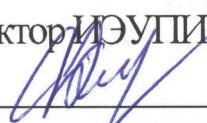


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.06.2022 06:33:14
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbd

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Институт экономики, управления и прикладной информатики
Кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа

Утверждаю
Директор ИЭУПИ


(Федурина Н.И.)
«31» мая 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.9.2 Налогообложение малого бизнеса

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
Профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит в организациях АПК»
(уровень бакалавриата)

Форма обучения: очная / заочная
Курс (семестр): 3 курс, 6 семестр / 4 курс

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: дать студентам знания о сущности, функциях и роли налогов и принципах налогообложения, налоговой политике в условиях рыночной экономики предприятий малого бизнеса, в частности, порядке формирования налогооблагаемых баз, ставок, льгот, порядке расчета и уплаты отдельных видов налогов.

Основные задачи освоения дисциплины:

1. Изучение нормативной и законодательной базы регламентирующую налоговую систему РФ и налоговый учет.

2. Рассмотреть особенности исчисления, налоги федеральных, региональных и местных предприятий малого бизнеса, организацию налогового контроля.

3. Уметь на основе данных налогового учета рассчитать основные налоги, взимаемые с юридических и физических лиц, заполнять соответствующую налоговую декларацию.

Результатом освоения дисциплины «Налогообложение малого бизнеса» является овладение бакалаврами по направлению подготовки 38.03.01 Экономика следующих видов профессиональной деятельности:

-учетная.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Налогообложение малого бизнеса» находится в Вариативной части блока 1 учебного плана. Приступая к изучению данной дисциплины, студент должен иметь базовые знания по дисциплинам: страхование.

Знания и умения, полученные в результате освоения дисциплины «Налогообложение малого бизнеса», являются необходимыми для изучения следующих дисциплин: налоговый учет.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в целях приобретения следующих компетенций:

Трудовое действие ¹	Наименование компетенции, необходимой для выполнения трудового действия (планируемые результаты обучения по ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
--------------------------------	---	---

¹ Заполняется в соответствии с профессиональным стандартом (при наличии) или квалификационными требованиями. Трудовые действия указываются, как правило, для профессиональных компетенций в соответствии с видом профессиональной деятельности. Для общекультурных и общепрофессиональных компетенций трудовые действия указываются в случае соответствия.

Профессиональные компетенции		
Обобщенная трудовая функция – Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта ² Приказ Минтруда России от 22.12.2014 N 1061н "Об утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.01.2015 N 35697)		
Трудовая функция – В/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности		
Трудовое действие – Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-16 – способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	В области знания и понимания (А)
		Знать: механизм оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды
		В области интеллектуальных навыков (В)
		Уметь: оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды
	ПК-17 – способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	В области знания и понимания (А)
		Знать: механизм отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых декларации
		В области интеллектуальных навыков (В)
		Уметь: отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
Трудовая функция – В/04.6 Ведение налогового учета и составление налоговой отчетности, налоговое планирование		
Трудовое действие –	ПК-18 – способностью	В области знания и понимания (А)

² Обобщенная трудовая функция взята из профессионального стандарта «Бухгалтер»

Организация ведения налогового учета и составления налоговой отчетности в экономическом субъекте; организация налогового планирования в экономическом субъекте	организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	Знать: механизм организации и осуществления налогового учета и налогового планирования организации
		В области интеллектуальных навыков (В)
		Уметь: организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации
		В области практических умений (С)
		Владеть: способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часа – 4 з.е.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

4.1.1. Очная форма обучения: Семестр – 6, вид отчетности – зачет с оценкой (6 семестр).

