

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 20.06.2023 08:07:38  
Уникальный программный ключ:  
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafb

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**имени А.А. ЕЖЕВСКОГО**

Институт экономики, управления и прикладной информатики

Кафедра менеджмента, предпринимательства и экономической безопасности в

АПК

Утверждаю  
Директор института



Н.И. Федурина  
«26» марта 2021 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.ДВ.6.1 «Экономика сельскохозяйственных организаций»**

---

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

(уровень бакалавриата)

Форма обучения: очная, заочная

4 курс, семестр 7 (очная)

4 курс (заочная)

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель освоения дисциплины «Экономика сельскохозяйственных организаций»:** обеспечить устойчивые и современные знания студентов в области формирования знаний по рациональному ведению и достижению устойчивого роста сельскохозяйственного производства в рыночных условиях.

**Основные задачи освоения дисциплины «Экономика сельскохозяйственных организаций»:**

- изучение теоретических основ экономики сельскохозяйственных организаций;
- изучение системы показателей, характеризующих экономическую эффективность сельскохозяйственных организаций;
- приобретение студентами практических навыков при проведении различных аналитических и экономических расчетов, связанных с использованием средств производства, выработки маркетинговой структуры, привлечения и использования инвестиций в сельском хозяйстве.

Результатом освоения дисциплины «Экономика сельскохозяйственных организаций» является овладение бакалаврами по направлению подготовки 38.03.02 – «Менеджмент» следующего вида профессиональной деятельности:

- информационно-аналитическая.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Экономика сельскохозяйственных организаций» находится в Вариативной части блока 1 учебного плана.

Приступая к изучению данной дисциплины, студент должен иметь базовые знания по дисциплинам: Микроэкономика, Макроэкономика, Финансы, Финансовые рынки и институты.

Знания и умения, полученные в результате освоения дисциплины «Экономика сельскохозяйственных организаций», являются необходимыми для прохождения производственной (преддипломной) практики, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и для дальнейшей профессиональной деятельности.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в целях приобретения следующих компетенций:

Трудовое действие	Наименование компетенции, необходимой для выполнения трудового действия (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<b>Обобщенная трудовая функция</b> – Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта Приказ Минтруда России от 21 февраля 2019 года N 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2019 N 54154)		
<b>Трудовая функция</b> – В/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками		
<b>Трудовое действие</b> – Осуществление анализа и оценки финансовых рисков, разработка мер по их минимизации	<b>(ПК-9)</b> способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<b>В области знания и понимания (А)</b>
<b>Трудовое действие</b> – Составление финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта	<b>(ПК-16)</b> владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	<b>В области знания и понимания (А)</b>

#### **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа – 2 з.е.

##### **4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

**4.1.1. Очная форма обучения:** Семестр – 7, вид отчетности – зачёт (7 семестр).

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	7 семестр
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	72/2	72/2
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	40	40
в том числе:		
Лекции (Л)	20	20
Семинарские занятия (СЗ)	20	20
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
<b>Самостоятельная работа:</b>	32	32
Курсовой проект (КП)	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	32	32
Подготовка и сдача экзамена	-	-
Подготовка и сдача зачета	x	x

#### 4.1.2. Заочная форма обучения: вид отчетности – зачёт (4 курс).

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц
	всего
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	72/2
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	12
в том числе:	
Лекции (Л)	6
Семинарские занятия (СЗ)	6
Лабораторные работы (ЛР)	-
<b>Самостоятельная работа:</b>	60
Курсовой проект (КП)	-
Курсовая работа (КР)	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-
Реферат (Р)	-
Эссе (Э)	-
Контрольная работа	-
Самостоятельное изучение разделов	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	60
Подготовка и сдача экзамена	-
Подготовка и сдача зачета	X

