

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 18.07.2023 04:33:05  
Уникальный программный ключ:  
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafb

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**имени А.А. ЕЖЕВСКОГО**

Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

УТВЕРЖДАЮ:

Директор



Н.Н. Бельков

«\_31\_» марта 2023 г

Рабочая программа дисциплины

**БД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК**

---

Специальность 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(программа подготовки специалистов среднего звена)

Форма обучения: очная / заочная

1 курс, 1 семестр / 1 курс

Молодёжный 2023

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цель освоения дисциплины:

- формирование современной языковой личности, владеющей теоретическими знаниями о структуре русского языка и особенностях его функционирования; обучение навыкам высказывания в соответствии с коммуникативным, нормативным и этическим аспектами культуры речи.

### Задачи изучения дисциплины:

- познакомить с системой норм русского литературного языка на фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом уровне;
- дать теоретические знания в области нормативного и целенаправленного употребления языковых средств в деловом и научном общении;
- сформировать практические навыки и умения в области составления и продуцирования различных типов текстов, предотвращения и корректировки возможных языковых и речевых ошибок, адаптации текстов для устного или письменного изложения;
- сформировать умения, развить навыки общения в различных ситуациях общения;
- сформировать у студентов сознательное отношение к своей и чужой устной и письменной речи на основе изучения её коммуникативных качеств.

Результатом освоения дисциплины «БД.01 Русский язык» обучающимися по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) является овладение основным видом профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующими компетенциями.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «БД.01 Русский язык» находится в цикле базовых дисциплин учебного плана.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре (очное обучение) и на 1 курсе (заочного обучения).

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код	Наименование компетенции (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
	<b>Общие компетенции</b>	<b>В области знания и понимания (А)</b>

<b>ОК 01</b>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	
<b>ОК 02</b>	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основы культуры устной и письменной речи;</li> <li>-основные нормы русского литературного языка и их разновидности;</li> <li>-нормы речевого этикета в различных сферах общения;</li> <li>-признаки и композиционное построение основных типов текста;</li> <li>-характерные черты функциональных стилей русского языка, сферы их применения.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-строить свою речь в соответствии с нормами русского литературного языка;</li> <li>-создавать устные и письменные тексты различных типов и жанров;</li> <li>-устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;</li> <li>-грамотно оформлять документацию;</li> <li>-пользоваться справочниками, словарями русского языка;</li> <li>-использовать профессиональную лексику;</li> </ul>
<b>ОК 04</b>	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	
<b>ОК 05</b>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	
<b>ОК 06</b>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов.

#### 4.1.1. Очная форма обучения

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Вид учебной работы	Объем часов	Объем часов
	всего	1 семестр
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Обязательная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>98</b>	<b>98</b>
в том числе:		
Лекции (Л)	64	64

Практические занятия (ПЗ)	34	34
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
<b>Консультации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Самостоятельная работа:</b>		
Курсовой проект (КП)	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа		
Самостоятельное изучение разделов		
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)		
Форма контроля: экзамен	6	6

#### 4.1.2. Заочная форма обучения

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Вид учебной работы	Объем часов	Объем часов
	всего	1 курс
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>108</b>	108
<b>Обязательная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>14</b>	14
в том числе:		
Лекции (Л)	10	10
Практические занятия (ПЗ)	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>88</b>	88
Курсовой проект (КП)	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа		
Самостоятельное изучение разделов		
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)		
Форма контроля: экзамен	6	6

