

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.06.2023 07:37:30
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbd

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа

Утверждаю
Директор ИЭУПИ



Федурина Н.И.
«26» марта 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ОД.14 Бухгалтерский управленческий учет

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК»

(уровень бакалавриат)

Форма обучения: очная / заочная
Курс (семестр): 4курс, семестр 7/ 4 курс

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины: дать студентам теоретические знания и практические навыки в области бухгалтерского управленческого учета, обучение студентов использованию приемов и методов бухгалтерского управленческого учета для эффективного управления коммерческой деятельностью организаций различных форм собственности.

Основные задачи освоения дисциплины:

-Расширить и углубить знания в области бухгалтерского управленческого учета, показать роль бухгалтера-аналитика в управленческом процессе организаций.

-Быть ознакомленным с классификацией производственных затрат в российской и международной практике управленческого учета, уметь применять ее для осуществления процесса контроля и регулирования.

-Овладеть различными приемами и методами калькуляции себестоимости продукции (позаказный, попроцессный, попередельный, «стандарт – костинг», «директ – костинг», нормативный) для принятия управленческих решений, контроля и планирования.

-Анализировать взаимосвязь показателей «затраты - объем производства – прибыль», то есть овладеть методикой проведения CVP – анализа, широко применяемой в международной практике.

-Ознакомиться с основами сметного планирования (бюджетирования), видами бюджетов, их функциями, разработкой и применением на практике.

-Раскрыть проблемы адаптации западного управленческого учета к российской практике.

Результатом освоения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» является овладение бакалаврами по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика следующего вида профессиональной деятельности:

- аналитическая, научно-исследовательская,
 - организационно-управленческая,
- в том числе компетенциями, заданными ФГОС ВО.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» находится в вариативной части блока 1 учебного плана. Приступая к изучению данной дисциплины, студент должен иметь базовые знания по дисциплинам: «Менеджмент», «Бухгалтерское дело», «Международные стандарты учета и аудита», «Бухгалтерский учет и анализ», «Финансы», «Экономический анализ», «Аудит», Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской работы.

Знания и умения, полученные в результате освоения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет», являются необходимыми для изучения

следующих дисциплин: Производственная практика, Государственная итоговая аттестация.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в целях приобретения следующих компетенций:

Трудовое действие ¹	Наименование компетенции, необходимой для выполнения трудового действия (планируемые результаты обучения по ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции	
Общепрофессиональные компетенции			
	ОПК-4 – способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	В области знания и понимания (А) Знать: организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	
		В области интеллектуальных навыков (В) Уметь: находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	
		В области практических умений (С) Владеть: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	
Профессиональные компетенции			
Обобщенная трудовая функция – Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта ²			
Трудовая функция – В/05.6Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками			
Трудовое действие – координация и контроль выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта	ПК-5 – способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	В области знания и понимания (А) Знать: методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий (организаций) АПК различных форм собственности	
		В области интеллектуальных навыков (В) Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
		В области практических умений (С) Владеть: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную	

¹ Заполняется в соответствии с профессиональным стандартом (при наличии) или квалификационными требованиями. Трудовые действия указываются, как правило, для профессиональных компетенций в соответствии с видом профессиональной деятельности. Для общекультурных и общепрофессиональных компетенций трудовые действия указываются в случае соответствия.

² Обобщенная трудовая функция взята из профессионального стандарта «Бухгалтер»

		информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Обобщенная трудовая функция – Разработка отдельных направлений риск-менеджмента ³		
Трудовая функция – А/01.6 Определение контекста, идентификация, анализ рисков и выработка мероприятий по воздействию на риск		
Трудовое действие – организация и проведение анализа и оценки рисков; разработка мероприятий по управлению рисками совместно с ответственными за риск сотрудниками организации	ПК-11 – способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	В области знания и понимания (А)
		Знать: варианты управленческих решений, предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
		В области интеллектуальных навыков (В)
		Уметь: критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
		В области практических умений (С)
		Владеть: способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

³ Обобщенная трудовая функция взята из профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками»

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часов – 4з.е.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

4.1.1. Очная форма обучения: Семестр – 7 вид отчетности – экзамен

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	7 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	48	48
в том числе:		
Лекции (Л)	24	24
Семинарские занятия (СЗ)	24	24
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	60	60
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)		
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа		
Самостоятельное изучение разделов	30	30
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	30	30
Подготовка и сдача экзамена ²	36	36
Подготовка и сдача зачета	-	-

