

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.09.2022 09:53:43
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f85533051e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО**

Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

УТВЕРЖДАЮ:
Директор



Н.Н. Бельков

«-25 » марта 2022 г

Рабочая программа дисциплины

ОП. 05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Форма обучения: очная 1 курс, 1 семестр
заочная 2 курс

Молодежный 2022

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

С целью овладения соответствующими общими компетенциями обучающийся в ходе освоения дисциплины, должен:

уметь:

- использовать необходимые нормативные документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Очное обучение

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	47
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лекции	16
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося	15
<i>Промежуточная аттестация (1 семестр) в форме дифференцированного зачета</i>	

Заочное обучение

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	47
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	6
в том числе:	
лекции	4
практические занятия	2
Самостоятельная работа обучающегося	41
<i>Промежуточная аттестация (1 семестр) в форме дифференцированного зачета</i>	

2. Результаты освоения дисциплины

Результатом освоения программы дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности коммерсант, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код компетенции	Наименование результата обучения (сформированных компетенций)
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потреби-

	телями
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству.

3. Структура и содержание дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

3.1. Тематический план дисциплины

Наименования разделов дисциплины	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение дисциплины				Практика*	
		Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося Всего, часов	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), недель
		Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Введение в дисциплину	17	12	6	-	5	-	-
Раздел 2. Труд и социальная защита.	14	10	6	-	4	-	-
Раздел 3. Административное право	10	8	4	-	2	-	-
Раздел 4. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	6	2	-	-	4	-	-
Всего:	47	32	16	-	15	-	-

3.2. Содержание обучения

Очное обучение

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Введение в дисциплину		12	
Тема 1.1 Введение в дисциплину. Цели и задачи дисциплины. Правовое регулирование экономических отношений. Тема 1.2. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Несостоятельность, банкротство субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2	2
	Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, теорией и практикой. Понятие и виды экономических отношений. Субъекты предпринимательской деятельности и их признаки. Формы собственности.		
	Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Причины реорганизации и ликвидации юридических лиц. Понятие, признаки банкротства		
	Практическая работа №1, №2	2	
	Практическая работа №3, №4 Организационно-правовые формы юридических лиц.	2	
Самостоятельная работа студента		2	
Тема 1.3. Правовое регулирование правовых отношений Гражданско-правовой договор, отдельные виды догово.	Содержание учебного материала	2	2
	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и дееспособность. Понятие, содержание, формы и виды гражданско-правового		

	договора		
	Практическая работа №5: Виды и формы договоров.	2	
Тема 1.4 Экономические споры. Защита гражданских прав и экономические споры. Арбитражный суд, порядок рассмотрения дел.	Содержание учебного материала	2	2
	Понятия экономических споров, их виды. Рассмотрение споров третейским судом. досудебный порядок урегулирования споров. Порядок слушания в арбитражном суде.		
	Самостоятельная работа студента	3	
Раздел 2. Труд и социальная защита.		10	
Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права. Плановое регулирование занятости. Трудовой договор. Понятие, содержание виды трудового договора. Оформление трудовых отношений	Содержание учебного материала	2	2
	Предмет трудового права. Понятие и признаки трудового договора. Заключение трудового договора.		
	Практическая работа №7. Источники трудового права. Практическая работа №8 Составление резюме. Практическая работа №9. Правильное оформление на работу.	2	
	Самостоятельная работа студента	2	
Тема 2.2 Изменение и прекращение трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. Тема 2.3. Трудовая дисциплина. Трудовые споры и социальное обеспечение граждан.	Содержание учебного материала	2	2
	Прекращение трудового договора по соглашению сторон, Понятие и виды рабочего времени, отдыха. Понятие и значение заработной платы. Понятие дисциплины труда. Способы обеспечения дисциплины труда. Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды. Понятия и условия материальной ответственности. Понятие трудовых споров их виды, порядок рассмотрения индивидуальных, коллективных трудовых		

	споров.		
	Практическая работа №10, Правильное увольнение работника. Практическая работа №11. Рабочее время время отдыха. Практическая работа №12. Механизм регулирования заработной платы.	2	
	Практическая работа №13. Материальная ответственность сторон трудового договора. Практическая работа № 14. Виды социальной помощи	2	
	Самостоятельная работа студента	2	
РАЗДЕЛ 3. Административное право		8	
Тема 3.1 Административное право и правонарушения. Административная ответственность	Содержание учебного материала	4	2
	Понятие, предмет и субъекты административного права. Понятие и признаки административного правонарушения. Понятие административной ответственности		
	Практическая работа № 15: Виды административных правонарушений. Практическая работа №16: Виды административной ответственности.	4	
	Самостоятельная работа студента	2	
Раздел 4 Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров		2	
Тема 4.1	Содержание учебного материала	2	

Пересмотр и исполнение судебных актов	Пересмотр и исполнение судебных актов		
	Самостоятельная работа студента	4	
Дифференцированный зачет			
		Всего	47

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Очное обучение

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Введение в дисциплину			
Тема 1.1 Введение в дисципли-	Содержание учебного материала	1	2

<p>ну. Цели и задачи дисциплины. Правовое регулирование экономических отношений.</p> <p>Тема 1.2. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Несостоятельность, банкротство субъектов предпринимательской деятельности</p>	<p>Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, теорией и практикой. Понятие и виды экономических отношений. Субъекты предпринимательской деятельности и их признаки. Формы собственности.</p> <p>Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Причины реорганизации и ликвидации юридических лиц. Понятие, признаки банкротства</p>			
	<p>Самостоятельная работа студента</p> <p>Организационно-правовые формы юридических лиц.</p>	7		
<p>Тема 1.3. Правовое регулирование правовых отношений Гражданско-правовой договор, отдельные виды догово.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>		2	
	<p>Правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и дееспособность. Понятие, содержание, формы и виды гражданско-правового договора</p>	1		
	<p>Практическая работа №5: Виды и формы договоров.</p>	1		
<p>Тема 1.4 Экономические споры. Защита гражданских прав и экономические споры. Арбитражный суд, порядок рассмотрения дел.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>		2	
	<p>Понятия экономических споров, их виды. Рассмотрение споров третейским судом. досудебный порядок урегулирования споров. Порядок слушания в арбитражном суде.</p>	1		
	<p>Самостоятельная работа студента</p>	10		
<p>Раздел 2. Труд и социальная защита.</p>				
<p>Тема 2.1</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	1	2	