## 5. Тематический план и содержание учебной дисциплины

### 5.1.1 Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, домашняя работа	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Тема 1.</b> Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык как система.	Содержание		
	1 История русской письменности. Основные понятия культуры речи, её социальные аспекты, качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств). Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Основные единицы общения. Литературно-языковые нормы и их критерии. Система норм русского литературного языка. Книжная и разговорная разновидности литературного языка. Изменение словарного состава, орфоэпических норм, грамматического строя языка. Специфика устной и письменной литературной речи.	6	1
	<b>Практическая работа</b> Выполнение тестовых заданий	6	
	<b>Самостоятельная работа</b> Работа со словарями и дополнительной литературой.	5	3
<b>Тема 2.</b> Лексика и фразеология	Содержание		
	1 Лексикология как учение о слове и словарном составе языка. Лексическое значение слова. Многозначность слов (полисемия). Омонимы, их отличие от многозначных слов и роли в речи. Синонимы, антонимы, паронимы, их типы и функции в речи. Основные виды лексических ошибок. Неправильное словоупотребление, нарушение лексической сочетаемости слов. Тавтология и плеоназм.	3	1
	2 Фразеология как учение об устойчивых сочетаниях слов. Фразеологизмы и их разновидности. Стилистические функции фразеологизмов. Фразеологические словари. Словари синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Фразеологические ошибки: расширение, сокращение или искажение состава фразеологизма, изменение грамматических форм в составе фразеологизмов; контаминация (смешение) фразеологизмов.	3	2

	<b>Практическая работа</b> Выполнение заданий по учебнику.		6	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Выполнение заданий по учебнику.		6	2
<b>Тема 3.</b> Морфемика и словообразование	Содержание			
	1	Словообразование как раздел науки о языке, изучающий структуру слов и способы их образования. Морфема, типы морфем. Способы образования (морфемные и неморфемные). Словообразовательные нормы. Ненормативное словообразование как выразительное средство и речевая ошибка.	6	1,2
	<b>Практическая работа</b> Выполнение заданий по учебнику. Словообразовательный анализ (по заданию преподавателя).		6	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Выполнение заданий по учебнику.		5	
<b>Тема 4.</b> Части речи	Содержание			
	1	Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление форм слова. Ошибки в речи. Стилистика частей речи.	6	1,2
	<b>Практическая работа</b> Выполнение заданий по учебнику. Словообразовательный анализ (по заданию преподавателя).		6	
	<b>Самостоятельная работа</b> Выполнение заданий по учебнику.		6	
<b>Тема 5.</b> Синтаксис и пунктуация	Содержание			
	1	Синтаксис как учение о словосочетании, предложении и сложном синтаксическом целом. Синтаксические нормы. Словосочетание и его виды. Типы связи слов в словосочетании. Ошибки в согласовании и управлении. Простое предложение. Грамматическая основа предложения. Двусоставные и односоставные предложения. Второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные. Виды предложений по цели высказываний. Пунктуация в простых предложениях. Сложные предложения и его виды. Пунктуация в сложных предложениях, пунктуация при прямой,	6	2

		косвенной речи.		
		<b>Практическая работа</b> 1. Конспект по теме: «Синтаксические фигуры: анафора, эпифора, синтаксический параллелизм, риторический вопрос, риторическое восклицание, риторическое обращение».	4	2
		<b>Самостоятельная работа</b> Выполнение заданий по учебнику	6	
<b>Тема 6.</b> Нормы русского правописания. Функциональные стили русского языка		Содержание		
	1	Принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения. Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и интонация. Способы оформления чужой речи. Цитирование. Русская пунктуация и орфография в аспекте речевой выразительности. Текст как речевое произведение. Структура текста. Смысловая и композиционная целостность текста. Связи предложений в тексте. Функционально смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение). Функции, стилевые черты, языковые особенности официально-делового, публицистического, научного, обиходно-разговорного стилей. Особый статус языка художественной литературы. Официально-деловой стиль речи. Понятие жанра. Уместность речи. Жанры деловой устной речи: сообщения, доклад, деловая беседа, совещания (технология подготовки и проведения.) Культура разговора по телефону. Нормы речевого этикета в деловом общении. Жанры деловой письменной речи (заявление, доверенность, объявление, протокол, акт, деловое письмо, автобиография, резюме).	6	1,2
		<b>Практическая работа</b> 1. Работа со словарями и дополнительной литературой. 2. Выполнение заданий по учебнику. 3. Создание текстов в разных жанрах и стилях.	2 2 2	2
		<b>Самостоятельная работа</b> Выполнение заданий по учебнику		
		Форма контроля: экзамен	6	
<b>Всего: 108</b>				

