

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.06.2023 07:33:39
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbd

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа

Утверждаю

Директор ИЭУПИ

Федурина Н.И.



«24» июля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.7.2 Налоговый учёт

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК»

(уровень бакалавриат)

Форма обучения: очная / заочная

Курс (семестр): 4 курс, семестр 7/4 курс

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - ознакомление с необходимыми теоретическими знаниями и практическими навыками, с порядком ведения налогового учета, составления налоговой отчетности.

В ходе изучения дисциплины «Налоговый учет» ставятся следующие задачи:

- изучить порядок формирования информации для внутренних и внешних пользователей;
- предупредить появление негативных явлений в финансово-хозяйственной деятельности организации;
- осуществить контроль за расчетом налогооблагаемых баз по отдельным видам налогов.

Результатом освоения дисциплины «Налоговый учет» является овладение бакалаврами по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика следующего вида профессиональной деятельности:

- аналитическая, научно-исследовательская;
- учетная.

в том числе компетенциями, заданными ФГОС ВО:

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Налоговый учет» является дисциплиной по выбору вариативной части блока 1 учебного плана. Перечень дисциплин учебного плана, используемых при изучении данной дисциплины: «Бухгалтерский учет и анализ», «Налоги и налогообложение».

Перечень дисциплин, в которых будут использованы результаты изучения данной дисциплины: «Особенности учета на сельскохозяйственных предприятиях», Производственные практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и преддипломной, Государственная итоговая аттестация.

Дисциплина изучается на 4 курсе 7 семестр.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в целях приобретения следующих компетенций:

Трудовое действие	Наименование компетенции, необходимой для выполнения трудового действия (планируемые результаты обучения по ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
Профессиональные компетенции		
Обобщенная трудовая функция – Составление и представление финансовой отчетности		

экономического субъекта
 Приказ Минтруда России от 21 февраля 2019 года N 103н «Об утверждении
 профессионального стандарта «Бухгалтер»
 (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2019 N 54154)

Трудовая функция – В/05.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками

<p>Трудовое действие – координация и контроль выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта</p>	<p>ПК-5 – способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>В области знания и понимания (А)</p>
		<p>Знать: методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий (организаций) АПК различных форм собственности</p>
		<p>В области интеллектуальных навыков (В)</p>
		<p>Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>
		<p>В области практических умений (С)</p>
		<p>Владеть: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>

Трудовая функция – В/04.6 Ведение налогового учета и составление налоговой отчетности, налоговое планирование

<p>Трудовое действие – Организация ведения налогового учета и составления налоговой отчетности в экономическом субъекте; организация налогового планирования в экономическом субъекте</p>	<p>ПК-18 – способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации</p>	<p>В области знания и понимания (А)</p>
		<p>Знать: механизм организации и осуществления налогового учета и налогового планирования организации</p>
		<p>В области интеллектуальных навыков (В)</p>
		<p>Уметь: организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование</p>

		организации
		В области практических умений (С)
		Владеть: способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часов – 4 з.е.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

4.1.1. Очная форма обучения: Семестр – 7, вид отчетности – зачет с оценкой

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	7 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	48	48
в том числе:		
Лекции (Л)	24	24
Семинарские занятия (СЗ)	24	24
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	96	96
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	20	20
Самостоятельное изучение разделов	36	36
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	40	40
Подготовка и сдача экзамена ²		
Подготовка и сдача зачета дифференцированный	х	х

4.1.2. Заочная форма обучения: курс – 4, вид отчетности – зачет с оценкой

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	Курс 4
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4

Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	12	12
в том числе:		
Лекции (Л)	6	6
Семинарские занятия (СЗ)	6	6
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	132	132
Курсовой проект (КП)		
Расчетно-графическая работа (РГР)		
Реферат (Р)		
Эссе (Э)		
Контрольная работа	32	32
Самостоятельное изучение разделов	100	100
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	-	-
Подготовка и сдача экзамена	-	-
Подготовка и сдача зачета дифференцированный	х	х

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

5.1.1 Очная форма обучения:

