа
7.	Государственное регулирование цен	5	13-14	4	2	-	4	-
8.	Особенности формирования цен на продукцию различных отраслей	5	15	2	2	-	4	-
	Итого	-		30	14	-	28	Зачет

5.1.2 Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины (тема)	Курс	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
				Лекции (Л)	Практ (семинарские)	лаборат. работы (ЛР)	самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Сущность цены и ценообразование в рыночной экономике	3	по графику учебного процесса	2	-	-	10	Контрольная работа
2.	Система цен и их классификация	3		2	-	-	5	
3.	Структура рынка и ценообразование	3		2	-	-	5	
4.	Политика и стратегии ценообразования	3		2	-	-	10	
5.	Методология ценообразования	3		-	2	-	10	
6.	Методика формирования цены	3		-	2	-	6	
7.	Государственное регулирование цен	3		-	2	-	5	
8.	Особенности формирования цен на продукцию различных отраслей	3		-	2	-	5	
	Итого	-	-	8	8	-	56	Зачет

5.2. Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях

Для успешного освоения дисциплины «Ценообразование» применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения согласно образовательной программе, с учетом требований к объему занятий в интерактивной форме.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях (очное обучение)

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов (очное)
5	Л	Обсуждение сущности и значения цен	4
5	ПР	Деловая игра по влиянию налогов на цены	4
5	Л	Дискуссия по государственному регулированию цен	4
5	ПР	Кейс-задача по теме: «Ценовая политика и ценовая стратегия предприятия»	4
5	ПР	Групповая дискуссия	2
5	Л	Дискуссия по формированию экспортных цен и цен на импорт	2
Итого:			20

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях (заочное обучение)

Курс	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов (заочное)
3	Л	Обсуждение сущности и значения цен	2
3	ПР	Деловая игра по влиянию налогов на цены	2
Итого:			4

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Методические указания для проведения аудиторных (практических) занятий

Лекционный материал построен на основе действующего законодательства. Лекции между собой взаимосвязаны и взаимообусловлены. Поэтому если студент пропустил лекцию, необходимо самостоятельно изучить предыдущую тему. Для лучшего запоминания целесообразно записывать в лекционную тетрадь ключевые положения темы, примеры и формулы. По возникающим вопросам студент может проконсультироваться с преподавателем, либо самостоятельно изучить вопрос по литературным источникам. Перед следующей лекцией студент должен прочитать лекционный материал и дополнительный материал, предложенный преподавателем на лекции.

Для практических занятий по изучаемому курсу предусмотрены практические задания, разработанные преподавателем, с целью закрепления и систематизации лекционного материала, а также формирования практических навыков по ценообразованию. Практические занятия состоят из решения ситуационных задач, а также обсуждения основных вопросов тем. Каждому студенту на практических занятиях обязательно нужно иметь рабочую тетрадь и калькулятор. После расчетов задач необходимо делать выводы, которые должны быть краткими и ёмкими.

Активная работа студента на лекционных и практических занятиях, отличные итоги текущего контроля, а также подготовка докладов и их защита на научной конференции могут служить основанием для досрочной аттестации без проведения зачета или экзамена в период сессии. Студенты, не успевающие по итогам текущего контроля к сдаче экзамена не допускаются. Неаттестованные студенты получают индивидуальные задания у преподавателя.

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся


Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине заключается в решении ситуационных задач, в изучении литературных источников, периодических изданий, нормативных документов, методической литературы по всем темам дисциплины, подготовке конспектов, переданных на самостоятельное изучение.

При подготовке к зачету особое значение должно быть уделено запоминанию основных терминов, определений и формул. Задачи для зачета составляются на основании тех задач, которые были решены на практических занятиях, но с другими данными. На зачете каждому студенту выдается персональное задание. При возникновении трудности в оценке преподаватель может задавать дополнительные вопросы.