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	6 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	64	64
в том числе:		
Лекции (Л)		
Семинарские занятия (СЗ)	64	64
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	80	80
Курсовой проект (КП) ³		
Курсовая работа (КР) ⁴		
Расчетно-графическая работа (РГР)		
Реферат (Р)		
Эссе (Э)		
Контрольная работа		
Самостоятельное изучение разделов		

³На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачётной единицы трудоёмкости (36 часов)-

⁴На экзамен по дисциплине выделяется одна зачётная единица (36 часов)

Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	80	80
Подготовка и сдача экзамена ²		
Подготовка и сдача зачета с оценкой	+	+

4.1.2. Заочная форма обучения: курс – 4, вид отчетности – зачет с оценкой

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	Курс 4
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	12	12
в том числе:		
Лекции (Л)		
Семинарские занятия (СЗ)	12	12
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	132	132
Курсовой проект (КП)		
Курсовая работа (КР)		
Расчетно-графическая работа (РГР)		
Реферат (Р)		
Эссе (Э)		
Контрольная работа	40	40
Самостоятельное изучение разделов		
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	92	92
Подготовка и сдача экзамена		
Подготовка и сдача зачета с оценкой	+	+

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

5.1.1 Очная форма обучения:

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Семестр	Неделя семестра	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции (Л)	Практ. (семинарские) занятия	Лаборат. работы (ЛР)	Самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Общая характеристика предприятий малого бизнеса	6	1		4		10	
2.	Основная нормативная база функционирования малых предприятий	6	2		4		10	
3.	Налогообложение предприятий малого бизнеса при общем режиме налогообложения	6	3-7		20		20	Контрольная работа
4.	Использование налоговых режимов на предприятиях малого бизнеса	6	8-12		20		20	Контрольная работа
5.	Особенности бухгалтерского и налогового учета на малых предприятиях	6	13-14		8		10	
6.	Учет и отчетность в налоговых инспекциях по налогам предприятий малого бизнеса	6	15-16		8		10	
	Итого				64		80	

5.1.2 Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Курс	Неделя семестра	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции (Л)	Практ. (семинарские) занятия	Лаборат. работы (ЛР)	Самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Общая характеристика предприятий малого бизнеса	4	Согласно расписанию		2		22	Контрольная работа
2.	Основная нормативная база функционирования малых предприятий	4			2		22	
3.	Налогообложение предприятий малого бизнеса при общем режиме налогообложения	4			2		22	
4.	Использование налоговых режимов на предприятиях малого бизнеса	4			2		22	
5.	Особенности бухгалтерского и налогового учета на малых предприятиях	4			2		22	
6.	Учет и отчетность в налоговых инспекциях по налогам предприятий малого бизнеса	4			2		22	
	Итого				12		132	

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1 Методические указания для проведения аудиторных (практических) занятий

Лекционный материал построен на основе действующего законодательства. Лекции между собой взаимосвязаны и взаимообусловлены. Поэтому если студент пропустил лекцию, необходимо самостоятельно изучить предыдущую тему. Для лучшего запоминания целесообразно записывать в лекционную тетрадь ключевые положения темы, примеры и формулы. По возникающим вопросам студент может проконсультироваться с преподавателем, либо самостоятельно изучить вопрос по литературным источникам. Перед следующей лекцией студент должен прочитать лекционный материал и дополнительный материал, предложенный преподавателем на лекции.

Для практических занятий по изучаемому курсу предусмотрены практические задания, разработанные преподавателем, с целью закрепления и систематизации лекционного материала, а также формирования практических навыков по налогообложению малого бизнеса. Практические занятия состоят из решения ситуационных задач, а также обсуждения основных вопросов тем. Каждому студенту на практических занятиях обязательно нужно иметь рабочую тетрадь и калькулятор. После расчетов задач необходимо делать выводы, которые должны быть краткими и ёмкими.

Активная работа студента на лекционных и практических занятиях, отличные итоги текущего контроля, а также подготовка докладов и их защита на научной конференции могут служить основанием для досрочной аттестации без проведения зачета с оценкой в период сессии. Студенты, не успевающие по итогам текущего контроля к сдаче зачета с оценкой не допускаются. Неаттестованные студенты получают индивидуальные задания у преподавателя.

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине заключается в решении ситуационных задач, в изучении литературных источников, периодических изданий, нормативных документов, методической литературы по всем темам дисциплины, подготовке конспектов, переданных на самостоятельное изучение.