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 5.1.2 Заочная форма обучения:

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, домашняя работа		Объём часов	Уровень освоения
1	2		3	4
<b>Тема 1.</b> Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык как система.	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	История русской письменности. Основные понятие культуры речи, её социальные аспекты, качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств). Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Основные единицы общения. Литературно-языковые нормы и их критерии. Система норм русского литературного языка. Книжная и разговорная разновидности литературного языка. Изменение словарного состава, орфоэпических норм, грамматического строя языка. Специфика устной и письменной литературной речи.	1	2,3
	2	Фонетические единицы языка (фонемы). Особенности русского ударения. Лексическое ударение. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов.	1	2,3
	<b>Практическая работа.</b> Выполнение тестовых заданий		-	
	<b>Самостоятельная работа.</b> Изучение материалов по учебнику		13	
<b>Тема 2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			

Лексика и фразеология	1	Лексикология как учение о слове и словарном составе языка. Лексическое значение слова. Многозначность слов (полисемия). Омонимы, их отличие от многозначных слов и роли в речи. Синонимы, антонимы, паронимы, их типы и функции в речи. Основные виды лексических ошибок. Неправильное словоупотребление, нарушение лексической сочетаемости слов. Тавтология и плеоназм.	1	2
	2	Фразеология как учение об устойчивых сочетаниях слов. Фразеологизмы и их разновидности. Стилистические функции фразеологизмов. Фразеологические словари. Словари синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Фразеологические ошибки: расширение, сокращение или искажение состава фразеологизма, изменение грамматических форм в составе фразеологизмов; контаминация (смешение) фразеологизмов.	1	2
	<b>Практическая работа</b> Выполнение заданий по учебнику.		-	2,3
<b>Самостоятельная работа.</b> Изучение материалов по учебнику		13		
Тема 3. Морфемика и словообразование	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Словообразование как раздел науки о языке, изучающий структуру слов и способы их образования. Морфема, типы морфем. Способы образования (морфемные и неморфемные). Словообразовательные нормы. Ненормативное словообразование как выразительное средство и речевая ошибка.	1	2,3
	<b>Практическая работа</b> Выполнение заданий по учебнику. Словообразовательный анализ (по заданию преподавателя).		-	2,3
<b>Самостоятельная работа.</b> Изучение материалов по учебнику		13		
Тема 4. Части речи	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление форм слова. Ошибки в речи. Стилистика частей речи.	1	2,3
<b>Практическая работа</b> Выполнение заданий по учебнику		1		
<b>Самостоятельная работа.</b> Изучение материалов по учебнику		13		

<b>Тема 5.</b> Синтаксис и пунктуация	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Синтаксис как учение о словосочетании, предложение и сложном синтаксическом целом. Синтаксические нормы. Словосочетание и его виды. Типы связи слов в словосочетании. Ошибки в согласовании и управлении. Простое предложение. Грамматическая основа предложение. Двусоставные и односоставные предложения. Второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные. Виды предложений по цели высказываний. Пунктуация в простых предложениях. Сложные предложения и его виды. Пунктуация в сложных предложениях, пунктуация при прямой, косвенной речи.	1	2,3
	<b>Практическая работа</b> Конспект по теме: «Синтаксические фигуры: анафора, эпифора, синтаксический параллелизм, риторический вопрос, риторическое восклицание, риторическое обращение».		1	2,3
	<b>Самостоятельная работа.</b> Изучение материалов по учебнику		13	
<b>Тема 6.</b> Нормы русского правописания	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения. Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и интонация. Способы оформления чужой речи. Цитирование. Русская пунктуация и орфография в аспекте речевой выразительности.	1	2,3
	<b>Практическое задание</b> Работа со словарями и дополнительной литературой.		1	2,3
	<b>Самостоятельная работа.</b> Изучение материалов по учебнику		13	
<b>Тема 7.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			

