

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.06.2022 09:57:07
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f6f57b77c7fbd

**ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО**

**Институт экономики, управления и прикладной информатики
Кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа**

Утверждаю
Директор ИЭУПИ



Н.И. Федурина

«26» марта 2021 г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.05.05 «Управленческий учет»

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль Бухгалтерский учёт и статистика

(уровень бакалавриата)

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная
3 курс, 6 семестр / 3 курс / 3 курс 6 семестр

Молодежный 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины:

-освоение студентами методологии и практики организации бухгалтерского управленческого учета в организациях АПК, его сущности, объектов и принципов внедрения

Основные задачи освоения дисциплины:

- изучить особенности построения системы управленческого учета в организациях АПК на уровне синтетических и аналитических счетов;
- показать сущность понятий «затраты», «расходы», «себестоимость»;
- рассмотреть классификацию затрат на производство по различным признакам;
- предлагать методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) в условиях хозяйствования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Управленческий учет» находится в обязательной части Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Дисциплина изучается в 6 семестре.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

(ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения ОП	Индикаторы компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
-----------------	------------------------	------------------------	---

ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИД-2 _{опк-4} Предлагает экономически и финансово обоснованные решения по результатам управленческого учета	<p>знать: экономически и финансово обоснованные организационные управленческие решения в профессиональной деятельности</p> <p>-</p> <p>уметь: находить и предлагать экономически и финансово обоснованные управленческие решения по результатам управленческого учета и нести за них ответственность</p> <p>-</p> <p>владеть: способностью находить экономически и финансово обоснованные -управленческие решения в профессиональной деятельности -</p>
-------	---	---	--

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ

ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. - 144 часов

5.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

5.1.1. Очная форма обучения: Семестр – 6, вид отчетности – экзамен (6 семестр).

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	6 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	60	60
в том числе:		
Лекции (Л)	22	22
Семинарские занятия (СЗ)	38	38
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	48	48
Курсовой проект (КП) ¹	-	-
Курсовая работа (КР) ²	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа		
Самостоятельное изучение разделов	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	48	48
Подготовка и сдача экзамена ²	36	36
Подготовка и сдача зачета	-	-

5.1.2. Заочная форма обучения: Курс – 3, вид отчетности 3 курс - экзамен

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	3курс
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	16	16
в том числе:		
Лекции (Л)	6	6
Семинарские занятия (СЗ)	10	10
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	92	92

¹ На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачётной единицы трудоёмкости (36 часов)

² На экзамен по дисциплине выделяется одна зачётная единица (36 часов)

Курсовой проект (КП) ³	-	-
Курсовая работа (КР) ⁴	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа		
Самостоятельное изучение разделов	50	50
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	42	42
Подготовка и сдача экзамена ²	36	36
Подготовка и сдача зачета	-	-

5.1.3. Очно-заочная форма обучения: Семестр – 6, вид отчетности – экзамен (6 семестр).

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	6 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	144/4	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	16	16
в том числе:		
Лекции (Л)	6	6
Семинарские занятия (СЗ)	10	10
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	92	92
Курсовой проект (КП) ⁵	-	-
Курсовая работа (КР) ⁶	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа		
Самостоятельное изучение разделов	50	50
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	42	42
Подготовка и сдача экзамена ²	36	36
Подготовка и сдача зачета	-	-

6. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием

³ На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачётной единицы трудоёмкости (36 часов)

⁴ На экзамен по дисциплине выделяется одна зачётная единица (36 часов)

⁵ На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачётной единицы трудоёмкости (36 часов)

⁶ На экзамен по дисциплине выделяется одна зачётная единица (36 часов)

отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

6.1.1 Очная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема, содержание дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущей, промежуточной аттестации
		Лекции (Л)	Практ. (семинарские)	лаборат. работы (ЛР)	самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7
6 семестр						
1	<p>Тема 1. Сущность, принципы и назначение управленческого учета.и как науки.</p> <p>1.Цели, задачи и структура управленческого учета как области практической деятельности и как науки .Сравнение систем финансового и управленческого учета.</p> <p>2.Управленческий учет в структуре управления организацией. Структура и функции учетно аналитической службы организации. Роль бухгалтера аналитика в информационном обеспечении процесса</p> <p>3.Объекты управленческого учета. Виды информации для управленческого учета. Организация управленческого учета.</p>	2	4		6	
2	<p>Тема 2. Формирование затрат производства в системе управленческого учета.</p> <p>1.Затраты производства как объект управленческого учета. Расходы организации: понятие, классификация.</p> <p>2.Классификация затрат и их практическое применение.</p> <p>3.Учет затрат по статьям себестоимости и по экономическим элементам.</p> <p>4.Учет прямых затрат. Учет и распределение косвенных атрат. Методы распределения затрат: традиционные и функциональные. Этапы сбора и распределения затрат.</p>	2	4		6	Решение ситуационных задач

