


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 20.06.2022 08:03:41  
Уникальный программный ключ:  
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbd

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ имени А.А. ЕЖЕВСКОГО  
Кафедра экономики АПК

Утверждаю  
Директор ИЭУПИ  
Федурина Н.И.   
«24» июля 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.ОД.3 Микроэкономика**

Направление подготовки – 38.03.02 - Менеджмент

---

(уровень бакалавриат)

Профиль подготовки – Финансовый менеджмент

Форма обучения: очная / заочная  
Курс (семестр): 1 курс, семестр2,

Молодежный 2020

## **1. Цели и задачи дисциплины микроэкономика**

**Цель освоения дисциплины:** Овладение студентами общих вопросов экономической теории, экономические вопросы микроэкономики, исторический процесс возникновения, развития, борьбы и смены экономических концепций на определенных этапах развития человечества

### **Задачи освоения дисциплины:**

- раскрыть научные основы микроэкономики;
- дать характеристику базовым категориям и понятиям микроэкономики;
- повысить экономическую и общую культуру, расширить кругозор, накопить общий багаж человеческого капитала.
- познакомиться с выдающимися экономистами мира и сформулированными ими концепциями.
- выработать у студентов, будущих профессиональных экономистов экономическое мышление, способность к самостоятельной предпринимательской деятельности в современных условиях.
- способность к самостоятельному анализу важнейших экономических концепций Российских и зарубежных авторов на основе работы с первоисточниками.

Результатом освоения дисциплины «Микроэкономика» является овладение студентами по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент компетенциями, заданными ФГОС ВО.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в вариативную часть учебного плана. Приступая к изучению данной дисциплины, студент должен иметь базовые знания по дисциплинам школьного курса и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

Знания и умения, полученные в результате освоения дисциплины «Микроэкономика», являются необходимыми для изучения следующих дисциплин: Макроэкономика, Финансы, Финансовые рынки и институты, Экономика сельскохозяйственных организаций, Краткосрочная финансовая политика, прохождения производственной (преддипломной) практики, защиты выпускной квалификационной работы и для дальнейшей профессиональной деятельности.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

## **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в целях приобретения следующих компетенций:

Трудовое действие	Наименование компетенции, необходимой для выполнения трудового действия (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<b>Обобщенная трудовая функция</b> – Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта Приказ Минтруда России от 21 февраля 2019 года N 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2019 N 54154)		
<b>Трудовая функция</b> – В/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками		
<b>Трудовое действие</b> – Осуществление анализа и оценки финансовых рисков, разработка мер по их минимизации	<b>ПК 9</b> - способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<b>В области знания и понимания (А)</b>
		<b>Знать:</b> Основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте
		<b>В области интеллектуальных навыков (В)</b>
		<b>Уметь:</b> Определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах
		<b>В области практических умений (С)</b>
		<b>Владеть:</b> методами оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 180 часов – 5 з.е.

##### 4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

##### 4.1.1. Очная форма обучения: Семестр – 1, вид отчетности – экзамен

Вид учебной работы	Всего часов (очн.)	Семестры
		1
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>180(5)</b>	<b>180 (5)</b>
<b>Аудиторная работа:</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
Лекции (Л)	30	30
Практические занятия (ПЗ)	30	30
Лабораторные работы (ЛР)		
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>84</b>	<b>84</b>
Контрольная работа		
Самостоятельное изучение разделов	42	42

Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	42	42
<b>Подготовка и сдача экзамена</b>	<b>36 (экз)</b>	<b>36 (экз)</b>

#### 4.1.2. Заочная форма обучения: курс – 1, вид отчетности – экзамен

Вид учебной работы	Всего часов (очн.)	Семестры
		1
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>180(5)</b>	<b>180</b>
<b>Аудиторная работа:</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
Лекции (Л)	10	10
Практические занятия (ПЗ)	10	10
Лабораторные работы (ЛР)		
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>124</b>	<b>124</b>
Контрольная работа	24	24
Самостоятельное изучение разделов	50	50
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	905	50
<b>Подготовка и сдача экзамена</b>	<b>36 (экз) и зач.с оц.</b>	<b>36 (экз) и зач.соц.</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