Текст: структурно- смысловые признаки. Функциональн ые стили русского языка	1	Текст как речевое произведение. Структура текста. Смысловая и композиционная целостность текста. Связи предложений в тексте. Функционально смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение). Функции, стилевые черты, языковые особенности официально-делового, публицистического, научного, обиходно-разговорного стилей. Особый статус языка художественной литературы. Официально-деловой стиль речи. Понятие жанра. Уместность речи. Жанры деловой устной речи: сообщения, доклад, деловая беседа, совещания (технология подготовки и проведения.) Культура разговора по телефону.  Нормы речевого этикета в деловом общении. Жанры деловой письменной речи (заявление, доверенность, объявление, протокол, акт, деловое письмо, автобиография, резюме).	2	2,3
	<b>Практическое задание</b> Выполнение заданий по учебнику. Создание текстов в разных жанрах и стилях.		1	2,3
<b>Самостоятельная работа.</b> Изучение материалов по учебнику		14		
Форма контроля: экзамен			<b>6</b>	
<b>Всего: 108</b>				

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

#### 6.1.1. Основная литература:

1. Евтюгина, А. А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] / А. А. Евтюгина. 2-е изд., перераб. и доп. Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф.-пед. ун-та, 2019. 269 с. Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/978-5-8050-0669-3>.
2. Пугачев, О.С. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] / Н.П. Пугачева, О.С. Пугачев. – Пенза: РИО ПГАУ, 2018. – 104 с. – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/671342>.
3. Пантуева, Я.Р. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] / Я.Р. Пантуева. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Свято-Филаретовский православно-христианский институт, 2018. – 192 с. – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/644396>.

#### 6.1.2. Дополнительная литература:

1. Введенская, Людмила Алексеевна. Русский язык и культура речи : учеб. пособие для вузов для бакалавров и магистрантов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 31-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 539 с.
2. Водовозов, В.И. Тезисы по русскому языку / В.И. Водовозов. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 22 с. — ISBN 978-5-507-43466-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/96036> (дата обращения: 25.11.2019). — Режим доступа: для авториз. Пользователей.
3. Русский язык: практикум по орфографии : (теория, упражнения, тесты) [Текст]/Бардамова Е.А.,Зырянова Е.В.. - Улан-Удэ: Бурятский государственный университет, 2016. - 88 с. - Режим доступа:<https://lib.rucont.ru/efd/440174>.
4. Русский язык. Словообразование. Морфология. Синтаксис [Текст]: учеб.-метод. пособие : направление подгот. 44.03.01 "Педагогическое образование", профиль "Начальное образование (уровень бакалавриата)"/[н/д]. - Сургут: РИО СурГПУ, 2017. - 132 с. - Режим доступа:<https://lib.rucont.ru/efd/671639>.
5. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: практикум / О.С. Гаврилова, О.С. Горобец, В.В. Усатова. – Ставрополь : изд-во СКФУ, 2017. – 186 с. – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/671163>.

#### Интернет-ресурсы:

- 1.Электронные ресурсы «Русский язык и культура речи». Форма доступа: <http://www.gramota.ru>

### 6.1.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
<b>Лицензионное программное обеспечение</b>		
1	MicrosoftWindows 7	Акт на передачу прав Н-

2	Microsoft Office 2010	0005792 от 08.06.2011 года
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	
<b>Свободно распространяемое программное обеспечение</b>		
1	LibreOffice 6.3.3	
2	Adobe Acrobat Reader	
3	Mozilla Firefox 83.x	
4	Opera 72.x	
5	Google Chrome 86.x.	

**7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ,  
НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1.	Аудитория 425	<p>Специализированная мебель: столы ученические - 13 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 27 шт., трибуна - 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения: Экран 152*152 на штат. Consul, Проектор Aser 1230 PK 2300, Ноутбук ASUS K50 Series, доска меловая - 1 шт., учебно-наглядные пособия.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / Кабинет социально-экономических дисциплин № 426</p>
2.	Аудитория 426	<p>Специализированная мебель: столы ученические - 13 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 27 шт., трибуна - 1 шт.</p> <p>Технические средства</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / Кабинет социально-</p>

		обучения: доска маркерная - 1 шт., учебно-наглядные пособия.	экономических дисциплин № 426
3.	Аудитория 303	<p>Специализированная мебель: Стол - 11 шт.; Стул - 11 шт. Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров подключенных к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; Принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.</p>	Аудитория для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

## 8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий и тестирования.

<b>Результаты обучения (освоенные умения и знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств, необходимых для свободного выражения своих мыслей.</li> <li>- основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии русского языка, основными нормами русского литературного языка, и</li> </ul>	Текущий контроль знаний, семинарские занятия, тестовых заданий, самостоятельная работа.