4.1.2. Заочная форма обучения: курс – 4, вид отчетности – экзамен

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	Курс 4
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	12	12
в том числе:		
Лекции (Л)	6	6
Семинарские занятия (СЗ)	6	6
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	96	96

Курсовой проект (КП)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	16	16
Самостоятельное изучение разделов	40	40
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	40	40
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Подготовка и сдача зачета	-	-

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

5.1.1 Очная форма обучения:

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Семестр	Неделя семестра	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции (Л)	Практ. (семинарские) занятия	Лаборатор. работы (ЛР)	Самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Тема 1. Введение в бухгалтерский управленческий учет.	7	1	2	2	-	5	
2	Тема 2. Классификация и состав производственных затрат организации.	7	2	2	2	-	5	Тесты (письменно)
3	Тема 3. Методы учета производственных затрат и калькулирование.	7	3	2	2	-	5	
4	Тема 4. Система «Стандарт – костинг» и нормативный метод учета затрат.	7	4,5	4	4	-	5	
5	Тема 5. Учет затрат по системе «Директ – костинг».	7	6,7	4	4	-	5	
6	Тема 6. Взаимосвязь показателей «Затраты – объем – прибыль».	7	8,9	4	4	-	5	
7	Тема 7. Бюджетное планирование и контроль.	7	10	2	2	-	10	
8	Тема 8. Анализ краткосрочных управленческих решений. Ценообразование.	7	11	2	2	-	10	Рефераты
9	Тема 9. Управленческий учет в корпоративных информационных системах. Принятие организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	7	12	2	2		10	
10	Экзамен							

	Итого			24	24		60	
--	-------	--	--	----	----	--	----	--

5.1.2 Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Курс	Неделя семестра	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции (Л)	Практ. (семинарские) занятия	Лаборат. работы (ЛР)	Самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Тема 1. Введение в бухгалтерский управленческий учет.	4	Согласно расписанию	-		-	10	Выполнение контрольной работы
2	Тема 2. Классификация и состав производственных затрат организации.	4				-	10	
3	Тема 3. Методы учета производственных затрат и калькулирование.	4			2	-	10	
4	Тема 4. Система «Стандарт – костинг» и нормативный метод учета затрат.	4		2	2	-	10	
5	Тема 5. Учет затрат по системе «Директ – костинг».	4		2		-	10	
6	Тема 6. Взаимосвязь показателей «Затраты – объем – прибыль».	4				-	10	
7	Тема 7. Бюджетное планирование и контроль.	4		2		-	16	
8	Тема 8. Анализ краткосрочных управленческих решений. Ценообразование.	4			2	-	10	
9	Тема 9. Управленческий учет в корпоративных информационных системах. Принятие организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	4				-	10	
	Экзамен				-		-	
	Итого			6	6	-	96	

5.2 Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях

Для успешного освоения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения согласно образовательной программе, с учетом требований к объему занятий в интерактивной форме.

5.2.1 Очная форма обучения

Семестр	Вид занятия (Л, ПР.)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
7	Л	Проведение лекций с использованием мультимедиа	8
	ПР	Решение ситуационных задач	8
Итого:			16

5.2.2 Заочная форма обучения

Курс	Вид занятия (Л, ПР.)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
4	Л	Проведение лекций с использованием мультимедиа	6
	ПР	Решение ситуационных задач	2
Итого:			8

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6.1.1. Методические указания для проведения аудиторных (практических) занятий

Лекционный материал построен на основе действующего законодательства. Лекции между собой взаимосвязаны и взаимообусловлены. Поэтому если студент пропустил лекцию, необходимо самостоятельно изучить предыдущую тему. Для лучшего запоминания целесообразно записывать в лекционную тетрадь ключевые положения темы. По возникающим вопросам студент может проконсультироваться с преподавателем, либо самостоятельно изучить вопрос по литературным источникам. Перед следующей лекцией студент должен прочитать лекционный материал и дополнительный материал, предложенный преподавателем на лекции.

Для практических занятий по изучаемому курсу предусмотрены практические задания, разработанные преподавателем, с целью закрепления и систематизации лекционного материала, а также формирования практических навыков по решению управленческих задач. Практические занятия состоят из решения задач, тестов и написания рефератов. После расчетов задач необходимо делать выводы, которые должны быть краткими и ёмкими.

После прохождения определенных тем проводится текущий контроль с целью установления уровня усвоения студентами пройденного материала. Материалы текущего контроля разрабатываются на основе лекционного и практического материала и предназначены для оценки знаний, умений и владений по основным вопросам дисциплины.