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Семестр	Неделя семестра	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции (Л)	Практ. (семинарские) занятия	Лаборатор. работы (ЛР)	Самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Тема 1: Понятие и принципы налогового учета. Отражение налоговой информации содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности и использование полученных сведений для принятия управленческих решений.	7	1,2	4	4		20	
2	Тема2:Налоговый учет доходов организации	7	3,4	4	4		20	
3	Тема 3: Понятие и классификация расходов в налоговом учете	7	5,6	4	4		20	тест
4	Тема4: Налоговый учет материальных расходов	7	7,8	4	4		10	
5	Тема 5: Налоговый учет расходов на оплату труда	7	9,10	4	4		10	ситуационная задача
6	Тема 6: Налоговый учет амортизируемого имущества. Порядок начисления амортизации	7	11,12	4	4		16	
	ИТОГО			24	24		96	Зачет с оценкой

5.1.2 Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Курс	Неделя семест ра	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекц ии (Л)	Практ. (семинар ские) занятия	Лабор ат.раб оты (ЛР)	Самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Тема 1: Понятие и принципы налогового учета. Отражение налоговой информации содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности и использование полученных сведений для принятия управленческих решений.	4	Соглас но распис анию				10	Выполнение контрольной работы
	Тема2:Налоговый учет доходов организации	4		2			20	
	Тема 3: Понятие и классификация расходов в налоговом учете	4			2		30	
	Тема4: Налоговый учет материальных расходов	4		2	2		12	
	Тема 5: Налоговый учет расходов на оплату труда	4			2		30	
	Тема 6: Налоговый учет амортизируемого имущества. Порядок начисления амортизации	4		2			30	
	ИТОГО			6	6		132	
	Зачет, Экзамен							Зачет с оценкой

5.3. Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях

Для успешного освоения дисциплины «Налоговый учет» применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения согласно образовательной программе, с учетом требований к объему занятий в интерактивной форме.

5.3.1. Очная форма обучения

Семестр	Вид занятия (Л, ПР.)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
3-4	Л	Проведение лекций с использованием мультимедиа	2
	ПР	Решение ситуационных задач	2
Итого:			4

5.3.2. Заочная форма обучения

Курс	Вид занятия (Л, ПР.)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
2	Л	Проведение лекций с использованием мультимедиа	2
	ПР	Решение ситуационных задач	2
Итого:			4

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6.1.1. Методические указания для проведения аудиторных (практических) занятий

Лекционный материал построен на основе действующего законодательства. Лекции между собой взаимосвязаны и взаимообусловлены. Поэтому если студент пропустил лекцию, необходимо самостоятельно изучить предыдущую тему. Для лучшего запоминания целесообразно записывать в лекционную тетрадь ключевые положения темы. По возникающим вопросам студент может проконсультироваться с преподавателем, либо самостоятельно изучить вопрос по литературным источникам. Перед следующей лекцией студент должен прочитать лекционный материал и дополнительный материал, предложенный преподавателем на лекции.

Для практических занятий по изучаемому курсу предусмотрены практические задания, разработанные преподавателем, с целью закрепления и систематизации лекционного материала, а также формирования практических навыков по ведению налогового на предприятиях АПК. Практические занятия состоят из решения ситуационных задач по налоговому учету, а также обсуждения основных вопросов тем. Каждому студенту на практических занятиях

обязательно нужно иметь тетрадь и калькулятор. После расчетов задач необходимо делать выводы, которые должны быть краткими и ёмкими.

После прохождения материала проводится текущий контроль с целью установления уровня усвоения студентами пройденного материала. Материалы текущего контроля разрабатываются на основе лекционного и практического материала и предназначены для оценки знаний, умений и владений по основным вопросам дисциплины.

Активная работа студента на лекционных и практических занятиях, отличные итоги текущего контроля, а также подготовка докладов и их защита на научной конференции могут служить основанием для досрочной аттестации без проведения зачета или экзамена в период сессии. Студенты, не успевающие по итогам текущего контроля к сдаче экзамена не допускаются. Неаттестованные студенты получают индивидуальные задания у преподавателя.

6.1.2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине заключается в решении ситуационных задач, в изучении литературных источников, периодических изданий, нормативных документов, методической литературы по всем темам дисциплины, подготовке конспектов, переданных на самостоятельное изучение, а также решение тестов по темам дисциплины.