6.3 График самостоятельной работы студентов по дисциплине «Ценообразование», очная форма обучения

Семестр 5

Виды занятий	Номера недель															Итого часов	Сессия
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
Лекции	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	30	Зачет
Практические занятия	2	2	2	2	2	2	2									14	
Кол-во часов самостоятельно работы	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	28	

 Чтение лекций, проведение практических занятий

 Сроки контрольных точек

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине, включает:

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;
- критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции (ий).

Фонд оценочных средств по дисциплине «Ценообразование» представлен в **приложении к рабочей программе.**

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

8.1.1. Основная литература:

1. Ефимова, С. А. Цены и ценообразование : учебное пособие / С. А. Ефимова, А. П. Плотников. — Москва : Омега-Л, 2012. — 192 с. — ISBN 978-5-370-02561-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/5519>
2. Косинова, Е.А. Ценообразование: теория и практика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Н. Белкина, А.Я. Казарова, Ставропольский гос. аграрный ун-т, Е.А. Косинова .— 2-е изд., перераб. и доп. — Ставрополь : АГРУС, 2012 .— 160 с. — Авт. указ. на обороте тит. листа .— ISBN 978- 5-9596-0728-9 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/314457>
3. Шуляк, П. Н. Ценообразование : учебное пособие / П. Н. Шуляк. — 13-е изд. — Москва : Дашков и К, 2014. — 196 с. — ISBN 978-5-394-01387-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/56344>

8.1.2. Дополнительная литература:

1. Добродомова, Л.А. Особенности формирования и методические основы исчисления себестоимости основных видов продукции в отраслях АПК. [Электронный ресурс] / Л.А. Добродомова .— Оренбург : ФГБОУ ВПО Оренбургский государственный аграрный университет, 2015 .— 118 с. — ISBN 978-5-906501-08-0 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/293310>

2. Лосева, О.В. Ценообразование [Электронный ресурс] / О.В. Лосева . — Липецк : ЛГТУ, 2012 .— 80 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/241504>

3. Ценообразование [Электронный ресурс] : метод. указ. для студентов ин-та экономики, управления и прикладной информатики по направлению подгот. 38.03.02 - Менеджмент / Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского ; сост.: В. В. Врублевская, Д. И. Иляшевич. - Электрон. текстовые дан. - Иркутск : Изд-во ИрГАУ им. А. А. Ежевского, 2019. - 39 с. - (Электронная библиотека ИрГАУ). - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 39. - Б. ц.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

1. Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

2. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.elibrary.ru/>

3. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.nns.ru/>

4. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.minfin.ru.

5. Российская газета. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.rg.ru.

6. Официальная статистика по России, госзакупки, публикации (сайт Федеральной службы государственной статистики). – [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <https://gks.ru>

7. Официальная статистика по Иркутской области, муниципальная статистика, отчетность, публикации (сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области). – [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <https://irkutskstat.gks.ru/>

8. Официальная статистика, новости, документы (сайт Продовольственной и сельскохозяйственной организации Объединенных наций). – [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.fao.org/>

8.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также ресурсов Интернет, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться следующими методическими материалами:

1. Врублевская В.В., Иляшевич Д.И. Учебная программа по дисциплине «Ценообразование» для самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.03.02 – Менеджмент очного и заочного форм

обучения. – Иркутск: Изд-во Иркутского ГАУ, 2019. – 40 с. – Режим доступа: http://195.206.39.221/fulltext/i_030288.pdf

2. Врублевская В.В. Ценообразования: Учебная программа по дисциплине для самостоятельной работы студентов очного и заочного обучения направления 38.03.02 – Менеджмент. – Молодежный: Изд-во Иркутского ГАУ, 2020. – 19 с. – Режим доступа: http://195.206.39.221/fulltext/i_032301.pdf

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее:

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	LibreOffice 6.3.3	
2	Adobe Acrobat Reader	
3	Mozilla Firefox 83.x	
4	Opera 72.x	
5	Google Chrome 86.x.	