Активная работа студента на лекционных и практических занятиях, отличные итоги текущего контроля, а также подготовка докладов и их защита на научной конференции могут служить основанием для досрочной аттестации без проведения зачета или экзамена в период сессии. Студенты, не успевающие по итогам текущего контроля к сдаче экзамена не допускаются. Неаттестованные студенты получают индивидуальные задания у преподавателя.

6.1.2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине заключается в решении ситуационных задач, в изучении литературных источников, периодических изданий, нормативных документов, методической литературы по всем темам дисциплины, подготовке конспектов, переданных на самостоятельное изучение, а также решение тестов и подготовке докладов, рефератов по темам дисциплины.

При подготовке к экзамену, особое значение должно быть уделено запоминанию основных терминов, применение элементов методов бухгалтерского учета и анализа. Задачи для экзамена составляются на основании тех задач, которые были решены на практических занятиях, но с другими данными. На экзамене каждому студенту выдается персональное задание. При возникновении трудности в оценке преподаватель может задавать дополнительные вопросы. После двух неудачных попыток сдачи зачета, экзамена студент сдает зачет комиссии, назначенной по решению заведующего кафедрой.

6.3 График самостоятельной работы студентов по дисциплине

Бухгалтерский управленческий учет
38.03.01 – Экономика
7 семестр

Вид занятий	Номер недель													Итого часов на вид занятий	Сессия	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13			
Лекции	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			24	экзамен
Кол-во часов самостоятельной работы	2	2	2	1	1	1	1	1	1	5	5	5			27	
Практические занятия	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			24	
Кол-во часов самостоятельной работы	3	3	3	1	2	1	2	1	2	5	5	5			33	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине, включает:

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;
- критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции (ий).

Фонд оценочных средств по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» представлен в **приложении к рабочей программе**.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины⁴:

8.1.1. Основная литература:

1. Бондина, Наталья Николаевна. БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ [Электронный ресурс] / Наталья Николаевна

⁴В рабочие программы вносятся литература из электронного каталога книгообеспеченности по ОП

Бондина. - Электрон. текстовые дан. - Пенза : РИО ПГСХА, 2013. - 339 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/243274>

2. Полковский, Л. М. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / Л. М. Полковский. - Москва : Дашков и К, 2016. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=70513

3. Кудряшова, Ю. Н. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. Н. Кудряшова. - Самара : РИЦ СГСХА, 2016. - 153 с. Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/542457>

4. Керимов, В. Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учебник / В. Э. Керимов. - 10-е. - : Дашков и К, 2017. - 400 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93359>

5. Дейч, Ольга Ивановна. Бухгалтерский управленческий учет [Текст] : учеб. пособие для вузов : рек. УМО / О. И. Дейч, В. Ю. Дейч, А. В. Костюк ; Иркут. гос. с.-х. акад. - Иркутск : ИрГСХА, 2008. - 123 с.

6. Кондраков, Николай Петрович. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет [Текст] : учеб. для вузов / Н. П. Кондраков. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2013. - 492 с.

7. Ованесян, Сергей Суменович Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по направлению подгот. 38.03.01 "Экономика" профиль подгот. "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" : рек. УМО / С. С. Ованесян, О. И. Дейч, В. Ю. Дейч. - Электрон. текстовые дан. - Иркутск : Изд-во ИрГАУ им. А. А. Ежовского, 2017. - 217 с.

8.1.2. Дополнительная литература:

1. Удовиченко, О. М.. Управленческий учет [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / О. М. Удовиченко, Е. Д. Никулин . - 3-е изд., испр. - Санкт-Петербург : Высшая школа менеджмента, 2014. - 251 с. ; нет. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/304213>

2. Кудряшова, Юлия Николаевна. Сборник задач по бухгалтерскому управленческому учету [Электронный ресурс] / Ю. Н. Кудряшова. - Самара : РИЦ СГСХА, 2015. - 56 с. Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/343250>

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

СПС «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/online/
СПС «Гарант»	http://iv.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm
Официальные сайты:	http://minfin.ru
Минфина РФ	
Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru/
Центрального Банка РФ	http://www.cbr.ru/
Официальный сайт Высшей Аттестационной	http://vak.ed.gov.ru/

Комиссии (ВАК) Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России»	www.ipbr.ru
Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров	www.ifac.org
Росбизнесконсалтинга	http://www.rbc.ru/
Экономическая библиотека онлайн	http://www.elobook.com/