## 5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

#### 5.1.1 Очная форма обучения:

№	Раздел дисциплины (тема)	Семестр	Неделя семестра		Практ Виды учебных занятий, включая самостоятельную и групповую работу (в часах)		самост. раб ота (СРС)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
					6	7		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Раздел 1. Организация в агропромышленном комплексе в условиях рынка Тема 1.1. Отраслевые особенности организации в рыночной экономике Тема 1.2 Производственная структура организации	7	1-4	5	5		8	Доклады
2								
3								
4								
<b>ИТОГО</b>				<b>20</b>	<b>20</b>		<b>32</b>	<b>Зачёт</b>

#### 5.1.2 Заочная форма обучения:

--	--	--	--

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную трудоемкость	Практикум (семинары)	Лабораторные работы (ЭР)	самост. работа (СРС)	Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
1	2	5	6	7	8	9
1	Раздел 1. Организация в агропромышленном комплексе в условиях рынка Тема 1.1. Отраслевые особенности организации в рыночной экономике Тема 1.2 Производственная структура организации	6	6		60	Доклады Зачёт
2						
3						
4						
<b>ИТОГО</b>		<b>6</b>	<b>6</b>		<b>60</b>	

## 5.2 Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях

Для успешного освоения дисциплины «**Экономика сельскохозяйственных организаций**» применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения согласно образовательной программе, с учетом требований к объему занятий в интерактивной форме.

### 5.2.1 Очная форма обучения

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
7	Л	Лекции с использованием мультимедийного оборудования: 1. Роль государства в поддержке сельскохозяйственных организаций. 2. Земельные ресурсы и земельные отношения. в сельскохозяйственных организациях. 3. Сельскохозяйственная организация в системе рыночных отношений.	8
	ПР	Презентации	8
	ИТОГО		16

### 5.2.2 Заочная форма обучения

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
	Л	Лекции с использованием мультимедийного оборудования: 1. Роль государства в поддержке сельскохозяйственных организаций. 2. Земельные ресурсы и земельные отношения. в сельскохозяйственных организациях. 3. Сельскохозяйственная организация в системе рыночных отношений.	2
	ПР	Презентации	2
	ИТОГО		4

## 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

## **6.1. Методические указания для проведения аудиторных (практических) занятий**

### **Лекция**

Лекция – одна из организационных форм обучения и один из методов обучения традиционна для высшего образования, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного процесса. Лекция входит органичной частью в систему учебных занятий и должна быть содержательно увязана с их комплексом, с характером учебной дисциплины, с учебным предметным курсом. Поэтому при подготовке лекций преподаватель должен руководствоваться государственным образовательным стандартом, примерной программой дисциплины (при наличии), действующим учебным планом. Тематика лекций должна по содержанию и объему соответствовать перечисленным документам.

Лекция – экономный по времени способ сообщения слушателям значительного объема информации. Лектор должен постоянно совершенствовать содержание лекции, руководствуясь следующими требованиями:

- целостность, систематичность и доступность изложения материала;
- выделение и акцентирование главных положений;
- логическая связь излагаемого материала с ранее изложенным;
- реализация всех дидактических принципов с учетом этой формы обучения;
- структурно-логическая взаимосвязь излагаемого материала с положениями других дисциплин;
- четкое фиксирование заключительных положений.

Особое место в лекции занимает использование элементов проблемности. Для этого при подготовке к лекции следует подобрать риторические вопросы для обращения к студентам, которые оживляют лекцию, создают контакт с аудиторией, привлекают внимание студентов к излагаемому материалу и повышают его усвоение.

При подготовке лекций и их чтении надо четко представлять и различать две стороны педагогического процесса – учебную и воспитательную.

Процесс обучения – это процесс воздействия на интеллект студента. Процесс воспитания – процесс воздействия на волю, эмоции, эстетические чувства и мораль студента. Воспитывающее действие педагогического процесса на студента складывается из двух моментов:

- с одной стороны, лектор может развивать интеллект своего слушателя, меняя соответствующим образом метод преподнесения материала;
- с другой стороны, педагогический процесс, осуществляемый лектором, в целом сказывается в формировании личности студента и его отношении к данной дисциплине.



Поэтому при чтении лекций надо развивать у студентов способность к самостоятельному мышлению, к освоению идей и методов, составляющих фундамент дисциплины «**Экономика сельскохозяйственных организаций**».