<p>использовать нормами речевого этикета их в своей речевой практике при создании устных и письменных высказываний.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы научных знаний о языке; понимать взаимосвязь его уровней и единиц; освоить базовые понятия лингвистики, ее основные разделы</li> <li>- эстетическую функцию родного языка, уметь оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов художественной литературы.</li> <li>- требований культуры речи, морфологических норм, правильность определения лексических значений, правильность и аргументированность выбранных/использованных слов и фразеологических оборотов</li> <li>- знать различия между языком и речью, функции языка, признаки литературного языка и типы речевой нормы</li> </ul>	
---	--

Формы, методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных и общих компетенций, обеспечивающих их умения.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<p><b>ОК 01</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>Выбор и применение способов решения профессиональных задач</p>	<p>Текущий контроль:  - решении ситуационных задач;  - соответствие отобранной информации выданному заданию.  - наблюдение при выполнении самостоятельных работ;  - тестирование;  - ответы на вопросы семинарского занятия.  Промежуточная аттестация:  контрольная работа (зачет по результатам контрольной работы)</p>
<p><b>ОК 02</b> Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной</p>	<p>Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения</p>	<p>Текущий контроль:  - решении ситуационных задач;  - соответствие отобранной информации выданному заданию.  - наблюдение при выполнении самостоятельных работ;  - тестирование;  - ответы на вопросы семинарского занятия.</p>

<p>деятельности;</p>	<p>профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах</p>	<p>Промежуточная аттестация: контрольная работа (зачет по результатам контрольной работы)</p>
<p><b>ОК 04</b> Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<p>Конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; четкое выполнение обязанностей при работе в команде и/или выполнении задания в группе; соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации.</p>	<p>Текущий контроль: - решении ситуационных задач; - соответствие отобранной информации выданному заданию. - наблюдение при выполнении самостоятельных работ; - тестирование; - ответы на вопросы семинарского занятия. Промежуточная аттестация: контрольная работа (зачет по результатам контрольной работы)</p>
<p><b>ОК 05</b> Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<p>Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста</p>	<p>Текущий контроль: - решении ситуационных задач; - соответствие отобранной информации выданному заданию. - наблюдение при выполнении самостоятельных работ; - тестирование; - ответы на вопросы семинарского занятия. Промежуточная аттестация: контрольная работа (зачет по результатам контрольной работы)</p>

<p><b>ОК 06</b> . Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>	<p>Формирование гражданского патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины; приобщение к общественно-полезной деятельности на принципах волонтерства и благотворительности; позитивного отношения к военной и государственной службе; воспитание в духе нетерпимости к коррупционным проявлениям</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решении ситуационных задач;</li> <li>- соответствие отобранной информации выданному заданию.</li> <li>- наблюдение при выполнении самостоятельных работ;</li> <li>- тестирование;</li> <li>- ответы на вопросы семинарского занятия.</li> </ul> <p>Промежуточная аттестация: контрольная работа (зачет по результатам контрольной работы)</p>
--	--	---

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Программу составил: \_\_\_\_\_

  
(подпись)

преподаватель базовой квалификационной категории, Корнакова Л. В.

(должность, И.О. Фамилия)

Программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии социально-экономических и естественнонаучных дисциплин протокол № 8 от «29» марта 2023 г.

Председатель ПЦК

  
(подпись)

И. В. Юдина

СОГЛАСОВАНО:

Внешний эксперт:

  
(подпись)

Т.В. Факторович  
(И.О. Фамилия)