При подготовке к зачету с оценкой особое значение должно быть уделено запоминанию основных терминов, определений и формул. Задачи для зачета с оценкой составляются на основании тех задач, которые были решены на практических занятиях, но с другими данными. На зачете с оценкой каждому студенту выдается персональное задание. При возникновении

трудности в оценке преподаватель может задавать дополнительные вопросы. После двух неудачных попыток сдачи зачета с оценкой студент сдает зачет с оценкой комиссии, назначенной по решению заведующего кафедрой.

6.3 График самостоятельной работы студентов по дисциплине «Налогообложение малого бизнеса», очная форма обучения Семестр 6

Виды занятий	Номера недель																Итого часов	Сессия	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6			
Практические занятия																		64	За чет с оценкой
Кол-во часов самостоятельной работы	10	10	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	80	

Чтение лекций, проведение практических занятий

Сроки контрольных точек

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине, включает:

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;
- критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции (ий).

Фонд оценочных средств по дисциплине «Налогообложение малого бизнеса» представлен в **приложении к рабочей программе.**

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины⁵:

8.1.1. Основная литература:

1. Газалиев, М.М. Особенности налогообложения малого бизнеса [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М.М. Газалиев, В.А. Осипов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2014. — 116 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70555>

2. Мешкова Д. А. Налогообложение организаций в Российской Федерации : учебник для бакалавров / Д. А. Мешкова, Ю. А. Топчи. - : Дашков и К, 2018. - 160 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/105555>

8.1.2. Дополнительная литература:

3. Казакова А. В. Основы функционирования малого бизнеса : учебник и практикум для бакалавров / А. В. Казакова, И. А. Меркулина [и др.]. - : Дашков и К, 2017. - 196 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/103729>

4. Налоги и налогообложение : учебное пособие / [н/д]. - Самара: РИЦ СГСХА, 2018. - 175 с. Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/675513>

5. Налоговая политика в предпринимательстве [Электронный учебник] : учеб.-метод. комплекс / В. А. Шакиев. - Уфа: УГАЭС, 2010. - 112 с. Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/143896>

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

1. Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/>

2. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.elibrary.ru/>

3. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.nns.ru/>

4. Гарант – информационно-правовой портал. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.garant.ru.

5. Официальный Интернет-портал правовой информации: Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.pravo.gov.ru.

6. Официальный сайт компании «КонсультантПлюс». [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.consultant.ru.

7. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.minfin.ru.

8. Официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.ach.gov.ru.

⁵В рабочие программы вносятся литература из электронного каталога книгообеспеченности по ОП

9. Официальный сайт Федерального казначейства России. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.roskazna.ru.

10. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.nalog.ru.

12. Российская газета. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.rg.ru.

8.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также ресурсов Интернет, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться следующими методическими материалами:

1. Темникова Е.А. Методические указания по изучению дисциплины «Налогообложение малого бизнеса» для самостоятельной работы студентов очн. и заочн. форм обучения: Менеджмент и Экономика – Иркутск: Изд-во Иркутский ГАУ, 2016. – 25с.

2. Мамаева А.И. Учебная программа по дисциплине «Налогообложение предприятий малого бизнеса» для самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.03.02 – Менеджмент очного и заочного обучения. – Иркутск: Изд-во Иркутского ГАУ, 2019. – 21с.

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной системы) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016).

2. Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780).

3. Microsoft Visual Studio Professional 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level - (лицензия №49334152).

4. Abbyy Lingvo 12 – (лицензии : № LMRP-1200-3570-1254-7064, LMRP-1200-3569-9909-5479, LMRP-1200-5326-6439-6005).

5. 1С: Университет Проф – регистрационный номер 9985650 (Договор б/н от 27.04.2015)

6. ЭПС «Система Гарант» (Договор о взаимном сотрудничестве № 2070/У от 06.04.2007, дополнительное соглашение к договору о взаимном сотрудничестве от 09.01.2018).

7. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс (Договор № 499/ОПК от 31.12.13)

**СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ (GNU GENERALPUBLICLICENSE ИЛИ АНАЛОГ)**

1. Open Office 3.1.1.
2. LibreOffice 6.3.3.
3. GIMP 2.10.12.
4. Трафик Инспектор (учет и управление трафиком).
5. Adobe Acrobat Reader (просмотр электронных публикаций в формате PDF).
6. Mozilla Firefox (веб-обозреватель, веб-браузер - программное обеспечение для поиска, просмотра веб-сайтов, то есть для запроса веб-страниц).
7. Opera 10.1 (веб-обозреватель, веб-браузер - программное обеспечение для поиска, просмотра веб-сайтов, то есть для запроса веб-страниц).
8. Maxima - математический пакет программ.
9. Avast – антивирусная программа.
10. Latex - система компьютерной вёрстки (LaTeX Project Public License (LPPL)).
11. PostgreSQL (PostgreSQL License, Open Source license).
12. Microsoft SQL Server 2017 Express.
13. Shareware (demo version)
14. Total Commander (файловый менеджер).

**9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ,
НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	233 а Аудитория для проведения занятий лекционного типа	Меловая доска; мультимедийный диапроектор и учебно-наглядные пособия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с демонстрационным оборудованием и учебно-наглядными пособиями
2	227 б Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации	Меловая доска; мультимедийный диапроектор и учебно-наглядные пособия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с демонстрационным оборудованием и учебно-наглядными пособиями
3	106 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации	Меловая доска; учебно-наглядные пособия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, с учебно-наглядными пособиями
4	209 Кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа	Компьютер 8 ед, многофункциональное устройство 1 ед, ноутбук 2 ед, доска маркерная	Аудитория для индивидуальных консультаций, хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
5	303	14 компьютеров с	Аудитория для самостоятельной работы

	Аудитория для самостоятельной работы и выполнения курсового проектирования	одновременным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной образовательной среды и электронно-библиотечным системам	и курсового проектирования (выполнения курсовых работ)
--	--	---	--

10.РЕЙТИНГ-ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Распределение баллов по дисциплине

Б.1.В.ДВ.9.2 Налогообложение малого бизнеса

(направление 38.03.01 Экономика, профиль Бухгалтерский учёт, анализ и аудит в организациях АПК, 3 курс, шестой семестр)
практических занятий – 64 ч. Зачет с оценкой.

№ п/п	Название модуля (название раздела, темы)	Форма контроля	Сроки сдачи	Баллы
1.	Налогообложение предприятий малого бизнеса при общем режиме налогообложения	Контрольная работа	7 неделя	0-30
2.	Использование налоговых режимов на предприятиях малого бизнеса	Контрольная работа	12 неделя	0-30
Итого				0-60
	Другие виды работ	Единица измерения работы	Премияльные баллы	
3.	Активная работа на занятии	семестр	0-10	
4.	Посещение занятий	семестр	0-10	
5.	Самостоятельная работа студентов (выполнение домашнего задания, лекционных самостоятельных частей, написание рефератов)	семестр	0-10	
6.	Участие в олимпиадах, конференциях разного уровня.	одно участие	0-10	
Итого				0-40
Сумма баллов за работу в семестре			0-60	
Сумма баллов для допуска к зачету/экзамену			0-40	
Зачет с оценкой			20-40	
Итоговый рейтинговый балл по дисциплине			20 - 100	

По результатам работы в семестре студент может получить автоматическую оценку без сдачи экзамена, зачета по следующей шкале: **91-100** – «отлично», «зачтено», **71-90** – «хорошо», «зачтено», **51-70** – «удовлетворительно», «зачтено».

Если студент(а):

- не удовлетворяет оценка, он может сдать экзамен и, возможно, повысить свою оценку;

- набрал более 100 баллов, то в ведомость проставляется только 100 баллов;

- не набрал минимального числа баллов в течение семестра (40), то он не допускается к экзамену, зачету.

Неуспевающим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженность по контрольным точкам в предусмотренные кафедрой и директором сроки на различных условиях в зависимости от причины неуспеваемости.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Программу составил
д.э.н., профессор кафедры финансов,
бухгалтерского учета и анализа



А.С.Нечаев

Программа одобрена на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и анализа протокол №8 от 30 мая 2019 г.

Заведующая кафедрой
кандидат экономических
наук, доцент



М.Ф. Тяпкина