### **Практические занятия.**

Практические занятия должны помочь студенту правильно организовать самостоятельную работу, помочь усвоить и закрепить теоретический материал, приобрести навыки в решении задач.

Успешное проведение практических занятий обеспечивается высокой степенью теоретической подготовленности преподавателя и высоким уровнем его педагогического мастерства.

Чтобы подготовить отдельное практическое занятие, преподаватель должен в первую очередь четко сформулировать тему занятия, в соответствии с ней выбрать ту или иную форму его проведения, продумать форму проверки домашнего задания, опроса студентов по теоретическому материалу, найти средства стимулирования их работы.

Выбор формы и методов проведения практического занятия диктуется темой текущего занятия. Однако, как бы ни было оно построено, его составными частями является разбор домашнего задания, повторение теоретического материала, решение задач, подведение итогов, задание очередной домашней работы.

Различным сочетанием этих составных частей, воплощением в той или иной форме, и определяется структура практического занятия.

Исключением в смысле построения является первое практическое занятие, где студентам нужно перечислить разделы данного курса, познакомить с предъявляемыми требованиями и с формами отчетности для получения зачета, рекомендовать определенные сборники задач, дать советы для правильной организации самостоятельной работы.

Практическое занятие, даже хорошо построенное, пройдет с оптимальной пользой для студентов лишь тогда, когда к нему готовятся и они. Поэтому на таких занятиях реализуется проверка домашнего задания и теоретической подготовленности студентов.

Одним из элементов практического занятия является решение задач. При реализации этого элемента следует чередовать и сочетать решение задач студентом у доски, самостоятельные работы, разбор задачи и оформление ее на доске самим преподавателем.

Решение задач у доски является особенно желательным, т.к. при этом возможен детальный разбор, разъяснение задачи и неоднократное повторение разъяснений, что способствует хорошему усвоению материала. В дальнейшем в основном должна практиковаться аудиторная самостоятельная работа студентов.

Для активной творческой работы студентов преподавателю следует проводить занятие в темпе, удовлетворяющем большую часть аудитории; установить с ней контакт; стремиться дополнить с помощью задач

лекционный материал; рассматривать кроме стандартных нешаблонные приемы решения задач; давать дополнительные задачи студентам, которые справляются с основным заданием быстрее других.

Кроме того, при проведении ПЗ по дисциплине «**Экономика сельскохозяйственных организаций**» преподаватель должен помочь студенту научиться четко, грамотно и лаконично излагать свои мысли и аккуратно и рационально оформлять свои записи.

## **6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся**

Методика обучения в образовательной организации высшего образования должна быть направлена на то, чтобы научить студента умению самостоятельно приобретать и пополнять знания, оригинально мыслить и принимать самостоятельные решения при консультирующей, направляющей роли преподавателя.

Основными видами СРС являются: изучение отдельных разделов или тем теоретического материала дисциплины по учебной литературе и компьютерным обучающим программам, подготовка к ПЗ, выполнение домашних расчетно-графических заданий, домашних контрольных работ, самоконтроль уровня знаний по учебным дисциплинам.

Задачи, которые реализуются в ходе выполнения СР:

- интеллектуальное развитие личности и активная познавательная деятельность студента;
- закрепление знаний о современных тенденциях развития науки, техники и производства;
- формирование умений и навыков поиска и обработки необходимой учебно-научной информации; конспектирование и реферирование научной и учебной литературы;
- практическое применение знаний, полученных в процессе аудиторных занятий и необходимых для решения задач по специальности;
- обеспечение оптимального сочетания групповых и индивидуальных видов деятельности студентов с учетом подготовленности, интересов и индивидуальных способностей каждого из них.

Рациональная организация СРС является одним из основных резервов повышения качества подготовки специалистов. Она включает планирование объема, содержания, графика выполнения и контроля СРС, а также методическое и материально-техническое обеспечение. Эффективность СРС по дисциплине зависит в значительной степени от качества планирования и организации этой работы на кафедре.