Трудовое право как отрасль права. Плановое регулирование занятости. Трудовой договор .Понятие, содержание виды трудового договора .Оформление трудовых отношений	Предмет трудового права. Понятие и признаки трудового договора. Заключение трудового договора.		
	Практическая работа №7. Источники трудового права. Практическая работа №8 Составление резюме. Практическая работа №9.Правильное оформление на работу.	1	
	Самостоятельная работа студента	10	
Тема 2.2 Изменение и прекращение трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. Тема 2.3. Трудовая дисциплина. Трудовые споры и социальное обеспечение граждан.	Содержание учебного материала		2
	Прекращение трудового договора по соглашению сторон, Понятие и виды рабочего времени, отдыха. Понятие и значение заработной платы. Понятие дисциплины труда. Способы обеспечения дисциплины труда. Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды. Понятия и условия материальной ответственности. Понятие трудовых споров их виды, порядок рассмотрения индивидуальных, коллективных трудовых споров.	Не предусмотрено	
	Практическая работа №13. Материальная ответственность сторон трудового договора. Практическая работа № 14. Виды социальной помощи		
	Самостоятельная работа студента Правильное увольнение работника. Рабочее время время отдыха. Механизм регулирования заработной платы.	2	
РАЗДЕЛ 3.			

Административное право			
Тема 3.1 Административное право и правонарушения. Административная ответственность	Содержание учебного материала		
		Не предусмотрено	
	Практическая работа № 15:	Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа студента Понятие, предмет и субъекты административного права. Понятие и признаки административного правонарушения. Понятие административной ответственности	2	
Раздел 4 Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров			
Тема 4.1 Пересмотр и исполнение судебных актов	Содержание учебного материала	Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа студента Виды административных правонарушений. Практическая работа Виды административной ответственности.	10	
Дифференцированный зачет			
		Всего	47

4. Условия реализации дисциплины

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу студентов;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая доска;
- мультимедийные презентации лекционного материала.

Технические средства обучения: стационарный проектор, экран, компьютер с доступом к сети Интернет.

4.2. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники:

1. Федорянич О.И.. Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности : учеб. для учреждений сред. проф. образования / О. И. Федорянич. - М.: Академия, 2015. - 190 с.- (Профессиональное образование)

Дополнительные источники:

Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ.сред.проф.учеб.заведений / В.В. Румынина. - 6-е изд.,стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2015. - 192с.

Интернет ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека (Электронный ресурс). Режим доступа:<http://window.edu.ru/window>, свободный. Загл. с экрана.
2. Российская национальная библиотека (Электронный ресурс)- Режим доступа:<http://nlr.ru/lawgenter>, свободный,-Загл. с экрана.
3. Электронные библиотеки России pdf учебники студентам (Электронный ресурс).- Режим доступа: [http://www.gaudeamus.omskcity.com/my PDF library.html](http://www.gaudeamus.omskcity.com/my%20PDF%20library.html), свободный.- Загл. с экрана.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикумы, рейтинговая технология оценки знаний студентов, информационно-коммуникационные технологии, игровые технологии.

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах.

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» изучается параллельно при изучении гуманитарных и социально-экономических дисциплин «История», «Основы философии», «Психология общения», «Макроэкономика», «Микроэкономика».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по дисциплине:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю преподаваемой дисциплины.

- преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)		Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Активность, инициативность обучающегося в процессе освоения дисциплины; Участие в конкурсах, олимпиадах и т.п.	Тестирование Семинар Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Результативность организации собственной деятельности для выполнения задач;	Тестирование Семинар Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Обоснованность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях	Тестирование Семинар Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
ОК 4	осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффек-	Ясность и аргументированность изложения собственного мнения;	Тестирование Семинар Промежуточная атте-

	тивного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде;	стация в форме дифференцированного зачета
ОК 6	работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Нахождение и использования информации для эффективного выполнения поставленных задач, профессионального и личностного развития; Демонстрация навыков использования различных источников, включая электронные	Тестирование Семинар Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Участие в мероприятиях военно-патриотической, спортивной направленности; Адекватность решения ситуационных задач, возникающих в ходе военных сборов, полученным профессиональным знаниям и компетенциям	Тестирование Семинар Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	Проявление ответственности за работу и результат выполнения заданий.	Тестирование Семинар Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	Адекватность самоанализа собственной деятельности	Тестирование Семинар Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству.	Проявление ответственности за работу и результат выполнения заданий.	Тестирование Семинар Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Разработчики:

Преподаватель высшей квалификационной категории

(подпись)



преподаватель Юдина И.В.
(должность, И.О. Фамилия)

Программа одобрена

на заседании предметно-цикловой комиссии социально-экономических и естественнонаучных дисциплин

Протокол № 7 от «14» марта 2022 г.

Председатель ПЦК



(подпись)


Юдина И.В.

(Ф.И.О.)

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению внешним экспертом:

Заместитель директора по учебно-методической работе Русско-азиатского экономико-правового колледжа, доцент, к.э.н.

(должность, звание, квалификационная категория)



Дыкусов Геннадий Ефимович
(Ф.И.О.)