При подготовке к зачету, экзамену особое значение должно быть уделено запоминанию основных терминов, применение элементов методов бухгалтерского учета и анализа. Задачи для зачета, экзамена составляются на основании тех задач, которые были решены на практических занятиях, но с другими данными. На экзамене каждому студенту выдается персональное задание. При возникновении трудности в оценке преподаватель может задавать дополнительные вопросы. После двух неудачных попыток сдачи зачета, экзамена студент сдает зачет комиссии, назначенной по решению заведующего кафедрой.

6.3 График самостоятельной работы студентов по дисциплине

Б1.В.ДВ.7.2 Налоговый учёт

38.03.01 - Экономика

7 семестр

Вид занятий	Номер недель												Итого часов на вид занятий	Сессия	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Лекции	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Зачет с оценкой
Практические занятия	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
Кол-во часов самостоятельной работы	10	1	10	10	10	10	5	5	5	5	8	8	96		

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ

АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине, включает:

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;
- критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции (ий).

Фонд оценочных средств по дисциплине «Налоговый учет» представлен в **приложении к рабочей программе.**

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины¹:

8.1.1. Основная литература:

1. Лазарева Т. Г. Налоговый учет и отчетность: учебное пособие / Лазарева Т.Г.. - Кинель: РИО СГСХА, 2019. - 128 с. Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/682954>

2. Пантелеев А. С. Прочие расходы: бухгалтерский и налоговый учет, отражение операций в МСФО [Электронный ресурс] / Пантелеев А. С., Звездин А. Л.. - М.: Омега-Л, 2010. - 144 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=5536

3. Решетова. Налоговый учет и отчетность [Электронный учебник] / Решетова Н.Н.. - Воронеж: ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ, 2014. - 102 с. Режим доступа <https://lib.rucont.ru/efd/325195>

4. Решетова. Налоговый учет [Электронный учебник] / Решетова Н.Н.. - Воронеж: ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ, 2014. - 101 с. Режим доступа <https://lib.rucont.ru/efd/325209>

5. Цыденова. Бухгалтерский и налоговый учет: учебник / Цыденова Эржена Чингисовна. - Улан-Удэ: Бурятский государственный университет, 2015. - 300 с. Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/348193>

8.1.2. Дополнительная литература:

¹В рабочие программы вносятся литература из электронного каталога книгообеспеченности по ОП

1. Малис, Нина Ильинична. Налоговый учет [Текст] : учеб. пособие для вузов : рек. Учеб.-метод. об-нием / Н. И. Малис, А. В. Толкушкин. - М. : Магистр, 2009. - 573 с. ; 22 см. - Библиогр.: с. 569-573.
2. Попова, Л. В. Налоговый учет [Текст] : учеб. пособие для вузов по спец. "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" : рек. УМО / Л. В. Попова, И. А. Маслова, Е. Л. Малкина. - М. : Дело и Сервис, 2011. - 361 с. ; 21 см. - Библиогр.: с. 357-361.
3. Нестеров, Геннадий Георгиевич. Налоговый учет [Текст] : учеб. для вузов : рек. УМО / Г. Г. Нестеров, А. В. Терзиди. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Рид-Групп, 2011. - 298 с.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

СПС «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/online/
СПС «Гарант»	http://iv.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm
Официальные сайты: Минфина РФ	http://minfin.ru
Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru/
Центрального Банка РФ	http://www.cbr.ru/
Официальный сайт Высшей Аттестационной Комиссии (ВАК)	http://vak.ed.gov.ru/
Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России»	www.ipbr.ru
Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров	www.ifac.org
Росбизнесконсалтинг	http://www.rbc.ru/
Экономическая библиотека онлайн	http://www.elobook.com/

8.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также ресурсов Интернет, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться следующими методическими материалами:

1. **Учебное пособие по дисциплине "Налоговый учет"** [Электронный ресурс] : для бакалавров, обучающихся по направлению подгот. 38.03.01 - Экономика : допущено М-вом сел. хоз-ва Рос. Федерации / В. Ю. Дейч, О. Н. Кузнецова, О. И. Дейч, Н. П. Иляшевич ; Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского. - Электрон. текстовые дан. - Иркутск : Изд-во ИрГАУ, 2019. - 200 с. - (Электронная библиотека ИрГАУ).
2. **Налоговый учёт** [Электронный ресурс] : учебная программа для самостоятельной работы студентов очного и заочного обучения направления 38.03.01 – Экономика / В. Ю. Дейч ; Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского // Электронная библиотека Иркутского ГАУ: [Deich_nalog_uchet_UP.pdf](#)

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее:

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	LibreOffice 6.3.3	
2	Adobe Acrobat Reader	
3	Mozilla Firefox 83.x	
4	Opera 72.x	
5	Google Chrome 86.x.	