При планировании самостоятельной работы по дисциплине рекомендуется придерживаться следующих основных принципов:

1. Трудоемкость выполнения каждой работы должна быть согласована с часами, выделенными на эту работу на предыдущем этапе.

2. Сложность различных вариантов заданий так же, как и трудоемкость их выполнения, должна быть примерно одинаковой.

3. Задание на самостоятельную работу каждому студенту должно быть индивидуальным, т.е. не должно быть двух абсолютно одинаковых вариантов задания.

4. В задании должна быть четко определена задача, стоящая перед студентами.

Основными элементами организации СРС является контроль за ходом ее выполнения и осуществление систематической консультации студентов.

Эффективная организация СРС возможна только при наличии в достаточном количестве учебников, учебных пособий, методической литературы.

### 6.3 График самостоятельной работы студентов по дисциплине

#### Экономика сельскохозяйственных организаций

(наименование дисциплины)

направление 38.03.02 Менеджмент

Вид занятий	Номер недель					Итого часов на вид занятий	Сессия
Лекции	1-4	5-8	9-12	13	14		Зачёт
Практические							
Количество часов самостоятельной работы							

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине, включает:

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;
- критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции (ий).

Фонд оценочных средств по дисциплине «**Экономика сельскохозяйственных организаций**» представлен в приложении к рабочей программе.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

#### **8.1.1. Основная литература:**

1. Кузьмин, М.С. Экономика предприятий и организаций: практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. С. Кузьмин. - Электрон. текстовые дан. - [Б. м. : б. и.], 2013. - 81 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/214410>.

2. Буяров, А.В., Третьякова, Л.А. «Экономика и организация сельскохозяйственного производства на предприятиях АПК» [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Буяров, Л. А. Третьякова. - Орёл : Изд-во Орловский ГАУ, 2016. - 309 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/91687>.

3. Баймишева, Т.А. Организация производства : учеб. пособие [Электронный ресурс] / Баймишева Т. А. - Самара : РИЦ СГСХА, 2018. - 207 с. : нет. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/671644>.

#### **8.1.2. Дополнительная литература:**

1. Дугина, П.И. Практикум по экономике сельскохозяйственных организаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / П. И. Дугина. -

Ярославль : ФГБОУ ВПО ЯГСХА, 2009. - 249 с. - Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/2667>.

2. Минакова, И.А. Экономика сельскохозяйственного предприятия [Текст] : учеб. для студентов высш. аграр. учеб. заведений, обучающихся по направлениям 080100 "Экономика" и 080200 "Менеджмент" / И. А. Минаков [и др.] ; под ред. И. А. Минакова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 362 с.

3. Кундиус, Е.А. Экономика агропромышленного комплекса : учеб. пособие для системы доп. проф. образования / В. А. Кундиус. - М. : КноРус, 2010. - 539 с.

4. Чистякова, М.К. Практические рекомендации по оптимизации финансовых и материально-технических ресурсов организаций аграрного бизнеса [Электронный ресурс] / М. К. Чистякова, И. В. Ильина. - Орел : ОрелГАУ, 2018. – 52 с.

5. Коваленко, Н.Я. Экономика сельского хозяйства : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям : рек. учеб.-метод. отделом высш. образования / Н. Я. Коваленко [и др.] ; под ред. Н. Я. Коваленко. - М. : Юрайт, 2018. - 406 с.

## **8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:**

1. <http://www.gks.ru/> – официальный сайт Федеральной службы государственной статистики.

2. <http://irkutskstat.gks.ru/> - официальный сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области.

3. <http://www.mcsx.ru/> - официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ

4. <http://irkobl.ru/sites/agroline/> - официальный сайт Министерства сельского хозяйства Иркутской области.