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	233 а Учебная аудитория	Специализированная мебель: столы ученические - 35 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 71 шт., трибуна 1 шт.; Технические средства обучения: мультимедиа проектор Optoma X302 1шт., ноутбук Asus P55VA 1шт., телевизор LED 32 Samsung 1 шт, доска 3-х элементная меловая 1шт, учебно-наглядные пособия; Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
2	227 б Учебная аудитория	Специализированная мебель: комплект учебной мебели - 20 шт, трибуна 1 шт., стол преподавателя – 1 шт.; Технические средства обучения: интерактивная доска TS-4080L 1 шт., мультимедиа проектор Epson EMP-X5 1шт., ноутбук Asus P55VA 1шт., доска аудиторная ДЛ-32 1шт., учебно-наглядные пособия; Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
3	106 Учебная аудитория	Специализированная мебель: столы ученические - 10 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 20 шт., трибуна 1 шт.; Технические средства обучения: доска магнитно-маркерная 1шт., учебно-наглядные пособия.	для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
4	209 кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа	Специализированная мебель: комплект специализированной мебели - 15 шт.; Технические средства обучения: Монитор Asus VK222HE 22 1 шт., монитор LG Flatron L1942S BP 1шт., монитор Samsung 21.5 S22A350N 1 шт., монитор Samsung TFT 18.5 S19A100N 1 шт., Принтер HP LJ M1132 MFP 1 шт., Принтер МФУ XEROX WorkCentre 5019 1 шт.. Сейф 1 шт., Системный блок DNS Extreme Core i5-2400 1 шт., Системный блок Intel G630/ASUS 1 шт., Системный блок Invin EAR-012 BS 1 шт., Электронная книга PocketBook Pro912 1шт.; Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	аудитория для индивидуальных консультаций, хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
5	Аудитория 303 научно-библиографический отдел	Специализированная мебель: Стол - 11 шт.; Стул - 11 шт.; Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров подключенных к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; Принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт.; Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

10. РЕЙТИНГ-ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.7 Ценообразование

Формы контроля: контрольная работа - 2

(направление 38.03.02«Менеджмент», 3 курс, пятый семестр)

Лекций – 30 ч., практических занятий – 14 ч. Зачет

№ п/п	Название модуля (название раздела, темы)	Форма контроля	Сроки сдачи	Баллы
1.	Система цен и их классификация	Контрольная работа	4 неделя	0-30
2.	Методика формирования цены	Контрольная работа	7 неделя	0-30
Итого				0-60
	Другие виды работ	Единица измерения работы	Премиальные баллы	
3.	Активная работа на занятии	семестр	0-10	
4.	Посещение занятий	семестр	0-10	
5.	Самостоятельная работа студентов (выполнение домашнего задания, лекционных самостоятельных частей, написание рефератов)	семестр	0-10	
6.	Участие в олимпиадах, конференциях разного уровня.	одно участие	0-10	
Итого				0-40
Сумма баллов за работу в семестре			0-60	
Сумма баллов для допуска к зачету/экзамену			0-40	
Зачет			20-40	
Итоговый рейтинговый балл по дисциплине			20 - 100	

По результатам работы в семестре студент может получить автоматическую оценку без сдачи экзамена, зачета по следующей шкале: **91-100** – «отлично», «зачтено», **71-90** – «хорошо», «зачтено», **51-70** – «удовлетворительно», «зачтено».

Если студент(а):

- не удовлетворяет оценка, он может сдать экзамен и, возможно, повысить свою оценку;

- набрал более 100 баллов, то в ведомость проставляется только 100 баллов;

- не набрал минимального числа баллов в течение семестра (40), то он не допускается к экзамену, зачету.

Неуспевающим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженность по контрольным точкам в предусмотренные кафедрой и директором сроки на различных условиях в зависимости от причины неуспеваемости.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Программу составил
к.э.н., доцент кафедры
финансов, бухгалтерского
учета и анализа



Д.И. Иляшевич

Программа одобрена на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и анализа протокол №12 от 24 июля 2020 г.

Заведующая кафедрой
кандидат
экономических наук,
доцент



М.Ф. Тяпкина