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	233 а Учебная аудитория	Специализированная мебель: столы ученические - 35 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 71 шт., трибуна 1 шт.; Технические средства обучения: мультимедиа проектор Optoma X302 1шт., ноутбук Asus P55VA 1шт., телевизор LED 32 Samsung 1 шт, доска 3-х элементная меловая 1шт, учебно-наглядные пособия; Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
2	227 б Учебная аудитория	Специализированная мебель: комплект учебной мебели - 20 шт, трибуна 1 шт., стол преподавателя – 1 шт.; Технические средства обучения: интерактивная доска TS-4080L 1 шт., мультимедиа проектор Epson EMP-X5 1шт., ноутбук Asus P55VA 1шт., доска аудиторная ДЛ-32 1шт., учебно-наглядные пособия; Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
3	106 Учебная аудитория	Специализированная мебель: столы ученические - 10 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 20 шт., трибуна 1 шт.; Технические средства обучения: доска магнитно-маркерная 1шт., учебно-наглядные пособия.	для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
4	209 кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа	Специализированная мебель: комплект специализированной мебели - 15 шт.; Технические средства обучения: Монитор Asus VK222HE 22 1 шт., монитор LG Flatron L1942S BP 1шт., монитор Samsung 21.5 S22A350N 1 шт., монитор Samsung TFT 18.5 S19A100N 1 шт., Принтер HP LJ M1132 MFP 1 шт., Принтер МФУ XEROX WorkCentre 5019 1 шт., Сейф 1 шт., Системный блок DNS Extreme Core i5-2400 1 шт., Системный блок Intel G630/ASUS 1 шт., Системный блок Invin EAR-012 BS 1 шт., Электронная книга PocketBook Pro912 1шт.; Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome	аудитория для индивидуальных консультаций, хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

		86.x.	
5	Аудитория 303 научно-библиографический отдел	Специализированная мебель: Стол - 11 шт.; Стул - 11 шт.; Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров подключенных к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; Принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт.; Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

**Рейтинг - план дисциплины «Налоговый учет»
направление 38.03.01 Экономика
Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК»
(4 курс, 7 семестр)**

Лекций – 24 ч., практических занятий – 24 ч. Зачет с оценкой
Текущие аттестации: тест, ситуационная задача

Распределение баллов по разделам (модулям) в 7 семестре

Раздел дисциплины	Максимальный балл	Сроки (неделя)
Тест. Тема 3: Понятие и классификация расходов в налоговом учете	30	5
Ситуационная задача. Тема 5: Налоговый учет расходов на оплату труда	30	10
ИТОГО	60	
Сумма баллов для допуска к экзамену	от 40	
Итоговый рейтинговый балл	от 0 до 100	

Распределение баллов по видам работ

Вид работы	Единица измерения	Премиальные баллы
Активность на семинарском занятии	семестр	0 - 8
Посещение занятий	семестр	0 - 5
Внеаудиторная самостоятельная работа	семестр	0 –12
Участие в конференциях, конкурсах	одно участие	0 - 15
Итого		до 40
Зачет с оценкой		20-40

Определение итоговой оценки по дисциплине

По результатам работы в семестре студент может получить автоматически зачет с оценкой при условии, если он набрал более 50 баллов. Если студент набрал менее 40 баллов, то он не допускается к зачету с оценкой. Неудачившим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженность (в зависимости от причины неудачиваемости) в предусмотренные кафедрой и деканатом сроки.

Интервал баллов рейтинга	Оценка
Меньше 50	неудовлетворительно
51 - 70	удовлетворительно
71 - 90	хорошо
91 - 100	отлично

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Программу составил:



к.э.н., доцент Дейч В.Ю.

Программа одобрена на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и анализа протокол №12 от 24 июля 2020 г.

Заведующий кафедрой



Тяпкина М.Ф.