#### 5.1.1 Очная форма обучения:

№ п/п	Раздел Дисциплины (тема)	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции (Л)	Практические (семинарские)	лаборат. работы (ЛР)	самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	<b>Предмет и метод экономической теории.</b>	1	1		2		5	коллоквиум
3	<b>Важнейшие категории экономического развития.</b>	1	2,3	2			5	коллоквиум
4	<b>Производственные возможности, их граница.</b>	1	4	2	2		5	коллоквиум
5	<b>Производственная функция.</b>	1	5,6	2	2		5	коллоквиум



				рские)	(ЛР)	(СРС)	
1	2	3	5	6	7	8	9
2	<b>Предмет и метод экономической теории.</b>	4	2			7	
3	<b>Важнейшие категории экономического развития.</b>		2			7	
4	<b>Производственные возможности, их граница.</b>		2			7	
5	<b>Производственная функция.</b>		2			7	
6	<b>Собственность и её роль в организации экономических систем.</b>		2			7	
7	<b>Сущность и функции денег.</b>			2		7	коллоквиум
8	<b>Основы анализа спроса и предложения.</b>			2		7	Решение типовых задач
9	<b>Теория потребительского поведения.</b>			2		7	коллоквиум
10	<b>Механизм совершенной конкуренции.</b>			2		7	Решение типовых задач
11	<b>Механизм несовершенной конкуренции.</b>			2		7	Решение типовых задач
12	<b>Монополия.</b>					7	
13	<b>Теория фирмы.</b>					7	
14	<b>Доход и издержки.</b>					8	
15	<b>Рынки факторов производства.</b>					8	
16	<b>Капитал как фактор производства.</b>					8	
17	<b>Рынок земли.</b>					8	
18	<b>Предпринимательство как фактор производства.</b>					8	
		4	10	10		124	
<b>Форма контроля - экзамен</b>							

## **5.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях**

Для успешного освоения дисциплины «Микроэкономика» применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения согласно образовательной программе, с учетом требований к объему занятий в интерактивной форме.

### **Очная форма обучения**

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	Л	Проведение проблемной лекции с презентацией.	2
	ПР	Экспресс-опрос, составление и просмотр презентаций, видеоматериалов, круглый стол (коллективное обсуждение докладов), проведение научно-практических конференций.	4
2	Л	Проведение проблемной лекции с презентацией.	2
	ПР	Экспресс-опрос, составление и просмотр презентаций, видеоматериалов, круглый стол (коллективное обсуждение докладов), проведение научно-практических конференций.	4
Итого:			12

## **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Методические указания для проведения аудиторных (практических) занятий**

#### **Лекция**

Лекция – одна из организационных форм обучения и один из методов обучения традиционна для высшего образования, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного процесса. Лекция входит органичной частью в систему учебных занятий и должна быть содержательно увязана с их комплексом, с характером учебной дисциплины, с учебным предметным курсом. Поэтому при подготовке лекций преподаватель должен руководствоваться государственным образовательным стандартом, примерной программой дисциплины (при наличии), действующим учебным планом. Тематика лекций должна по содержанию и объему соответствовать перечисленным документам.

Лекция – экономный по времени способ сообщения слушателям значительного объема информации. Лектор должен постоянно совершенствовать содержание лекции, руководствуясь следующими требованиями:

- целостность, систематичность и доступность изложения материала;
- выделение и акцентирование главных положений;
- логическая связь излагаемого материала с ранее изложенным;
- реализация всех дидактических принципов с учетом этой формы обучения;
- структурно-логическая взаимосвязь излагаемого материала с положениями других дисциплин;

- четкое фиксирование заключительных положений.

Особое место в лекции занимает использование элементов проблемности. Для этого при подготовке к лекции следует подобрать риторические вопросы для обращения к студентам, которые оживляют лекцию, создают контакт с аудиторией, привлекают внимание студентов к излагаемому материалу и повышают его усвоение.

При подготовке лекций и их чтении надо четко представлять и различать две стороны педагогического процесса – учебную и воспитательную.

Процесс обучения – это процесс воздействия на интеллект студента. Процесс воспитания – процесс воздействия на волю, эмоции, эстетические чувства и мораль студента. Воспитывающее действие педагогического процесса на студента складывается из двух моментов:

- с одной стороны, лектор может развивать интеллект своего слушателя, меняя соответствующим образом метод преподнесения материала;
- с другой стороны, педагогический процесс, осуществляемый лектором, в целом сказывается в формировании личности студента и его отношении к данной дисциплине.