	5. Сводный учет затрат и оценка незавершенного производства.					
3	<p>Тема 3 Калькулирование себестоимости продукции и учет косвенных затрат в себестоимости.</p> <p>1. Определение калькулирования. Виды калькуляций. Объекты калькуляции и калькуляционные единицы.</p> <p>2. Обзор традиционных и новейших калькуляционных систем и их классификация.</p>	2	4		6	
4	<p>Тема 4 Пообъектные методы учета затрат и калькулирования себестоимости. Содержание учебного материала</p> <p>1. Система позаказного калькулирования: формирование себестоимости заказа, партии изделий. Учет прямых трудовых и материальных затрат, первичные документы. Учет и распределение косвенных затрат между заказами.</p> <p>2. Система попередельного калькулирования. Область применения, сущность, отличительные особенности, объекты учета затрат и объекты калькулирования себестоимости.</p> <p>3. Модификации попередельного метода калькулирования. Полуфабрикатный и бесполуфабрикатный варианты учета.</p> <p>4. Интегрированные и новейшие системы калькулирования. Учет затрат по функциям (АВСметод).</p>	4	4		6	
5	<p>Тема 5 Системы нормативного учета затрат и стандарт-костс.</p> <p>1. Сравнительная характеристика систем.</p> <p>2. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. Область применения, отличительные особенности. Объекты учета затрат и объекты калькули-</p>	4	4		6	

	рования.					
6	<p>Тема 6 Методы калькулирования полной и неполной себестоимости.</p> <p>1.Метод учета и калькулирования полной себестоимости.</p> <p>2.Метод учета и калькулирования “директ-костинг”: особенности учета, значение в условиях рыночной экономики.</p>	2	4		6	Решение ситуационных задач по калькулированию себестоимости
7	<p>Тема 7 Принятие управленческих решений по данным управленческого учета.</p> <p>1. Типичные ситуации в управлении и стандартные методики подготовки информации для их решения.</p> <p>2. «Директ - костинг» как основа подготовки информации для тактических управленческих решений.</p> <p>3. Анализ «затраты – выход продукции – прибыль» (CVP).</p> <p>4. Принятие решений по вопросам ценообразования и анализ рентабельности.</p> <p>5. Неполная себестоимость и маржинальный доход; точка критического объема производства; операционный рычаг.</p> <p>6. Разработка нормативных калькуляций.</p>	2	6		4	Тесты
8	<p>Тема 8 Составление операционных и финансовых бюджетов.</p> <p>1. Понятие бюджета организации, виды бюджетов. Функции бюджета.</p> <p>2. Общий (генеральный) бюджет. Операционный бюджет.</p> <p>3. Составление финансовых бюджетов.</p>	2	4		4	
9	<p>Тема 9 Гибкие бюджеты.</p> <p>1. Гибкие плановые бюджеты.</p> <p>2. Гибкие аналитические бюджеты, расчет и анализ отклонений.</p>	2	4		4	

	Экзамен					36
	ИТОГО за 6 семестр	22	38		48	36
	Итого по дисциплине	22	38		48	36
					144	

6.1.2 Заочная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема, содержание дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущей, промежуточной аттестации
		Лекции (Л)	Практ. (семинарские)	лаборат. работы (ЛР)	самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7
1	<p>Тема 1.. Сущность, принципы и назначение управленческого учета. как науки.</p> <p>1.Цели, задачи и структура управленческого учета как области практической деятельности и как науки. Сравнение систем финансового и управленческого учета.</p> <p>2.Управленческий учет в структуре управления организацией. Структура и функции учетно аналитической службы организации. Роль бухгалтера аналитика в информационном обеспечении процесса</p> <p>3.Объекты управленческого учета. Виды информации для управленческого учета. Организация управленческого учета.</p>		2		10	Выполнение контрольной работы экзамен
2	<p>Тема 2. Формирование затрат производства в системе управленческого учета.</p> <p>1.Затраты производства как объект управленческого учета. Расходы организации: понятие, классификация.</p> <p>2.Классификация затрат и их практиче-</p>	2			10	