5. <http://www.consultant.ru> – Общероссийская Сеть Консультант-Плюс Справочная правовая система

6. <http://www.garant.ru> – Система ГАРАНТ - законодательство с комментариями

## **8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее:

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
<b>Лицензионное программное обеспечение</b>		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав И-0005792 от 08.06.2011 года
2		
3		
<b>Свободно распространяемое программное обеспечение</b>		
1	LibreOffice 6.3.3	
2	Adobe Acrobat Reader	
3	Mozilla Firefox 83.x	
4	Opera 72.x	

5	Google Chrome 86.x.	
---	---------------------	--

## 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1.	227 Учебная аудитория	<b>Специализированная мебель:</b> комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 64 места, трибуна 1 шт. <b>Технические средства обучения:</b> мультимедиа проектор Optoma X302 - 1 шт., доска 3-х элементная меловая 1шт., учебно-наглядные пособия.	для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
2.	318 Учебная аудитория	<b>Специализированная мебель:</b> комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 80 мест, трибуна 1 шт. <b>Технические средства обучения:</b> 2 доски 3-х элементных меловых, учебно-наглядные пособия.	для проведения занятий лекционного типа
3.	422 Кафедра менеджмента, предпринимательства и экономической безопасности в АПК	<b>Специализированная мебель:</b> комплект ученой мебели для преподавателей, Трибуны настольные 2 . <b>Технические средства обучения:</b> Монитор TFT 19" LG; Мультимедиа проектор Optoma X302; Принтер лазерный A4 HP LJ-1015 (14 ppm, 1200x1200 dpi, 16 Mb, USB); Принтер/сканер/копир LaserJet M1005; Проектор Epson EB-W12; Системный блок ВН-0015 iP2160; Системный блок Celeron D2,4 GHz /256Mb /80Gb /CD-RW; Учебно-наглядные пособия.	для индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; аудитория для хранения и обслуживания учебного оборудования
4.	Аудитория 303 научно-библиографический отдел	<b>Специализированная мебель:</b> Стол - 11 шт.; Стул - 11 шт. <b>Технические средства обучения:</b> 11 персональных компьютеров подключенных к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; Принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт.	для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

**10. Рейтинг-план дисциплины Б1.В.ДВ.6.1  
«Экономика сельскохозяйственных организаций»  
Направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент  
уровень бакалавриата**

4 курс, 7 семестр

Лекции – 20 часов. Практические занятия – 20 часов. Зачёт.

**Распределение баллов по разделам (модулям)**

Раздел дисциплины	Максимальный балл	Сроки
Раздел 1. Организация в агропромышленном комплексе в условиях рынка Раздел 2. Материально-техническая база сельскохозяйственной организации Раздел 3. Кадры предприятия и оплата труда сельскохозяйственной организации Тема 4.1 Издержки производства и реализация продукции по статьям и элементам затрат сельскохозяйственной организации	60	14 неделя
<b>ИТОГО</b>	60	
Итого	60	
Сумма баллов для допуска к зачету	от 40	
Итоговый рейтинговый балл	от 0 до 100	

**Распределение баллов по видам работ**

Вид работы	Единица измерения	Премиальные баллы
Активность на семинарском занятии	семестр	0 - 8
Посещение занятий	семестр	0 - 5
Внеаудиторная самостоятельная работа	семестр	0 –12
Участие в конференциях, конкурсах	одно участие	0 - 15
Итого		до 40
Зачет		20-40

**Определение итоговой оценки по дисциплине**

По результатам работы в семестре студент может получить автоматически зачет при условии, если он набрал более 50 баллов. Если студент набрал менее 40 баллов, то он не допускается к зачету. Неуспевающим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженность (в зависимости от причины неуспеваемости) в предусмотренные кафедрой и деканатом сроки.

Интервал баллов рейтинга	Оценка
Меньше 50	неудовлетворительно
51 - 70	удовлетворительно
71 - 90	хорошо
91 - 100	отлично

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования



(ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», уровень бакалавриата.

Программу составил:



к.э.н., доцент Пригожин В.Л.

Программа одобрена на заседании кафедры Менеджмента, предпринимательства и экономической безопасности в АПК протокол № 7 от «26» марта 2021 г.

Заведующий кафедрой



Попова И.В.