Поэтому при чтении лекций надо развивать у студентов способность к самостоятельному мышлению, к освоению идей и методов составляющих фундамент дисциплины «Микроэкономика».

### **Практические занятия.**

Практические занятия должны помочь студенту правильно организовать самостоятельную работу, помочь усвоить и закрепить теоретический материал, приобрести навыки в решении задач.

Успешное проведение практических занятий обеспечивается высокой степенью теоретической подготовленности преподавателя и высоким уровнем его педагогического мастерства.

Чтобы подготовить отдельное практическое занятие, преподаватель должен в первую очередь четко сформулировать тему занятия, в соответствии с ней выбрать ту или иную форму его проведения, продумать форму проверки домашнего задания, опроса студентов по теоретическому материалу, найти средства стимулирования их работы.

Выбор формы и методов проведения практического занятия диктуется темой текущего занятия. Однако, как бы ни было построено, его составными частями является разбор домашнего задания, повторение теоретического материала, решение задач, подведение итогов, задание очередной домашней работы.

Различным сочетанием этих составных частей, воплощением в той или иной форме, и определяется структура практического занятия.

Исключением в смысле построения является первое практическое занятие, где студентам нужно перечислить разделы данного курса, познакомить с предъявляемыми требованиями и с формами отчетности для получения зачета, рекомендовать определенные сборники задач, дать советы для правильной организации самостоятельной работы.



Практическое занятие, даже хорошо построенное, пройдет с оптимальной пользой для студентов лишь тогда, когда к нему готовятся и они. Поэтому на таких занятиях реализуется проверка домашнего задания и теоретической подготовленности студентов.

Одним из элементов практического занятия является решение задач. При реализации этого элемента следует чередовать и сочетать решение задач студентом у доски, самостоятельные работы, разбор задачи и оформление ее на доске самим преподавателем.

Решение задач у доски является особенно желательным в первом семестре на 1 курсе, т.к. при этом возможен детальный разбор, разъяснение задачи и неоднократное повторение разъяснений, что способствует хорошему усвоению материала. В дальнейшем в основном должна практиковаться аудиторная самостоятельная работа студентов.

Для активной творческой работы студентов преподавателю следует проводить занятие в темпе, удовлетворяющем большую часть аудитории; установить с ней контакт; стремиться дополнить с помощью задач лекционный материал; рассматривать кроме стандартных нешаблонные приемы решения задач; давать дополнительные задачи студентам, которые справляются с основным заданием быстрее других.

Кроме того, при проведении ПЗ по математике преподаватель должен помочь студенту научиться четко, математически грамотно и лаконично излагать свои мысли и аккуратно и рационально оформлять свои записи.

## **6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся**

Методика обучения в образовательной организации высшего образования должна быть направлена на то, чтобы научить студента умению самостоятельно приобретать и пополнять знания, оригинально мыслить и принимать самостоятельные решения при консультирующей, направляющей роли преподавателя.

Основными видами СРС являются: изучение отдельных разделов или тем теоретического материала дисциплины по учебной литературе и компьютерным обучающим программам, подготовка к ПЗ, выполнение домашних расчетно-графических заданий, домашних контрольных работ, самоконтроль уровня знаний по учебным дисциплинам.

Задачи, которые реализуются в ходе выполнения СРС:

- интеллектуальное развитие личности и активная познавательная деятельность студента;
- закрепление знаний о современных тенденциях развития науки, техники и производства;
- формирование умений и навыков поиска и обработки необходимой учебно-научной информации; конспектирование и реферирование научной и учебной литературы;

- практическое применение знаний, полученных в процессе аудиторных занятий и необходимых для решения задач по специальности;
- обеспечение оптимального сочетания групповых и индивидуальных видов деятельности студентов с учетом подготовленности, интересов и индивидуальных способностей каждого из них.

Рациональная организация СРС является одним из основных резервов повышения качества подготовки специалистов. Она включает планирование объема, содержания, графика выполнения и контроля СРС, а также методическое и материально-техническое обеспечение. Эффективность СРС по дисциплине зависит в значительной степени от качества планирования и организации этой работы на кафедре.

При планировании самостоятельной работы по дисциплине рекомендуется придерживаться следующих основных принципов:

1. Трудоемкость выполнения каждой работы должна быть согласована с часами, выделенными на эту работу на предыдущем этапе.
2. Сложность различных вариантов заданий так же, как и трудоемкость их выполнения, должна быть примерно одинаковой.
3. Задание на самостоятельную работу каждому студенту должно быть индивидуальным, т.е. не должно быть двух абсолютно одинаковых вариантов задания.
4. В задании должна быть четко определена задача, стоящая перед студентами.