	<p>ское применение.</p> <p>3. Учет затрат по статьям себестоимости и по экономическим элементам.</p> <p>4. Учет прямых затрат. Учет и распределение косвенных затрат. Методы распределения затрат: традиционные и функциональные. Этапы сбора и распределения затрат.</p> <p>5. Сводный учет затрат и оценка незавершенного производства.</p>					
3	<p>. Тема 3 Калькулирование себестоимости продукции и учет косвенных затрат в себестоимости.</p> <p>1. Определение калькулирования. Виды калькуляций. Объекты калькуляции и калькуляционные единицы.</p> <p>2. Обзор традиционных и новейших калькуляционных систем и их классификация.</p>		2		10	
4	<p>. Тема 4 Пообъектные методы учета затрат и калькулирования себестоимости. Содержание учебного материала</p> <p>1. Система позаказного калькулирования: формирование себестоимости заказа, партии изделий. Учет прямых трудовых и материальных затрат, первичные документы. Учет и распределение косвенных затрат между заказами.</p> <p>2. Система попередельного калькулирования. Область применения, сущность, отличительные особенности, объекты учета затрат и объекты калькулирования себестоимости.</p> <p>3. Модификации попередельного метода калькулирования. Полуфабрикатный и бесполуфабрикатный варианты</p>	2			10	

	<p>учета.</p> <p>4. Интегрированные и новейшие системы калькулирования. Учет затрат по функциям (ABC метод).</p>				
5	<p>Тема 5 Системы нормативного учета затрат и стандарт-кост.</p> <p>1. Сравнительная характеристика систем.</p> <p>2. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. Область применения, отличительные особенности. Объекты учета затрат и объекты калькулирования.</p>		2		10
6	<p>Тема 6 Методы калькулирования полной и неполной себестоимости.</p> <p>1. Метод учета и калькулирования полной себестоимости.</p> <p>2. Метод учета и калькулирования «директ-костинг»: особенности учета, значение в условиях рыночной экономики.</p>		2		10
7	<p>Тема 7 Принятие управленческих решений по данным управленческого учета.</p> <p>1. Типичные ситуации в управлении и стандартные методики подготовки информации для их решения.</p> <p>2. «Директ - костинг» как основа подготовки информации для тактических управленческих решений.</p> <p>3. Анализ «затраты – выход продукции – прибыль» (CVP).</p> <p>4. Принятие решений по вопросам ценообразования и анализ рентабельности.</p> <p>5. Неполная себестоимость и маржинальный доход; точка критического объема производства; операционный рычаг.</p>	2			10

	6. Разработка нормативных калькуляций.					
8	Тема 8 Составление операционных и финансовых бюджетов. 1. Понятие бюджета организации, виды бюджетов. Функции бюджета. 2. Общий (генеральный) бюджет. Операционный бюджет. 3. Составление финансовых бюджетов.		2		10	
9	Тема 9 Гибкие бюджеты. 1. Гибкие плановые бюджеты. 2. Гибкие аналитические бюджеты, расчет и анализ отклонений.				12	
	Экзамен					36
	ИТОГО за 3 курс	6	10		92	36
	Итого по дисциплине	6	10		92	36
					144	

6.1.2 Очно-заочная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема, содержание дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущей, промежуточной аттестации
		Лекции (Л)	Практ. (семинарские)	лаборат. работы (ЛР)	самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7
6 семестр						
1	Тема 1.. Сущность, принципы и назначение управленческого учета как науки. 1.Цели, задачи и структура управленческого учета как области практической деятельности и как науки. Сравнение систем финансового и управленческого учета.		2		10	Выполнение контрольной работы

	<p>2. Управленческий учет в структуре управления организацией. Структура и функции учетно-аналитической службы организации. Роль бухгалтера-аналитика в информационном обеспечении процесса</p> <p>3. Объекты управленческого учета. Виды информации для управленческого учета. Организация управленческого учета.</p>				
2	<p>Тема 2. Формирование затрат производства в системе управленческого учета.</p> <p>1. Затраты производства как объект управленческого учета. Расходы организации: понятие, классификация.</p> <p>2. Классификация затрат и их практическое применение.</p> <p>3. Учет затрат по статьям себестоимости и по экономическим элементам.</p> <p>4. Учет прямых затрат. Учет и распределение косвенных затрат. Методы распределения затрат: традиционные и функциональные. Этапы сбора и распределения затрат.</p> <p>5. Сводный учет затрат и оценка незавершенного производства.</p>	2			10
3	<p>Тема 3 Калькулирование себестоимости продукции и учет косвенных затрат в себестоимости.</p> <p>1. Определение калькулирования. Виды калькуляций. Объекты калькуляции и калькуляционные единицы.</p> <p>2. Обзор традиционных и новейших</p>		2		10