8.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также ресурсов Интернет, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться следующими методическими материалами:

1. Дейч О.И. Бухгалтерский управленческий учет /С.С.Ованесян, О.И. Дейч, В.Ю. Дейч,. Иркутск: Иркутский ГАУ, 2015г. – 216 с.
2. Дейч, Ольга Ивановна Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебная программа для самостоятельной работы студентов очного и заочного обучения направления 38.03.01 – Экономика / О. И. Дейч ; Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского // Электронная библиотека Иркутского ГАУ Полный текст (постраничный просмотр) :[Deich_buh_upr_uchet_UP.pdf](#)

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее:

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	LibreOffice 6.3.3	
2	Adobe Acrobat Reader	
3	Mozilla Firefox 83.x	
4	Opera 72.x	
5	Google Chrome 86.x.	

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др.	Основное оборудование	Форма использования

	объектов для проведения учебных занятий		
1	233 а Учебная аудитория	Специализированная мебель: столы ученические - 35 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 71 шт., трибуна 1 шт.; Технические средства обучения: мультимедиа проектор Optoma X302 1шт., ноутбук Asus P55VA 1шт., телевизор LED 32 Samsung 1 шт, доска 3-х элементная меловая 1шт, учебно-наглядные пособия; Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
2	227 б Учебная аудитория	Специализированная мебель: комплект учебной мебели - 20 шт, трибуна 1 шт., стол преподавателя – 1 шт.; Технические средства обучения: интерактивная доска TS-4080L 1 шт., мультимедиа проектор Epson EMP-X5 1шт., ноутбук Asus P55VA 1шт., доска аудиторная ДЛ-32 1шт., учебно-наглядные пособия; Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
4	209 кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа	Специализированная мебель: комплект специализированной мебели - 15 шт.; Технические средства обучения: Монитор Asus VK222HE 22 1 шт., монитор LG Flatron L1942S BP 1шт., монитор Samsung 21.5 S22A350N 1 шт., монитор Samsung TFT 18.5 S19A 100N 1 шт., Принтер HP LJ M1132 MFP 1 шт., Принтер МФУ XEROX WorkCentre 5019 1 шт., Сейф 1 шт., Системный блок DNS Extreme Core i5-2400 1 шт., Системный блок Intel G630/ASUS 1 шт., Системный блок Invin EAR-012 BS 1 шт., Электронная книга PocketBook Pro912 1шт.; Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	аудитория для индивидуальных консультаций, хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
5	Аудитория 303 научно-библиографический отдел	Специализированная мебель: Стол - 11 шт.; Стул - 11 шт.; Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров подключенных к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; Принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт.; Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

Рейтинг - план дисциплины

Б1.В.ОД.14 «Бухгалтерский управленческий учет»

направление 38.03.01 Экономика

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК»

(4_курс, _7 семестр)

Лекций – 24 ч., практических занятий – 24 ч. Экзамен

Текущие аттестации: тестирование, написание рефератов

Распределение баллов по разделам (модулям) в 7 семестре

Раздел дисциплины	Максимальны	Сроки
-------------------	-------------	-------

	й балл	(неделя)
Тема 2. Классификация и состав производственных затрат организации.	30	2
Тема 8. Анализ краткосрочных управленческих решений. Ценообразование.	30	11-12
ИТОГО	60	
Сумма баллов для допуска к экзамену	от 40	
Итоговый рейтинговый балл	от 0 до 100	

Распределение баллов по видам работ


Вид работы	Единица измерения	Премиальные баллы
Активность на семинарском занятии	семестр	0 - 8
Посещение занятий	семестр	0 - 5
Внеаудиторная самостоятельная работа	семестр	0 - 12
Участие в конференциях, конкурсах	одно участие	0 - 15
Итого		до 40
Экзамен		20-40

Определение итоговой оценки по дисциплине

По результатам работы в семестре студент может получить автоматически экзамен при условии, если он набрал более 50 баллов. Если студент набрал менее 40 баллов, то он не допускается к экзамену. Неудачившим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженность (в зависимости от причины неуспеваемости) в предусмотренные кафедрой и деканатом сроки.

Интервал баллов рейтинга	Оценка
Меньше 50	неудовлетворительно
51 - 70	удовлетворительно
71 - 90	хорошо
91 - 100	отлично

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Программу составил: к.э.н., доцент Дейч О.И. 

Программа одобрена на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и анализа протокол №7 от 26 марта 2021 г.

Заведующий кафедрой



О. Н. Кузнецова