Основными элементами организации СРС является контроль за ходом ее выполнения и осуществление систематической консультации студентов.

Эффективная организация СРС возможна только при наличии в достаточном количестве учебников, учебных пособий, методической литературы.

### 6.3 График самостоятельной работы студентов по дисциплине

#### «Микроэкономика»

#### Очная форма обучения

#### Семестр 1

Вид занятий	Номера недель																Итого часов на вид занятий	сессия Экзамен
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
лекции	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	30	
Практические занятия	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	30	
Самостоятельная работа	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5			5	5	5	84	
Чтение лекций. Проведение практических занятий																		

 Сроки контрольных точек

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине, включает:

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;
- критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции (ий).

Фонд оценочных средств по дисциплине «Микроэкономика» представлен в **приложении к рабочей программе.**

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

#### **8.1.1. Основная литература:**

##### **Основная литература:**

1. Коротун, О.Н. Микроэкономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.Н. Коротун, И.С. Кошель, М.А. Новичкова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2018. — 66 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110767> . — Загл. с экрана.
2. Экономическая теория. Микроэкономика-1, 2. Мезоэкономика [Электронный ресурс] : учебник / под общ. ред. Г. П. Журавлевой. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2018. — 934 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/105576>
3. Аникина, Е.А. Экономика. В 2 частях. Часть 1. Микроэкономика. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Аникина, Л.М. Борисова, С.А. Дукарт. — Электрон. дан. — Томск : ТПУ, 2016. — 429 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/107763> . — Загл. с экрана
4. Воропанова, Ю.В. Микроэкономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.В. Воропанова. — Электрон. дан. — Вологда : ВоГУ, 2015. — 132 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93157> . — Загл. с экрана.
5. Микроэкономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Грузков [и др.]. — Электрон. дан. — Ставрополь : СтГАУ, 2015. — 130 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/82243> . — Загл. с экрана

##### **Дополнительная литература:**

6. Стерликов, Ф.Ф. Экономика: 100 вопросов — 100 ответов по экономической компетенции с электронным приложением [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф.Ф. Стерликов, М.Ф. Гуськова, П.Ф. Стерликов. — Электрон. дан. — Москва : Владос, 2018. — 103 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/112135> . — Загл. с экрана.

7. Васильев, А.К. Практикум по основам экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.К. Васильев, И.А. Гущина. — Электрон. дан. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2017. — 84 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/112376> . — Загл. с экрана.

8. Рабочая тетрадь для практических занятий по курсу «Мировая экономика и международные экономические отношения» [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О.П. Аникеева [и др.]. — Электрон. дан. — Тюмень : , 2017. — 52 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/109681> . — Загл. с экрана.

#### ***Российские журналы:***

- «Вопросы экономики»;
- «Журнал экономической теории»;
- «Научные труды Вольного экономического общества»;
- «Российский экономический журнал»;
- «ЭКО (экономика и организация промышленного производства)»;
- «Экономическая наука современной России»;
- «Экономические науки»;
- «Вестник Московского университета»;
- «Вестник РЭА им. Г. В. Плеханова»;
- «Экономический журнал ГУ-ВШЭ».

#### ***Зарубежные журналы:***

- “Economic Journal”;
- “Journal of Economic Literature”;
- “Review of Economics and Statistics”;
- “The Economist”;

## **8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:**

1. Интернет-экзамен в сфере профессионального образования по микроэкономике Демонстрационный вариант. [http:// www.fepo.ru./index.php?menu=structs\\_demo](http://www.fepo.ru./index.php?menu=structs_demo)
2. [www.fsgs.ru](http://www.fsgs.ru).-Федеральная служба государственной статистики, ФСГС.
3. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – Министерство финансов РФ.
4. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru).- Центральный банк РФ.
5. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) – Министерство по налогам и сборам РФ.
6. <http://economics.ru> – экономический портал.
7. [www.hse.ru/](http://www.hse.ru/) - Государственный университет – Высшая школа экономики.
8. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) – Информационное агентство «РОСБИЗНЕСКОНСАЛДИНГ».
9. [www.akm.ru](http://www.akm.ru) – Информационное агентство «АК&V».