	калькуляционных систем и их классификация.					
4	<p>Тема 4 Пообъектные методы учета затрат и калькулирования себестоимости. Содержание учебного материала</p> <p>1. Система позаказного калькулирования: формирование себестоимости заказа, партии изделий. Учет прямых трудовых и материальных затрат, первичные документы. Учет и распределение косвенных затрат между заказами.</p> <p>2. Система попередельного калькулирования. Область применения, сущность, отличительные особенности, объекты учета затрат и объекты калькулирования себестоимости.</p> <p>3. Модификации попередельного метода калькулирования. Полуфабрикатный и бесполуфабрикатный варианты учета.</p> <p>4. Интегрированные и новейшие системы калькулирования. Учет затрат по функциям (ABC метод).</p>	2			10	
5	<p>Тема 5 Системы нормативного учета затрат и стандарт-кост.</p> <p>1. Сравнительная характеристика систем.</p> <p>2. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. Область применения, отличительные особенности. Объекты учета затрат и объекты калькулирования.</p>		2		10	
6	<p>Тема 6 Методы калькулирования полной и неполной себестоимости.</p> <p>1. Метод учета и калькулирования полной себестоимости.</p> <p>2. Метод учета и калькулирования “директ-костинг”: особенности уче-</p>		2		10	

	та, значение в условиях рыночной экономики.					
7	<p>Тема 7 Принятие управленческих решений по данным управленческого учета.</p> <p>1. Типичные ситуации в управлении и стандартные методики подготовки информации для их решения.</p> <p>2. «Директ - костинг» как основа подготовки информации для тактических управленческих решений.</p> <p>3. Анализ «затраты – выход продукции – прибыль» (CVP).</p> <p>4. Принятие решений по вопросам ценообразования и анализ рентабельности.</p> <p>5. Неполная себестоимость и маржинальный доход; точка критического объема производства; операционный рычаг.</p> <p>6. Разработка нормативных калькуляций.</p>	2			10	
8	<p>Тема 8 Составление операционных и финансовых бюджетов.</p> <p>1. Понятие бюджета организации, виды бюджетов. Функции бюджета.</p> <p>2. Общий (генеральный) бюджет. Операционный бюджет.</p> <p>3. Составление финансовых бюджетов.</p>		2		10	
9	<p>Тема 9 Гибкие бюджеты.</p> <p>1. Гибкие плановые бюджеты.</p> <p>2. Гибкие аналитические бюджеты, расчет и анализ отклонений.</p>				12	
	Экзамен					36
	ИТОГО за 6 семестр	6	10		92	36

	Итого по дисциплине	6	10		92	36
		144				

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины⁷:

7.1.1. Основная литература:

1. [Бондина, Наталья Николаевна](#). БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ [Электронный ресурс] / Наталья Николаевна Бондина. - Электрон. текстовые дан. - Пенза : РИО ПГСХА, 2013. - 339 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/243274>
2. [Полковский, Л. М.](#) Бухгалтерский управленческий учет: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / Л. М. Полковский. - Москва : Дашков и К, 2016. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=70513
3. [Кудряшова, Ю. Н.](#) Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. Н. Кудряшова. - Самара : РИЦ СГСХА, 2016. - 153 с. Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/542457>
4. [Керимов, В. Э.](#) Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учебник / В. Э. Керимов. - 10-е. - : Дашков и К, 2017. - 400 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93359>
5. [Дейч, Ольга Ивановна](#). Бухгалтерский управленческий учет [Текст] : учеб. пособие для вузов : рек. УМО / О. И. Дейч, В. Ю. Дейч, А. В. Костюк ; Иркут. гос. с.-х. акад. - Иркутск : ИрГСХА, 2008. - 123 с.
6. [Кондраков, Николай Петрович](#). Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет [Текст] : учеб. для вузов / Н. П. Кондраков. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2013. - 492 с.
7. [Ованесян, Сергей Суренович](#) Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по направлению подгот. 38.03.01 "Экономика" профиль подгот. "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" : рек. УМО / С. С. Ованесян, О. И. Дейч, В. Ю. Дейч. - Электрон. текстовые дан. - Иркутск : Изд-во ИрГАУ им. А. А. Ежевского, 2017. – 217 с.

7.1.2. Дополнительная литература:

1. [Удовиченко, О. М.](#) Управленческий учет [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / О. М. Удовиченко, Е. Д. Никулин . - 3-е изд., испр. - Санкт-Петербург : Высшая школа менеджмента, 2014. - 251 с. ; нет. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/304213>
2. [Кудряшова, Юлия Николаевна](#). Сборник задач по бухгалтерскому управленческому учету [Электронный ресурс] / Ю. Н. Кудряшова. -

Самара : РИЦ СГСХА, 2015. - 56 с. Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/343250>

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

СПС «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/online/
СПС «Гарант»	http://iv.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm
Официальные сайты: Минфина РФ	http://minfin.ru
Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru/
Центрального Банка РФ	http://www.cbr.ru/
Официальный сайт Высшей Аттестационной Комиссии (ВАК)	http://vak.ed.gov.ru/
Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России»	www.ipbr.ru
Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров	www.ifac.org
Росбизнесконсалтинга	http://www.rbc.ru/
Экономическая библиотека онлайн	http://www.elobook.com/

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	LibreOffice 6.3.3	
2	Adobe Acrobat Reader	
3	Mozilla Firefox 83.x	
4	Opera 72.x	
5	Google Chrome 86.x.	

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных	Основное оборудование	Форма использования

	занятий		
1	233 а Учебная аудитория	Специализированная мебель: столы ученические - 35 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 71 шт., трибуна 1 шт.; Технические средства обучения: мультимедиа проектор Optoma X302 1шт., ноутбук Asus P55VA 1шт., телевизор LED 32 Samsung 1 шт, доска 3-х элементная меловая 1шт, учебно-наглядные пособия; Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
2	227 б Учебная аудитория	Специализированная мебель: комплект учебной мебели - 20 шт, трибуна 1 шт., стол преподавателя – 1 шт.; Технические средства обучения: интерактивная доска TS-4080L 1 шт., мультимедиа проектор Epson EMP-X5 1шт., ноутбук Asus P55VA 1шт., доска аудиторная ДЛ-32 1шт., учебно-наглядные пособия; Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
4	209 кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа	Специализированная мебель: комплект специализированной мебели - 15 шт.; Технические средства обучения: Монитор Asus VK222HE 22 1 шт., монитор LG Flatron L1942S BP 1шт., монитор Samsung 21.5 S22A350N 1 шт., монитор Samsung TFT 18.5 S19A100N 1 шт., Принтер HP LJ M1132 MFP 1 шт., Принтер МФУ XEROX WorkCentre 5019 1 шт., Сейф 1 шт., Системный блок DNS Extreme Core i5-2400 1 шт., Системный блок Intel G630/ASUS 1 шт., Системный блок Invin EAR-012 BS 1 шт., Электронная книга PocketBook Pro912 1шт.; Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	аудитория для индивидуальных консультаций, хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
5	Аудитория 303 научно-библиографический отдел	Специализированная мебель: Стол - 11 шт.; Стул - 11 шт.; Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров подключенных к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; Принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт.; Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

Рейтинг-план дисциплины

3 курс, 6 семестр

Лекции – 22 часов. Практические занятия – 38 часов. Экзамен.

Текущие аттестации: 2 ситуационные задачи, 1 тест.

Распределение баллов по разделам (модулям) в ___ семестре

Раздел дисциплины	Максимальный балл	Сроки
Тема 2. Формирование затрат производства в системе управленческого учета.	15	2 неделя
Тема 6. Методы калькулирования полной и неполной себестоимости.	15	6 неделя
Тема 7. Принятие управленческих решений по данным управленческого учета.	30	7 неделя
ИТОГО	60	
Сумма баллов для допуска к экзамену	от 40	
Итоговый рейтинговый балл	от 0 до 100	

Распределение баллов по видам работ

Вид работы	Единица измерения	Премиальные баллы
Активность на семинарском занятии	семестр	0 - 8
Посещение занятий	семестр	0 - 5
Внеаудиторная самостоятельная работа	семестр	0 –12
Участие в конференциях, конкурсах	одно участие	0 - 15
Итого		до 40
Экзамен		20-40

Определение итоговой оценки по дисциплине

По результатам работы в семестре студент может получить автоматически зачет или экзамен при условии, если он набрал более 50 баллов. Если студент набрал менее 40 баллов, то он не допускается к экзамену. Неуспевающим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженность (в зависимости от причины неуспеваемости) в предусмотренные кафедрой и деканатом сроки.

Интервал баллов рейтинга	Оценка
Меньше 50	неудовлетворительно
51 - 70	удовлетворительно
71 - 90	хорошо
91 - 100	отлично

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) и учебным планом направления подготовки бакалавров 38.03.01 Экономика, профиль Бухгалтерский учёт и статистика.

Программу составил:
канд.экон. наук, доцент



Дейч Ольга Ивановна

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и анализа

Протокол № 7 от «26» марта 2021 г.

Заведующий кафедрой



Кузнецова Ольга Николаевна