## **8.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:**

1. Микроэкономика : метод. указ. и задания для контр. работ для студентов заочн. формы обучения по направлению 38.03.02 - Менеджмент / Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского ; сост. Н. В. Жданова. - Молодежный : Изд-во ИрГАУ, 2019. - 69 с. - (Электронная библиотека ИрГАУ). - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 68-69

2. Экономическая теория. Микроэкономика-1, 2. Мезоэкономика [Электронный ресурс] : учебник / под общ. ред. Г. П. Журавлевой. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2018. — 934 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/105576>. — Загл. с экрана.

3. Ефимова, Е.Г. Экономическая теория в схемах, таблицах, графиках и формулах [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.Г. Ефимова. — Электрон. дан. —

Москва : ФЛИНТА, 2018. — 156 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/109546>.  
— Загл. с экрана.

4. Маричева, И. Ф. Экономическая теория : Микроэкономика : учеб. пособие для студентов, обучающихся по направлениям подгот. : 35.03.03 - агрохимия и агропочвоведение ; 35.03.04 - агрономия ; 35.03.06 - агроинженерия ; 35.03.07 - технология пр-ва и переработки сельхозпродукции ; 35.03.08 - водные биоресурсы и аквакультура / И. Ф. Маричева ; Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского. - Иркутск : Изд-во ИрГАУ им. А. А. Ежевского, 2018. - 149 с. - (Электронная библиотека ИрГАУ). - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 148

9. Экономическая теория. Макроэкономика-1, 2. Метаэкономика. Экономика трансформаций: учеб. / под общ. ред. Г. П. Журавлевой. - Москва: Дашков и К, 2016. – 918 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93382>

#### **8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее:

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
<b>Лицензионное программное обеспечение</b>		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	
<b>Свободно распространяемое программное обеспечение</b>		
1	LibreOffice 6.3.3	
2	Adobe Acrobat Reader	
3	Mozilla Firefox 83.x	
4	Opera 72.x	
5	Google Chrome 86.x.	

## 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1.	233 Учебная аудитория	<b>Специализированная мебель:</b> парты для студентов 3-местные - 30 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул - 1 шт., трибуна - 1 шт. <b>Технические средства обучения:</b> доска меловая, мультимедийный проектор (OptomaX302), экран проекционный (ClassicSolutionLyra), ноутбук (HP). <b>Учебно-наглядные пособия:</b> портреты великих ученых экономистов.	для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
2.	419 Учебная аудитория	<b>Специализированная мебель:</b> парты для студентов 3-местные - 30 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул - 1 шт., трибуна - 1 шт. <b>Технические средства обучения:</b> доска меловая, мультимедийный проектор (OptomaX302), экран проекционный (ClassicSolutionLyra), ноутбук (HP). <b>Учебно-наглядные пособия:</b> портреты великих ученых экономистов.	для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
3.	430 Учебная аудитория Кафедра экономики АПК	<b>Специализированная мебель:</b> столы для преподавателей - 11 шт., стулья - 14 шт., шкафы - 7 шт. <b>Технические средства обучения:</b> ПК - 4 рабочих места, четыре принтера, 1 мфу, ноутбук (Hp и Assus) - 2 шт. <b>Учебно-наглядные пособия</b>	Аудитория для индивидуальных консультаций, хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4.	430 а Учебная аудитория	<b>Специализированная мебель:</b> столы для студентов одноместные - 4 шт., стол для студентов четырехместный - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стулья - 10 шт., шкафы - 5 шт. <b>Технические средства обучения:</b> ПК - 1 рабочее место, ксерокс - 1 шт. Учебно-наглядные пособия.	для проведения занятий семинарского типа, для индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, научно-библиографический отдел для проведения консультационных и самостоятельных занятий аспирантов, магистрантов (НИЛ «Экономические исследования»)
5.	Аудитория 303 научно-библиографический отдел	<b>Специализированная мебель:</b> Стол - 11 шт.; Стул - 11 шт.; <b>Технические средства обучения:</b> 11 персональных компьютеров подключенных к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; Принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт.	для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

**10. Рейтинг план**  
 Распределение баллов по дисциплине **Микроэкономика Б1.В.ОД.3**  
 Направление подготовки – 38.03.02 - менеджмент

Уровень подготовки: бакалавриат

1 курс 1 семестр. Лекций – 3, практических занятий – 3. экзамен

Промежуточные аттестации: 1 контрольная работа, 1 коллоквиум, 1 тест.

Определение итоговой оценки по дисциплине

По результатам работы в семестре студент может получить автоматически зачёт при условии, если он набрал 51 и более баллов.

№ п/п	Название модуля (название раздела, темы)	Формы контроля	Сроки (2 семестр)	Баллы
1	Предмет и метод экономической теории. Важнейшие категории экономического развития. Производственные возможности, их граница.	Тест	5 неделя семестра	0-20
2	Производственная функция. Собственность и ее роль в организации экономических систем. Сущности и функции денег. Основа анализа спроса и предложения.	Контрольная работа	10 неделя семестра	0-20
3	Теория потребительского поведения. Механизм совершенной конкуренции. Механизм несовершенной конкретности.	Коллоквиум	15 неделя семестра	0-20
	<b>Итого:</b>			<b>60</b>
	<b>Другие виды работ</b>	<b>Ед. измерения работы</b>	<b>Премияльные баллы</b>	
7	Активная работа на занятиях	Семестр	0-8	
8	Посещение занятий	Семестр	0-10	
9	Самостоятельная работа студентов	Семестр	0-8	
10	Участие в поточных конференциях	Одно участие	0-14	
	<b>Итого</b>		<b>0-40</b>	
	Сумма баллов за работу в семестре	0 - 60		
	Сумма баллов для допуска к зачёту	41		
11	Зачёт	20 – 40		
	Итоговый рейтинговый балл по дисциплине	20 - 100		

- студент набрал более 100 баллов, то в ведомость проставляется только 100 баллов;
- студент набрал минимальное число баллов в течение семестра (40), то он не допускается к экзамену
- Рейтинг успеваемости: 51 балл-оценка удовлетворительно,
- 71 балл-оценка хорошо,
- 91 балл- оценка отлично.
- 

Неуспевающим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженности по контрольным точкам в предусмотренные кафедрой и деканатом сроки на различных условиях в зависимости от причины неуспеваемости.

Распределение баллов по дисциплине **Микроэкономика Б1.В.ОД.3** Направление подготовки –  
**38.03.02 - Менеджмент**

Уровень подготовки: бакалавриат

1 курс 2 семестр. Лекций –20, практических занятий – 20. экзамен

Промежуточные аттестации: 1 тест, 1 контрольная работа, 1 доклад с обсуждением.

Определение итоговой оценки по дисциплине

По результатам работы в семестре студент может получить автоматически экзамен при условии, если он набрал 40 и более баллов.

№ п/п	Название модуля (название раздела, темы)	Формы контроля	Сроки (2 семестр)	Баллы
1	Монополия. Теория фирмы.	Тест	20 неделя семестра	0-20
2	Доход и издержки. Рынки факторов производства.	Контрольная работа	24 неделя семестра	0-20
3	Капитал как фактор производства. Рынок земли. Предпринимательство как фактор производства.	Доклады с обсуждением	27 неделя семестра	0-20
	<b>Итого:</b>			<b>60</b>
	<b>Другие виды работ</b>	<b>Ед. измерения работы</b>	<b>Премияльные баллы</b>	
7	Активная работа на занятиях	Семестр	0-8	
8	Посещение занятий	Семестр	0-10	
9	Самостоятельная работа студентов	Семестр	0-8	
10	Участие в поточных конференциях	Одно участие	0-14	
	<b>Итого</b>		<b>0-40</b>	
	Сумма баллов за работу в семестре		0 - 60	
	Сумма баллов для допуска к экзамену		41	
11	Экзамен		20 – 40	
	Итоговый рейтинговый балл по дисциплине		20 - 100	

- студент набрал более 100 баллов, то в ведомость проставляется только 100 баллов;
- студент набрал минимальное число баллов в течение семестра (40), то он не допускается к зачёту.

Неуспевающим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженности по контрольным точкам в предусмотренные кафедрой и деканатом сроки на различных условиях в зависимости от причины неуспеваемости.



Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по  
Направление подготовки – 38.03.02 - Менеджмент

---

уровень подготовки: бакалавр

Программу составила старший преподаватель

Жданова Наталья Васильевна



Программа одобрена на заседании кафедры Экономики АПК  
протокол №14 от «30» июня 2020 г.

Заведующий кафедрой д.э.н., профессор

Калинина Людмила Алексеевна

